

Barn- och utbildningsnämndens sammanträde 2024-05-20

Plats och tid: Storskär/Norrskär, kl. 18:00

Kallade: Ledamöter

Underrättade: Ersättare

Vid förhinder: Meddela ersättare och nämndens sekreterare
anton.hallstrom@vaxholm.se

Information: Ärendena har delats in i A- och B-ärenden. Detta innebär att de ärenden som är markerade med A inte kommer att föredras och att de ärenden som är markerade med B kommer att föredras under sammanträdet. Vid frågor om A-ärenden, kontakta gärna förvaltningen innan sammanträdet.

Nedan listas ärendenummer, namn på ärendet samt föredragande person eller funktion.

1. Justering och fastställande av föredragningslistan, Ordföranden
2. B. Förvaltningen informerar, Nina Persson/André Wallin/Monica Lalander
3. B. Utredning Rindö skola, Noel Edling Rahmat/Myrna Selenius
4. B. Tertialbokslut 1 2024 barn- och utbildningsnämnden, Maria Wallander Halen
5. B. Insatser stimulansmedel psykisk hälsa 2024, Sara Sandbacka
6. B. Information om volymanpassning i förskola och grundskola läsåret 24/25, André Wallin
7. B. Utbetalning extra medel grundskolor, André Wallin
8. A. Svar på nämndinitiativ (WP) gällande hyressättning, André Wallin
9. A. Avtalsförlängning ramavtal persontransport STIC, André Wallin
10. A. Regelbunden tillsyn av Skärgårdsholkens förskola, Lina Tolander
11. A. Reviderad riktlinje för skolplikt 2024, Lars Nilsson



12. A. Reviderad ersättningsmodell samt uppräknig av ersättningsnivåer avseende kommunal vuxenutbildning 2025, Monica Lalander
13. B. Rapport från kontaktpolitiker, Kontaktpolitiker
14. A. Utestående uppdrag till 2024-05-20, Anton Hallström
15. A. Redovisning av delegeringsbeslut till 2024-05-20, Anton Hallström

Peter Lindqvist (M)
Ordförande

Anton Hallström
Sekreterare

Utbildningsförvaltningen
Myrna Selenius
Skolchef

Utredning Rindö skola

Förslag till beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Utbildningsförvaltningen har gjort en utredning av de effekter som en mindre skola på Rindö har givit sett till ekonomi, resultat och kvalitet sedan skolan organiserades som en åldersblandad skola och samorganiserades med Vaxö skola.

Utredningen visar på att de ekonomiska effekterna av ett gemensamt rektorsområde har varit positiva för skolans ekonomi, att antalet elever är fortsatt lägre än skolans kapacitet och att de uppföljningar som görs nationellt och lokalt visar på hög kvalitet gällande såväl trygghet som studieresultat, om än med områden som sticker ut både positivt och negativt.

Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Förslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser för barn.

Jämställdhetsperspektivet

Förslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser/effekter ur ett jämställdhetsperspektiv.

Handlingar i ärendet

Utredning Rindö skola, 2024-05-07

Tjänsteutlåtande, Utredning Rindö skola 2024-05-07

Kopia på beslutet till:

För kännedom:

Rektor Vaxö och Rindö skolor: Noël Edling Rahmat, noel.edling.rahmat@vaxholm.se



**VAXHOLMS
STAD**

Tjänsteutlåtande

2024-05-07

Ärendenummer: BUN 2024/86.612

2 av 2

Skolchef Myrna Selenius: myrna.selenius@vaxholm.se

Utbildningschef André Wallin: andre.wallin@vaxholm.se



Utvärdering Rindö skola

Ekonomi, kvalitet och resultat

Utbildningsförvaltningen

2024-05-07



Innehåll

Bakgrund	3
Skolans uppdrag	3
Förutsättningar	4
Ekonomiska förutsättningar	5
Elevunderlag	7
Årskurs 6.....	8
Fritidshemmet	8
Skolutveckling.....	9
Mindre undervisningsgrupper	9
Resultat	9
Förskoleklass och lågstadiet	9
Trygghet, trivsel och studiero	10
Analys av resultaten	11
Trygghet.....	11
Nuvarande organisation	12
Sammanfattning och arbetet framgent	12
Källor och hänvisningar till officiella resultat	13



Bakgrund

Våren 2016 togs ett politiskt beslut i kommunstyrelsen (KS2016/21.291) om att bygga en ny skola på Rindö med plats för 175 elever i åldrarna 6-12 år (f-klass till åk 6). Beslutet grundades på att dåvarande befolkningsprognos visade på en stor inflyttning av barnfamiljer till Rindö. Trenden för antal barn i åldrarna 6-12 år har emellertid varit nedåtgående, trots byggandet av nya bostäder. Ekonomiskt har detta lett till att skolan under många år gått med underskott, trots ett tidigare riktat strukturbidrag ("ö-bidrag").

Läsåret 2020/2021 beslutade nämnden att genomföra förändringar i klasstrukturen på Rindö skola, där åldersblandade klasser blev en förutsättning för skolans drift. Samtidigt begränsades antalet elever i skolan till 105 och ett arbete med att avyttra externa paviljonger påbörjades. I anslutning till förändringen ritades också huvudmannens organisation om, vilket medförde att Vaxö och Rindö skola organiserades i ett gemensamt rektorsområde. Syftet med sammanslagningen var att effektivisera funktion och kostnad för ledning, elevhälsa och lärarresurser, men också att möjliggöra för en högre samverkan mellan de båda skolorna i syfte att främja framför allt Rindö skolas möjlighet till skolutveckling.

Med anledning av Rindö skolas förändrade struktur har förvaltningen fått i uppdrag att utvärdera nuvarande organisation utifrån parametrarna ekonomi, kvalitet och resultat.

Skolans uppdrag

Skolans uppdrag beskrivs i skollagens inledande bestämmelser. Av första kapitlet framgår bland annat att:

- utbildningen inom skolväsendet ska syfta till att främja alla barns och elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära och att hänsyn ska tas till barns och elevers olika behov (skollag 2010:800, kap 1 § 4).
- alla barn ska ha lika tillgång till utbildning oberoende geografisk hemvist och sociala och ekonomiska förhållanden (skollag 2010:800, kap 1 § 8).
- utbildningen ska vara likvärdig, oavsett var i landet den anordnas (skollag 2010:800, kap 1 § 9). Detta gäller såväl mellan som inom kommuner.
Utförningen av verksamheten kan dock variera och hänsyn behöver tas till barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. I propositionen till 2010 års skollag förtydligas att begreppet "likvärdig" inte syftar till att utbildningen ska vara likformig i betydelsen likadan utan att kvaliteten i verksamheten ska vara så hög att de fastställda målen kan uppnås oavsett var i landet verksamheten bedrivs (Prop 2009/10:165, s 638).
- skolan ska ta särskild hänsyn till barnets bästa och att barnet ska ha möjlighet att fritt uttrycka sina åsikter i alla frågor som rör dem och att i all utbildning som rör barn ska barnets bästa vara utgångspunkt (skollag 2010:800, kap 1 § 10).



- skolan ska följa aktuell läroplan (skollag 2010:800, kap 1 § 11) vilken anger utbildningens värdegrund och uppdrag samt övergripande mål och riktlinjer.

Ovan uppdrag kan utmana i en mindre organisation men eftersom samverkan mellan de båda skolorna, i och med det gemensamma rektorsområdet, är utarbetad finns förutsättningar att bedriva en utbildning grundad på skollag och läroplan.

Förutsättningar

Utbildningsförvaltningens uppdrag är att ge nuvarande och framtida elever i Vaxholms stads kommunala grundskolor en utbildning av god kvalitet oavsett var eleverna bor eller har sin skolplacering. I kommunen finns, utöver Rindö och Vaxö skola, ytterligare två kommunala låg- och mellanstadieskolor samt en högstadieskola. Det finns även en fristående låg- och mellanstadieskola, Montessoriskolan. Skolorna tar emot elever från alla öar, men generellt väljer vårdnadshavare den skola som ligger närmast hemmet. På Rindö skola går elever boende på Rindö, även om skolan vid enstaka tillfällen tar emot elever från andra delar av kommunen. Elever boende på Skarpö väljer ibland skolor inne i Vaxholm. På Rindö finns även en kommunal förskola med plats för drygt 60 barn. Inför hösten 2024 lämnar förskolan ifrån sig 16 barn, vilka alla har valt Rindö skola i förstahand.

Vårterminen 2024 går 78 elever på Rindö skola. Klasserna är åldersblandade och undervisas av behöriga lärare. I mellanstadiet går det i dagsläget 26 elever. Den övergripande befolkningsprognosen visar på fortsatta utmaningar gällande elevantalet, även om elevantalet till läsåret 2024/2025 ser ut att öka med 12 elever eftersom antalet blivande förskoleklass elever som bor på Rindö är högre än antalet elever som lämnar årskurs 6.

På skolan arbetar idag fem lärare. Sammantaget har Rindö skola en hög lärarbehörigheten. Samtliga fem lärare/mentorerna (under innevarande läsår två på lågstadiet och tre på mellanstadiet) är behöriga i de årskurser de undervisar i. Några lärare har dock inte behörighet i alla ämnen de undervisar i eftersom skollagets prioritering inför innevarande läsår varit elevernas trygghet med en och samma pedagog, framför ämnesbehörighet i respektive ämne. Att organisera på det sättet är vanligt förekommande. Det finns även tillgång till elevhälsa. Skolsköterska, kurator, psykolog och specialpedagog delas med Vaxö skola och är anpassad efter skolans storlek och behov. Läsåret 23/24 har två resurspedagoger/fritidshemspersonal arbetat på heltid och två på halvtid. I bemanningen ingår en utbildad fritidspedagog.

Samarbete mellan lärare och fritidshem sker dels inom Rindö skola, dels mellan Rindö och Vaxö skola. Samarbetet är en förutsättning för att Rindö skolas lärare ska få tillgång till det kollegiala lärandet som krävs för att lärare ska få möjlighet att utveckla sin



undervisning. Sambedömning, i anslutning till nationella prov, sker också mellan samtliga kommunala skolor i Vaxholm.

Rindö skola delar sedan hösten 2020 även skolledning med Vaxö skola, rektor och biträdande rektor. I såväl elevhälsa som skolledning är grundfördelningen mellan skolorna utefter behov och elevantal med vissa variationer därav inom teamet. Tillsammans med elevhälsan, förstelärare och arbetslagsledare arbetar ledningen med att utveckla skolorna för att nå hög kvalitet. Sedan januari 2024 ansvarar rektor för mellanstadiet (inklusive fritidshem) på båda skolorna medan biträdande rektor har ett delegerat personalansvar för båda skolans lågstadium (inklusive fritidshem). Tidigare organisation innebär ett delegerat personalansvar till biträdande rektor för hela Rindö skola.

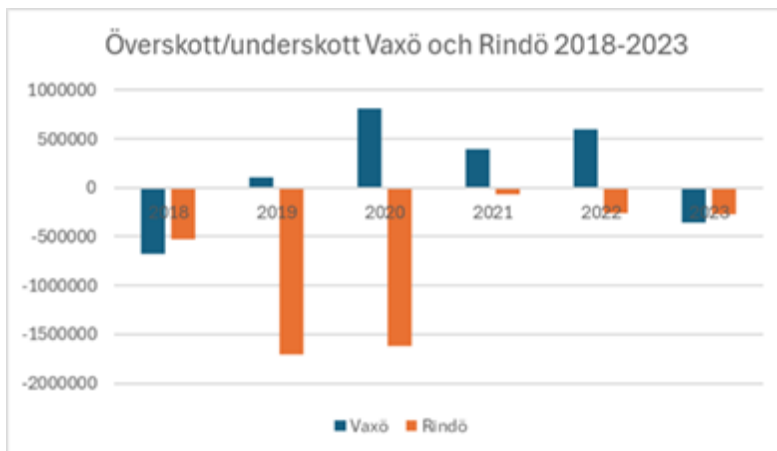
Skolverket och Specialpedagogiska skolmyndigheten har tagit fram ett nationellt kvalitetssystem som syftar till att bidra till ökad kvalitet och likvärdighet i hela skolväsendet med förslag på gemensamma mål, delmål och indikatorer. I materialet listas också sju framgångsfaktorer som alla anses bidra till hög kvalitet och som varje skolenhet ständigt behöver arbeta med för att utvecklas.

- Förtroendefullt klimat
- Hälsöfrämjande lärmiljö
- Kompensatoriska insatser
- Kompetent ledarskap
- Professionell utveckling
- Systematiskt kvalitetsarbete med undervisning i fokus
- Tydlig roll- och ansvarsfördelning

Att tillgodose ovan faktorer på en liten enhet utmanar varför det är av stor vikt att samverka mellan Vaxholms grundskolor sker kontinuerligt.

Ekonomiska förutsättningar

En rad organisatoriska förändringar har genomförts de senaste åren i syfte att balansera Rindö skolas underskott. Den största förändringen har bestått i att organisera Rindö och Vaxö skola som en skolenhet, med gemensam ledning, elevhälsa och till viss del gemensamma lärare. Därutöver har de paviljonger som tidigare utgjorde klassrum och slöjdsal avyttrats, vilket resulterade i att lokalkostnaderna sänktes med 18 procent (cirka 500 000 kronor).



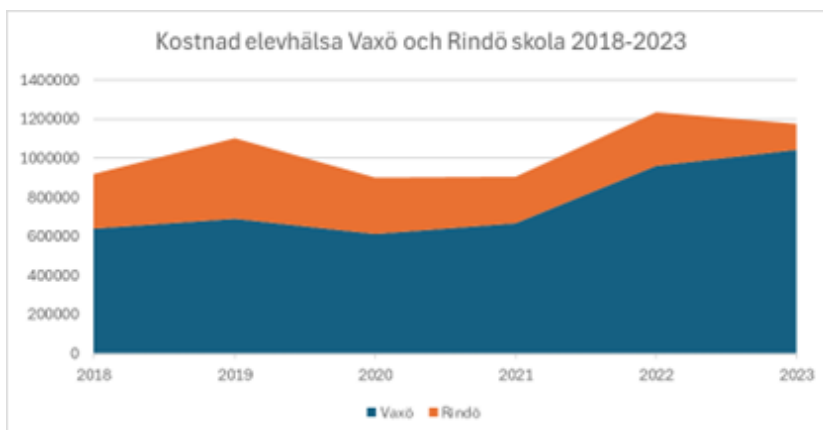
De sammanlagda ledningskostnaderna för Vaxö och Rindö skola har ökat med 13 procent mellan 2018 och 2022 (att jämföra med 2023 är inte möjligt eftersom skolorna i väntan på ny rektor leddes av biträdande rektor). I den totala ökningen ligger

- minskade kostnader för Rindö skola om 14 procent
- ökade kostnader för Vaxö med 25 procent

Även övriga lönekostnader ökade under samma period.

- Rindö skola – minskade lönekostnader om 22 procent (1,8 miljoner kronor)
- Vaxö skola – ökade lönekostnader om 20 procent (4 miljoner kronor)

Förändringen kan härledas till att Rindö skola minskat sitt elevantal med 29 procent (33 elever) medan Vaxö skolas elevantal ökat något. De ökade lönekostnaderna för Vaxö skola sammanfaller också med en minskning av hyran, då Vaxö skola påverkades gynnsamt i samband med förändringen av internhyresmodellen som började gälla 2020. Med minskad hyra har Vaxö skola kunnat lägga mer resurser på personal än tidigare.



Kostnaden för elevhälsa har sedan 2018 totalt, för alla skolor i Vaxholm, ökat med 68 procent. Ökningen beror bland annat på riktade statsbidrag och ett större fokus på



psykisk hälsa. För Rindö skola har dock kostnaderna minskat med cirka 50 procent, vilket beror på en högre grad av samordning mellan Rindö och Vaxö skola.

Under januari till mars har Vaxö/Rindö skolas rektor (ny sedan december 2023) sett över fördelning av ledning, elevhälsa och lärarresurser i förhållande till skolornas storlek och behov i syfte att skapa större likvärdighet mellan skolorna. Anpassningen har genomförts gällande bemanning, men har ännu inte slagit igenom i budgetarbetet.

Elevunderlag

På Rindö bodde höstterminen 2023 102 barn i åldrarna 6 till 12 år. Antalet barn boende på Rindö har varit relativt konstant sedan 2020 och fluktuerat mellan 102 och 109. I och med det fria skolvalet återfinns läsåret 23/24 inte samtliga elever på Rindö skola, utan är fördelade enligt nedan:

Vald skola	Antal elever
Rindö skola	72*
Egen regi	23
Montessori	4
Utanför kommunen	3
	102
*utöver de 72 eleverna boende på Rindö går ytterligare 6 elever på Rindö skola vårterminen 2024	

Elevunderlaget har sjunkit sedan 2016 då skolan hade drygt 130 elever i årkurserna f-6. Det sjunkande antalet beror på att det flyttat in och fötts färre barn på Rindö än tidigare.

Eleverna är nästan uteslutande kvar på Rindö skola under lågstadiet, medan de under eller inför mellanstadiet ibland väljer andra skolor. I de fall elever väljer att lämna Rindö skola är det företrädesvis inför eller under mellanstadiet. Givet det på skolan låga sammantagna elevantalet får varje sådant skolbyte biverkningar på både skolans ekonomi och organisation men också för tryggheten för eleverna då detta också märks tydligt inom klasserna, både för eleverna och personalen.

Det låga antalet elever på Rindö skola innebär att statistik och utfall mellan åren kan skilja sig mycket åt. Vissa år föds fler barn än andra år vilket får stor påverkan när årskurserna redan är små. Detta gör att sammansättningen av klasserna kan skilja sig mycket åt mellan åren. Någon årskurs kan vara så få som sex barn, medan en annan kan ligga på uppåt 17. Det gör att organisationen av klasserna ritas om efter behov.



Skolenhet	Årskurs	HT2020	HT2021	HT2022	HT2023
Rindö skola	0	15	18	7	13
	1	8	13	19	5
	2	16	7	14	18
	3	12	16	7	15
	4	18	8	16	7
	5	13	17	7	15
	6	11	10	17	6
TOTALT		93	89	87	79

Organisation, undervisning och skolutveckling

Organisationen läsåret 2023-2024 är upplagd på sammanslagna klasser i förskoleklass och år 1, en ålderhomogen klass i årskurs 2, samt åldersblandade årskurser i 3-4 och 5-6. Inför läsåret 2024/2025 planerar skolan att ta emot 17 barn. Majoriteten av undervisningen bedrivs av klassernas mentorer med några få undantag annat än i de praktisk-estetiska ämnena.

Årskurs 6

I timplanen för årskurs 6 adderas två ämnen, moderna språk och hemkunskap. Båda ämnen samplaneras med övriga årskurser. I moderna språk blandas elever från olika skolor i gemensamma grupper för att möjliggöra en likvärdig undervisning som är kostnadseffektiv och som tillåter eleverna att välja det språk de önskar (i dagsläget spanska eller franska). De gemensamma grupperna ges undervisning på Söderfjärdsskolan eller Vaxö skola vilket innebär att eleverna på Rindö skola en till två gånger per vecka behöver åka in till Vaxholm för att få sin undervisning tillgodosedd. Även hem- och konsumentkunskapen samplaneras med övriga skolor i Vaxholm och genomförs i ändamålsenliga lokaler på Kronängsskolan. För att möjliggöra ett fungerande schema anpassas övriga skolors scheman efter Rindö skola. Att resa in till Vaxholm är tidskrävande för både elever och personal. Vissa år har eleverna på egen hand åkt in till Vaxholm, medan det andra år har följt med personal från Rindö skola.

Betyg ges från och med 2011 till elever från och med årskurs 6. Betygssättningen ställer höga krav på lärarens kompetens och kräver att lärare både samplanerar och samrättar såväl nationella prov som andra moment. Att organisera för en likvärdig och rättssäker betygssättning ställer höga krav på såväl lärare som ledning.

Fritidshemmet

Fritidshemmet har sedan läsåret 2020/2021 bestått av en avdelning med elever från förskoleklass till årskurs 6. Under eftermiddagarna bemannas fritidshemmet av tre och fyra pedagoger, varav en är utbildad fritidspedagog. Lokalerna delas med klass f-1 och årskurs 2. Verksamheten använder sig även av andra lokaler på skolan, såsom matsal,



textilslöjd- och musikal. Under läsåret 23/24 har 61 elever varit inskrivna på fritidshemmet. Antalet har varit sjunkande under vårterminen då några elever i åk 4 och 5 sagt upp sina platser. Ett gradvis sjunkande elevantal allteftersom läsåret pågår är inget som avviker från hur det brukar vara även på andra fritidshem

Skolutveckling

De två skolorna på Vaxö/Rindö har gemensamma mål, gemensamt elevhälsoteam och gemensam skolledning. Skolledningen arrangerar så ofta det går gemensamma sammankomster såsom pedagogiskt café, arbetsplatsträffar etcetera. Tillsammans med förstelärarna planerar skolledning för de insatser kopplat till verksamhetsmålen som rör undervisningskvaliteten. Därefter sker kompetensutvecklingen gemensamt eller enhetsvis men med samma innehåll.

Mindre undervisningsgrupper

Skolledning och övrig personal vittnar om många för- och nackdelar med mindre grupper. Bland fördelarna återfinns den trygghet som ges av att alla elever känner och har en relation till den undervisande personalen. Det är också påtagligt på Rindö skola att devisen "alla elever är allas elever" i hög utsträckning gäller här.

De små grupperna skapar dock i vissa fall små kluster i sig. Exempelvis kan det vissa år innebära att elever i en åldersblandad grupp dras till den egna "årskursen" i hög grad, trots att de formellt tillhör samma klass. Eleverna inom detta kluster riskerar färre sociala kontakter utifrån intresse (och det vi vuxna ibland kallar personkemi) eftersom de blir hänvisade till det fåtal individer som råkar befinna sig i samma årskurs eller klass.

En organisatorisk svårighet med de mindre grupperna är att de är så olika till elevantal från år till år och det ställer höga krav på att ha en ständigt agil organisation som i sin tur kan skapa viss otrygghet för personal och vårdnadshavare/elever då det är svårt att planera långsiktigt med en och samma sammanhållande klass/grupp.

Resultat

Förskoleklass och lågstadiet

Resultaten på de obligatoriska kartläggningsmaterialen "Hitta matematiken" och "Hitta språket", som genomförs i samtliga förskoleklasser i landet, är över tid på gruppnivå goda. Det indikerar att eleverna på Rindö skola har goda förutsättningar att klara målen för lågstadiet.

I förhållande till riket uppvisar Rindö skola resultat över snittet för nästan samtliga delprov i både matematik och svenska (se hänvisning till officiella nyckeltal i källförteckning). Även för de år som officiell statistik saknas uppger skolledningen att



resultatet är högre än riket. I förhållande till övriga skolor i Vaxholm ligger Rindö elevers resultat i paritet med övriga skolor.

Den officiella statistiken för nationella prov är beroende av att tillräckligt många elever har genomfört proven. För Rindö skola innebär detta att det vissa år saknas underlag i Skolverkets databas Siris.

Mellanstadiet

Även för mellanstadiet är andelen elever för låg för att kunna utläsa resultat för samtliga av de senaste åren i den officiella statistiken (se hänvisning till officiella nyckeltal i källförteckning). Generellt kan dock sägas att eleverna på Rindö skola har högre resultat än riket både i svenska, engelska och matematik, men betygen ligger lägre än Vaxholms övriga skolor i flera ämnen exempelvis engelska och matematik.

Trygghet, trivsel och studiero

Skolinspektionen genomför vartannat år en enkät som riktar sig mot elever, vårdnadshavare och undervisande lärare i årskurs 5 och 8 (se hänvisning till officiella nyckeltal i källförteckning). Resultatet ligger både 2023 och 2021 generellt något lägre än övriga skolor i Vaxholm, även om ett par områden sticker ut som mer positiva än grannskolorna. Bland de områden som ligger lägre återfinns *studiero*, medan *bemötande* har ett bättre resultat jämfört med Vaxholms övriga skolor. I relation till riket är resultaten dock goda.

Vaxholms stad genomför sedan ett par år tillbaka en egen trygghetsenkät med samtliga elever i grundskolan. Vissa av frågeställningarna är desamma som i Skolinspektionens enkät. Resultatet används dels som indikatorer för att mäta Barn- och utbildningsnämndens mål, dels som underlag för att utveckla trygghetsarbetet på skolorna. Resultatet används också som del i den trygghetsplan som alla förskolor och skolor upprättar årligen (trygghetsplanen går att ladda ned från Vaxholms webb).

Resultaten på trygghetsenkäten visar på en lägre upplevd trygghet i jämförelse med övriga skolor i Vaxholm. Dock med stora skillnader mellan låg- och mellanstadiet.

- På lågstadiet är tryggheten hög och ligger bara marginellt under snittet för övriga lågstadieelever i Vaxholms stads grundskolor (85 procent för Vaxholms samtliga elever i lågstadiet, och 83 procent för eleverna på Rindö).
- På mellanstadiet är tryggheten 2023 markant lägre än Vaxholmssnittet (90 procent för Vaxholms samtliga elever och 72 procent för Rindös elever).

I trygghetsenkäten får eleverna även svara på frågor om trivsel.

- Av eleverna på Rindös lågstadium uppger 78 procent att de trivs i skolan, medan genomsnittet för Vaxholms samtliga elever i lågstadiet är 82 procent.



- I mellanstadiet uppvisas stora skillnader mellan Rindö skola och övriga skolor i kommunen. 76 procent av eleverna på Rindö uppger att de trivs i skolan. Det är lägre än snittet i Vaxholm som är 89 procent.
- 48 procent av Rindös lågstadieelever uppger att de har studiero, snittet i Vaxholm är 54 procent.
- På mellanstadiet uppger 3 procent att det råder arbetsro medan snittet för samtliga mellanstadieelever i Vaxholm är 50 procent.

Man bör dock ha i åtanke att det låga elevantalet gör att ett resultat där exempelvis trivseln på Rindö ligger 13 procent lägre än övriga elever i Vaxholm endast är två individer. Att utforska Rindö skola genom statistik är således utmanande.

Analys av resultaten

Att ha få lärare som tillsammans som grupp ska hitta lösningar för att nå eleverna socialt och kunskapsmässigt för att åstadkomma hög trygghet och god studiero kan utmana och är en förklaring till de lägre resultaten på Rindö skolas mellanstadium i förhållande till övriga Vaxholm. Inför nästa läsår kommer lärare i mellanstadiet att arbeta i team och dela upp ämnena efter ämnesbehörighet för att bättre möta elevernas behov i undervisningen. De goda resultaten gällande bemötande är en effekt av att elever på en liten skola i större utsträckning har möjlighet att bli sedda av samtliga lärare, oavsett vem som är undervisande.

Liksom elevgrupperna är små till antalet och sårbara när det inte fungerar socialt eller i avseende på kollektivt lärande, finns få möjligheter till kollegialt och praktiskt stöd i en liten lärargrupp. Detta ställer höga krav på att skolledning och elevhälsoteam till viss del kan parera detta, vilket skolan i vissa delar inte nått hela vägen fram i.

Övergången från årskurs 3 till åk 4 med ökade kunskapsmål, mer undervisningstid, nya ämnen och lärare kan påverka elever som behöver mer tid att "ställa om". Nuvarande årskurs 3 ges goda möjligheter och blir väl förberedda inför denna övergång då de går tillsammans med åk 4.

Trygghet

För att öka resultaten avseende trygghet på skolan har en rad aktiviteter initierats. Trygghetsgrupperna har under senvintern 2024 startat upp sitt arbete med en ny grupp på både Rindö och Vaxö skola efter att ha varit vilande under en längre tid. På Rindö har gruppen arbetat med att skapa aktiviteter som främjar elevernas sociala kontakter i skolan. Skolorna har satsat på riktade och vuxenledda rastaktiviteter samt planerat för aktiviteter som syftar till att skapa sammanhang för de så kallade faddergrupperna (där yngre och äldre elever möts under strukturerade former).



Trygghetsgruppen ska även delvis ha den funktionen att de blir ett antal ytterligare vuxna för eleverna att kunna vända sig till när behov finns. För detta syfte finns bland annat en brevlåda där eleverna anonymt kan lägga i meddelanden om vill ha kontakt med gruppen. Under läsåret 24/25 kommer gruppen arbeta mer systematiskt med att handleda/tipsa pedagogerna om gruppstärkande aktiviteter som fungerar främjande och förebyggande för tryggheten i klasserna, men också i hur konflikter bättre kan lösas innan det tar för lång tid. Detta är ett arbete som till viss del redan påbörjats.

Nuvarande organisation

Tryggheten och resultaten i förskoleklass och lågstadiet är goda på Rindö skola och står sig väl i jämförelse med kommunens skolor. Att åldersblanda årskurserna i de lägre åldrarna har på skolan fungerat bra, troligtvis också till följd av att läroplansmålen i de lägre åldrarna inte är lika specifika där som på mellanstadiet.

I mellanstadiet (under läsåret 23/24 inkluderat åk 3 som ingår i klass 3-4) sjunker dock tryggheten och studieron. Eleverna har i dessa årskurser sökt sina sociala kontakter inom den egna åldersgruppen och därav har det uppstått mindre kluster inom klasserna. Detta har i sin tur lett till att eleverna i inom årskursen fått färre alternativa kamrater att söka sig till när relationerna med dem i klassen inte fungerar.

Även med avseende på resultaten (betyg och nationella prov) ser vi skillnader i jämförelse med övriga skolor i Vaxholm, med lägre resultat i exempelvis matematik och engelska. En anledning kan, som nämns ovan, vara att läroplansmålen är mer specificerade i mellanstadiet och differentierade mellan årskurserna, vilket gör det svårare för lärarna att rikta eleverna mot de olika centrala innehållen i samma sammanslagna klass.

Sammanfattning och arbetet framgent

Sammanfattningsvis visar Rindö skolas övergripande resultat och utfall på hög kvalitet. Resultaten är dock inte riktigt på samma nivå som övriga skolor i kommunen, som ligger väldigt högt. Det låga antalet elever får dock stora konsekvenser på statistiken där någon elevs avvikelse får stor betydelse på det statistiska underlaget.

Rindö skolas elever är både åldershomogena och åldersheterogena. De arbetar i såväl små som stora grupper beroende på hur undervisningen organiserats (åldershomogent i liten grupp eller åldersheterogent i en större grupp). Skolledning och övrig personal lyfter såväl för- som nackdelar med de mindre grupperna. Bland fördelarna återfinns den trygghet som ges av att alla elever känner och har en relation till den undervisande personalen samtidigt som de mindre grupperna skapar kan skapa små kluster i sig vilket kan leda till att elever riskerar färre sociala kontakter.



Inför läsåret 24/25 har skolledningen i samråd med lärarna valt att organisera undervisningen på mellanstadiet som ett team, där lärares olika kompetenser tas tillvara för att nå högre behörighet. Samtidigt får eleverna ett större antal vuxna att vända sig till. Det finns inga skäl i dagsläget att ändra något i organisationen på Rindö för lågstadiet. Det är en väl fungerande del av skolan och tjänar syftet att ge eleverna på Rindö en nära skolgång med god kvalitet väl.

För specifikt årskurs 6 ser vi ett större behov att genomföra en mindre förändring med hänsyn till resultaten gällande trygghet, studiero och betyg. Under läsåret 24-25 kommer eleverna i årskurs 6 därför under två dagar i veckan integreras med årskurs 6 på Vaxö skola i ämnena bild, musik, hem- och konsumentkunskap, slöjd, idrott och hälsa samt teknik. Lärare från både Vaxö och Rindö skolor kommer att leda undervisningen för att säkra trygghet och kunskapsutveckling. Integreringen sker i huvudsak av tre skäl; organisatoriska, pedagogiska och sociala.

- De organisatoriska härleds till att eleverna ändå behöver ta sig till Vaxön för att genomföra hemkunskapen och del av idrotten. Att husera elevgruppen hela dagen istället för att låta elever och medföljande pedagog förlora undervisningstid till förmån för restid fram och tillbaka är fördelaktigt för eleverna och organisationen.
- De pedagogiska vinsterna ges av att det sker en mer likvärdig undervisning för årskursen om de ges möjlighet till att ha samma lärare. Då Vaxö skolas lärare är fler till antalet är chansen där att hitta lärare med rätt kompetens inom ett givet ämne större ju högre upp i åldrarna eleven kommer.
- De sociala vinsterna ges av att eleverna ges möjlighet till fler sociala kontakter än de fåtal som går i samma klass. De hinner bygga broar inför högstadiet och detta torde i sin tur ge dem bättre möjligheter att få en bra och trygg start i åk 7 året efter.

Förändringen inför nästa läsår är kommunicerad och har tagits emot väl av såväl elever och vårdnadshavare som personal. Liknande varianter av organisation har rått även tidigare mellan Vaxö och Rindö skola.

Källor och hänvisningar till officiella resultat

Skolverkets officiella statistik, Sök statistik om förskola, skola och vuxenutbildning - Skolverket

- Grundskola - Betyg årskurs 6, andel som fått godkänt betyg (A-E), samtliga elever 2020 Skolenhet
- Grundskola - Betyg årskurs 6, andel som fått godkänt betyg (A-E), samtliga elever 2021 Skolenhet
- Grundskola - Betyg årskurs 6, andel som fått godkänt betyg (A-E), samtliga elever 2022 Skolenhet



- Grundskola - Betyg årskurs 6, andel som fått godkänt betyg (A-E), samtliga elever 2023 Skolenhet
- Grundskola - Resultat nationella prov årskurs 3 2019 Skolenhet
- Grundskola - Resultat nationella prov årskurs 3 2022 Skolenhet
- Grundskola - Resultat nationella prov årskurs 3 2023 Skolenhet
- Grundskola - Resultat nationella prov årskurs 6 2023 Skolenhet

Skolinspektionen, Skolenkäten, Sök statistik om förskola, skola och vuxenutbildning - Skolverket

- Rindö skola, Vaxholms kommun, 2021
- Rindö skola, Vaxholms kommun, 2023

Vaxholms stads trygghetsenkät 2023, BUN 2023/146, §3 2024-02-05

Vaxholms stads trygghetsplaner 2024, Rindö skola, BUN 2023/187, §2 2024-02-05

Utbildningsförvaltningen
Lina Tolander
Verksamhetscontroller

Tertialbokslut 1 2024 barn- och utbildningsnämnden

Förslag till beslut

Tertialbokslut 1 2024 för barn- och utbildningsnämnden godkänns.

Sammanfattning

Förvaltningen redovisar bokslut för tertial 1 2024 inklusive prognos för resterande del av året.

Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser för barn.

Jämställdhetsperspektivet

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser/effekter ur ett jämställdhetsperspektiv.

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande, Lina Tolander, 2024-05-02
Tertialbokslut 1 2024, barn och utbildningsnämnden

Kopia på beslutet till:

För åtgärd:

Kommunstyrelsen
Koray Kahruman, ekonomichef, kommunledningskontoret,
koray.kahruman@vaxholm.se
Anne-Lie Vernersson Timm, kvalitetscontroller, kommunledningskontoret, anne-
lie.vernerssontimm@vaxholm.se

Utbildningsförvaltningen
Sara Sandbacka
Social hållbarhetsstrateg/ungdomssamordnare

Tjänsteutlåtande stimulansmedel psykisk hälsa 2024

Förslag till beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Uppdrag Psykisk Hälsa är resultatet av en överenskommelse mellan regeringen och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR). Syftet med överenskommelsen om psykisk hälsa är att stimulera en förbättring och förstärkning i arbetet med psykisk hälsa för att bidra till ökad tillgänglighet och jämlikhet. Genom överenskommelser ska insatser ske samordnat på nationell, regional och lokal nivå. Med hjälp av tilldelade stimulansmedel pågår ett samarbete i Stockholms län mellan Storsthlm (länets 26 kommuner), Region Stockholm och NSPH (Nationella Samverkan för Psykisk Hälsa).

Varje kommun har utsett en samordnare som bjuds in av Storsthlm för information, stöd och dialog kring de gemensamma medlen. I Vaxholms stad är det sedan mars 2023 social hållbarhetsstrateg som är samordnare med utgångspunkt att medlen ska fördelas övergripande utefter behov i staden.

Arbete med att stärka den psykiska hälsan i befolkningen i Vaxholms stad pågår och en rad utökade satsningar har genomförts under de senaste åren. Staden prioriterar insatser med hjälp av stimulansmedel som ger effekt, möjliggör att testa nya arbetsmetoder eller ger ett mervärde utöver pågående kärnverksamheter. Insatserna skall ske i samverkan mellan stadens verksamheter.

Tilldelade stimulansmedel Vaxholms stad 2024

111 672 kronor för kunskapsbaserad säker vård och omsorg

80 588 kronor för samsjuklighet och samverkan

98 277 kronor för suicidprevention

99 721 kronor för barn och unga 0–25 år

Summa år 2024: 390 258 kronor.

Planerade insatser för stimulansmedel 2024

1. Utbildning inom skolsocial team	175 000 kr
2. Riktat stöd till föräldrar	15 000 kr
3. Utbildning för skolpersonal inom samtycke, sexualitet och relationer	50 000 kr
4. Ridterapi – Baldersgården	65 000 kr
5. Riktade grupper på ungdomsgården	30 000 kr
6. Suicid Zero läromedel årskurs 3-6	2 000 kr
7. Inköp av rastaktivitetsutrustning till Kronängsskolan	50 000 kr
8. Unga och sociala medier – föreläsning till elever och föräldrar	0 kr

Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Barns förutsättningar för en god psykisk hälsa skiljer sig åt redan från födseln. Detta innebär att en del barn löper större risk att drabbas av ohälsa samt att konsekvenserna av att drabbas blir mer allvarliga och långtgående.

De planerade insatserna utgår där det är möjligt från beprövad erfarenhet och vetenskapliga metoder samt att barnkonventionens artikel 2, 3, 6 och 12 är beaktade.

Artikel 2 (alla barn är lika mycket värda och har samma rättigheter, ingen får diskrimineras) är genomgående för alla de insatser som berör barn genom valda insatser som ska kunna genomföras och anpassas för att nå alla.

Artikel 3 (beslut rörande barn ska i första hand beaktas vad som bedöms vara barnets bästa) har beaktats genom att de flesta insatser är riktade mot barn för att öka deras mående och psykiska hälsa. Artikel 6 (barn har rätt till liv, överlevnad och utveckling) genom arbetet att alla barn ska öka sin psykiska hälsa och minska sin ohälsa.

Artikel 12 (barn har rätt att uttrycka sin mening och höras i alla frågor som rör barnet) genom att ge barn en möjlighet att svara på enkäter utifrån sin hälsa och vanor som skapar underlag för utveckling och beslut av insatser i staden.

Jämställdhetsperspektivet

En högre andel kvinnor/flickor anger en sämre upplevd hälsa, står för en större andel av sjukskrivningarna medan män inte söker vård för psykiska problem och har svårare att sätta ord på känslor samt tar sitt liv i större utsträckning. Stockholmsenkäten har identifierat att en stor andel flickor anger psykiska besvär i Vaxholm (vilket i sig inte innebär att så är fallet då vi sett att pojkar inte anger psykiska besvär i samma



utsträckning). Insatsen Dans för hälsa är ett exempel som når ut till fler flickor än pojkar. Vi ser dock en ökning bland pojknas psykiska ohälsa där exempel på insats under året kommer vara att fortsätta med killgrupp som var en lyckad insats från 2023. Vi behöver dock arbeta brett och universellt för att skapa bättre förutsättningar för alla.

Att arbeta för att minska ojämlikhet, främja psykisk hälsa och förebygga ohälsa gynnar jämställdhet och en god hälsa i hela befolkningen.

Måluppfyllelse

Arbetet med att förbättra den psykiska hälsan i befolkningen sker inom ramen för kommunens arbete med social hållbarhet och bidrar till måluppfyllelse genom:

Kvalitet – förbättrad samverkan och gemensam struktur.

Livsmiljö – ökad hälsa och välbefinnande.

Ekonomi – effektivare arbete och samhällsekonomiska vinster.

Arbetet är i linje med Agenda 2030's globala mål (utöver ovan nämnt 5.

Jämställdhet):

3. God hälsa och välbefinnande: Arbetet är i linje med delmålet att *främja mental hälsa*.

10. Minskad ojämlikhet: Arbetet utgår från grundläggande mänskliga rättigheter och diskrimineringsgrunder, och insatser ska erbjudas alla människor proportionellt utifrån deras behov och deras olika förutsättningar.

13. Bekämpa klimatförändringarna: Psykisk hälsa och välbefinnande har en direkt positiv effekt på hållbara miljövänliga beteenden hos befolkningen.

Finansiering

Arbetet samfinansieras genom befintliga resurser i form av personalkostnader och statliga stimulansmedel.

Bedömning

Stimulansmedlen redovisas årligen till SKR, Socialstyrelsen och styrgruppen för psykisk hälsa i Vaxholms stad. Via kontinuerliga brukar- och medborgarundersökningar följer staden barn och ungas hälsa samt levnadsvillkor.

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande stimulansmedel psykisk hälsa 2024, 2024-05-02

Projektplan stimulansmedel psykisk hälsa 2024, 2024-05-02



Kopia på beslutet till:

För åtgärd:

Sara.sandbacka@vaxholm.se

Sara Sandbacka, strateg social hållbarhet, utbildningsförvaltningen.

För kännedom:

Monica Lalander, monica.lalander@vaxholm.se



Utbildningsförvaltningen
Sara Sandbacka
Social hållbarhetsstrateg/ungdomssamordnare



Projektplan stimulansmedel psykisk hälsa 2024

Innehåll

Bakgrund	3
Syfte och mål	3
Organisation i Vaxholms stad	4
Planerade insatser år 2024	5
Uppföljning, utvärdering och måluppfyllelse	7

Bakgrund

Uppdrag Psykisk Hälsa är resultatet av ett samarbete mellan Sveriges kommuner och regioner (SKR) och regeringen som har utvecklats under många år genom årsvisa överenskommelser. SKR samordnar arbetet genom projektet Uppdrag Psykisk Hälsa. Syftet med överenskommelsen om psykisk hälsa är att stimulera en förbättring och förstärkning i verksamheterna och bidra till ökad tillgänglighet och jämlikhet. Genom överenskommelser ska insatser ske samordnat på nationell, regional och lokal nivå.

Uppdrag Psykisk Hälsa i Stockholms län är namnet på det regionala arbetet kring psykisk hälsa. Med hjälp av stimulansmedel pågår ett samarbete i Stockholms län mellan Storsthlm (länets 26 kommuner), Region Stockholm och NSPH (Nationell Samverkan för Psykisk Hälsa). Varje kommun har utsett en samordnare som bjuds in av Storsthlm för nätverkande, tillgång gemensam information samt stöd och dialog kring de gemensamma medlen. I Vaxholms stad är det sedan mars 2023 social hållbarhetsstrateg som är samordnare med utgångspunkt att medlen skall fördelas övergripande i kommunen utefter behov.

Syfte och mål

Stimulansmedlen syftar till att skapa förutsättningar för ett långsiktigt arbete med ett gemensamt ansvarstagande från berörda aktörer. Det långsiktiga målet med den breda satsningen är att det finns en struktur för att bedriva effektivt läns-gemensamt utvecklingsarbete kring förbättrad psykisk hälsa i befolkningen.

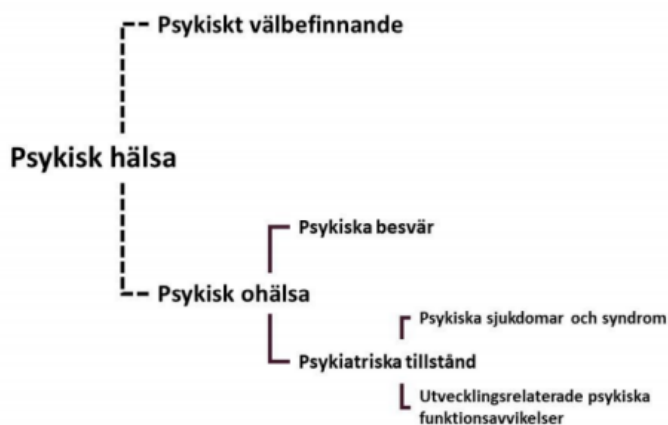
Under 2024 har de läns-gemensamma satsningarna inom området psykisk hälsa fokus där det finns särskilda behov av aktiviteter och insatser. Dessa områden är:

- Kunskapsbaserad säker vård och omsorg.
- Samsjuklighet och samverkan.
- Suicidprevention.
- Barn och unga 0–25 år.

Definitioner av begrepp inom området psykisk hälsa

Världshälsoorganisationens definierar psykisk hälsa "som ett tillstånd av psykiskt välbefinnande där varje individ kan förverkliga sina egna möjligheter, klara av vanliga påfrestningar, arbeta produktivt och bidra till det samhälle som hen lever i" (Världshälsoorganisationen, 2003).

SKR, Folkhälsomyndigheten, Socialstyrelsen och SBU (Statens Beredning för medicinsk och social Utvärdering) har tagit fram en modell för definitioner av begrepp inom området psykisk hälsa. Modellen börjar i det överordnade paraplybegreppet psykisk hälsa som har dimensionerna psykiskt välbefinnande och psykisk ohälsa. Psykiskt välbefinnande och psykiatriska tillstånd är olika dimensioner och inte varandras motsatser. Även om det finns samband mellan dimensionerna så kan exempelvis personer som inte har någon psykisk ohälsa uppleva ett lågt psykiskt välbefinnande. På samma sätt kan personer med psykiatriska tillstånd uppleva psykiskt välbefinnande.



Modell för att beskriva hur begrepp inom området psykisk hälsa förhåller sig till varandra.

Organisation i Vaxholms stad

Styrgruppen för stimulansmedlen för psykisk hälsa består av följande; socialchef och enhetschef barn, familj och LSS från socialförvaltningen samt utbildningschef, enhetschef samverkan och stöd och skolchef från barn- och utbildningsförvaltningen. Samman kallade och samordnare är social hållbarhetsstrateg.

En projektgrupp bestående av social hållbarhetsstrateg, enhetschef samverkan och stöd samt enhetschef barn, familj och LSS arbetar fram förslag på insatser som presenteras för styrgruppen för beslut av insatser.

Arbetet med att stärka den psykiska hälsan i befolkningen i Vaxholms stad pågår redan och många satsningar har skett under de senaste åren inom ram för budget.

Tilldelade stimulansmedel Vaxholms stad 2024

Kunskapsbaserad säker vård och omsorg	111 672 kronor
Samsjuklighet och samverkan	80 588 kronor
Suicidprevention	98 277 kronor
Barn och unga 0–25 år	99 721 kronor
Totalt summa för 2024	390 258 kronor



Planerade insatser år 2024

Staden prioriterar insatser som ger effekt och innebär ett mervärde utöver pågående verksamheter och insatserna sker i samverkan mellan berörda utförare inom befintliga verksamheter.

1. Utbildning inom skolsocial team	175 000 kr
2. Riktat stöd till föräldrar	15 000 kr
3. Utbildning för skolpersonal inom samtycke, sexualitet och relationer	50 000 kr
4. Ridterapi – Baldersgården	65 000 kr
5. Riktade grupper på ungdomsgården	30 000 kr
6. Suicid Zero läromedel årskurs 3-6	2 000 kr
7. Inköp av rastaktivitetsutrustning till Kronängsskolan	50 000 kr
8. Unga och sociala medier – föreläsning till elever och föräldrar	0 kr

Summa för planerade insatser är 387 000 kronor.

1. Utbildning inom skolsociala team

Det finns ett behov att arbeta med skolfrånvaro som ofta är kopplat till psykisk ohälsa. Syftet med utbildning inom skolsociala team är att öka kompetensen för berörd personal från utbildningsförvaltningen, socialförvaltningen och skolan.

Effektmål:

- Antal deltagare som genomför utbildning.
- Tidiga insatser vid skolfrånvaro för att bryta negativa mönster samt förebygga långvarig problematisk skolfrånvaro.
- Ökad skolnärvaro.

2. Riktat stöd till föräldrar

Forskning visar att en god relation till sin/sina föräldrar är en av de främsta skyddsfaktorerna för barns psykiska och fysiska hälsa. Vaxholms stad erbjuder idag generella föräldrastödsträffar (Alla Barn i Centrum och Älskade förbannade tonåring). För att kunna stärka föräldrar i sitt föräldraskap samverkar Vaxholms stad med Österåker för att kunna erbjuda riktad stöd till föräldrar med barn mellan 3-11 år som upplever att de ofta hamnar i konflikt med sitt barn efter metoden Komet, samt pappagrupper i metoden ABC. Syftet med insatsen är att bidra till att trygga föräldrar skapar trygga barn och genom att erbjuda ett riktat stöd till föräldrar kan vi arbeta för att förebygga psykisk ohälsa hos barn i tidig ålder.

Effektmål:

- Antal deltagare.

3. Utbildning för skolpersonal inom samtycke, sexualitet och relationer

Skolpersonal/elevhälsopersonal i de kommunala skolorna ska få utbildning av en sexolog inom samtycke, sexualitet och relationer för att kunna involvera detta i undervisningen för eleverna. Syftet med utbildningen är att rusta eleverna i dessa frågor och stärka skolpersonalens kunskap i dessa ämnen.

Effektmål:

- Antal deltagare i utbildningen.
- Involvera kunskapen i undervisningen.

4. Ridterapi – Baldersgården

Baldersgården ligger på Rindö och erbjuder ungdomar att vara där två eftermiddagen i veckan under höstterminen. Syftet med insatser är att ge elever ett mellansteg i återgången till skolan. I stallet och på gården möter eleverna en mindre grupp med få och trygga relationer. De får träna på att fokusera, bli

mindre rädsla eller oroliga, följa instruktioner och ta motgångar. Dessutom får eleverna uppleva all den glädje och lycka som samspelet med djur kan ge.

Ridterapiens **målsättningar** kan tex vara:

Stärka självkänslan genom att sköta, leda och förstå hästen.

Förbättra förmågan till samspel och kommunikation genom övningar på hästens rygg i olika gångarter.

Öka initiativförmågan genom att själv kunna styra hästen.

Öka fysiska, psykiska och sociala förmågor.

Motivation och entusiasm att prova nya saker.

Öka självmedvetenhet, självskattning och självförtroende samt medveten närvaro och avslappning.

Effektmål:

- Antal deltagare under höstterminen 2024.
- Ökad upplevd psykisk hälsa.

5. Riktade grupper på ungdomsgården

Fortsatt arbete med killgrupp på ungdomsgården som var lyckat under höstterminen 2023. Använda samma metod med tematiserade träffar för att bland annat prata om mående, relationer och psykisk hälsa.

Utökad riktad gruppverksamhet för hbtqi-personer där samverkan kommer att ske med Kronängsskolan som i dagsläget bedriver gruppverksamhet.

Effektmål:

- Antal deltagare under träffarna.

6. Suicid Zero läromedel för årskurs 3-6

Söderfjärdsskolan kommer att vara pilotskola för att använda ett nytt läromedel från Suicid Zero som heter "Livsviktiga snack" som bygger på suicidpreventiv forskning. Läromedlet innehåller bland annat lektionsplaneringar och fysiskt material att använda i undervisningen. Syftet med insatsen är att öka möjligheten för barn att prata om känslor. Forskning visar att barn som gör det löper mindre risk för depression och suicid i framtiden, samt är mer benägna att söka stöd och hjälp när de inte mår bra.

Effektmål:

- Antal klasser som tar del av läromedlet.

7. Inköp av rastaktivitetsutrustning till Kronängsskolan

Fysisk aktivitet och rörelse gynnar den psykisk hälsa. I ett led att åk 7 lämnar in sina mobiltelefoner ska rastaktiviteter kunna bidra till mer fysisk rörelse och skapa en mer meningsfull rasttid för eleverna i Kronängsskolan.

Effektmål:

- Att fler elever upplever meningsfulla raster.

8. Unga och sociala medier – föreläsning till elever och föräldrar

Stödcentrum för unga brottsutsatta i Täby som Vaxholm tillhör erbjuder kostnadsfria föreläsningar till både elever och föräldrar. De erbjuder föreläsningar för åk 4-5 med tema "Nätikett" - Vanliga brott på nätet, sociala medier, rättigheter och skyldigheter på nätet och samtycke.

Till högstadiet erbjuds föreläsningen "Brottsutsatthet i ungas vardag" – våld i ungas parrelationer, digitalt våld och kontroll.

Till föräldrar erbjuds "Nätthat och sociala medier" – vilka lagar och regler som gäller på nätet, hur det kommer sig att vi beter oss som vi gör online och hur föräldrar kan prata och stötta sin ungdom i att hantera sociala medier och kränkningar. Föräldraföreläsningen planeras att genomföras under vecka 47 – en vecka fri från våld.

Effektmål:

- Antal skolor som genomför någon av föreläsningarna.
- Antal deltagare på föräldraföreläsningen.

Uppföljning, utvärdering och måluppfyllelse

Insatserna som genomförs i staden utifrån tilldelade stimulansmedlen redovisas årligen till SKR och Socialstyrelsen. I Vaxholms stad redovisas insatserna till kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden.

Via kontinuerliga brukar- och medborgarundersökningar följer vi medborgarnas hälsa och levnadsvillkor i staden för att kunna planera för lämpliga insatser som ger resultat.

Arbetet med att förbättra den psykiska hälsan i befolkningen sker inom ramen för stadens målområden och bidrar till måluppfyllelse genom:

- Kvalitet – förbättrad samverkan och gemensam struktur
- Livsmiljö – ökad hälsa och välbefinnande
- Ekonomi – effektivare arbete och samhällsekonomiska vinster

Arbete är i linje med följande globala hållbarhetsmål;

3. *God hälsa och välbefinnande.* Arbetet är i linje med delmålet att *främja mental hälsa.*

5. *Jämställdhet* - Insatser och aktiviteter genomsyras med ett jämställdhetsperspektiv och data redovisas könsuppdelat.

10. *Minskad ojämlikhet* - Att arbeta med psykisk ohälsa bidrar till ökad jämlikhet.

Utbildningsförvaltningen
André Wallin
Utbildningschef

Information om volymanpassning i förskola och grundskola läsåret 24/25

Förslag till beslut

Informationen noteras till protokollet

Sammanfattning

Utbildningsförvaltningen har fått i uppdrag att övergripande sammanfatta arbetet med volymanpassning i för- och grundskola.

Arbetet har skett, och sker, inom ramen för beslutade ekonomiska medel där ärendet Mål och budget samt detaljbudget styr förvaltningens ram samt grundbelopp.

Utbildningsförvaltningen har följt samma arbetsprocess som tidigare år med några justeringar i form av sammanslagen process kring arbetsbrist och två övergripande kommunikationsutskick. Rektor ansvar för skolans inre organisation, kommuner ansvarar för att tilldela ekonomisk resurs.

Utbildningsförvaltningen har i uppdrag att justera organisationen efter barn- och elevantal. Antalet barn/elever har under flera år minskat i våra verksamheter och enligt prognos fortsätter att minska kommande år. För att bibehålla samma lönekostnad per barn/elev 2025 som 2023 skulle 13,8 miljoner behövt tillskjutas BUN.

En volymanpassning motsvarande samma siffra påbörjades därför i detaljbudgetarbetet i enlighet med tilldelad budget.

Bakgrund

Information om förvaltningens inre arbete med organisation 24/25 har under vintern och våren 2024 delgetts barn- och utbildningsnämnden genom punkten "förvaltningen informerar". Detta har skett muntligt då arbetet med att organisera utifrån beslutad budget är arbetsprocess som rektor leder och ansvarar för och som dessutom är sammanvävd med facklig dialog inom ramen för MBL-processen.

Den 8 maj 2024 på BUN ärendeberedning gavs utbildningsförvaltningen i uppdrag att övergripande beskriva skriftligt det arbete som skett till BUN maj 2024.

Ärendebeskrivning

Förutsättningarna för utbildningsförvaltningens bemanning och kommande organisation styrs huvudsakligen av volymer, dvs antalet barn och elever i våra verksamheter. Varje barn och elev medför ett ekonomiskt grundbelopp till den förskola eller grundskola de går på.

Förutsättningar

I Mål och budget, som är ett årligt ärende som går via BUN till KS för beslut i kommunfullmäktige, beslutas vilken ekonomisk ram utbildningsförvaltningen ges nästkommande kalenderår. För utbildningsförvaltningen tas därefter nya grundbelopp fram. Detta sker utifrån en analys av följande principer i förskola/grundskola:

- Statliga förändringar i uppdraget (mer undervisningstid, nya lagkrav)
- Resultat (betyg, trygghet, ekonomi)
- Politiska satsningar
- KPI beräkning
- Löneutveckling kostnadsprognos
- Jämförelse andra kommuner

Grundbeloppen har beretts i KSAU och därefter beslutats i mål och budgetärende i kommunfullmäktige.

När grundbeloppen beslutats startar förvaltningen en inre arbetsprocess med att göra detaljbudgetplanering utifrån beslutad intäkt och kostnader vilket summeras i ett nytt ärende som går via information i BUN vidare till KS för beslut i slutet av kalenderåret.

I detaljbudgetarbetet hanterar chefer varje år behov av att anpassa organisationen till fler eller färre barn och elever, politiska satsningar, krav på effektivisering och andra konsekvenser av dom givna förutsättningarna. För rektorer är denna del av arbetet även reglerad i lag där skollagen i 2:a kapitlet 8 § stipulerar att det är kommunen som fördelar resurser och att det i 10 § är rektor som beslutar om sin inre organisation.

Under arbetet med detaljbudget inför 2024 blev det tydligt att det vikande antalet barn och elever påverkade vår organisation mer än tidigare år. Att elevantalet minskar är dock något förvaltningen uppmärksammar under 2023 där det i årsbokslutet beskrivs: *"Förskolor och grundskolor inom den egna regionen uppvisar ett*



underskott 2023 på grund av färre barn och elever än beräknat med samma lokal- och personalkostnader... En åtgärd för samtliga förskolor och grundskolor under 2023 är att fortsätta anpassa organisationen efter en minskad volym med färre barn och elever. Den nya organisationen ska vara klar till höstterminen 2024.

Utbildningsförvaltningen ska under våren 2024 utreda lokalkapacitet och -behov för att optimera nyttjandegraden samt minska lokalkostnaden per barn och elev”

Resultat 2023 för utbildningsförvaltningens verksamheter i egenregi: -3,8 miljoner.

För att bibehålla samma lönekostnad per barn/elev 2025 som 2023 skulle 13,8 miljoner behövt tillskjutas BUN. En volymanpassning motsvarande samma siffra påbörjades därför i detaljbudgetarbetet i enlighet med tilldelad budget.

Tabell: Förändring antal barn och elever 2020-2024

Verksamhet	2020	VT2024	Diff
Förskola	394	314	-80
Grundskola	1603	1449	-154
Total	1997	1763	-234

Samlad process

Utbildningsförvaltningen genomförde därför en samlad process kring den arbetsbrist som kunde konstateras. Nedan beskrivs de övergripande insatserna från detaljbudgetarbetet och den fackliga arbetsrättsliga processen.

1. Rektorer initierar ett behov av att påbörja en process tillsammans med stadens personalavdelning och fackliga organisationer gällande risk för arbetsbrist.
2. Utifrån att fler tjänster än tidigare är berörda genomförs det under hösten 2023 ett gemensamt arbete. Gemensam facklig dialog, gemensam risk- och konsekvensbedömning och gemensam barnkonsekvensanalys som del i arbetet med att detaljbudgetplanera.
3. Förvaltningen informerar på samtliga nämndmöten om status på arbetet.
4. Utifrån ett behov av samlad kommunikation publicerar utbildningschef en nyhet på Vaxholms publika webb den 6/11 (se bilaga)
5. Den fackliga dialogen och arbetsrättsliga informations- och förhandlingsplikten fortsätter under vintern för att sedan landa i en konstaterad arbetsbrist, varsel och uppsägningar av:

- 7 barnskötare
 - 11 lärare
 - 1 speciallärare
 - 2,4 förskollärare
 - 1 administratör
6. Utifrån behov av samlad kommunikation publicerar utbildningschef en nyhet på Vaxholms publika webb den 12/2 (se bilaga) med uppdaterad information och information om att nästa steg i processen nu sker lokalt på varje för- och grundskola genom att arbete med tjänstefördelning och schemaläggning genomförs. Arbetet innebär ny riskbedömning och facklig dialog inom ramen för MBL-processen.
 7. Söderfjärdsskolan bjuder in vårdnadshavare till informationsmöte utifrån planerad organisation läsåret 24/25. Bakgrunden är att utifrån ovanstående arbete informera om att skolan planerat för en sammanslagning av klasser inom samma årskurser. Två möten genomförs där även ordförande BUN och andra vice ordförande deltar.
 8. Samlingsstyret informerar i veckobrev (v19) om en intention att fatta beslut om att tillföra extra resurser för rektor på Söderfjärdsskolan att använda i syfte att skapa bättre förutsättningar för aktuella planerade sammanslagna årskurser.

Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser för barn då detta är ett informationsärende. Barnkonsekvensanalys har dock genomförts under hösten 2023 av rektorer inom för- och grundskola. Se bilaga

Jämställdhetsperspektivet

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser/effekter ur ett jämställdhetsperspektiv då detta är ett informationsärende.

Handlingar i ärendet

Bilaga Publik nyhet 231106, BUN 2024.415

Bilaga Publik webb 240212, BUN 2024.416

Bilaga Barnkonsekvensanalys rektorer budget 2024, 2024.364

Bilaga Riskbedömning och handlingsplan, 2024.318



**VAXHOLMS
STAD**

Tjänsteutlåtande

2024-05-08

Ärendenummer: BUN 2024/87.612

5 av 5

Kopia på beslutet till:

För åtgärd:

utbildning@vaxholm.se

myrna.selenius@vaxholm.se

För kännedom:

rektorer@vaxholm.se



Organisationen anpassas då antalet barn minskar

För Vaxholm visar befolkningsprognosen färre barn i grundskoleåldern de kommande åren (310 färre barn i för- och grundskoleåldern under åren 2020 – 2025). Utvecklingen beror på både utflyttning och lägre födelsetal. Ett vikande antal unga ställer krav på att verksamheterna anpassas till det förändrade behovet.

Sedan 2023 genomförs ett arbete för att möta dessa förutsättningar och Vaxholms stads utbildningsförvaltning har sett över både organisation och bemanning inför läsåret 2024/2025.

I planeringen blev det tydligt att elevantalet är för litet för att förvaltningen ska kunna fortsätta med samma organisation som tidigare, och det berör samtliga grundskolor i olika grad.

Inledningsvis riskerade 13 medarbetare inom grundskolan och sju medarbetare inom förskolan att drabbas av arbetsbrist. Av dessa har tre valt att säga upp sig i förtid, sju har omplacerats till annat arbete inom Vaxholms stad och tio medarbetare har fått en uppsägning som träder i kraft augusti 2024.

Varje skola planerar nu under vårterminen och lägger klassernas scheman på samma vis som inför varje nytt läsår. Det arbetet leds av skolans rektor, vårdnadshavare hålls informerade bland annat via V-klass och målet är att på bästa sätt organisera verksamheten inom förskolor och skolor med hållbar ekonomi och fortsatt höga skolresultat och trygghet.

Att Vaxholms skolor ska ha trygga elever och hög kvalitet som fortsatt står stark i jämförelser med andra är ett självklart fokus framåt.

Om du undrar något

Om du har frågor är du välkommen att kontakta Vaxholms stads skolchef Myrna Selenius eller förvaltningschef André Wallin via barn- och utbildningsförvaltningens e-post: utbildning@vaxholm.se





Vikande andel unga påverkar organisationen

En viktig information i kommunens planering är befolkningsprognosen, där förändringar visar var i verksamheterna behoven av kommunens tjänster ökar eller minskar de närmaste åren. För Vaxholm visar befolkningsprognosen en tydlig brant kurva med fler äldre och färre barn i grundskoleåldern de kommande åren. Utvecklingen med en vikande andel unga ställer krav på att verksamheterna anpassas till det förändrade behovet. Vaxholms stad har inlett ett arbete som sannolikt kommer innebära att ett antal medarbetare berörs av arbetsbrist från och med sommaren 2024.

För barn- och utbildningsnämndens verksamheter innebär befolkningsutveckling konkret att antalet elever i Vaxholms för- och grundskolor minskar med totalt 310 barn under åren 2020 – 2025.

I grundskolan handlar det om en minskning med cirka 220 elever och i förskolan minskar elevunderlaget samma period med ungefär 90 barn.

Olika yrkeskategorier inom för- och grundskola berörs

Utifrån den förändrade volymen ser Vaxholms stads utbildningsförvaltning över både organisation och bemanning inför läsåret 2024/2025. Med ett vikande elevunderlag kommer det troligtvis att finnas ett behov av att minska bemanningen. Översynen görs inom olika yrkeskategorier och sker inom alla Vaxholms grund- och förskolor. Exakt hur många medarbetare som berörs kommer bli helt tydligt när processen med möjliga omplaceringar har genomförts.

Varför sker förändringen hösten 2024?

Inom utbildningsförvaltningen sker årligen en planering och anpassning av verksamheterna utifrån elevunderlaget. Men skillnaden nu och framåt är att minskningen vad gäller antal elever är så stor att det krävs lite större förändringar.

Arbetet med den förändrade organisationen ska vara klart innan sommaren 2024. Medarbetare som kan komma att beröras av förändringen är informerade. Under våren, när eventuella förändringar som påverkar barn och elever blir klara, kommer de att kommuniceras till vårdnadshavare.

Att hantera minskade volymer är utmanande samtidigt som det är nödvändigt för att bibehålla den höga kvaliteten i Vaxholms utbildningsverksamheter. Att Vaxholms skolor ska ha trygga elever och hög kvalitet som fortsatt står stark i jämförelser med andra är ett självklart fokus framåt.

Om du undrar något

Om du har frågor är du välkommen att kontakta Vaxholms stads skolchef Myrna Selenius eller förvaltningschef André Wallin via barn- och utbildningsförvaltningens e-post: utbildning@vaxholm.se



Barnkonsekvensanalys av budget 2024 och dess organisationsförändringar

Förskola och grundskola Vaxholms stad

Förskola

Barn som berörs

Samtliga barn i förskolan berörs på något sätt. Framförallt är det barnen på storbarnsavdelningar som berörs av att vissa avdelningar slås ihop, och två byter lokal. Ett par av dessa barn har redan bytt avdelningen en gång tidigare. Småbarnsavdelningarna berörs också, med minskat barnantal och därmed färre i personalen.

Om utsatta grupper berörs särskilt

Nej, men det finns viss risk för utmaningar att möta de äldre barnen med behov av extra stöd. Barn med särskilda behov tas extra hänsyn till.

Hur barnen berörs

De som får byta avdelning får nya kompisar och till viss del ny personal. Pedagoger får sluta på grund av arbetsbrist, då barnantalet minskar. En del barn förlorar en pedagog på sin avdelning. Att det totala antalet pedagoger minskar ökar sårbarheten vid tex sjukdom- det blir färre i personalen som barnen känner väl.

Risk att barnen ej får sina rättigheter tillgodosedda

Nej. Alla barn kommer fortsatt få sina rättigheter tillgodosedda. Personaltätheten ändras ej. Inga barngrupper splittras. Alla barn nås av utbildad pedagog. Barnen som byter lokal och personalgrupp får med sig minst en pedagog från sin gamla avdelning och hänsyn har tagits till barn med särskilda behov. Riskerna för att barnen ej ska få sina behov tillgodosedda bedöms som små då förskolan samarbetar väl inom respektive förskola men också mellan förskolor i kommunen. Däremot kan en del barn uppleva stora förändringar. Förskolan arbetar med att alla





barn ska känna trygghet genom att bygga relation med både barn och vårdnadshavare.

Hur pengarna används för att barnen ska få sina rättigheter tillgodosedda

Fördelning av personaltimmar, pedagoger med olika utbildningar; förskollärare och barnskötare samt använder pedagogernas olika kompetenser så det kommer alla barn till gagn. Nyttjar verksamhetsstöd till de barn som har behov av det.

Kompensatoriska åtgärder för förändringarna

Barnen kommer förberedas inför kommande förändringar via information. Överskolning kommer genomföras till ny avdelningslokal och ny personalgrupp. Barngrupperna sammansätts efter vad som bäst passar barnen. Förskolan samarbetar vid exempelvis sjukdom hos personal

Grundprinciperna är särskilt beaktade:

Artikel 2 – särskild hänsyn tas till barn med särskilda behov

Artikel 3 – barnens bästa tas hänsyn till vid sammansättning av barngrupper

Artikel 6 – barnen bibehåller sin rätt till utveckling

Artikel 12 – personalen kommer under våren 2024 att i ordinarie verksamhet informera barnen om förändringarna, barnen får möjlighet att lyfta frågor och funderingar.

Slutsats

Alla barn kommer fortsatt få sina rättigheter tillgodosedda. En del barn kan dock uppleva stora förändringar. Förskolan underlättar för barnen att hantera förändringarna genom att anpassa barngrupperna efter barnens behov, säkerställa att alla får minst en pedagog från tidigare, samverkar vid sjukdom hos personalen samt arbetar för att barnen ska känna sig trygga.

Rektorer i Vaxholms stads förskolor

Grundskola

Barn som barn berörs

Alla elever i årskurs F-9 berörs på något sätt. Vissa kan beröras mer om klasser behövs slås ihop. Vilka vet man först i augusti 2024.

Om utsatta grupper som berörs särskilt

Ja, elever i behov av särskilt stöd kan beröras särskilt. Med färre vuxna i skolan finns mindre tid till varje barn. Speciallärostöd och resurstöd minskar på några skolor.

Hur barnen berörs

Lärartätheten kan minska. Med färre vuxna finns mindre tid till varje barn, särskilt för elever i behov av särskilt stöd.

På en låg- och mellanstadieskola minskar speciallärostödet med en heltidstjänst.

På högstadiet minskar resurstödet med 20% av en heltidstjänst. Elevantalet kommer vara ungefär detsamma 2024 som 2023.

Om klasser slås samman kommer vissa elever få nya klasskompisar och lärare. sammanslagna klasser.

Med minskad personalstyrka blir det färre att dela på gemensamma uppgifter så som rastvakt och att följa barn mellan lektioner på olika platser. Det ökar sårbarheten vid tex sjukdom- det blir färre i personalen som eleverna känner väl. Det ökar även arbetsbördan för kvarvarande personal vilket i sin tur kan påverka barnen.

Risk att barn inte får sina rättigheter tillgodosedda

Nej, rättigheter kommer fortsatt tillgodoses.

Hur pengarna används pengarna för att barnen ska få sina rättigheter tillgodosedda

Omorganisation görs för att anpassa verksamheterna och säkerställa kvaliteten i dem.

Kompensatoriska åtgärder för förändringarna

Inga kompensatoriska åtgärder är planerade för.

Grundprinciperna är särskilt beaktade:

Artikel 2: barn med särskilda behov kan beröras mer av förändringarna

Artikel 3: barnens bästa beaktas och tas hänsyn till utifrån de förutsättningar som finns

Artikel 6: barnen bibehåller sin rätt till utveckling

Artikel 12: efter att personal och vårdnadshavare fått information om förändringar, får barnen information och möjlighet att ställa frågor – våren 2024

Slutsats

Alla elever kommer fortsatt få sina rättigheter tillgodosedda. Elever med särskilda behov kan komma att påverkas mer av minskad personaltätheten, och på vissa skolor minskat resurs- eller speciallärostöd.

Rektorer i Vaxholms stads grundskolor



Riskbedömning och handlingsplan

Riskbedömningen omfattar följande plats/platser: Vaxholms stads förskolor och grundskolor	Datum: 2023-10-23	Riskbedömningen genomförd av: Åsa Häger, Christina Persson, Eva Axelsson, Pia Eklund, Annika Fogelström, Barbro Nyström
--	----------------------	--

Risk- och konsekvensbedömningen upprättas i syfte att kunna kartlägga eventuella risker som kan medföras när vi gör vissa förändringar för att få en budget i balans. Barn- och elevantalet minskar inom förskola och grundskola vilket resulterar arbetsbrist inom verksamheterna. Befattningarna som påverkas är lärare, speciallärare, förskollärare, resurspedagog, skolassistent och barnskötare.

Resultat av riskbedömning			Handlingsplan			
Riskkällor och risker	Allvarlig risk	Annan risk	Åtgärder	Ansvarig	Klart när?	Uppföljning/kontroll
Att minska antalet pedagoger kan leda till en ökad arbetsbelastning för de kvarvarande pedagogerna. Det kan påverka undervisningens kvalitet och därmed resultatet av barns/elevs utveckling och betyg. Risk: kan medföra hög arbetsbelastning och stress hos medarbetarna och en oro att inte leverera kvalitativt.	Medel		Anpassa tjänsterna utifrån krav och behörighet men även omfördela resurser vid behov, följa upp arbetsbelastningen med individuella avstämningar en till en för att tex. lyfta om pedagog upplever en för stor arbetsbelastning, men avstämningen kan även ske i grupp (ex. i lärarlag m.m.) Vidta åtgärder och följ upp att åtgärderna löser problemet (SAM, systematiskt arbetsmiljöarbete)	Rektor	Löpande	Kvartalsvis



Riskbedömning och handlingsplan

			Möjlighet till stödsamtal via företagshälsovården.			
<p>Minskad lärartäthet kan leda till större klasser/barngrupper och mindre individuell uppmärksamhet för eleverna/barnen.</p> <p>Risk: kan medföra hög arbetsbelastning och stress hos medarbetarna och upplevelsen att inte räckas till.</p>	Medel		Separat riskbedömning i samband med tjänstefördelningen HT 24	Rektor i samarbete med skyddsombud	VT 24	September - 24
<p>Minskad möjlighet till handledning och mentorskap för nya pedagoger. Svårigheter att behålla kompetenta pedagoger på lång sikt. Med färre pedagoger minskar möjligheten till utbytet av kollegialt lärande.</p> <p>Risk: kan medföra hög arbetsbelastning och stress hos medarbetarna.</p>		Låg	<p>Möjliggöra för kollegialt lärande på ex. APT och i arbetslagen. Säkra mötesstrukturer.</p> <p>Fortsatt stort fokus på kvalitet i verksamheterna vilket kan bidra till attraktiviteten för att arbeta och vilja fortsätta arbeta i staden.</p>	Rektor	Löpande	Utvärdera efter LÅ 24/25
<p>Att säga upp pedagoger kan skapa oro och en negativ arbetsmiljö för både kvarvarande pedagoger och de</p>	Medel		Göra en plan för hur vi ska kunna stötta upp och implementera arbetet.	Rektor	Löpande	Kvartalsvis/årligen



Riskbedömning och handlingsplan

<p>pedagoger som blir berörda av arbetsbristen.</p> <p>Risk: kan medföra omotiverade pedagoger vilket kan påverka den sociala arbetsmiljön negativt</p>			<p>Fånga upp/stötta och möta oro hos personal, ta tid till samtal och frågor.</p> <p>Regelbundna avstämningar</p> <p>Möjlighet till stödsamtal via företagshälsovården.</p>			
<p>Stora klasser och neddragningar inom utbildningsförvaltningen kan skapa reaktioner och ifrågasättande från våra vårdnadshavare och kommuninvånare om hur skolan ska kunna tillgodose alla elevers rätt till en likvärdig skolgång.</p> <p>Risk: kan medföra oro och stress hos medarbetarna</p>	Medel		<p>Göra en plan för hur vi som skola ska informera och möta upp frågor som kommer från allmänheten.</p>	Rektor	Löpande	Utvärdera efter LÅ 24/25
<p>Vissa befattningar inom utbildningsförvaltningen kommer i samband med anpassningen få sänkt sysselsättningsgrad.</p> <p>Risk: berörda medarbetare väljer att avsluta sin anställning och det blir svårt</p>			<p>Kartlägga möjligheten till heltid, går det att kombinera fler anställningar, vilka behörigheter har lärarna. Finns det fler lärare som inte arbetar full tid för tex partiell ledighet enligt föräldraledighetslagen eller studier.</p>	HR/Rektor	VT 24	Augusti 24



Riskbedömning och handlingsplan

att rekrytera legitimerade lärare till deltidsanställning. Konsekvensen av det kan bli obehöriga lärare vilket då kan ge högre arbetsbelastning för våra legitimerade lärare.						

Utbildningsförvaltningen
André Wallin
Utbildningschef

Utbetalning extra medel grundskolor

Förslag till beslut

Utbildningsförvaltningens förslag att betala ut extra medel till Söderfjärdsskolan och fristående grundskolor godkänns.

Sammanfattning

I samband med volymanpassning av Söderfjärdsskolan så har det politiska samstyret framfört en vilja att tillföra extra ekonomiska medel för att säkerställa bättre förutsättningar för rektor att organisera sin inre organisation.

Summan motsvarar 1,5 lärartjänst från augusti till december vilket innebär ca 600 000kr.

Fristående grundskolor kompenseras med motsvarande summa per elev vilket uppgår till en summa på ca 100 000 kr.

Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Förslaget beslut kan påverka berörda barn genom att skolor väljer att organisera undervisningen med fler vuxna per barn.

Jämställdhetsperspektivet

Förslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser/effekter ur ett jämställdhetsperspektiv.

Måluppfyllelse

Extra ekonomiska medel kan innebära att organisationen i de årskurser som påverkas av volymanpassning får en högre lärartäthet än vad som är planerat idag. Förslaget kan därför ses som en satsning inom nämndens målområde *kvalitet* och som en försämring inom målområde *ekonomi*.



Finansiering

Extra utbetalning finansieras genom att barn och utbildningsnämnden använder tilldelad men ej använd volymbudget motsvarande ca 700 000kr. Volymen betalas ut som en engångsbetalning och fristående grundskolor kompenseras likvärdigt.

Kopia på beslutet till:

Under denna rubrik anges vilka som beslutet ska expedieras till samt adresser till dessa.

För åtgärd:

utbildning@vaxholm.se

För kännedom:

myrna.selenius@vaxholm.se

Utbildningsförvaltningen
André Wallin
Utbildningschef

Svar på nämndinitiativ (WP) gällande hyressättning

Förslag till beslut

Nämndinitiativet anses besvarat med hänvisning till det som framförts i tjänsteutlåtandet

Sammanfattning

Hyresnivå år 2023:		S
Vaxö skola	3 747 000	
Rindö skola	2 058 000	
Kronängsskolan	11 039 000	
Resarö skola	7 617 000	
Söderfjärdsskolan	7 985 000	

Standardnivå kommunala grundskolor (faktor, bedömd lokaleffektivitet)

Vaxö skola	0,9
Rindö skola	1,0
Kronängsskolan	1,1
Resarö skola	1,1
Söderfjärdsskolan	1,1

Konkurrensneutralitet innebär inom skolans område att kommuner ska agera i enlighet med lagen om lika villkor och inte förfördela någon utförare oavsett i vilket regi den bedrivs (privat/kommunal).

Inga konsekvensanalyser har gjorts efter att internhyresmodellen infördes.

Våren 2024 så genomför förvaltningen en uppföljning av internhyresmodellen som kommer presenteras för BUN i lokalförsörjningsplaner hösten 2024. Förvaltningens bedömning är därför att internhyresmodellen hanteras lämpligast i BUN och att eventuella frågor gällande övergripande hyresmodell initieras i nämnden för teknik, fritid och kultur.



Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser för barn.

Jämställdhetsperspektivet

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser/effekter ur ett jämställdhetsperspektiv.

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande 2024-04-15

Nämndinitiativ (WP) - Gällande hyressättning

Beslut BUN 2024-04-15/§49

Kopia på beslutet till:

För kännedom:

alexander.wahlstedt@vaxholm.se



Waxholmspartiet – borgerligt alternativ

Barn- och utbildningsnämnden 24-04-15

Initiativärende

Waxholmspartiet (Wp) önskar svar på nedanstående frågor

- Vilken självkostnadsnivå har nuvarande skolor 2023?
- Vilken standardnivå gäller nu för samtliga skolor efter renoveringar och förbättringar?
- Vad menar förvaltningen med formuleringen ”att säkerhetsställa konkurrensneutralitet mellan offentlig och privat aktör” som stod i beslutsunderlaget Kommunstyrelsen (KS) 2019-10-24
- Har man gjort konsekvensanalyser med verksamheterna efter att beslutet togs i KS 2019-10-24 i samband med detaljbudget vilket också fanns med i beslutsunderlaget.
- En uppföljning av effekten på verksamheterna ska presenteras för KS efter vårterminen 2020. (Detta var ett tillägg som antogs i KS i samband med beslutet i KS 2019-10-24)
Varför har detta inte gjorts?

Wp yrkar att utredning och uppföljning av hyressättningsmodellen ska lämnas till Kommunstyrelsen då det är flera nämnder involverade och att även beslutet togs där 2019-10-24

Waxholmspartiet

Daga Bäfverfeldt

Minnaliisa Lundblad



§ 49 Nämndinitiativ (WP) - Gällande hyressättning

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Nämndinitiativet lämnas till förvaltningen för beredning.

Ärendebeskrivning

Daga Bäfverfeldt (WP) och Minnalissa Lundblad (WP) väcker rubricerat nämndinitiativ i enlighet med bilaga 2 till protokollet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att nämndinitiativet lämnas till förvaltningen för beredning.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Initiativärende (WP) hyressättning

Utbildningsförvaltningen
André Wallin
Utbildningschef

Avtalsförlängning ramavtal persontransport STIC

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta

Ramavtalet med Cabonline Region Stockholm AB, org.nr 556470-1919 avseende persontransport (sammansatta resor, skolskjuts) förlängs, från och med 2025-01-01 tom 2027-12-31.

Sammanfattning

Vaxholms stad har genom ADDA inköpscentral genomfört en upphandling av persontransport. Ramavtal har tecknats med Cabonline Region Stockholm AB, org.nr 556470-1919 efter avslutad upphandling. Ramavtalet gällde från 2023-01-01 tom 2024-12-31. Ramavtalet får förlängas maximalt tom 2027-12-31.

Behovet av skolskjuts kvarstår och därmed även behovet av ett Ramavtal för persontransport.

Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Förslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser för barn.

Jämställdhetsperspektivet

Förslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser/effekter ur ett jämställdhetsperspektiv.

Finansiering

Inom ram.

Kopia på beslutet till:

upphandling@vaxholm.se



**VAXHOLMS
STAD**

Tjänsteutlåtande

2024-05-13

Ärendenummer: BUN 2024/92.615

2 av 2

För åtgärd:

skolskjuts@vaxholm.se

För kännedom:

Myrna.selenuis@vaxholm.se

Utbildningsförvaltningen
Lina Tolander
Verksamhetscontroller

Regelbunden tillsyn av Skärgårdsholkens förskola

Förslag till beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Kommunen har enligt skollagen 26 kap. 4§ ett tillsynsansvar över de fristående förskolor vars huvudman kommunen godkänt. Regelbunden tillsyn ska ske minst vart fjärde år.

Den regelbundna tillsynen innebär en granskning som syftar till att kontrollera om utbildningen som granskas uppfyller de krav som följer av lagar och andra föreskrifter som finns för verksamheten. Syftet med tillsynen är också att bidra till kvalitetsutveckling.

Våren 2024 har utbildningsförvaltningen genomfört regelbunden tillsyn av Skärgårdsholkens förskola. Tillsynen visade att Skärgårdsholkens förskola i huvudsak uppfyller författningarnas krav inom de områden som omfattas av tillsynen vad gäller ansvarstagandet för utbildningen inom förskolan. Inom ett par områden identifierades brister. För ett av de områdena ombads förskolan redovisa åtgärder. För övriga områden lämnades rekommendationer. Efter inkommen redovisning har förskolan bedömts uppfylla kraven.

Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser för barn.

Jämställdhetsperspektivet

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser/effekter ur ett jämställdhetsperspektiv.



Handlingar i ärendet

Delegeringsbeslut efter regelbunden tillsyn 2024 av Skärgårdsholkens förskola,
upprättat 2024-05-02

Rapport vid regelbunden tillsyn 2024 av Skärgårdsholkens förskola, 2024-04-30

Kopia på beslutet till:

För kännedom:

andre.wallin@vaxholm.se, utbildningschef Vaxholms stad
skargardsholken2@gmail.com, Skärgårdsholkens förskola

Barn- och utbildningsnämnden

Skärgårdsholkens förskola
Bygårdsvägen 4
185 95 Vaxholm

§ 40 Delegeringsbeslut efter regelbunden tillsyn 2024 av Skärgårdsholkens förskola

Beslut

Skärgårdsholkens förskola uppfyller författningarnas krav. Tillsynen är avslutad.

Sammanfattning

Utbildningsförvaltningen har under våren 2024 genomfört regelbunden tillsyn av Skärgårdsholkens förskola. Kommunen har enligt skollagen (26 kap. 4§) ett tillsynsansvar över de fristående förskolor vars huvudman kommunen godkänt. Tillsyn sker kontinuerligt och regelbunden tillsyn sker minst vart fjärde år. Utredning görs vid anmälan om ägare- och ledningsförändring samt vid inkomna klagomål.

Den regelbundna tillsynen innebär en granskning som syftar till att kontrollera om utbildningen som granskas uppfyller de krav som följer av lagar och andra föreskrifter som finns för verksamheten. Syftet med tillsynen är också att bidra till kvalitetshöjning.

Tillsynen visade att Skärgårdsholkens förskola i huvudsak uppfyller författningarnas krav inom de områden som omfattas av tillsynen vad gäller ansvarstagandet för utbildningen inom förskolan. Inom ett par områden identifierades brister. För ett av de områdena ombads förskolan redovisa åtgärder. För övriga områden lämnades rekommendationer. Efter inkommen redovisning bedöms förskolan uppfylla kraven.

Skäl för beslutet

Tillsynen bedömer att Skärgårdsholkens förskola uppfyller författningarnas krav.

Beslutet fattas med stöd av 17.4 p. i barn- och utbildningsnämndens delegeringsordning

André Wallin
Utbildningschef
Utbildningsförvaltningen



Handlingar i ärendet

Rapport vid regelbunden tillsyn 2024 av Skärgårdsholkens förskola, 2024-04-30

Kopia på beslutet till

Rektor Skärgårdsholkens förskola, Carina Rådström, skargardsholken2@gmail.com



VAXHOLMS
STAD

Rapport vid regelbunden tillsyn av Skärgårdsholkens förskola

Utbildningsförvaltningen Vaxholms stad

Lina Tolander
Lars Nilsson
Eva Engwall

2024-04-30



Innehåll

Inledning	3
Övergripande om tillsyn	3
Ägar- och ledningsprövning	3
Regelbunden tillsyn 2024	4
Granskade områden.....	4
Granskningsmetodik	5
Fakta om förskolan	6
Bedömning	6
Slutsats	11
Förslag till beslut	13

Inledning

Vaxholms stad har under vårterminen 2024 genomfört regelbunden tillsyn av Skärgårdsholkens förskola. Denna rapport beskriver vad som framkommit vid granskningen och ligger till grund för beslut om eventuella ingripanden. Skärgårdsholkens förskola har fått möjlighet att faktagranska rapporten innan beslut. Utbildningsförvaltningen har justerat rapporten utefter de faktafel Skärgårdsholken påtalat.

Övergripande om tillsyn

Kommunen har enligt skollagen (26 kap. 4§) ett tillsynsansvar över de fristående förskolor vars huvudman kommunen godkänt. Tillsyn sker kontinuerligt och regelbunden tillsyn sker minst vart fjärde år. Utredning görs vid anmälan om ägare- och ledningsförändring samt vid inkomna klagomål.

Den regelbundna tillsynen innebär en granskning som syftar till att kontrollera om utbildningen som granskas uppfyller de krav som följer av lagar och andra föreskrifter som finns för verksamheten. Syftet med tillsynen är också att bidra till kvalitetshöjning.

I tillsynen ingår att fatta de beslut om åtgärder som kan behövas för att den huvudman som bedriver utbildningen ska kunna åtgärda brister som upptäcks vid granskningen. Vaxholms stad ska inom ramen för sin tillsyn även lämna råd och vägledning. Kommunens tillsyn omfattar inte tillsyn av hur bestämmelserna om att åtgärder mot kränkande behandling följs (26 kap. 4§ skollagen).

Om utbildningen inte uppfyller de krav som följer av lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten eller de villkor som gäller för godkännandet eller beslut om bidrag kan kommunen besluta om ingripande (26 kap. skollagen). Ingripandet kan ske i form av anmärkning, föreläggande eller föreläggande förenat med vite. Nämnden kan under vissa förutsättningar avstå från ingripande trots brister. Om huvudman inte följer ett föreläggande eller om förskolans missförhållande är allvarliga kan kommunen återkalla godkännandet att bedriva förskola. Innan beslut om ingripande fattas ges huvudmannen möjlighet att faktagranska de uppgifter som kommer att ligga till grund för beslut.

Ägar- och ledningsprövning

Kommunen ska göra en prövning av ägar- och ledningskretsen vid ansökan om godkännande av huvudman för fristående förskola eller fristående fritidshem. En ägar- och ledningsprövning kan också göras vid tillsyn av fristående förskola och fristående fritidshem. Kommunen beslutar när en sådan prövning ska initieras. I skollagen står det att tillsynsmyndigheten fortlöpande ska granska att kraven för godkännandet uppfylls. Det anges däremot inte med vilket intervall som kommunen ska utföra ägar- och ledningsprövning vid tillsyn. Kommunen kan därmed själv avgöra hur ofta de ska utföra en ägar- och ledningsprövning vid tillsyn av enskilda huvudmän.

Med ägar- och ledningsprövning avses den prövning av enskilda huvudmän som kommunerna gör avseende om en fristående förskolas och/eller fristående fritidshems ägar- och ledningskrets är

lämpliga och har tillräcklig insikt och kunskap om det regelverk som gäller för verksamheten. Bedrivs förskolan eller fritidshemmet av en juridisk person omfattar lämplighetsprövningen även om den juridiska personen är lämplig.

Kravet på insikt innebär att den enskilde ska ha kunskap om lagstiftning och andra föreskrifter som reglerar verksamheten godkännandet avser, detta för att säkerställa att ledningen har de förutsättningar som krävs för att kunna erbjuda en utbildning av god kvalitet. Detta omfattar samtliga bestämmelser i lagar, förordningar och myndighetsföreskrifter. Några exempel är kunskap om skolförfattningar samt kunskap om arbetsrätt, arbetsmiljörätt, ekonomiska regelverk samt gällande regelverk för verksamhetens associationsform. Bedömningen av insikt ska göras samlat för hela den berörda personkretsen, varje enskild person behöver således inte ha all den erfarenhet eller insikt som krävs.

Kravet på lämplighet innebär att den enskilde ska ha vilja och förmåga att fullgöra skyldigheter mot det allmänna (ekonomisk skötsamhet) och visa laglydnad i övrigt. Övriga omständigheter av betydelse, såsom exempelvis brott av förmögenhetsrättslig karaktär, eller vålds- och sexualbrott, ska beaktas i bedömningen. Det räcker med att en person bedöms olämplig för att lämplighetskravet inte ska anses uppfyllt. Enbart den omständigheten att en person har dömts för ett brott innebär inte per automatik att lämplighetskravet inte är uppfyllt, utan prövningen ska göras utifrån den verksamhet som ska bedrivas och omständigheterna i det enskilda fallet. Andra omständigheter av betydelse kan till exempel vara att personen har haft en ledande ställning i ett bolag som är eller har varit försatt i konkurs eller om företrädare för sökanden tidigare har drivit en verksamhet vars godkännande/tillstånd har återkallats.

Från och med den 2 januari 2023 utökades lämplighetsprövningen av enskilda huvudmän inom skolväsendet med de så kallade demokrativillkoren. Demokrativillkoren bedöms vara så viktiga utifrån principen om barnens bästa att det i skollagen införts en reglering som förtydligar att kommunen vid prövningen av en ansökan om huvudmannaskap ska göra en riskbedömning mot dessa villkor. Kommunen ska också, vid sin tillsyn, kontrollera att dessa krav fortlöpande är uppfyllda av huvudmännen. Från den 2 januari 2023 ska vidare, inte bara fysiska företrädare för den juridiska personen omfattas av prövningen utan också den juridiska personen.

Vid ägar- och ledningsprövningen skiljer sig bevisbördan åt beroende på om kommunen ska göra en tillståndsprövning eller en tillsyn. Vid en tillsyn ska kommunens utredning visa på att huvudmannen saknar insikt och/eller är olämplig att bedriva skolverksamhet för att kunna ingripa mot huvudmannen.

Utbildningsförvaltningen har efter en ägar- och ledningsprövning av Skärgårdsholken, ekonomisk förening, inte funnit någon anledning att ifrågasätta föreningens eller styrelsens insikt eller lämplighet.

Regelbunden tillsyn 2024

Granskade områden

- A. Förutsättningar för utbildningen
- B. Utbildningens utformning
- C. Samverkan
- D. Trygg omsorg i en god miljö
- E. Styrning, ledning, kvalitetsarbete
- F. Ekonomi

Granskningsmetodik

Uppgifter har samlats in på följande sätt:

- Begärd dokumentation från huvudman:
 - Huvudmannens och förskolans dokumentation och beskrivning av det systematiska kvalitetsarbetet
 - Rutiner för klagomålshantering
 - Protokoll för senaste barnsäkerhetsrund
 - Rutiner vid brandskyddsarbete och utrymningar
 - Föreningens stadgar
 - F-skattebevis
 - Huvudmannens årsredovisning från senaste verksamhetsår
 - Utbildningsbevis för rektor
 - Legitimationer för anställda förskollärare
 - Mall för utvecklingssamtal
 - Exempel på dokumentation av den pedagogiska verksamheten
 - Enkät till huvudman
 - Enkät till rektor
 - Enkät till förskollärare
 - Redogörelse för ägare och ledning
 - Personalredovisning
 - Krishanteringsplan
 - Plan mot diskriminering och kränkande behandling
- Besök på enheten
 - Observation av undervisningstillfälle
 - Observation av lärmiljön inne och ute
 - Observation av måltid, övergångar och planerade undervisningstillfällen
- På kommunen befintlig information
 - Brukarenkät
 - Eventuellt inkomna klagomål och anmälningar
 - Beslut vid tidigare tillsyn
 - Information om beviljade tilläggsbelopp

- Beslut om tillstånd att bedriva verksamhet
- Intervju med huvudman, rektor, skolchef och förskollärare

Tillsynsbesöket genomfördes vid en överenskommen tid. Under tillsynen observerades förskolans verksamhet under fyra timmar. Intervjun genomfördes på kommunförvaltningen vid en överenskommen tid. Huvudman, rektor och skolchef (samma person) samt förskollärare intervjuades under cirka två timmar.

All information har analyserats och utgör underlag för slutrapport och beslut om eventuella ingripanden. Kommunens tillsyn omfattas dock inte av arbetet mot kränkande behandling i 6 kap. skollagen, utan det är Skolinspektionen som har det tillsynsuppdraget. Kommunen har enbart kontrollerat att plan mot kränkande behandling finns.

Fakta om förskolan

Förskolan Skärgårdsholkens förskola startade 1992 och är belägen på Resarö. Förskolan drivs som en ekonomisk förening. Den ekonomiska föreningen är huvudman och förskolans rektor är styrelseledamot i föreningen. I styrelsen ingår ägaren samt ytterligare två personer. Förskolan har 27 placerade barn. Barnen delas i verksamheten oftast upp i två åldersfördelade grupper om 1-3 år respektive 4-5 år.

Under aktuellt läsår har förskolan haft 5-6 anställda. Av de anställda är en legitimerad förskollärare och tre är utbildade barnskötare. Rektor är också skolchef. En av de anställda är föräldraledig. Rektor deltar även i arbetet med barnen och nyttjar enligt uppgift ca 5 timmar i veckan åt rektorsrollen. Totalt har förskolan 6 årsarbetskrafter, dock arbetar inte alla hela sin tid i barngrupp.

Bedömning

A. Förutsättningar för utbildningen

Den fysiska lärmiljön utomhus är ändamålsenlig. Gården är stor, kuperad och varierad med en blandning av naturytor och mer aktivitetsstyrda områden exempelvis gungställning, sandlåda, lekstugor, klätterställning och grillplats. Den lockar till lek, samspel och utforskande aktiviteter. Ett par säkerhetsrisker identifierades vid tillsyn, såsom en brunn med kanter där det är lätt att snubbla, samt en trasig grind med vassa skruvar som stack ut. Personalen var medvetna om dessa risker och meddelande att de rapporterats till hyresvärderna (fastighet, stadsbyggnadsförvaltningen, Vaxholms stad), men att åtgärder saknas. Personalen påtalade även slitage på utomhusmiljön, såsom fasader samt vissa fasta lekmaterial, som de önskar åtgärdas av hyresvärderna.

Lokalerna är inte ändamålsenliga, något som personalen påtalar både i inskickad dokumentation, vid tillsynsbesök samt under intervjun. Byggnaden utgörs av många små rum med ett stort genomgångskök i mitten. Planlösningen gör det svårt för personal att överblicka barnen, svårt att hitta en bra plats för vissa aktiviteter såsom samling samt kan försvåra ett fungerande flöde vid

övergångar mellan olika aktiviteter. Hallen var det rum som bedöms vara ändamålsenligt och möjliggöra för en enkel övergång mellan inom- och utomhusvistelse för barnen.

Inredningen med möblering och material gav delvis ett kreativt och inspirerande intryck, och delvis ett rörigt, trångt och opraktiskt intryck. Att ha vissa rum fulla av inspirerande material, såsom exempelvis ateljén, kan vara positivt. Däremot kan det vara svårhanterligt för barn med för många visuella intryck, utan någon till synes struktur. Vissa av rummen hade flera användningsområden och olika typer av material såsom skapandematerial för ateljé, men även lekrum med lego och leksaker samt samling. Förutsättningarna att möjliggöra för att väcka barnens uppmärksamhet och fokus kan försämrats om barnen störs av alltför många intryck. Exempel på detta syntes vid samlingen, som genomfördes i ett litet rum med både ateljématerial och leksaker framme precis bredvid barnen. Den pedagogiska insatsen var utmärkt, men miljön försvårade. Det upplevdes inte alltid finnas en uttänkt plats för materialet utan samma typ av material kunde återfinnas utan tydligt syfte på olika ställen. Flera rum var även övermöblerade där möblerna stod i vägen för att fungerande flöde mellan olika aktiviteter. Ytterligare en svårighet var när rummen användes till olika aktiviteter och behovet att städa undan emellan tog tid alternativt inte tillgodoseddes, samt behovet av att flytta vissa möbler/material mellan rummen gjorde övergångar mindre smidiga. Barnens tillgång till olika typer av material och böcker var däremot god.

Förskolan är personaltät och barnen upplevs ha en tillitsfull relation till personalen. Personalen möter barnen på deras nivå och hjälper barnen att lyckas själva. En sårbarhet skulle kunna vara att det enbart är en förskollärare på hela förskolan, som främst fokuserar på de yngre barnen. Förskolan beskriver dock att genom regelbunden planering och uppföljning samt övrig personals kompetens och erfarenhet utgör detta inte ett problem för verksamheten. Pedagogerna ger både i inlämnad dokumentation samt vid intervjun ett tydligt självreflekterande och prestigelöst intryck, där fokus på förbättringar är tydlig.

Den sociala lärmiljön bedöms vara god. Barnen upplevs trygga med varandra och med personalen. Det är en tillåtande miljö där alla barn blir sedda, och personalen bemöter och stöttar barnen utefter deras behov. Pedagogernas goda bemötande ger intryck av att ha spritt sig i barngruppen, där flera exempel på social kompetens, respekt och välvilja barnen emellan kunde noteras.

Förutsättningarna för utbildningen bedöms vara goda gällande utomhusmiljö och personal. Gällande inomhusmiljön bedömer utbildningsförvaltningen att förutsättningarna är sämre.

B. Utbildningens utformning

Som grund för arbetet används föregående termins utvärderingar och analyser för att ringa in framgångsfaktorer och förbättringsområden under kommande termin. Utbildningen planeras därefter utifrån barnens intressen som observeras vid terminsstarterna. Till observationerna läggs synpunkter från både barnen och vårdnadshavarna samt utvecklingsbehov hos barnen som pedagogerna noterat. Tillsammans utgör det grunden för de teman/projekt som sedan planeras. Syfte och mål utifrån styrdokumentet ringas in samt tankar kring hur pedagogerna ska kunna avgöra att arbetet har gett önskat resultat. Under arbetets gång sker veckovis reflektion kring hur

arbetet fortskrider och vilka läroplansmål som kan/ska vävas in. Förskolläraren använder de veckovisa reflektionstillfällena med övriga pedagoger till att utvärdera de arbeten som skett samt att diskutera hur de ska utveckla arbetet vidare för att ge alla barn bästa förutsättningar att utvecklas enligt rådande styrdokument. Styrkedjan där observation av nuläge leder till en pedagogisk planering som utvärderas, dokumenteras och analyseras för att fortsatt utveckling beskrivs både muntligt och skriftligt i inlämnade dokument. I slutet av varje termin görs en större utvärdering som ligger till grund för fortsatt arbete.

Språk, kommunikation samt lek och socialt samspel beskrivs som prioriterade områden. Läroplanens kapitel 2.1 kring normer och värden väger tungt i allt arbete liksom barnens trygghet, delaktighet och inflytande som beskrivs både muntligt och skriftligt och också kunde observeras vid tillsynsbesöket.

Anpassningar i form av TAKK redovisas i inlämnad dokumentation och kunde observeras under tillsynsbesöket. Vid intervjun framgick det att barn i behov av särskilt stöd uppmärksammas i dialog med vårdnadshavare. I samtal och under besök framgick det att svårigheter som barnen hamnar i bemöts genom förändringar i lärmiljön. Barnen visade stor värme och respekt till varandra och dess olikheter under observationstillfället.

I arbetet delas barnen in i två ålderhomogena grupper som även de ibland delas in i än mindre ålderhomogena grupper. Till följd av de bristfälliga lokalerna arbetar de företrädesvis med minst en grupp ute för att kunna skapa tillgänglighet inomhus.

Förskolan ska ge varje barn förutsättningar att utveckla kunskap om och intresse för olika kulturer och förståelse för värdet av att leva i ett samhälle präglad av mångfald. Skärgårdsholkens förskola har en homogen barngrupp och är belägen i ett homogent område. Under sådana förutsättningar kan förskolan behöva än mer aktivt arbeta för att ge barnen kunskap om olika kulturer och förståelse för värdet av mångfald. Granskning av material samt observation och intervju visar att förskolan brister inom Lpfö18s målområde 2.2. Vid intervjun framgår att både förskollärare och rektor har många idéer på hur de skulle kunna arbeta mer med detta område, men att det inte sker systematiskt idag.

C. Samverkan

Samverkan med vårdnadshavarna sker dagligen vid lämning och hämtning, två gånger per läsår vid föräldramöten, minst en gång per år vid utvecklingssamtal samt vid högtider ex. vernissage vid våravslutning. Arbetet vid lämningar och hämtningar har identifierats som ett utvecklingsområde, vid observationstillfället uppfattades dock dessa som goda. Enkäter visar att vårdnadshavare är i huvudsak nöjda.

Förskolan beskriver samverkan med närliggande skola som inarbetad och välfungerad. I inlämnad dokumentation framgår att de har tillgång till samverkan med både specialpedagog och logoped vid behov.

D. Trygg omsorg i en god miljö

Pedagogerna visar under observationstillfället att bemötande av barn, och vårdnadshavare, sker respektfullt och strukturerat. Aktiviteter genomförs lugnt och samarbetat. Pedagogerna anpassar sitt stöd efter det enskilda barnets förutsättningar och behov samt hjälper barnen att själva lyckas med vad de företar sig. Barnen har kännedom om vad de förväntas göra och vad som komma skall. Övergångar mellan de olika observerade aktiviteterna sker lugnt och metodiskt, med undantag från övergången mellan lunch och vila som upplevdes oorganiserad och rörig för barnen.

Vid tillfället för observationen gjorde samtliga barn intryck av att vara trygga, och alla barn blev sedda av någon pedagog.

Senaste brukarundersökningen (2023) hade en svarsfrekvens på 74 %, och 100 % av de svarande vårdnadshavarna upplever att deras barn känner sig tryggt på förskolan.

E. Styrning, ledning, kvalitetsarbete

Styrning och ledning

Utbildningsförvaltningen har efter en ägar- och ledningsprövning av Skärgårdsholkens förskola, ekonomisk förening, inte funnit någon anledning att ifrågasätta föreningens eller styrelsens insikt eller lämplighet.

Föreningen utgörs av tre ledamöter, två styrelseledamöter och tillika huvudmän. En av ledamöterna är både huvudman, rektor och skolchef. Den korta styrkedjan ger intryck av att ledningen har god kännedom om verksamheten vilket leder till möjligheten att fatta väl förankrade snabba beslut. Övriga pedagoger möter ledningen kontinuerligt vilket möjliggör deras inflytande över verksamheten.

Beredskap och krishantering

Förskolan och skolan är samhällsviktiga verksamheter och det är viktigt att de, så långt det är möjligt, pågår som vanligt vid olika typer av kriser. Omvärldsläget och höjd terrorhotnivå gör att det blir ännu viktigare för förskolor och skolor att vara förberedda och ta ansvar för verksamhetens säkerhet och krisberedskap. Genom att analysera risker och sårbarheter och öva tillsammans med personalen ökar förmågan att hantera en kris på ett effektivt sätt.

Företrädare för Skärgårdsholkens förskola beskriver vid tillsynsbesök den 25 mars 2024 samt i insänd "Rutin för beredskap och krishantering" hur man avser att hantera olika kris- och beredskapssituationer. Förskolan bedömer att man med befintliga lager samt stöd av kommunal vattentankbil kan hantera uteblivna matleveranser och vattenbrist.

Barnens värmeållning upplevs inte som något problem heller vid längre strömvabrott. Barnen anländer väl klädda för kyla och klarar temperaturmässigt även en längre period inomhus även utan elektricitet. Förskolan har även filter för extra värmeållning.

I övrigt utgör de lärdomar och samverkansformer som man gjort och fått under covidpandemin viktiga faktorer som har ökat beredskapsnivån vilket även fortsätts byggas på i det dagliga arbetet.

Sveriges totalförsvaret består dels av det civila, dels av det militära försvaret. Det civila försvaret är viktigt för samhällets beredskap för eventuella kriser. Förskola och skola räknas som samhällsviktig verksamhet som det både är angeläget att upprätthålla i krissituationer och som ska bidra till att stärka samhällets förmåga att förebygga och hantera svåra påfrestningar på samhället. För många barn och elever är förskolan och skolan en trygg punkt i tillvaron som behöver fortsätta att vara det även under kris.

Barn och även vuxna hanterar situationer som kan upplevas som hotfulla eller som skapar oro på olika sätt. En fördel vid Skärgårdsholkens förskola är den låga personalomsättningen. Barnen känner och känner sig trygga med de vuxna på förskolan. För att beredskap- och beredskapsplaner ska fungera behövs en förståelse för och hänsynstagande till hur det mänskliga beteendet påverkas. Personalen på förskolan har genom mångårig erfarenhet inom verksamheten en god förutsättning att bibehålla lugn och normal reaktions- och funktionsförmåga vid störning och därigenom även ge barnen ett lugn när omständigheterna av någon anledning ändras.

Kris- och beredskapsarbetet är, som angivet ovan, beskrivet i en rutin som hålls levande och anpassas vid behov.

Kvalitetsarbete

Kvalitetsarbetet bedöms uppfylla kraven. Pedagogernas muntliga och skriftliga beskrivning visar att utbildningen utgår från barnens intresse och erfarenheter. De genomför kontinuerligt både observationer och samtal med barnen för att formulera ett nuläge och skapa målområden. Vid veckovisa reflektionstillfällen analyseras och diskuteras arbetet för att säkerställa att undervisningen ger förväntat resultat och skapar bästa möjliga utrymme för barnen att utvecklas enligt styrdokumentens mål och riktlinjer. Vid avslut av teman och terminsavslut genomförs utvärderingar som uppfattas uppriktiga och äkta där både framgångsfaktorer men kanske främst brister ringas in för att förbättra utbildningen framgent. I dokumentationen framgår att de arbetar med förskolans mål och riktlinjer i ett långsiktigt perspektiv så att barnen får utrymme att möta dem alla under hela sin tid i förskolan. I dokumentationen framgår även kompetensutveckling i form av bokcirklar som genomförts och föreläsningar som önskas.

Dokumentationen för det systematiska kvalitetsarbetet skulle kunna göras tydligare både gällande vilken tidsperiod som avses samt tydligare målformuleringar kring undervisningen. I nuvarande dokumentation blandas läsår och kalenderår, även inom samma dokument, och det blir därför otydligt vilken period som utvärderas eller planeras för.

Klagomålshantering

En väl fungerande klagomålshantering ger huvudmannen möjlighet att uppmärksamma och åtgärda brister på lokal nivå så tidigt som möjligt. Detta bidrar till att problem kan lösas snabbare och närmare barnet. Klagomålshantering kan också ge viktig information till huvudmannens och förskolans kvalitetsarbete, vilket kan bidra till högre kvalitet i verksamheterna för alla barn. Rätt organiserad kan klagomålshantering även bidra till en ökad resurseffektivitet och minskad administration.

Klagomålshanteringen utgör en viktig del av det systematiska kvalitetsarbetet. Sammanställningar och analyser av klagomål som lämnats av vårdnadshavare samt barn bör ingå i uppföljningen av förskolan. Det kan handla om resultat av olika undersökningar, men också sådant som framkommer genom klagomålshanteringen.

Klagomål utgör vidare en värdefull källa till information för huvudmannen i arbetet med att identifiera utvecklingsområden. En analys av innehållet i, och omfattningen av, inkomna klagomål är därför en viktig del av kvalitetsarbetet och en utgångspunkt för planeringen och genomförandet av åtgärder. Rektor på förskolan arbetar tillsammans med sin personal för att säkerställa god kommunikation för att nå samsyn och trygghet rörande barnen. Arbetslagsledaren har ansvar för att leda sitt arbetslag. Hela arbetslaget har ansvar för att arbeta utifrån våra styr- och stöddokument.

Skärgårdsholkens förskola har inte mottagit något klagomål under 2023 – 2024 (april).

F. Ekonomi

Utbildningsförvaltningens ekonomicontroller har granskat Skärgårdsholkens förskolas årsredovisning för 2022. Controller har inte identifierat några avvikelser eller fel. Förskolan bedöms ha en ekonomi i balans.

Förskolan påverkas för nuvarande inte av det minskade barnantalet i kommunen. Om det blir färre inskrivna barn på förskolan kommer rektor i första hand ser över personalen och anpassa efter barngruppen.

Slutsats

Tillsynen visar att Skärgårdsholkens förskola i huvudsak uppfyller författningarnas krav inom de områden som omfattas av tillsynen vad gäller ansvarstagandet för utbildningen inom förskolan. Inom ett par områden har brister identifierats;

Inomhusmiljön (granskningsområde A)

Förskolan kan som hyresgäst inte förändra själva byggnaden. Däremot kan förskolan påverka inomhusmiljön genom val och placering av möbler och material, samt användningsområden för rummen. Utbildningsförvaltningen rekommenderar att inomhusmiljön ses över igen och organiseras för att tillgängliggöra den för alla barn.

Övergång lunch-vila (granskningsområde B)

Förskolan rekommenderas se över hur de kan organisera en välfungerande övergång för de yngre barnen mellan lunch och vila där barnen inte störs av varandra. Detta bedöms höra ihop med inomhusmiljön och kan automatiskt förbättras vid översyn av den.

Säkerhet utomhusmiljön (granskningsområde A)

Utbildningsförvaltningen rekommenderar att Skärgårdsholkens förskola fortsätter kontakta sin hyresvärd för att säkerställa att säkerhetsriskerna på gården åtgärdas. Utbildningsförvaltningen kommer även att informera hyresvärderna om dessa säkerhetsrisker.

Det systematiska kvalitetsarbetet (granskningsområde E)

Tydliggöra period som avses samt förtydliga målområden. Förskolan rekommenderas se över alla sina dokument i detta avseende för att säkerställa att de hänger ihop.

Kunskap om olika kulturer (granskningsområde B)

Förskolan bör se över hur de systematiskt kan integrera följande del av Lpfö18s målområde 2.2 Omsorg, utveckling och lärande i sin undervisning

- *Förskolan ska ge varje barn möjlighet att utveckla sin kulturella identitet samt kunskap om och intresse för olika kulturer och förståelse för värdet av att leva i ett samhälle präglad av mångfald samt intresse för det lokala kulturlivet,*

Granskningsområde	Brist	Författningskrav	Beslut
Granskningsområde A	En tillgänglig inomhusmiljö	8 kap. 8 § skollagen (2010:800)	Avstående från ingripande, 26 kap. 12 § skollagen (2010:800). Rekommendationer lämnade. Ingen återkoppling krävs.
Granskningsområde A	Säkerhet utomhusmiljö	8 kap. 8 § skollagen (2010:800)	Avstående från ingripande, 26 kap. 12 § skollagen (2010:800). Rekommendationer lämnade. Ingen återkoppling krävs.
Granskningsområde B	Övergång lunch-vila	8 kap. 8 § skollagen (2010:800) Lpfö 18 2.7	Avstående från ingripande, 26 kap. 12 § skollagen (2010:800). Rekommendationer lämnade. Ingen återkoppling krävs.
Granskningsområde B	Inkludera läroplansområde 2.2 i undervisningen	Lpfö18 2.2	Anmärkning, 26 kap. 11 § skollagen (2010:800). Åtgärd

			krävs. Återkoppling senast 29 april 2024.
Granskningsområde E	Ett tydligt systematiskt kvalitetsarbete	4 kap, 3-6 § skollagen (2010:800)	Avstående från ingripande, 26 kap. 12 § skollagen (2010:800). Rekommendationer lämnade. Ingen återkoppling krävs.

Den 19 april 2024 fick Skärgårdsholkens förskola möjlighet att faktagranska rapporten samt ombads att senast 29 april 2024 inkomma med beskrivning för hur de planerar för att systematiskt inkludera följande del av Lpfö18 2.2 i undervisningen:

- *Förskolan ska ge varje barn möjlighet att utveckla sin kulturella identitet samt kunskap om och intresse för olika kulturer och förståelse för värdet av att leva i ett samhälle präglad av mångfald samt intresse för det lokala kulturlivet,*

Skärgårdsholkens förskola inkom med begärd redovisning 29 april 2024. Beskrivningen bedöms uppfylla författningarnas krav, och bifogas ärendet. Därmed föreslås utbildningschef att fatta följande delegeringsbeslut:

Förslag till beslut

Tillsynen visar att Skärgårdsholkens förskola uppfyller de lagar och förordningar som verksamheten ska följa.

Utbildningsförvaltningen
Lars Nilsson
Skoljurist

Reviderad riktlinje skolplikt 2024

Förslag till beslut

Reviderad riktlinje för skolplikt 2024 antas.

Ärendebeskrivning

Årets förändringar i riktlinjen för skolplikt är huvudsakligen förtydliganden och av redaktionell art. Ändrade stycken markerade med gult.

Bedömning

Med denna riktlinje bedöms att kravet på rättssäkerhet vid beslutsfattande kan uppfyllas på ett tillfredställande sätt.

Förslagets konsekvenser

Med denna riktlinje bedöms att målet kvalitet vid beslutsfattande kan uppfyllas på ett tillfredställande sätt.

Vid skolpliktsbeslut ska barnets bästa alltid beaktas. Målen livsmiljö och ekonomi ska vid behov beaktas i de enskilda besluten.

Uppföljning och utvärdering

Riktlinjen följs upp löpande utifrån ändrad lagstiftning och/eller nya tjänster.

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande, Lars Nilsson, 24-04-30.

Riktlinje – skolplikt 2024.



Kopia på beslutet till:

För åtgärd:

Registrator, Anna Börjesson, anna.borjesson@vaxholm.se

Skolchef, Myrna Selenius, myrna.selenius@vaxholm.se

För kännedom:

rektorer@vaxholm.se

forskolechefer@vaxholm.se

Kulturskolechef, Peter Parkrud, [peter.parkrud@vaxholm](mailto:peter.parkrud@vaxholm.se)

Utbildningsförvaltningen

Riktlinjer för skolplikt för elever (årskurs F-9) i Vaxholms stad

Arbetet med skolnärvaro är en prioriterad fråga i Vaxholm. Att delta i undervisningen är en förutsättning för att nå kunskapskraven och därmed för elevernas möjligheter till vidareutbildning, arbete och delaktighet i samhället.

Skolplikt och rätt till utbildning

Alla folkbokförda barn i Vaxholms stad som går i förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och specialskola har skolplikt och lagstadgad rätt till kostnadsfri utbildning (7 kap. 2–3 §§ skollagen). Skolplikten innebär att grundläggande utbildning är obligatorisk och att eleven måste delta i den utbildning som anordnas om barnet inte har giltigt skäl att utebli (7 kap. 17 § skollagen). Skolplikten inträder höstterminen det kalenderår barnet fyller sex år om inga andra särskilda skäl föreligger (7 kap. 10 § skollagen).

Vårdnadshavares ansvar

Den som har vårdnaden om ett skolpliktigt barn ska se till att barnet fullgör sin skolplikt (7 kap. 20 § skollagen). Det innebär att säkerställa att barnet kommer till skolan samt att samverka för att främja närvaron och därmed barnets utveckling och lärande.

Rektors ansvar

Rektor ska se till att vårdnadshavare informeras samma dag som en elev uteblir från obligatorisk verksamhet om inte särskilda skäl föreligger (7 kap. 17 § skollagen).

Rektor ansvarar för att säkerställa att personal dagligen rapporterar frånvaro i avsett system.¹ Vidare ansvarar rektor för att uppföljning av frånvarostatistiken sker en gång i månaden och vid behov lyfta eventuella ärenden till elevhälso team.

Rektor ska skyndsamt utreda orsak till frånvaro om en elev har upprepade eller längre frånvaro oavsett om frånvaron är giltig eller ogiltig (7 kap. 19a § skollagen). Om förutsättningarna för en utredning om särskilt stöd (3 kap. 8 § skollagen) är uppfyllda ska även en pedagogisk utredning inledas. När en utredning om frånvaro inletts ska rektorn se till att frånvaron snarast anmäls till utbildningsförvaltningen i Vaxholms stad (7 kap. 19a § skollagen). När frånvaron övergår till en problematisk frånvaro ska

¹ Målet är att frånvarorapporteringen ska vara 100%.

rektor samråda med utbildningsförvaltningen om insatser inom det gemensamma samordningsansvaret samt eventuellt göra en orosanmälan.

Vaxholm stads ansvar

Vaxholms stad ska både som huvudman och hemkommun se till att alla folkbokförda elever i Vaxholm fullgör sin skolgång och får föreskriven utbildning, (7 kap. 21 - 22 §§ skollagen). Det innebär att Vaxholms kommun bevakar att alla skolpliktiga barn är inskrivna i en skola och att de faktiskt går i skolan och får den undervisning de har rätt till. Utbildningsförvaltningen följer systematiskt upp skolornas arbete med frånvarohantering två gånger per läsår. Alla skolor, både fristående och kommunala, har en skyldighet att anmäla till utbildningsförvaltningen när en elev från Vaxholm har upprepad eller längre frånvaro, (7 kap §19 a skollagen). När en elev har hög frånvaro har Vaxholms stad ett ansvar att utreda frånvaron och samverka med andra samhällsfunktioner, (7 kap 21 §). Utifrån barnets/elevens enskilda förhållanden och behov kontakter utbildningsförvaltningen andra samhällsfunktioner, till exempel socialtjänst, barn- och ungdomspsykiatri, ungdomsmottagning, barn- och ungdomshabilitering, fritidsförvaltning och polis. En sådan samverkan ger en samlad bild av elevens situation och möjliggör en övergripande planering för vilket stöd eleven ska erbjudas. Att samlade, adekvata och tidiga åtgärder sätts in för att tillgodose elevens rätt till utbildning ligger i såväl elevens, vårdnadshavarnas och Vaxholms stads intresse.

Vaxholms stads barn- och utbildningsnämnd

Barn- och utbildningsnämnden följer regelbundet upp skolplikten, frånvaron samt enskilda ärenden som rapporterats till förvaltningen. Nämnden kan fatta beslut om åtgärder, till exempel vitesföreläggande gentemot vårdnadshavare som inte fullgör sina skyldigheter (7 kap. 23 § skollagen).

Ledighet

En elev får beviljas kortare ledighet (någon eller några få dagar) för enskilda angelägenheter. Om det finns synnerliga skäl får längre ledighet beviljas. Rektor beslutar om ledighet. Ett beslut om ledighet ska grundas på en samlad bedömning av elevens situation (7 kap. 18 § skollagen).

Längre utlandsvistelse

Skolplikten upphör vid permanent flytt utomlands. Detsamma gäller i de fall då eleven är folkbokförd i Vaxholm men anses bo varaktigt utomlands i minst sex månader eller en hel termin. Då upphör även rätten till utbildning (7 kap. 2-3 §§ skollagen). Skolplats söks sedan på nytt vid återkomst till Sverige. Man är vid denna situation inte garanterad plats i samma klass eller på samma skola vid hemkomst.

Fullgöra skolplikt på annat sätt

Vid en längre utlandsvistelse eller längre frånvaro från skolan av annan anledning kan skolplikten i vissa fall fullgöras på annat sätt. Beslut om detta fattas av barn- och utbildningsnämnden och gäller för studier utomlands upp till sex månader. Beslutet förutsätter att följande kriterier är uppfyllda: eleven är folkbokförd i kommunen under hela studietiden, den alternativa utbildningen/verksamheten framstår som ett fullgott alternativ till den utbildning som annars står barnet till buds, behovet av insyn i verksamheten kan tillgodoses, samt synnerliga skäl finns.

Medgivandet kan återkallas om det kan antas att förutsättningarna för ett medgivande enligt bestämmelserna i skollagen 24 kap. 23 § inte längre föreligger. Bestämmelsen ska tillämpas med stor restriktivitet. Vid ett bifall kommer eleven inte att skrivas ut från sin hemskola och denna erhåller hel skolpeng under den tid eleven fullgör sin skolplikt på annat sätt. Det råder ingen skyldighet för Vaxholms stad att finansiera skolgången utomlands vid ett medgivande om att fullfölja skolplikten på annat sätt.

Tidigare, senare och förlängd skolplikt

Om det finns särskilda skäl får barnet senarelägga sin skolgång till höstterminen det kalenderår barnet fyller sju år. Frågan om uppskjuten skolplikt prövas av hemkommunen efter ansökan från barnets vårdnadshavare (7 kap. 10 §).

Vid särskilda skäl kan ett barn börja förskoleklassen redan vid höstterminen det kalenderår barnet fyller fem år. Frågan om tidigare skolstart prövas av hemkommunen efter ansökan från barnets vårdnadshavare (7 kap. 11 § skollagen).

En elev i grundskolan, anpassade grundskolan eller specialskolan har också rätt att efter skolpliktens upphörande slutföra utbildningen under ytterligare två år, om eleven inte har nått upp till de kunskapskrav som minst ska uppnås för respektive skolform. Frågan om rätt att slutföra sin skolgång prövas av hemkommunen efter ansökan från barnets vårdnadshavare (7 kap. 15 § skollagen). Skolplikten kan förlängas som längst till och med vårterminen det år eleven fyller 18 år.

Befrielse

Rektor kan vid synnerliga skäl besluta om befrielse från obligatoriska inslag i undervisningen. Beslutet får endast avse enstaka tillfällen under ett läsår (7 kap. 19 § skollagen).

Hantera och säkra rätten till utbildning

Mot bakgrund av ovanstående riktlinjer har utbildningsförvaltningen tillsammans med skolorna etablerat processer som stöd i det dagliga arbetet med att främja närvaron och stärka rätten till utbildning.

Referenser och lagrum:

SFS 2010:800. *Skollag*. Stockholm: Utbildnings-departementet.

SOU 2016:94. *Saknad! Uppmärksamma elever frånvaro och agera*. Stockholm: Fritzes Offentliga Publikationer.

Utbildningsförvaltningen
Monica Lalander
Enhetschef samverkan och stöd

Reviderad ersättningsmodell samt uppräknig av ersättningsnivåer avseende kommunal vuxenutbildning 2025.

Förslag till beslut

1. Uppräkning av ersättningsnivåer för år 2025 godkänns.
2. Ny ersättningsmodell utan en differentierad ersättning för olika betyg, avseende vuxenutbildning, enligt bilaga 2: *Ersättning 2025*, godkänns.

Sammanfattning

Vux Norrorts auktorisationssystem för kommunal vuxenutbildning är ett samarbete mellan tio kommuner i norra Stockholms län. Kommunerna i Vux Norrort erbjuder kommunal vuxenutbildning på grundläggande och gymnasial nivå samt svenska för invandrare. Varje utbildningsform har ett gemensamt avtalat pris. Styrgruppen inom Vux Norrort genomför en årlig översyn av ersättningsnivåerna där Storsthlm's årliga rekommendation för indexuppräknig av gymnasieskolan, för föregående år, utgör maxtaket för prisjustering.

I syfte att vara en attraktiv samarbetspart och att Vux Norrort ersättning ska ligga i linje med övriga kommuner i regionen, föreslår styrgruppen för Vux Norrort två förändringar:

- Att den differentierade ersättningen för olika betyg tas bort.
- Att ersättningen för alla utbildningsområden räknas upp med 3,4 % från och med den 1 januari 2025.

Beslutet medför ökade kostnader för Vaxholm kommun motsvarande 0,2 mnkr per år och bedöms kunna finansieras inom nämndens befintliga budgetram för 2025.

Ärendebeskrivning

Vux Norrorts auktorisationssystem för kommunal vuxenutbildning är ett samarbete mellan kommuner i norra Stockholms län. De kommuner som ingår i Vux Norrort är Danderyd, Lidingö, Sigtuna, Sollentuna, Solna, Täby, Vallentuna, Vaxholm, Upplands Väsby och Österåker. Förutom att öka valfriheten för de studerande är målsättningen med auktorisationssystemet att få ett långsiktigt samarbete mellan de ingående kommunerna och utbildningsanordnarna. Syftet är att på detta sätt i samverkan tillgodose såväl dagens behov av kompetensförsörjning i regionen, som att utveckla och att anpassa vuxenutbildningen till de behov som kommer att finnas över tid.

I enlighet med 20 kap. 3 § skollagen (2010:800) erbjuder kommunerna i Vux Norrort kommunal vuxenutbildning på grundläggande och gymnasial nivå samt svenska för invandrare. Varje utbildningsform har ett gemensamt avtalat pris.¹

Differentierade ersättningen för olika betyg tas bort

I nuläget ersätts godkända betyg med annan ersättning än underkända betyg.

För *utbildningsområde 0*: utbildning i svenska för invandrare gäller följande: Vid betyg G ersätts utbildningsanordnaren med full ersättning. Vid betyg IG ersätts utbildningsanordnaren med reducerad ersättning på 85% av full ersättning.²

För *utbildningsområde 1–3*: Grundläggande kurser, gymnasiala kurser, gymnasiala yrkesutbildningar gäller följande: Utbetalning till utbildningsanordnare görs månadsvis under kurstiden baserat på 65 procent av beräknad total ersättning per kurs och i nivån godkänt betyg (betyg E eller högre).³ Resterande ersättning utbetalas när ett godkänt betyg är registrerat och låst av kommunen.

I syfte att säkerställa en rättvis och rättssäker betygsättning utan ekonomiska incitament föreslås att differentieringen av ersättningen gällande godkända och icke godkända betyg, tas bort.

Styrgruppen inom Vux Norrort föreslår att ta bort av den differentierade ersättningen för olika betyg, och beslutet börjar gälla från och med den 1 januari 2025.

Uppräkning av ersättningsnivån

Enligt auktorisationsavtal (GNN 2021/36–64), se bilaga 1, ska:

¹ 1 Auktorisationsavtal Vuxenutbildning Vux Norrort, bilaga 5 - Ersättning (dnr GNN 2021/36-64).

² Auktorisationsavtal, Bilaga – Ersättning 240101. GNN2021/36-63, punkt 2.

³ Auktorisationsavtal, Bilaga – Ersättning 240101. GNN2021/36-63, punkt 3.

Ersättningar för det kommande kalenderåret fastställas av kommunerna i samband med beslut om budget. Om inte kommunerna meddelar nya priser gäller fortsatt samma priser. En eventuell uppräknings baseras på årligt skolindex som utgör maxtaket.

Med skolindex avses Stor sthlm:s indexuppräknings av gymnasieskolans peng.

Med anledning av att uppräknings för 2025 beslutas under senhösten 2024, när kommunernas budgetarbete är i sin slutfas, baseras uppräknings för 2025 på föregående års uppräknings, vilken för 2024 var 3,4%.

Uppräknings för år 2025 föreslås för att vuxenutbildningsnivåer ska vara i linje med utvecklingen av ersättningsnivåerna i övriga kommuner i länet med auktorisationssystem och säkerställa att Vux Norrort även fortsättningsvis ska vara en attraktiv samarbetspart.

Styrgruppen består av respektive Vux Norrortskommuns för vuxenutbildningen ansvarig förvaltningschef, eller motsvarande. Ändringar i auktorisationsdokumenten beslutas av respektive kommun efter beslutad rekommendation av styrgruppen. Avsikten med samverkan är att kommunerna ska fatta beslut med samma innehåll för att uppnå önskad effekt och att kommunerna därför ska följa styrgruppens rekommendationer om innehåll i beslut.⁴

Styrgruppen inom Vux Norrort föreslår att uppräknings för vuxenutbildningen ska vara 3,4 % och gälla från och med den 1 januari 2025.

Ärendegång

Ärendegången innebär att förslaget om uppräknings av ersättningsnivå lämnas till alla kommuner för beräkning, dialog och beslut. Kommunerna meddelar sina beslut genom att styrgruppsmedlemmen för respektive kommun meddelar sin kommuns beslut till Vux Norrorts styrgrupp. När ett majoritetsbeslut är taget i styrgruppen lyfts ärendet upp till respektive kommuns nämnd för verkställande beslut.

Ekonomiska överväganden

Beslutet att ta bort av den differentierade ersättnings för olika betyg samt att höja ersättningsnivåerna med 3,4 procent beräknas innebära ökade kostnader för Vaxholm kommun motsvarande 0,2 mnkr per år för 2025. En bedömning har gjorts att kostnaderna kan finansieras inom nämndens befintliga budgetram för 2025.

⁴ Se Samverkansavtal avseende Auktorisationssystem för vuxenutbildningen 20211215, GNN 2021/39-64, punkt 7, 9, 10



Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser för barn.

Jämställdhetsperspektivet

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser/effekter ur ett jämställdhetsperspektiv.

Finansiering

Finansieringen bedöms rymmas inom ramen.

Handlingar i ärendet

Reviderad ersättningsmodell samt uppräknig av ersättningsnivåer avseende kommunal vuxenutbildning 2025.

Bilagor

1. Bilaga 1 - Föreslagna revideringar av Auktorisationsavtal - Bilaga Ersättning 2025
2. Bilaga 2 – Bilaga - Ersättning 2025

Kopia på beslutet till:

Expedieras

Auktorisationsansvarig, Johanna Willix, för vidare expediering till omfattade parter inom Vux Norrortskommunerna. johanna.willix@taby.se

För kännedom:

Maria Wallander-Halen maria.wallanderHalen@vaxholm.se

VERKSAMHETSOMRÅDE UTBILDNING

Avtalsansvarig

Johanna Willix

Föreslagna revideringar av Auktorisationsavtal - Avseende tillhandahållande av vuxenutbildning med tillhörande bilagor

Auktorisationsavtal - Avseende tillhandahållande av vuxenutbildning med tillhörande bilagor (revideringar markerade med understrykning)	
Innan revidering	Efter revidering
Generellt	
<ul style="list-style-type: none"> Layouten med Vux Norrortsloggan på alla avtal 	Ny logga på förstasidan och i sidhuvudet i dokumenten
Bilaga – Ersättning	
Förslag till förändring i ersättningsmodell	<p>Ta bort betygsbonusen, 85%/65% av ersättningen vid IG/F betyg.</p> <p>Alla betyg efter avslutad kurs ersätts med samma ersättning enligt tabell för olika kursers olika ersättning.</p> <p>Uppräkning enligt föregående års skolindex: 3,4%</p> <p>Resultat av revidering bifogad sist i dokumentet, s.3-5.</p>
<p>2. Ersättningsmodell utbildningsområde 0: Utbildning i svenska för invandrare (sfi)</p> <p>Ändring i text</p>	<p>Ersättningsbelopp <u>procentuellt baserat på kursersättningen</u> per elev betalas ut löpande månadsvis <u>för klassrumsstuderande</u>. Skulle betyg sättas på kurs innan eleven använt alla <u>kursens erbjudna</u> undervisningstimmar som den är berättigad till betalas full ersättning till utbildningsanordnaren efter registrerad betygsättning hos kommunen.</p> <p>Vid betyg G ersätts utbildningsanordnaren med full ersättning. Vid betyg IG ersätts utbildningsanordnaren med reducerad ersättning på 85% av full ersättning (se tabell nedan).</p> <p><u>För distansstudier utgår ersättning på samma sätt som för klassrumsstuderande.</u></p>

	Tabell
<p>3. Ersättningsmodell utbildningsområde 1-3</p> <p>Utbildningsområde 1</p> <p>Ändringar i text</p>	<p>Ersättningen är differentierad. Olika ersättning utgår för nivån icke godkänt betyg (betyg JG) och för nivån godkänt betyg (betyg G).</p> <p><u>Ersättning utgår för betygsatt kurs. Streck (betygsunderlag saknas) ger ingen ersättning.</u></p> <p><u>Avbrott ger ingen ersättning. För elev som inte fått betyg vid tiden för slutavräkning (dvs. har fortfarande status "Antagen") ges ingen ersättning.</u></p> <p>Utbetalning till UBA görs månadsvis under kurs tiden baserat på 65 procent av beräknad total ersättning per kurs och i nivån godkänt betyg (betyg E eller högre). De 65 procentenheterna delas upp på de antal månader som kursens längd avser.</p> <p><u>Utbetalning till UBA görs månadsvis under kurs tiden baserat på total ersättning per kurs. Procentenheterna delas upp på de antal månader som kursens längd avser.</u></p>
<p>3. Ersättningsmodell utbildningsområde 1-3</p> <p>Utbildningsområde 2-3</p> <p>Ändringar i text</p>	<p>Ersättningen är differentierad. Olika ersättning utgår för nivån underkänt betyg (betyg F) och för nivån godkänt betyg (betyg E eller högre). Streck (betygsunderlag saknas) ger ingen ersättning.</p> <p><u>Ersättning utgår för betygsatt kurs. Streck (betygsunderlag saknas) ger ingen ersättning.</u></p> <p>Utbetalning till UBA görs månadsvis under kurs tiden baserat på 65 procent av beräknad total ersättning per kurs och i nivån godkänt betyg (betyg E eller högre). De 65 procentenheterna delas upp på de antal månader som kursens längd avser.</p> <p><u>Utbetalning till UBA görs månadsvis under kurs tiden baserat total ersättning per kurs och i nivån godkänt betyg (betyg E eller högre). Ersättningen delas upp på de antal månader som kursens längd avser.</u></p>
<p>3. 0 Ersättningsmodell Utbildningsområde 1-3</p> <p>Ändring i text</p>	<p>Kurser på distans – alla kurser <u>utom komvuxarbete</u></p> <p>Komvuxarbete – <u>oavsett studieform</u></p>

Område 1 Grundläggande vuxenutbildning Kurser flyttade till rätt utbildningsområde – från 2-3, till 1.	<u>Grundläggande orienteringskurser flyttade från utbildningsområde 2-3</u>
5. Revidering av ersättningsnivåer Ändring i text.	En eventuell uppräknig av ersättningen baseras på årlig <u>föregående års</u> skolindex som utgör maxtaket.

2025 inkl. höjning med 3,4% - SFI utbildning

Studieväg	Timmar	Timpris klassrum	Ersättning vid betyg G	Timpris distans	Full Ersättning vid betyg G Distans
1A	500	57 kr	28 435 kr		
1B	600	57 kr	34 122 kr		
1C	600	57 kr	34 122 kr		
1D	500	57 kr	28 435 kr		
2B	400	47 kr	18 612 kr		
2C	400	47 kr	18 612 kr	18 kr	7 238 kr
2D	350	47 kr	16 286 kr	21 kr	7 238 kr
3C	300	41 kr	12 408 kr	24 kr	7 238 kr
3D	300	41 kr	12 408 kr	24 kr	7 238 kr

SFI – utan IG + 3,4%

2025 inkl. höjning med 3,4% - Grundläggande utbildning

Område 1	Pris kr/poäng för G	Pris kr/poäng för validering (75 %, avrundat)
Grundläggande vuxenutbildning 2024	46,92 kr	35,00 kr
<i>Grundläggande vuxenutbildning 2025</i>	<i>48,52 kr</i>	<i>36,19 kr</i>
<i>Sammanhållen utbildning GRN</i>	<i>126,56 kr</i>	
<i>Sammanhållen utbildning GRNORI</i>	<i>87,37 kr</i>	

Utan IG/F inkl.3,4%

2025 inkl. höjning med 3,4% - Gymnasial utbildning

Område 2-3	Pris kr/poäng för E eller högre betyg	Pris kr/poäng för validering (75 %, avrundat)
<i>Klassrumsundervisning, gymnasiegemensamma och programgemensamma kurser samt teoretiska inriktningskurser på samtliga högskoleförberedande program</i>	45,80 kr	34,35 kr
<i>Fysik, Biologi, Kemi</i>	56,71 kr	42,53 kr
<i>Matematik samtliga gymnasiala kurser</i>	49,07 kr	36,81 kr
<i>Kurser på distans – alla kurser</i>	34,90 kr	26,17 kr
<i>Komvuxarbete (klassrum och distans)</i>	27,26 kr	-
<i>Yrkeskurser inom följande program: bygg och anläggning, el och energi, fordon och transport samt hantverk samt VVS och fastighet</i>	81,79 kr	61,34 kr
<i>Yrkeskurser inom Restaurang- och livsmedelsprogrammet</i>	75,25 kr	56,44 kr
<i>Yrkeskurser inom följande program: vård och omsorg, barn- och fritid, försäljning och service samt hotell och turism</i>	45,80 kr	34,35 kr
<i>Orienteringskurser</i>	43,62 kr	-
<i>Kombinationsutbildning GRNSVA ORK</i>	90,51 kr	-
<i>Kombinationsutbildning GRNSVA Restaurang- och livsmedelsprogrammet</i>	122,14 kr	91,61 kr
<i>Kombinationsutbildning GRNSVA bygg och anläggning, el och energi, fordon och transport samt hantverk samt VVS och fastighet</i>	128,68 kr	96,51 kr
<i>Kombinationsutbildning GRNSVA vård och omsorg, barn- och fritid, försäljning och service samt hotell och turism</i>	92,70 kr	69,52 kr
<i>Sammanhållen utbildning KGYORI</i>	87,24 kr	-

Utan IG/F inkl.3,4%



**Vux
Norrort**

DANDERYD

LIDINGÖ

SIGTUNA

SOLNA

TÄBY

SOLLENTUNA

UPPLANDS-VÄSBY

VALLENTUNA

VAXHOLM

ÖSTERÅKER

Ersättning

Vuxenutbildning

Vux Norrort

Dnr: GNN 2021/36-64

Innehåll

1. Villkor för ersättning	3
2. Ersättningsmodell utbildningsområde 0: Utbildning i svenska för invandrare (SFI)	3
3. Ersättningsmodell utbildningsområde 1-3.....	5
Utbildningsområde 1	5
Utbildningsområde 2-3	5
4. Betalningsvillkor	7
5. Revidering av ersättningsnivåer	7

1. Villkor för ersättning

I detta Avtal utgår ersättning per verksamhetspoäng baserat på antalet studerande som erhåller betyg. För SFI utgår ersättning per kurs baserat på antalet studerande som erhåller betyg. För de utbildningar som bedrivs inom områden där Vux Norrort beviljats statsbidrag erhålls ersättningar utifrån Kommunernas beviljade bidrag så länge dessa erhålls. Därefter gäller ersättning enligt tabeller.

Tillkommande ersättning utöver listad ersättning i tabellerna utgörs av momskompensation enligt gängse praxis, s.k. Ludvikamoms. Sådan momskompensation utbetalas till därför berättigad Utbildningsanordnare (UBA). Momskompensationen utgör för närvarande 6 %. Eventuellt felaktigt utbetald momskompensation ska återbetalas.

UBA ska på begäran av Kommunerna kunna visa att betygsättningen överensstämmer med elevens uppnådda kunskapsnivå enligt betygsunderlaget. Vid uppenbara avvikelser mellan underlag och satt betyg kommer ersättningen att innehållas.

För Orienteringskurs erhålls ersättning per poäng för studerande som slutfört kursen. Avbrott ger ingen ersättning.

Ersättningen ska täcka UBA:s samtliga kostnader. Ersättningens storlek är beräknad utifrån att kostnaderna varierar mellan olika kurser. Vid beräkning av ersättningen har beaktats att alla studeranden som påbörjar en kurs inte erhåller betyg.

I UBA:s ersättning ingår de förstärkningar som krävs för att stödja studieovana och elever med särskilda behov, t ex läs- och skrivsvårigheter, dyslexi och neuropsykiatriska hinder.

Vissa funktionsnedsättningar kräver insatser, där utbildningskostnaderna kraftigt överstiger motsvarande kostnader för andra elever (teckenspråkstolk, läromedel i punktskrift etc.). Ersättning sker i dessa fall enligt särskild överenskommelse med Kommunerna.

2. Ersättningsmodell utbildningsområde o: Utbildning i svenska för invandrare (SFI)

Utbildningsanordnaren erhåller ersättning för varje elev som erhåller betyg enligt nedanstående tabell.

Ersättningsbelopp, procentuellt baserat på kursersättningen per elev betalas ut löpande månadsvis för klassrumsstuderande. Skulle betyg sättas på kurs innan eleven använt alla kursens erbjudna undervisningstimmar som den är berättigad till betalas full ersättning till utbildningsanordnaren efter registrerad betygsättning hos kommunen.

För distansstudier utgår ersättning på samma sätt som för klassrumsstuderande.

Utbildningsanordnaren ska ha möjligheten att utöka undervisningstiden. Utbildningsanordnaren gör då detta som ett eget övervägande och det kommer inte att utgå någon extra ersättning. Utbildningsanordnaren har alltså möjlighet att erbjuda eleverna fler undervisningstimmar än kravet på erbjudna undervisningstimmar.

Betyget ska sättas i enlighet med gällande regelverk. Kommunen kommer utföra kontroller avseende betygsättning, särskild vikt kommer läggas avseende betyg som inte motsvarar nationella provresultat. Betyg som avviker från nationella prov rapporteras till Auktorisationskansliet som också kommer att genomföra stickprov för att se till att betyget korresponderar mot betygskriterierna.

Ersättning för språkpraktik ingår i kursens ersättning.

Om en elev avbryter sina studier och återkommer till utbildningen inom 274 dagar räknas eleven inte som ny, utan ersättningen utgår räknat från första startdatum.

Om en elev byter utbildningsanordnare till annan auktoriserad anordnare inom ramen för detta avtal räknas eleven inte som ny. Den mottagande utbildningsanordnaren erhåller kvarvarande ersättningen räknat från datum för överflyttningen.

Tabell över antal erbjudna timmar per elev per studieväg:

Studieväg	Timmar	Timpris klassrum	Full Ersättning Klassrum	Timpris distans	Full Ersättning Distans
1A	500	57 kr	28 435		
1B	600	57 kr	34 122		
1C	600	57 kr	34 122		
1D	500	57 kr	28 435		
2B	400	47 kr	18 612		
2C	400	47 kr	18 612	18 kr	7238
2D	350	47 kr	16 286	20 kr	7238
3C	300	41 kr	12 408	23 kr	7238
3D	300	41 kr	12 408	23 kr	7238

Intag av nya elever sker var 4:e vecka, med fasta starter under terminen.

3. Ersättningsmodell utbildningsområde 1-3

Utbildningsområde 1

Ersättning utgår för betygsatt kurs. Streck (betygsunderlag saknas) ger ingen ersättning. Betyg ska sättas vid kursens slut enligt lag och förordning. Avbrott ger ingen ersättning. För elev som inte fått betyg vid tiden för slutavräkning (dvs. har fortfarande status "Antagen") ges ingen ersättning.

Med betyg avses IG eller G enligt gällande skollag. UBA ska vid betygsättning kunna styrka att eleven deltagit i så stor utsträckning under alla kursens moment att betyget baseras på faktiska iakttagelser av dennes förmåga.

Utbetalning till UBA görs månadsvis under kurstiden baserat på total ersättning per kurs. Procentenheterna delas upp på de antal månader som kursens längd avser.

Utbildningsområde 2-3

Ersättning utgår för betygsatt kurs. Streck (betygsunderlag saknas) ger ingen ersättning. Betyg ska sättas vid kursens slut enligt lag och förordning. Avbrott ger ingen ersättning. För elev som inte fått betyg vid tiden för slutavräkning (dvs. har fortfarande status "Antagen") ges ingen ersättning.

Med betyg avses A, B, C, D, E och F enligt gällande skollag. UBA ska vid betygsättning kunna styrka att eleven deltagit i så stor utsträckning under alla kursens moment att betyget baseras på faktiska iakttagelser av dennes förmåga.

Utbetalning till UBA görs månadsvis under kurstiden baserat total ersättning per kurs och i nivån godkänt betyg (betyg E eller högre). Ersättningen delas upp på de antal månader som kursens längd avser.

Nedanstående tabell är en prislista som anger ersättning per poäng beroende på typ av utbildning eller kurs. För yrkesutbildningarna gäller angivet pris yrkeskurser som ges inom programområdet (inriktnings- och fördjupningskurser), alltså kurser inom de ämnesområden som Skolverket anger berättigar till Statsbidrag inom Yrkesvux. De allmänna teoretiska gymnasiala kurserna som ingår i yrkesutbildningen ersätts enligt prislistan för dessa kurser.

Område 1	Pris kr/poäng för G	Pris kr/poäng för validering (75 %, avrundat)
Grundläggande vuxenutbildning	48,5	36,2
Sammanhållen utbildning GRN	126,6	-
Sammanhållen utbildning GRNORI	87,4	-

Område 2-3	Pris kr/poäng	Pris kr/poäng för validering (75 %, avrundat)
Klassrumsundervisning, gymnasiegemensamma och programgemensamma kurser samt teoretiska inriktningskurser på samtliga högskoleförberedande program	44,30 kr	33,2 kr
Fysik, Biologi, Kemi	54,84 kr	41,1 kr
Matematik samtliga gymnasiala kurser	47,46 kr	35,6 kr
Kurser på distans – alla kurser utom komvuxarbete	33,75 kr	25,3 kr
Komvuxarbete – oavsett studieform	26,37 kr	-
Yrkeskurser inom följande program: bygg och anläggning, el och energi, fordon och transport samt hantverk samt VVS och fastighet	79,10 kr	59,3 kr
Yrkeskurser inom Restaurang- och livsmedelsprogrammet	72,77 kr	54,6 kr
Yrkeskurser inom följande program: vård och omsorg, barn- och fritid, handel och administration samt hotell och turism	44,30 kr	33,2 kr
Orienteringskurser	42,19 kr	-
Kombinationsutbildning GRNSVA ORK	87,54 kr	-
Kombinationsutbildning GRNSVA Restaurang- och livsmedelsprogrammet	118,12 kr	88,6 kr
Kombinationsutbildning GRNSVA bygg och anläggning, el och energi, fordon och transport samt hantverk samt VVS och fastighet	124,45 kr	93,3 kr
Kombinationsutbildning GRNSVA vård och omsorg, barn- och fritid, handel och administration samt hotell och turism	89,65 kr	67,2 kr
Sammanhållen utbildning KGYORI	84,37 kr	-

Med Yrkeskurser avses kurser inom de ämneskoder som enligt Skolverket berättigar till statsbidrag för Yrkesvux.

4. Betalningsvillkor

Utbetalning görs av Kommunerna direkt till UBA:s konto. Vid fastställda tidpunkter varje månad avläses inregistrerade prestationer i Kommunernas administrativa system och en så kallad frysning av betalningsunderlag görs. Betalningsunderlaget utgör därmed fakturaunderlag för Kommunernas utbetalningar till UBA.

Slutavräkning för kurser/insatser utförda under januari till och med juni görs för närvarande i augusti. För kurser utförda under juli till och med december görs slutavräkning för närvarande i februari följande år. För elev som inte fått betyg inom stipulerad tid enligt avtal vid tiden för slutavräkning (dvs har fortfarande status "Antagen") ges ingen ersättning.

För eventuell kompletterande fakturering så ska fakturerings- och expeditonsavgifter eller motsvarande inte utgå. Villkor som anges i faktura men som inte omfattas av avtalade villkor är inte bindande för Kommunerna. Vid försenad betalning äger UBA rätt till dröjsmålsränta enligt räntelagen.

Vid återbetalning från UBA ska ersättningen vara Kommunerna tillhanda senast 30 dagar efter erhållen faktura.

5. Revidering av ersättningsnivåer

Ersättningar för det kommande kalenderåret fastställs av Kommunerna i samband med beslut om budget. Om inte Kommunerna meddelar nya priser gäller fortsatt samma priser. En eventuell uppräknings baseras på föregående års skolindex som utgör maxtaket.

Uppgifter markerade med * är obligatoriska

Nr.*A9:	Rubrik*	Beskrivning*	Beslutsdatum*	Status*	Förvaltningens kommentar	Förvaltning	Uppskattad tidsåtgång (intern)	Uppskattade externa kostnader	Klart senast*
8	Nämndinitiativ (M)- Att införa dansämnet vid Vaxholms kulturskola för barn och unga.	Förvaltningen får i uppdrag att utreda hur dans kan integreras i kulturskolans verksamhet med stöd av bidrag.	2022-09-26/§92 2022-12-05/§122		Förvaltningen får i uppdrag att ansöka om stadsbidrag för att tillfälligt införa dans inom kulturskolan. Återkoppla till nämnden med plan om stadsbidrag beviljas. Förvaltningen får i uppdrag att göra en intresseanalys. Förvaltningen informerar nämnden i december 2023 om uppdragets status. Pågående.				
	Utredningsuppdrag Rindöskola	1. Utbildningsförvaltningen får i uppdrag att utreda befintlig kvalitet på Rindö skola. 2. Utbildningsförvaltningen återrapporterar senast i september 2023 tidplan för genomförande av utredning.	2023-04-17/§33		Planerad återrapportering april 2024				
	Utredningsuppdrag särskild språkavdelning	1. Utbildningsförvaltningen får i uppdrag att utreda fortsatta behov av särskild språkavdelning inom förskolan och eventuella förslag på alternativ. 2. Utbildningsförvaltningen återrapporterar senast i september 2023 tidplan för genomförande av utredning	2023-04-17/§34		Planerad återrapportering april 2024 - Genomförd, stryks från listan				
	Uppföljning av kvaliteten Rindö och Vaxö skola	Förvaltningen får i uppdrag att återkomma med hur stor besparingen blev och en analys och redovisning om att sammanslagningen av rektorsområdet Rindö skola och Vaxö skola har lett till att de ekonomiska förutsättningarna har förbättras och möjliggjort att en större andel av grundbeloppet har gått till lärare, elevhälsa och god utbildning. Besvaras i tidigare beställd utredning kopplat till Rindö skola.			Planerad återrapportering april 2024				

Bevakningslista

Nr.*	Rubrik*	Beskrivning*	Beslut	Status*	Förvaltningens kommentar	Förvaltning	Klart
1	Nya slöjdlokaler Vaxö		BUN 2017/§45 (KS 2017/§65), BUN 2021/§125	Pågående	Genomförandebeslut KS 2021-11-25	Uppdrag SBN	
2	Utbyggnad av Resarö skola		BUN 2015/§23 (KS 2015/§46), BUN 2021/§126	Pågående	Utreda vad som kan inrymmas i befintliga byggnader.	Uppdrag SBF	
4	Ny förskola Norrbegret		KS 2017/§105	Pågående	Utbildningsförvaltningens lokalförsörjningsplaner 2023 innebär att en fördjupad förstudie kommer genomföras under våren 2024	Uppdrag PLU	
5	Underhålls- och investeringsplaner		BUN 2018/§101 KS 2019/§12	Pågående	Arbete pågår i samverkan ekonomi och fastighet, våren 2021	Uppdrag TFK	

Kommunledningskontoret
Anton Hallström
Nämndsekreterare/utredare

Redovisning av delegeringsbeslut till 2024-05-20

Förslag till beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Förvaltningen redovisar följande delegeringsbeslut:

Rapport delegeringsbeslut Evolution till 2024-05-20 §§25-42

Delegeringsbeslut skolskjuts 240223-240501

Rapport delegeringsbeslut- 6 kap skollagen 2024-04-01

Rapport delegeringsbeslut tilläggsbelopp förvaltningsbesvär 20240224- 240401

Rapport delegeringsbeslut tilläggsbelopp förvaltningsbesvär 240401-2024-05-06

Rapport delegeringsbeslut- 6 kap skollagen 2024-05-06

Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser för barn.

Jämställdhetsperspektivet

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser/effekter ur ett jämställdhetsperspektiv.

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande 2024-05-06

Rapport delegeringsbeslut Evolution till 2024-05-20 §§25-42

Delegeringsbeslut skolskjuts 240223-240501

Rapport delegeringsbeslut- 6 kap skollagen 2024-04-01



Rapport delegeringsbeslut tilläggsbelopp förvaltningsbesvär 20240224- 240401

Rapport delegeringsbeslut tilläggsbelopp förvaltningsbesvär 240401-2024-05-06

Rapport delegeringsbeslut- 6 kap skollagen 2024-05-06

s.96-106 undantagna publicering på webbplats med hänvisning till dataskyddslagstiftning.