



Nämnden för teknik, fritid och kultur

## Nämnden för teknik, fritid och kulturs sammanträde 2022-12-08

**Plats och tid:** Storskär/Norrskär, kl. 18:00  
**Kallade:** Ledamöter  
**Underrättade:** Ersättare  
**Vid förhinder:** Meddela ersättare och kristoffer.staaf@vaxholm.se.  
**Information:** Ärendena har delats in i A- och B-ärenden. Detta innebär att de ärenden som är markerade med A inte kommer att föredras och att de ärenden som är markerade med B kommer att föredras under sammanträdet. Vid frågor om A-ärenden, kontakta gärna förvaltningen innan sammanträdet.

Ärende	Beskrivning	Föredragande
1	Justering och fastställande av föredragningslista	Ordföranden
2 B	Förvaltningen informerar	Alexander Wahlstedt
3 B	Detaljbudget samt upphandlingsplan 2023 nämnden för teknik, fritid och kultur	Alexander Wahlstedt
4 B	Tekniska enhetens underhållsplan för 2023	Alexander Wahlstedt
5 A	Svar på höstens frågor från revisionen	Alexander Wahlstedt
6 B	Underhållsbehov på Söderfjärdsskolan	Alexander Wahlstedt
7 A	Utökning av elrevisionsbesiktning inom skolor och förskolor	Raul Koger
8 B	Trafiksäkerhetshöjande åtgärder Rindövägen	Alexander Wahlstedt
9 A	Svar på motion från KF gällande solenergi	Alexander Wahlstedt
10 A	Svar på uppföljande granskning av föreningsbidrag	Alexander Wahlstedt
11 B	Upphandling av hantverkstjänster	Alexander Wahlstedt
12 A	Möjligheter för friidrottsverksamhet i Vaxholm stad	Erik Lundqvist



<b>13 A</b>	<b>Utestående uppdrag 2022</b>	<b>Alexander Wahlstedt</b>
<b>14 A</b>	<b>Redovisning av delegeringsbeslut 2022</b>	<b>Kristoffer Staaf</b>

Bengt Sandell (S)  
Ordförande

Kristoffer Staaf  
Sekreterare

s. 93-97 borttagna ur den publicerade kallelsen då handlingen innehåller uppgifter som omfattas av bestämmelser i offentlighets och sekretsslagen.



Stadsbyggnadsförvaltningen  
Alexander Wahlstedt  
Fastighetschef

## **Detaljbudget samt upphandlingsplan 2023 nämnden för teknik, fritid och kultur**

### **Förslag till beslut**

Informationen noteras till protokoll.

### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningen presenterar detaljbudget samt upphandlingsplan för 2023.

### **Handlingar i ärendet**

Detaljbudget samt upphandlingsplan 2023 nämnden för teknik, fritid och kultur 2022-11-29

Detaljbudget TFK 2023, 2022-11-29

Upphandlingsplan TFK 2023, 2022-11-29

### **Kopia på beslutet till:**

**För åtgärd:** Michael Holmström, klk  
Alexander Wahlstedt, sbf  
Eva-Lena Granbacka, sbf

**För kännedom:** Lars-Inge Littlewood Larsson, sbf

<b>Detaljbudget TFK 2023 tkr</b>	<b>Budget 2023</b>	<b>Budget 2022</b>
514000 Stadsbyggnadschef	0	-550
514010 Stadsbibliotek	-4 624	-4 496
514020 Kulturell verksamhet	-1 186	-1 153
514100 Teknisk enhet	-7 623	-7 834
<b>514110 Fritid-Park - Hamn</b>	<b>-23 991</b>	<b>-23 515</b>
514120 Mark-Arrende	802	780
514131 Gata-GCvägar	-9 426	-9 078
514132 Parkering-trafik	1 089	1 059
514133 Belysning	-3 630	-3 360
514400 Fastigheter	-6 457	-8 975
<b>Totalsumma</b>	<b>-55 046</b>	<b>-57 123</b>

<b>Satsningar</b>
Avskrivningskostnader Fredriksbergs brygga cykelparkering
Nytt arvodesreglemente
Ökade PO kostnader
Ökade kapitalkostnader rådhuset
Indexökning
Ökad kapitalkostnad pga ökad investeringsram
Ökade kapitalkostnader belysning
Ökade kapitalkostnader brygga Norrbergshamnen

<b>Övrigt</b>
Organisationsförändring

#### **Kommentar**

Fritid - Park - Hamn skall delas upp på separata ansvarsområden.

<b>Investeringsbudget TFK 2023 tkr</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Gator och trafik	-6 800	-6 800
Fastighetsunderhåll och ombyggnad	-15 000	-15 000
Hamnar, kajer	-1 000	-1 000
Fritid	-1 000	-1 000
Park och mark	-1 000	-1 000
Kostnadsökningar kopplat till inflation	-3 000	
Akuta åtgärder utöver plan	-2 000	
Solceller	-1 000	-1 000
Åtgärder energiplan	-1 000	-1 000
Gatubelysning	-3 000	-3 000
Tillgänglighetsanpassa seniorbostäder		-500
Brygga Norrbergshamnen	-1 500	
Cykelräknare		-200
Cykelparkering		-500
Fredriksberg brygga cykelparkering + vädersk	-1 200	
Gräsplan Resarö		-2 500
Utegyms Lägre		-800
Stombuss		
BUN:s lokalönskemål		-800
Bredband		-1 000



Markarbete scoutstuga	-2 000	-2 000
Parkering scoutstuga	-1 000	-1 000
Nytt bibliotekssystem		-250
<b>Summa</b>	<b>-40 500</b>	<b>-39 350</b>

<b>Upphandlingsplan - Nämnden för teknik, fritid och kultur, 2023-2024*</b>				
<b>Avser</b>	<b>Avtalstyp</b>	<b>Påbörjas</b>	<b>Bef. avtal gäller tom</b>	<b>Kommentar</b>
Gatubeslysning	Ramavtal	2022	Nytt avtal	STIC Ramavtal
E-litteratur	Ramavtal	2022	2022-09-30	ADDA Ramavtal avropsanmäl ht 2022
Skogsförvaltning	Uppdragsavtal	2023	Nytt avtal	Förarbete pågår
Bevakningstjänster	Uppdragsavtal	2023		Ersätter avtal med Larmassistans
Lås och Larm	Avtal	2023		Ersätter avtal med Österåkers Lås och Larm
Trafiksäkerhetshöjande åtgärder Rindö	Entreprenadsavtal	2023	Nytt avtal	
Hantverkstjänster, Bygg / VS / Vent	Entreprenadsavtal	Pågående	2023-03-31	
Drift och underhåll av utemiljö	Entreprenadsavtal	2022		Uppstart har skett
Mark och anläggningsarbete	Uppdragsavtal	2022	2023-09-30	Uppstart har skett
EL-Förbrukning	Avtal		2024-03-31	Nytt avtal kommer medföra kostnadsökningar
Förpackningsinsamling	Avtal	2023	2024-03-03	Finns möjlighet att avropa STIC ramavtal som vi har anslutit till.
<b>Utdrag ur kommunstyrelsens upphandlingsplan:</b>				
Renovering av Kaj	3 entreprenader	Pågående	Nytt avtal	Totalentreprenad etapp 1-3, finplanering och produktion av betongelement.
Vaxö skola	Avtal	Pågående	Nytt avtal	Projektering/utredning pågår.
Resarö skola	Avtal	Pågående	Nytt avtal	Projektering/utredning pågår.
Resarö Mitt	Entreprenadsavtal	Kommande	Nytt avtal	Flera olika typer utav upphandlingsbehov. Utredningar och planeringar pågår.
Ishallen	Entreprenadsavtal	Kommande	Nytt avtal	Utredningar och planeringar pågår.
Förskola vid Norrberget	Entreprenadsavtal	Kommande	Nytt avtal	Utredningar och planeringar pågår.
GIS-plattform	Avtal	2023		Förstudie och RFI genomförd. Kvarstår en del arbete kring behovsanalys och kravställning.
Företagshälsövård	Ramavtal	Pågående	2022-12-31	ADDA upphandlar ramavtal. Nuvarande avtal går ut 31 dec 2022.
IT-konsulter	Ramavtal	2022	2023-02-15	Ett antal ramavtal med flera delområden för support och underhåll av IT-system.
Banktjänster	Ramavtal	2023	2026-03-31	ADDA upphandlar ramavtal, avtalsstart Q1 2024. Vaxholm kan avropa tjänsten på nytt år 2026.
Resebyråtjänster	Pågående	2022	2023-03-01	ADDA upphandlar ramavtal, avtalsstart Q1 2023. Vaxholm kan avropa tjänsten.
Revisionstjänster, kommunal revision	Ramavtal	2023	2023-12-31	Startas Q1 2023.
Pensionsadministration	Ramavtal	2023	2023-09-30	ADDA upphandlar
* Redovisade upphandlingar i upphandlingsplanen omfattar inte upphandlingar som beslutas enligt delegeringsordning. Upphandlingsplanen kan komma att revideras utifrån behov				
* Redovisade upphandlingar i upphandlingsplanen omfattar inte upphandlingar som beslutas enligt delegeringsordning. Upphandlingsplanen kan komma att revideras utifrån behov				

Stadsbyggnadsförvaltningen  
Alexander Wahlstedt  
Fastighetschef

## Tekniska enhetens underhållsplan för 2023

### Förslag till beslut

Nämnden för teknik, fritid och kultur antar underhållsplanen för tekniska enheten.

### Ärendebeskrivning

Underhållsplanen är Tekniska enhetens sammanhållande plan för hur det periodiska underhållet på allmän platsmark ska hanteras över tid. Planen ska innehålla de övergripande behoven av underhåll på stadens anläggningar samt utgöra ett planeringsverktyg i syfte att skapa en övergripande bild, ge ett underlag till budgetarbete samt minska andelen akut underhåll.

Underhållsplanen för 2023 är enhetens tredje sammanställda plan och är inte komplett, utan kommer att behöva kompletteras med skicket på stadens anläggningar i takt med att dessa inventeras ytterligare. En plan som antas täcka in alla stadens anläggningstyper beräknas fortsatt kunna presenteras till år 2023 – 24.

I KPMGs revisionsrapport ”Granskning av underhåll av fastigheter, gator & vägar samt kajer (2019-12-10)” kritiserar revisorerna bland annat bristen på en strategisk och systematisk underhållsplanering.

Tekniska enheten har uppdaterat underhållsplanen och denna gång fått med anläggningstyperna:

- Parker
- Strandskoningar
- Bredband

Planen är en översiktlig sammanställning av stadens underhållsbehov på allmänna anläggningar och beskrivning av skick där detta inventeras.

### Bedömning

Enheten bedömer att underhållsplanen beskriver och säkerställer ett mer ändamålsenligt underhållsarbete men vill betona att arbetet med underhållsplanen fortsatt inte är komplett och att planen kommer att uppdateras och förbättras inför kommande års antaganden. Inriktningen är att underhållsplanen ska uppdateras för information varje år.

### Måluppfyllelse

Arbetet bör leda till en högre kvalitet samt säkerställa att ekonomin är långsiktigt hållbar.

### **Finansiering**

Förslaget ryms inom ram.

### **Förslagets konsekvenser**

Underhållsplanen blir gällande.

### **Uppföljning och utvärdering**

Årlig uppföljning och uppdatering av underhållsplanen.

### **Handlingar i ärendet**

Innevarande tjänsteutlåtande, 2022-11-24

Tekniska enhetens underhållsplan 2023

### **Kopia på beslutet till:**

**För åtgärd:** Alexander Wahlstedt, sbf

**För kännedom:** Michael Holmström, klk



**VAXHOLMS  
STAD**

# Underhållsplan 2023

**Tekniska enheten**

2022-11-25



## Innehåll

<b>1. Sammanfattning</b> .....	<b>3</b>
<b>2. Bakgrund</b> .....	<b>4</b>
<b>3. Gator och vägar</b> .....	<b>5</b>
3.1. Dagvattenbrunnar .....	11
<b>4. Broar</b> .....	<b>12</b>
4.1. Vägbankar.....	13
<b>5. Trappor</b> .....	<b>14</b>
<b>6. Belysning</b> .....	<b>15</b>
<b>7. Markförvaltning</b> .....	<b>18</b>
<b>8. Hamn- och båtplatser</b> .....	<b>19</b>
8.1 Handelshamnar .....	19
8.2 Gästhamnar.....	19
8.3 Småbåtshamnar .....	20
8.4 Bryggor.....	21
8.5 Strandskoningar .....	22
<b>9. Idrotts- och friluftsanläggningar</b> .....	<b>22</b>
<b>10. Park</b> .....	<b>22</b>
10.1. Lekplatser.....	24
<b>11. Badplatser</b> .....	<b>25</b>
<b>12. Bredband</b> .....	<b>26</b>
<b>13. Handlingsplan 2022</b> .....	<b>26</b>

## 1. Sammanfattning

En underhållsplan är en översiktlig sammanställning av stadens anläggningar och infrastruktur på allmän platsmarks behov av periodiserat underhåll (t.ex. asfaltering, reparationer, osv), i underhållsplanen ingår ej det löpande underhållet (den årliga skötseln t.ex. lagning av potthål, målningar etc).

Underhållsplanen är att se som ett paraply för alla insatser riktade mot det långsiktiga underhållet på de anläggningar och infrastruktur som staden äger och förvaltar på allmän platsmark. Det primära arbetet med underhållsarbetet sker dock i olika delar, databaser eller handlingsplaner, underhållsplanens syfte är att ge en övergripande bild över helheten.

Det primära syftet med underhållsplaneringen är att:

- Skapa en övergripande bild över helheten i arbetet med periodiserat underhåll
- Skapa ett underlag för budgetarbetet genom att:
  - Ge en ekonomisk beredskap inför framtida underhållsutgifter
  - Ge redskap till att jämna ut kostnader
  - Faktaunderlag för årligt avsättningsbehov för underhåll
- Minska andelen akut underhåll
- Ge tidsintervall för underhåll och enkelt kunna följa upp och omprioritera åtgärder

Underhållsplanen innehåller uppgifter om allmänna anläggningar på en övergripande nivå som staden äger och sköter. Underhållsplanen innehåller en bedömning av det periodiska underhållsbehovet under kommande 7 år liksom SKR rekommendation och kommunens nuvarande långtidsbudget. I praktiken behöver det långsiktiga underhållsbehovet planeras på längre sikt än så, dock så behöver det periodiska underhållet komma igång på en så pass kvalitativ nivå att underhållsplanen på sikt kan utökas till en 20-årsperiod eller längre. Ambitionen för underhållsplanen är att inkludera åtgärder som krävs för att bibehålla anläggningarnas hela livscykel, även om endast 7 år är upptaget i detalj.

### 1.1 Andra versionen

Detta är andra versionen av Tekniska enhetens underhållsplan vilket innebär att planen kommer att vara under uppbyggnad den närmaste åren innan den kan ses som förhållandevis komplett. En rimlig takt i uppbyggnadsarbetet är att det finns en heltäckande underhållsplan att tillgå runt åren 2023-24. Bakgrunden till att planen inte är komplett är för att stora delar av de anläggningar som staden äger och förvaltar inte är inventerade i tillräcklig omfattning.

Enkelt uttryckt innebär det att staden i dagsläget saknar kunskap om vissa delar av stadens anläggningar, vilket skick det är samt vad detta innebär i funktionalitet och kostnader.

## 2. Bakgrund

Stadens gator och parker representerar ett stort värde för kommunen. Kvaliteten på underhållsinsatserna har stor betydelse för brukarens säkerhet och framkomlighet på, samt upplevelse, av gatunätet. Vidare ska underhållet upprätthålla anläggningarnas förväntade livslängd genom att skydda den underliggande konstruktionen. Dessutom påverkas andra investeringar i form av ledningsnät som går djupare in i t.ex. väggkroppen av vägstandarden. Eftersatt underhåll kan på sikt få allvarliga konsekvenser för ekonomi, säkerhet och kvalitet.

Tekniska enhetens underhållsuppdrag är att vidmakthålla infrastrukturens funktion. Det innebär att de tilldelade medlen för underhåll ska fokusera på att hålla infrastrukturen på samma funktionella nivå som den är byggd för. Enhetens löpande arbete med underhållsplanering har varit ostrukturerat vilket har resulterat i svårigheter med att kunna beskriva bristen och problematiken med ett bristfälligt periodiserat underhåll ackumulerat under lång tid. Sedan 2018 har ett omfattande inventeringsarbete genomförts på stadens gatunät vilket i dagsläget innebär att det är uppmätt och besiktat. Under 2022 har enheten arbetat i enlighet med 2022 års åtgärdsplan. Detta innebär bland annat att enheten utfört:

- Besiktning och skickbedömning av broar
- Extra fördjupning av A-besiktning på en bro
- Fortsatt inventering och identifiering av ledningsnät kopplat till belysning
- Fortsatt inventering av samtliga objekt och anläggningar
- Inventering av trappor med tillhörande ritningar, mängder och tillgänglighet
- Belysning i Ullbergsska parken
- Inventering av tillgänglighet övergångsställen
- Utredning av laddstolar på allmänplatsmark/kvartersmark
- Fortsatt arbete utifrån trädvårdsplanen.

### Utgångspunkter för underhållsplanering

Underhållsplanens syfte är att beskriva anläggningarnas skick och därigenom vilka ekonomiska medel som krävs för att säkerställa att rätt underhåll sker.

Avgörande för behovet av underhåll och reinvesteringar är anläggningarnas tillstånd och hur de används. Underhållsbehovet ökar progressivt vid långvarig nedbrytning utan förebyggande underhåll. Tekniska enhetens mål är därför att skapa större utrymme för förebyggande underhåll, eftersom det ger ett robustare system med mindre behov av avhjälpande underhåll. Detta minskar de störningar i trafiken som medför stora samhällskostnader.



Det tekniska tillståndet på anläggningar bedöms på en skala från 0-3 vilket är en generell standard i att bedöma anläggningars tillstånd på ett enkelt och användbart sätt.

Bedömning	Förklaring
0	Nyskick. Inga fel eller brister
1	Bra skick. Slitet på vissa ställen men i fullt funktionsdugligt skick.
2	Slitet. Brister som ännu inte påverkar funktionen men som behöver åtgärdas inom när framtid.
3	Akut. Brister och fel som påverkar funktionen har uppkommit eller uppkommer när som helst på grund av eftersatt underhåll.

#### Vad ska underhållsplanen innehålla?

- Kort *beskrivning av stadens anläggningar* på allmän platsmark uppdelat på typ av konstruktion
- Sammanfattning av *mängder, ytor* och känd information
- Beskrivning av konstruktionernas *skick*
- Beskrivning av *ekonomiska nyckeltal*
- Beskrivning av dagens *periodiska underhåll* i ekonomiska termer
- Beskrivning av *behov av underhåll* i kostnader per år
- *Plan för det fortsatta arbetet* med underhållsplanen och det periodiska underhållet
- Förslag och underlag till behov av förändringar och förbättringar

### 3. Gator och vägar

Gatu- och vägbeståndet är stadens största sammanhållande anläggning och arbetet med en genomgripande inventering av längd, bredd och skick har pågått sedan 2018.

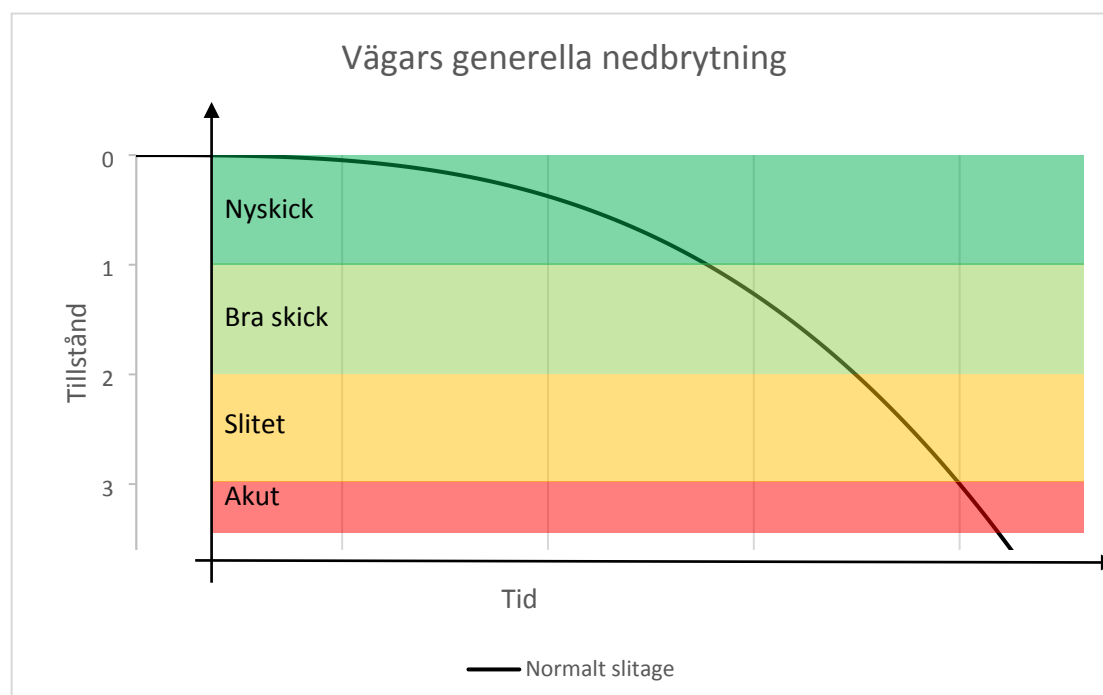
#### Beskrivning av anläggningen

Vaxholms stad har ca 30 km gator, från lågtrafikerade återvändsgator till tungt trafikerade kollektivtrafikgator. Majoriteten har asfaltsbeläggning och en minoritet består av granitsten eller är grusvägar med granitstensrännor. Till gatuanläggningen räknas även 14 km gångbanor, 12 km Gång & Cykel-vägar, 3 stycken torg och ca 40 stycken parkeringsytor. I förvaltningens

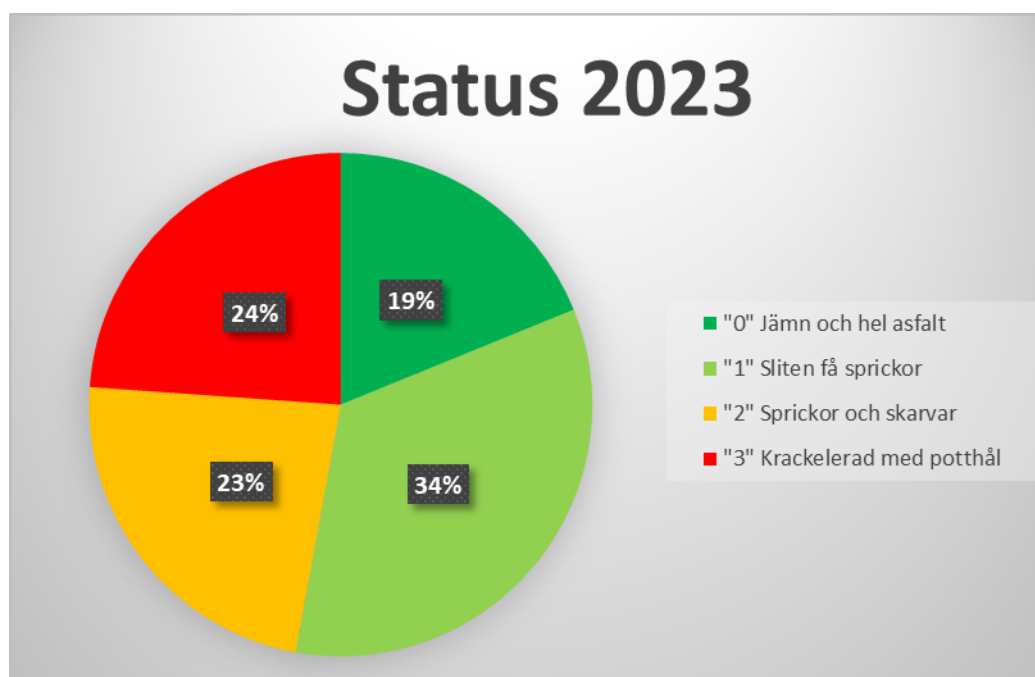
datasparas bredd på gatorna så att det ska gå att räkna på kostnader och nyckeltal på kvadratmeternivå.

Gatans skick försämras kontinuerligt med att den åldras. Vaxholm stad räknar med att en nylagd gata håller i medel 20 år innan det är dags för periodiskt underhåll igen. Eftersom gatorna förfaller i olika takt beroende på trafikintensiteten; och en andel gator läggs om varje år, inventeras hela anläggningens skick årligen av förvaltningen. Varje del graderades i fyra standardiserade kategorier av slitage där 0 indikerar nyskick, se grön färg nedan; 1 indikerar lite slitage men att funktionen upprätthålls; 2 anger sliten gata där asfalten har sprickor så att funktionen äventyras och ett behov av underhåll finns; och 3 anger ett akut underhållsbehov på grund av potthål och krackeleringar.

Vägsystemets funktion påverkas direkt av anläggningens tekniska tillstånd, som i sig påverkas av yttre påfrestningar som exempelvis väder och trafik. När en anläggning bryts ned försämras dess tekniska tillstånd, och till slut är tillståndet så dåligt att en funktionsbrist uppstår. Det kan exempelvis röra sig om att en väg är så spårig eller ojämn att det inte går att köra i den hastighet den byggdes för. För att undvika att en funktionsbrist uppstår måste underhåll som förbättrar väganläggningens tillstånd utföras innan tillståndet blivit för dåligt. En grund för att planera underhåll är därför att ha kännedom om vägsystemets tekniska tillstånd.



Den senaste inventeringen från hösten 2022 gav en heltäckande status för hela den kommunala gatanläggningen. I tabellen nedan syns exempel på gator ur varje kategori sedan följer ett fulltäckande resultat i diagrammet.



*Resultat av förvaltningens senaste statusinventering.*

Statusen ger en tydlig nulägesbild av gatuanläggningens totala skick, det vill säga andelen gator på respektive färg rött, gult och grönt.

Exempel där gatornas slitage och skador inventeras och vägar graderas från 0 till 3.

Gradering	Exempel på gata	Beskrivning
0 (grön)	Björkstigen	Nyskick.
1 (grön)	Rindövägen vid Rindö fsk	Bra skick.
2 (gul)	Löjviksvägen	Slitet.
3 (röd)	Soldatgatan	Akut.



*Klass 0 – Eriksövägen*



*Klass 1 - Karl Martins väg*



*Klass 2 - Pålsundsvägen*



*Klass 3 - Överbyvägen*





**Karta 1 - Visar de gator med status 3 - Akut skick**

#### Kända brister i gatunätet

- Utformningen av gator som tar bättre hänsyn till oskyddade trafikanters framkomlighet försvåras av trånga utrymmen, främst på central Vaxö men även på övriga områden. Förvaltningen kartlägger var gestaltningen behöver ses över för att kunna förbättra detta.
- Tidigare asfalteringar av grusvägar har skett utan att den tidigare grusvägens höjder eller avrinning justerats. Detta har lett till feldosering mot dagvattenbrunnar och att vägen hamnat högre än omkringliggande hus så att lågpunkter bildats invid husgrunder där det samlas vatten som skadar fastigheterna. Grus- och asfaltvägar har olika dosering och grundläggning, vilket leder till att en grusväg som asfalteras över utan förberedande grundläggning spricker upp snabbt. Förvaltningen kartlägger vilka gator som har dessa problem.
- Generellt finns feldoserade vägar som leder dagvatten till lågpunkter eller in på privata fastigheter. Förvaltningen jobbar kontinuerligt med felavhjälpning i ärenden som kommer till kännedom samt kartlägger vilka gator som har dessa problem.

- Dålig grundläggning på Överbyvägen som delvis är grundlagd i våtmark vilket leder till att vägen sjunker och långsamt glider ut i våtmarken.
- Sjunkhål och slukhål på grund av dåliga fyllnadsmassor i de centrala delarna av Vaxön.
- Okända ledningar och kablar påträffas i vägkroppen vid grävarbeten, vilket leder till förseningar och fördröjningar av gatuarbeten främst i de centrala äldre stadskärnan på Vaxön.

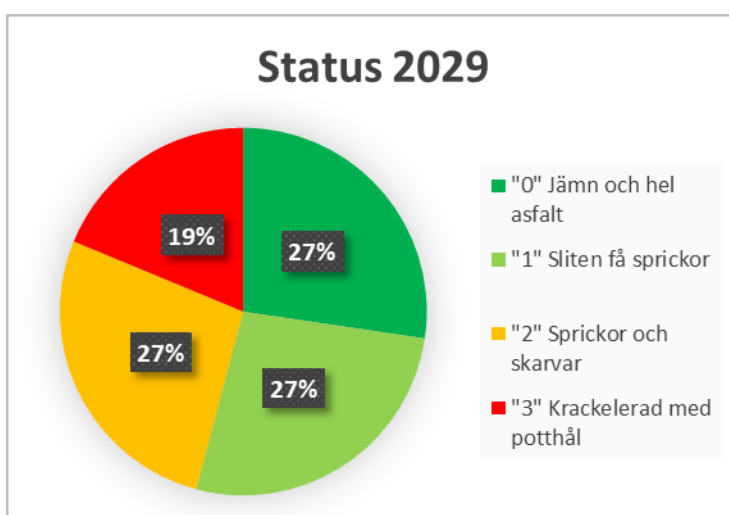
### Ekonomi

Från och med 2021 bedömer förvaltningen att stadens reinvesteringstakt på gatunätet har ökat och nu är högre än slitaget, så i praktiken förbättras gatunätets standard för varje år.

Förvaltningen använder sig av statusinventeringen från 2022 som ett utgångsläge för att prognosticera det framtida slitaget och kunna planera nyinvesteringarna. Prognoserna nedan visar hur fördelningen i de fyra kategorier bör se ut med den budget som låg 2022.

Prognosen som togs fram 2022 var att gatunätet sakta förbättras. Prognosen för 2029 blev att vägnätet ytterligare förbättras och att andelen gator i klass 2-3 uppgår till 46% varav klass 3 (röda) uppgår till 19%.

Kostnader för att åtgärda slilagret och återställa en röd gata till grön är klart högre än att lägga om en gul gata. Det kans alltså vara ekonomiskt försvarbart att prioritera omläggning av gula gator framför röda gator för att förhindra att andelen röda gator växer sig större.



Ekonomiskt sett vore det önskvärt att inte ha några gator på 3, eftersom det medför merkostnader i form av potthålslagning, fördröjande akutåtgärder, avstängningar och i vissa fall kostsamma reparationer i vägkroppens djupare lager. Till det ska läggas samhällskostnader som följer av avstängningar, framkomlighetsbekymmer och fordonsskador när till exempel en bil kör ner i ett potthål.

Med hjälp av statusinventeringen från 2022 och den inventering om gatornas längd, bredd och trafikintensitet som pågått sedan 2018 har en underhållsskuld beräknats. Underhållsskulden ska ses som den summa som staden skulle behöva för att få alla vägar till nyskick igen.

Underhållsskulden 2022 låg på 73 miljoner kronor. Då vi har många gator förväntar man sig inte att hela skulden skall kunna avbetas vid något tillfälle. Det är inte heller önskvärt att till exempel rusta upp en något sliten gata i bra skick till nyskick.

### Analys

Vaxholms stad har idag på 24% av vårt gatunäts status 3 "Röd färg". Enligt en undersökning av SKL Sveriges Kommuner och Landsting så ligger snittnivån i Sverige på 18 % samtidigt som beräkningar och mätningar visar att nivån inte bör överstiga 5 % med tanke på kostnadseffektivitet, säkerhet mm. De bästa kommunerna i landet ligger på ungefär 8% i dagsläget vilket i sammanhanget inte heller är optimalt men fullt 'godkänt'.

Plats	Andel röda gator, % av total
Medelsvensk kommuns status	18 %
Bästa kommunerna i landet	8 %
Vaxholms stad	24%

*Inventering av status i svenska kommuner, gjorts av SKR Sveriges Kommuner och Regioner.*

Förvaltningen bedömer att med nuvarande reinvesteringsbudget så är gatu- och väganläggningen långsiktigt på väg till samma nivå som de bästa kommunerna i landet har. Potthål och framkomlighetsproblem kommer minska på sikt men kvarstår i mindre mängd. Detta innebär att staden med nuvarande reinvesteringsbudget för gator kan minska underhållsberget, dvs andelen vägar som är i klass 3 (röda) minskar över tid och därigenom på sikt förbättra vägarnas skick.

En jämförelse med statusinventeringen från 2020 visar att statusen förbättrats på gatuanläggningen, dvs andelen röda och gula gator har minskat från 55% till 47%.

### 3.1. Dagvattenbrunnar

Dagvattenbrunnarnas syfte är att leda bort vatten från vägarna i syfte att minska riskerna för översvämningar, halkskador och vattenskador som erosion eller frostsprängningar. Dagvattenbrunnar ligger ofta i direkt anslutning till gator och vägar och ingår därför i den budgeten.

### Beskrivning av anläggningen

Vaxholms stad har bedömer att det finns ungefär 500 brunnar och innehar ansvaret för galler, brunn samt ledning till stam, sedan ansvarar Roslagsvatten för själva huvudstammen.

Vaxholms stad har även två stycken dagvattenpumpar för att pumpa bort vatten från lågpunkter.

### Ekonomi

En brunns livscykel är ca 100 år och staden har ca 500 stycken vilket innebär att ca 5 brunnar bör bytas varje år för att bibehålla tänkt funktion. Idag är det periodiska underhållet på ca 1 % av brunnarnas bestånd och anpassas efter rådande bebyggelse och dagvattenförhållande. Arbeten utförs i samband med övriga gatuarbeten och ligger under gatubudgeten, i dagsläget ligger det periodiska underhållet på ca 500 000 kr / år.

### Analys

Kända problem med brunnarna är att med tiden ändras den byggda miljön så att brunnarna hamnar på olämpliga platser. Gamla bygg fel och felkopplade brunnar existerar också. Därför inventerar nu förvaltningen samtliga brunnar som ska utmynna i en mer detaljerad brunnskarta där fel och brister kan kartläggas och åtgärdas, detta arbete görs även i samordning med Roslagsvatten. Brunnarna utgör stommen i Vaxholms dagvattenhantering och det är viktigt att de fungerar.

## 4. Broar

Broar är ett bygnadsverk vars syfte är att leda en trafikled över ett hinder såsom vattendrag eller motsvarande. Broar motsvarar en betydande ekonomisk investering och är därigenom viktiga att underhålla för att tänkt funktion ska bibehållas.

### Beskrivning av anläggningar

I Vaxholm finns sju broar:

Bro	Storlek	Skick	Underhållsbehov
Engarn	GC	Synliga fel och brister som åtgärdas i det löpande underhållet	
Söderkullasund	GC	Synliga fel och brister som	





		åtgärdas i det löpande underhållet	
Kullö norra	GC	Synliga fel och brister som åtgärdas i det löpande underhållet	
Kullö södra	GC	Synliga fel och brister som åtgärdas i det löpande underhållet	
Idrottsvägen	Gång	Synliga fel och brister som åtgärdas i det löpande underhållet	
Fredriksberg	GC	Synliga fel och brister som åtgärdas i det löpande underhållet	
Pålsund	Bil	Nuvarande teknisk livslängd tar slut 2024	Underhållsåtgärder pågår för att livstidsförlänga bron kommande 7 åren.

Kunskapen om stadens broar är utifrån deras placering. Inventering utifrån deras skick är för närvarande bristfällig, det finns broar som är noggrant besiktade där livstidsförlängande åtgärder pågår, medan andra broar har okulära besiktningar där synliga brister inventerats och kommunen jobbar på att ta fram en åtgärdsplan för dessa brister. Påsundsbron har sedan 2022 en förnyad bärighetsberäkning.

#### Ekonomi:

I dagsläget behövs det en inventering och kostnadsberäkning för att beräkna vilket årligt periodiskt underhåll som krävs för att vidmakthålla broarnas funktion. Den besiktning som

gjorts 2021 ligger till grund för hur det framtida inventeringsarbetet utformas, då mer grundläggande besiktningsarbeten görs och underhållet planeras för varje unik bro.

### **Analys**

Flera av broarna har idag ett okänt underhållsbehov. Framförallt måste en fördjupad besiktning av broarna genomföras, förslagsvis en bro per år. Påsundsbron är den mest inventerade och där genomfördes en fördjupad besiktning under 2021-2022 som påvisat att där föreligger det inom en 2-årsperiod åtgärder som måste sättas in för en kostnad på ca 1 000 000 kr. Ett rimligt antagande är att brounderhållet i ekonomiska termer kommer att uppvisa stora behov framöver.

## **4.1. Vägbankar**

Vägbankar är ett samlingsnamn för ytan som håller upp en yta, såsom en väg eller liknande. En vägbank kan vara en mur, en terrass m.m. och kan liknas vid en kajkonstruktion.

### **Beskrivning av anläggningarna**

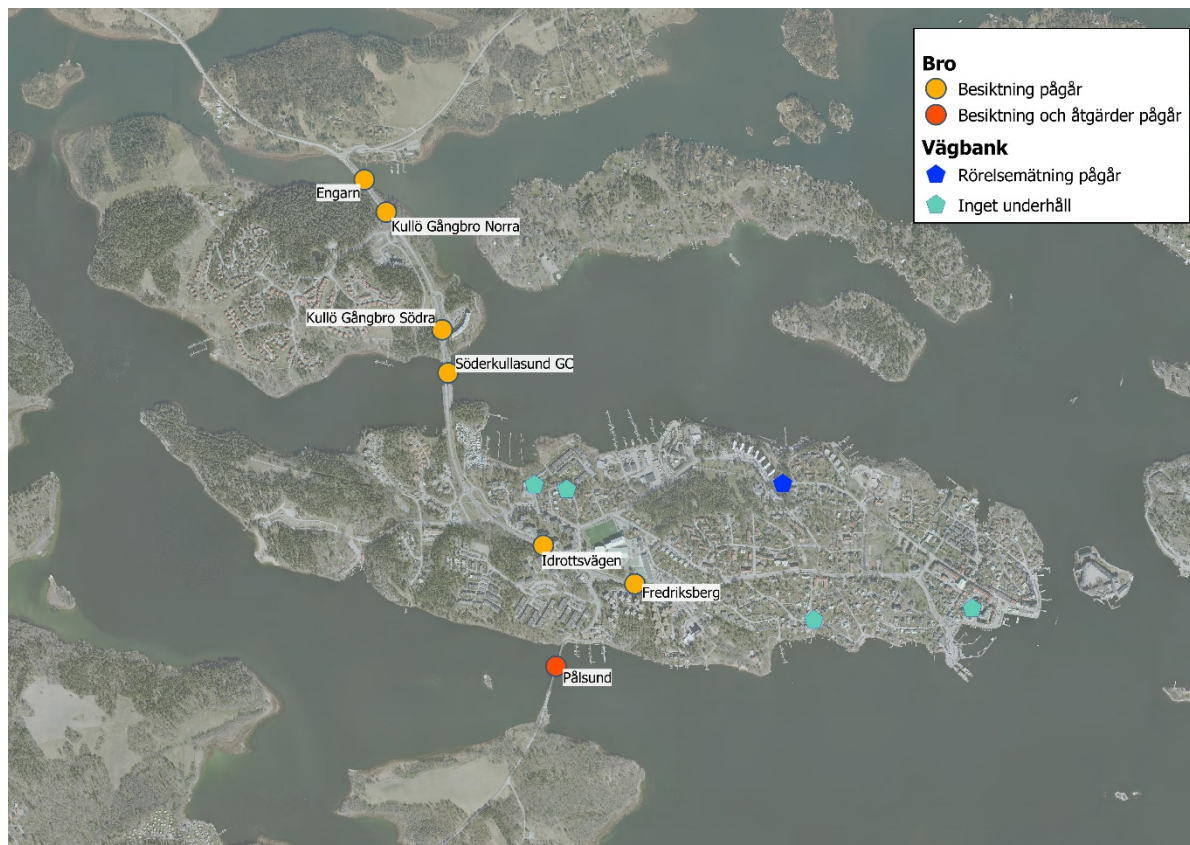
Vaxholms stad har kännedom om fem stycken vägbankar under vårt ansvar, varav två är upptäckta i sent skede det senaste året. Det finns flertalet murar och banker i Vaxholms stad i närheten av gatuanslagningen men de fem som Vaxholms stad har identifierat som kommunens är de som är viktiga för väganläggningens uppbyggnad. De är samtliga kallstensmurar och är därmed lagda för minst 100 år sedan varför ritningar och kunskap om hur de är utformade saknas och därmed kan inte skicket bedömas. På de murar där rörelser misstänks utför förvaltningen lasermätningar för att upptäcka eventuella brister vilket leder till nedklassningar i bärigheten för vägbanken.

### **Ekonomi**

Vid eventuella rörelser eller risk för ras räknar förvaltningen att ett projekt för varje vägbank får öppnas med en separat budget som kostnadsberäknas då. På kort sikt ses inga direkta ekonomiska behov.

### **Analys**

En anläggning som en kallstensmurad vägbank kan i teorin stå hur länge som helst om trafiklasten regleras. Därför ser förvaltningen inget behov av reinvesteringar i vägbankarna i dagsläget och att det är mer ekonomiskt försvarbart att mäta och hålla koll på anläggningen. Exempelvis har Vägbanken på Hamngatan mot Kolerakyrkogården fått en nerklassad bärighet sedan 2018 och förvaltningen mäter sedan dess kontinuerligt rörelser i vägbanken.



**Karta 2 - Stadens broar och vägbankar**

## 5. Trappor

En trappa är en konstruktion ämnad att underlätta passagen mellan två skilda nivåer. Trappor motsvarar en medelstor ekonomisk investering

### Beskrivning av anläggningar

Trappornas placering och utsträckning finns inventerad och karterad, även vilket materialval trapporna består av finns angivet. För varje enskild trappa finns även en enskild inventering med bild och antal trappsteg. Generellt är Vaxholms stads trappor inte tillgänglighetsanpassade men det finns ändå trappor med barnvagns- och cykelramper. Detta innebär svårigheter vid renovering.

### Ekonomi

Generellt är en trätrappa billigare än en betongtrappa som är billigare än en granittrappa. Däremot kan det vara ekonomiskt försvarbart att inte alltid bygga trätrappor eftersom betong och granit håller längre.

### **Analys**

I dagsläget besiktigar kommunen trappor och bygger om dem vid behov. Förvaltningen räknar på att det kostar ungefär 700 000 kronor per sjuårsperiod att hålla samtliga trappor i befintligt skick. Ekonomiskt utrymme är ej fastslaget.

## **6. Belysning**

Belysningsanläggningarna består av stolpar, kabel, kabelskåp, armatur, lampor och annat som är nödvändigt för belysning. Det långsiktiga underhållet ska inriktas mot att bevara belysningspunkternas tekniska livslängd samt att upprätthålla nya säkerhets- och miljökrav.

### **Beskrivning av anläggningar**

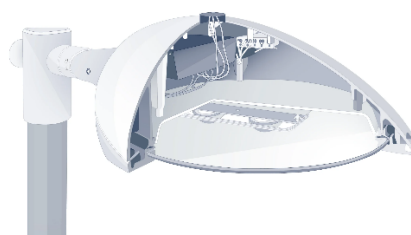
Vaxholm bedömer att vi har mellan 2500 och 3000 ljuspunkter. Det finns dokumentation på 1 943 ljuspunkter men det finns kännedom om ljuspunkter som inte är dokumenterade.

Utpekade behov av förbättring och förändring i samband med underhållsåtgärder är bland annat:

- Byta ut alla gamla armaturer till LED med Zhaga socklar för att bespara energi. Zhaga-sockel är en modern armaturmodul för smarta städers infrastruktur. Den utgör bas för IoT-teknik (Internet of Things ) och gör det lätt att ansluta framtida ny teknik utan ingrepp i LED-armaturer utomhus. Zhaga sockeln är armaturmoduler som kan utgöra bas för IoT-teknik.



Vialume



Vialume with ZHAGA

- Skolgårdar, där sannolikt mycket men inte all belysning försörjs av gatubelysningen.
- Några gatubelysningar försörjs av Resarö skolan (vi ska köra på det när vi bygger om Bygårdsvägen)
- Ny belysning i Kungsgatan. Ta bort g:a stolpe, fundament, ledning och sätta ny stolpe, fundament, ledning och montera ny armatur med inkoppling.
- Ny belysning i Stockholmsvägen. Ta bort g:a stolpe, fundament, ledning och sätta ny stolpe, fundament, ledning och montera ny armatur med inkoppling.
- Karlshill-Rindövägen. mot färjan, gräva ner Gatubelysnings Kabel för stolpsättning 8 st. 250m schakt.
- Vaxholm - utflykt från Eon stationer. Alfågeln (919), Fredriksberg (951), Kulladalsvägen (923), Lotsgatan (907), Parkgatan 1 (GT0924R), Petersberg (920), Soldatgatan 24 (904), Torggatan (905), Ullbergsvägen (978).
- Ullbergsska parken. Dokumentation saknas
- Rörängsvägen på Rindö. Gräva av för hopkoppling Karlshillsvägen-Vegabacken.
- Soldatgatan. Ta bort g:a fundament, ledning och sätta ny fundament, ledning.
- Timmermansvägen. Ta bort g:a stolpe, fundament, ledning och sätta ny stolpe, fundament, ledning och montera ny armatur med inkoppling.
- Ingenjörsvägen. Ta bort g:a stolpe, fundament, ledning och sätta ny stolpe, fundament, ledning och montera ny armatur med inkoppling.
- Tynningö där Vaxholm stad förvaltar belysningen på Trafikverkets vägar
- Ny belysning som har överlämnats till Vaxholm stad i samband med exploatering före Rindö hamn som är det första projektet där Vaxholm stad ställt krav på dokumentation.
- Skarpö. Ta bort g:a stolpe, fundament, ledning och sätta ny stolpe, fundament, ledning och montera ny armatur med inkoppling
- Säsongsbelysning (julbelysning,... osv) saknar dokumentation. Skapas 2023

I det dokumenterade beståndet finns det flera olika sorters stolpar, armaturer och lampor. Kända brister som behöver åtgärdas är bland annat:

- Cirka minst 30 stycken trästolpar som kan innehålla miljöfarliga kemikalier
- Cirka 100 stycken rostangripna stolpar som kan ramla
- Cirka 10 km luftledning där Vaxholm stad i framtiden riskerar att få ta över el-ansvar för när andra ledningsägare avvecklar sina luftledningar

Den äldre belysningen som finns inom staden är odokumenterad till stor del och där visar de stickprov som genomförts att skicket många gånger inte är bra. Till exempel är utebelysningen på skolor och vägföreningar där dokumentation saknas, i mycket sämre skick än det generella beståndet av gatubelysning.

Det vi vet kring belysning på skolgårdar är att belysningen på Rindö skola hade enbart kvicksilverbelysning och är nu ersatt med LED. Resarö skola försörjer halva gångvägen mellan och ICA Resarö samt Svenska kyrkans utomhusbelysning på Resarö. Anledningen att dessa objekt är kända beror inte på inventering utan det har uppdagats i samband med lagningar av kabelbrott.

Gällande enskilda vägar är det dokumenterat att Vaxholm stad skall sköta belysningen på bland annat Skarpö, Militärvägen och Vegabacken. Det är dock inte klarlagt varför Vaxholm stad sköter belysningen på vissa enskilda vägar men inte andra. Det finns enskilda vägar som inte är dokumenterade alls men där Vaxholm stad sköter belysningen ändå. Detta beror bland annat på oklarheter kring drift och skötsel sedan militären avvecklats. Till exempel finns inte belysningsanläggningar med i vissa anläggningsregister för vägföreningar och det innebär att de inte har ansvar för dessa. Vaxholm stad har sett till att dessa i vissa fall fortsätter att lysa utan att det finns dokumentation på detta.

Att Vaxholm stad ansvarar för belysning på statliga vägar antas bero på att staten som är ansvarig för vägen meddelat att belysning inte behövs och då har kommunen tagit över ansvaret. Vi har inte hittat dokumentation på att det är på detta sätt som det gått till i Vaxholm men vi vet att detta är anledningen till att det ser ut så i många andra kommuner.

Vaxholms situation är inte unik, och går man tillbaka till år 2000-2010 kan vår nuvarande situation anses vara ett normalläge för kommuner som inte är storstäder. Idag har många kommuner genomgått en resa för att dokumentera, reda ut och fastställa underhållsplaner och driftsrutiner för gatubelysning.

Utöver rent tekniska problem finns det en upplevd försämrad kvalitet i samband med att Vaxholm stad har bytt ut kvicksilverlampor mot mer miljövänliga alternativ. Till viss mån anses försämrad kvalitet även bero på att träd skymmer ljuspunkterna. Detta har medvetet inte åtgärdats eftersom träd kan vara viktiga och det kan i många fall vara lämpligare att byta ut belysningsstolpen än att skada ett träd. För att komma vidare i denna fråga krävs en beslutad prioritering.

## Ekonomi

Hittills har underhåll och nybyggnad skett inom befintlig ram samt att många ljuspunkter har överlämnats via olika avtal för kommunen att sköta utan tillförda resurser för att sköta dessa. I vissa fall är dessa stolpar specialgjorda designstolpar som är båda dyrare och svårare att sköta.

I samråd med SKR och belysningsansvariga för kommuner i regionen kan vi konstatera att ett lämpligt nyckeltal för belysning är 500 kr/stolpe i drift och då ingår el samt att laga trasiga lampor. Avskrivning, kabelbrott samt lagning av påkörda stolpar ingår inte i detta nyckeltal. Med bättre dokumentation och data kan vi ta fram bättre nyckeltal som passar våra förhållanden. Våra kostnader ligger på omkring 1 000 kr/ljuspunkt.

Beslut finns nu om budget för underhåll av utomhusbelysning finns nu beslutad om 3 mkr per år.

## Analys

Det är känt att det finns mycket utmaningar inom området utomhusbelysning och här saknas i viss mån intern kompetens inom belysningsområdet. Det finns också utmaningar i nuvarande avtal och att en upphandling bör göras då den senaste skedde i samband med när Vaxholm stad sålde elverket och har de har bytt ägare flera gånger sedan dess. Ny upphandling kan dock inte ske före att anläggningarna är inventerade och besiktade.

I jämförelse med andra kommuner är detta inte unikt men här finns en betydande utmaning som flera andra kommuner har genomgått. Att få ordning på all belysning med kartunderlag, standarder och rutiner uppskattas ta 3-4 år om förutsatt att resurser tillsätts.

En orsak till att många kommuner har haft och delvis har liknande problem tros vara försäljning av elverk och elnät. Gatubelysning har i regel på ett eller annat sätt utnyttjat kunskap, kompetens och i vissa fall ekonomi från lokala elverk som numera ofta har sålts till andra aktörer.

## Exempel på kända problem

- Upplevd försämrad kvalitet vid utbyte av kvicksilver till led
- Eon:s nedstängning av luftledningar är utanför stadens påverkansgrad och kan i värsta fall tvinga fram kostnader i underhåll om kommunen inte vill ta över elsäkerhetsansvar för luftledningar i trästolpar
- Det är oklart varför viss belysning finns inom stadens uppdrag, exempelvis på vissa enskilda vägar men inte andra. Vissa enskilda vägar är dokumenterat att staden har ett ansvar medans andra är oklara, bakgrunden är oklar. Vaxholm stad sköter idag belysning på vissa enskilda vägar på Rindö där dokumentation saknas helt.



- Det finns flera platser där gatubelysning som bekostas av skattekollektivet försörjer belysning som skall finansieras på annat sätt. Här finns t.ex vissa skolgårdar och enskilda vägar. Problem förekommer även åt andra hållet där fastighet eller vägförening försörjer belysning på allmänna vägar.
- Det finns anläggningar som är påkopplade och tar ström från belysningen, exempelvis routrar till boende för nyanlända, busskurer samt parkeringsautomater är saker staden känner till men som inte är dokumenterade.
- Besiktningssmärkningar från Rindö hamn där gatubelysningen försörjer privata fastigheter och tvärt om och ingen tidsplan finns från exploatör som nu har sålt verksamheten.
- Papperskablar finns på bland annat på Lägret på Vaxö och vid infartsparkeringen till Färjan på Rindö. Dessa brinner med tiden upp och behöver då bytas vilket är ett mer omfattande arbete än ett vanligt kabelbrott.

## 7. Markförvaltning

### Allmänt

Inom markförvaltning ryms bland mycket annat stadens skogsområden. Dessa kommer fortsätta arbetas med under åren genom exempelvis gallring och omhändertagande av skogen. Målet är också att öka förståelsen bland medborgarna för de åtgärder vi genomför i kommunen samt naturens värde. Ett ökat tankesätt av att gynna insekter och andra viktiga bestånd i naturen kommer planeras. Det kan ske exempelvis genom att lämna död ved i skog. Kommunen har en viktig roll att spela, då vi inte har samma syfte med vårt skogsbruk som många privata markägare. Att en skog ser "skräpig" ut är inte detsamma som att den är vanvårdad. Arbetet behöver balanseras mellan medborgarnas möjlighet att nyttja skogen, samtidigt som skogen, växterna, insekterna och djuren måste få möjlighet att frodas på ett bra sätt.

En fortsatt kartläggning och bekämpning av invasiva arter kommer göras. Exempelvis parkslide, granbarkborre och jättebjörnloka. Vi kommer följa framstegen i bekämpning av invasiva arter, samtidigt som vi undersöker vad som är mest lönsamt och effektivt för bekämpning av våra bestånd. Undersökningar kommer också göras i hur vi bestånd som befinner sig på privata markägares marker och riskerar spridning till våra egna. Ett ökat samarbete mellan kommunen, föreningar och privatpersoner kommer göras för att få ett effektivt bekämpande.

Granbarkborre har påträffats på Resarö och Kullö. På Kullö har ett samarbete inletts med samfällighetsföreningen där Mellanskog kommer att fälla granar angripna av granbarkborre under slutet av år 2021, vilket även kan gå in på år 2022. Ett fortsatt arbete med kartläggning av granbarkborre kommer göras.

När det kommer till allmän platsmark kommer ett fortsatt arbete ske med att tydliggöra våra taxor och på så sätt se till att de tillstånd som behövs för nyttjande av allmän platsmark söks och söks på rätt sätt. Tydligare riktlinjer för nyttjande av allmän platsmark ligger också i tiden att uppdatera.



## Ekonomi

Genom inkomster för nyttjande av allmän platsmark ser den framtida ekonomin positiv ut för markförvaltningen. Mycket arbete är dock eftersatt i skogar, vilket framförallt kräver resurser i form av arbetstid genom markförvaltarrollen, men även ekonomiska resurser blir nödvändiga för att uppfylla målen. Strandskoningar är något som i framtiden kommer bli aktuellt att upprusta, vilket kommer leda till en mycket ansträngd ekonomi inom markförvaltningen om inte extra medel avsätts.

Positivt vid gallring i våra skogar är att entreprenören i många fall kan ta vara på virket. I de bästa av världar (vilket finns en rimlig chans att uppnå här) bli arbetet självförsörjande eller genererar endast en mindre kostnad för kommunen. Det kommer dock kräva mycket resurser i form av arbetstid för att upphandla, planera gallring och svara på medborgares synpunkter kopplat till åtgärderna på ett fullgott sätt.

## Analys

Markförvaltarrollen innefattar en stor mängd arbetsuppgifter som sträcker sig från avtalskrivning till fällning av träd. Det största hindret för framtiden är i huvudsak inte de ekonomiska, utan den arbetstid som kommer behöva läggas för att uppnå önskade resultat. I huvudsak ser ändå markförvaltningens roll positiv ut och de viktigaste projekten kommer kunna hanteras.

Ett osäkert kort är bekämpningen av invasiva arter och insekter. Här är det svårt att förutse vilka resurser som kommer krävas och hur snabbt bekämpning ska ske.

## 8. Hamn- och båtplatser

### 8.1 Handelshamnar

En handelshamn är en hamn där det bedrivs handel och som är viktig för det lokala näringslivet och fartygstrafik. Dessa består oftast av kajer, väntkurer, belysning, informationstavlor och motsvarande.

#### Beskrivning av anläggningen

Begreppet hamn/kajanläggningar definieras av bryggor, kajer, pirar och till dessa hörande områden som iordningställts för förtöjning av båtar eller fartyg. Väl fungerande livräddningsutrustning bör även finnas nära vatten där det rör sig mycket folk. Den som arbetar eller vistas i hamnen regelbundet löper stor risk att drunkna vid fall i vattnet. Behovet kan vara extra stort vid djupt vatten, speciellt där barn och äldre vistas nära vattnet, och framförallt på broar och gångvägar. Vaxholms stad har idag 4 st. s.k. handelshamnar, dessa är: Österhamnen, Söderhamnen, Västerhamnen samt Estlandskajen.

**Ekonomi**

Österhamnen, Söderhamnen och Västerhamnen hanteras för närvarande inom det separata Kajprojektet och kommer att byggas om och hanteras i separat ordning. Estlandskajen ingår inte i kajprojektet men den är inventerat och i känt skick. Estlandskajen kommer att nyttjas i kaj projektet för omlastning.

**Analys**

Cirka 25% av gästhamnen är en option som vi projekterar för men som är upp till politikerna att besluta om den skall ingå. I och med att övriga kajerna hanteras i Kajprojektet utelämnas analysen.

**8.2 Gästhamnar****Beskrivning av anläggningen**

Vaxholms stad ansvarar för gästhamnen. Gästhamnen är även inventerad i kajprojektet och undersökningar visar att underhållsbehovet i den grundläggande konstruktionen är stort under de kommande åren för att undvika ras inom de närmaste 10 åren. Underhåll av pontoner, förankringar, bryggor, bommar byggnader mm sker genom en gränsdragningslista i avtalet mellan staden och arrendatorn. Nytt avtal är tecknat under 2021 av fastighetsenheten. Delat underhållsansvar är fördelat mellan tekniska enheten och fastighetsenheten.

**Ekonomi**

Kajens skick bevakas i kajprojektet men underhållsbehovet ryms inte inom nuvarande ram. För att rusta upp gästhamnen krävs en särskild budget och ett eget projekt.

**Analys**

Senaste årens investeringar har höjt tillgängligheten samt säkerheten runt hamnen. Anläggningens status bedöms ligga inom klass 2 till 3.

### 8.3 Småbåtshamnar



#### Beskrivning av anläggningen

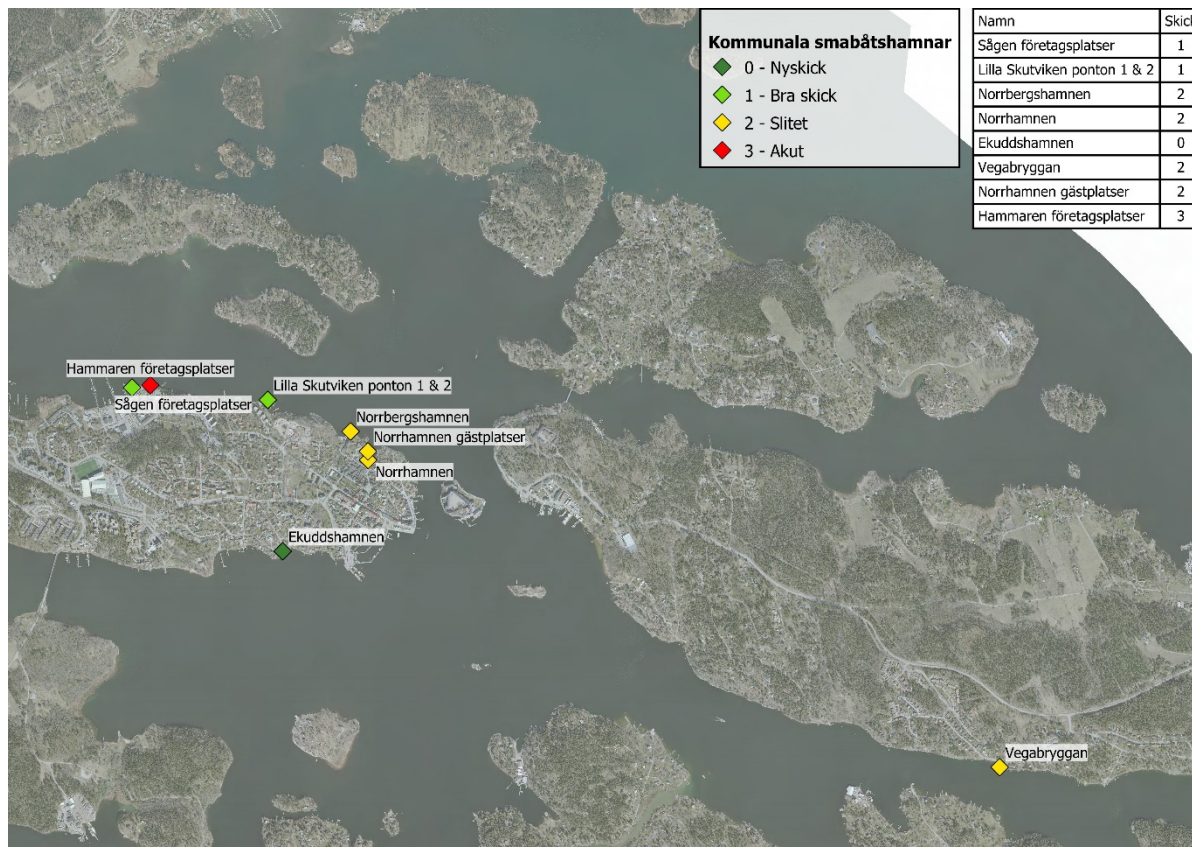
Småbåtshamn – en plats eller geografiskt område som inrättats för att ge service till fritidsbåtar. Vaxholms stad har idag 6 st. småbåtshamnar där båtplatser kan hyras ut enligt fastställd taxa: Sågen, Lilla Skutviken, Norrbergshamnen, Norrhamnen, Ekuddshamnen, Vegabryggan. Till varje hamn hör exempelvis mark- och vattenutrustning som pontonbryggor, bojar, bommar samt någon form av kant-/strandskoning eller kaj. Efterfrågan på kommunala båtplatser är stort och möjligheten till ytterligare platser bör övervägas. Småbåtshamnarna dyk kontrolleras varje vår för att säkerställa funktionen på förankringar mm. Y-bomsystem är det vanligaste alternativet att förtöja på men även friliggande bojar erbjuds.

#### Ekonomi

Utöver löpande underhåll enligt avtal som erfordras under avtalstiden bör en utökning av båtplatser ske vid Norrbergshamnen och Lilla skutviken. En investering i pontoner kommer att behöva göras på ca en ponton per år under perioden 2021–2024 till en kostnad på ca 500.000 kr. Ett annat alternativ är att privatisera drift- och underhåll genom arrendeavtal för småbåtshamnar, ett förslag om förändring i denna riktning kommer lyftas till nämnd under 2023.

#### Analys

Flertalet av de i sten- och träkonstruktioner förekommande kantskoningarna vid stadens småbåtshamnar är i ett dåligt skick och delar av skoningen har börjat rasa. En särskild inventering bör initieras i syfte att utreda om, när samt vilka åtgärder som bör genomföras och vilka kostnader detta genererar. Anläggningarnas status varierar men bedöms ligga inom klass 2 till 3.



**Karta 3 - Kommunala småbåtshamnar med statusbedömning**



## 8.4 Ångbåtsbryggor



**Figur 1 - Exempel på ångbåtsbrygga**

### Beskrivning av anläggningen

Skärgårdstrafiken transporterar mer än 1,8 miljoner passagerare per år i Stockholms skärgård. Även transporter av gods sker genom sjöfarten framför allt till de väglösa öarna i ytterskärgården. Sjötrafikbryggor, kallade ångbåtsbryggor, är därför väldigt viktiga. Vaxholms stad har drift och underhållsansvar för 4 stycken bryggor belägna i Johannesberg, Rindö baden, Vegabryggan samt Ytterby brygga. Till bryggorna hör tillhörande utrustningar som exempelvis väntkurer, livräddningsutrustningar samt bärande konstruktioner som stenkistor eller strandskoningar. Konstruktionen på bryggorna varierar mellan stenkistor som basalternativ stående på pelare i metall. Generellt så är däckat gjutet. Johannesbergsbryggan kommer att under 2023 kompletteras med en väntkur samt el, detta som en motprestation till kajen.

### Ekonomi

Utöver normalt underhåll så bör samtliga ångbåtsbryggor dykkontrolleras under vatten för att kontrollera och fastställa statusen. Dykning bör inplaneras med början 2022 för att möjliggöra en planering av tidsplan för ev. åtgärder. Kostnaden för dykningar ligger på ca 50 000 kronor per brygga.

### Analys

Samtliga ångbåtsbryggor är i ett gott skick ovan ytan. Däremot har samtliga ångbåtsbryggor ett i övrigt okänt skick eftersom inventering under vattenytan inte är utförd.

## 8.5 Strandskoningar

### Beskrivning av anläggningen

I Vaxholms stad finns många strandskoningar som håller upp parker eller naturmark. Det finns kännedom om strandskoningar som har rasat, dessa bedöms dock inte utgöra en fara för allmänheten. Förvaltningen kommer inte att föreslå att samtliga rasade strandskoningar ska åtgärdas därför att kostnaden överstiger nyttan om det till exempel handlar om en utbyggd anläggning i naturmark eller vid en stig som inte vinterväghålls eller har belysning.

Under 2021 har alla strandskoningar på Vaxön inventerats gällande vilket skick de har.

En fördjupande inventering av respektive anläggnings nödvändighet för att kunna prioritera vilka som skall åtgärdas samt vilka som inte behöver återställas har delvis utförts 2022.

Resultatet visar att de rödmarkerade anläggningarna förbrukat sin tekniska livslängd och rent tekniskt är det en rasrisk. Tekniska enheten rekommenderar inte återuppbyggnad av dessa anläggningar i dagsläget pga. omfattningen och kostnadsvolymen i kombination med att staden driver sitt största anläggningsprojekt någonsin (Kajprojektet) de kommande 4 åren. Tekniska enheten kan också konstatera att ett eventuellt ras av någon av anläggningarna inte kommer att medföra omfattande samhällsstörningar eller skador på människor och egendom.

Den statusinventering som utfördes 2021 ligger till grund för ovan bedömning och under 2022 har endast akut underhåll utförts. Norrbergets promenadbrygga har visat omfattande skador som inte kan åtgärdas i ordinarie underhåll och bryggan har därför stängts på obestämd tid. Återkonstruktionsförslag är framtaget med kostnadsförslag på ca 1,4 miljoner kronor.

Tekniska enheten har för avsikt att åtgärda de anläggningar som i dagsläget befinner sig inom kategori två (gul markerat). Underhåll av dessa kan förlänga den tekniska livslängden och förhindra att dom hamnar i kategori 3. Arbetet med att framtagning av åtgärdsprogram och kostnadsförslag pågår som gissningsvis inte kommer att rymmas inom rambudget.

När arbetet på Vaxön är klart skall samma arbete utföras på Resarö och Rindö.



***Figur 2 - Exempel på kaj som håller på att rasa bakom hembygdsgården. Den har ett renoveringsbehov till en kostnad som kanske inte är motiverad med hänsyn till att den håller upp en stig som inte är belyst eller vinterväghålls.***




**Exempel på statusbedömning av strandskoning**

id	Status	Text
6	3	Spontkaj i konstaterat dåligt skick med samma konstruktion som de centrala kajerna. Kommer eventuellt att användas som upplag för kajen och i så fall sker en livstidsförlängning.
8	3	Trästoppar i dåligt skick utgör strandskoning. Området har kända problem. Längs med hela bryggområdet
11	3	Strandpromenad i konstaterat dåligt skick sedan tidigare (Hasse)
12	3	Fogad stenmur med pågående ras. Kan påverka båtplatser i Norrbergshamnen
13	3	Fogad stenmur som lutar mot vattnet med pågående ras. Om ras sker kanske gångbana behöver stängas.
19	3	Dåligt skick är tidigare dokumenterat av geotekniker.
20	2	Stenmur med pågående ras, men det sysa att området har tillsyn.
4	2	Många träbryggor är sneda vilket kan bero på att stenmur under rasar. Detta går dock inte att se.
10	2	Båtklubb med skoningar i blandat skick. Verkar finnas tillsyn. Kreosotstoppar kan förekomma. Brygga har rasat.

**Karta 4 - Visar de punkter som statusbedömts utifrån den okulära besiktningen**

## 9. Idrotts- och friluftsanläggningar

Sett ur ett folkhälsoperspektiv och vårt välbefinnande är den vardagsnära naturen viktig och staden ansvarar för ett antal idrotts- och friluftsanläggningar i syfte att formerna för fysisk aktivitet.

### Beskrivning av anläggningen

I Vaxholms stad finns ett antal anläggningar främst i form av ett utegym, vandringsleder, rastplatser, vindskydd, konstgräsplaner samt elljusspår som vintertid också nyttjas till skidspår om snömängden tillåter.

### Ekonomi

Utöver löpande underhåll enligt avtal så planeras inför friluftslivet år 2022 en investering på ett ute gym med möjlig placering vid Bygårdsgårde under 2022. Kostnad ca 400 000 kronor vilket rymms inom investeringsbudgeten.



En inventering av fotbollsmål tillhörande konstgräsplan på Vaxö IP har genomförts 2022. Inventeringen visar på ett stort behov att investera i nya fotbollsmål. På idrottsplatsen finns 16st mål, varav 4st bedöms inom klass 3. Målparken är generellt ganska sliten och ett behov av investering i nya mål kommer att krävas löpande 2023-2025 till en kostnad på ca. 150 000 kr/år.

### Analys

Från Stockholms innerstad går det tio stora stråk av natur ut mot omgivande landsbygd. Dessa gröna kilar sträcker sig ut i alla riktningar vilket kräver samverkan. Gällande skötselavtal med statensfastighetsverk bör fortgå över tid. Anläggningarnas status är i förhållandevis gott skick och bedöms vara inom klass 0 till 1.

## 10. Park

### Beskrivning

Den gröna infrastrukturen i Vaxholms stad utgörs bland annat av lummiga och grönskande trädgårdar, ett viktigt natur- och kulturarv. Trädgårdarna hittas över hela kommunen men blir kanske tydligast på centrala Vaxön där bebyggelsen ligger tät.

En annan del av kommunens gröna infrastruktur är de bostadsnära parkerna, som alla hittas på Vaxön. De större öarna som Resarö, Skarpö, Rindö och Tynningö har stora skog- och grönområden som på något sätt angränsar till bebyggelse men inga bostadsnära parker.

Kommunens bostadsnära parker är relativt små men har till viss del en utvecklingspotential vilket bör tas till vara på. Flera av parkerna kan kopplas till historiska inrättningar och har ett kulturvärde i sig. Det har resulterat i att till exempel Officersparken och Johannesbergsparken har flera värdefulla, äldre träd vilket också ger ett naturvärde.

Bostadsnära grönområden kan ha en god grund gällande natur- och upplevelsevärden i och med variation men kan samtidigt vara otillgängliga i allmänhet. Majoriteten av kommunens bostadsnära grönområdena är svåra att nå i förhållande till att det inte finns anlagda stigar och information. Undantag hittas i Blynäshagen, strandpromenaden utmed södra Vaxön samt på östra Rindö där det finns stigar i skogspartiet norr om Oskar-Fredriksborgsvägen.

### Ekonomi

Utöver ordinarie driftbudget så kommer medel under åren 2023–2024 behövas tillföras för att påbörja ett arbete där en tydlig inriktning och målsättning för vad som ska uppnås i förhållande till möjligheter och funktioner.

En hel del träd har behövts avverkas i kommunens parker på grund av Almsjukan. Återplantering av nya träd bör tas med i kommande budget.

## Analys

För att på bästa sätt utveckla och ta tillvara på kommunens parker och grönområden behövs ett arbete påbörjas 2023 där en tydlig inriktning och målsättning för vad som ska uppnås i förhållande till möjligheter och funktioner. En förutsättning för en förbättrad folkhälsa i kommunen är att kunna nyttja bostadsnära parker och grönområden på lika villkor. Ofta behöver bostadsnära parker uppfylla flera olika behov och parkernas kvalitet behöver därför vara hög. Till exempel kan multifunktionella ytor bidra med bullerdämpning och insynsskydd mot trafikerade vägar samt klimatanpassning vid skyfall och värmeböljor, medan de också utgör områden för lek och rekreation. Kommunen bör vidare tillämpa verktyg som kompensationsprincipen och grönytefaktorerna vid bebyggelseutveckling för att minimera risken att skada natur- och kulturvärden.

Förstärk den biologiska mångfalden och gröna infrastrukturen genom till exempel vård av gamla träd, plantering av nya träd och rabatter. Minst 50% av planterade växter ska vara främjande för pollinerare och blomma hela säsongen (april-september).

### 10.1. Lekplatser



**Figur 3 - Lägrets lekplats**

**Beskrivning av anläggningen**

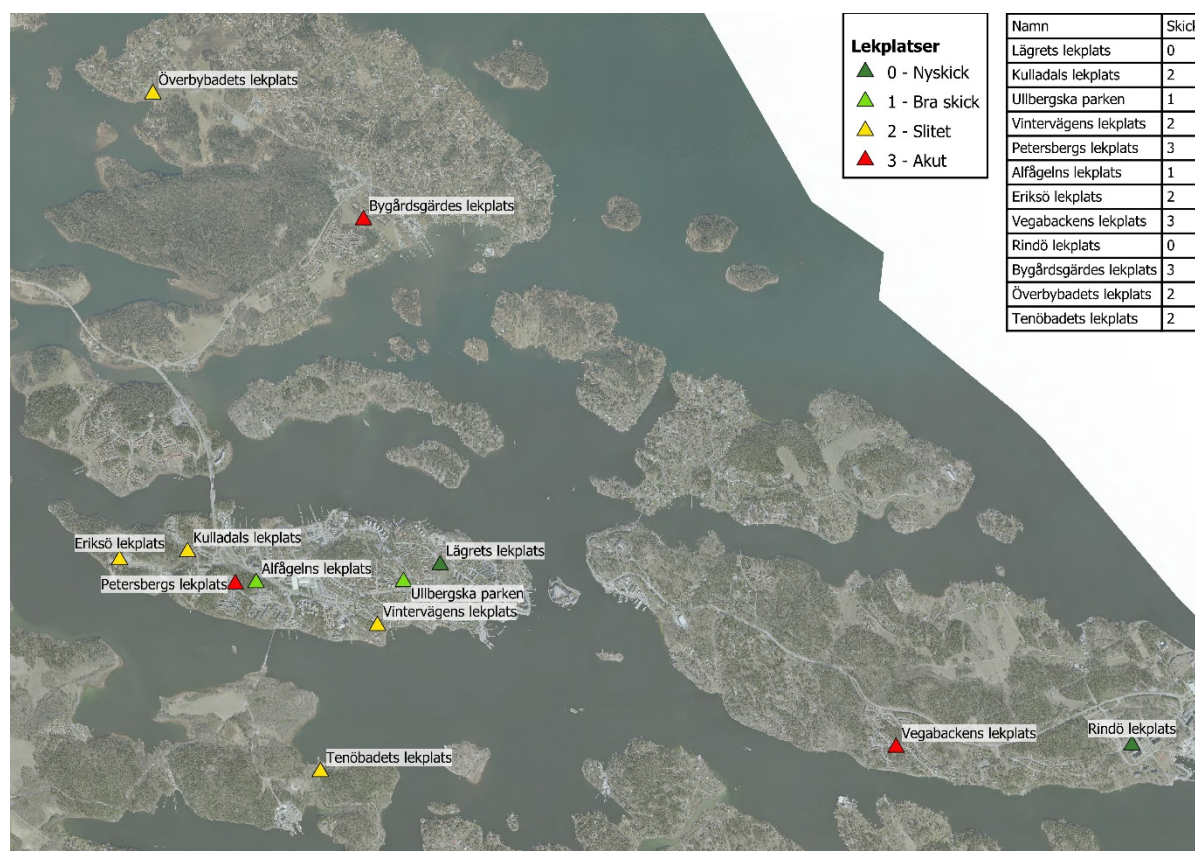
Alla barn har rätt till lek i en stimulerande, trygg och lämplig miljö enligt FN:s barnkonvention som Sverige har anslutit sig till. Det innebär bland annat att barns miljöer och lekplatser ska vara säkra och tillgängliga. Tekniska enheten ansvarar för drift och underhåll av 12 st offentliga lekplatser. Årligen genomförs en besiktning av samtliga lekredskap enligt en EU-standard med nuvarande beteckning SS-EN 1176:2008 och 1177:2008. Förutom den årliga säkerhetsbesiktningen enligt standarden genomförs rutinemässiga visuella kontroller och regelbundna funktionskontroller av våra entreprenörer. För redskap som utsätts för stora påfrestningar eller skadegörelse är veckovisa visuella kontroller nödvändiga.

### Ekonomi

Kostnader för nyetablering av lekplatser inom kommunen enligt FN:s barnkonvention är idag svår att uppskatta. Flera av våra offentliga lekplatser är slitna och behöver restaureras alternativt rivs och byggs om. En övergripande åtgärdsplan med tillhörande kostnadsbedömningar tas fram under 2023.

### Analys

Anläggningarnas status idag varierar och en övergripande handlingsplan för vilka lekplatser som behöver akuta åtgärder behöver hanteras inom de närmaste åren.



**Karta 5 - Statusbedömning på stadens lekplatser**



## 11. Badplatser



### Beskrivning av anläggningen

I Vaxholm så sköts drift och underhåll av de offentliga badplatserna av kommunen via tecknade entreprenörsavtal. Våra kommunala badplatser har gräsmattor, sandstrand, samt pontonbryggor, olika former av livräddningsutrustning men det finns också badplatser tillgängliga för allmänheten som saknar varje form av anläggning eller underhåll, till exempel naturliga stränder som ligger runt våra öar. Vaxholms stad har 10st. kommunala bad varav 2st. är klassade som EU-bad. Vattenprover tas på samtliga bad och genomförs enligt beslut från SRMH (4ggr/säsong) Efter analys av vattenkvaliteten så anslås resultaten vid respektive bad.

På badplatsens gräsmattor är det tillåtet med lek, och volleybollplaner finns anlagda på vissa. Hundar/hästar får inte rastas eller badas på badplatsen. Vanliga installationer på våra badplatser är omklädningsrum / hytt, hopptorn, fasta grillplats, papperskorgar, bänkar och bord. På sommaren sker utläggning av s.k. avgränsningar med linor mot sjötrafiken och badande.

Årligen genomförs besiktningar både under och ovan vattnet av pontoner, bryggor, stegar, förankringar, hopptorn och badsäkerhet.

### Ekonomi

Utöver löpande underhåll enligt avtal så erfordras under de närmaste åren en genomlysning gällande möjligheten till permanenta toaletter på Tenöbadet. Kostnad samt möjligheter är idag okänd. Nyinvestering i badhytten på Överby erfordras inom en snar framtid för ca 150 000 kronor.

En utredning kring badplats Måldepån på Rindö behöver göras då stora mängder sand försvinner ut i vattnet pga. den höga belastningen av vågor som slår mot stranden. Behov av ombyggnation

av strandlinjen för att möjliggöra till sandstrand vid badplatsen. Kostnad och möjlighet till utförande är idag okänt.

Komplettering av badsand bör ske på samtliga platser under perioden 2021–2023 till en kostnad runt ca 300 000 kronor för samtliga bad vilket bör ökas i ramen under 2021–2023.

### Analys

Anläggningarnas status varierar i skick från klass 1 till 2 vilket på kort sikt är hanterbart inom ekonomisk ram men inom ett par år bör vissa investeringar genomföras.

## 12. Bredband

### Beskrivning av anläggningar

Elektronisk kommunikation krävs för att stadens verksamheter ska kunna kommunicera internt och externt ut på Internet. Tekniska enheten ansvarar för de passiva delarna i stadens interna nät för elektronisk kommunikation. De passiva delarna består av fiberledningar. Genom fiberledningar skickas ljussignaler mellan sändare och mottagare (aktiva delar av nätet) som ansvaras av IT-enheten.

De större delarna av nätet ägs inte av staden utan hyrs av privata aktörer. Svartfiber hyrs mellan kommunhuset och Resarö skola. Därifrån äger staden kanalisation och fiber till Överby Fsk.

I stort sett hela nätet på Vaxön hyrs mellan stadens verksamhetsfastigheter, inom detta nät äger nu staden ett eget tomrörsnät. Vissa korta sträckor från Borgmästaregården till Lekhagens Fsk och arkivet ägs av staden.

I dagsläget ligger verksamheterna på Rindö utanför stadens interna nät. Genom radiosignal och VPN lösningar. På Rindö har det förberetts kanalisation för fiber så att de kommunala verksamheterna ska ingå i kommunens interna nätverk. En sträcka kvarstår vilket planeras att nedläggas i samband med att Rindövägen GC-vägetapp 3 ska genomföras. Då har staden nedlagt kanalisation längs med hela Rindö, från färjeläget mot Vaxön till Rindö skola. För att koppla in vissa ledningar på Vaxön.

Förberedande kanalisation är lagd på Rindö, från färjeläget på östra sidan, till Rindö skola. Det kort sträcka saknas, den planeras att läggas ner i samband med Rindövägens GC-vägetapp 3.

Fördelningsbrunnar ägs av staden. På Vaxön finns ca 25 brunnar. På Resarö finns ett antal brunnar mellan Resarö skola och Överby Fsk. På Rindö äger staden 2 stycken fördelningsskåp.

### **Ekonomi**

Behov av en sjöledning från Rindö till Vaxön om en uppskattad kostnad om cirka 500 tkr. Möjligheter att anlägga eget nät i tomrör finns men kostnadsuppskattning saknas.

### **Analys**

Förvaltningens ansvar för utbyggnad av bredband är inte helt klarlagd och en ny infrastrukturplan skulle behöva tydliggöra inriktningen framåt.

## **13. Handlingsplan 2022**

Det huvudsakliga arbetet kommer att fokusera på att fortsätta inventera och definiera anläggningarnas skick i syfte att skapa en övergripande kontroll över nivån på anläggningarna samt vad detta i förlängningen kommer att innebära i underhåll och kostnader.

Fokus för 2023 kommer att bli:

- Utredning av lekplatser utifrån Barnkonventionen
- Tekniska handboken fortsätter att tas fram.
- Utredning om egen fiber.
- Åtgärdsplaner för anläggningar med kostnadsberäkningar och prioriteringar

Det övergripande syftet är att säkerställa ekonomiska förutsättningar för en underhållsplan till 2024.

Tekniska enheten arbetar utifrån ett flertal styrande dokument så som:

- Grönplanen
- Blåplanen
- Belysningsplanen
- Avfallsplanen
- Dagvattenstrategi
- Skogsvårdsplanen
- Energiplanen
- Teknisk handbok



Stadsbyggnadsförvaltningen  
Alexander Wahlstedt  
Teknisk chef

## **Svar på höstens revisionsfrågor från nämnden för teknik, fritid och kultur**

### **Förslag till beslut**

Informationen noteras till protokollet.

### **Sammanfattning**

Revisionen har ställt ett antal frågor inför höstens revisionsmöte med presidiet. Svar på frågor återfinns i bilaga 1 till ärendet och redogjordes för på mötet.

### **Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa**

Föreslaget beslut förväntas inte få några negativa konsekvenser ur ett barnperspektiv.

### **Jämställdhetsperspektivet**

Föreslaget beslut förväntas inte få några negativa konsekvenser ur ett jämställdhetsperspektiv.

### **Handlingar i ärendet**

Innevarande tjänsteutlåtande, 2022-11-24

Bilaga 1. Svar på TFKs frågor – Höstrevison 2022 Vaxholms stad

### **Kopia på beslutet till:**

**För åtgärd:** Alexander Wahlstedt, sbf

**För kännedom:** Revisionen



Revisorerna

## Svar på revisionens frågeställningar till möte med revisionen i Vaxholms stad år 2022

### Nämnden för teknik, fritid och kultur

1. Ekonomiskt utfall och prognos.

a) Vad är nämnden prognos för det ekonomisk utfallet, jämfört med budget 2022?

**Svar: - 2 mkr på driften, i balans på investeringar**

b) Vad är nämndens bedömning rörande genomförandet av beslutade investeringar och därmed förbrukningen av investeringsmedel, 2022.

**Svar: Generellt enligt plan med en del förseningar, många projekt är ej slutfakturerade varför ett slutgiltigt svar är svårt att ge.**

2. När vi träffade nämndens presidium i samband med slutrevision 2021 (mars 2022) ställde vi en fråga om presidiet ansåg det vara en rimlig och önskvärd ansvarsfördelning mellan nämnden och förvaltningen att förvaltningen har möjlighet att besluta om investeringar. Detta med anledning av att vi noterat att förvaltningen har fattat beslut om investeringar. Ett antal åtgärder i ärendet hade genomförts i syfte att tydliggöra förhållandet mellan nämnd och förvaltning. Dock framfördes att det återstod att åtgärda följande:

- Utveckla långsiktiga åtgärds och underhållsplaner för samtliga anläggningstyper.
- Besluta om riktlinjer för investeringar (utöver kommungemensamma investeringsregler)

Är dessa två punkter nu åtgärdade?

**Svar: Ja.**

**Långsiktiga åtgärds och underhållsplaner bedöms återrapporteras till nämnden årligen på ett tillförlitligt sätt. Uppdaterad underhållsplan kommer lyftas i slutet av året.**

**Riktlinjer för investeringar bedöms tillräckliga utifrån nämndens mandat.**

3. När vi träffade nämndens presidium i samband med slutrevision 2021 (mars 2022) diskuterades hur klagomål och synpunkter hanteras. Vi fick då veta att samtliga inkommande synpunkter och klagomål hanteras via stadens ärendehanteringssystem, Artvise och att arbete med att utveckla systematik och rutiner pågick för att bland annat kunna ta fram



statistik. Kan statistik avseende klagomål och dess hantering nu tas fram ur systemet? Om så är fallet hur ser aktuell statistik ut, med avseende på antal och typ av klagomål, återkoppling till klagande, vidtagen åtgärd med mera?

**Svar: Statistik gällande antal ärenden och typ av ärenden går att få fram. För att kunna mäta mer specifika ärendetyper krävs en tydlig viljeriktning från nämnden.**

4. Bedömer nämnden att det nu finns en tillräckligt kompetent bemanning på förvaltningens samtliga nivåer som har förutsättningar att säkerställa att nämndens uppdrag genomförs i enlighet med beslut, mål etcetera? Var finns eventuella utmaningar?

**Svar: Kompetensen för att utföra nämndens uppdrag bedöms vara tillräcklig givet att både förvaltningens stabs-funktion samt övriga kommuninterna stödfunktioner räknas in (kommunikation, upphandling, ekonomi, hr, IT).**

**Utmaningen generellt är att planera och tilldela tillräckligt med resurser för övergripande projekt som påverkar verksamheten under nämndens ansvar.**

5. I samband med slutrevision 2021 (mars 2022) ställde vi en fråga rörande det tillägg till nyttjanderättsavtalet avseende fastigheten Badhuset 6, Dnr 1/2007.059 som tecknats 2012 och avser uppförande av en mindre byggnad för lager och bageri. Avtalet gäller 5 år från dagen för avtalstecknandet och vid utgången av dessa 5 år upphör, enligt avtalet nyttjanderätten och byggnaden ska tas bort. Vi diskuterade också förhållandet att hembygdsföreningen hyr ut hembygdsgården i andra hand till en näringsidkare. Vi fick svaret att en dialog kring avtalet har påbörjats men att andra avtalsförhållanden har prioriterats högre, främst av ekonomiska skäl. En diskussion skulle dock upptas med hembygdsföreningen. Vilka åtgärder har vidtagits i detta avseende sedan vi träffade presidiet i mars 2022?

**Svar: En intern sammanställning av läget har genomförts men ett möte med hyresgästen bedöms vara rimligt att skjuta på till våren för att säkerställa en politiskt hållbar riktlinje.**

6. Bryggan vid Norrberghamnen som är fastgjord i berget renoverades för två år sedan då trävirket i denna utbyttes. Nu är den avstängd på grund av att de balkar som bryggan vilar på och som är fästade i berget, enligt uppgift är i dåligt skick (rostiga). Vilka slutsatser har nämnden dragit rörande stadens beställarkompetens och förtroendet för den entreprenör som renoverade bryggan för två år sedan och som då inte meddelade att balkarna måste bytas? Hur agerar nämnden i detta ärende och hur ser tidplanen för renoveringen ut?

**Svar: Bärighetsbrister i anläggningen framkom efter besiktning då anläggningen pekats ut som nivå 3, akuta fel och brister i underhållsplanen för 2022. Förvaltningen har i omgångar gjort mindre åtgärder för att förlänga anläggningens livstid men ekonomiskt utrymme för att göra en mer omfattande åtgärd har inte funnits beslutad. Nämnden begär i sitt yttrande en egen investeringsbudget för projektet och givet att denna tilldelas kommer arbete utföras under våren 2023.**

7. Har nämnden följt upp avtalet med den eller de entreprenör/-er som svarar för park- och grönskötsel och hur har nämnden bedömt leveransen i förhållande till avtalet?

**Svar: Grönskötsel hanteras av två olika entreprenörer och brister och förbättringsåtgärder hanteras löpande på driftmöten. Avtalen löper till hösten 2023 och arbete med ny upphandling pågår.**

8. Vi har erfarit att det kommunen äger marken mellan stranden och tomterna som tillhör fastigheterna Fiskaren 3–6 vid Norrhamnen. Allmänheten bereds dock inte tillträde till denna mark och promenera utefter stranden eftersom ägarna till tomterna ser ut att ha inkluderat kommunens mark till sin egen. Är TFK ansvarig för att åtgärda förhållandet och hur ska detta i så fall göras?

**Svar: Frågan är relativt komplex och en utredning pågår. Generellt bedöms anläggningar som funnits länge på platsen som svåra att åtgärda.**



Stadsbyggnadsförvaltningen  
Raul Koger  
Fastighetsförvaltare

## Underhållsbehov på Söderfjärdsskolan

### Förslag till beslut

**Nämnden för teknik, fritid och kultur föreslår kommunstyrelsen besluta**

Exploateringsenheten får i uppdrag att utföra underhållsåtgärder på Söderfjärdsskolan.

### Sammanfattning

Tekniska enheten har utrett underhållsbehov på Söderfjärdsskolan och tagit fram kostnadsuppskattningar för åtgärder som krävs för att hålla byggnaden i skick.

Kostnadsuppskattningarna beräknas övergå nämnden för teknik, fritid och kulturs beloppsgräns varför ärendet hänskjuts till kommunstyrelsens planeringsutskott att utföra.

Byggnadens fasad och fönster behöver renoveras till en budgeterad kostnad om 7,5 mkr.

Storköket behöver renoveras till en budgeterad kostnad om 13 mkr.

Båda komponenternas tekniska och ekonomiska livslängd är slut och åtgärderna är inte hyrespåverkande för utbildningsförvaltningens del.

Inom ramen för storköksrenoveringen finns förutsättningar för att öka stadens kontinuitetsförmåga.

### Bakgrund

Tekniska enheten arbetar löpande med underhållsplanering och inom ramen för detta arbete har Söderfjärdsskolan ett utpekad behov av underhåll inom komponenterna storkök samt fasad och fönster.

När åtgärderna kostnadsberäknats och projekterats har kostnadsuppskattningen indikerat ett belopp som överstiger 5 miljoner kronor och överstiger därmed nämnden för teknik, fritid och kulturs beloppsgräns enligt reglemente.

## Ärendebeskrivning

### Basförutsättningar

Fastighetsrättsliga förutsättningar:

Fastigheten Vaxön 1:104, areal 14057 kvm är taxerad som Specialenhet, skolbyggnad enligt Typkod: 825

Vaxholms stad är skattemässig och lagfaren ägare.

Byggnaden har ett högt kulturhistoriskt värde och åtgärder på det yttre kräver antikvarisk kompetens.

Byggnader på fastigheten:

	BTA	BRA	Byggnadsår
Söderfjärdsskolan, Hus A	2687,55	2337	1908
Söderfjärdsskolan, Hus B	1499,6	1304	1995
Söderfjärdsskolan, Hus C	299	260	2005
Söderfjärdsskolan, Hus D	111,55	97	1908
Söderfjärdsskolan, Hus A- B	51,75	45	1995

### Ekonomiska förutsättningar:

Anskaffningsvärde i anläggningsregister: 79 mkr och cirka 45% av värdet är avskrivet.

Komponenter med kvarvarande avskrivningstid är:

Stomme: Avskrivet 2038

Tak: Avskrivet 2052

Fönster, dörrar m.m: Avskrivet 2023

Inre ytskikt: Avskrivet 2023

Transportanordningar: Avskrivet 2033

Övriga komponenter avskrivna.

#### Utförda åtgärder:

Tak och hiss är renoverade, i övrigt har inga omfattande renoveringar utförts sedan köp 2004.

#### Behov av underhåll:

- Fönster och dörrar m.m: teknisk livslängd slut, risk för vattenskador på sydsida. Ekonomisk livslängd slut 2023, skrivits av till ett värde om 9,2 mkr
- Fasad: Teknisk livslängd delvis slut, frostsprängningar vid tak pga. försenade takåtgärder. Ekonomisk livslängd slut, avskrivet till ett värde om 6,7 mkr
- Våtutrymmen och kök: teknisk livslängd slut, storköksutrustning har stort behov av felavhjälpare underhåll. Ekonomisk livslängd slut sedan 2021, avskrivet till ett värde om 5 mkr

#### Planerade åtgärder:

- Renovering av storkök och diskrum, både ytor och utrustning. Projekterat budgeterat till 13 mkr.
- Fasad och fönsterrenovering, projekterat och budgeterat till 7,5 mkr
- 

Hittills nerlagda kostnader för projektering och utredningar: 736 tkr.

#### Behov av förändring vid ombyggnation:

- Möjliggöra inkoppling av reservkraft

#### Försvårande omständigheter

Renovering av storkök kommer kräva ett tillfälligt produktionsavbrott i minst 6 månader vilket ställer krav på förändrat arbets sätt hos måltidsenheten. Flertalet mindre åtgärder antas behöva utföras på andra kök för att utöka produktion och tillfälligt kök antas behöva anläggas på Söderfjärdsskolan.

Förvaltningen föreslår att projekt med kostnadsberäkningar över 5 mkr lyfts för utförande i KS.

- Storköksrenovering ink. diskrum: 13 mkr
- Fasad och fönsterrenovering: 7,5 mkr

#### **Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa**

Åtgärderna utförs i första hand för att säkerställa fortsatt funktion av kök samt ekonomiskt värde av byggnaden. Ombyggnation av skolor kan ur ett kort tidsperspektiv påverka barnets bästa negativt då det får inverkan på den dagliga verksamheten under byggtiden men kan anses leda till en förbättring på lång sikt.

Säkerställande av nära dialog med verksamheten i både planering och utförande bedöms vara av största vikt för att minimera negativ inverkan under byggtiden.

### **Jämställdhetsperspektivet**

Föreslaget beslut förväntas inte få några negativa konsekvenser ur ett jämställdhetsperspektiv.

### **Måluppfyllelse**

Beslutet styr mot nämndens mål om att *Lokalerna har god fysisk miljö och service* samt att *Den offentliga miljön är tillgänglig, trygg och välskött*.

### **Finansiering**

Finansiering finns inom långsiktiga investeringsbudgeten 2023.

### **Bedömning**

Åtgärderna bedöms som ändamålsenliga och kostnaderna bedöms som rimliga givet byggnadens avskrivningar.

### **Handlingar i ärendet**

Innevarande tjänsteutlåtande, 2022-11-24

### **Kopia på beslutet till:**

**För åtgärd:** exploateringsenheten, sbf

**För kännedom:** Walewska L Jendi, uf



Stadsbyggnadsförvaltningen  
Raul Koger  
Fastighetsförvaltare

## Utökad elrevision

### Förslag till beslut

Nämnden beslutar att ansluta samtliga objekt inom skola och förskola till brandskyddsföreningen för att omfattas av krav för elrevisionsbesiktning.

### Sammanfattning

Samtliga av stadens SÄBO, majoriteten av stadens skolor samt ett fåtal förskolor omfattas av krav om elrevisionsbesiktning från försäkringsbolaget. Elbesiktning utförs var tredje år och kontrolleras av brandskyddsföreningens elektriska nämnd. Besiktningen utförs för att säkerställa att elektriska anläggningar lever upp till brandsäkerhetskrav för att förebygga person- och egendomsskador samt reducera konsekvenser vid driftavbrott.

Förvaltningen anser att samtliga lokaler som nyttjas av barn bör ha samma säkerhetstänk och att samtliga skolor och förskolor skall besiktigas.

Kostnaden för en besiktning är försumbar och givet att drift och underhåll sköts väl är åtgärderna efter besiktning generellt få.

Föreslaget beslut leder dessutom till att försäkringsbolaget har utökad insyn i lokalbeståndets brandsäkerhet.

### Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Föreslaget beslut leder till en ökad säkerhet i barnens lokaler.

### Jämställdhetsperspektivet

Föreslaget beslut bedöms inte få några negativa konsekvenser ur ett jämställdhetsperspektiv.

### Måluppfyllelse

Föreslaget beslut styr mot nämndens mål om att *den offentliga miljön är tillgänglig, trygg och välkött*.

### Finansiering

Ryms inom ram.

### **Bedömning**

Åtgärden bedöms som väl avvägd och säkerställer att alla skolor och förskolor sköts på samma villkor.

### **Handlingar i ärendet**

Innevarande tjänsteutlåtande, 2022-11-07

### **Kopia på beslutet till:**

**För åtgärd:** Raul Koger, sbf

**För kännedom:**

Stadsbyggnadsförvaltningen  
Alexander Wahlstedt  
Fastighetschef

## Trafiksäkerhetshöjande åtgärder Rindövägen

### Förslag till beslut

Tekniska enheten får i uppdrag att avropa utförande av etapp 2 samt 3 från ramavtalade leverantörer.

### Sammanfattning

Tekniska enheten har sedan en tid tillbaka från kommunstyrelsens beslut haft i uppdrag att utföra säkerhetshöjande åtgärder på Rindövägen.

Projektet har delats upp i etapper där etapp 1 är genomförd men etapp 2 och 3 har i upphandlingskede visat sig för kostsamma för att rymmas inom budget.

De kvarvarande etapperna har därför omprojekterats för att anpassas till budgetram samtidigt som nya busshållplatser projekterats för att öka tillgängligheten. Tillgänglighetsanpassningsåtgärden har beviljade investeringsmedel från staten som går att nyttja.

Tekniska enheten föreslår att etapp 2 och 3 utförs enligt bifogade projekteringshandlingar och att befintliga ramavtal avropas.

Roslagsvatten AB samt E.On AB avser genomföra markåtgärder i samband med projektet.

### Bakgrund

Kommunstyrelsen har den 29 november 2018 §125 (änr: KS 2017/157.312) gett nämnden för teknik, fritid och kultur i uppdrag att utföra trafiksäkerhetshöjande åtgärder på Rindövägen från Rindö centrum fram till Rindö hamn.

Längs sträckan förekommer flera olika utmaningar som tagit tid att lösa, till exempel trånga passager, pågående detaljplanearbete samt samordning med nya och befintliga ledningar varför en etappindelning beslutades i december 2019 (Änr TFK 2017/211.512 §56).

Etapp 1 är färdigställd men etapp 2 samt 3 var för kostsamma för att genomföra inom budgetad ram varför ett omtag gjorts i projektet.

Längst vägsträckan finns även beviljade medel från staten för medfinansiering av tillgänglighetsanpassning av busshållplatser. Projektet har fått en förlängd genomförandetid i flera



omgångar och för att få ta del av beviljade medel krävs utförande under 2023. Kvarvarande beviljade medel för åtgärden är 783 686 kr.

### **Ärendebeskrivning**

Efter att upphandlingen av etapp 2 och 3 avbrutits på grund av för höga utförandekostnader har förvaltningen upphandlat ny projektering. Under projekteringstiden har både Roslagsvatten och E.On anslutit sig till projektet och avser genomföra ledningsåtgärder i mark i samband med utförandet.

Projektet kommer ge förbättrad, energisnål gatubelysning, öka trafiksäkerheten samt öka tillgängligheten på busshållplatserna längst vägen.

### **Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa**

Sträckan avser väg från bostadsområde till skolområde och antas öka trafiksäkerheten för barn som tar sig till och från skola.

### **Jämställdhetsperspektivet**

Föreslaget beslut förväntas inte ha några negativa konsekvenser ur ett jämställdhetsperspektiv.

### **Måluppfyllelse**

Föreslaget beslut styr mot nämndens mål om att *Den offentliga miljön är tillgänglig, trygg och välskött.*

### **Finansiering**

Investeringsbudget om 11 miljoner kronor finns i stadens långsiktiga investeringsbudget under 2023. Därtill finns ca. 0,8 mkr beviljade från staten.

### **Bedömning**

Förvaltningen bedömer att föreslagna åtgärder om förbättrar av trafikmiljön längst Rindövägen är väl avvägda givet budgetramen.

### **Handlingar i ärendet**

Innevarande tjänsteutlåtande, 2022-11-22

Beslut KS 2018-11-29 Utredda möjligheterna för trafiksäkerhetshöjande åtgärder på Rindövägen

Rambeskrivning Anläggning Rindövägen, 2022-11-25

### **Kopia på beslutet till:**

**För åtgärd:** Renée Rosén Berecz, SBF  
Faisal Kahn, SBF

**För kännedom:** Karl Engström, SBF  
Åsa Blanc, [REDACTED]



## § 125 Utreda möjligheterna för trafiksäkerhetshöjande åtgärder på Rindövägen

### Kommunstyrelsens beslut

1. Föreslagna åtgärder och upphandlingsunderlag för utförande för att öka trafiksäkerheten på Rindövägen godkänns.
2. Nämnden för teknik, fritid och kultur uppdras genomföra upphandling och godkänna tilldelningsbeslut inom ram för avsatta medel samt utföra uppdraget.

### Ärendebeskrivning

Stadsbyggnadsförvaltningen har enligt beslut § 106, den 26 oktober 2017 i kommunstyrelsen tagit fram ett förslag till trafiksäkerhetshöjande åtgärder för Rindövägen i syfte att förbättra trafiksäkerheten för de oskyddade trafikanterna, tagit fram en kostnadskalkyl och ett underlag som kan användas för att upphandla en totalentreprenör.

Fremst bedöms åtgärder på Rindövägen behöva ske från Rindö centrum till Soldatgränd i form av lämpliga väganpassningar, bl.a. genom utbyggnad av så kallad bymiljöväg längs viss del av vägen, samt genom utbyggnad av gång- och cykelväg längs andra delar av vägen. Stadsbyggnadsförvaltningen har tagit fram underlag som kan användas för att upphandla en totalentreprenör och även gjort en kostnadskalkyl.

Nämnden för teknik, fritid och kultur har vid sammanträde 2018-11-15 § 42 föreslagit kommunstyrelsen besluta:

1. Föreslagna åtgärder och upphandlingsunderlag för utförande för att öka trafiksäkerheten på Rindövägen godkänns.
2. Nämnden för teknik, fritid och kultur uppdras genomföra upphandling och utföra uppdraget.

Kommunledningskontoret har inga synpunkter på förslaget från nämnden för teknik, fritid och kultur men vill dock förtydliga att nämnden även ska uppdras godkänna tilldelningsbeslut efter genomförd upphandling förutsatt att detta sker inom ramen för avsatta medel. Kommunledningskontoret föreslår kommunstyrelsen besluta:

1. Föreslagna åtgärder och upphandlingsunderlag för utförande för att öka trafiksäkerheten på Rindövägen godkänns.
2. Nämnden för teknik, fritid och kultur uppdras genomföra upphandling och godkänna tilldelningsbeslut inom ram för avsatta medel samt utföra uppdraget.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar

Tjänsteutlåtande, Kristoffer Staaf, 2018-11-19

Protokollsutdrag TFK/2018-11-15 § 42

Tjänsteutlåtande, Susanne Edén, 2018-10-31

Bilagor Karta 1-4, 2018-10-30

Beslutsunderlag Rindövägen Vaxholms Stad, 2018-10-26

Protokollsutdrag KS 2017-10-26/§ 106



Kommunstyrelsen

**Kopia på beslutet till**

**För åtgärd:** Alexander Wahlstedt, sbf  
Robert Klingvall, sbf

## Rindö GC-Väg etapp 2 & 3

Åtgärder för öka säkerheten för oskyddade trafikanter längs  
Rindövägen, Vaxholms Stad



Rambeskrivning, totalentreprenad ABT 06 för  
ramavtalsentreprenör


Gata/avvattning/Belysning


**GRANSKNINGSHANDLING**


Datum 221028

Rev




	Dokument Rambeskrivning Anläggning, totalentreprenad ABT 06 för ramavtalsentreprenör.	Sidnr 2(11)																																																															
	Projektnamn GC-väg Rindö etapp 2 & 3	Handläggare [REDACTED]																																																															
Status <b>GRANSKNINGSHANDLING</b>		Projektnummer 2022012																																																															
		Datum 2022-10-28																																																															
		Ändr.dat																																																															
		Bet																																																															
Kod	Text																																																																
<h2>Innehåll</h2> <table border="0"> <tr> <td>0</td> <td>Allmänna föreskrifter: .....</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>UNDERGRUND .....</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>11.C</td> <td><i>BEARBETAD UNDERGRUND</i> .....</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>UNDERBYGGNAD .....</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>ÖVERBYGGNADER OCH ANLÄGGNINGSKOMPLETTERINGAR .....</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>31</td> <td>ÖVERBYGGNADER.....</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>31.B</td> <td><i>ÖVERBYGGNADER FÖR VÄG OCH PLAN</i> .....</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>31.BE</td> <td><i>STÖDREMSOR</i> .....</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>31.FB</td> <td><i>NATURMARK</i> .....</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>32</td> <td>ANLÄGGNINGSKOMPLETTERINGAR.....</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>32.B</td> <td><i>TRAFIKANORDNINGAR</i>.....</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>32.C</td> <td><i>VÄGANORDNINGAR</i>.....</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>32.E</td> <td><i>KANTSTÖD, RÄNNDALAR O D</i> .....</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>32.F</td> <td><i>DIKEN</i> .....</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>VA-, VVS-, KYL- OCH PROCESSMEDIESYSTEM .....</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>51.CC</td> <td><i>Dagvattensystem</i> .....</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>51.CD</td> <td><i>DRÄNVATTENSYSTEM</i> .....</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td><i>EL- OCH TELESYSTEM</i> .....</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>61</td> <td><i>KANALISATIONSSYSTEM</i> .....</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>63B</td> <td><i>ELKRAFTSYSTEM</i> .....</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>63F</td> <td><i>BELYSNING OCH LJUSSYSTEM</i>.....</td> <td>11</td> </tr> </table> <p><b>Bilagor:</b>  <b>Bilaga 1 Ritningsförteckning daterad 2022-10-28</b>  <b>Bilaga 2 Markteknisk undersökningsrapport/Geoteknik, daterad 2021-03-10, framtagen av Sweco</b></p>			0	Allmänna föreskrifter: .....	3	11	UNDERGRUND .....	4	11.C	<i>BEARBETAD UNDERGRUND</i> .....	4	12	UNDERBYGGNAD .....	4	3	ÖVERBYGGNADER OCH ANLÄGGNINGSKOMPLETTERINGAR .....	6	31	ÖVERBYGGNADER.....	7	31.B	<i>ÖVERBYGGNADER FÖR VÄG OCH PLAN</i> .....	7	31.BE	<i>STÖDREMSOR</i> .....	7	31.FB	<i>NATURMARK</i> .....	7	32	ANLÄGGNINGSKOMPLETTERINGAR.....	7	32.B	<i>TRAFIKANORDNINGAR</i> .....	7	32.C	<i>VÄGANORDNINGAR</i> .....	8	32.E	<i>KANTSTÖD, RÄNNDALAR O D</i> .....	8	32.F	<i>DIKEN</i> .....	8	5	VA-, VVS-, KYL- OCH PROCESSMEDIESYSTEM .....	9	51.CC	<i>Dagvattensystem</i> .....	9	51.CD	<i>DRÄNVATTENSYSTEM</i> .....	9	6	<i>EL- OCH TELESYSTEM</i> .....	10	61	<i>KANALISATIONSSYSTEM</i> .....	11	63B	<i>ELKRAFTSYSTEM</i> .....	11	63F	<i>BELYSNING OCH LJUSSYSTEM</i> .....	11
0	Allmänna föreskrifter: .....	3																																																															
11	UNDERGRUND .....	4																																																															
11.C	<i>BEARBETAD UNDERGRUND</i> .....	4																																																															
12	UNDERBYGGNAD .....	4																																																															
3	ÖVERBYGGNADER OCH ANLÄGGNINGSKOMPLETTERINGAR .....	6																																																															
31	ÖVERBYGGNADER.....	7																																																															
31.B	<i>ÖVERBYGGNADER FÖR VÄG OCH PLAN</i> .....	7																																																															
31.BE	<i>STÖDREMSOR</i> .....	7																																																															
31.FB	<i>NATURMARK</i> .....	7																																																															
32	ANLÄGGNINGSKOMPLETTERINGAR.....	7																																																															
32.B	<i>TRAFIKANORDNINGAR</i> .....	7																																																															
32.C	<i>VÄGANORDNINGAR</i> .....	8																																																															
32.E	<i>KANTSTÖD, RÄNNDALAR O D</i> .....	8																																																															
32.F	<i>DIKEN</i> .....	8																																																															
5	VA-, VVS-, KYL- OCH PROCESSMEDIESYSTEM .....	9																																																															
51.CC	<i>Dagvattensystem</i> .....	9																																																															
51.CD	<i>DRÄNVATTENSYSTEM</i> .....	9																																																															
6	<i>EL- OCH TELESYSTEM</i> .....	10																																																															
61	<i>KANALISATIONSSYSTEM</i> .....	11																																																															
63B	<i>ELKRAFTSYSTEM</i> .....	11																																																															
63F	<i>BELYSNING OCH LJUSSYSTEM</i> .....	11																																																															


	Dokument Rambeskrivning Anläggning, totalentreprenad ABT 06 för ramavtalsentreprenör.	Sidnr 3(11)
	Projektnamn GC-väg Rindö etapp 2 & 3	Handläggare [REDACTED]
Status GRANSKNINGSHANDLING		Projektnummer 2022012
		Datum 2022-10-28
		Ändr.dat
		Bet
Kod	Text	
<b>0</b>	<p><b>Allmänna föreskrifter:</b></p> <p>Utformningskrav framgår enligt ritningar, se bilaga 1 ritningsförteckning. Av TE valda produktionsresultat ska AMA Anläggning 20 gälla.</p> <p>I entreprenaden ska fullt färdigt arbete, omfattande projektering, leverans, anläggande, funktionsprovningar, dokumentation etc. Entreprenadarbeten får ej påbörjas innan beställaren godkänt projekteringshandlingarna.</p> <p>Syftet med projektet är att öka säkerheten för oskyddade trafikanter längsmed Rindövägen. Det uppnås genom att anlägga bland annat Bymiljöväg, övergångsställen, busshållplatser och ny vägbelysning efter Rindövägen. Projektet sträcker sig från Rindö förskola i väster till korsningen med Grenadjärsvägen i öster. Rindövägen har idag en bredd om ca 6 m, belägningen är generellt bättre på västra delen av sträckan och sämre på östra delen av sträckan. Vägen är idag belyst med armaturer och stolptyper av varierande art/kvalitet.</p> <p>Markentreprenören utför schakt, läggning av kanalisation, kabelmarkeringsband, återfyllning, återställning och grundlägger belysningsfundament enligt ritning E-63.1-11 – E-63.1-16. Utsedd TE markentreprenör skall samordna sig med utsedd TE belysningsentreprenör.</p> <p><b>Projektering</b></p> <p>Befintlig mark är delvis inmätt. Det är upp till TE att göra en bedömning av om ytterligare inmätningar erfordras för projektering och byggnation. Innan entreprenadstart skall TE redovisa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Höjdsättnings-/utformningsplan för busshållplatserna.</li> <li>-Höjdsättnings-/utformningsplan för dräneringsledningar med lutningspilar.</li> <li>-Valda produktionsresultat enligt AMA anläggning 20.</li> </ul> <p>Koordinat-och höjdsystem: Plansystem Sweref 99 18 00, höjdsystem RH2000. Ska anges på alla ritningar som innehåller höjdinformation och/eller koordinatinformation.</p>	


	Dokument Rambeskrivning Anläggning, totalentreprenad ABT 06 för ramavtalsentreprenör.	Sidnr 4(11)
	Projektnamn GC-väg Rindö etapp 2 & 3	Handläggare [REDACTED]
Status <b>GRANSKNINGSHANDLING</b>		Projektnummer 2022012
		Datum 2022-10-28
		Ändr.dat
		Bet
Kod	Text	
<b>11</b>	<b>UNDERGRUND</b>	
<b>11.C</b>	<b>Bearbetad undergrund</b>	
	<p>Marken utgörs av asfalterad vägöveryta med anslutande diken som växtbeklädda. Vägens överbyggnad är inte känd, TE kan anta att vägöverbyggnaden består av obunda lager av fyllning med tjocklek ca 400 mm samt ett bundet slitlager som har tjocklek 4-8 cm, variationer efter sträckan kommer förekomma.</p> <p><b>Tidigare utförda undersökningar</b></p> <p>Se bilaga 2 Markteknisk undersökningsrapport/Geoteknik, daterad 2021-03-10, framtagen av Sweco.</p>	
<b>12</b>	<b>UNDERBYGGNAD</b>	
	<b>Undersökning, provarbeten, inmätning</b>	
	<p>Kontroll av asfalt som rivs/fräs om den innehåller stenkolstjära, en kontroll per 500 m2 som rivs/fräs. Vid schakt för dränledning och nya trummor skall entreprenör dokumentera väggkroppens lageruppbyggnad med tjocklek och material. Dokumentationen från kontrollerna skall ingå i relationshandling.</p> <p>Befintliga ledningar och kablar redovisas på ritning M-01-01 – M-01-06. Rindö Fibers ledning är ej inmätt och endast intolkad på ritning, innan arbetet sker i närhet av ledning skall TE kontakta Michael Bohman (070-629 66 77) tekniskt ansvarig hos Rindöfiber.</p> <p>Innan schaktarbeten påbörjas ska entreprenören ombesörja erforderlig kabelutsättning. Inmätning av lägen för kablar och ledningar förlagda i denna entreprenad ska ske före återfyllning. Inmätningar rapporteras till samtliga ledningsägare. Ansökningar om erforderliga tillstånd ombesörjs av entreprenören.</p> <p><b>Rivning, demontering och flyttning</b></p> <p>Allt rivet material ska källsorteras. Bortforsling av överblivna massor och annat material som lämnas kvar efter utfört arbete bekostas av entreprenören.</p>	





	Dokument Rambeskrivning Anläggning, totalentreprenad ABT 06 för ramavtalsentreprenör.	Sidnr 5(11)
	Projektnamn GC-väg Rindö etapp 2 & 3	Handläggare [REDACTED]
Status <b>GRANSKNINGSHANDLING</b>		Projektnummer 2022012
		Datum 2022-10-28
		Ändr.dat
		Bet
Kod	Text	
	<p>Befintliga infarter till enskilda fastigheter och som ej fastställda i detaljplan utmed Rindövägen skall rivas och diket skall återställas. Entreprenören kan i anbudet räkna med att ca 10 st infarter rivs. Infarter skall inventeras tillsammans med beställaren under projekteringen, efter inventering tas beslut av beställare om de skall rivas.</p> <p>Material som demonteras (Belysningsstolpar och belysningsarmaturer samt trafikordningar) ska om möjligt återanvändas inom entreprenaden, annars ska beställaren ges möjlighet att tillvarata materialet. Entreprenören ska då frakta detta till, en av beställaren, anvisad plats. Alla trästolpar som används som belysningsstolpar skall tas ned förutom de som används för upphängning av luftledning.</p> <p>Bussturerna vid Solövägen och Solhem skall demonteras och återmonteras till en yta norr om nya busshållplatsläget för ungefärligt läge se ritning M-30.1-03 och M-31.1-05. Exakt läge för busskurernas nya placering sker i samråd med beställaren. Busskurerna kan behöva förstärkas för att möjliggöra flytt. Skylt för busshållplats flyttas och placeras i samråd med beställare.</p> <p><b>Röjning, trädfällning</b></p> <p>Vid läget för busshållplatserna vid Solövägen och Solhem erfordras visst behov av röjning och trädfällning inför breddning av väg. Vid behov av fällning av träd med stamdiameter större än 10 cm skall samråd ske med beställaren innan fällning får ske.</p>	





	Dokument Rambeskrivning Anläggning, totalentreprenad ABT 06 för ramavtalsentreprenör.	Sidnr 6(11)
	Projektnamn GC-väg Rindö etapp 2 & 3	Handläggare [REDACTED]
Status GRANSKNINGSHANDLING		Projektnummer 2022012
		Datum 2022-10-28
		Ändr.dat
		Bet
Kod	Text	
<b>3</b>	<h2 style="color: blue;">ÖVERBYGGNADER OCH ANLÄGGNINGSKOMPLETTERINGAR</h2> <h3>Överbyggnader för hårdgjorda ytor</h3> <p>Marköverbyggnader ska dimensioneras för trafiklast ÅDT 1000 med andelen 20 % tung trafik. Tjälfarlighet samt typ av trafik, klimatzon 2 och rationellt underhåll som t ex snöröjning, sandning, sopning mm ska beaktas vid dimensionering av överbyggnad.</p> <p>I obundna lager av överbyggnaden får endast krossat bergmaterial (Materialtyp 1 eller 2 enligt AMA anläggning tabell DC/1) användas om inget annat överenskommes.</p> <p>Nya överbyggnader för hårdgjorda ytor ska åtskiljas med geotextil bruksklass N3 från terrassen. Materialavskiljande lager av geotextil kring ledningsbädd och kringfyllning i ledningsgrav i jord ska vara minst bruksklass N2.</p> <p>Där ny beläggning utförs är höjdtoleransen 0-50 mm i förhållanden till överytan på befintlig beläggning, dvs max nivåjustering på ny gata är 50 mm.</p> <h3>Avvattning</h3> <p>Samtliga nya hårdgjorda ytor ska ha en lutning som säkerställer god ytavrinning: Markytor utformas med sådan lutning att en god ytvattenavrinning mot främst vegetation och dagvattenbrunnar erhålles.</p> <p>Vattenansamlingar får ej uppstå. Fall ska vara jämna från högpunkter/linjer till brunnar eller diken.</p> <p>Tvärlutning för Rindövägen (GC-bana samt körbana) skall vara 2%.</p> <p>Längslutning på nya diken ska vara 0,5-2%.</p> <p>Längslutning på befintliga diken efter rensning skall vara 0,5%, går inte det att uppnå skall beställaren meddelas.</p> <p>Maxlutning på nya slänter ska vara 1:3 förutom vid breddning av busshållplats (Solhem) där slänt mot söder anläggs med lutning 1:2.</p> <h3>Nivåanpassning</h3> <p>Nivåanpassning ska ske vid övergångar mellan befintlig och ny beläggning så att god vattenavrinning erhålls.</p>	

	Dokument Rambeskrivning Anläggning, totalentreprenad ABT 06 för ramavtalsentreprenör.	Sidnr 7(11)
	Projektnamn GC-väg Rindö etapp 2 & 3	Handläggare [REDACTED]
Status <b>GRANSKNINGSHANDLING</b>		Projektnummer 2022012
		Datum 2022-10-28
		Ändr.dat
		Bet
Kod	Text	
	<p>Befintliga hårdgjorda ytor/asfaltsytor som ska anslutas till ny hårdgjord yta/asfaltsyta ska sågas och i övergång mellan ny och gammal beläggning ska bef. beläggning fräsas till 40 mm djup, bredd 20 cm.</p>	
<b>31</b>	<b>ÖVERBYGGNADER</b>	
<b>31.B</b>	<b>Överbyggnader för väg och plan</b>	
	<p>Där beläggningen skall bytas på Rindövägen (se M-30.1-03 – M-30.1-05) skall TE ta fram ett förslag på beläggning. Beställare ser gärna ett förslag på beläggning där gång/cykel ytan har en avvikande kulör t.ex. röd. Skevning av vägen skall vara likt befintligt.</p>	
	<p>Körytor vid busshållplatser M-30.1-03 och M-30.1-05 skall TE ta fram ett förslag på beläggning som är slitstarkt och dimensionerad för inbromsning och acceleration från linjebuss.</p>	
	<p>Valda beläggningstyper skall dokumenteras med tjocklek och typ och ingå i relationshandling. Relationshandlingen skall lämnas över minst 1 vecka innan slutbesiktning.</p>	
<b>31.BE</b>	<b>Stödremсор</b>	
	<p>Befintlig stödremсор skall bytas ut så att avrinning till diken möjliggörs.</p>	
<b>31.FB</b>	<b>Naturmark</b>	
	<p>Befintliga träd skall skyddas. Om risk finns att maskiner kommer i kontakt med träd ska de förses med inbrändningsskydd och yta för trädens rotzon ska spärras av.</p>	
<b>32</b>	<b>ANLÄGGNINGSKOMPLETTERINGAR</b>	
<b>32.B</b>	<b>Trafikanordningar</b>	
	<p>Vägmarkering utförs enligt ritning M-10-2-01, M-10-2-02 och M-30.1-01 – M-30.1-06. Linjemarkering M2 skall utföras med bredden 0,2 m. Vägmarkering skall utföras med extruderad termoplastisk massa.</p>	
	<p>Vägskyltar anläggs enligt planritningar M-30.1-01 – M-30.1-06.</p>	

	Dokument Rambeskrivning Anläggning, totalentreprenad ABT 06 för ramavtalsentreprenör.	Sidnr <b>8(11)</b>
	Projektnamn GC-väg Rindö etapp 2 & 3	Handläggare [REDACTED]
Status <b>GRANSKNINGSHANDLING</b>		Projektnummer <b>2022012</b>
		Datum <b>2022-10-28</b>
		Ändr.dat
		Bet
Kod	Text	
<b>32.C</b>	<b>Väganordningar</b>	
	<p>De nya busshållplatserna vid Solövägen och Solhem tillgänglighets anpassas se typritning M-10.2-02. Vid Solhem breddas vägen åt söder för att inrymma busshållsplats. GC-vägen förses med skyddsräcke enligt ritning M-30.1-05.</p> <p>Busshållplatserna mäts in och skall ingå i relationshandling.</p> <p>Ombyggnation av korsningen mellan Solövägen och Rindövägen vid busshållsplats Solhem ska utföras enligt ritning M-30.1-05.</p> <p>Refug anläggs vid korsning enligt planritning M-30.1-03 och typritning M-10.2-03.</p> <p>Övergångställen anläggs enligt ritning M-30.1-01, M-30.1-03, M-30.1-05 och M-30.1-06.</p>	
<b>32.E</b>	<b>Kantstöd, rännalar o d</b>	
	<p>Nya Kantstöd skall vara av granit satta i betong där kantstöd har visningshöjd 12 cm eller lägre.</p>	
<b>32.F</b>	<b>Diken</b>	
	<p>Diken längs med Rindövägen skall rensas enligt planritning R-51.1-01 - R-51.1-06. Där dikesanvisningen är otydlig förtydligas/fördjupas diket i den mån fastighet och befintligheter tillåter.</p> <p>Nytt dike skall anläggas enligt planritning R-51.1-03 och anslutas till befintligt dike. Nytt dike skall mätas in och ingå i relationshandling.</p>	

	Dokument Rambeskrivning Anläggning, totalentreprenad ABT 06 för ramavtalsentreprenör.	Sidnr 9(11)
	Projektnamn GC-väg Rindö etapp 2 & 3	Handläggare [REDACTED]
Status GRANSKNINGSHANDLING		Projektnummer 2022012
		Datum 2022-10-28
		Ändr.dat
		Bet
Kod	Text	
<b>5</b>	<b>VA-, VVS-, KYL- OCH PROCESSMEDIESYSTEM</b>	
<b>51.CC</b>	<b>Dagvattensystem</b>	
	<p>Befintliga trummor under Rindövägen byts ut och ersätts med nya trummor i plast med lika diameter.</p> <p>TE ska beakta / undersöka om tjälskydd erfordras under trumma.</p> <p>Nya trumändar skall förses med erosionsskydd av krossmaterial.</p> <p>Nya trummor ska kontrolleras mht lutning, läge och riktning. Dokumentation överlämnas minst 1 vecka innan slutbesiktning. Trumändar skall mätas in och ingå i relationshandling.</p>	
<b>51.CD</b>	<b>Dränvattensystem</b>	
	<p>På valda sträckor av Rindövägen skall dräneringsledning läggas, för sträckor se R-51.1-01 - R-51.1-06, dräneringsledningen läggs 300 mm under vägterrassen där jordlager under terrass medger. I övrigt anpassas nivå så att lutning erhålls. På dräneringsledningen skall rensbrunnar med körbar beteckning sättas var 40e m samt där ledning gör större vinkelförändring "böj". Dräneringen skall läggas med en lutning om minst &gt; 0,5%. Vid utlopp skall dräneringsledning övergå till tät ledning, utloppet anpassas till befintlig anläggning.</p> <p>Nya ledningar ska kontrolleras m.h.t. lutning, läge och riktning, skall ingå i relationshandling. Brunnar och utlopp skall mätas in och ingå i relationshandling. Dokumentation överlämnas minst 1 vecka innan slutbesiktning.</p>	

	Dokument Rambeskrivning Anläggning, totalentreprenad ABT 06 för ramavtalsentreprenör.	Sidnr 10(11)
	Projektnamn GC-väg Rindö etapp 2 & 3	Handläggare [REDACTED]
Status GRANSKNINGSHANDLING		Projektnummer 2022012
		Datum 2022-10-28
		Ändr.dat
		Bet
Kod	Text	
6	<p><b>EL- OCH TELESYSTEM</b></p> <p><i>Svensk standard</i></p> <p>Materiel skall vara fabriktillverkad och katalogförd.</p> <p>Installationerna skall utföras enligt krav i:</p> <p style="margin-left: 40px;">KJ41:09 SS436 40 00</p> <p><i>Samordning</i></p> <p>Entreprenören ska på arbetsplatsen tillsammans med beställaren eller den som utsetts som samordningsansvarig som ett led i samordningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- detaljstudera kritiska passager och utrymmen med ritningar och beskrivning som grund.</li> <li>- bevaka att kablar och apparater inte kolliderar med övriga installationer.</li> <li>- kontrollera att placering inte blir olämplig med hänsyn till åtkomlighet för drift och underhåll.</li> </ul> <p><i>Elservis</i></p> <p>Nätägare är:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- EON</li> </ul> <p>Entreprenör skall lämna in föranmälan och därefter färdiganmälan vid färdigställd anläggning.</p> <p><b>Relationshandlingar</b></p> <p>I samband med arbetenas färdigställande ska entreprenören upprätta följande:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Relationsritning, dvs bygghandling med ändringar påförda för hand, stämplad "Relationshandling", daterad och undertecknad.</li> <li>- Faktauppgifter om ny materiel såsom specifikationer och leverantörsuppgifter.</li> <li>- Kopia/intyg över uppdaterad anläggningsdatabas (erhålls av dokumentationsansvarig).</li> </ul>	

	Dokument Rambeskrivning Anläggning, totalentreprenad ABT 06 för ramavtalsentreprenör.	Sidnr 11(11)
	Projektnamn GC-väg Rindö etapp 2 & 3	Handläggare [REDACTED]
Status <b>GRANSKNINGSHANDLING</b>		Projektnummer 2022012
		Datum 2022-10-28
		Ändr.dat
		Bet
Kod	Text	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Protokoll på provning av isolationsresistans (AMA EL 09 Tabell YTC/1).</li> <li>- Intyg på kontroll av skyddsledares kontinuitet.</li> <li>- Egenkontroll.</li> </ul> <p>Relationshandlingar överlämnas till besiktningsman senast 1 vecka innan planerad slutbesiktning.</p> <p><b>61</b>      <b><i>Kanalisationssystem</i></b></p> <p>Ledningar ska förläggas i rör i hela sin längd. Rör ska vara av typ SRN/SRS 50/44. Under belagd vägyta ska ledningar i rör förläggas i ytterligare rör SRN/SRS 110/98.</p> <p>Gula kabelmarkeringsband förläggs ovanpå kringfyllning.</p> <p>Kanalisation för ny elservis förläggs till anvisad matningspunkt.</p> <p>Kabelskydd av galvaniserad metall monteras upp till en meter ovan mark på utanpåliggande ledningar.</p> <p><b>63B</b>      <b><i>Elkraftsystem</i></b></p> <p>Elsystem ska vara utfört som TN-C 4-ledarsystem.</p> <p>Kabelskåp ska vara ENSTO E-GBK63.03 med inbyggt ljusrelä.</p> <p>Isolerad luftledning som ska vara kvar kopplas i dosa på befintlig trästolpe med ny ledning till ny belysning.</p> <p><b>63F</b>      <b><i>Belysning och ljussystem</i></b></p> <p>Armatyr ska monteras enligt tillverkarens anvisningar.</p> <p>Kabel mellan armatur och stolpsäkring ska ha en extra längd av 0,5 m så att armaturbyte lätt kan utföras.</p> <p>Stolplucka ska orienteras så att arbete i stolpcentral innebär ögonkontakt med trafikanter på intilliggande körfält.</p>	





Stadsbyggnadsförvaltningen  
Alexander Wahlstedt  
Teknisk chef

## Svar på motion från KF gällande solenergi

### Förslag till beslut

**Nämnden för teknik, fritid och kultur föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta**

Motionen anses besvarad.

### Sammanfattning

Nämnden för teknik, fritid och kultur har fått i uppdrag att besvara en motion inkommen till kommunfullmäktige den 19 september 2022.

Frågeställningen i motionen gäller Vaxholms solcellsbestånd och yrkar på att:

Vaxholms kommun bör föregå med gott exempel och installera solceller på samtliga av stadens fastigheter under kommande mandatperiod.

Samt att:

Kommunen gör en kampanj för att uppmuntra villaägare och bostadsrättsföreningar m.fl. om vilka regler som gäller och hur man går tillväga för att installera nya solcellsanläggningar.

Nämnden för teknik, fritid och kultur svarar för stadens fastighetsbestånd och kan därför svara för den första delen av yrkandet.

Energirådgivningen hanteras under hållbarhetsenheten under kommunstyrelsen i samarbete med Österåkers kommun och bör därför hanteras av densamma.

Gällande stadens befintliga fastigheter har en energiplan nyligen beslutats med tydlig målsättning om en succesiv ökning av solceller fram till 2030. Ökningen anses genomförbar och en löpande investeringsbudget finns för att genomföra investeringarna. Om denna plan skall revideras behöver detta föregås av en noggrann analys av kostnader och konsekvenser till följd av höjd ambitionsnivå.

Ett principbeslut som i sådana fall behöver tas gäller en förmodad klassificering som energiproducent.

### Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Föreslaget beslut förväntas inte få några negativa konsekvenser ur barnperspektivet.

### **Jämställdhetsperspektivet**

Föreslaget beslut förväntas inte få några negativa konsekvenser ur ett jämställdhetsperspektiv.

### **Bedömning**

Frågeställningen som tas upp finns beslutad i styrdokument, är det kommunfullmäktiges önskan att revidera detta dokument bör uppdrag ges om detta.

### **Handlingar i ärendet**

Innevarande tjänsteutlåtande 2022-11-22

Motion KF 220919 Vad kan vi göra för att få mer solenergi i Vaxholm?

Missiv till motionen: Vad kan vi göra för att få mer solenergi i Vaxholm?

### **Kopia på beslutet till:**

**För kännedom:** Alexander Wahlstedt, sbf

## **Motion**

### **Vaxholms kommunfullmäktige 19 september 2022**

#### **Vad kan vi göra för att få mer solenergi i Vaxholm?**

Vi står inför en vinter med elbrist i hela Europa. Svensksolenergi.se rankar kommunerna utifrån installerad effekt sol per invånare i kommunen (W/capita). Rankningen går under namnet Solcellstoppen och baseras på föregående års statistik från Energimyndigheten, som publiceras i slutet av mars. Vaxholm hamnar mycket långt ner i rankningen: 231 av 290 kommuner. Då ska vi också ta med i beräkningen att jumboplatserna innehas av Norrlandskommunerna med förre soltimmar.

Under åren har genomsnittlig installerad effekt per capita i landet ökat från 14 W per invånare (2016) till 152 W per invånare (2021). Det är en ökning med 986 procent.

Vaxholms 231:a plats innebär 98W/person.

Kan den låga placeringen hänga ihop med en icke fungerande stadsbyggnadsnämnd?



#### **Yrkande:**

- Kommunen kan och bör föregå med gott exempel. En konkret åtgärd är installera solceller på samtliga kommunala fastigheter under kommande mandatperiod.

- Jag önskar att kommunen gör en kampanj för att informera och uppmuntra villaägare och bostadsrättsföreningar m.fl. om vilka regler som gäller och hur man kan gå tillväga för att installera nya solcellsanläggningar (från certifierade leverantörer).

Lars Arb Zackrisson ( - )

Kommunledningskontoret

## Missiv till motionen: Vad kan vi göra för att få mer solenergi i Vaxholm?

### Remissinstanser

Nämnden för teknik, fritid och kultur.

### Svar på remissen

Remissvaret ska vara kommunledningskontoret tillhanda senast den **11 januari 2023**. Svaret ska skickas till remitterande myndighets **(KS) inkorg i Evolution**.

Med vänliga hälsningar

Lotta Nordgren  
Huvudregistrator Vaxholms stad



Stadsbyggnadsförvaltningen  
Alexander Wahlstedt  
Fastighetschef

## Svar på uppföljande granskning av föreningsbidrag från nämnden för teknik, fritid och kultur

### Förslag till beslut

1. Svar på uppföljande granskning av föreningsbidrag antas som nämndens eget och överlämnas till revisionen.

### Nämnden för teknik, fritid och kultur föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning

Revisionen har inom uppföljande granskning av Nämnden för teknik, fritid och kulturs hantering av föreningsbidrag efterfrågat svar på frågan hur nämnden avser leva upp till rekommendationen om att:

- Säkerställa att det finns tillräckliga kontroller som säkerställer att utbetalt bidrag används för avsett ändamål.

Nämnden har två typer av bidrag till föreningslivet.

Kontroller genomförs innan utbetalning av bidrag. Båda bidragen utbetalas i efterskott efter redovisning.

### Kommunalt aktivitetsbidrag

Bidraget baseras på föreningarnas faktiska ungdomsaktiviteter under en termin.

För att kunna söka kommunalt aktivitetsbidrag finns det beslutade riktlinjer (se bif. riktlinjer) om vilka krav som ställs på en förening för att klassas som bidragsberättigad i Vaxholms stad.

Utöver de ovan nämnda riktlinjerna måste föreningen också redovisa sina aktiviteter och möta nedanstående krav:

- Närvarorapportera i kommunens boknings- och bidragssystem
- Aktiviteten ska vara för föreningsmedlemmar i åldern 7-20 år

- Aktiviteten ska ha en varaktighet på minst sextio minuter
- Sammankomsten ska vara ledarledd och ha minst fem deltagare utöver ledare
- Ledaren ska vara utsedd av föreningen samt vara lägst 13 år
- Föreningen ska redovisa minst 10 sammankomster för de bidragsberättigade medlemmarna under ansökningsperiod

När föreningen ansöker om bidrag görs kontroller att föreningen lever upp till riktlinjerna och att aktiviteterna följer beslutat regelverk.

Bidraget utbetalas i efterskott till föreningarna.

#### **Lokalbidrag**

För att kunna söka lokalbidrag finns det beslutade riktlinjer (se bif. riktlinjer) om vilka krav som ställs på en förening för att klassas som bidragsberättigad i Vaxholms stad.

Utöver ovan nämnda riktlinjerna måste föreningen vid ansökan om lokalbidrag:

- Lämna in sin ansökan i kommunens boknings- och bidragssystem
- Specificera sina bidragsgrundande kostnader och kostnaderna måste också styrkas med underlag (t.ex. fakturor)

Bidraget utbetalas i efterskott till föreningarna.

Båda bidragen betalas alltså ut i efterskott och inga krav ställs på hur medel skall nyttjas. Det finns alltså inga möjligheter inom ramen för beslutade rutiner att göra uppföljande kontroller på hur de används.

Befintliga kontrollfunktioner bedöms därför tillräckliga.

#### **Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa**

Föreslaget beslut förväntas inte få några negativa konsekvenser ur ett barnperspektiv.

#### **Jämställdhetsperspektivet**

Föreslaget beslut förväntas inte få några negativa konsekvenser ur ett jämställdhetsperspektiv.

#### **Handlingar i ärendet**

Innevarande tjänsteutlåtande, 2022-11-22

Uppföljande granskning Vaxholms stad 2022, 2022-10-10

Missiv - uppföljande granskning Vaxholms stad (föreningsbidrag), 2022-10-10

#### **Kopia på beslutet till:**

**För åtgärd:** Alexander Wahlstedt, sbf





**VAXHOLMS  
STAD**

**Tjänsteutlåtande**

2022-11-22

Änr TFK 2022/133.007

3 av 3

**För kännedom:**

Revisionen

# Uppföljande granskning

Vaxholms stad

Revisionsrapport  
September 2022



*Projektledare  
Carin Hultgren  
Projektmedarbetare  
Johanna Larsson*

# Innehållsförteckning

1.	Inledning	3
2.	Granskningsresultat	5
3.	Revisionell bedömning	15

1

Inledning

# Inledning

## Bakgrund

Revisionsprocessen kan delas in i följande delar: Planering, genomförande och uppföljning. De granskningar som revisionen genomför innehåller ofta förslag på åtgärder som bör genomföras. Dessa åtgärder varierar i omfattning och därmed också i tid för genomförande. En viktig del av revisionens arbete är därför att följa upp tidigare genomförda granskningar för att se om åtgärder vidtagits med anledning av dessa och om den granskade organisationen tagit till sig kritik, synpunkter och förslag.

Enligt SKR:s styrdokument *God revisionssed i kommunal verksamhet 2018* påtalas även vikten av att följa upp de granskningar revisorerna gjort under året. Genom att regelbundet följa upp genomförda granskningar ges svar på om åtgärder med anledning av revisorernas kritik och rekommendationer har tagits i beaktande. SKR skriver vidare att uppföljningen kan genomföras som en särskild granskningsinsats med skriftlig rapport. Uppföljningen ger också underlag för att bedöma om det finns anledning till förnyad granskning, och blir därmed en grund för riskanalysen inför kommande års revisionsplanering.

## Syfte och frågeställningar

Syftet med granskningen är att bedöma om granskade nämnd och kommunstyrelsen vidtagit tillräckliga åtgärder med anledning av den bedömning och de åtgärdsförslag som lämnats i genomförda granskningar.

Granskningen har sin utgångspunkt i följande revisionsfrågor:

- Har revisorernas synpunkter och förslag till åtgärder besvarats av respektive nämnd/styrelse?
- Har synpunkterna och förslagen åtgärdats?

## Avgränsning

Granskningen avser uppföljning av två granskningar genomförda åren 2020–2021.

- Planering och genomförande av bygg- och anläggningsprojekt (år 2020)
- Föreningsbidrag (år 2021).

## Metod

Genomgång av revisorernas synpunkter och förslag till åtgärder som angetts i lämnade revisionsrapporter och tillhörande missivbrev, samt genomgång och granskning av yttranden som revisorerna erhållit.

Inhämtande av lägesbeskrivningar för respektive granskning genom intervjuer med berörda tjänstemän och/eller politiker. Inhämtande av kompletterande underlag för granskning och verifiering av genomförda åtgärder och utveckling samt övrig materialinsamling nödvändig för att fånga statusen för respektive granskning.

Granskning har skett genom:

- Utskick av skriftliga frågor till förvaltningen samt genomgång av svar.
- Dokumentstudier och genomgång av relevanta protokoll, beslut och handlingar.
- Vid behov kompletterande intervjuer med relevanta tjänstepersoner samt sak avstämning.

2

# Granskning Resultat



# Planering och genomförande av bygg- och anläggningsprojekt (år 2020)

Syftet med denna granskning är bedöma om kommunstyrelsen säkerställer att större bygg- och anläggningsprojekt bedrivs på ett ändamålsenligt sätt utifrån perspektiven ekonomi och kvalitet.

Efter genomförd granskning är vår **sammanfattande revisionella bedömning** att kommunstyrelsen **inte helt** har säkerställt att större bygg- och anläggningsprojekt bedrivs på ett ändamålsenligt sätt utifrån perspektiven ekonomi och kvalitet. Bedömningen bygger på de åtta revisionsfrågor som besvarats inom ramen för granskningen och framgår av tabellen nedan. Motiveringar till bedömning av respektive revisionsfråga framgår av bifogad revisionsrapport.

Efter genomförd granskning rekommenderas kommunstyrelsen att:

- Säkerställa att investeringsprocess formaliseras och dokumenteras i ett styrande dokument.
- Säkerställa att samtliga investeringar föregås av ett formellt budgetbeslut med en total kostnadsbudget och att en löpande uppföljning görs mot denna budget.
- Tydliggöra vilka krav på innehåll som gäller för projektkalkyler för bygg- och anläggningsprojekt. (Viktigt att anvisningarna tydliggör vilka kostnads positioner som skall ingå i kalkylen, vem som ansvarar för att kalkylen tas fram och kvalitetssäkras samt till vem den skall presenteras).
- Införa en rutin för löpande riskbedömning av projekt som omfattar en löpande utvärdering och bedömning av såväl tekniska som ekonomiska risker, vid genomförande av bygg- eller anläggningsprojekt.
- Tydliggöra vem som formellt är beställare samt beställarens ombud och vilka som har rätt att godkänna respektive attestera ändring- och tilläggsbeställningar (s.k. ÄTOR) under genomförandeprocessen.

# Svar och beslutade åtgärder

## **lakttagelser**

Kommunstyrelsen har 2021-03-25 § 34 lämnat svar svar på revisionsrapporten avseende huruvida kommunstyrelsen säkerställer att större bygg- och anläggningsprojekt bedrivs på ett ändamålsenligt sätt (daterad november 2020)

I samband med att kommunstyrelsen beslutade att anta förvaltningens svar och överlämna svaret till revisorerna beslutades även att stadsbyggnadsförvaltningen i slutet av året (2021) skulle ge en återkoppling till kommunstyrelsen gällande åtgärder som utförts under året. För vidare läsning se sid 9.

### *Kommunstyrelsen svar på revision rapporten*

Stadsbyggnadsförvaltningen har i tjänsteskrivelse till kommunstyrelsens beslut gett svar på revisionens sammanfattande bedömning.

Av tjänsteskrivelsen framkommer: Vaxholms stad haft ett påtagligt växande behov av att planera och genomföra stora och små investeringsprojekt, såväl bygg- som anläggningsprojekt. Det har medfört en ökad efterfrågan på kompetens och erfarna medarbetare samt strukturer och verktyg för att bemöta kommunstyrelsens behov av stora investeringar med god kvalitet och med en ekonomi i balans.

## **lakttagelser, forts.**

Svar i korthet kring vilka åtgärder som planeras med anledning av lämnade rekommendationer.

1. Expl. enheten har under det gångna året tagit fram ett förslag till projektmodell för byggprocessen. Arbetet med att formalisera investeringsprocessen kopplat till en formalisering av byggprocessen. Båda dessa processer behöver följas åt. Ett arbete som har påbörjats, men kommer att ta ytterligare tid att få på plats.
2. SBF bedömer att det finns formella budget (mål och budget) beslut men att arbetet kan förtydligas. Förvaltningen anser att med en formell projektmodell på plats kommer detta arbete klargöras än mer.
3. SBF anser att det finns standardiserade branschkrav och uppställningar för hur en kalkyl tas fram.
4. I föreslagen projektmodell ingår förslag till bilaga avseende riskhantering.
5. Hantering av ÄTA-arbeten mellan entreprenör och beställare inom ett projekt finns reglerat i det upphandlingsunderlag som lämnas ut och som fastställs i samband med det entreprenadavtal som kommunen tecknar med tilldelad entreprenör.

## **Bedömning**

Ja, som beskrivs ovan har revisorernas synpunkter och förslag till åtgärder har besvarats.

# Sammanfattning av åtgärdade rekommendationer

Rekommendation	Rekommendation genomförd
<p>Rekommendation 1 Säkerställa att investeringsprocess formaliseras och dokumenteras i ett styrande dokument.</p>	<p><b>Delvis.</b> Ett utkast finns framtaget på en byggprojektmodell motsvarande den projektmodell stadsbyggnadsförvaltningen har för sina stadsbyggnadsprojekt. Eftersom flera delar av kommunens organisation omfattas/påverkas av modellen och ett förankringsarbete pågår.</p>
<p>Rekommendation 2 Säkerställa att samtliga investeringar föregås av ett formellt budgetbeslut med en total kostnadsbudget och att en löpande uppföljning görs mot denna budget.</p>	<p><b>Ja.</b> Beslutade och pågående byggprojekt finns upptagna i dokumentet "Mål och budget" för kommande tre åren. Kommunfullmäktige godkänner genom beslut om "Mål och budget" årligen investeringsbudgeten där respektive projekts totala budget framgår. Respektive projekt följs kontinuerligt upp vid olika skeden* i byggprocessen med tillhörande beslut. Det finns ett antal obligatoriska formella politiska beslutspunkter som inkluderar uppdaterade projektkalkyler. Vidare följs investeringarna i tertial- och årsbokslut. *) Uppstart-, inriktning-, genomförande-, godkännande-, upphandlingsbeslut.</p>
<p>Rekommendation 3 Tydliggöra vilka krav på innehåll som gäller för projektkalkyler för bygg- och anläggningsprojekt. (Viktigt att anvisningarna tydliggör vilka kostnadspositioner som skall ingå i kalkylen, vem som ansvarar för att kalkylen tas fram och kvalitetssäkras samt till vem den skall presenteras.)</p>	<p><b>Ja.</b> Kalkyler tas fram och uppfyller enligt respondent de krav som staden har på dessa och överensstämmer med praxis i branschen. Vidare finns en process hur dessa tas fram och stäms av/kvalitetssäkras innan kalkylen utgör beslutsunderlag. Byggprojektledarna beställer kalkyler externt av upphandlad kalkylator. Den rapport som konsult tar fram kvalitetssäkras av projektledarna/chef på exploateringsenheten. Kalkylerna delges berörda styrgruppsdeltagare. Syftet är ytterst att säkerställa projektets totala kostnader och informera nämnd/styrelse beräknad kostnad för projektet. Kalkylen ingår sedan i de olika beslutspunkterna som politiken fattar för ett projekts framdrift (Uppstart-, inriktning-, genomförande-, godkännande-, Upphandlingsbeslut).</p>
<p>Rekommendation 4 Införa en rutin för löpande riskbedömning av projekt som omfattar en löpande utvärdering och bedömning av såväl tekniska som ekonomiska risker, vid genomförande av bygg- eller anläggningsprojekt.</p>	<p><b>Ja.</b> Risker varierar från projekt till projekt utifrån aspekterna tid-kostnad-kvalitet. Dessa tre områden följs upp kontinuerligt och dagligen av projektledarna och återrapporteras månatligen till projektets styrgrupp (bestående av enhetschefer m.fl). Avvikelse redovisas och stäms av med styrgruppen. Vid större avvikelser informeras styrande politik och utifrån sakkunniga konsulters utlåtanden kan projektets avvikelse vara av sådan art att särskilt politiskt beslut i kommunstyrelsen fordras för projektets fortsatta gång.</p>
<p>Rekommendation 5 Tydliggöra vem som formellt är beställare samt beställarens ombud och vilka som har rätt att godkänna respektive attestera ändring- och tilläggsbeställningar (s.k. ÅTOR) under genomförandeprocessen.</p>	<p><b>Delvis.</b> Rollfördelning, ansvar och mandat finns upptaget i det utkast till byggprojektmodell som finns framtaget. Enligt uppgift tydliggörs här förväntningar på olika roller samt ansvarsfördelning mellan t.ex. byggprojektledare, projektägare och styrgruppsdeltagare. Rätt att godkänna respektive attestera ändring- och tilläggsbeställningar regleras idag av gällande delegationsordning och de avtal som tecknats för aktuell upphandling. I avtal regleras hur ÅTOR ska hanteras. Översyn av nuvarande delegationsordning och förslag på reviderad delegationsordning förväntas lyftas för politiskt beslut i samband med en fastställd byggprojektmodell.</p>

# Återrapportering till kommunstyrelsen

## Iakttagelser

Kommunstyrelsen har 2021-11-25 §176 (Ks Au 2021-11-10 § 67) tagit del av återkoppling av åtgärder som under år 2021 vidtagits för att ytterligare säkerställa att större bygg- och anläggningsprojekt bedrivs på ett ändamålsenligt sätt.

De åtgärder som utförts utöver de som redovisades till kommunstyrelsen 2021-03-25 § 34 är följande:

- Uppdaterat lokalförsörjningsplaner
- Slutfört en genomlysning av stadsbyggnadsförvaltningen
- Reviderat mötesdeltagandet i styrgrupper och politiska referensgrupper
- Påbörjat remisshantering till nämnden inför beslut av byggprojekt i kommunstyrelsen
- Förstärkt förankringsarbetet
- Implementerat ett projektledningsverktyg
- Uppdaterat och utvecklat befintlig kontoplan

Det framkommer även att arbetet med byggprocessen fortgår och ett utkast fanns framtaget och förväntas under år 2022 bli formellt antagen.

Någon särskild återrapportering kopplad till revisionens lämnade rekommendationer har däremot inte gjorts utöver denna (varken 2021 eller 2022).

## Bedömning

Synpunkter och förslag har delvis åtgärdats.

Tre av fem rekommendationer har åtgärdats. Byggprojektmodellen är en viktig del i arbetet med att formalisera och dokumenterad investeringsprocessen. När den finns på plats kommer då enligt uppgift även roller och ansvar tydliggöras.

Se sammanställning föregående sida.

# Föreningsbidrag (2021)

Syftet med granskningen var att bedöma om rutinerna för beviljande av föreningsbidrag är ändamålsenliga och att det finns förutsättningar för en tillräcklig intern kontroll i hanteringen av bidrag till föreningar.

Granskningen omfattar riktlinjer och rutiner inom området och om dessa omfattar uppföljning och kontroll av beviljade/utbetalda bidrag och om hänsyn tas till jämställdhetsperspektivet.

Efter genomförd granskning görs den sammanfattande revisionella bedömningen att de rutiner och tillämpningen av dessa inte är helt ändamålsenlig och den interna kontrollen i hanteringen av bidrag till föreningar inte är tillräcklig.

För att utveckla verksamheten och stärka den interna kontrollen lämnas följande rekommendationer:

- Att se över riktlinjer och rutiner för föreningsbidrag/-ersättning för att säkerställa att dessa är ändamålsenliga och aktuella.
- Att säkerställa att det finns tillräckliga kontroller som säkerställer att utbetalt bidrag används för avsett ändamål.
- Att säkerställa att det finns riktlinjer och rutiner för återrapportering av samtliga typer av bidrag/-stöd.
- Att säkerställa att återrapportering av beslutade bidrag sker enligt riktlinjer till respektive ansvarig nämnd.
- Att pröva behovet av mål kopplat till jämställdhet gällande bidragsgivningen, samt lämplig uppföljning av dessa.

# Föreningsbidrag (2021)

Forts.

Revisorerna ansåg att de nya riktlinjerna inte innehöll följande och dessa rekommendationer lämnades:

- Att säkerställa att det finns tillräckliga kontroller som säkerställer att utbetalt bidrag används för avsett ändamål.
- Att säkerställa att det finns riktlinjer och rutiner för återrapportering av samtliga typer av bidrag/-stöd.
- Att säkerställa att återrapportering av beslutade bidrag sker enligt riktlinjer till respektive ansvarig nämnd.

Med anledning av det lämnade revisorerna rekommendation till TFK att överväga om någon eller några av följande punkter skulle vara relevanta att, antingen komplettera riktlinjerna med, eller beakta i sidoordnad rutinbeskrivning:

- Krav på att, en av revisorer, granskad årsredovisning årligen lämnas till kommunen med en verksamhetsberättelse som beskriver hur föreningsbidraget har använts.
- Strukturerad och regelbunden dialog med föreningarna samt fysiska besök med en angiven frekvens (en dokumenterad checklista används som underlag för dialogen som dokumenteras).
- Fördjupad kontroll, utifrån en riskanalys, av några föreningar varje år, omfattande en översiktlig granskning av räkenskaper/årsredovisning med fokus på seriositet.
- Att rapportering årligen ska ske till Nämnden för teknik, fritid och kultur, där bland annat utfall från uppföljning och kontroll ingår.

# Svar och beslutade åtgärder

## **lakttagelser**

Revisorerna överlämnade rapporten till Barn- och utbildningsnämnden (BUN), Socialnämnden (SN), Nämnden för teknik, fritid och kultur (TFK) samt kommunstyrelsen (KS) för yttrande. Alla tre nämnder och kommunstyrelsen har lämnat yttrande på revisionsrapporten.

- BUN lämnade yttrande på revisionsrapporten 2021-08-23 § 91.
- SN har lämnat svar på revisionsrapporten 2021-08-24 § 47.
- TFK har 2021-09-23 § 73 lämnat yttrande på revisionsrapporten.
- KS har lämnat sitt yttrande 2021-11-25 § 183.

I KS yttrande har de gjort en jämförelse med andra närliggande kommuner som visade på att en del kommuner har övergripande riktlinjer kring bidrag till föreningar och andra inte. Ekonomi- och upphandlingsenheten skulle hålla ihop ett arbete tillsammans med berörda tjänstepersoner i respektive nämnd för att landa i om övergripande regler behövs eller om det räcker med tydligare och aktuella rutiner på respektive nämnd och bidragsområde. I detta arbete kommer också att jämställdhetsperspektivet att tas med.

Ekonomi- och upphandlingsenheten skulle återrapportera resultatet till kommunstyrelsen av arbetet innan 2022 års utgång. Hittills har ingen återrapportering skett.

I den fortsatta uppföljningen omfattas fortsättningsvis endast KS och TFK.

## **lakttagelser, forts.**

Revisorerna har 2021-12-16 lämnat en skrivelse till TFK och KS angående riktlinjer för bidragsgivning. TFK gav svar på revisorernas kompletterande frågor på sammanträdet 2022-02-17 § 10 och kommunstyrelsen har tagit del av och noterat nämndens svar 2022-03-24 § 38. TFK svarade att revisionens rekommendationer är rimliga men att frågan bör hanteras av kommunstyrelsen istället för att hitta specifika förhållningssätt för varje nämnd. Förvaltningen kommer delta i kommunstyrelsens arbete med att utreda en kommungemensam hållning. Vi har inte inom ramen för denna granskning tagit del av någon återrapportering av detta uppdrag.

Kommunstyrelsen har tagit del av och noterat nämndens svar 2022-03-24 § 38 (kommunstyrelsen fattar inget beslut). Kommunstyrelsen beslutade inte om att vidta åtgärder för att ta fram en kommungemensam hållning för föreningsbidrag. Vi har inom ramen för denna granskning inte sett att något beslut om en sk gemensam hållning fattats av kommunstyrelsen.

## **Bedömning**

Ja, som beskrivs ovan har revisorernas synpunkter och förslag till åtgärder har besvarats. Vi noterar dock att svaret på revisionens kompletterande fråga är TFK hänför frågan till KS.



# Sammanfattning av åtgärdade rekommendationer

Rekommendation	Rekommendation genomförd
<p>Rekommendation 1 Att se över riktlinjer och rutiner för föreningsbidrag/-ersättning för att säkerställa att dessa är ändamålsenliga och aktuella.</p>	<p><b>Ja.</b> TFK har tagit fram riktlinjer och rutiner för bidragsgivning (Fastställda av nämnden för teknik, fritid och kultur 2021-12-09, Änr TFK 2021/131.048). För att kunna söka kommunalt aktivitetsbidrag och/eller lokalbidrag framgår vilka krav som finns för att en förening ska klassas som förening i Vaxholms stad. TFK utbetalar två typer av bidrag till föreningar, kommunalt aktivitetsbidrag samt lokalbidrag. Båda bidragen betalas ut i efterskott. Det kommunala aktivitetsbidraget baseras på föreningens faktiska ungdomsaktiviteter under en termin. Lokalbidraget baseras på den ansökan som registreras i kommunens boknings- och bidragssystem samt en specifikation av över bidragsgrundande kostnader som även måste kunna styrkas med t.ex. fakturor.</p>
<p>Rekommendation 2 Att säkerställa att det finns tillräckliga kontroller som säkerställer att utbetalt bidrag används för avsett ändamål.</p>	<p><b>Nej.</b> Av riktlinjerna framgår bland annat att kontroller genomförs innan utbetalning av bidrag. Båda bidragen utbetalas i efterskott efter redovisning. Ingen uppföljning görs efter utbetalning.</p>
<p>Rekommendation 3 Att säkerställa att det finns riktlinjer och rutiner för återrapportering av samtliga typer av bidrag/-stöd.</p>	<p><b>Se ovan.</b></p>
<p>Rekommendation 4 Att säkerställa att återrapportering av beslutade bidrag sker enligt riktlinjer till respektive ansvarig nämnd.</p>	<p><b>Ja.</b> Sammanställning av information kring bidragsutbetalningar återredovisas i bokslut. Vid politiska beslut om ev. bidrag som inte går att söka enligt våra bidragsriktlinjer tas beslut om uppföljning av ärendet i separat nämndbeslut.</p>
<p>Rekommendation 5 Att pröva behovet av mål kopplat till jämställdhet gällande bidragsgivningen, samt lämplig uppföljning av dessa.</p>	<p><b>Ja.</b> I mall till tjänsteskrivelser framgår under särskild rubrik att en bedömning av om hänsyn tagits till jämställdhetsperspektivet. Merparten av de bidrags utbetalas är kopplade till aktiviteter som mäts av Riksidrottsförbundet följer nämnden detta i indikator (som är könsupplad) i bokslutet.</p>

# Återrapportering till TFK

## **lakttagelser**

Riktlinjer har tagits fram om fastställts genom beslut i nämnden för Teknik, fritid och kultur 2021-12-09, § 92 (Änr TFK 2021/131.048)

## **Bedömning**

Synpunkter och förslag har delvis åtgärdats.

Se sammanställning föregående sida för beskrivning av vidtagna åtgärder med anledning av lämnade rekommendationer.

Riktlinjer har tagits fram, men omfattar inte enligt vår bedömning en tillräckligt strukturerad uppföljning av att utbetalda bidrag används på avsett sätt.

Mot bakgrund av att TFK anser att revisionens rekommendation är rimlig, anser vi att nämnden själv bör ta fram regler kring detta då kommunstyrelsen inte synes göra det.

# 3

## Revisionell bedömning

# Revisionell bedömning

PwC har, på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Vaxholms stad, genomfört en uppföljande granskning av fördjupade granskningar under 2020-2021. Syftet har varit att bedöma om om Nämnden för teknik, fritid och kultur och kommunstyrelsen vidtagit tillräckliga åtgärder med anledning av den bedömning och åtgärdsförslag som lämnats i de genomförda granskningarna.

De bedömningar som lämnas utifrån respektive granskning framgår nedan:

Vi bedömer att kommunstyrelsen *inte helt* vidtagit tillräckliga åtgärder med hänsyn till lämnade rekommendationer utifrån genomförd granskning av *styrelsens planering och genomförande av bygg- och anläggningsprojekt*.

Det pågår ett arbete i förvaltningen med att formalisera investeringsprocessen med bland uppgift om roller och ansvar i projekt. Dokumentet som benämns byggprojektmodell finns dock endast i utkastform. Samtliga investeringar ska föregås av politiskt beslut via "Mål och budget" och uppföljning görs sedan mot den beslutade budgeten. Riskbedömningar av de olika projekten görs enligt uppgift löpande och kalkyler tas fram.

Vi bedömer att nämnden för teknik, fritid och kultur *inte helt vidtagit tillräckliga åtgärder* avseende två av de fem lämnade rekommendationerna i granskningen av nämndens hantering av föreningsbidrag.

Ändamålsenligt riktlinjer har tagits fram och utbetalda bidrag återrapporteras till nämnd årsvis. I det fall bidrag som inte omfattas av riktlinjerna betalas ut fattas då ett särskilt nämndbeslut. Vi noterar att nämnden valt att inte införa någon utökad kontroll i efterhand av att bidrag använts på avsett sätt utöver en uppföljning i dialogform. Nämnden uttrycker att de instämmer i revisionens syn på att det är viktigt med uppföljning av att bidrag används på avsett sätt, men att de önskar en kammungemensam riktlinje för denna typ av uppföljning/kontroll. Kommunstyrelsen har hittills inte tagit fram någon sådan riktlinje. Vi har heller inte inom ramen för denna granskning sett att detta kommer att ske. Vår bedömning är då att nämnden själv bör ta fram denna rutin.

## Rekommendationer

Kommunstyrelsens planering och genomförande av bygg- och anläggningsprojekt

- Säkerställa att investeringsprocessen formaliseras och dokumenteras i ett styrande dokument som då kan vara byggprojektmodellen.
- Säkerställa att roller och ansvar dokumenteras så att det framgår vem som formellt är beställare samt beställarens ombud och vilka som har rätt att godkänna respektive attestera ändring- och tilläggsbeställningar (s.k. ÄTOR) under genomförandeprocessen.

Nämnden för teknik, fritid och kulturs hantering av föreningsbidrag

- Säkerställa att det finns tillräckliga kontroller som säkerställer att utbetalt bidrag används för avsett ändamål.



2022-10-04

***Carin Hultgren***

---

Certifierad kommunal revisor

*Uppdragsledare och projektledare*

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av Vaxholms stads revisorer enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan daterad 2022-06-20. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

Kommunledningskontoret

## Missiv - uppföljande granskning Vaxholms stad (föreningsbidrag)

### Remissinstans

Nämnden för teknik, fritid och kultur.

### Svar på remissen

Revisionen önskar svar senast 24 november 2022. Efter beslut i TFK ska svaret skickas till remitterande myndighets, KS, inkorg i Evolution.

Med vänliga hälsningar

Lotta Nordgren  
Huvudregistrator





Stadsbyggnadsförvaltningen  
Alexander Wahlstedt  
Teknisk chef

## Upphandling av hantverkstjänster

### Förslag till beslut

Upphandlingsdirektiv godkänns och teknisk chef får i uppdrag att godkänna upphandlingsunderlag, utse vinnande anbud, skicka tilldelningsbeslut samt teckna avtal med vinnande anbudsgivare.

### Sammanfattning

Avtalsområdet är upphandlat tidigare och avtalen krävs för att sköta delar av enhetens grunduppdrag. Avtalen har generellt fungerat väl och lärdom dras av tidigare avtalsperioder.

### Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Föreslaget beslut väntas inte ha några negativa konsekvenser ur ett barnrättsperspektiv.

### Jämställdhetsperspektivet

Föreslaget beslut väntas inte ha några negativa konsekvenser ur ett jämställdhetsperspektiv.

### Måluppfyllelse

Beslutet styr mot nämndens mål om att *Den offentliga miljön är tillgänglig, trygg och välskött* samt att *Lokalerna har god fysisk miljö och service*.

### Finansiering

Finansieras inom ram.

### Bedömning

Beslut krävs för att säkerställa utförare inom delar av enhetens grunduppdrag.

### Handlingar i ärendet

Innevarande tjänsteutlåtande, 2022-11-22

Upphandlingsdirektiv hantverkstjänster, 2022-11-22

### Kopia på beslutet till:

**För åtgärd:** Alexander Wahlstedt, sbf

**För kännedom:** Namn Namnsson, Namn.namnsson@kontakt.se.





Stadsbyggnadsförvaltningen  
Erik Lundqvist  
Verksamhetsansvarig idrott och fritid

## Möjligheter för friidrottsverksamhet i Vaxholm stad

### Förslag till beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Ärendebeskrivning

Tekniska enheten har under hösten tittat på möjligheten till att etablera friidrottsverksamhet i Vaxholm på befintliga anläggningar. Förutsättningarna för verksamhet har skapats genom att föreningen fått möjlighet till att använda Kronängsskolan skolgård för friidrottsaktiviteter som löpning och häckhoppning. På Vaxö IP har föreningen kunnat använda längdhoppsgropen som finns intill konstgräsplan och även gräsytorerna för kulstötning. Hösten har varit en uppstartsperiod och föreningen bedriver under vintern sina aktiviteter inomhus i Vaxö skola.

Dialog med föreningen sker kontinuerligt och utvärdering av friidrottsaktiviteterna kommer att ske i början av 2023. Genom att titta på nuvarande förutsättningar för föreningen och antalet aktiva barn- och ungdomar från Vaxholm, som faktiskt deltog under hösten, kan Tekniska enheten titta på efterfrågan och behov för framtida verksamhet. Underlag från höstens aktiviteter och dialog ger Tekniska enheten bättre förutsättningar till ett fortsatt arbete att utreda möjligheter och konsekvenser för en eventuell anpassning av befintliga anläggningar och eventuell nyanläggning.

### Bakgrund

Nämnden för teknik, fritid och kultur beslutade 2022-05-19 ärende TFK 2022/66.821 §44 att ge förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheter och konsekvenser av anpassning av befintliga anläggningar och eventuell nyanläggning för att möta efterfrågat behov.

### Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Att föreningen fått möjlighet till att använda befintliga anläggningar för uppstart av friidrottsaktiviteter har bidragit till ett breddat utbud och möjlighet till en aktiv fritid för barn- och ungdomar i Vaxholms stad.

### Jämställdhetsperspektivet

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser/effekter ur ett jämställdhetsperspektiv.

### **Måluppfyllelse**

Tekniska enhetens fortsatta arbete går i linje med nämndens mål *i kommunen finns ett brett utbud av kultur och fritidsaktiviteter och Vaxholms stad främjar idrottsaktiviteter för alla.*

### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteutlåtande, Möjligheter för friidrottsverksamhet i Vaxholms stad, 2022-11-22

**För åtgärd:** Erik Lundqvist, sbf



Stadsbyggnadsförvaltningen  
Alexander Wahlstedt  
Teknisk chef

## Utestående uppdrag, redovisning till nämnd 2022-12-08

### Förslag till beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning

Förvaltningen överlämnar redovisning i form av lista över utestående uppdrag.

### Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande, Utestående uppdrag, redovisning till nämnd 2022-12-08  
Sammanställning, utestående uppdrag 2022-11-24

### Kopia på beslutet till:

**För åtgärd:** Alexander Wahlstedt, SBF

**För kännedom:** Lars-Inge Littlewood Larsson, SBF



Nämnden för teknik, fritid och kultur

Utestående uppdrag till Tekniska enheten

Senast uppdaterad: 20221027

Nr.*	Rubrik*	Beskrivning*	Beslutsdatum*	Status*	Förvaltningens kommentar	Förvaltning	Handläggare	Uppskattad tidsåtgång (intern)	Uppskattade externa kostnader	Klart senast*
1	Belysningsplan dnr. 50/2014.317	Förvaltningen har uppdrag att påbörja arbetet 2015 med att stegvis byta ut kvicksilverlampor i stadens gatubelysning med inriktning mot en framtidssäker och energisnål lösning i dagsläget, LED armatur. Kostnaderna läggs in i mål- och budgetarbetet från 2015 och framöver. Förvaltningen får i uppdrag att lägga en genomföraneplan för utbyte av armatur med tidsplan och kostnader.	2014-08-28§54	Pågående	Utbytet påbörjades 2016. Nästa etapp att påbörja är bl a Petersberg och Rindö. Ny belysningsplan arbetas fram	SBF	Saeed			2015-2022
2	Strategi för kultur- och fritidsaktiviteter	Uppdrag från KF §69. Hur fördelar vi pengarna? Det behövs ett nuläge och en vision för vad kommunen ska erbjuda. Kulturrådets roll?	2014-12-15 2017-11-16	Pågående	Utkast till Idrottsstrategi framtagen, Finns en strategi framtagen	SBF	Erik			2023
3	Uppdrag GC-väg Rindö	Trafiksäkerhetshöjande åtgärder.	2017/130.311	Pågående	Projektering pågår, färdigställande beräknat till 2023, avrapportering december	SBF	Alex			2019-2023
4	Utredning av användning bergum	Installation av skyddsvärn färdigställt, vidare utredning av användning planeras.	2017/179.299	Vilande	Nya förfrågningar kring nyttjande har inkommit, utredningsuppdrag planeras lyftas i december 2022	SBF	Raul			
5	Uppdrag gällande nyttjanderättsavtal på Eriksö friluftsområde	Förvaltningen får i uppdrag att se över samtliga upplåtelseavtal på Eriksö friluftsområde Vaxön 1:38 samt återkomma med avtalsförslag	TFK 2019/138.261	Vilande	Campingavtal klart, förhandling kring övriga avtal står still.	SBF	Monica			
6	Uppdrag om översyn av riktlinjer för seniorbostadskö	Fastighetsenheten har fått i uppdrag att se över riktlinjerna för seniorbostadskö för att effektivisera handläggningen. Riktlinjerna skall skickas på remissförfarande till PRO och SPF.	2020-12-12 §2020/77	Pågående	Arbetet förelägs läggas ner, befintliga riktlinjer fungerar väl.	SBF	Helena			VT 2023
7	Ny Scoutlokal	Fastighetsenheten har fått i uppdrag att förhandla fram och teckna arrendeavtal om 25 år med Scouterna	2021-05-27 §2021/51	Pågående	Arbete pågår, bygglov skickat	SBF	Monica			VT 2023
8	Utredningsuppdrag kring friidrott	Möjliggöra för friidrott i Vaxholm		Avslutas	Avrapporteras december 2022	SBF	Erik			HT 2022
9	Hundrastgård	Uppdrag om att utreda hundrastgård på Rindö		Pågående	Avarapporteras vt 2023	SBF	Monica			VT 2023
10	Roddarhuset	Genomföra hyresgästmöte med Roddarhusets verksamhet		Pågående	Avrapporteras 10/11 2022	SBF	Alex			HT 2022
11	Upphandling skogsförvaltning	Upphandla entreprenad för skogsförvaltning	2022/128.050 §2022/	Pågående	Avtal klart VT 2023	SBF	Carina			VT 2023
12	Utreda arrendeavtal	Utreda och förhandla arrendeavtal för Petersbergs grusplan	2022/127.261 §2022/	Pågående	Avtalsförslag lyfts för beslut VT 2023	SBF	Monica			VT 2023
13	Utreda arrendeavtal	Utreda och förhandla arrendeavtal Rindö skjutfält	2022/112.261 §2022/	Pågående	Avtalsförslag lyfts för beslut VT 2023	SBF	Monica			VT 2023
14	Upphandling driftavtal	Ta fram upphandlingsunderlag för drift av allmänna ytor	2022/111.050 §2022/	Pågående	Upphandlingsunderlag lyft till politik VT 2023	SBF	Alex			VT 2023
15	Omförhandla arrendeavtal	Beredning av nämndinitiativ gällande att omförhandla arrendeavtal med längre löptid för Resarö bygdegård	2022/131.261 §2022/	Pågående	Beredning presenteras VT 2023	SBF	Monica			VT 2023

Bevakningslista andra nämnder

Nr.*	Rubrik*	Beskrivning*	Beslut	Status*	Förvaltningens kommentar	Förvaltning	Klart	Ansvarig enhet
------	---------	--------------	--------	---------	--------------------------	-------------	-------	----------------

1	Underhålls- och investeringsplaner		BUN 2018/§101, KS 2019/20.162 §12	Pågående	Okulärbesiktning pågår, objektbaserade underhållsplaner kommer ligga till grund för M&B 2021	BUN	ht 2022	FE
2	Behov av ny lokal för daglig verksamhet LSS	Förvaltningen har fått i uppdrag att utreda möjlig placering och utformning av lokal för en daglig verksamhet	SN 2019/47.012, KS 2019/116.734, §72	Avslutas	Avtal tecknat för ny lokal, inflyt hösten 2022	SOC		FE



Kommunledningskontoret  
Johanna Frunck  
Kommunsekreterare

## **Redovisning av delegeringsbeslut till 2022-12-08**

### **Förslag till beslut**

Informationen noteras till protokollet.

### **Sammanfattning**

Förvaltningen redovisar följande delegeringsbeslut:

- Rapport delegeringsbeslut Evolution till 2022-12-08 § 130

### **Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa**

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser för barn.

### **Jämställdhetsperspektivet**

Föreslaget beslut bedöms inte få några effekter ur ett jämställdhetsperspektiv.

### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteutlåtande 2022-11-23

Rapport delegeringsbeslut Evolution till 2022-12-08

# Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2022-11-24

Utskriven av: Johanna Frunck

<b>Diarienummer:</b>	Nämnden för teknik, fritid och kultur
<b>Beslutsfattare:</b>	Alla
<b>Kategori:</b>	TFK del.
<b>Beslutsinstans:</b>	Nämnden för teknik, fritid och kultur
<b>Sammanträdesdatum:</b>	2022-12-08
<b>Sekretess:</b>	Visas ej

<b>Id</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Paragraf</b>
<b>Datum</b>	<b>Avsändare/Mottagare</b>	<b>Beslutsfattare</b>
<b>Ärendenummer</b>	<b>Ärendemening</b>	<b>Kategori</b>
		<b>Ansvarig</b>
173103	A572.027/2022 Julgransförsäljning på Söderhamnsplan	TFK del. §130/2022
2022-11-14	Vaxholms Roddförening	Monica Kayita
TFK 2022/21.310	Allmän platsmark markförvaltning 2022	TFK del. Monica Kayita