

Stadsbyggnadsnämnden

Stadsbyggnadsnämndens sammanträde 2022-10-19

Plats och tid: Storskär/Norrskär, kl. 18:00
Kallade: Ledamöter
Underrättade: Ersättare
Vid förhinder: Meddela ersättare och nämndens sekreterare johanna.frunck@vaxholm.se
Information: Ärendena har delats in i A- och B-ärenden. Detta innebär att de ärenden som är markerade med A inte kommer att föredras och att de ärenden som är markerade med B kommer att föredras under sammanträdet. Vid frågor om A-ärenden, kontakta gärna förvaltningen innan sammanträdet.

Ärende	Beskrivning	Föredragande
1 A	Justering och fastställande av föredragningslista	Ordföranden
2 B	Bordlagt 2022-09-21 - Ekonomiuppföljning, bokslut för tertial 2 2022 samt helårsprognos	Lars-Inge Littlewood Larsson
3 B	Bordlagt 2022-09-21 - Yttrande till Mål- och budget 2023-2025 samt förslag till taxa för 2023	Lars-Inge Littlewood Larsson
4 B	Uppföljning handlingsplan för effektivare bygglovs- och tillsynsverksamhet	Kristina Henschen
5 A	Information om inkomna ärenden	Kristina Henschen
6 A	Rapportering av delegeringsbeslut	Kristina Henschen
7 A	Sammanträdestider för år 2023 för stadsbyggnadsnämnden i Vaxholms stad	Johanna Frunck
8 B	Förvaltningen informerar	Kristina Henschen

Jan Reuterdahl (L)
Ordförande

Johanna Frunck
Sekreterare



Stadsbyggnadsförvaltningen
Lars-Inge Littlewood Larsson
Stadsbyggnadschef

Ekonomiuppföljning, bokslut för tertiäl 2 2022 samt helårsprognos

Förslag till beslut

1. Tertiälbokslut 2 2022 för stadsbyggnadsnämnden godkänns.
2. Åtgärdsplan och uppföljning överlämnas till kommunstyrelsen för information.

Sammanfattning

Stadsbyggnadsförvaltningen redovisar tertiälbokslut 2 2022 för stadsbyggnadsnämnden.

I syfte att förenkla den administrativa hanteringen är numera åtgärdsplanen integrerad i tertiälbokslutet.

Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser för barn.

Jämställdhetsperspektivet

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser ur ett jämställdhetsperspektiv.

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande, Ekonomiuppföljning, bokslut för tertiäl 2 2022 samt helårsprognos, 2022-09-06
Tertiälbokslut 2 2022 Stadsbyggnadsnämnden
Nämndens nyckeltal T2 2022, SBN

Kopia på beslutet till:

För åtgärd: Kommunstyrelsen
Koray Kahruman, ekonomichef, kommunledningskontoret
Anne-Lie Verneresson Timm, kvalitetscontroller, kommunledningskontoret
Bygglovsenheten, till akt

För kännedom: Lars-Inge Littlewood Larsson, sbf
Anna Holm, sbf



**VAXHOLMS
STAD**

Tertialbokslut 2 2022

Stadsbyggnadsnämnden

Innehållsförteckning

Ansvar och uppdrag.....	3
Viktiga händelser	4
Mål och måluppfyllelse.....	5
Kvalitet.....	5
Livsmiljö	6
Ekonomi.....	7
Åtgärdsplan delårsbokslut	7
Driftbudget	10
Investeringar.....	12

Ansvar och uppdrag

Nämnden ska inom ramen för anvisade medel, och under förutsättning av att kommunfullmäktige inte för särskilt fall beslutar annat, svara för:

- myndighetsuppgifter inom byggnadsväsendet
- mättnings- och karteringsverksamhet
- strandskydd enligt miljöbalken: dispensprövning och tillsyn
- myndighetsuppgifter enligt lagen om lägenhetsregister
- myndighetsuppgifter enligt
 - anläggningslagen
 - ledningsrättslagen
 - fastighetsbildningslagen
- namnsättning av vägar, kvarter, stadsdelar, offentliga byggnader och platser
- fastställelse av belägenhetsadresser samt
- tillsyn av skyltar enligt lagen med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning.

Viktiga händelser

Vid halvårsskiftet har Bygglov- och GIS-enhetens två kart- och mätingenjörer flyttats från enheten till den nybildade enheten sbf stab. I och med detta har enheten bytt namn till bygglovsenheten. Kart- och mätverksamheten genomför trots den organisatoriska förändringen samma arbetsuppgifter till stadsbyggnadsnämnden.

Bygglov- och GIS-enheten/bygglovsenheten har vid årets ingång haft höga ärendebalanser och långa handläggningstider inom tillsyns-, strandskydds- och bygglovsverksamheterna.

Trots det extra resurstillskott med en extra lovhandläggare för 2022, som kommunfullmäktige beslutat om under hösten 2021, har handläggningstiderna och ärendebalanserna inte kunnat kortas, då verksamheten samtidigt drabbats av sjukskrivningar som i stort sett nollat ut resurstillskottet. Tiden från ansökan till beslut har fortsatt att öka under 2022.

De långa handläggningstiderna orsakar lagstadgade avgiftsreduktioner och budgetunderskott. Utan dessa avgiftsreduktioner hade stadsbyggnadsnämndens ekonomi varit i balans.

Inom tillsynsverksamheten har en vakans tillsatts med en tillsynskoordinator året ut. Samtidigt har förvaltningsjuristen som arbetar 50% med enhetens tillsyn gått på ett års föräldradighet.

Kommunstyrelsen har 21 juni fattat beslut om att förvaltningen ska ta fram ett handlingsprogram för effektivisering av enhetens verksamhet. Kommunstyrelsen förväntas anta handlingsplanen vid möte 8 september. Kommunstyrelsen har också fattat beslut om att kontakt ska tas med andra kommuner i syfte att se om ett djupare samarbete med Vaxholm kan organiseras. I skrivande stund pågår sonderingar med Norrtälje och Österåkers kommuner.




Mål och målpuppfyllelse

Kvalitet

Vaxholms stads verksamheter har god kvalitet i enlighet med nationella styrdokument och invånarnas upplevelse. Kommunen ger god service som kännetecknas av god tillgänglighet och positivt bemötande.

Nämndens mål: Invånare och företagare är nöjda med tillgänglighet, bemötande och service.

Agenda 2030

-  Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt
-  Fredliga och inkluderande samhällen
-  Hållbara städer och samhällen

Analys

Kundnöjdheten gällande bygglov mäts i SKR:s serviceundersökning. Resultatet redovisas släpande med ett års fördröjning och ger nöjd kund-index (NKI) för bygglovsverksamheten (bygglovsärenden). Det betyder att utfallet för 2022 avser 2021. NKI-undersökningen omfattar sex serviceområden, tillgänglighet, information, bemötande, kompetens, rättssäkerhet och effektivitet. Undersökningen sker fortlöpande under året och redovisar inte den faktiska verkligheten utan deltagarnas upplevelse.





Förra årets resultat för företag på 73, har inte gått att följa upp, då antalet företag som besvarat undersökningen varit för få. Resultatet för samtliga svarande (företagare och privatpersoner), som förra året (mätning 2020) låg på 59, har sjunkit och ligger på 53. Nämndens mål är 60.

Att NKI sjunkit bedöms ha sin orsak i de allt längre handläggningstiderna sedan 2020.

Utfallet från den GIS-enkät som skickas ut efter att en beställning av en kartprodukt levererats eller mättjänst utförts, har ökat marginellt till 3,95 (på en 5-gradig skala), vilket motsvarar en hög kundnöjdhet. Resultatet bedöms som godkänt då det inte finns något jämförelsetal från någon annan kommun. Enkäten besvaras dock av relativt få personer, vilket ger ett begränsat analysunderlag. I enkäten bedöms leveranstid, bemötande, kvalitetsresultat samt övergripande intryck. Resultatet är i nivå med nämndens mål.

Målpuppfyllelse (Procent)



Indikator	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall T2 2022	Trend	Målnivå 2022	BM-värde 2021
 Nöjd Kund-Index (NKI), Bygglov	46	59	53		60	66
 Nöjda kunder i GIS-enkät, skala 1-5	3,75	3,95			4	

Nämndens mål: Handläggningstiderna för bygglov är rimliga

Analys

Handläggningstiden i lovärenden mäts genom två indikatorer. Dels mäts tiden från att ansökan anses komplett/fullständig (handlingarna från sökanden bedöms tillräckliga för att kunna fatta ett beslut) till dess att beslut fattats i ärendet. Dels mäts den totala handläggningstiden från att en ansökan kommer in till dess att ett beslut expedierats.

Efter årets andra tertial visar resultatet för båda indikatorerna fortsatt försämrade resultat.

Måluppfyllelse (Procent)



100%

Indikator	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall T2 2022	Trend	Målnivå 2022	BM-värde 2021
Handläggningstid för bygglov i veckor, ärende komplett till beslut	3,5	4,7	10,1	↘	5	4
Handläggningstid för bygglov i veckor, ansökan inkommen till expedierad	12,4	16,5	36,1	↘	12	10,8

Livsmiljö

Vaxholms stad erbjuder en attraktiv livsmiljö där kommunen tillgodoser mänskliga behov inom ramen för jordens resurser. Livsmiljö omfattar både social- och ekologisk hållbarhet.

Nämndens mål: Förvaltningen har ett ökat digitalt arbetsätt

Agenda 2030

Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

Fredliga och inkluderande samhällen

Analys

Utfall för indikatorn redovisas per helår, prognosen för året är att resultatet fortsatt kommer att överstiga nämndens målnivå för 2022.

Måluppfyllelse (Procent)



100%



Indikator	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall T2 2022	Trend	Målnivå 2022	BM-värde 2021
Beställning av kart- och mättjänster via webbformulär, procent (%)	86,6%	97,3%		—	95%	

Ekonomi

Vaxholms stad har en god ekonomi i balans. Den kommunala servicen är kostnadseffektiv så att skattepengarna ger så stort värde som möjligt.

Nämndens mål: Ekonomin är långsiktigt hållbar.

Agenda 2030

-  Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt
-  Hållbar konsumtion och produktion

Analys

Ekonomin långsiktiga mål mäts genom två indikatorer. Dels mäts resultatavvikelsen i procent för hela enhetens verksamhet, dels mäts självkostnadstäckningsgraden för bygglovsverksamhetens delar som får avgiftsfinansieras, i andelen avgiftsintäkter i förhållande till verksamhetskostnad.

Stadsbyggnadsnämnden har för augusti 2022 en negativ budgetavvikelse på ca -10% och en självkostnadstäckningsgrad på ca 37%. Underskottet mot budget beror i huvudsak på att bygglovsverksamheten ligger under budget.

Till följd av personalomsättningen bland bygglovshandläggarna har hitintills endast ett fåtal ärenden som inkommit under 2022 ännu fördelats till handläggare, vilket resulterat i att det för närvarande finns ca 160 ofördelade ärenden vid utgången av augusti. Gruppering av ärendetyper och en flexiblere fördelning av ärenden mellan enhetens yrkeskategorier är under införande.



Kommunfullmäktige beslutade den 13 juni 2022 att ett överskridande av budget kan göras under hösten 2022 genom tillfällig anställning av en strandskyddshandläggare.

Den lagstadgade handläggningstiden har under perioden januari till och med augusti överskridits i 79 beslutade ärenden (67 ärenden exklusive anmälningsärenden), vilket sammantaget resulterat i en reduktion av bygglovsavgifter om knappt 1,2 Mkr. En grov uppskattning utifrån de reduktioner som skett till och med delårsbokslutet för augusti, ger att det under 2022 kan komma att röra sig om reduktioner om uppemot 2 400 tkr. Vakanta tjänster balanserar dock delvis upp underskottet. Den framtagna prognosen för helåret 2022 landar utifrån detta på en samlad budgetavvikelse om cirka -1 200 tkr.

Vad gäller bygglovstaxan räknats timdebiteringen upp i 2023 års taxa, från 1300 kr till 1500 kr per timme. I övrigt görs smärre justeringar av tidsuppskattningar.

Måluppfyllelse (Procent)



Indikator	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall T2 2022	Trend	Målnivå 2022	BM-värde 2021
 Resultatavvikelse i procent (%) av budget	-20%	-11%	-10%	↘		0%
 Självkostnadstäckningsgrad för bygglovsverksamheten	42%	69%	37%	↘	75%	66%

Åtgärdsplan delårsbokslut

Åtgärdsplanen omfattar de mål där utfallet för en eller flera indikatorer inte når minst 85 procent av uppsatta och beslutade målnivåer. Dessa indikatorer illustreras med röd färg i årsbokslutet. Åtgärdsplanen beskriver de åtgärder nämnden beslutar ska genomföras för att nå uppsatta och beslutade målnivåer. Planen ska kontinuerligt följas upp och status ska rapporteras vid kommande delårs- och årsbokslut.

Syftet med en åtgärdsplan för de indikatorer som visar rött är att tydligare lyfta beslut om insatser till en politisk nivå. Orsaken att åtgärdsplanen inte även omfattar indikatorer där utfallet når mellan 85 och 100 procents målnivå (gul nivå) är framförallt att prioritering av de indikatorer med sämst resultat i förhållande till målnivån ger en kraftfull och tydlig styrning. Indikatorer markeras med gul nivå även om resultatet är 99 procent av målnivån eller om målnivån är uppfylld men benchmarkingvärde saknas. Att ta med dessa indikatorer i samma åtgärdsplan ger en svagare och mindre tydlig styrning, vilket är tvärtemot den effekt åtgärdsplanen syftar till att uppnå.

Precis som tidigare kommer fokusområden och utvecklingsarbete som sker mot uppsatta mål och indikatorer beskrivas i delårsbokslutet. Dessa fokusområden och insatser som genomförs är prioriterade för att arbeta mot de politiskt beslutade målen och resultatet följs upp genom utfall för indikatorerna. Det sker alltså arbete även om indikatorerna visar grönt eller gult. Skillnaden är att vid utfall som inte når minst 85 procent av målnivån kommer insatser tydligare att beslutas av de förtroendevalda och en tydligare återrapportering kommer ske tills dess att måluppfyllelsen når beslutad nivå.

Mål

Nämnden mål:

Handläggningstiderna för bygglov är rimliga

Ekonomi är långsiktigt hållbar

Indikatorer

Indikatorer där utfall ej uppnått minst 85 procent av målnivån	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Målnivå å 2020	Målnivå å 2021	Målnivå å 2022	BM-värde	Infördes i plan (år/mån)
Handläggningstid för bygglov i veckor, ärende komplett till beslut	3,5	4,7	10,1	5	5	5	4	2209
Handläggningstid för bygglov i veckor, ansökan inkommen till expedierad	12,4	16,5	36,1	12	12	12	10,8	2112
Resultatavvikelse i procent (%) av budget	-20%	-11%		0	0	0		2001
Självkostnadstäckningsgrad för bygglovsverksamheten	42%	69%		75%	66%	75%		2209

Planerade åtgärder

Åtgärd	Ansvarig	Slutdatum
Handlingsplan för en effektivare verksamhet är framtagen och förväntas bli beslutad av kommunstyrelsen den 8 september 2022 KS 2022/137.001	Lars-Inge Littlewood	
Resursförstärkning strandskyddshandläggare hösten 2022	Christoffer Amundin	2022-12-31

Beskrivning av planerade åtgärder

Åtgärdsplan för budget i balans och kortade handläggningstider

I stadsbyggnadsnämndens budget, som i huvudsak utgörs av lönekostnader och fasta kostnader för lokaler och teknisk utrustning, saknas förutsättningar att göra besparingar i verksamheten för att komma i ekonomisk balans. Besparingar skulle i nuläget enbart förvärra situationen.

Orsaken till underskottet i verksamheten ligger förutom kravet inom tillsynen att generera sanktionsavgifter, huvudsakligen i de lagstadgade avgiftsreduktionerna till följd av långa handläggningstider. För att komma ur denna situation, kommer det under en period krävas extra resurser för att få ner ärendeskulden och därmed handläggningstiderna. Dessutom behöver verksamheten arbeta med verksamhetsutveckling i form av förbättrat ledarskap, flexibla arbetsfördelning, förbättrade verktyg och effektivare rekrytering.

En handlingsplan för en effektivare verksamhet är framtagen och förväntas bli beslutad av kommunstyrelsen den 8 september. Handlingsplanen anger konkreta åtgärder som kan genomföras inom befintliga budgetramar samt lämnar förslag på utökade ramar.

Driftbudget

Verksamhet, (mnkr)	Bokslut jan-aug 2022	Budget jan-aug 2022	Budget-avvikelse	Prognos helår 2022	Budget helår 2022	Prognos-avvikelse	Bokslut jan-aug 2021
Stadsbyggnadsnämnd	-0,23	-0,24	0,01	-0,36	-0,36	0,00	-0,24
Bygglovsverksamhet	-1,75	-0,69	-1,06	-2,66	-1,05	-1,61	-0,47
GIS	-0,62	-0,52	-0,10	-1,23	-0,78	-0,45	-0,81
Tillsyn	-1,40	-1,77	0,36	-2,32	-2,66	0,34	-1,38
Rådgivning Bygglov	-1,85	-2,14	0,29	-2,77	-3,21	0,45	-1,46
Strandskydd	-0,50	-0,40	-0,11	-0,59	-0,60	0,01	-0,56
Stadsbyggnadsförvaltningen	-0,17	-0,18	0,01	-0,21	-0,27	0,06	-0,11
Periodens resultat	-6,52	-5,93	-0,59	-10,13	-8,93	-1,20	-5,03

Stadsbyggnadsnämnden gör ett underskott på -591 tkr för perioden januari till augusti. Den främsta orsaken är bygglovsverksamhetens avgiftsreduceringar. Även få beslut om strandskyddsdispenser och beslut om sanktionsavgifter påverkar resultatet. Underskottet kompenseras delvis av vakanta tjänster och en längre sjukskrivning med minskade lönekostnader.

- Bygglovsverksamhetens långa handläggningstider medför avgiftsreduceringar vilket kraftigt minskar intäkterna och därmed påverkar självkostnadsgraden.
- Reduktion av bygglovsavgifter januari till augusti 2022: -1200 tkr.
- Tillsynsverksamheten saknar intäkter men vakanta tjänster bidrar till att delvis balansera det totala utfallet. Verksamheten har dock även haft obudgeterade kostnader för magasinering i samband med ett tillsynsärende.
- Strandskyddsverksamheten har haft en vakant tjänst under början av året som nu är tillsatt. Resultatet är lägre intäkter som delvis vägs upp av löneöverskottet.
- Verksamheten för Stadsbyggnadsförvaltningens överskott är statlig sjuklöneersättning.

Prognosen för Stadsbyggnadsnämnden är för helåret ett underskott på -1200 tkr.

- På intäktssidans förväntas Bygglovsverksamheten endast uppnå hälften av de budgeterade intäkterna till följd av avgiftsreduceringen.
- Tillsynsverksamhetens intäkter väntas helt utebli på grund vakanser och att nuvarande ärendena inte förväntas generera några intäkter.
- Även strandskyddsintäkterna beräknas vara halverade jämfört med budget på grund av den vakans som uppstod mellan anställningar och tid för upplärning av ny strandskyddshandläggare.
- De uteblivna intäkterna vägs delvis upp av flera vakanser som troligtvis fortsätter under en större del av året.

Bruttoredovisning

Verksamhet, (mnkr)	Bokslut jan-aug 2022	Budget jan-aug 2022	Budget- avvikelse	Prognos helår 2022	Budget helår 2022	Prognos- avvikelse	Bokslut jan-aug 2021
3 Intäkter	1,71	3,37	-1,67	2,53	5,06	-2,53	3,47
4 Entrepr.&Konsulter&Bidrag	-0,01	0,00	-0,01	-0,01	0,00	-0,01	-0,01
5 Kostnader För Arbetskraft	-7,25	-8,56	1,30	-11,36	-12,88	1,52	-7,54
6 Övriga Verksamhetskostnader	-0,47	-0,22	-0,25	-0,52	-0,33	-0,19	-0,48
7 Övriga Verksamhetskostnader	-0,28	-0,26	-0,03	-0,44	-0,38	-0,06	-0,28
8 Finansiella Intäkter/Kostnade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Internredovisning	-0,21	-0,27	0,06	-0,34	-0,40	0,06	-0,18
Periodens resultat	-6,52	-5,93	-0,59	-10,13	-8,93	-1,20	-5,03

Investeringar

Investeringar (mnkr)	Bokslut jan-aug 2022	Prognos helår 2022	Budget helår 2022	Prognos- avvikelse
Digital utveckling	0	-0,20	-0,25	0,05
Löpande investering	0	0	-0,10	0,10
Summa	0	-0,20	-0,35	0,15

Investeringsbudgeten saknar utfall, men prognosen är att förbruka cirka 200 tkr för implementering av ny programvara för det digitala bygglovsarkivet.



**VAXHOLMS
STAD**








Nämndens nyckeltal

Stadsbyggnadsnämnden




Nämndens nyckeltal för uppföljning

Nämnden följer upp nedanstående nyckeltal som en del av kvalitetssäkring av verksamheten. Nyckeltalen kompletterar de indikatorer som är kopplade till nämndens mål och som följs upp i tertialuppföljningar och årsredovisning.



Kvalitet

Mått	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Trend	BM 2021
Handläggningstid för bygglov i veckor, ansökan inkommen till expedierad 	12,4	16,5	36,1	↘	10,8
Handläggningstid för bygglov i veckor, ärende komplett till beslut 	3,5	4,7	10,1	↘	4
Nöjd Kund-Index (NKI), Bygglov 	46	59	53	↘	66
Nöjd Kund-Index (NKI), Bygglov - företag 	77	73		—	
Nöjd Kund-Index (NKI), Bygglov - kvinnor 	53	54	48	↘	68
Nöjd Kund-Index (NKI), Bygglov - män 	44	61	57	↘	66
Nöjda kunder i GIS-enkät, skala 1-5 	3,75	3,95		—	

Livsmiljö

Mått	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Trend	BM 2021
Anmälan/ansökan av ärenden med elektronisk signering 				—	
Anmälan/ansökan som är komplett vid inlämnande (%) 		16,7 %		—	
Beställning av kart- och mättjänster via webbformulär, procent (%) 	86,6%	97,3%		—	

Ekonomi

Mått	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Trend	BM 2021
Resultatavvikelse i procent (%) av budget 	-20%	-11%	-10%	↘	0%
Självkostnadstäckningsgrad för bygglovsverksamheten 	42%	69%	37%	↘	66%

De globala målen

Till varje nyckeltal visas symbolen för det globala mål som nyckeltalet kopplar till enligt en bedömning. Nedan listas de 17 globala målen.

-  1. Ingen fattigdom
-  2. Ingen hunger
-  3. God hälsa och välbefinnande
-  4. God utbildning för alla
-  5. Jämställdhet
-  6. Rent vatten och sanitet för alla
-  7. Hållbar energi för alla
-  8. Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt
-  9. Hållbar industri, innovationer och infrastruktur
-  10. Minskad ojämlikhet
-  11. Hållbara städer och samhällen
-  12. Hållbar konsumtion och produktion
-  13. Bekämpa klimatförändringarna
-  14. Hav och marina resurser
-  15. Ekosystem och biologisk mångfald
-  16. Fredliga och inkluderande samhällen
-  17. Genomförande och globalt partnerskap

§ 57 Ekonomiuppföljning, bokslut för tertiäl 2 2022 samt helårsprognos

Stadsbyggnadsnämndens beslut

Ärendet bordläggs.

Ärendebeskrivning

Stadsbyggnadsförvaltningen redovisar tertiälbokslut 2 2022 för stadsbyggnadsnämnden.

I syfte att förenkla den administrativa hanteringen är numera åtgärdsplanen integrerad i tertiälbokslutet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Annicka Hörnsten Blommé (M) samt Lars Sjöblom (M) yrkar att ärendet bordläggs.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två yrkanden föreligger och ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till yrkandet om bordläggning av ärendet.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Ekonomiuppföljning, bokslut för tertiäl 2 2022 samt helårsprognos, 2022-09-06
Tertiälbokslut 2 2022 Stadsbyggnadsnämnden
Nämndens nyckeltal T2 2022, SBN

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kommunstyrelsen
Koray Kahruman, ekonomichef, kommunledningskontoret
Anne-Lie Vernersson Timm, kvalitetscontroller, kommunledningskontoret
Bygglovsenheten, till akt

För kännedom: Lars-Inge Littlewood Larsson, sbf
Anna Holm, sbf



Stadsbyggnadsförvaltningen
Lars-Inge Littlewood Larsson
Stadsbyggnadschef

Yttrande till Mål- och budget 2023-2025 samt förslag till taxa för 2023

Förslag till beslut

1. Yttrande till mål och budget 2023-2025 samt förslag till taxor och avgifter 2023, antas som nämndens eget och överlämnas till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Stadsbyggnadsförvaltningen redovisar yttrande till mål och budget 2023-2025, innehållande mål och indikatorer, verksamhet, driftsbudget, investeringar samt taxor och avgifter för nämndens verksamheter.

Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser för barn.

Jämställdhetsperspektivet

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser ur ett jämställdhetsperspektiv.

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande, Yttrande till mål och budget 2023-2025 samt förslag till taxa för 2023, 2022-09-06

Yttrande till mål och budget 2023-2025, Stadsbyggnadsnämnden

Nämndens nyckeltal 2023, SBN

Taxor och avgifter 2023, SBN

Kopia på beslutet till:

För åtgärd:

Kommunstyrelsen
Koray Kahruman, ekonomichef, kommunledningskontoret
Anne-Lie Vernersson Timm, kvalitetscontroller, kommunledningskontoret
Bygglovsenheten, till akt

För kännedom:

Lars-Inge Littlewood Larsson, sbf
Anna Holm, sbf



**VAXHOLMS
STAD**

Yttrande till mål och budget 2023

Stadsbyggnadsnämnden

Innehållsförteckning

Ansvar och uppdrag.....	3
Mål och indikatorer	4
Kvalitet.....	4
Livsmiljö	4
Ekonomi.....	5
Yttrande	6
Verksamhet	6
Driftbudget	6
Investeringar.....	7
Taxor och avgifter	7

Ansvar och uppdrag

Nämnden ska inom ramen för anvisade medel, och under förutsättning av att kommunfullmäktige inte för särskilt fall beslutar annat, svara för:

- myndighetsuppgifter inom byggnadsväsendet
- mättnings- och karteringsverksamhet
- strandskydd enligt miljöbalken: dispensprövning och tillsyn
- myndighetsuppgifter enligt lagen om lägenhetsregister
- myndighetsuppgifter enligt
 - anläggningslagen
 - ledningsrättslagen
 - fastighetsbildningslagen
- namnsättning av vägar, kvarter, stadsdelar, offentliga byggnader och platser
- fastställelse av belägenhetsadresser samt
- tillsyn av skyltar enligt lagen med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning.

Mål och indikatorer

Under avsnittet mål och indikatorer redovisas de strategiska mål nämnden föreslår ska fastställas för kommande år. Målen visar inriktning och lyfter fram områden utifrån uppdraget som nämnden har valt att fokusera på under kommande planperiod. Varje mål mäts med ett antal indikatorer utifrån beslutade målvärden som signalerar om staden är på rätt väg mot att uppnå målet. Mål, indikatorer och målnivåer fastställs slutgiltigt i november genom kommunfullmäktiges beslut om mål och budget för Vaxholms stad. Resultatet följs upp och redovisas vid tertialrapporter och årsredovisning.

Kvalitet

Beskrivning

Vaxholms stads verksamheter har god kvalitet i enlighet med nationella styrdokument och invånarnas upplevelse. Kommunen ger god service som kännetecknas av god tillgänglighet och positivt bemötande.

Nämndens mål	Indikator	Utfall 2021	Utfall 2022 (T2)	Målnivå 2023	BM-värde
Invånare och företagare är nöjda med tillgänglighet, bemötande och service.	Nöjd Kund-Index (NKI), Bygglov	59	53	60	66
	Nöjda kunder i GIS-enkät, skala 1-5	3,95		4	
Handläggningstiderna för bygglov ska vara maximalt 10 veckor	Handläggningstid för bygglov i veckor, ärende komplett till beslut	4,7	10,1	5	4
	Handläggningstid för bygglov i veckor, ansökan inkommen till expedierad	16,5	36,1	12	10,8

BM-värde för respektive nyckeltal fås genom:

NKI - Sveriges kommuner och regioners (SKR:s) NKI-mätning.

GIS-enkät - egen enkätundersökning till externa kunder, finns inget BM värde

Handläggning komplett till beslut - Bygglövsalliansens årsrapport, medel i veckor av alla rapporterade kommuner.

(Handläggning komplett till beslut är enligt PBL 10 veckor, varefter reduktion av bygglovsavgiften sker med 1/5 per påbörjad vecka.)

Handläggning ansökan till expedierad - Bygglövsalliansens årsrapport, medel i veckor av alla rapporterade kommuner.

Utfallet för NKI redovisas släpande med ett år. Det betyder att utfallet för 2022 avser mätningar under 2021.

Livsmiljö

Beskrivning

Vaxholms stad erbjuder en attraktiv livsmiljö där kommunen tillgodoser mänskliga behov inom ramen för jordens resurser. Livsmiljö omfattar både social- och ekologisk hållbarhet.

Nämndens mål	Indikator	Utfall 2021	Utfall 2022 (T2)	Målnivå 2023	BM-värde
Förvaltningen har ett ökat digitalt arbetssätt	Beställning av kart- och mättjänster via webbformulär, procent (%)	97,3%		95%	

Indikatorn saknar BM-värde

Målnivån för indikatorn ligger på 95%. En viss andel ansökningar kommer behöva ske analogt. Att höja indikatorn ytterligare kommer inte att påverka utfallet, utan det viktiga framgent är att bibehålla den höga andelen digitala ansökningar.

Ekonomi

Beskrivning

Vaxholms stad har en god ekonomi i balans. Den kommunala servicen är kostnadseffektiv så att skattepengarna ger så stort värde som möjligt.

Nämndens mål	Indikator	Utfall 2021	Utfall 2022 (T2)	Målnivå 2023	BM-värde
Ekonomi är långsiktigt hållbar.	Resultatavvikelse i procent (%) av budget	-11%	-10%	0%	0%
	Självkostnadstäckningsgrad för bygglovsverksamheten	69%	37%	75%	66%

BM för Resultatavvikelse och Självkostnadstäckningsgraden fås genom kontakt inom Bygglovsalliansen. BM för Självkostnadstäckningsgraden 2021 är ett genomsnitt från tre kommuner. Ingående kommuner varierar från år till år beroende på jämförbar tillgänglig information. Självkostnadstäckningsgraden föreslås under 2023 ligga kvar på 75%.

Från och med 2021 redovisar självkostnadstäckningsgraden endast andelen avgiftsintäkter i förhållande till kostnader, för den del av bygglovsverksamheten som enligt lag får avgiftsfinansieras. Kostnader för de delar av verksamheten som enligt lag ska skattefinansieras är inte längre medräknade, då detta resulterar i ett nyckeltal som inte är möjligt att jämföra med andra kommuner.

Viktigt att notera är att självkostnadstäckningsgraden inte är ett definierat nyckeltal. Olika kommuner kan därmed beräkna detta nyckeltal på lite olika sätt och direkta jämförelser kan därmed vara lite vanskliga.

Yttrande

I yttrandet redogör nämnden för sina förslag till mål och indikatorer utifrån kommunens tre målområden kvalitet, livsmiljö och ekonomi. Nämnden har också möjlighet att yttra sig på de ekonomiska ramarna i ramärendet. Kommunstyrelsen tar del av nämndernas yttranden och tillsammans med förnyad omvärldsinformation leder det fram till ett slutligt förslag till mål och budget för Vaxholms stad som fastställs av kommunfullmäktige i november.

Verksamhet

Verksamhetens övergripande utmaning är att komma till rätta med den ärendeskuld som byggts upp över tid och som ökat snabbare under det senaste året, samtidigt som resurser behöver läggas på vidareutveckling av verksamheten.

För bygglovsverksamheten innebär de långa väntetiderna på handläggning stora kostnader till följd av lagstadgade avgiftsreduktioner.

Den föreslagna ramen för 2023 och framåt innebär svårigheter även kommande år och innebär en begränsad kapacitet att hantera den ärendeskuld som finns inom bygg, strand och tillsyn, på ett sätt som lever upp till rimliga förväntningar från fastighetsägare och lovsökande samt följer lagens krav.

Den 8 september 2022 går ett ärende upp till kommunstyrelsen för beslut om en handlingsplan för att kunna hantera ovanstående problem. Förslaget innehåller också resursförstärkningar i form av fler handläggartjänster samt konsultkostnader som ska användas till att beta av ärendeskulden. Om dessa förslag beslutas finns bättre förutsättningar att över tid nå önskade ärendebalanser.

Den föreslagna handlingsplanen tar i huvudsak upp åtgärder som rör sig om verksamhetsutveckling inom befintliga ramar och rör arbetsledning, flexibla fördelning av ärenden, förbättrade verktyg och lärande av andra framgångsrika kommuner.

Kommunstyrelsen har också givit förvaltningen i uppdrag att dels ta fram ovan nämnda handlingsplan samt även kontakta andra kommuner för att sondera om intresse finns för ett närmare samarbete inom bygglov och tillsyn. Sådana kontakter är initierade och intresse finns, och fördjupande arbete är under uppstart.

Driftbudget

Driftbudget (mnkr)	Prognos 2022	Budget 2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025
Stadsbyggnadsnämnden	-10,1	-8,9	-9,9	-10	-8

I dem fastställda ramarna ingår följande pris- och löneuppräknings samt effektivisering/ besparingskrav för nämnden för stadsbyggnadsnämnden.

Lön- och prisutveckling	2023	2024	2025
Lön	3,00%	3,10%	3,20%
KPI	2,70%	2,60%	2,50%
Lön- och prisutveckling	2,91%	2,95%	2,99%

Effektivisering/ besparingsuppdrag	2023	2024	2025
Effektivisering/ besparingsuppdrag	-0,5 %	-1,0 %	-1,0 %

Följande satsningar ingår i dem fastställda ramarna där budget har tilldelats utöver dem generella pris- och löneuppräkningsarna.

- **Pris och lönekomensation.** Enligt tabellen ovan.
- **Två bygglovshandläggare.** Resursförstärkning under två år.
- **En strandskyddshandläggare.** Resursförstärkning under två år.
- **Digitalisering.** Öka graden av digitalisering i syfte att effektivisera ärendehantering.
- **Ökade politiska arvoden.** Nytt arvodesreglemente som medför ökade politiska kostnader.
- **Ökade PO kostnader.** Till följd av nytt pensionsavtal.

Till följd av organisatoriska förändringar inom stadsbyggnadsförvaltningen sker flytt av budgetmedel från stadsbyggnadsnämnden till stadsbyggnadsförvaltningens stab i PLU. Totalt flyttas 1097 tkr avseende budget för stadsbyggnadschef och GIS-verksamhet.

Den 8 september 2022 går ett ärende upp till kommunstyrelsen för beslut om en handlingsplan för att kunna uppnå de lagkrav och mål som finns för verksamheten. Beslutet påverkar ramen för 2023.

I förslaget till handlingsplan finns följande önskemål som påverkar 2023:

2 st tillsvidareanställda handläggare 1800 tkr/år. Det har visat sig mycket svårt att anställa dessa yrkesgrupper på tillfälliga anställningar. Om balans i arbetet med handläggning uppnås framöver kan självfallet en övertalighetssituation uppstå.

Inköp av konsultstöd till en summa av 2700 tkr i syfte att beta av ärendeskulden inom bygglov.

Omvandla en obesatt administrativ tjänst till en handläggartjänst 200 tkr/år.

I ramärendet för 2023 kvarstår också de tre tidsbegränsade tjänster som tillfördes till 2022 års budget.

Investeringar

Löpande investeringar (mnkr)	Budget 2023	Budget 2024	Plan 2025	Plan 2026
Löpande investering	-0,1	-0,1	-0,1	
Summa	-0,1	-0,1	-0,1	

Taxor och avgifter

Prisjusteringar av timpris för bygglov/strandskydd, Kart/GIS samt grundfaktor för Plan i enlighet med prisindex för kommunal verksamhet (PKV) har gjorts.

Bygglovstaxan har reviderats utifrån SKRs beräkningsmall för handläggningskostnad. Resultatet ger att timdebiteringen i 2023 års taxa ändras från 1300 kr till 1446 kr, därtill tillkommer PKV om 5,8% för 2023 vilket ger 1530 kr per timme. Taxan gäller för bygglov inkomna under 2023.

Taxan för utstakning har reviderats med hänsyn till de synergieffekter som uppstår vid kompletterande utstakning (fin), efter beställd grovutstakning. Synergier uppstår när samma utstakningsunderlag kan användas. Rabatten gäller endast grundavgiften, ej eventuella extra punkter/linjer och under förutsättning att inga ändringar gjorts mellan grov- och utstakning (fin).

För att skapa tydlighet både för sökanden och handläggare finns information om vad som kan komma att reduceras och vad som inte påverkas av reduktion.

Beräkningssättet för avgifter för skapande av arkivbeständiga handlingar har reviderats.

För att skapa tydlighet har namnsättning av kartprodukter reviderats.

Tidsåtgången för olika moment har setts över och mindre justeringar har gjorts för att bättre spegla verklig tidsåtgång som ligger till grund för avgifterna.



**VAXHOLMS
STAD**






Nämndens nyckeltal 2023

Stadsbyggnadsnämnden




Nämndens nyckeltal för uppföljning

Nämnden följer upp nedanstående nyckeltal som en del av kvalitetssäkring av verksamheten. Nyckeltalen kompletterar de indikatorer som är kopplade till nämndens mål och som följs upp vid delårsrapportering och årsredovisning.



Kvalitet

Mått	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Trend	BM 2021
Handläggningstid för bygglov i veckor, ansökan inkommen till expedierad 	16,5			—	10,8
Handläggningstid för bygglov i veckor, ärende komplett till beslut 	4,7			—	4
Nöjd Kund-Index (NKI), Bygglov 	59	53		—	66
Nöjd Kund-Index (NKI), Bygglov - företag 	73			—	
Nöjda kunder i GIS-enkät, skala 1-5 	3,95			—	

Livsmiljö

Mått	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Trend	BM 2021
Anmälan/ansökan om bygglov och anmälsärenden som är komplett vid inlämnande (%) 	16,7 %			—	
Antal lov-, anmäls- och strandskyddsärenden som inkommer via e-tjänst. 				—	
Beställning av kart- och mättjänster via webbformulär, procent (%) 	97,3%			—	

Ekonomi

Mått	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Trend	BM 2021
Resultatavvikelse i procent (%) av budget 	-11%			—	0%
Självkostnadstäckningsgrad för bygglovsverksamheten 	69%			—	66%

De globala målen

Till varje nyckeltal visas symbolen för det globala mål som nyckeltalet kopplar till enligt en bedömning. Nedan listas de 17 globala målen.

-  1. Ingen fattigdom
-  2. Ingen hunger
-  3. God hälsa och välbefinnande
-  4. God utbildning för alla
-  5. Jämställdhet
-  6. Rent vatten och sanitet för alla
-  7. Hållbar energi för alla
-  8. Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt
-  9. Hållbar industri, innovationer och infrastruktur
-  10. Minskad ojämlikhet
-  11. Hållbara städer och samhällen
-  12. Hållbar konsumtion och produktion
-  13. Bekämpa klimatförändringarna
-  14. Hav och marina resurser
-  15. Ekosystem och biologisk mångfald
-  16. Fredliga och inkluderande samhällen
-  17. Genomförande och globalt partnerskap



**VAXHOLMS
STAD**

Taxa 2023

Stadsbyggnadsnämndens verksamhet

Faktor G

G = 64 kr gällande tabell P24

Timtaxa

Tabeller B1-19 och S20 = 1 530 kr

Tabell K21-23 = 1 250 kr

Post: 185 83 Vaxholm
Besök: Eriksövägen 27

Telefon: 08-541 708 00
Fax: 08-541 331 74

E-post:
bygglov@vaxholm.se
Webb: www.vaxholm.se

Org. nr: 212000-2908
Plusgiro: 5302-9435

6. Stadsbyggnadsnämnden

6.1 Bestämmelser

Nedan angivna bestämmelser ingår tillsammans med tabellerna B 1 - 19, S 20, K 21 - 23 samt P 24 i Vaxholm stads beslut att anta taxan. Avgifterna i denna taxa tas ut enligt bestämmelser i kommunallagen (1991:900), KL, plan- och bygglagen (2010:900), PBL, samt miljöbalken (1998:808), MB.

Inledande bestämmelser

Enligt denna taxa utgår avgift enligt 12 kap. 8 § PBL för

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. framställning av arkivbeständiga handlingar,
6. expediering och kungörelse enligt 9 kap. 41–41 b §§ PBL, och
7. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Enligt PBL tas även avgift för kostnader gällande upprättande av detaljplan eller områdesbestämmelser när

1. nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av byggnad eller för annan bygglovspliktig anläggning eller skylt/ljusanordning (enligt föreskrift meddelad med stöd av 16 kap. 7 § PBL), och
2. den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

Enligt 12 kap. 8 § PBL utgår avgift enligt taxa för

- Lägeskontroll
- Utstakning
- Gränsutvisning
- Upprättande av nybyggnadskartor
- Nyttjande av kommunens kartmaterial
- Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Enligt 27 kap. 1 § MB tas avgift ut för handläggning samt tillsyn gällande strandskyddsdispenser.



VAXHOLMS STAD

Allmänna bestämmelser

Beräkning av avgift

Avgift enligt tabell

Avgiften för en viss åtgärd framgår av de tabeller som tillhör taxan.

Avgiftsbestämning taxa

Avgiften tas ut enligt den taxa som gäller vid tidpunkten då ansökan/anmälan inkommit, om särskilt beslut inte fattas i ärendet, då handläggningen som avgiften avser är utförd.

Om det finns särskilda skäl, som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, får stadsbyggnadsnämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende.

Om åtgärden inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar stadsbyggnadsnämnden om skälig avgift grundad på tidsersättning. Vissa uppdrag ska faktureras med tidsersättning som grund.

Vid två eller flera åtgärder, adderas beloppen för respektive åtgärd, om inget annat angetts.

Reducerad avgift vid justering av gällande lov

För ansökan om att göra justeringar i ett tidigare beviljat gällande lov utgår avgift enligt den tabell där åtgärden återfinns. Om Stadsbyggnadsnämnden finner att det är motiverat med avseende på arbetsinsatsen kan avgiften reduceras med 50 eller 75%.

Reducerad avgift vid för lång handläggningstid

Om en tidsfrist enligt 9 kap. 1 st. PBL överskrids ska avgiften reduceras med en femtedel för varje påbörjad vecka. Endast vissa delar av avgiften reduceras (12 kap. 8a § PBL).

I bilaga Tidsuppskattning till taxa 2023 är de delar som kan komma att reduceras markerade i grått.

Planavgift

Planavgift tas ut i samma omfattning som vid ett planenligt bygglov i det fall bygglov beviljas med liten avvikelse.

Planavgiften kan endast tas ut för planer upprättade enligt plan- och bygglagen (PBL). Planavgiften räknas ut per bygglovsärende och om det totalt blir billigare för sökanden läggs areorna för flera åtgärder ihop vid beräkning av Objektsfaktor (OF) och då beräknat på den högsta av Planfaktorn (PLF)

Fastighetsplaner som inte färdigställts vid denna taxas ikraftträdande fortsätter att debiteras enligt taxa antagen av Kommunfullmäktige 2010-11-22, § 64.

Planavgift kan inte tas ut om bygglov har lämnats i strid med gällande plan enligt 9 kap. 30 § 2 st. PBL, eller vid tillfälligt lov enligt 9 kap. 33 § PBL i strid mot plan. Planavgiften kan dock uttas om det lämnade bygglovet medges med liten avvikelse från planen.

Planavgift tas ut av den som är sökande eller den som gjort anmälan i det ärende som beskedet, beslutet eller handläggningen avser, 12 kap. 9 § PBL.

Kommunen kan i stället för att ta ut planavgift i samband med bygglov och bygganmälan teckna ett avtal som reglerar kostnaden för att upprätta planen. Det är också möjligt att planavgiften regleras i ett exploateringsavtal. Planavgift kan endast tas ut i den mån kommunen haft kostnader för planen.

Planavgiften enligt taxan tas ut i samband med bygglov och/eller bygganmälan. Planavgift enligt avtal tas ut under arbetets gång i enlighet med vad parterna kommer överens om i avtalet.



VAXHOLMS STAD

Kommunens principer för uttag av planavgift framgår av taxetabell P 24.

Areabestämning

I de fall där beräkning av bruttoarea (BTA), byggnadsarea (BYA) och öppenarea (OPA) förekommer, används mätregler enligt Svensk Standard SS 21054:2020. Avrundning av areor görs enligt avrundningsreglerna i svensk standard SS 01 41 41.

I de fall ärendet har flera byggnader av samma typ beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA.

Timdebitering

För vissa ärendetyper anges "Timdebitering". I dessa fall beräknas avgiften genom att den framräknade handläggningskostnaden per timme multipliceras med antalet nedlagda timmar i ärendet. Timdebitering tas ut per påbörjad timme, dock med minst två timmar.

Handläggningskostnaden

Handläggningskostnaden per timme är 1 530 kronor för ärenden avseende tabell B 1 - 19 samt S 20 och 1 250 kronor (exklusive moms) för tabell K21 - 23. För tabell P 24 är G = 64 kronor.

För arbeten med kartor och mätarbeten tillkommer 25% lagstadgad moms. Detta innebär att debitering för kartor och mätarbeten ska redovisas inklusive moms och timdebiteringen därmed är 1 563 kronor (inklusive moms).

Avgift vid avslag, avskrivning, avvisning

Om en ansökan avslås, eller ett ärende avskrivs eller avvisas tas avgift ut enligt tabell.

Tidsersättning

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar byggnadsnämnden om skäligen avgift grundad på tidsersättning.

Höjning eller sänkning av avgift

Finner byggnadsnämnden att det finns skäl som motiverar en höjning eller sänkning av avgiften, äger nämnden för visst slag av ärende eller för särskilt uppdrag besluta om detta.

Betalning av avgift

Avgift enligt denna taxa ska betalas av sökanden eller beställaren, mot faktura när denne tillställts byggnadsnämndens beslut, beställd handling levererats eller beställd åtgärd vidtagits. Betalning ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalning av faktura ska ske även vid överklagande av det beslut som avgiften avser

Avgift får även tas ut i förskott.

Vad som ingår i avgiften

I avgiften ingår alla moment för hanteringen av ärendet, från ansökan till avslut av ärende och upprättande av arkivhandlingar. I byggprojekt som kräver tekniskt samråd ingår dessutom ett platsbesök och ett slutsamråd. Avgiften för interimistiskt slutbesked ingår inte i denna avgift, utan debiteras extra, liksom till exempel beslut om byte av kvalitetsansvarig (KA) och andra extra åtgärder under byggskedet. Avgiften i ett ärende tas ut i samband med det första beslutet i ett ärende. Därmed tas avgiften för genomförandeskedet i ett bygglovsärende ut i förskott.

Bygglovsavgiften är ca 50% av den totala avgiften men varierar beroende på ärendetyp och räknas fram med hjälp av de tidsuppskattningar för de olika ärendetyperna som utgör en bilaga till taxan (Tidsuppskattning till taxa 2023).



Om fler lovbeslut än ett behövs i samma ärende tas kostnaden ut för den del som ingår i varje nytt beslut. I de fall det behövs fler startbesked, platsbesök, interimistiska slutbesked eller slutbesked debiteras dessa enligt tabell.

I byggprojekt som kräver tekniskt samråd ingår ett tekniskt samråd, ett startbesked, ett platsbesök, ett slutsamråd och slutbesked per lovbeslut, alternativt beslut i ett anmälningsärende.

Tidsbegränsade lov och lov av säsongskaraktär

Avgiften för tidsbegränsade bygglov och bygglov av säsongskaraktär är den samma som för permanenta lov. Avgiften för förlängning av tidsbegränsade lov är 75% av avgiften för permanent lov, förutsatt att slutbesked/slutbevis erhållits i det tidigare lovet, och att ansökan om förlängning görs innan det gällande lovet upphört att gälla.

Avgiften för ett lov där det finns ett lov som gått ut, eller håller på att gå ut, är det samma som för ett helt nytt lov. Bygglovspliktiga ändringar i ett givet och gällande lov hanteras också som ett nytt beslut och debiteras enligt taxan för den åtgärd som ändras.

Icke utnyttjade bygglov och startbesked

Om ett bygglov inte utnyttjas innan bygglovet förfallit återbetalas 50% av avgiften om sökanden skriftligen begär detta. En sådan begäran ska göras senast sex månader efter det att bygglovet förfallit. Ränta utgår inte på belopp som återbetalas respektive tilläggsdebiteras.

I de fall där endast anmälan krävs är det från anmälan till avslut av ärende och upprättande av arkivhandlingar som avgiften avser. I dessa fall tas avgiften ut i samband med startbesked. Ingen del av någon avgift återbetalas om startbesked getts.

Övergångsbestämmelser

Slutbevis och slutbesked enligt äldre lagstiftning (före 2 maj 2011) debiteras med en avgift om 50% av lovavgiften enligt denna taxa.

I ärenden där startbesked eller lov och startbesked beviljats tom 31 december 2017 debiteras slutbesked med en avgift om 10% av lovavgiften enligt denna taxa, dock för minst en timme.

Ändring av taxan

Stadsbyggnadsnämnden beslutar om justering av beloppen i tabellerna samt det belopp som ska utgå per timme handläggningstid i taxan med hänsyn till prisutvecklingen, under förutsättning att kommunfullmäktige har beslutat att delegera uppgiften till nämnden och på vilka villkor det sker.

Övriga ändringar i taxan, taxans konstruktion och omfattning beslutas av kommunfullmäktige.

Upplysning om överklagande

Byggnadsnämndens beslut om debitering kan överklagas genom förvaltningsbesvär, enligt 13 kap. 2–3, 8 och 16 §§, PBL samt 22–25 §§ förvaltningslagen (1986:223). Den som vill överklaga ska ge in skrivelsen till stadsbyggnadsnämnden. Den ska ha inkommit inom tre veckor från den dag då klaganden fick del av beslutet.

Byggnadsnämnden prövar om skrivelsen/överklagandet har kommit in i rätt tid. Om skrivelsen inte avisas, ska den överlämnas till länsstyrelsen, som har att pröva överklagandet, som första instans.



Taxans ikraftträdande

Denna taxa träder i kraft 2023-01-01.

För ärenden inkomna 2022-01-01 – 2022-12-31, tillämpas 2022 års taxa.

För ärenden inkomna 2021-01-01 – 2021-12-31, tillämpas 2021 års taxa.

För ärenden inkomna innan 2020-12-31 tillämpas 2020 års taxa.

Innehåll bilaga

- B 1 Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader
- B 2 Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus, fritidshus eller komplementbyggnader, per byggnad
- B 3 Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar
- B 4 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1
- B 5 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)
- B 6 Förlängning av tidsbegränsat bygglov
- B 7 Övriga avgifter i samband med prövning av lov eller anmälan
- B 8 Anmälningspliktiga åtgärder
- B 9 Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder
- B 10 Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov
- B 11 Förhandsbesked
- B 12 Villkorsbesked
- B 13 Ingripandebesked
- B 14 Extra åtgärder i byggskedet
- B 15 Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)
- B 16 Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder
- B 17 Avslag
- B 18 Avskrivning
- B 19 Avvisning
- S 20 Strandskyddsdispens
- K 21 Nybyggnadskartor (moms 25 %)
- K 22 Utstakning, lägeskontroll, gränsutvisning och övriga mätuppdrag (moms 25 %)
- K 23 Tillfälligt nyttjande av kommunens kartmaterial (moms 25 %)
- P 24 Planavgift

B Taxetabeller för lov, anmälan mm

B 1 Bygglöv och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus samt komplementbyggnader, och komplement till byggnader i tabell B 2			
Ärendetyp			Avgift
B 1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus eller fritidshus (BTA+OPA)	Planenligt	42 750 kr
B 1.2		Liten avvikelse	50 400 kr
B 1.3		Utanför planlagt område	55 000 kr
B 1.4	Nybyggnad av komplementbyggnad, med tekniskt samråd (BTA+OPA)	Planenligt	22 800 kr
B 1.5		Liten avvikelse	27 750 kr
B 1.6		Utanför planlagt område	25 850 kr
B 1.7	Ny- och tillbyggnad av komplementbyggnad, utan tekniskt samråd (BTA+OPA)	Planenligt	12 050 kr
B 1.8		Liten avvikelse	17 050 kr
B 1.9		Utanför planlagt område	22 000 kr
B 1.10	Tillbyggnad av ett en- eller tvåbostadshus eller fritidshus med tekniskt samråd (BTA+OPA)	Planenligt	24 800 kr
B 1.11		Liten avvikelse	29 750 kr
B 1.12		Utanför planlagt område	27 850 kr
B 1.13	Tillbyggnad av ett en- eller tvåbostadshus eller fritidshus utan tekniskt samråd samt tillbyggnad av komplementbyggnad med tekniskt samråd. (BTA+OPA)	Planenligt	14 000 kr
B 1.14		Liten avvikelse	18 950 kr
B 1.15		Utanför planlagt område	17 050 kr
B 1.16	Utvändig ändring och volymökning som inte bedöms som tillbyggnad, tex tillkommande BTA, (inkl. solceller) per åtgärd/styck	Planenligt	6 350 kr
B 1.17		Liten avvikelse	9 400 kr
B 1.18		Per styck utöver första åtgärden	1 350 kr
B 1.19	Inom riksintresse eller enligt 8 kap. 13 § PBL (värdefull byggnad/område)	Tillägg per ansökan	3 850 kr
B 1.20	All övrig ändring till eller från enbostads-, tvåbostads- eller fritidshus		Timdebitering
B 1.21	Per styck för nybyggnad av fler likartade en- eller tvåbostadshus utöver det första, i en och samma ansökan (gruppbebyggelse på samma fastighet). Innefattar även radhus utöver första bostadsenheten i samma radhuslänga. För första bostadsenheten tas avgift ut enligt B 1.1 - B 1.3		50 % av hela avgiften
B 1.22	Avgift för övriga lovpliktiga åtgärder i samma ansökan utöver den första (dyraste) åtgärden, per styck * och **		50 % av avgiften för respektive åtgärd

* gäller endast B 1.1 - B 1.15

** gäller ej B 1.16 - 1.21

B 2 Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus, fritidshus eller komplementbyggnader, per byggnad För komplement till flerbostadshus, lokaler mm.			
Ärendetyp			Avgift
B 2.1	Ny- och tillbyggnad 0–100 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	39 700 kr
B 2.2		Liten avvikelse	48 100 kr
B 2.3		Utanför planlagt område	51 200 kr
B 2.4	Ny- och tillbyggnad 0–100 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Planenligt	23 550 kr
B 2.5		Liten avvikelse	31 950 kr
B 2.6		Utanför planlagt område	35 000 kr
B 2.7	Ny- och tillbyggnad 101–250 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	45 850 kr
B 2.8		Liten avvikelse	49 650 kr
B 2.9		Utanför planlagt område	58 850 kr
B 2.10	Ny- och tillbyggnad 251–500 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	53 500 kr
B 2.11		Liten avvikelse	64 950 kr
B 2.12		Utanför planlagt område	69 550 kr
B 2.13	Ny- och tillbyggnad 501–1000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	75 400 kr
B 2.14		Liten avvikelse	84 950 kr
B 2.15		Utanför planlagt område	91 050 kr
B 2.16	Ny- och tillbyggnad 1001–5000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	93 350 kr
B 2.17		Liten avvikelse	99 850 kr
B 2.18		Utanför planlagt område	101 400 kr
B 2.19	Ny- och tillbyggnad utöver 5000 kvm för varje tillkommande 4000-intervall kvm (BTA+OPA) där utöver, med tekniskt samråd	Planenligt	91 050 kr
B 2.20		Liten avvikelse	96 400 kr
B 2.21		Utanför planlagt område	97 950 kr
B 2.22	Utvändig ändring och volymökning som inte bedöms som tillbyggnad, tex tillkommande BTA, (inkl. solceller) per åtgärd/styck	Planenligt	13 200 kr
B 2.23		Liten avvikelse	18 200 kr
B 2.24		Per styck utöver första åtgärden	1 750 kr
B 2.25	Inom riksintresse eller enligt 8 kap. 13 § PBL (värdefull byggnad/område)	Tillägg per ansökan	6 900 kr
B 2.26	Ändrad användning	Till bostäder	80 % av avgift för nybyggnad
B 2.27		Till annat än bostäder	70 % av avgift för nybyggnad
B 2.28	All övrig ändring		Timdebitering

B 3 Bygglov och teknisk kontroll för skyltar (inklusive flaggreklam, vepa, banderoll och fjäderflagga/beachflagga), bildskärmar och ljusanordningar		
Ärendetyp		Avgift
B 3.1	Sätta upp eller flytta en skylt eller ljusanordning med liten omgivningspåverkan, per styck	6 700 kr
B 3.2	Sätta upp eller flytta en skylt eller ljusanordning med stor omgivningspåverkan, per styck	11 700 kr
B 3.3	Väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning, per styck	5 950 kr
B 3.4	Tillägg för att sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning inom område med riksintresse eller värden enligt 8 kap 13 § PBL (eller 3:12 ÄPBL), per styck	1 950 kr
B 3.5	Ytterligare en skylt eller ljusanordning på samma fastighet , utöver den mest tidskrävande, i ansökningar som omfattar flera skyltar eller ljusanordningar, per styck	1 950 kr
B 3.6	Ytterligare en skylt eller ljusanordning på annan fastighet , utöver den mest tidskrävande, i ansökningar som omfattar flera skyltar eller ljusanordningar	3 450 kr

B 4 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1		
Ärendetyp		Avgift
B 4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar, friluftsbad, motorbanor och golfbanor	Timdebitering
B 4.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag och materialgårdar	Timdebitering
B 4.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvsdrift	Timdebitering
B 4.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av fasta cisterner och andra fasta anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser	Timdebitering
B 4.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av radio- eller telemaster eller torn	Timdebitering
B 4.6	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av vindkraftverk som a) är högre än 20 meter över markytan b) placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än kraftverkets höjd över marken c) monteras fast på en byggnad, eller d) har en vindturbin med en diameter som är större än tre meter	Timdebitering
B 4.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av begravningsplatser	Timdebitering
B 4.8	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av återvinnings- och /eller källsorteringsstation	Timdebitering
B 4.9	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av sop- och/eller källsorteringskärl och sopskåp, för fler än 2 st. kärl i grupp	Timdebitering

B 5 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)			
Ärendetyp			Avgift
B 5.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank	Planenligt	7 500 kr
B 5.2		Liten avvikelse	12 450 kr
B 5.3		Utanför planlagt område	14 000 kr
B 5.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus	Planenligt	7 500 kr
B 5.5		Liten avvikelse	12 450 kr
B 5.6		Utanför planlagt område	14 000 kr
B 5.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation	Planenligt	7 850 kr
B 5.8		Liten avvikelse	12 850 kr
B 5.9		Utanför planlagt område	14 350 kr

B 6 Förlängning av tidsbegränsat bygglov			
Ärendetyp			Avgift
B 6.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov		75 % av avgift

B 7 Övriga avgifter i samband med prövning av lov eller anmälan			
Ärendetyp			Avgift
B 7.1	Godkännande av reviderade ritningar (i de fall nytt lovbeslut inte måste fattas), granskning av upp till två handlingar		2 700 kr
B 7.2	Godkännande av reviderade ritningar (i de fall nytt lovbeslut inte måste fattas), granskning, från handling 3, per styck		1 150 kr
B 7.3	Nytt lovbeslut i redan beslutat ärende		Tim. deb. dock max 50% av avgift enligt tabell för hela avgiften
B 7.4	Kungörelse i Dagens Nyheter, Svenska Dagbladet och lokalpress		Enligt annonskostnad

B 8 Anmälningsspliktiga åtgärder		
	Ärendetyp	Avgift
B 8.1	Rivning av byggnad eller en del av byggnad, med tekniskt samråd	9 000 kr
B 8.2	Rivning av byggnad eller del av en byggnad, utan tekniskt samråd	5 200 kr
B 8.3	Nybyggnad eller tillbyggnad som enligt 9 kap. 7 § PBL har undantagits från krav på bygglov	Timdebitering
B 8.4	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt	4 800 kr
B 8.5	Installation eller väsentlig ändring av hiss	4 800 kr
B 8.6	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller röckanal	4 800 kr
B 8.7	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation	4 800 kr
B 8.8	Installation eller väsentlig ändring av en anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt	4 800 kr
B 8.9	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden	7 850 kr
B 8.10	Underhåll av sådant byggnadsverk med särskilt bevarandevärde som omfattas av skyddsbestämmelser som har beslutats med stöd av 4 kap. 16 § eller 42 § första stycket 5 c PBL eller motsvarande äldre föreskrifter	8 250 kr
B 8.11	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk	Timdebitering
B 8.12	Uppförande av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4a § PBL (enl. s.k. Attefallsreglerna)	9 400 kr
B 8.13	Uppförande av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § PBL (enl. s.k. Attefallsreglerna)	11 700 kr
B 8.14	Tillbyggnad av sådan komplementbyggnad eller komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § PBL (enl. s.k. Attefallsreglerna)	7 500 kr
B 8.15	Göra sådan anmälningsspliktig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4b § 1 1 PBL (enl. s.k. Attefallsreglerna)	9 000 kr
B 8.16	Bygga sådan anmälningsspliktig takkupa som avses i 9 kap. 4b § 1 2 PBL (enl. s.k. Attefallsreglerna)	7 850 kr
B 8.17	Sådan anmälningsspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4c § PBL (enl. s.k. Attefallsreglerna)	11 300 kr
B 8.18	Avgift för övriga anmälningsspliktiga åtgärder i samma ansökan utöver den första (dyraste) åtgärden, per styck	50 % av avgiften för respektive åtgärd
B 8.19	Tillägg om tekniskt samråd krävs för anmälsärende	3 100 kr
B 8.20	Nekat startbesked	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp, dock minst 3 timmar

B 9 Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder		
Ärendetyp		Avgift
B 9.1	Marklovpliktig åtgärd, trädfällning	5 550 kr
B 9.2	Marklovpliktig åtgärd, övriga	9 400 kr

B 10 Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov		
Ärendetyp		Avgift
B 10.1	Åtgärd som kräver rivningslov, med tekniskt samråd	21 350 kr
B 10.2	Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd	11 700 kr

B 11 Förhandsbesked			
Ärendetyp		Avgift	
B 11.1	Förhandsbesked	Inom planlagt område	22 400 kr
B 11.2		Utanför planlagt område	31 600 kr

B 12 Villkorsbesked		
Ärendetyp		Avgift
B 12.1	Villkorsbesked	Timdebitering

B 13 Ingripandebesked		
Ärendetyp		Avgift
B 13.1	Ingripandebesked	Timdebitering

B 14 Extra åtgärder i byggskedet		
Ärendetyp		Avgift
B 14.1	Extra tekniskt samråd, arbetsplatsbesök eller slutsamråd, utöver det första*, samt nödvändiga tillsynsbesök, per styck	3 850 kr
B 14.2	Startbesked, för varje tillkommande efter det första i ärendet	1 950 kr
B 14.3	Slutbesked, för varje tillkommande efter interimistiskt slutbesked	1 950 kr
B 14.4	Beslut om att utse ny kontrollansvarig	1 550 kr

* för ärenden enligt B 2.10 - B 2.21 ingår två arbetsplatsbesök i avgiften

B 15 Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)		
Ärendetyp		Avgift
B 15.1	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd finns i någon av taxans övriga tabeller	I enlighet med tillämplig tabell
B 15.2	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd inte finns i någon av taxans övriga tabeller	Timdebitering

B 16 Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder		
Ärendetyp		Avgift
B 16.1	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	Timdebitering

B 17 Avslag		
Ärendetyp		Avgift
B 17.1	Avslag	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp (planenligt eller utanför planlagt område)

B 18 Avskrivning		
Ärendetyp		Avgift
B 18.1	Avskrivning	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp, dock minst 1 timme

B 19 Avvisning		
Ärendetyp		Avgift
B 19.1	Avvisning	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp, dock minst 1 timme

S Taxetabell för strandskyddsdispens

S 20 Strandskyddsdispens			
Ärendetyp		Avgift	
S 20.1	Strandskyddsdispens, prövning	Inom tidigare beslutad tomtplats	11 850 kr
S 20.2		Utanför tidigare beslutad tomtplats	18 000 kr
S 20.3		Brygga	18 000 kr
S 20.4	Strandskyddsdispens, övrigt	Avvisning, dispens krävs ej	Ingen avgift
S 20.5		Avskrivning, ansökan återkallad	Timdebitering, dock minst 1 timmar och max tillämplig avgift för ärendetyp
S 20.6		Avvisad ansökan av andra skäl	Timdebitering, dock minst 1 timmar och max tillämplig avgift för ärendetyp
S 20.7		Tillsynsärenden som leder till åtgärd från kommunens sida	Timdebitering, dock minst 2 timmar (varav upprättande av åtalsanmälan 1 timme)

K Taxetabeller för kartframställning samt mät- och GIS-uppdrag

K21 Nybyggnadskartor (moms 25 %)				
		Ärendetyp	Avgift exkl. moms	Avgift inkl. moms
K 21.1	För ny- och tillbyggnad inom detaljplanelagt område. Fastighetens yta 0–5000 kvm	Nybyggnadskarta A	10 650 kr	13 313 kr
K 21.2		Nybyggnadskarta B	6 900 kr	8 625 kr
K 21.3		Nybyggnadskarta C	3 450 kr	4 313 kr
K 21.4	Tillägg per påbörjade 5000 kvm utöver de 5000 första, då fastighetens yta ≥ 5001 kvm för ny- och tillbyggnad inom detaljplanelagt område	Nybyggnadskarta A	4 400 kr	5 500 kr
K 21.5		Nybyggnadskarta B	3 150 kr	3 938 kr
K 21.6		Nybyggnadskarta C	650 kr	813 kr
K 21.7	För ny- och tillbyggnad utanför detaljplanelagt område. Fastighetens yta 0–5000 kvm	Nybyggnadskarta A	9 400 kr	11 750 kr
K 21.8		Nybyggnadskarta C	2 500 kr	3 125 kr
K 21.9	Tillägg per påbörjade 5000 kvm utöver de 5000 första, då fastighetens yta ≥ 5001 kvm för ny- och tillbyggnad utanför detaljplanelagt område	Nybyggnadskarta A	3 450 kr	4 313 kr
K 21.10		Nybyggnadskarta C	650 kr	813 kr
K 21.11	Övriga avgifter	Revidering av karta inom giltighetstiden*, utan fältbesök	Timdebitering, dock minst 1h	
K 21.12		Revidering av karta inom giltighetstiden*, med fältbesök	5 000 kr	6 250 kr
K 21.13		Redovisning av anslutningspunkt för VA när uppgiften inte redan ingår i kartprodukten	1 250 kr	1 563 kr
K 21.14		Kostnad per intilliggande fastigheter utöver den första vid samtidigt beställning av fler än en Nybyggnadskarta A eller B	75% av avgiften	
K 21.15	Övriga uppdrag		Enligt offert	

* Två år för Nybyggnadskarta A och B och fem år för Nybyggnadskarta C

K 22		Utstakning, lägeskontroll, gränsutvisning och övriga mätuppdrag (moms 25 %)			
Ärendetyp				Avgift exkl. moms	Avgift inkl. moms
K 22.1	Ny- och tillbyggnad 0–500 kvm (BYA+OPA), 1–4 hushörn/punkter	Grovutstakning		5 300kr	6 625 kr
K 22.2	Ny- och tillbyggnad 0–500 kvm (BYA+OPA), 2–4 fasadlinjer	Utstakning (fin)		5 950 kr	7 438kr
K 22.3	Ny- och tillbyggnad 0–500 kvm (BYA+OPA), 2–4 fasadlinjer när Vaxholms stad redan har gjort grovutstakning och inga förändringar skett angående placering och storlek av byggnad.	Utstakning (fin)		3 750 kr	4 688 kr
K 22.4	Ny- och tillbyggnad ≥501 kvm (BYA+OPA), 1–4 hushörn/punkter	Grovutstakning		7 850 kr	9 813 kr
K 22.5	Ny- och tillbyggnad ≥501 kvm (BYA+OPA), 2–4 fasadlinjer	Utstakning (fin)		9 100 kr	11 375 kr
K 22.6	Ny- och tillbyggnad 0–500 kvm (BYA+OPA), 2–4 fasadlinjer när Vaxholms stad redan har gjort grovutstakning och inga förändringar skett angående placering och storlek av byggnad.	Utstakning (fin)		4 400 kr	5 500 kr
K 22.7	Tillägg per punkt utöver de fyra första vid grovutstakning			250 kr	313 kr
K 22.8	Tillägg per fasadlinje utöver de fyra första vid utstakning (fin)			500 kr	625 kr
K 22.9	Beställning av återutsättning av redan utförd utstakning		Grovutstakning / Utstakning (fin)	50% av grundavgiften	
K 22.10	Gränsutvisning	Startavgift inkl. 1 gränspunkt		3 450 kr	4 313 kr
K 22.11		Tillägg per punkt utöver den första		500 kr	625 kr
K 22.12	Lägeskontroll	1 - 8 punkter		4 100 kr	5 125kr
K 22.13		Tillägg per punkt utöver de åtta första		500 kr	625 kr
K 22.14	Underlag utstakning			Timdebitering, dock minst 1h	

K 23		Tillfälligt nyttjande av kommunens kartmaterial (moms 25 %)			
Ärendetyp				Avgift exkl. moms	Avgift inkl. moms
K 23.1	Primärkarta ≤20 ha	Per ha		1 100 kr	1 375 kr
K 23.2	Primärkarta, kostnad per påbörjad ha utöver de 20 första, då fastighetens yta ≥ 21 ha - ≤50 ha	Per ha		850 kr	1 063 kr
K 23.3	Primärkarta, kostnad per påbörjad ha utöver 50, då fastighetens yta >51 ha	Per ha		550 kr	688 kr
K 23.4	Övriga uppdrag och geodata			Enligt offert	
K 23.5	Flygbilder och ortofoto	Per ha		400 kr	500 kr
K 23.6	Laserdata	Per ha		900 kr	1 125 kr

P Taxetabell för planavgift

Planavgift tas ut som ersättning för planläggning och beräknas enligt formel G (grundavgift) \times OF (Objektsfaktor) \times PLF (Plafaktor). OF (objektsfaktor) i detta fall beräknas utifrån bruttoarea (BTA) och/eller öppenarea (OPA), dock ej OPA utan tak. För OPA upp till 25 kvm tas ingen planavgift ut. PLF avser totala arean BTA + OPA med tak.

P 24 Planavgift		Åtgärd	PLF
P 24.1	Tillbyggnad och nybyggnad av en- och tvåbostadshus/fritidshus och komplementbyggnader till dessa över 50 kvm		55
P 24.2	Tillbyggnad av en- och tvåbostadshus, nybyggnad/tillbyggnad av komplementbyggnad till en- och tvåbostadshus/ fritidshus upp t.o.m. 50 kvm		20
P 24.3	Flerbostadshus, inkl. bostadskomplement) och verksamhet, nyproduktion eller ändrad användning till, bostad och verksamhet över 50 kvm		55
P 24.4	Flerbostadshus, inkl. bostadskomplement) och verksamhet, nyproduktion eller ändrad användning till, bostad och verksamhet t.o.m. 50 kvm		20
P 24.5	Anläggning		2 x avgift för lovprövning*
P 24.6	Övriga åtgärder över 50 kvm		55

* lovprövning avser tid för start av ärende, bygglovsprövning, expediering och kungörelse samt avslut av ärende

OF, Objektsfaktor för planavgift					
Area (kvm)	OF	Area (kvm)	OF	Area (kvm)	OF
0 – 15	2	281 – 350	12	2 201 – 2 600	44
16 – 30	3	351 – 450	14	2 601 – 3 000	48
31 – 60	4	451 – 600	17	3 001 – 3 500	53
61 – 90	5	601 – 800	20	3 501 – 4 000	58
91 – 120	6	801 – 1 000	23	4 001 – 5 000	68
121 – 160	7	1 001 – 1 200	26	5 001 – 6 000	77
161 – 200	8	1 201 – 1 500	30	Därutöver för varje 1000-intervall	+5
201 – 240	9	1 501 – 1 800	34		
241 – 280	10	1 801 – 2 200	39		



**VAXHOLMS
STAD**

Bilaga till Taxa 2023 SBN:s verksamhet

Tidsuppskattning till taxa 2023

Post: 185 83 Vaxholm
Besök: Eriksövägen 27

Telefon: 08-541 708 00
Fax: 08-541 331 74

E-post: kansliet@vaxholm.se
Webb: www.vaxholm.se

Org nr: 212000-2908
Plusgiro: 5302-9435

B 1 Tidsuppskattning till taxa 2023																
Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader (B 1.1 - 1.22)																
Ärendetyp		Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och administration	Registret av handlingar inför tekniskt samråd	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift för upprättande av arkivhandling	Summa tid som kan komma att reduceras enligt PBL 12 kap 8a §	Minsta summa tid	
B 1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus eller fritidshus (BTA+OPA)	Planenligt	0,75	11	1	0,5	3	2	3	3,5	2	1	27,75	300 kr	14,25	13,5
B 1.2		Liten avvikelse	0,75	16	1	0,5	3	2	3	3,5	2	1	32,75	300 kr	19,25	13,5
B 1.3		Utanför planlagt område	0,75	19	1	0,5	3	2	3	3,5	2	1	35,75	300 kr	22,25	13,5
B 1.4	Nybyggnad av komplementbyggnad, med tekniskt samråd (BTA+OPA)	Planenligt	0,75	4	0,5	0,25	2	1	2	2,5	1	0,75	14,75	200 kr	6,25	8,5
B 1.5		Liten avvikelse	0,75	7	0,75	0,25	2	1	2	2,5	1	0,75	18	200 kr	9,5	8,5
B 1.6		Utanför planlagt område	0,75	6	0,5	0,25	2	1	2	2,5	1	0,75	16,75	200 kr	8,25	8,5
B 1.7	Ny- och tillbyggnad av komplementbyggnad, utan tekniskt samråd (BTA+OPA)	Planenligt	0,75	4	0,5			1			1	0,5	7,75	200 kr	5,75	2
B 1.8		Liten avvikelse	0,75	7	0,75			1			1	0,5	11	200 kr	9	2
B 1.9		Utanför planlagt område	0,75	6	0,5			1			1	5	14,25	200 kr	12,25	2
B 1.10	Tillbyggnad av ett en- eller tvåbostadshus eller fritidshus med tekniskt samråd (BTA+OPA)	Planenligt	0,75	5	0,75	0,25	2	1	2	2,5	1	0,75	16	300 kr	7,5	8,5
B 1.11		Liten avvikelse	0,75	8	1	0,25	2	1	2	2,5	1	0,75	19,25	300 kr	10,75	8,5
B 1.12		Utanför planlagt område	0,75	7	0,75	0,25	2	1	2	2,5	1	0,75	18	300 kr	9,5	8,5
B 1.13	Tillbyggnad av ett en- eller tvåbostadshus eller fritidshus utan tekniskt samråd samt tillbyggnad av komplementbyggnad med tekniskt samråd. (BTA+OPA)	Planenligt	0,75	5	0,75			1			1	0,5	9	200 kr	7	2
B 1.14		Liten avvikelse	0,75	8	1			1			1	0,5	12,25	200 kr	10,25	2
B 1.15		Utanför planlagt område	0,75	7	0,75			1			1	0,5	11	200 kr	9	2
B 1.16	Utvändig ändring och volymökning som inte bedöms som tillbyggnad, tex tillkommande BTA, (inkl solceller) per åtgärd/styck	Planenligt	0,25	2	0,5			0,5			0,5	0,25	4	200 kr	3	1
B 1.17		Liten avvikelse	0,25	4	0,5			0,5			0,5	0,25	6	200 kr	5	1
B 1.18		Per styck utöver första åtgärden		0,75									0,75	200 kr	0,75	0
B 1.19	Inom riksintresse eller enligt 8 kap. 13 § PBL (värdefull byggnad/område)	Tillägg per ansökan		2,5									2,5		2,5	0
B 1.20	All övrig ändring till eller från enbostads-, tvåbostads- eller fritidshus												Timdebitering	200 kr		
B 1.21	Per styck för nybyggnad av fler likartade en- eller tvåbostadshus utöver det första, i en och samma ansökan (gruppbebyggelse på samma fastighet). Innefattar även radhus utöver första bostadsenheten i samma radhuslänga. För första bostadsenheten tas avgift ut enligt B 1.1 - B 1.3												50 % av hela avgiften			
B 1.22	Avgift för övriga lovpliktiga åtgärder i samma ansökan utöver den första (dyraste) åtgärden, per styck ** och ***												50 % av avgiften för respektive åtgärd			

Timtaxa 1 530 kr

** B 1.22 gäller endast B 1.1 - B 1.15

*** B 1.22 gäller ej B 1.16 - 1.21

B 2 Tidsuppskattning till taxa 2023																	
Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus, fritidshus eller komplementbyggnader, per byggnad (B 2.1 - 2.28)																	
Ärendetyp	Start av ärende	Bygglov- prövning	Expediering och administration	Registrering av handlingar infor tekniskt samråd	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets- platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift för upprättande av arkivhandling	Summa tid som kan komma att reduceras enligt PBL 12 kap 8a §	Minsta summa tid			
B 2.1	Ny- och tillbyggnad 0 - 100 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	1,5	8	1	0,5	3	2	3	3,5	2	1,25	25,75	300 kr	12,25	13,5	
B 2.2		Liten avvikelse	1,5	13	1,5	0,5	3	2	3	3,5	2	1,25	31,25	300 kr	17,75	13,5	
B 2.3		Utanför planlagt område	1,5	15	1,5	0,5	3	2	3	3,5	2	1,25	33,25	300 kr	19,75	13,5	
B 2.4	Ny- och tillbyggnad 0 - 100 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Planenligt	1	8	1			2			2	1,25	15,25	200 kr	11,25	4	
B 2.5		Liten avvikelse	1	13	1,5			2			2	1,25	20,75	200 kr	16,75	4	
B 2.6		Utanför planlagt område	1	15	1,5			2			2	1,25	22,75	200 kr	18,75	4	
B 2.7	Ny- och tillbyggnad 101-250 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	1,5	12	1	0,5	3	2	3	3,5	2	1,25	29,75	300 kr	16,25	13,5	
B 2.8		Liten avvikelse	1,5	14	1,5	0,5	3	2	3	3,5	2	1,25	32,25	300 kr	18,75	13,5	
B 2.9		Utanför planlagt område	1,5	20	1,5	0,5	3	2	3	3,5	2	1,25	38,25	300 kr	24,75	13,5	
B 2.10	Ny- och tillbyggnad 251-500 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	2	16	1	0,75	3	2	3	3,5	2	1,5	34,75	300 kr	21,25	13,5	
B 2.11		Liten avvikelse	2	23	1,5	0,75	3	2	3	3,5	2	1,5	42,25	300 kr	28,75	13,5	
B 2.12		Utanför planlagt område	2	26	1,5	0,75	3	2	3	3,5	2	1,5	45,25	300 kr	31,75	13,5	
B 2.13	Ny- och tillbyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	2	25	1,75	1	3	3	4	4,5	3	1,75	49	400 kr	31,5	17,5	
B 2.14		Liten avvikelse	2	31	2	1	3	3	4	4,5	3	1,75	55,25	400 kr	37,75	17,5	
B 2.15		Utanför planlagt område	2	35	2	1	3	3	4	4,5	3	1,75	59,25	400 kr	41,75	17,5	
B 2.16	Nybyggnad 1001-5000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	2	36	1,75	1,5	3	3	4	4,5	3	2	60,75	400 kr	43,25	17,5	
B 2.17		Liten avvikelse	2	40	2	1,5	3	3	4	4,5	3	2	65	400 kr	47,5	17,5	
B 2.18		Utanför planlagt område	2	41	2	1,5	3	3	4	4,5	3	2	66	400 kr	48,5	17,5	
B 2.19	Ny- och tillbyggnad utöver 5000 kvm för varje 4000-intervall kvm (BTA+OPA) där utöver, med tekniskt samråd	Planenligt	2	34	2	1,25	3	3	4	4,5	3	2,5	59,25	400 kr	41,75	17,5	
B 2.20		Liten avvikelse	2	37	2,5	1,25	3	3	4	4,5	3	2,5	62,75	400 kr	45,25	17,5	
B 2.21		Utanför planlagt område	2	38	2,5	1,25	3	3	4	4,5	3	2,5	63,75	400 kr	46,25	17,5	
B 2.22	Utvändig ändring och volymökning som inte bedöms som tillbyggnad, tex tillkommande BTA, (inkl solceller) per åtgärd/styck	Planenligt	0,75	4	0,75	0,5		1			1	0,5	8,5	200 kr	6,5	2	
B 2.23		Liten avvikelse	0,75	7	1	0,5		1			1	0,5	11,75	200 kr	9,75	2	
B 2.24		Per styck utöver första åtgärden		0,5					0,25			0,25	1	200 kr	0,5	0,5	
B 2.25	Inom riksintresse eller enligt 8 kap. 13 § PBL (värdefull byggnad/område)	Tillägg per ansökan		4,5									4,5		4,5	0	
B 2.26	Ändrad användning	Till bostäder											80 % av avgift för nybyggnad				
B 2.27		Till annat än bostäder												70 % av avgift för nybyggnad			
B 2.28	All övrig ändring												Timdebitering	200 kr			

B 3 Tidsuppskattning till taxa 2023**Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar**

Ärendetyp	Start av ärende	Bygglov- prövning	Expediering och administration	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets- platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift för upprättande av arkivhandling	Summa tid som kan komma att reduceras enligt PBL 12 kap 8a §	Minsta summa tid
B 3.1	Sätta upp eller flytta en skylt eller ljusanordning med liten omgivningspåverkan, per styck	0,50	1,50	0,50	0,75			0,75	0,25	4,25	200 kr	2,75	1,5
B 3.2	Sätta upp eller flytta en skylt eller ljusanordning med stor omgivningspåverkan, per styck	0,75	4,00	0,75	0,75			0,75	0,50	7,50	200 kr	6	1,5
B 3.3	Väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning, per styck	0,50	1,00	0,50	0,75			0,75	0,25	3,75	200 kr	2,25	1,5
B 3.4	Tillägg för att sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning inom område med riksintresse eller värden enligt 8 kap 13 § PBL (eller 3:12 ÄPBL), per styck		1,25							1,25		1,25	
B 3.5	Ytterligare en skylt eller ljusanordning på samma fastighet , utöver den mest tidskrävande, i ansökningar som omfattar flera skyltar eller ljusanordningar, per styck		1,00						0,25	1,25		1,25	
B 3.6	Ytterligare en skylt eller ljusanordning på annan fastighet , utöver den mest tidskrävande, i ansökningar som omfattar flera skyltar eller ljusanordningar, per styck	0,50	1,00	0,50					0,25	2,25		2,25	

Timitaxa 1 530 kr

B 4 Tidsuppskattning till taxa 2023			
Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1			
	Ärendetyp	Avgift för upprättande av arkivhandling	Avgift
B 4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar, friluftsbad, motorbanor och golfbanor	200 kr	Timdebitering
B 4.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag och materialgårdar	200 kr	Timdebitering
B 4.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvsdrift	200 kr	Timdebitering
B 4.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av fasta cisterner och andra fasta anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser	200 kr	Timdebitering
B 4.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av radio- eller telemaster eller torn	200 kr	Timdebitering
B 4.6	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av vindkraftverk som a) är högre än 20 meter över markytan b) placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än kraftverkets höjd över marken c) monteras fast på en byggnad, eller d) har en vindturbin med en diameter som är större än tre meter	200 kr	Timdebitering
B 4.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av begravningsplatser	200 kr	Timdebitering
B 4.8	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av återvinnings- och /eller källsorteringsstation	200 kr	Timdebitering
B 4.9	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av sop- och/eller källsorteringskärl och sopskåp, för fler än 2 st kärl i grupp	200 kr	Timdebitering

Timtaxa 1 530 kr

B 5 Tidsuppskattning till taxa 2023														
Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)														
Ärendetyp		Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och administration	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbetsplatsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift för upprättande av arkivhandling	Summa tid som kan komma att reduceras enligt PBL 12 kap 8a §	Minsta summa tid
B 5.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank	Planenligt	0,75	2	0,75				0,5	0,25	4,75	200 kr	3,75	1
B 5.2		Liten avvikelse	0,75	5	1				0,5	0,25	8	200 kr	7	1
B 5.3		Utanför planlagt område	0,75	6	1				0,5	0,25	9	200 kr	8	1
B 5.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,75	2	0,75				0,5	0,25	4,75	200 kr	3,75	1
B 5.5		Liten avvikelse	0,75	5	1				0,5	0,25	8	200 kr	7	1
B 5.6		Utanför planlagt område	0,75	6	1				0,5	0,25	9	200 kr	8	1
B 5.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation	Planenligt	1	2	0,75				0,5	0,25	5	200 kr	4	1
B 5.8		Liten avvikelse	1	5	1				0,5	0,25	8,25	200 kr	7,25	1
B 5.9		Utanför planlagt område	1	6	1				0,5	0,25	9,25	200 kr	8,25	1

Timtaxa 1 530 kr

B 6 Tidsuppskattning till taxa 2023						
Förlängning av tidsbegränsat bygglov						
Ärendetyp		Start av ärende	Lovprövning	Expediering och kungörelse	Avslut av ärende	Summa tid
B 6.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov					75 % av avgift

B 7 Tidsuppskattning till taxa 2023						
Övriga avgifter i samband med prövning av lov eller anmälan						
Ärendetyp		Start av ärende	Lovprövning	Expediering och kungörelse	Avslut av ärende	Summa tid
B 7.1	Godkännande av reviderade ritningar (i de fall nytt lovbeslut inte måste fattas), granskning av upp till två handlingar	0,5	1		0,25	1,75
B 7.2	Godkännande av reviderade ritningar (i de fall nytt lovbeslut inte måste fattas), granskning, från handling 3, per styck		0,5		0,25	0,75
B 7.3	Nytt lovbeslut i redan beslutat ärende					Timdebitering, dock max 50% av avgift enligt tabell för hela avgiften
B 7.4	Kungörelse i Dagens Nyheter, Svenska Dagbladet och lokalpress					Enligt annonskostnad

Timtaxa 1 530 kr

B 8 Tidsuppskattning till taxa 2023													
Anmälningspliktiga åtgärder (B 8.1 - 8.20)													
Ärendetyp	Start av ärende	Handläggning av anmälan	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbetsplatsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift för upprättande av arkivhandling	Summa tid som kan komma att reduceras enligt PBL 12 kap 8a §	Minsta summa tid
B 8.1	Rivning av byggnad eller en del av byggnad, med tekniskt samråd	0,5	1,5	0,5	2	0,5		0,5	0,25	5,75	200 kr	5,75	
B 8.2	Rivning av byggnad eller del av en byggnad, utan tekniskt samråd	0,5	1	0,5		0,5		0,5	0,25	3,25	200 kr	3,25	
B 8.3	Nybyggnad eller tillbyggnad som enligt 9 kap. 7 § plan- och bygglagen (2010:900) har undantagits från krav på bygglov									Timdebitering	200 kr		
B 8.4	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt	0,5	1	0,25		0,5		0,5	0,25	3	200 kr	3	
B 8.5	Installation eller väsentlig ändring av hiss	0,5	1	0,25		0,5		0,5	0,25	3	200 kr	3	
B 8.6	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal	0,5	1	0,25		0,5		0,5	0,25	3	200 kr	3	
B 8.7	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation	0,5	1	0,25		0,5		0,5	0,25	3	200 kr	3	
B 8.8	Installation eller väsentlig ändring av en anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt	0,5	1	0,25		0,5		0,5	0,25	3	200 kr	3	
B 8.9	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden	0,5	3	0,25		0,5		0,5	0,25	5	200 kr	5	
B 8.10	Underhåll av sådant byggnadsverk med särskilt bevarandevärde som omfattas av skyddsbestämmelser som har beslutats med stöd av 4 kap. 16 § eller 42 § första stycket 5 c plan- och bygglagen eller motsvarande äldre föreskrifter, utan tekniskt samråd	0,5	3	0,5		0,5		0,5	0,25	5,25	200 kr	5,25	
B 8.11	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk									Timdebitering	200 kr		
B 8.12	Uppförande av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen (enl s.k. Attefallsreglerna)	0,5	3,5	0,5		0,75		0,5	0,25	6	200 kr	6	
B 8.13	Uppförande av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen (enl s.k. Attefallsreglerna)	0,5	5	0,5		0,75		0,5	0,25	7,5	200 kr	7,5	
B 8.14	Tillbyggnad av sådan komplementbyggnad eller komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen (enl s.k. Attefallsreglerna)	0,75	2	0,5		0,75		0,5	0,25	4,75	200 kr	4,75	
B 8.15	Göra sådan anmälningspliktig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4b § 1 st 1 plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd (enl s.k. Attefallsreglerna)	0,75	3	0,5		0,75		0,5	0,25	5,75	200 kr	5,75	
B 8.16	Bygga sådan anmälningspliktig takkupa som avses i 9 kap. 4b § 1 st 2 plan- och bygglagen (enl s.k. Attefallsreglerna)	0,5	2,5	0,5		0,75		0,5	0,25	5	200 kr	5	
B 8.17	Sådan anmälningspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4c § plan- och bygglagen (enl s.k. Attefallsreglerna)	0,5	4,5	0,5		0,75		0,5	0,5	7,25	200 kr	7,25	
B 8.18	Avgift för övriga anmälningspliktiga åtgärder i samma ansökan utöver den första (dyraste) åtgärden, per styck									50 % av avgiften för respektive åtgärd			
B 8.19	Tillägg om tekniskt samråd krävs för anmälsärendet				2					2		2	
B 8.20	Neka startbesked									Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp, dock minst 3 timmar			

Timtaxa 1 530 kr

B 9 Tidsuppskattning till taxa 2023**Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder**

Ärendetyp	Start av ärende	Lovprövning	Expediering och administration	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbetsplatsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift för upprättande av arkivhandling	Summa tid som kan komma att reduceras enligt PBL 12 kap 8a §	Minsta summa tid
B 9.1	Marklovpliktig åtgärd, trädfällning	0,5	1	0,75		0,5		0,5	0,25	3,5	200 kr	2,5	1
B 9.2	Marklovpliktig åtgärd, övriga	0,75 / 0,5	4	0,75		0,5		0,5	0,25	6	200 kr	5	1

B 10 Tidsuppskattning till taxa 2023**Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov**

Ärendetyp	Start av ärende	Lovprövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbetsplatsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift för upprättande av arkivhandling	Summa tid som kan komma att reduceras enligt PBL 12 kap 8a §	Minsta summa tid	
B 10.1	Åtgärd som kräver rivningslov, med tekniskt samråd	0,75	4	0,75	2	1	2	2	0,75	0,5	13,75	300 kr	6	7,75
B 10.2	Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd	0,75	4	0,75		1			0,5	0,5	7,5	200 kr	6	1,5

Timplata 1 530 kr

B 11 Tidsuppskattning till taxa 2023								
Förhandsbesked								
Ärendetyp		Start av ärende	Prövning av ansökan	Expediering och kungörelse	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift (inkl avgift för upprättande av arkivhandling)	
B 11.1	Förhandsbesked	Inom planlagt område	0,75	12	1	0,75	14,5	200 kr
B 11.2		Utanför planlagt område	0,75	18	1	0,75	20,5	200 kr

B 12 Tidsuppskattning till taxa 2023			
Villkorsbesked			
Ärendetyp		Avgift (inkl avgift för upprättande av arkivhandling)	Avgift
B 12.1	Villkorsbesked	200 kr	Timdebitering

B 13 Tidsuppskattning till taxa 2023			
Ingripandebesked			
Ärendetyp		Avgift (inkl avgift för upprättande av arkivhandling)	Avgift
B 13.1	Ingripandebesked	200 kr	Timdebitering

Timtaxa 1 530 kr

B 14 Tidsuppskattning till taxa 2023			
Extra åtgärder i byggskedet			
	Ärendetyp	Utförande	Summa tid
B 14.1	Extra tekniskt samråd, arbetsplatsbesök* eller slutsamråd, utöver det första, samt nödvändiga tillsynsbesök, per styck	2,5	2,5
B 14.2	Startbesked, för varje tillkommande efter det första i ärendet	1,25	1,25
B 14.3	Slutbesked, för varje tillkommande efter interimistiskt slutbesked	1,25	1,25
B 14.4	Beslut om att utse ny kontrollansvarig	1	1

Timtaxa 1 530 kr

* För ärenden enligt B 2.10 - B 2.21 ingår två arbetsplatsbesök i avgiften

B 15	Tidsuppskattning till taxa 2022		
	Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)		
	Ärendetyp	Avgift (inkl avgift för upprättande av arkivhandling)	Avgift
B 15.1	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd finns i någon av taxans övriga tabeller		I enlighet med tillämplig tabell
B 15.2	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd inte finns i någon av taxans övriga tabeller	200 kr	Timdebitering

B 16	Tidsuppskattning till taxa 2022		
	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder		
	Ärendetyp	Avgift (inkl avgift för upprättande av arkivhandling)	Avgift
B 16.1	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	200 kr	Timdebitering

B 17	Tidsuppskattning till taxa 2023		
	Avslag		
	Ärendetyp	Avgift (inkl avgift för upprättande av arkivhandling)	Avgift
B 17.1	Avslag		Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp (planenligt eller utanför planlagt område)

B 18	Tidsuppskattning till taxa 2023		
	Avskrivning		
	Ärendetyp	Avgift (inkl avgift för upprättande av arkivhandling)	Avgift
B 18.1	Avskrivning		Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp, dock minst 1 timme

B 19	Tidsuppskattning till taxa 2023		
	Avvisning		
	Ärendetyp	Avgift (inkl avgift för upprättande av arkivhandling)	Avgift
B 19.0	Avvisning		Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp, dock minst 1 timme

Timtaxa 1 530 kr

S 20 Tidsuppskattning till taxa 2023 Strandskyddsdispens							
Ärendetyp		Start av ärende	Prövning av ansökan	Expediering	Avslut av ärende	Summa tid	
S 20.1	Strandskyddsdispens, prövning	Inom tidigare beslutad tomtplats	0,75	5	1	1	7,75
S 20.2		Utanför tidigare beslutad tomtplats	0,75	9	1	1	11,75
S 20.3		Brygga	0,75	9	1	1	11,75
S 20.4	Strandskyddsdispens, övrigt	Avvisning, dispens krävs ej					Ingen avgift
S 20.5		Avskrivning, ansökan återkallad	0,5			0,5	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp, dock minst 1 timme
S 20.6		Avisad ansökan av andra skäl	0,5			0,5	Timdebitering, dock minst 1 timme och max tillämplig avgift för ärendetyp
S 20.7		Tillsynsärenden som leder till åtgärd från kommunens sida	0,5	Timdebitering samt 1 timme för upprättande av åtals-/polisanmälan		0,5	Timdebitering, dock minst 2 timmar (varav upprättande av åtals-/polisanmälan 1 timme)

Timtaxa 1 530 kr

K 21 Tidsuppskattning till taxa 2023									
Nybyggnadskartor (moms 25 %)									
Ärendetyp			Start av ärende	Utredning	Fältarbete, inkl mätning	Kartritning	Införande av anslutnings- punkt	Avslut av ärende	Summa tid
K 21.1	För ny- och tillbyggnad inom detaljplanelagt. Fastighetens yta 0-5000 kvm	Nybyggnadskarta A	0,25	1	3	4		0,25	8,5
K 21.2		Nybyggnadskarta B	0,25	1	2	2		0,25	5,5
K 21.3		Nybyggnadskarta C	0,25	0,25			2		0,25
K 21.4	Tillägg per påbörjade 5000 kvm utöver de 5000 första, då fastighetens yta ≥ 5001 kvm för ny- och tillbyggnad inom detaljplanelagt område	Nybyggnadskarta A			2	1,5			3,5
K 21.5		Nybyggnadskarta B			1,25	1,25			2,5
K 21.6		Nybyggnadskarta C					0,5		0,5
K 21.7	För ny- och tillbyggnad utanför detaljplanelagt område.. Fastighetens yta 0-5000 kvm	Nybyggnadskarta A	0,25	1	3	3		0,25	7,5
K 21.8		Nybyggnadskarta C	0,25	0,25			1,25		0,25
K 21.9	Tillägg per påbörjade 5000 kvm utöver de 5000 första, då fastighetens yta ≥ 5001 kvm för ny- och tillbyggnad utanför detaljplanelagt område	Nybyggnadskarta A			2	0,75			2,75
K 21.10		Nybyggnadskarta C					0,5		0,5
K 21.11	Övriga avgifter	Revidering av karta inom giltighetstiden*, utan fältbesök							Timdebitering, dock minst 1h
K 21.12		Revidering av karta inom giltighetstiden*, med fältbesök	0,25		2	1,5		0,25	4
K 21.13		Redovisning av anslutningspunkt för VA när uppgiften inte redan ingår i kartprodukten						1	1
K 21.14		Kostnad per intilliggande fastigheter utöver den första vid samtidigt beställning av fler än en Nybyggnadskarta A eller B							75% av avgiften
K 21.15	Övriga uppdrag								Enligt offert

Timtaxa 1 250 kr

**Två år för Nybyggnadskarta A.
Fem år för Nybyggnadskarta B.
Fem år för Nybyggnadskarta C.

K 22 Tidsuppskattning till taxa 2023							
Utstakning, lägeskontroll, gränsutvisning och övriga mätuppdrag (moms 25 %)							
	Ärendetyp	Start av ärende	Utredning och beräkning	Mätning	Avslut av ärende	Summa tid	
K 22.1	Ny- och tillbyggnad 0-500 kvm (BYA+OPA), 1-4 hushörn/punkter	Grovutstakning	0,25	2	1	1	4,25
K 22.2	Ny- och tillbyggnad 0-500 kvm (BYA+OPA), 2-4 fasadlinjer	Utstakning (fin)	0,25	2	1,5	1	4,75
K 22.3	Ny- och tillbyggnad 0-500 kvm (BYA+OPA), 2-4 fasadlinjer när Vaxholms stad redan har gjort grovutstakning och inga förändringar skett angående placering och storlek av byggnad.	Utstakning (fin)	0,25	0,25	1,5	1	3
K 22.4	Ny- och tillbyggnad ≥501 kvm (BYA+OPA), 1-4 hushörn/punkter	Grovutstakning	0,25	3	1	2	6,25
K 22.5	Ny- och tillbyggnad ≥501 kvm (BYA+OPA), 2-4 fasadlinjer	Utstakning (fin)	0,25	3	2	2	7,25
K 22.6	Ny- och tillbyggnad 0-500 kvm (BYA+OPA), 2-4 fasadlinjer när Vaxholms stad redan har gjort grovutstakning och inga förändringar skett angående placering och storlek av byggnad.	Utstakning (fin)	0,25	0,25	2	1	3,5
K 22.7	Tillägg per punkt utöver de fyra första vid grovutstakning				0,2		0,2
K 22.8	Tillägg per fasadlinje utöver de fyra första vid utstakning (fin)				0		0,4
K 22.9	Beställning av återutsättning av redan utförd utstakning	Grovutstakning / Utstakning (fin)					50% av grundavgiften
K 22.10	Gränsutvisning	Startavgift inkl. 1 gränspunkt	0,25	1,5	0,5	0,5	2,75
K 22.11		Tillägg per punkt utöver den första		0,2	0,2		0,4
K 22.12	Lägeskontroll	1 - 8 punkter	0,25	0,5	1	1,5	3,25
K 22.13		Tillägg per punkt utöver de åtta första			0,2	0,2	0,4
K 22.14	Underlag utstakning						Timdebitering, dock minst 1h

Timtaxa 1 250 kr

K 23 Tidsuppskattning till taxa 2023				
Tillfälligt nyttjande av kommunens kartmaterial (moms 25 %)				
Ärendetyp			Avgift exkl. moms	Avgift inkl. moms
K 23.1	Primärkarta ≤20 ha	Per ha	1 100 kr	1 375 kr
K 23.2	Primärkarta, kostnad per påbörjad ha utöver de 20 första, då fastighetens yta ≥ 21 ha - ≤50 ha	Per ha	850 kr	1 063 kr
K 23.3	Primärkarta, kostnad per påbörjad ha utöver 50, då fastighetens yta >51 ha	Per ha	550 kr	688 kr
K 23.4	Övriga uppdrag och geodata		Enligt offert	
K 23.5	Flygbilder och ortofoto	Per ha	390 kr	488 kr
K 23.5	Laserdata	Per ha	880 kr	1 100 kr

P Taxetabell för planavgift

Planavgift tas ut som ersättning för planläggning och beräknas enligt formel G (grundavgift) x OF (objektsfaktor) x PLF (planfaktor). OF i detta fall beräknas utifrån bruttoarea (BTA) och/eller öppenarea (OPA), dock ej OPA utan tak. För OPA upp till 25 kvm tas ingen planavgift ut. PLF avser totala arean BTA + OPA med tak. Grundfaktorn är för 2023-års taxa 64 kr.

P 24 Planavgift		Åtgärd	PLF
P 24.1	Tillbyggnad och nybyggnad av en- och tvåbostadshus/fritidshus och komplementbyggnader till dessa över 50 kvm		55
P 24.2	Tillbyggnad av en- och tvåbostadshus, nybyggnad/tillbyggnad av komplementbyggnad till en- och tvåbostadshus/ fritidshus upp t.o.m. 50 kvm		20
P 24.3	Flerbostadshus, inkl. bostadskomplement) och verksamhet, nyproduktion eller ändrad användning till, bostad och verksamhet över 50 kvm		55
P 24.4	Flerbostadshus, inkl. bostadskomplement) och verksamhet, nyproduktion eller ändrad användning till, bostad och verksamhet t.o.m. 50 kvm		20
P 24.5	Anläggning		2 x avgift för lovprövning*
P 24.6	Övriga åtgärder över 50 kvm		55

* lovprövning avser tid för start av ärende, bygglovsprövning, expediering och kungörelse samt avslut av ärende

OF, Objektsfaktor för planavgift					
Area (kvm)	OF	Area (kvm)	OF	Area (kvm)	OF
0 – 15	2	281 – 350	12	2 201 – 2 600	44
16 – 30	3	351 – 450	14	2 601 – 3 000	48
31 – 60	4	451 – 600	17	3 001 – 3 500	53
61 – 90	5	601 – 800	20	3 501 – 4 000	58
91 – 120	6	801 – 1 000	23	4 001 – 5 000	68
121 – 160	7	1 001 – 1 200	26	5 001 – 6 000	77
161 – 200	8	1 201 – 1 500	30	Därutöver för varje 1000-intervall	+5
201 – 240	9	1 501 – 1 800	34		
241 – 280	10	1 801 - 2 200	39		

Planavgiften kan endast tas ut för planer upprättade enligt PBL. Planavgiften räknas ut per bygglovärende och om det totalt blir billigare för sökanden läggs areorna för flera åtgärder ihop vid beräkning av OF och då beräknat på den högsta av PLF

Fastighetsplaner som inte färdigställts vid denna taxas ikraftträdande fortsätter att debiteras enligt taxa antagen av Kommunfullmäktige 2010-11-22, § 64.

ÄPBL: Planavgift kan inte uttas om bygglov har lämnats enligt 8 kap. 11 § 3 st. ÄPBL (ändring i strid mot plan) eller vid tillfälligt lov enligt ÄPBL i strid mot plan. Planavgiften kan dock uttas om det lämnade bygglovet medges med mindre avvikelser från planen (tolkningsutrymmet). Planavgift tas ut av den fastighetsägare som haft nytta av planen enligt ÄPBL 11 kap. 5 §.

PBL: Planavgift kan inte tas ut om bygglov har lämnats enligt 9 kap. 30 § 2 st. PBL (ändring i strid mot plan) eller vid tillfälligt lov enligt 9 kap. 33 § PBL i strid mot plan. Planavgiften kan dock uttas om det lämnade bygglovet medges med liten avvikelse från planen (tolkningsutrymmet). Planavgift tas ut av den som är sökande eller den som gjort anmälan i det ärende som beskedet, beslutet eller handläggningen avser, PBL 12 kap. 9 §.

Kommunen kan istället för att ta ut planavgift i samband med bygglov och bygganmälan teckna ett avtal som reglerar kostnaden för att upprätta planen. Det är också möjligt att planavgiften regleras i ett exploateringsavtal. Planavgift kan endast tas ut i den mån kommunen haft kostnader för planen.

Planavgiften enligt taxan tas ut i samband med bygglov och/eller bygganmälan. Planavgift enligt avtal tas ut under arbetets gång i enlighet med vad parterna kommer överens om i avtalet.



§ 58 Yttrande till Mål- och budget 2023-2025 samt förslag till taxa för 2023

Stadsbyggnadsnämndens beslut

Ärendet bordläggs.

Ärendebeskrivning

Stadsbyggnadsförvaltningen redovisar yttrande till mål och budget 2023-2025, innehållande mål och indikatorer, verksamhet, driftsbudget, investeringar samt taxor och avgifter för nämndens verksamheter.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Annicka Hörnsten Blommé (M) samt Lars Sjöblom (M) yrkar att ärendet bordläggs.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två yrkanden föreligger och ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till yrkandet om bordläggning av ärendet.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Yttrande till mål och budget 2023-2025 samt förslag till taxa för 2023, 2022-09-06

Yttrande till mål och budget 2023-2025, Stadsbyggnadsnämnden

Nämndens nyckeltal 2023, SBN

Taxor och avgifter 2023, SBN

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Kommunstyrelsen

Koray Kahruman, ekonomichef, kommunledningskontoret

Anne-Lie Vernersson Timm, kvalitetscontroller, kommunledningskontoret

Bygglovsenheten, till akt

För kännedom:

Lars-Inge Littlewood Larsson, sbf

Anna Holm, sbf



Bygglövsenheten
Kristina Henschen
Tf bygglövschef

Uppföljning handlingsplan för effektivare bygglövs- och tillsynsverksamhet

Förslag till beslut

Informationen noteras till protokollet.

Stadsbyggnadsnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Stadsbyggnadsförvaltningens förslag till handlingsplan för effektivisering av bygglövs- och tillsynsverksamheten antogs av kommunstyrelsen 2022-09-19 §40. Stadsbyggnadsnämnden fick då också i uppdrag att till varje kommunstyrelsemöte återkoppla tills ärendeskulden är borta och väntetiderna är inom de lagstadgade 10 veckorna för bygglövs. Kommunstyrelsen skickade också handlingsplanen till Stadsbyggnadsnämnden för genomförande.

Sedan beslutet fattades har ett antal aktiviteter genomförts på bygglövsenheten.

Justerad ledning och styrning har införts. En styrgrupp bestående av kommunchef, förvaltningschef och tf bygglövschef har tillsatts. Styrgruppen har veckovisa möten, som bland annat syftar till att nå samsyn inom förvaltningen och enheten samt ett gemensamt utformande av riktning. Ett chefsbyte har skett; bygglövsenheten leds för närvarande av planchefen. En tätare direktdialog mellan chef och medarbetare har införts, vilken bland annat syftar till en rakare beslutsgång och stärkt effektivitet.

Förstärkningar på bygglövssidan har gjorts. Två bygglövs konsulter (1,5 tjänst) är på plats sedan 2022-09-27. En bygglövstjänst, avseende 2023, har tillsatts. Rekrytering pågår av ytterligare tre bygglövshandläggare, varav en är en ersättningsrekrytering. Arbetsfördelningen mellan handläggare, inspektörer och koordinatörer har gjorts mer flexibel för att bättre möta upp där de största behoven av insats behövs. Under den korta tiden sedan KS-mötet 19 september har primär fokus legat på att stärka upp inom bygglövsverksamheten.

Kommunikation med allmänheten har setts över. Information på ordinarie plats på webben har uppdaterats. En extra nyhet om resurstillsättning har lagts på första sidan på webben. En översyn av hur vi uttrycker oss om väntetider har gjorts.

Arbetet med att ta fram en överenskommelse om **samverkan** mellan Norrtälje och Vaxholm, som kan lyftas politiskt, pågår.

Det har stärkts upp med stöd för att, tillsammans med bygglovsenheten, fortsätta med vidare **verksamhetsutveckling**.

Rapport ärendemängder:

Antal ej fördelade bygglovsärenden:

2022-06-30: 168 styck

2022-09-15: 165 styck

2022-09-30: 136 styck

Minskningen av ej fördelade bygglovsärenden kommer utifrån att genomgång och utplock av ärenden som inte kräver bygglov har hanterats och meddelats berörd part. Utöver det har också ärenden fördelats ut till handläggning.

Totalt pågående tillsynsärenden:

2022-06-30: 282 styck

2022-09-15: 284 styck

2022-09-30: 284 styck

Flera ärenden har beslutats, parallellt har nya ärenden tillkommit.

Måluppfyllelse

De föreslagna åtgärderna i handlingsplanen förväntas tillsammans och successivt skapa en effektivare verksamhet med väsentligt kortare väntetider.

Finansiering

En stor del av arbetet ska ske inom befintliga ramar med förstärkning av kompletterande KF-beslut.

Förslag finns i ramärendet att tillsätta två nya bygglovshandläggare-tjänster på 2 år från 2023.

Beslut finns från KF 2022-09-19 §40 om tillkommande medel för konsulttjänster på 600 tkr år 2022 och 2700 tkr år 2023 samt om en tillkommande bygglovshandläggare-tjänst.

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande 2022-10-05.

Veckostatistik bygglov, strandskydd och tillsyn 2022-20-20.

Notera att veckostatistiken sträcker sig en vecka längre än det som redovisas i tjänsteutlåtandet.

Kopia på beslutet till:

För åtgärd: Stadsbyggnadsnämnden
Kristina Henschen, sbf
Lars-Inge Littlewood Larsson, sbf



**VAXHOLMS
STAD**

Tjänsteutlåtande

2022-10-06

Änr SBN.2022.642

3 av 3

För kännedom: bygglov@vaxholm.se



2022	Period	3/10-9/10 (v 40)	26/9 - 2/10 (v 39)	19/9 - 25/9 (v 38)	Föregående vecka
BYGG	Antal nya BYGG - handläggare (exkl tillsyn)	1	2	2	
BYGG	Antal nya BYGG - inspektör (exkl tillsyn)	4	5	1	
BYGG	Antal byggbeslut (ansökan)	11	4	3	
BYGG	Antal byggbeslut (anmälan)	4	7	13	
BYGG	Antal ej fördelade BYGG - handläggare	92	108	133	165
BYGG	Antal ej fördelade BYGG - inspektör	22	28	30	
BYGG	Antal ärenden beslutade i nämnd (månadsvis)			1	
	Äldsta ej fördelade ärendet (inkom datum)	2021-11-12	2021-11-12	2021-11-12	2021-11-06
STRAND	Antal nya STRAND (exl tillsyn)	0	4	1	
STRAND	Antal beslut STRAND	3	0	0	
STRAND	Antal ej tilldelade STRAND	54	54	53	54
STRAND	Antal ärenden beslutade i nämnd (månadsvis)			0	
	Äldsta ej fördelade ärendet (inkom datum)	2021-12-09	2021-12-09	2021-12-09	2021-12-09
Tillsyn	Antal nya	1	1	0	
Tillsyn	Antal beslut	2	3	0	
Tillsyn	Antal pågående	280	286	284	284
Tillsyn	Antal ärenden beslutade i nämnd (månadsvis)			0	
	Äldsta pågående ärende BYGG (inkom datum)*	2000-10-23	2000-10-23	2000-10-23	2000-10-23

Avgifter		Tom datum: 2022-10-09	
Faktiska avgifter	2 355 307,00 kr		
Reducerat belopp	1 369 416,00 kr	58%	58%
Slutgiltiga avgifter	985 891,00 kr	42%	42%
Intäktsbudget	3200' per helår		

Sida 70-75 undantagna publicering på hemsidan med hänvisning till dataskyddslagstiftning.



Kommunledningskontoret
Anton Hallström
Nämndsekreterare/utredare

Sammanträdestider år 2023 för stadsbyggnadsnämnden i Vaxholms stad

Förslag till beslut

Stadsbyggnadsnämndens sammanträdestider för år 2023 fastställs till;

25 januari, 15 februari, 22 mars, 26 april, **15 maj (OBS måndag)**, 14 juni, 23 augusti, 20 september, 18 oktober, 15 november samt den 6 december.

Starttiden för nämndens sammanträden fastställs till 18:00

Sammanfattning

Stadsbyggnadsnämnden fastställde 2022-09-21 /§63 nämndens sammanträdestider för år 2023. Efter sammanträdet har förvaltningen upptäckt att beslutat sammanträdesdatum i maj sammanfaller med Kristi himmelsfärd. Med anledning av detta behöver sammanträdestiderna för 2023 revideras.

Kommunledningskontoret har utarbetat förslag till sammanträdestider för år 2023. Styrande datum för förslaget har varit de månader som fastslagits i kommunallagen, bl.a. för skattesats och bokslut. Förslaget har tagits fram även med de krav den beslutade budget- och bokslutsprocessen ställer och har i så stor utsträckning det är möjligt tagit hänsyn till skollov etc.

I enlighet med den av fullmäktige beslutade beredningsprocessen kommer kommunledningskontoret även ta fram datum för ordförandeberedning och datum för inlämnande av handlingar till förvaltningen.

Sammanträdena för nämnderna föreslås börja kl. 18:00

Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Förslaget beslut bedöms inte påverka barn.

Jämställdhetsperspektivet

Förslaget bedöms inte få några effekter ur ett jämställdhetsperspektiv.

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande 2022-10-11



Kopia på beslutet till:

För åtgärd: Anton Hallström, klk

För kännedom: Bygglov@vaxholm.se
Lars-Inge Littlewood Larsson, sbf
Christoffer Amundin, sbf
Jeanette Kävrestad, sbf
Stadsbyggnadsnämndens ledamöter och ersättare