



Kommunstyrelsens arbetsutskott 2020-05-27 §§ 10-21

Plats och tid:	Storskär/Norrskär, kl. 08:30-09:35	
Beslutande:	Malin Forsbrand (C) Ordf. Bengt Sandell (S) Lars Lindgren (M) 2:e v.ordf. Michael Baumgarten (L)	Tina Runhem (M) Anna-Lena Nordén (WP) Sara Strandberg (V)
Ersättare:	Per-Eric Grön (M)	Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP)
Övriga deltagare:	Marie Wiklund, klk Kristoffer Staaf, klk	Koray Kahruman, klk §§ 10-16 Anette Lingesund, klk

Sekreterare:

Anette Lingesund

Ordförande:

Malin Forsbrand (C)

Justerande:

Lars Lindgren (M)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2020-05-27 §§ 10-21

Datum för anslagets uppsättande: 2020-06-01

Datum för anslagets nedtagande: 2020-06-23

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift:

Anette Lingesund



Innehåll

§ 10	Justering och fastställande av föredragningslistan	3
§ 11	Sommarjobb 2020	4
§ 12	Tertialbokslut 1 Kommunstyrelsen	5
§ 13	Tertialbokslut 1 2020 Vaxholms stad	6
§ 14	Ramärende 2021-2023	7
§ 15	Vaxholms stads finansiella verksamhet 2020-04-30	8 - 9
§ 16	Insatser finansierade av stimulansmedel psykisk ohälsa 2020	10
§ 17	Förtjänsttecken i Vaxholms stad 2020	11
§ 18	Obesvarade motioner per 2020-06-15	12
§ 19	Svar på motion av Lars Arb Zackrisson avseende redovisning av kostnader kopplat till Norrberget	13 - 15
§ 20	Begäran om utträde från Mälardalsrådet	16
§ 21	Revidering av kommunstyrelsens delegeringsordning	17

Ordförande

Justerare



§ 10 Justering och fastställande av föredragningslistan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Justering av protokollet genomförs senast kl. 08:00 den 1 juni 2020, som medjusterare till ordföranden föreslås Lars Lindgren (M).

Föredragningslistan fastställs.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att protokollet justeras senast kl. 08:00 den 1 juni 2020, som medjusterare till ordföranden föreslås Lars Lindgren (M).

Vidare yrkar ordföranden att föredragningslistan fastställs.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Ordförande

Justerare



§ 11 Sommarjobb 2020

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Överenskommelse med Arbetsförmedlingen som ger möjlighet att söka tilldelade medel för sommarjobsatsning 2020 tecknas.

Ärendebeskrivning

Arbetsförmedlingen har av Regeringen fått i uppdrag att fördela pengar till kommunerna för att förstärka satsningar på sommarjobb/feriejobb.

Sommarjobsatsningen pengarna har fördelats utifrån hur många ungdomar som är folkbokförda i kommunen. För Vaxholms Stad är den fördelade summan max: 282 000 kr. Motsvarande ca;10-12 ungdomar (4 veckor) med handledning.

Sommarjobsatsningen har som mål att ännu fler ungdomar ska få möjlighet att få ett sommarjobb.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtanden, Kristina Segerborg, 2020-05-14

Ferie och sommarjobb, SKR cirkulär

Lista över möjliga sommarjobb 2020

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kristina Segerborg HR chef


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 12 Tertialbokslut 1 Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Tertialbokslut 1- 2020 kommunstyrelsen godkänns.
2. Åtgärdsplanen och uppföljningen för kommunstyrelsen godkänns.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar tertialbokslut 1 för kommunstyrelsen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2020-05-18, Jennie Falk Eriksson
Tertialbokslut 1- 2020 Kommunstyrelsen
Nyckeltal 2020 Kommunstyrelsen
Åtgärdsplan tertial 1 2020 Kommunstyrelsen

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, economichef
Jennie Falk Eriksson, kvalitetscontroller


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 13 Tertialbokslut 1 2020 Vaxholms stad

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Tertialbokslut 1- 2020 Vaxholms stad godkänns.
2. Åtgärdsplaner kommunstyrelsen och övriga nämnder noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Utfallet fram till och med april månad visar ett resultat på minus -4,7 mnkr vilket understiger budgeten med -9,7 mnkr. Helårsprognosen är ett budgetunderskott på -4,1 mnkr och ett resultat på 1,6 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag och utjämnung.

Coronaviruset medför merkostnader för kommunen och framförallt för socialnämnden. Bedömningen i dagsläget är att inga budgetförflyttningar behöver genomföras för att hantera merkostnaderna till följd av coronaviruset.

Helårsprognosen för måluppfyllelse av målområdena kvalitet, livsmiljö och ekonomi visar att staden kommer att uppnå god ekonomisk hushållning under 2020.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2020-05-18, Jennie Falk Eriksson
Tertialbokslut 1- 2020 Vaxholms stad
Coronavirusets påverkan på Vaxholms ekonomi rev 2020-05-19
Åtgärdsplaner KS och övriga nämnder

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, ekonomichef
Jennie Falk Eriksson, kvalitetscontroller

För kännedom: Kommunledningen

Ordförande

Justerare



§ 14 Ramärende 2021-2023

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Ramärendet för åren 2021-2023 godkänns.
2. Ekonomichefen får göra redaktionella förändringar.

Noteras till protokollet att Sara Strandberg (V) inte deltar i beslutet.

Ärendebeskrivning

Stadens budgetarbete sker i två omgångar. Kommunstyrelsen (KS) tar beslut i den första, det så kallade ramärendet, före sommaruppehållet. Ramärendet innehåller en samlad beskrivning av de aktuella förutsättningar som gäller för Vaxholms stads planering, exempelvis befolkningsprognoser och ekonomiska förutsättningar.

Ramärendet är ett politiskt dokument och ska utgöra plattformen för all planering och verksamhet i Vaxholms stad för åren 2021 till 2023.

Ramärendet ligger till underlag för nämndernas arbete att utforma ett yttrande till mål och budget. Därefter utarbetas ett gemensamt förslag till mål och budget för perioden 2021-2023 vilket behandlas politiskt under hösten 2020.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Ramärende 2021-2023, 2020-05-19

Ramärende 2021-2023, 2020-05-19

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, klk
Jennie Falk Eriksson, klk

För kännedom: Vaxholms stads ledningsgrupp


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 15 Vaxholms stads finansiella verksamhet 2020-04-30

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Ett tillfälligt avsteg från finanspolicyns räntebindningstid för den redovisade perioden godkänns.

Ärendebeskrivning

Enligt gällande finanspolicy skall kommunstyrelsen två gånger per år lämna en rapport till kommunfullmäktige avseende stadens finansiella verksamhet.

Informationen nedan avser situationen per 2020-04-30.

1. Aktuell likviditetssituation

Enligt finanspolicyn ska stadens likviditetsreserv uppgå till minst 1/12 och maximalt 3/12 av stadens budgeterade kostnader exklusive avskrivningar, förändring av pensionsskuld och förändring av semesterlöneskuld. Detta innebär en reserv i intervallet 60 – 180 mnkr.

På kontot fanns per 2020-04-30 ett belopp på 45,6 mnkr. Till detta tillkommer checkkredit om 25,0 mnkr; den totala reserven uppgick således till 70,6 mnkr.

Vi håller oss därmed inom ramen för likviditetsreserven.

2. Placeringsportföljens volym, instrument och motparter

Vaxholms stad har inga placeringar. Placering av likvida medel får endast ske på konto i svensk bank.

3. Utlåning till bolag

Staden har en långfristig lånefordran på 11,9 mnkr mot det helägda bolaget Vaxholm Smeden 3 AB. Motsvarande fordran på det helägda bolaget Fastighetsbolaget Vasavägen 13 AB är 0,7 mnkr.

4. Skuldportföljens volym och motparter

Staden har långfristiga lån på 410,0 mnkr per 2020-04-30. De är till 100 % upptagna via Kommuninvest.

Av lånen löper 24 % till fast ränta, 76 % till rörlig ränta.

Inräknad med derivatinstrument/ränteswappar blir fördelningen 68% till fast ränta, 32% till rörlig ränta.

5. Skuldportföljens kapitalbindning

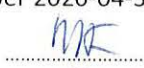
Kapitalbindningstid: Den tid låntagaren försäkras sig om kredit och dess villkor, dvs. låntagaren vet att denne har krediten under en bestämd löptid.

Enligt finanspolicyn får detta tidsspann sträcka sig upp till 8 år. Kapitalbindningstiden per 2020-04-30 är 1,87 år.

6. Skuldportföljens räntebindning och genomsnittlig ränta

Räntebindningstid: Den tid låntagaren binder sin ränta.

Enligt finanspolicyn får detta tidsspann utgöra 1-4 år. Räntebindningstiden per 2020-04-30 är 0,83 år.


Ordförande


Justerare



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Snitträntan uppgår per detta datum till 2,12 %.

Kommunen håller sig inte inom finanspolicyns ramar om en räntebindingstid på 1-4 år.

7. Skuldportföljens derivat fördelat på instrument och motparter

Staden använder ränteswappar för att säkra räntenivån. En ränteswap är ett avtal om att byta en räntebetalning från rörlig till fast ränta eller om-vänt.

Vaxholms stad har 180,0 mnkr i ränteswappar per 2020-04-30, samtliga med Nordea som motpart.

8. Leasing

Staden har idag åtaganden i leasingavtal enligt kostnaderna nedan.

Avgifter på avtal inom ett år 3 092 tkr

Avgifter på avtal 1 – 5 år 2 529 tkr

9. Stadens borgensåtagande fördelade på respektive motpart

Kommunal borgen och garantier lämnas normalt endast till bolag där staden har en ägarandel. Staden har en restriktiv inställning till borgen för lån till andra låntagare.

Låntagare	Belopp	Kreditgivare
Vaxholmsvatten AB	98,0 mnkr	Nordea
Roslagsvatten AB	<u>2,0 mnkr</u>	Nordea
Totalt	100,0 mnkr	

10. Pensioner

Staden har ingen pensionsförvaltning i egen regi.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Vaxholms stads finansiella verksamhet 2020-04-30, 2020-05-19

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman


.....
Ordförande


.....
Justerare

§ 16 Insatser finansierade av stimulansmedel psykisk ohälsa 2020

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Uppdrag Psykisk Hälsa är resultatet av en överenskommelse mellan regeringen och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR). Överenskommelsen resulterar i tillgängliga stimulansmedel för landets kommuner att tillgå för lokala satsningar inom området psykisk hälsa.

Stimulansmedlen syftar till att skapa förutsättningar för ett långsiktigt arbete på området psykisk hälsa med ett gemensamt ansvarstagande från berörda aktörer.

Arbetet med att stärka den psykiska hälsan i befolkningen i Vaxholms stad pågår och en rad utökade satsningar och fokus har skett under de senaste åren men inom ramen för budget. Staden prioriterar insatser som ger effekt och innebär ett mervärde utöver pågående verksamhet. Insatserna skall ske i samverkan mellan stadens verksamheter och finansieras med externa stimulansmedel. Följande insatser planeras under året;

1. Kronängsskolan arbetar med psykisk hälsa med extra resurs	300 000
2. Dansa utan krav metoden, kulturskolan	60 000
3. Kompetensutveckling för samverkansteam för att främja skolnärvaro	60 000
4. Projektanställning – samverkan mellan socialförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen med fokus på förebyggande och åtgärdande insatser	400 000
5. Arbete med suicidprevention	99 000
6. Arbeta fram gemensam barn- och elevhälsostراتيجية	0

Totala medel under 2020: 919 000 kronor

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande Insatser finansierade av stimulansmedel psykisk ohälsa 2020, 2020-05-06

Projektdirektiv Projektplan stimulansmedel Psykisk ohälsa 2020-2021, 2020-05-06

Annons projektanställning samverkan SN och BUN, 2020-05-13

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Madeleine Larsson, hållbarhetschef

För kännedom: Ulrika Strandberg, utbildningschef
Agneta Franzén, socialchef


Ordförande
Justerare



§ 17 Förtjänsttecken i Vaxholms stad 2020

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Förvaltningen får i uppdrag att till kommunstyrelsens sammanträde 4 juni 2020 sammanställa motivering till mottagaren.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Förtjänsttecken delas ut genom att plakett skickas till kommunmedborgarens folkbokföringsadress.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade under 2012 att införa utdelning av förtjänsttecken för Vaxholms stad för att aktningsfullt hedra och visa uppskattning till kommunmedborgare som utträttat något som främjat kommunen i en vidare bemärkelse. Utdelningen av förtjänsttecknet sker en gång per år och nominering av person/personer som föreslås kan göras av medborgare i kommunen eller av någon annan med god kännedom om personens betydande prestationer för kommunen. Utmärkelsen består av förtjänsttecken och blommor och har hittills överlämnats av kommunfullmäktiges ordförande vid kommunfullmäktiges sammanträde i juni.

Med anledning av pågående Coronapandemi föreslås förtjänsttecknet för år 2020 delas ut genom att plakett skickas hem till kommunmedborgarens folkbokföringsadress.

För år 2020 har 1 nominering inkommit.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Kristoffer Staaf, 2020-05-05

Nomineringar

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kansliet

Ordförande

Justerare



§ 18 Obesvarade motioner per 2020-06-15

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Redovisning av obesvarade motioner per 2020-06-15 noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning (§ 31) ska obesvarade motioner årligen redovisas till kommunfullmäktige. Redovisningen bör göras på fullmäktiges ordinarie sammanträde i juni.

Vaxholms stad har per 2020-06-15 fyra obesvarade motioner att redovisa:

1. Motion av Sara Strandberg (V) om cykelfrämjande åtgärder (inkommen vid KF 2019-06-17). Besvaras vid kommunfullmäktiges sammanträde 2020-06-15.
2. Motion av Lars Arb Zackrisson (-) om Demokrati- och värdegrundsarbete i Vaxholm (inkommen vid KF 2019-06-17). Besvaras vid kommunfullmäktiges sammanträde 2020-06-15.
3. Motion av Lars Arb Zackrisson (-): Utredning om permanenta skollokaler i Vaxholms stad (inkommen vid KF 2020-02-17). Remitterad till barn- och utbildningsnämnden och beräknas besvaras under hösten 2020.
4. Motion av Lars Arb Zackrisson (-): Redovisning av kostnader gällande Norrbergsprojektet med alla kringprojekt (inkommen vid KF 2020-02-17). Besvaras vid kommunfullmäktiges sammanträde 2020-06-15.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Kristoffer Staaf, 2020-05-05

Kopia på beslutet till

För kännedom: Kansliet


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 19 Svar på motion av Lars Arb Zackrisson avseende redovisning av kostnader kopplat till Norrberget

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Motionen anses besvarad med hänvisning till den redogörelse som finns i exploateringsenhetens tjänsteutlåtande.

Ärendebeskrivning

Lars Arb Zackrisson (-) yrkar i rubricerad motion att:
en förvaltningsutredning snarast redovisar kostnader som Norrbergsprojektet fört med sig samt hur budgeten ser ut för planerade kommande kostnader, likaså behövs denna redovisning som underlag för ett eventuellt ansvarsutkrävande.


Exploateringsenheten tolkar ställd fråga, med den hänvisning som i motionen görs till revisorernas utlåtande av delårsrapport 2019-08-31, att det är stadsbyggnadsprojekt Norrberget inklusive evakueringskostnader kopplat till flytt av förskoleverksamheter samt kostnader för iordningsställande av mark i form av rivning av byggnader på Norrberget som avses.

I enlighet med revisorernas önskemål har kommunledningskontoret i samband med årsbokslutet och årsredovisning för år 2019 tydligt redovisat en exploateringskalkyl avseende Norrbergsprojektet. Exploateringsenheten anser att den redovisning som återfinns i årsredovisningen motsvarar den ekonomiska redovisning som motionen efterfrågar. Kommunfullmäktige har (KF § 16, 2020-04-06) godkänt årsredovisningen.

Nedan följer en motsvarande tabell för den ekonomiska redovisning som återfinns för Norrberget, dess stadsbyggnadsprojekt samt projekt med kopplingar till Norrberget, i den av kommunfullmäktige godkända årsredovisningen. Utöver denna motsvarande ekonomiska redovisning återfinns här även en kolumn för projektens prognostiserade totala kostnader i syfte att ytterligare ge svar på efterfrågad redovisning i lämnad motion.

Norrberget exploatering (mnkr)	Projektets budget MoB 2019	Budget 2019	Ack. Utfall tom 2019	Summa Prognos
<i>Inbetalningar</i>				
Försäljning	248,4	106,7	23,6	238,9
<i>Kostnader</i>				
Rivning	-7,5	-3,5	-3,3	-11,1
Skyddsrum	-7,0	-3,5	0,0	-7,0
Övrigt	0,0	0,0	-1,8	-2,2
<i>Investeringar</i>				
Blynäsviken	-15,0	-15,0	-21,3	-21,3
Johannesberg	-4,4	-4,4	0,0	0,0


Ordförande


Justerare



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Resultatförda kostnader				
Johannesberg	0,0	0,0	-1,1	-1,1
Summa	214,5	80,3	-3,9	196,3

Av tabellen ovan framgår investeringar och åtgärder som möjliggör en försäljning av marken på Norrberget. I tabellen kan vi utläsa att kommunen prognostiserat ett positivt nettoresultat för år 2019 men att utebliven intäkt avseende försäljning under år 2019 medfört ett negativt resultat om 3,9 miljoner kronor. Prognosen för försäljningsintäkterna baseras på tecknat köp- och genomförandeavtal samt att detaljplanen antogs av kommunfullmäktige i juni 2018. Efterföljande överklagandeprocess har pågått längre än vad som antogs och har ännu inte avgjorts. Detta har medfört att prognostiserad intäkt om 106,7 miljoner kronor, exklusive handpenning om 23,6 miljoner kronor, har skjutits på tiden. Utifrån aktuell status för detaljplan och överklagandeprocess har stadsbyggnadsförvaltningen prognostiserat att kvarstående intäkt avseende markförsäljning enligt avtal, och i avtal angiven Etapp 1, istället inkommer under andra halvan av år 2020.

Övriga orsaker till negativt utfall för år 2019, utöver utebliven intäkt för markförsäljning, är de investeringar som skett i samband med evakueringskostnader kopplat till flytt av förskoleverksamheter samt kostnader för iordningsställande av mark i form av rivning av byggnader på Norrberget; för att förbereda marken för ett möjligt övertagande och försäljning. För att kommunen ska kunna sälja en fastighet fordras att kommunen vid en försäljning kan genomgå en fastighetsbildning hos Lantmäteriet. Då den föreslagna exploateringsfastigheten har omfattat byggnader över fastighetsgränser har en rivning av Norrbergsskolan ansetts som ett måste för att kunna genomföra fastighetsbildningen ifråga.

Utöver ställda krav i samband med fastighetsbildning har tillträdet till exploateringsfastigheten (i tecknat köp- och genomförandeavtal mellan exploitör och kommun) villkorats av att denna fastighet ska vara fri från byggnader och i avstädat skick innan ett tillträde kan ske och därmed också en försäljningsintäkt kan tillfalla kommunen. Det innebär att kommunen under år 2019 genom rivning av byggnader möjliggjort för fastighetsbildning samt genom etableringen av Blynäsvikens förskola säkerställt en trygg omförflyttning av de barn och personal som varit verksamma i berörda byggnader på Norrberget. Kostnaderna för detta framgår av tabellen ovan.

Ytterligare förklaring till årets resultat återfinns i den av Kommunfullmäktige (KF § 16, 2020-04-06) godkända årsredovisningen för år 2019.

Exploateringsfastigheten för Norrberget är uppdelad på två etapper, Etapp 1 och Etapp 2. Försäljningsintäkterna tillfaller kommunen efter tillträdet till dessa två etapper. Det innebär utifrån rådande bedömning att intäkterna för Etapp 1, så som ovan nämnts, har prognostiserats infalla under andra halvan av år 2020. Den totala summan av försäljningsintäkterna har utifrån tecknat köp- och genomförandeavtal prognostiserats ned något till följd av rådande Covid-19-situation. Beloppen på respektive köpeskillingen ska i samband med tillträde till fastigheterna utgå från angivet belopp i tecknat köp- och genomförandeavtal samt indexuppräknas utifrån gällande konsumentprisindex (KPI). En aktuell bedömning om en mindre positiv utveckling av KPI kommande år medför därav att prognosen för den totala försäljningsintäkten räknats ned något.

Exploateringsenheten föreslår att motionen anses besvarad med hänvisning till vad som framförts i tjänsteutlåtandet.


.....
Ordförande


.....
Justerare



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Richard Hallman, 2020-05-04

Motion av Lars Arb Zackrisson (-) om redovisning av kostnader gällande Norrbergsprojektet med alla kringprojekt

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Richard Hallman, sbf

Ordförande

Justerare



§ 20 Begäran om utträde från Mälardalsrådet

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Vaxholms stad begär utträde från Mälardalsrådet.
2. Anmälan om utträde överlämnas till styrelsen för Mälardalsrådet.
3. Utträde ska äga rum senast 2021-12-31.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens ordförande har givit kommunledningskontoret i uppdrag att utreda möjligheterna för ett eventuellt utträde från Mälardalsrådet.

Mälardalsrådet är en medlemsorganisation för kommuner och regioner i Stockholm-Mälardalsregionen. Mälardalsrådets uppgift är att vara ett forum där politik, näringsliv och akademi kan samverka i strategiska frågor. Rådet driver storregionala frågor för att främja utvecklingen i Stockholm-Mälardalsregionen och har under senare år bland annat utgjort ett forum för frågor rörande infrastruktur, urbanisering, hållbarhet, samhällsplanering, demografi och kompetensförsörjning.

Totalkostnaden för Vaxholms stads medverkan uppgår till ca 42 500 kr per år. Av rådets stadgar framgår att utträde endast får äga rum vid utgången av kalenderåret och att anmälan ska göras till styrelsen senast den 31 december året dessförinnan.

Kommunledningskontoret gör bedömningen att det finns förutsättningar för ett utträde ur Mälardalsrådet. Ytterligare sex kommuner i Stockholms län är inte medlemmar i Mälardalsrådet: Botkyrka, Täby, Ekerö, Lidingö, Danderyd och Österåker. Ett eventuellt utträde bedöms inte ha någon negativ inverkan för Vaxholms stads fortsatta deltagande i det regionala utvecklingsarbetet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Kristoffer Staaf, 2020-05-14

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Styrelsen i Mälardalsrådet, kansliet@malardalsradet.se


Ordförande


Justerare



§ 21 Revidering av kommunstyrelsens delegeringsordning

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Reviderad delegeringsordning för kommunstyrelsen antas.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret har tagit fram förslag till reviderad delegeringsordning för kommunstyrelsen. I huvudsak består revideringarna av uppdaterade laghänvisningar med anledning av de senaste årens förändringar av Kommunallagen (KL) samt Förvaltningslagen (FL). Utöver dessa har även några mindre förtydliganden gjorts samt en ny punkt lagts till enligt följande:

Nr 1.8: Förtydligande om att kommunchef, förutom att utfärda fullmakt, även själv kan föra kommunens talan inför domstolar m.m.

Nr 1.14: Förtydligande av text gällande beslut om att ombud eller biträde inte får medverka i ett ärende (FL).

Nr 1.18: Tillägg att kommunchef, förutom att utse dataskyddsbud, även kan utse ersättare till dataskyddsbudet vid behov.

Nr 1.20: Ny punkt som förtydligar att den som har rätt att teckna ett huvudavtal i ett ärende även ska underteckna eventuellt personuppgiftsbiträdesavtal.

Text som föreslås tas bort är markerat i rött och text som föreslås läggas till är markerat i grönt i delegeringsordningen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Kristoffer Staaf, 2020-05-15

Reviderad delegeringsordning för kommunstyrelsen

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kansliet

För kännedom: Medarbetare kommunledningskontoret

Ordförande

Justerare