



## Stadsbyggnadsnämndens delegeringsordning

Antagen av Stadsbyggnadsnämnden 2024-03-20

### Delegeringsförbud

Nämnden delegerar beslutanderätten enligt denna delegeringsordning med undantag för vad som anges i 6 kap. 38 § kommunallagen (2017:725), KL, nämligen

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden, och
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

### Delegering till ordföranden

1. Nämnden uppdrar med stöd av 6 kap. 39 § KL till ordföranden att besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas.
2. Nämnden delegerar i enlighet med 6 kap. 37 § KL till ordföranden att besluta om
  - a. deltagande i kurser och konferenser för nämndens ledamöter och ersättare, förutom sig själv samt
  - b. representation överstigande tiotusen (10 000) kronor.

### Delegering till enhetschefen för bygglovsenheten

Nämnden delegerar i enlighet med 7 kap. 5 § KL till enhetschefen för bygglovsenheten att besluta i alla de ärenden som Stadsbyggnadsnämnden ansvarar för och i vilka ordföranden, enhetschefen för staben stadsbyggandsförvaltningen eller handläggare geodata inte är delegat eller där delegeringsförbud inte råder samt med undantag för följande förbehåll:

1. I andra fall än som avses i 11 kap. 30-32 §§ och 33 § p. 1 plan- och bygglagen (2010:900), PBL, samt 26 kap. 9 § Miljöbalken (1998:808), MB, besluta om förelägganden eller förbud som förenas med vite.
2. I de fall som avses i 11 kap. 30-32 §§ och 33 § p. 1 PBL, samt 26 kap. 9 § MB, besluta om förelägganden eller förbud som förenas med ett fast vite överstigande 100.000 kr eller ett löpande vite överstigande 30.000 kr per kalendermånad.



3. Besluta om förelägganden enligt PBL som förenas med en upplysning om att den åtgärd som föreläggandet avser kan komma att utföras genom byggnadsnämndens försorg på bekostnad av den som föreläggandet riktas mot.
4. Avgöra frågor om byggsanktionsavgift enligt 11 kap. PBL.
5. Överenskommelse om betalning av fordran (amorteringsplan) i mer än två (2) år och ett belopp överstigande 50 000 kr.
6. Besluta om anstånd med inbetalning av fordran i mer än tre (3) månader och ett belopp överstigande 50 000 kr.
7. Avskrivning av fordran för belopp överstigande 100 000 kr.
8. Antagande av anbud och ingående av avtal med konsulter, leverantörer och entreprenörer avseende ett kontraktsvärde överstigande 28 procent av det tröskelvärde som avses i 5 kap. 1 § lag (2016:1145) om offentlig upphandling, LOU.
9. Upphandling (beslut om upphandling, godkännande av förfrågningsunderlag, val av leverantör, tecknande av avtal) av tjänster, entreprenader och varor till ett kontraktsvärde över 28 procent av det tröskelvärde som avses i 5 kap. 1 § LOU.
10. Ramavtal avseende tjänster, entreprenader och varor (beslut om upphandling, godkännande av förfrågningsunderlag, val av leverantör, tecknande av avtal) som inte innebär en garanterad volym eller motsvarande ett kontraktsvärde över 28 procent av det tröskelvärde som avses i 5 kap. 1 § LOU.

### **Delegering till enhetschefen för staben stadsbyggandsförvaltningen**

Nämnden delegerar i enlighet med 7 kap. 5 § KL till enhetschefen för staben stadsbyggandsförvaltningen att besluta i de ärenden som rör Stadsbyggnadsnämndens verksamhet inom utstakning, lägeskontroll, upprättande av nybyggnadskartor och fastställelse av lägenhetsnummer och belägenhetsadresser, där ordföranden inte är delegat eller där delegeringsförbud inte råder samt med undantag för följande förbehåll:

1. Överenskommelse om betalning av fordran (amorteringsplan) i mer än två (2) år och ett belopp överstigande 50 000 kr.
2. Besluta om anstånd med inbetalning av fordran i mer än tre (3) månader och ett belopp överstigande 50 000 kr.
3. Avskrivning av fordran för belopp överstigande 100 000 kr.
4. Antagande av anbud och ingående av avtal med konsulter, leverantörer och entreprenörer avseende ett kontraktsvärde överstigande 28 procent av det tröskelvärde som avses i 5 kap. 1 § lag (2016:1145) om offentlig upphandling, LOU.
5. Upphandling (beslut om upphandling, godkännande av förfrågningsunderlag, val av leverantör, tecknande av avtal) av tjänster, entreprenader och varor till ett kontraktsvärde över 28 procent av det tröskelvärde som avses i 5 kap. 1 § LOU.
6. Ramavtal avseende tjänster, entreprenader och varor (beslut om upphandling, godkännande av förfrågningsunderlag, val av leverantör, tecknande av avtal) som inte innebär en garanterad volym eller motsvarande ett kontraktsvärde över 28 procent av det tröskelvärde som avses i 5 kap. 1 § LOU.



## **Delegering till handläggare geodata**

Nämnden delegerar i enlighet med 7 kap. 5 § KL till handläggare geodata att besluta om

1. Fastställande av lägenhetsnummer och belägenhetsadresser enligt 10-11 §§ lagen (2006:378) om lägenhetsregister, LOL
2. Föreläggande avseende fullgörande av fastighetsägares skyldigheter enligt 14 resp. 16 §§ LOL, utan vite
3. Beslut om godkännande att utföra utstakning och lägeskontroll
4. Beslut om avgift i enskilt ärende efter de principer som slagits fast i taxan för Stadsbyggnadsnämndens verksamhet.

## **Vidaredelegering**

Enhetschefen för bygglovsenheten ges rätt att enligt 7 kap. 6 § KL vidaredelegera sin beslutanderätt till annan anställd vid Vaxholms stad, med undantag för följande förbehåll:

1. Beslut att inte lämna ut allmän handling.
2. Utse ombud att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter.
3. Ingående av förlikningsavtal.

## **Vid delegats frånvaro eller jäv**

Vid handläggare geodatas frånvaro övergår beslutanderätten till enhetschefen för staben stadsbyggandsförvaltningen.

Vid enhetschefen för bygglovsenhetens eller enhetschefen för staben stadsbyggnadsförvaltningens frånvaro eller jäv övergår den delegerade beslutanderätten till ordföranden, i de fall vidaredelegering saknas.

Vid ordförandens frånvaro eller jäv övergår den delegerade beslutsrätten till vice ordföranden.

## **Anmälan av delegeringsbeslut**

Delegeringsbeslut ska anmälas till Stadsbyggnadsnämnden genom att de redovisas genom utdrag ur ärendehanteringssystemet vid nästföljande sammanträde. Beslut som fattas med stöd av vidaredelegering ska anmälas till nämnden på motsvarande sätt som övriga delegeringsbeslut.