



Nämnden för teknik, fritid och kultur 2021-09-23 §§ 68-80

Plats och tid:	Storskär/Norrskär, kl. 18:00-20:20 Ajournering kl. 18:51-19:00	
Beslutande: Distansdeltagande förutom ordf.	Bengt Sandell (S), ordf. Curt-Åke Stefan (V), 1:e v.ordf. Mats Olofsson (M), 2:e v.ordf. Carina Östergren (C) Anton Granath (L) Göran Nilsson (S)	Karin Urbina Rutström (MP) Sven Morin (M) Ljiliana Lindgren (M) Lars Arb Zackrisson (-) Anna-Lena Nordén (WP)
Ersättare: Distansdeltagande	Mailis Dahlberg (C) Marie-Louise Westerberg (S) Lars Sjöblom (M)	Björn Greitz (-) Stefan Åsblom (WP)
Övriga deltagare: Distansdeltagande förutom markerade	Susanne Edén, sbf Alexander Wahlstedt, sbf Maria Poutamo, sbf Erik Grundén, sbf Anna Holm, sbf Christina Nilsson, sbf §§ 68-75	Robert Klingvall, sbf Raul Koger, sbf §§ 68-78 Alexander Erichsen, klk §§ 68-70 Anton Davidsson, klk Fysisk närvaro Anette Lingesund, klk Fysisk närvaro

Sekreterare:

Anette Lingesund

Ordförande:

Bengt Sandell (S)

Justerande:

Curt-Åke Stefan (V)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Nämnden för teknik, fritid och kultur

Sammanträdesdatum: 2021-09-23 §§ 68-80

Datum för anslagets uppsättande: 2021-09-30

Datum för anslagets nedtagande: 2021-10-22

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift:

Anette Lingesund



Innehåll

- § 68 Justering och fastställande av föredragningslista
- § 69 Tertialbokslut 2 2021 nämnden för teknik, fritid och kultur
- § 70 Yttrande till Mål och Budget 2022-2024, taxor och avgifter 2022
- § 71 Internkontrollplan 2022 Nämnden för teknik, fritid och kultur
- § 72 Svar till revisionen gällande granskning av föreningsbidrag
- § 73 Processbaserad dokumenthanteringsplan för Nämnden för teknik, fritid och kultur
- § 74 Genomlysning av stadsbyggnadsförvaltningen
- § 75 Kulturstipendium 2021
- § 76 Försäljning av källarlokal
- § 77 Utredningsuppdrag upplåtelse av skjutbana
- § 78 Utestående uppdrag, redovisning till nämnd 2021-09-23
- § 79 Sammanträdesdatum nämnden för teknik, fritid och kultur 2022
- § 80 Redovisning av delegeringsbeslut 2021-09-23



Ordförande



Justerare



§ 68 Justering och fastställande av föredragningslista

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Curt-Åke Stefan (V) utses tillsammans med ordföranden att justera protokollet senast onsdagen den 29 september 2021.

Utskickad föredragningslista fastställs.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att Curt-Åke Stefan (V) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast onsdagen den 29 september 2021 samt att utskickad föredragningslista fastställs.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.



Ordförande



Justerare



§ 69 Tertialbokslut 2 2021 nämnden för teknik, fritid och kultur

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Tertialbokslut 2 2021 för nämnden för teknik, fritid och kultur godkänns

Ärendebeskrivning

Förvaltningen informerar om bokslut för tertial 2 2021 inklusive prognos för resterande del av året.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande Tertialbokslut 2 2021 nämnden för teknik, fritid och kultur, 2021-06-23

Tertialbokslut 2 2021, nämnden för teknik, fritid och kultur


Nämndens nyckeltal tertial 2 2021, nämnden för teknik, fritid och kultur

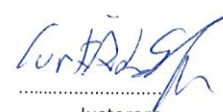
Bruttoredovisning augusti 2021, nämnden för teknik, fritid och kultur

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Anna Holm, sbf

För kännedom: Alexander Wahlstedt, sbf
Eva-Lena Granbacka, sbf
Maria Poutamo, sbf
Susanne Edén, sbf


Ordförande


Justerare



§ 70 Yttrande till Mål och Budget 2022-2024, taxor och avgifter 2022

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Förslag till yttrande över mål och budget 2022-2024, samt förslag till taxor och avgifter 2022, antas som nämndens eget och överlämnas till kommunstyrelsen.

Till yttrandet ska ett kortare separat dokument bifogas, som beskriver hur nämndens arbete bidrar till de mål som har satts i övergripande miljöorienterade styrdokument såsom Vaxholms Blåplan & Energiplan 2021-2030.

Ärendebeskrivning

Yttrande till Mål och Budget 2022-2024 samt taxa för 2022 återfinns i bifogade dokument och redovisas på nämnd.

Ajournering kl. 18:51-19:00

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Mats Olofsson (M), Sven Morin (M), Ljiliana Lindgren (M), Anton Granath (L), Anna-Lena Nordén (WP) samt Karin Urbina Rutström (MP) instämmer i ordförandens yrkande.

Anton Granath (L) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägget:

”Till yttrandet ska ett kortare separat dokument bifogas, som beskriver hur nämndens arbete bidrar till de mål som har satts i övergripande miljöorienterade styrdokument såsom Vaxholms Blåplan & Energiplan 2021-2030.”

Anna-Lena Nordén (WP) samt Karin Urbina Rutström (MP) instämmer i Anton Granaths (L) yrkande.

Mats Olofsson (M) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag samt avslag på Anton Granaths (L) tilläggsyrkande.

Proposition

Ordföranden konstaterar att tre förslag till beslut föreligger.

Ordföranden finner bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut kvarstår och ställer proposition på Anton Granaths (L) tilläggsyrkande mot Mats Olofssons (M) avslagsyrkande.

Ordföranden finner bifall till tilläggsyrkandet.

Handlingar

Tjänsteutlåtande Yttrande till Mål och Budget 2022-2024, taxor och avgifter 2022, 2020-06-23

Yttrande till mål och budget 2022, nämnden för teknik, fritid och kultur

Bilaga 1. Taxor 2022

Nämndens nyckeltalslista 2022


Ordförande


Justerare



Nämnden för teknik, fritid och kultur

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kommunstyrelsen
Koray Kahruman, klk

För kännedom: Alexander Wahlstedt, sbf
Maria Poutamo, sbf
Eva-Lena Granbacka, sbf
Susanne Edén, sbf


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 71 Internkontrollplan 2022 Nämnden för teknik, fritid och kultur

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Internkontrollplan 2022 antas och överlämnas till kommunstyrelsen för information.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar förslag till internkontrollplan för Nämnden för teknik, fritid och kultur 2021.

Syftet med intern kontroll är att säkra en effektiv förvaltning och att undgå allvarliga fel. En god intern kontroll ska bidra till att ändamålsenligheten stärks och att verksamheten med medborgarnas bästa för ögonen bedrivs effektivt och säkert.

Ansvar för internkontroll finns reglerat i 6 kap. 6 § Kommunallagen (SFS 2017:725):

”Nämnderna skall var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.”

Kommunstyrelsen har som de andra nämnderna ansvar att se till att den interna kontrollen är tillräcklig i den egna verksamheten. Enligt 6 kap. 1 § Kommunallagen (SFS 2017:725) ska styrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens eller landstingets angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet.

Internkontrollplanen upprättas utifrån en riskanalys som baseras på de processer/rutiner som finns inom kommunens olika verksamhetsområden. Riskanalysen ska omprövas varje år och en internkontrollplan ska fastställas av respektive nämnd i samband med beslut om mål och budget.

Nämnderna ska i samband med årsredovisningen rapportera resultatet av den interna kontrollen inom nämnden till kommunstyrelsen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2021-09-04

Internkontrollplan 2022 Nämnden för teknik, fritid och kultur

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kommunstyrelsen
Anna Holm, sbf

För kännedom: Alexander Wahlstedt, sbf
Eva-Lena Granbacka, sbf
Maria Poutamo, sbf
Susanne Edén, sbf



.....
Ordförande



.....
Justerare



§ 72 Svar till revisionen gällande granskning av föreningsbidrag

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Svar på revisionsrapport-Föreningsbidrag Vaxholms stad 2021, godkänns som nämndens eget och överlämnas till revisionen.

Nämnden för teknik, fritid och kultur föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Revisionen har granskat stadens rutiner och riktlinjer gällande föreningsbidrag. I granskningen framkom att den sammanfattande revisionella bedömningen är att de rutiner och tillämpningen av dessa inte är helt ändamålsenlig och den interna kontrollen i hanteringen av bidrag till föreningar inte är tillräcklig.

Tekniska enheten arbetar för närvarande med att ändra rutiner och riktlinjer på området efter beslut från nämnden den 24/8 där beslut om att ta bort bidraget kallat "Övriga bidrag". I detta arbete tas revisionens rekommendationer med.

Förvaltningen kommer återkomma med förslag på internkontrollpunkter i arbetet med nästkommande internkontrollplan i samråd med kommunstyrelsen.

Frågeställningen kring mål kopplat till jämställdhet har diskuterats och arbetas aktivt med, även detta arbete sker i samråd med kommunstyrelsen.

Inventeringsarbetet av samtliga avtal pågår och majoriteten av både arrendeavtal, nyttjanderättsavtal och lokalhyresavtal är inventerade. I detta arbete framkom bland annat att avtalet med Lions Club behöver förnyas och förhandling med hyresgästen startades upp föregående år. Nytt avtal skall tecknas efter att en underhållsinventering är genomförd.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande – Svar till revisionen gällande granskning av föreningsbidrag 2021-09-08

Skrivelse - Föreningsbidrag Vaxholms stad 2021, 2021-05-24


Revisionsrapport - Föreningsbidrag Vaxholms stad 2021, 2021-05-27


Remiss - Yttrande på revisionsrapporten Granskning av föreningsbidrag i Vaxholms stad 2021, 2021-05-27

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Maria Poutamo, sbf
Alexander Wahlstedt, sbf

För kännedom: Anders Haglund, revisionen
Susanne Edén, sbf


Ordförande


Justerare



§ 73 Processbaserad dokumenthanteringsplan för Nämnden för teknik, fritid och kultur

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

- Processbaserad dokumenthanteringsplan för Nämnden för teknik, fritid och kultur antas, att gälla från och med 2022-01-01.
- samt att nämnden ska tillämpa de kommungemensamma processerna som är antagna i KS dokumenthanteringsplan och gällande fr o m 2020-01-01.
- Samtliga gallringsfrister som anges i dokumenthanteringsplanen gäller retroaktivt från 2016-01-01 så att verksamheten kan gallra äldre handlingar som inte längre ska överlämnas till stadsarkivet.

Ärendebeskrivning

En kvalitetssäkring av kommunens informationshantering via verksamheternas processer har skapat en ny klassificeringsstruktur som utgör grunden för en ny dokumenthanteringsplan.

Den processbaserade dokumenthanteringsplanen möjliggör förståelsen och sambanden mellan aktiviteterna och de handlingar som uppstår i verksamheternas processer. Det ger en bra information om kommunens allmänna handlingar samt tydliggör hur de ska klassificeras och hanteras.

Handlingar är ordnade så att offentlighetsprincipen, OSL och arkivlagen följs.

Målet är att det ska bli enklare att både skapa och hitta information i det dagliga arbetet, vilket innebär att den tid som nu läggs på detta bör kunna minska. Den nya processmodellen underlättar också övergång till framtida e-arkiv.

Dokumenthanteringsplanen följer en kommungemensam klassificeringsstruktur och är processbaserad enligt Riksarkivets föreskrift RA_FS 2008:4 och enligt Vaxholms processmodell: Verksamhetsområde demokrati och ledningsprocesser, stödprocesser, huvudprocesser.

Dokumenthanteringsplanen innehåller handlingstyper som nämnden hanterar i sin verksamhet, beslut på vad som ska bevaras och vad som ska gallras samt gallringsfrister. Planen ger också information om vilka handlingar som sparas på papper, vilka system som handlingarna ska registreras i och var handlingarna förvaras.

Nämndgemensamma handlingstyper återfinns under avsnitt 1. Demokrati- och ledningsprocesser och 2. Stödprocesser, i KS processbaserade dokumenthanteringsplan.

Handlingstyperna i kommunens övergripande processer finns alltså enbart specificerade i kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan *trots att alla nämnder/förvaltningar hanterar dessa typer av handlingar*. Anledningen är att nämndernas dokumenthanteringsplaner annars skulle bli för omfattande och därmed försvåra möjligheten att hitta hanteringsanvisningar.

Arbetet med framtagande av nya processbaserade dokumenthanteringsplaner i kommunen genomförs via ett kommunövergripande projekt som drivs av en projektgrupp på kommunledningskontoret i samråd med respektive verksamhet. När detta processarbete är klart kommer Vaxholms stad att ha en


Ordförande


Justerare



Nämnden för teknik, fritid och kultur

processbaserad kommunövergripande klassificeringsstruktur som i grunden är gemensam för alla nämnder.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande Processbaserad dokumenthanteringsplan för Nämnden för teknik, fritid och kultur, 2021-06-24

Processbaserad dokumenthanteringsplan för nämnden för teknik, fritid och kultur - TFK

Kopia på beslutet till

För kännedom: biblioteket@vaxholm.se
fastighet@vaxholm.se
tekenh@vaxholm.se
anna.holm@vaxholm.se


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 74 Genomlysning av stadsbyggnadsförvaltningen

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

- Informationen noteras till protokollet.
- Stadsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att återkomma med en rapport om status på genomförd handlingsplan till nämnden för teknik, fritid och kulturs möte i juni 2022.
- Vid strategidagen i maj ska politiska diskussioner föras avseende lång- och kortsiktiga mål utifrån analysen av stadsbyggnadsförvaltningen.

Ärendebeskrivning

Som ett stöd i ett utvecklingsarbete av stadsbyggnadsförvaltningen har en genomlysning genomförts under vintern/våren 2021. Genomlysningen har omfattat samtliga samhällsbyggande enheter inom förvaltningen. Biblioteket och allmänculturen har varit undantagna samt även bygglov- och GIS-enheten där genomlysning genomförts tidigare.

Genomlysningen syftar till att beskriva en helhet av stadsbyggnadsförvaltningens arbete och att identifiera utmaningar för förvaltningen som helhet och för varje enhet. Utifrån slutsatser i genomlysningens beskrivning av nuläget och efter jämförelser med andra kommuner har en handlingsplan tagits fram som innehåller åtgärder för förvaltningens ledningsgrupp respektive för varje enskild enhet.

I genomlysningens övergripande sammanfattningen anges följande: En växande verksamhet med behov av strategiskt fokus, prioritering, tydligare styrning och god administrativ struktur för en kvalitativ och effektiv verksamhet. Hos både politiskt- och förvaltningsorganisation finns behov av ökad tillit, delad målbild och stärkt samsyn.

Målbilden efter att åtgärderna i handlingsplanen genomförts är effektivare arbetssätt, säkerställd budgetdisciplin, förstärkt kort- och långsiktig planering samt stärkt leverans och snabbare framdrift.

Konsulten som har genomfört genomlysningen har berättat om arbetet den 9 september 2021 för ledamöter från kommunstyrelsen och nämnden för teknik, fritid och kultur.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Anna-Lena Nordén (WP) yrkar på ett tillägg:

”Vid strategidagen i maj ska politiska diskussioner föras avseende lång- och kortsiktiga mål utifrån analysen av stadsbyggnadsförvaltningen.”

Anton Granath (L) instämmer i Anna-Lena Nordéns (WP) tilläggsyrkande.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till förvaltningens beslutsförslag med Anna-Lena Nordéns (WP) tillägg.


Ordförande


Justerare



Nämnden för teknik, fritid och kultur

Handlingar

Tjänsteutlåtande Genomlysning av stadsbyggnadsförvaltningen, 20210810

Genomlysning av stadsbyggnadsförvaltningen, slutrapport, datum, Startpoint advisory

Genomlysning av stadsbyggnadsförvaltningen, bilaga handlingsplaner, 20210809

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Marie Wiklund, klk
Susanne Edén, sbf
Kristina Henschen, sbf
Richard Hallman, sbf
Maria Poutamo, sbf
Alexander Wahlstedt, sbf


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 75 Kulturstipendium 2021

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Nämnden för teknik, fritid och kultur beslutar att följande personer tilldelas kulturstipendium:

- en glaskonstnär 15 000 kr.
- en låtskrivare/ sångerska 10 000 kr.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen föreslår att en glaskonstnär och en låtskrivare/sångerska får dela på årets kulturstipendium enligt ovan nämnda stipendiesummor. Skälet till att dessa två har valts ut ur en grupp på tre sökande är att de har en dokumenterad konstnärlig begåvning, har lämnat in ansökningar som berör och att deras arbete bedöms komma Vaxholmsborna och Vaxholms stad till del.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.


Handlingar


Tjänsteutlåtande 2021-08-23

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Christina Nilsson, (kulturen@vaxholm) kulturansvarig, SBF

För kännedom: Stipendiater


Ordförande


Justerare



§ 76 Försäljning av källarlokal

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

- Förvaltningen får i uppdrag att sälja källarlokal på Gröna Lund 1 på öppen marknad.
- Fastighetschef får i uppdrag att teckna försäljningsavtal även om beloppet överstiger delegation.

Ärendebeskrivning

Fastighetsenheten har inventerat beståndet och identifierat en lokal med låg nyttjandegrad som enligt enhetens bedömning bör avyttras. Lokalen har tidigare använts som centralarkiv.

Lokalen ägs i bostadsrättsform och ingår i bostadsrättsföreningen Gröna Lund och omfattar cirka 100 kvm. Lokalen är otillgänglig, placerad i skyddsrum och saknar ljusinsläpp. Nyttjandegraden är i dagsläget låg och utan åtgärder antas behovet av att behålla lokalen som fortsatt låg även i framtiden.

Förvaltningen efterfrågar därför mandat att sälja av bostadsrätten på öppen marknad med hjälp av mäklare. Mäklare direktupphandlas för uppdraget.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande – Försäljning av källarlokal

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Alexander Wahlstedt, sbf


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 77 Utredningsuppdrag upplåtelse av skjutbana

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Förvaltningen får i uppdrag att utreda möjligheterna att upplåta skjutbana på Rindö på kort sikt.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har tagit över flertalet områden från militären på östra Rindö, bland dessa ingår två skjuthallar som i dagsläget inte nyttjas av staden.

Det pågår diskussioner kring hur området på Rindö 3:1 skall nyttjas på lång sikt men ännu är inget beslutat.

En förfrågan om att nyttja området för att förvara och torka trä samt eventuellt ha möbelsnickeri har inkommit till förvaltningen.

Fastighetsenheten anser att det vore lämpligt att få till en kortsiktig upplåtelse av platsen till dess att en långsiktig plan beslutats.

Målsättningen med upplåtelsen är att inte dra på sig kostnader för upprustning av lokalerna och skriva ett kortare lokalupplåtelseavtal med avstående från besittningsskydd.

Fastighetsenheten efterfrågar därför ett utredningsuppdrag för att se över lämpligheten i förslaget och teckna ett kortare avtal.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande – Utredningsuppdrag upplåtelse av skjutbana, 2021-09-08

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Raul Koger, sbf

För kännedom: Alexander Wahlstedt, sbf


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 78 Utestående uppdrag, redovisning till nämnd 2021-09-23

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen överlämnar redovisning i form av lista över utestående uppdrag.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Utestående uppdrag, redovisning till nämnd 2021-09-23

Sammanställning, utestående uppdrag 2021-09-08

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Alexander Wahlstedt, sbf
Maria Poutamo, sbf

För kännedom: Susanne Edén, sbf


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 79 Sammanträdesdatum nämnden för teknik, fritid och kultur 2022

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Nämnden för teknik, fritid och kulturs sammanträdestider för år 2022 fastställs till:

17 februari, 21 april, 19 maj (strategidag), 25 augusti, 22 september, 10 november samt 8 december.

Starttiden för nämndens sammanträden fastställs till kl. 18:00.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret har utarbetat förslag till sammanträdestider för år 2022. Styrande datum för förslaget har varit de månader som fastslagits i kommunallagen, bl.a. för skattesats och bokslut.

Förslaget har tagits fram även med de krav den beslutade budget- och bokslutsprocessen ställer och har i så stor utsträckning det är möjligt tagit hänsyn till skollov etc.

I enlighet med den av fullmäktige beslutade beredningsprocessen kommer kommunledningskontoret även ta fram datum för ordförandeberedning och datum för inlämnande av handlingar till förvaltningen.

Sammanträdena för nämnderna föreslås börja kl. 18:00.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.


Handlingar


Tjänsteutlåtande, Anette Lingesund, 2021-09-01

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Nämndsekreterare TFK

För kännedom: Nämndens ledamöter och ersättare
Susanne Edén, sbf
Alexander Wahlstedt, sbf
Maria Poutamo, sbf
Ylva Rasch, klk


Ordförande


Justerare



§ 80 Redovisning av delegeringsbeslut 2021-09-23

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar delegeringsbeslut fattade och anmälda till nämndens sammanträde den 23 september 2021 §§ 45-50.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2021-09-09

Rapport över fattade delegeringsbeslut §§ 45-50, utskriven 2021-09-09


Ordförande


Justerafe