

Sammanfattande beskrivning över personuppgiftsbehandlinger

Behandlingar av personuppgifter inom barn- och utbildningsnämnden, Vaxholms stads, org. nr 212000–2908.

I detta dokument beskrivs ovanstående personuppgiftsansvarigas personuppgiftsbehandlinger på en övergripande nivå. Information finns om ändamålet med behandlingen, vilken behandling som utförs, kategorier av personuppgifter och på vilken laglig grund. Gallring och bevaring sker enligt Vaxholms stads dokumenthanteringsplaner.

Den här informationen omfattar inte den behandling av personuppgifter som sker inom Vaxholms stads rent administrativa verksamhet.

För att lättast kunna hjälpa dig att begära information om vilka personuppgifter om dig som vi behandlar så läs gärna igenom detta dokument för att sedan lättare kunna specificera vad du önskar begära för registerutdrag.

Har du frågor om Vaxholms stads personuppgiftshantering?

Du som registrerad kan kontakta kommunens personuppgiftsansvariga om du (1) har frågor om en behandling; (2) vill begära rättelse av din information; (3) vill begära att bli raderad; (4) vill invända mot behandlingen; eller (5) vill begära ett registerutdrag över våra behandlingar av dina personuppgifter.

I de fall Vaxholms stad behandlar personuppgifter med stöd av ditt samtycke finns det alltid möjlighet att återkalla samtycket. Kontakta i sådana fall dataskyddsbud.

Om du anser att vi behandlar dina personuppgifter i strid med dataskyddsförordningen har du rätt att lämna in ett klagomål till Datainspektionen, besök www.datainspektionen.se.

Har du mer allmänna frågor om personuppgiftsarbetet i Vaxholms stad är du välkommen att kontakta Vaxholms stads personuppgiftsansvariga och dataskyddsbud.

För behandlingar inom kommunstyrelsens verksamhetsområde: utbildning@vaxholm.se

Dataskyddsbud: Linda Marklund, dataskyddsbud@vaxholm.se

För kontaktuppgifter till övriga nämnder se www.vaxholm.se/gdpr



ÄNDAMÅL	BEHANDLINGAR SOM UTFÖRS	KATEGORIER AV PERSONUPPGIFTER
Elevernas utbildning generellt inom skolväsendet, barn och föräldrars deltagande i frivillig verksamhet	Personuppgifter om elever behandlas inom skolväsendet (förskola, grundskola, gymnasieskola, vuxenutbildning) för att kunna planera, genomföra och följa upp deltagarnas utbildning. Personuppgifter behandlas även inom den frivilliga delen av skolväsendet så som öppna förskolor, öppen fritidsverksamhet för att föra statistik på närvaro och för att kunna skicka ut aktuell information om verksamheten.	Namn Personnummer Adress Folkbokföringskommun Vårdnadshavare, adress och kontaktuppgifter (epost och telefonnummer)
Laglig grund: Allmänt intresse och/eller myndighetsutövning i artikel 6.1 e GDPR		
ÄNDAMÅL	BEHANDLINGAR SOM UTFÖRS	KATEGORIER AV PERSONUPPGIFTER
Behandling vid mottagande och erbjudande av plats inom skolväsendet	Vid mottagande och erbjudande av plats i förskola, skola, fritidshem och vuxenutbildning behandlas personuppgifter. Inför mottagandet i vissa skolformer, t.ex. grundsärskolan (som är avsedd för barn med en utvecklingsstörning), specialskolan (som är avsedd för barn med vissa funktionsnedsättningar) och särskild utbildning för vuxna (som är avsedd för vuxna med en utvecklingsstörning) behandlas också känsliga personuppgifter.	Namn Personnummer Adress Folkbokföringskommun Vårdnadshavare Adress och kontaktuppgifter till vårdnadshavare (epost och telefonnummer)
Laglig grund: Allmänt intresse och/eller myndighetsutövning i artikel 6.1 e GDPR		



ÄNDAMÅL	BEHANDLINGAR SOM UTFÖRS	KATEGORIER AV PERSONUPPGIFTER
Behandling inom skolväsendet med elevadministrativt syfte	<p>Personuppgifter om deltagare behandlas för barn/elevadministrativa ändamål, till exempel vid skapande av klasslistor, kurslistor och undervisningsgrupper. Även upprättande av närvarolistor för brandutrymning, utflykter, praotjänstgöring m.m.</p> <p>Vid upprättandet av t.ex. en lista över deltagarnas ämnesval, såsom språkval och modersmålsundervisning behöver också personuppgiftsbehandling ske.</p> <p>I skolorna behandlas elevers personuppgifter i samband med att närvaro respektive frånvaro registreras.</p> <p>I skolbiblioteken behandlas elevernas personuppgifter för att personalen ska kunna ha kontroll över vilka böcker som är utlånade till vem.</p> <p>Elever har under vissa förutsättningar rätt till kostnadsfri skolskjuts. I ansökningsförfarandet inför beslutsfattande kan särskilt känsliga personuppgifter förekomma då man kan beviljas skolskjuts om man har ett funktionshinder. Dessa uppgifter kan komma att lämnas vidare till upphandlad leverantör av turbundna resor (skoltaxi).</p> <p>En bevakningsförteckning över skolpliktiga barn som inte har en skolplacering finns som underlag för kommunens skolpliktsbevakning, i denna förteckning kan också känsliga personuppgifter förekomma.</p>	Namn Personnummer Adress Vårdnadshavare Kontaktuppgifter till vårdnadshavare (epost och telefonnummer) Uppgift om födoämnesallergier eller specialkost
Laglig grund: Allmänt intresse och/eller myndighetsutövning i artikel 6.1 e GDPR		



ÄNDAMÅL	BEHANDLINGAR SOM UTFÖRS	KATEGORIER AV PERSONUPPGIFTER
IT-plattformar för dagligt pedagogisk och administrativt arbete	De administrativa skolsystemen är integrerade med funktioner för att underlätta det dagliga pedagogiska och administrativa arbetet för lärare med till exempel elevscheman, provscheman, planeringar, nyheter, och kommunikation mellan lärare och elever. Elevernas personuppgifter behandlas också om eleverna får ett konto på skolans server eller får en bärbar dator och eleverna använder dessa till att t.ex. skriva sina elevarbeten eller leta efter information på internet med. En lärare kan också anvisa eleverna till att lämna in en elevuppgift via en lärplattform, en delad yta på driven eller via e-post. Personuppgifter om elever behandlas för dokumentation för att kunna skriva utvecklingsplaner och dokumentation inför upprättande av skriftliga omdömen. Personuppgifter behandlas inom ramen för prestationsmätningar.	Namn Personnummer Adress E-postadress Vårdnadshavare Kontaktuppgifter till vårdnadshavare (e-post och telefonnummer) Lärares namn och kontaktuppgifter (e-post och telefonnummer)

Laglig grund: Allmänt intresse och/eller myndighetsutövning i artikel 6.1 e GDPR



ÄNDAMÅL	BEHANDLINGAR SOM UTFÖRS	KATEGORIER AV PERSONUPPGIFTER
Information/kommunikation med hemmet	Även vid lämnande av information till eleven eller elevens vårdnadshavare kan personuppgiftsbehandling bli aktuell beroende på hur informationen lämnas t.ex. genom ett epostmeddelande eller genom meddelandefunktion i skolans lärplattform.	Namn Personnummer Adress E-postadress Vårdnadshavare Kontaktuppgifter till vårdnadshavare (e-post och telefonnummer) Lärares namn och kontaktuppgifter (e-post och telefonnummer)
Laglig grund: Allmänt intresse och/eller myndighetsutövning i artikel 6.1 e GDPR. Känsliga uppgifter får behandlas av en myndighet med stöd av artikel 9.2 g GDPR i annat fall, om behandlingen är nödvändig med hänsyn till ett viktigt allmänintresse och inte innebär ett otillbörligt intrång i den registrerades integritet (3 kap. 3 § första stycket 3 dataskyddslagen).		
ÄNDAMÅL	BEHANDLINGAR SOM UTFÖRS	KATEGORIER AV PERSONUPPGIFTER
Betygsättning	Inför betygsättning behandlas personuppgifter och prestationsmätningar, prestationsmätningarna kan se ut på olika sätt men ingår i skolans dagliga pedagogiska arbete. Själva betygsättningen innehåller också personuppgifter, t.ex. i betygsregister behandlas elevernas personuppgifter i form av namn, personnummer och betyg i ämnen, kurser och gymnasiearbete.	Namn Personnummer Adress Prestationsmätning
Laglig grund: Allmänt intresse och/eller myndighetsutövning i artikel 6.1 e GDPR		

ÄNDAMÅL	BEHANDLINGAR SOM UTFÖRS	KATEGORIER AV PERSONUPPGIFTER
Fotografering och film i verksamheten	Personuppgiftsbehandling förekommer också i form av att barn/elever fotograferas av personalen i syfte att dokumentera verksamheten (främst förskolan). Personuppgiftsbehandling i form av ljud- och filminspelningar kan även förekomma i undervisningssammanhang och elevarbeten. Personuppgiftsbehandling i form av ljud- och filminspelningar kan även förekomma i kommunikation till föräldrar och vårdnadshavare. Dock endast genom forum med säker inloggning.	Bild eller filmupptagning på barn/elev och namn
Laglig grund: Allmänt intresse och/eller myndighetsutövning i artikel 6.1 e GDPR		
Foto och film för publicering på hemsida eller i sociala medier	Skolan kan även komma att vilja publicera foto/film på barn/elever på sin hemsida eller i sociala medie-kanaler	Bild eller filmupptagning på barn/elev och namn
Laglig grund: Samtycke, artikel 6.1 a GDPR.		



ÄNDAMÅL	BEHANDLINGAR SOM UTFÖRS	KATEGORIER AV PERSONUPPGIFTER
Beslut om stödåtgärder	När en skola utreder och beslutar om stödåtgärder behandlas också personuppgifter. Vidare kan åtgärdsprogram innehålla uppgifter om ett barns eller en elevs hälsa.	Namn Klass Personnummer Prestationsmätningar, kartläggningar och behovsbedömningar Elevens hälsa och hälsotillstånd

Laglig grund: Allmänt intresse och/eller myndighetsutövning i artikel 6.1 e GDPR

ÄNDAMÅL	BEHANDLINGAR SOM UTFÖRS	KATEGORIER AV PERSONUPPGIFTER
Elevhälsa (inklusive skolhälsovård)	I samband med allmänna hälsokontroller som ska erbjudas i vissa skolformer, vid enskilt bokade möten med skolsköterska eller vid specialpedagogiska insatser behandlas personuppgifter.	Namn Klass Personnummer Adress E-postadress Vårdnadshavare Kontaktuppgifter till vårdnadshavare (e-post och telefonnummer) Elevens hälsa och hälsotillstånd

Laglig grund: Allmänt intresse samt 26 a kap. skollagen, att **känsliga personuppgifter om hälsa ska få behandlas med stöd av artikel 9.2 g GDPR** om det är nödvändigt för ändamålet med behandlingen och behandlingen inte innebär ett otillbörligt intrång i den registrerades personliga integritet.

Undantagna är personuppgiftsbehandlingar som sker i elevhälsan och som utförs inom hälso- och sjukvården. Sådan personuppgiftsbehandling omfattas i stället av bl.a. patientdatalagens (2008:355) bestämmelser. Det innebär att hälso- och sjukvårdspersonal inom elevhälsan som är skyldig att föra patientjournal och behandla personuppgifter enligt patientdatalagens bestämmelser även fortsättningsvis tillämpar den lagen med tillhörande föreskrifter.



ÄNDAMÅL	BEHANDLINGAR SOM UTFÖRS	KATEGORIER AV PERSONUPPGIFTER
<p>Behandling av känsliga personuppgifter i andra fall</p>	<p>Det förekommer även utanför elevhälsan att uppgifter om hälsa behöver behandlas. Ett exempel är skolmatsalspersonalen som behöver kunna behandla uppgifter om specialkost p.g.a. allergier eller religiös övertygelse för att säkra att rätt kost serveras. Uppgifterna lämnas även vidare till de upphandlade samarbetspartners som tillagar maten i skolrestaurangerna för att kunna möjliggöra en ändamålsenlig hantering.</p> <p>I en undervisningssituation kan även uppgifter om funktionsnedsättning behöva behandlas utanför elevhälsan.</p> <p>Uppgifter om vilka barn och elever som ansökt om modersmålsundervisning behandlas.</p> <p>Vid ansökan om statsbidrag kan det förekomma att särskilt känsliga personuppgifter behöver anges.</p>	<p>Namn Klass Personnummer Adress E-postadress Vårdnadshavare Kontaktuppgifter till vårdnadshavare (e-post och telefonnummer) Uppgifter om födoämnesallergier eller specialkost på grund av religiös övertygelse Elevens hälsa och hälsotillstånd</p>
<p>Laglig grund: Allmänt intresse samt 26 a kap. skollagen, att känsliga personuppgifter om hälsa ska få behandlas med stöd av artikel 9.2 g GDPR om det är nödvändigt för ändamålet med behandlingen och behandlingen inte innebär ett otillbörligt intrång i den registrerades personliga integritet.</p>		



ÄNDAMÅL	BEHANDLINGAR SOM UTFÖRS	KATEGORIER AV PERSONUPPGIFTER
Beslut om disciplinära åtgärder	Med sådana behandlingar avses utvisning, kvarsittning, tillfällig omplacering inom skolenheten, tillfällig placering vid annan skolenhet, avstängning och omhändertagande av föremål. Även utvisning ur undervisningslokalen, avstängning från vissa obligatoriska skolformer och avstängning från de frivilliga skolformerna. Det kan i vissa fall vara nödvändigt att behandla en uppgift om bl.a. lagöverträdelser (t.ex.) narkotikabrott.	Namn Klass Personnummer Adress Folkbokföringskommun Vårdnadshavare, adress och kontaktuppgifter till vårdnadshavare (e-post och telefonnummer) Lagöverträdelser
Laglig grund: Dessa beslut (beslut enligt 3 kap. 5 a, 8 och 9 §§ och 5 kap. 24 § skollagen) faller alla in under den rättsliga grunden myndighetsutövning i artikel 6.1 e GDPR . Av artikel 10 GDPR följer att uppgifter om lagöverträdelser får behandlas om det sker under kontroll av myndighet vilket de kommunala nämnderna är.		



ÄNDAMÅL	BEHANDLINGAR SOM UTFÖRS	KATEGORIER AV PERSONUPPGIFTER
Systematiskt kvalitetsarbete	<p>Skolorna behandlar även elevernas personuppgifter vid resultatuppföljningar som görs dels för huvudmannens systematiska kvalitetsarbete, dels för nationell uppföljning på uppdrag av till exempel Skolverket och SCB. Detta görs både på individnivå och aggregerad, avpersonifierad nivå, skol- och kommunnivå.</p> <p>Kommunen samlar även in ovan motsvarande statistik för resultatuppföljning av elever folkbokförda i kommunen som går på en fristående skola.</p> <p>Övriga behandlingar genom sökningar i olika system inom skolväsendet för t.ex. syftet att utöva tillsyn, ta fram verksamhetsstatistik eller för registervård.</p> <p>Resultat på nationella prov, betyg, beslut om åtgärdsprogram eller särskilt stöd</p>	Namn Personnummer
<p>Laglig grund: Vid behandling av personuppgifter för att framställa statistik ska lagen (2001:99) om den officiella statistiken och anslutande författningar som Förordning (2001:100) om den officiella statistiken tillämpas i stället för dataskyddsförordningen. Behandling av känsliga personuppgifter för statistiska ändamål föreslås tillåtas under vissa förutsättningar i förslaget till 3 kap. 7 § dataskyddslagen, som inte omfattas av sökförbudet.</p>		



ÄNDAMÅL	BEHANDLINGAR SOM UTFÖRS	KATEGORIER AV PERSONUPPGIFTER
<p>Särskilt om behandling i förskolan, fritidshemmet, öppen fritidsverksamhet och pedagogisk omsorg</p>	<p>I förskolorna, fritidshemmen och pedagogisk omsorg behandlas barnens och elevernas personuppgifter i form av i vart fall namn för att kunna planera och genomföra respektive uppdrag att stimulera barnens och elevernas utveckling och lärande. Personalen i respektive verksamhet behöver även kunna notera när ett barn eller en elev kommit respektive gått för dagen. Personuppgiftsbehandling förekommer också i form av att barnen fotograferas av personalen i syfte att dokumentera verksamheten och barnens lärande och inför samtal med vårdnadshavare. Även inom dessa verksamheter behandlas känsliga personuppgifter, t.ex. uppgifter om allergier och om behov av särskilt stöd finns.</p> <p>De öppna förskolorna har ingen inskriven verksamhet men kan behandla närvarolistor av olika slag, även information från mödravårdscentralen om blivande föräldrar, i syfte att förbereda föräldrautbildningsprogram.</p>	<p>Namn Vårdnadshavare Kontaktuppgifter till vårdnadshavare (epost och telefonnummer) Foto/film Uppgifter om allergi eller annan hälsoinformation</p>
<p>Laglig grund: Genom bestämmelser i skollagen med anslutande föreskrifter och beslut fattade med stöd av dessa är anordnande och bedrivande av utbildning och annan pedagogisk verksamhet en i svensk rätt fastställd uppgift av allmänt intresse. I den uppgifter ingår även kommunikation mellan hem och aktuell verksamhet där känsliga personuppgifter kan förekomma. Känsliga uppgifter får behandlas av en myndighet med stöd av artikel 9.2 g i dataskyddsförordningen i annat fall, om behandlingen är nödvändig med hänsyn till ett viktigt allmänintresse och inte innebär ett otillbörligt intrång i den registrerades integritet (3 kap. 3 § första stycket 3 p. dataskyddslagen).</p>		



ÄNDAMÅL	BEHANDLINGAR SOM UTFÖRS	KATEGORIER AV PERSONUPPGIFTER
Fakturering av avgiftsbelagd plats	Ansökningar och placeringar i avgiftsbelagd verksamhet så som förskola och fritidshem.	Barnet/elevens namn, personnummer och kontaktuppgifter Vårdnadshavare Kontaktuppgifter till vårdnadshavare (e-post och telefonnummer) Syskon och dess placeringar Räkenskapshavares namn, personnummer och kontaktuppgifter. Hushållets sammanlagda inkomst
Laglig grund: Allmänt intresse och/eller myndighetsutövning i artikel 6.1 e GDPR		
ÄNDAMÅL	BEHANDLINGAR SOM UTFÖRS	KATEGORIER AV PERSONUPPGIFTER
Utbetalning av peng (bidragsbelopp) till kommunala och fristående verksamheter från hemkommunen	Sammanställning av inskrivna barn/elever månadsvis som ligger till grund för utbetalning av peng till kommunala eller fristående verksamheter, i eller utanför kommun.	Namn Klass Personnummer Skolenhet/fritidsenhet Beslut om tilläggsbelopp och tillhörande ersättningsnivå
Laglig grund: Allmänt intresse och/eller myndighetsutövning i artikel 6.1 e GDPR		