



Socialnämnden 2021-09-21

Plats och tid:	Storskär/Norrskär , kl. 18:00-20:22 (ajournering 19:15-19:25, 19:46-19:51)	
Beslutande:	Lena Hallberg (C), ordf. Madelaine Wallén (S) Marie-Louise Westerberg (S) Leslie Öqvist (L) Carina Östergren (C)	Annicka Hörnsten Blommé (M), 1:e v.ordf. Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP), 2:e v.ordf. Christian Söderman (M) Anna Hansson (M) Margita Gustafsson (V) Hanna Backström (-)
Övriga deltagare: Ersättare på distans		Johanna Olson (M) Kjetil Rindal (KD) Bodil Siggelin (V)
Övriga deltagare: Tjänstepersoner	Agneta Franzen, sf Camilla Lundholm, sf (distans) Kristina Mårtensson, sf (distans)	Jan Sjöström, sf Anton Davidsson, klk Johanna Frunck, klk

Sekreterare:
Johanna Frunck

Ordförande:
Lena Hallberg (C)

Justerande:
Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Socialnämnden

Sammanträdesdatum: 2021-09-21, §§ 53-63

Datum för anslagets uppsättande: 2021-09-27

Datum för anslagets nedtagande: 2021-10-19

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift:



Innehåll

§ 53	Justering och fastställande av föredragningslista	3
§ 54	Tertialbokslut 2 2021	4
§ 55	Yttrande mål och budget 2022-2024	5
§ 56	Internkontrollplan 2022	6
§ 57	Sammanställning avvikelser och klagomål, kvartal 2 2021	7
§ 58	Uppföljning av granskning Olivia omsorg	8
§ 59	Svar på synpunkter från ledamot Madelaine Wallén (S) angående hemtjänst och biståndshandläggning samt angående misstänkt stöld SÄBO	9 - 10
§ 60	Sammanträdestider för socialnämnden och sociala utskottet 2022	11
§ 61	Redovisning av delegeringsbeslut 2021	12
§ 62	Utestående uppdrag 2021	13
§ 63	Godkännande av deltagande studiebesök Vardagas äldreboende Villanäs	14


Ordförande


Justerare



§ 53 Justering och fastställande av föredragningslista

Socialnämndens beslut

Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast den 24 september 2021.

Utskickad föredragningslista fastställs med följande revidering:

- Nytt ärende "Godkännande av deltagande studiebesök Vardagas äldreboende Villanäs" behandlas som ärende nummer 12.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) utses tillsammans med ordförande att justera protokollet senast den 24 september 2021 samt att utskickad föredragningslista fastställs med följande revidering:

- Nytt ärende " Godkännande av deltagande studiebesök Vardagas äldreboende Villanäs" behandlas som ärende nummer 12.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Ordförande

Justerare



§ 54 Tertialbokslut 2 2021

Socialnämndens beslut

1. Tertialbokslut 2 2021 för socialnämnden godkänns.
2. Uppföljning av åtgärdsplanen godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen för information

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen redovisar tertialbokslut T2 för socialnämnden 2021.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

- Tjänsteutlåtande, Agneta Franzén, 2021-09-08
- Tertialbokslut 2, 2021, socialnämnden
- Bilaga tertialbeslut 2
- Åtgärdsplan 2021 t2

Kopia på beslutet till

För kännedom: Kommunstyrelsen,
Ekonomienheten, Koray Kahruman


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 55 Yttrande mål och budget 2022-2024

Socialnämndens beslut

1. Förslag till yttrande över mål och budget 2022-2024, samt förslag till taxor och avgifter 2022 antas som nämndens eget med revideringen att på sida 8 i yttrandet ska det framgå att en utvärdering av den ökade servicenivån på Kanonen kommer att genomföras efter den 31 oktober 2021 istället för vid årsskiftet.
2. Yttrande över mål och budget 2022-2024, samt förslag till taxor och avgifter 2022 överlämnas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Taxor och avgifter inom socialnämndens områden 2022 justeras enligt nytt prisbasbelopp på 48 300 kr för 2020. Tillägg och ändringar är gråmarkerade i taxedokumentet.

Ändring för måltider görs efter omvärldsanalys till 3750 kr per månad inom särskilt boende och tillfälligt boende. Avgiften ingår inte i maxtaxa. Ändringen innebär en förenkling av taxehantering och anpassning till hur andra kommuner debiterar. Egenavgifterna bedöms bli oförändrade.

Priset för en matlåda som levereras av hemtjänsten sjunker till 52 kr inkl leverans från 66 kr, på grund av en ny leverantör. Leverans ingår. Kostnaden är ett självkostnadspris och är utanför maxtaxan. Även här införs en förenkling. De flesta brukare som har matdistribution får leverans i samband med planterade hembesök vilket innebär att matdistribution medför marginellt merarbete. Idag är det endast 10 brukare av ca 60 som har enbart matdistribution. Ändringen innebär något lägre självfinansieringsgrad för matdistribution vilket vägs upp av minskad administration.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med revideringen att på sida 8 i yttrandet ska det framgå att en utvärdering av den ökade servicenivån på Kanonen kommer att genomföras efter den 31 oktober 2021 istället för vid årsskiftet.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

- Tjänsteutlåtande Agneta Franzén, 2021-08-30
- Förslag till yttrande mål och budget 2022-2024
- Nämndens nyckeltal 2022
- Taxebilaga SN 2022

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, Ekonomichef

För kännedom: Mikael Holmström, Ek-kontroller


Ordförande


Justerafe



§ 56 Internkontrollplan 2022

Socialnämndens beslut

Internkontrollplan 2022 antas och överlämnas till kommunstyrelsen för information.

Ärendebeskrivning

Syftet med intern kontroll är att säkra en effektiv förvaltning och att undgå allvarliga fel. En god intern kontroll bidrar till att ändamålsenligheten stärks och att verksamheten med medborgarnas bästa för ögonen bedrivs effektivt och säkert. Den interna kontrollen innebär att på en rimlig nivå säkerställa att:

- tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer m.m. följs
- tillförlitlig information ges om verksamheten och finansiell rapportering
- en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet uppnås
- allvarliga fel och brister upptäcks eller elimineras.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras 19:15-19:25.

Handlingar

- Tjänsteutlåtande, Jan Sjöström 2021-08-31
- Internkontrollplan 2022, Socialnämnden

Kopia på beslutet till

För kännedom: Kommunstyrelsen
Jan Sjöström, Sf


Ordförande


Justefare



§ 57 Sammanställning avvikelser och klagomål, kvartal 2 2021

Socialnämndens beslut

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Förvaltningen får i uppdrag att utreda hur avvikelserapporteringen för privata utförare kan utvecklas för att hålla jämförbar kvalitet som hos verksamheter i egen regi.

Ärendebeskrivning

I begreppet avvikelser innefattas samtliga fel, brister och risker som hade kunnat undvikas om adekvata åtgärder hade vidtagits.

Antalet avvikelserrapporter gällande läkemedelsavvikelser har minskat i antal. Detta beror på att ett IT-stöd för läkemedelshantering införts på Vaxholms äldreboende, som möjliggör att följa läkemedelshantering i realtid, och förebygga missade doser, fel tidpunkt etc. IT-stödet kan dock inte förebygga att patienter förväxlas, eller att läkemedel ges på fel sätt. Därför finns fortfarande ett litet antal läkemedelsavvikelser kvar.

Antalet fallhändelser är fortsatt på en relativt hög nivå, flera riktade insatser för att förebygga fall har tillsatts på äldreboendet. Även om antalet är relativt hög är det lägre än i resten av länet.

Analys av inrapporterade avvikelser etc. utgör en del av kvalitetsarbetet. En fungerande avvikelse-, synpunkts- och riskhantering ger information om hur verksamheten fungerar samt vilka eventuella risker som föreligger. Avvikelser, synpunkter och klagomål ska ses som en möjlighet till utveckling. All personal som arbetar i de verksamheter som ligger inom socialnämndens ansvar, ska känna sig trygga med att rapportera risker och avvikelser, samt ta emot synpunkter och klagomål.

Avvikelser rapporteras från eller till verksamheter som drivs enligt, Socialtjänstlagar som SoL och LSS, samt Hälso- och sjukvårdslagstiftningar som Hälso- och sjukvårdslagen, Patientsäkerhetslagen och Patientlagen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Hanna Backström (-) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägget att förvaltningen får i uppdrag att utreda hur avvikelserapporteringen för privata utförare kan utvecklas för att hålla jämförbar kvalitet som hos verksamheter i egen regi.

Ordföranden finner bifall till respektive yrkande.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras 19:46-19:51.

Handlingar

-Tjänsteutlåtande, 2021-09-06

Kopia på beslutet till

För kännedom: Akten


Ordförande


Justerare



§ 58 Uppföljning av granskning Olivia omsorg

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet

Ärendebeskrivning

En förenklad granskning av Olivia omsorg utfärdades i april 2021 av dåvarande MAS, resultatrapporten presenterades för socialnämnden i maj. Beslut togs då att skicka rapporten vidare till koncernledningen på Team Olivia för kännedom. Rapporten är även skickad till verksamhetschef på Olivia omsorg för åtgärd och handlingsplan.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

1. Handlingsplan Vaxholm LSS Olivia omsorg, svar på granskningsrapport, 20210707
2. HSL-uppföljning Vaxholm, Olivia Omsorg, svar på granskningsrapport, 20210707
3. Tjänsteutlåtande, 2021-09-14

Kopia på beslutet till

För kännedom: Akten


Ordförande


Justerare

§ 59 Svar på synpunkter från ledamot Madelaine Wallén (S) angående hemtjänst och biståndshandläggning samt angående misstänkt stöld SÄBO

Socialnämndens beslut

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Nämnden ska få en genomgång av de kriterier som styr biståndsbedömningsbeslut gällande hemtjänstinsatser.

Ärendebeskrivning

Utifrån två inkomna brev med synpunkter rörande hemtjänsten och biståndshandläggning samt brev rörande misstänkt stöld på SÄBO besvaras frågeställningarna i breven nedan.

Första frågan gäller hemtjänstpersonalens arbetsdag och antalet besök de gör under ett arbetspass. Snittet en vanlig månad för en 8-timmars arbetsdag är 15-19 besök där ca 5 besök är tillsyn och/eller trygghetsringningar. Det är dock väldigt ovanligt med fler än 20 besök per medarbetare /arbetspass. Antalet besök är kopplat till vilken insats som ska ges, vissa insatser tar längre tid andra kortare.

Vad gäller tid för matlåda så är den beräknad till 10 min. Brukare har ofta även andra insatser beviljade som utförs vid samma besök och är de är då längre tid hos brukaren

Utevistelse/promenad beviljas utifrån behov och utförs av hemtjänsten när brukare har ett biståndsbeslut för detta.

Vad gäller medarbetarnas scheman och arbetstider så följer de gällande lagstiftning, dvs utifrån arbetstidslagen.

Gällande den misstänkta stölden på SÄBO så finns som beskrivet låsbara skåp på boenderummen. Rutinen är inte att plocka av döende personer sina tillhörigheter, tex klockor och smycken, det görs om anhöriga/närstående ber om det eller om personen själv uttryckt det tidigare.

Vid inflytt informeras den boende och anhöriga/närstående om att verksamheten inte kan ansvara för dyrbara tillhörigheter som de boende har. Detta görs både muntligt och via informationsbroschyr.

Då en polisanmälan är gjord enligt brevskrivaren så är det ett polisärende. En utredning gjord verksamhetsansvariga är svår att genomföra då lång tid gått sedan den misstänkta stölden uppdagades.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Madelaine Wallén (S) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägget att nämnden ska få en genomgång av de kriterier som styr biståndsbedömningsbeslut gällande hemtjänstinsatser.

Ordföranden yrkar bifall till Madelaine Walléns (S) tilläggsyrkande.

Ordföranden finner bifall till respektive yrkande.

Handlingar

Inkomna brev med synpunkter

Tjänsteutlåtande Camilla Lundholm, socialförvaltningen


Ordförande


Justerare



**VAXHOLMS
STAD**

Protokoll
2021-09-21
2 av 2

Socialnämnden

Kopia på beslut till

För åtgärd: Camilla Lundholm, sf
Lorentz Ogebjer, sf


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 60 Sammanträdestider för socialnämnden och sociala utskottet 2022

Socialnämndens beslut

Socialnämndens och det sociala utskottets sammanträdestider för år 2022 fastställs till:

18 januari (endast utskott), 15 februari, 15 mars, 26 april, 24 maj (strategidag), 14 juni, 23 augusti, 20 september, 18 oktober (endast utskott), 8 november samt 13 december.

Starttiden för nämndens sammanträden fastställs till 18:00 och för sociala utskottet 16:30.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret har utarbetat förslag till sammanträdestider för år 2022. Styrande datum för förslaget har varit de månader som fastslagits i kommunallagen, bl.a. för skattesats och bokslut. Förslaget har tagits fram även med de krav den beslutade budget- och bokslutsprocessen ställer och har i så stor utsträckning det är möjligt tagit hänsyn till skollov etc.

I enlighet med den av fullmäktige beslutade beredningsprocessen kommer kommunledningskontoret även ta fram datum för ordförandeberedning och datum för inlämnande av handlingar till förvaltningen.

Sammanträdena för nämnderna föreslås börja kl. 18:00.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2021-08-31

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Johanna Frunck, klk,
Anton Davidsson, klk

För kännedom: Ersättare och ledamöter socialnämnden


Ordförande


Justerare



§ 61 Redovisning av delegeringsbeslut 2021

Socialnämndens beslut

Information noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden har överlåtit beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner i enlighet med socialnämndens delegeringsordning.

I kommunallagen (6 kap 40 § samt 7 kap. 8 §) framgår att nämnden ska besluta i vilken utsträckning beslut som har fattats på delegation ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.

Socialnämnden har beslutat att endast beslut som överklagas med laglighetsprövning ska redovisas till nämnden (SN 2020/§56).

Till socialnämndens sammanträde 2021-09-21 finns inga delegeringsbeslut att rapportera.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2021-09-07


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 62 Utestående uppdrag 2021

Socialnämndens beslut

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Ärende nummer 1 på listan anses som slutfört och utgår.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar utestående uppdrag.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att informationen noteras till protokollet samt att ärende nummer 1 på listan anses som slutfört och utgår.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Utestående uppdrag till 2021-09-21.


Ordförande


Justerare



§ 63 Godkännande av deltagande studiebesök Vardagas äldreboende Villanäs

Socialnämndens beslut

Lena Hallbergs (C), Annika Hörnsten Blommés (M) och Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) deltagande på studiebesök hos Vardagas äldreboende Villanäs godkänns.

Ärendebeskrivning

Presidiet avser att under oktober månad besöka äldreboendet Villanäs på ett organiserat studiebesök. Besöket beräknas pågå under cirka två timmar.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att Lena Hallbergs (C), Annika Hörnsten Blommés (M) och Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) deltagande på studiebesök hos Vardagas äldreboende Villanäs godkänns.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Kopia på beslutet till

För kännedom: Anton Davidsson, klk


Ordförande


Justerare