



Kommunstyrelsen 2022-09-08

Plats och tid:	Storskär/Norrskär, kl. 18:00-21:25 Ajournering kl. 19:07-19:15	
Beslutande:	Malin Forsbrand (C), ordf. Anders Garstål (S), 1:e v. ordf. Lars Lindgren (M) 2:e v. ordf. Fredrik Östman (C) Michael Baumgarten (L) Lars Sjöblom (M)	Annicka Hörnsten Blommé (M) Daga Bäfverfeldt (WP) Peter Lindqvist (-) Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) Sara Strandberg (V)
Ersättare:	Jan Reuter Dahl (L) Bengt Sandell (S) Christian Söderman (M)	Christopher Day (-) Michael Reichel (WP)
Övriga deltagare:	Marie Wiklund, klk Madeleine Larsson, klk §§ 118-121 Lars-Inge Littlewood Larsson, sbf Richard Hallman, sbf §§ 118-127 Robert Klingvall, sbf §§ 118, 134-135 Terees von Stedink, Roslagsvatten §§ 118-120	Kamrul Islam, klk §§ 134-135 Anna Rhedin, sbf §§ 118 Kristina Henschen, sbf §§ 118-127 Alexander Wahlstedt, sbf §§ 118-127 Kjetil Rindal (KD)/insynsplats 118-133 Kristoffer Staaf, klk §§ 120-135 Anette Lingesund, klk

Sekreterare:

Anette Lingesund

Ordförande:

Malin Forsbrand (C)

Justerande:

Lars Lindgren (M)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2022-09-08, §§ 118, 120-135 (§ 119 omedelbart justerad)

Datum för anslagets uppsättande: 2022-09-12

Datum för anslagets nedtagande: 2022-10-04

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift:

Innehåll

- § 118 Justering och fastställande av föredragningslista
- § 119 *Omedelbart justerad*
- § 120 Ny VA-taxa Vaxholms stad 2023
- § 121 Varför mår unga som de gör? Fyrklövern – en lokal studie kring ungas psykiska hälsa
- § 122 Information om godkänt medlemskap i Klimatkommunerna
- § 123 Samarbetsavtal för energi- och klimatrådgivningen
- § 124 Uppräkning av programpriser och strukturtillägg inom gymnasieskolan för år 2023
- § 125 Rapportering ej verkställda gynnande beslut 2022
- § 126 Försäljning av tomt Rindö 3:202
- § 127 Utökad budget och uppdrag att avropa renovering av Rådhusets fasad och tak
- § 128 Förslag handlingsplan för effektivare bygglovs- och tillsynsverksamhet
- § 129 Översyn av mål- och budgetprocessen
- § 130 Godkännande av nya delägare i Stockholmsregionens Försäkring AB
- § 131 Uppföljning enligt lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH)
- § 132 Firmatecknare i Vaxholms stad
- § 133 Redovisning av delegeringsbeslut
- § 134 Godkännande upphandlingsdirektiv för finplaneringen för Vaxholms kajer
- § 135 Utökad omfattning av upphandlingsdirektiv för etapp 2 och 3 i Vaxholms kajer


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 118 Justering och fastställande av föredragningslista

Kommunstyrelsens beslut

Justering av protokollet genomförs senast den 12 september 2022, som medjusterare till ordföranden utses Lars Lindgren (M).

Närvaro för Terees von Stedink/Roslagsvatten godkänns.

Föredragningslistan fastställs med förändringarna:

- Ärende nr. 7 i utskickad ärendelista "Detaljplan för Del av Lägret, Dp 422 – Antagande återremiss" utgår.
- Ärende nr. 10 i utskickad ärendelista "Godkännande upphandlingsdirektiv för finplaneringen för Vaxholms kajer flyttas ner och behandlas som ärende nr. 17.
- Nytt ärende "Utökad omfattning av upphandlingsdirektiv för etapp 2 och 3 i Vaxholms kajer" läggs till och behandlas som nr. 18.

Föredragningslistan revideras utefter dessa förändringar.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att protokollet justeras senast den 12 september 2022, som medjusterare till ordföranden föreslås Lars Lindgren (M).

Vidare yrkar ordföranden att närvaro för Terees von Stedink/Roslagsvatten godkänns.

Föredragningslistan föreslås fastställas och förändras utifrån nedanstående förändringar:

- Ärende nr. 7 i utskickad ärendelista "Detaljplan för Del av Lägret, Dp 422 – Antagande återremiss" utgår.
- Ärende nr. 10 i utskickad ärendelista "Godkännande upphandlingsdirektiv för finplaneringen för Vaxholms kajer flyttas ner och behandlas som ärende nr. 17.
- Nytt ärende "Utökad omfattning av upphandlingsdirektiv för etapp 2 och 3 i Vaxholms kajer" läggs till och behandlas som nr. 18.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 120 Ny VA-taxa Vaxholms stad 2023

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Anläggningstaxan höjs med 3 %,
2. brukningstaxan höjs med 5 %,
3. ingress samt § 3, 5.4, 5.8, 5.9, 11.2, 12.2 och 15 i VA-taxan ändras enligt förslag och
4. ändringarna i Va-taxan ska börja gälla från den 1 januari 2023 eller vid den senare tidpunkt som kommunfullmäktiges beslut vinner laga kraft.

Ärendebeskrivning

Den allmänna VA-verksamheten ska vara självfinansierande genom avgifter som regleras i VA-taxan. Som VAhuvudman är Vaxholmsvatten skyldig att se över VA-taxan så att den speglar kostnaderna för att bygga ut och underhålla den allmänna VA-anläggningen.

Anläggningsavgiften är den engångsavgift som en fastighetsägare betalar för att ansluta sin fastighet. Vaxholmsvatten har som målsättning att anläggningstaxan ska vara självfinansierande för den VA-utbyggnad som sker. På grund av höga VA-utbyggnadskostnader i kombination med få utbyggnadsprojekt bedöms det inte rimligt att nå full kostnadstäckning med anläggningstaxan i nuläget. Inför 2023 föreslås en principiell ökning av 3 %.

Brukningsavgiften är de löpande avgifter som en fastighetsägare betalar för att nyttja VA-anläggningen. Brukningstaxan ska täcka kostnaderna för drift och underhåll av VA-anläggningen, nödvändiga reinvesteringar samt räntekostnader. Även utbyggnad av reningsverkskapacitet till nytt reningsverk i Margretelund i Österåker finansieras av brukningstaxan. För att närma sig kostnadstäckning föreslås att brukningstaxan höjs med 5% till följd av ökande investeringar och projekt i förbättringsarbetet med den befintliga anläggningen samt de ökade kostnaderna till följd av världsläget.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2022-08-16


Hemställan från Roslagsvatten om förändrad VA-taxa i Vaxholms stad


Styrelsemötesprotokoll Vaxholmsvatten AB 2022-06-14

Tjänsteutlåtande Roslagsvatten

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Terees von Stedingk, Roslagsvatten, Terees.vonStedingk@roslagsvatten.se


Ordförande


Justerare



§ 121 Varför mår unga som de gör? Fyrklövern – en lokal studie kring ungas psykiska hälsa

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Åtgärder vidtagna med anledning av studien återrapporteras inom projektet psykisk ohälsa.

Ärendebeskrivning

Flera skolenkäter har de senaste åren visat höga nivåer av olika självrapporterade psykiska besvär bland ungdomar i Norrort. Det gäller främst bland flickor men pojkarna närmar sig flickornas nivåer. För att ta reda på varför och vad vi kan göra åt det har kommunerna Vaxholm, Danderyd, Täby och Vallentuna gjort en studie tillsammans med forskare. En kvantitativ analys av enkätsvar från elever i årskurs 9 samt djupintervjuer med ungdomar från de fyra kommunerna har genomförts.

Studien visar att den psykiska ohälsan bland 15-åringarna är starkt kopplad till upplevd stress. Tre framträdande områden som påverkar den upplevda psykiska hälsan bland ungdomarna i de fyra kommunerna lyfts:

- Skolmiljön – Skolprestationen påverkar ungdomars psykiska hälsa. Många uttrycker stor stress och press över att prestera, att arbetsbelastningen i skolan är hög och att det finns en oro för framtiden.
- Kompisrelationerna – Den sociala statusen skapar stress både bland de ungdomar som "måste" upprätthålla ett perfekt yttre för att behålla sin position och bland dem som har lägre status och inte får vara med.
- Föräldrelationen – Studien förstärker kunskapen om att föräldrarna är viktiga förebilder i sina ungdomars liv och att de vuxna ska ge dem kunskap och verktyg att utveckla god hälsa.

Med ökad förståelse och kunskap kring dessa faktorer skapas goda förutsättningar för att fler ungdomar ska utveckla en god hälsa. Det finns en rad skyddsfaktorer som ökar personers motståndskraft mot ohälsa. Genom att stärka de skyddsfaktorer som är viktiga för ungdomarna skapas förutsättningar för fler att utveckla god psykisk hälsa genom livet. Några exempel på viktiga skyddsfaktorer är:

- inflytande och medbestämmande i skolarbetet
- social gemenskap, ha vänner, umgås och ha roligt och få stöd från kompisar
- att erbjuda stöd i föräldraskapet är en viktig samhällsinsats

Alla fyra kommunerna kommer framöver att använda resultatet i studien för att fortsätta arbeta med åtgärder som stärker och främjar den psykiska hälsan bland ungdomar i respektive kommun. Vaxholms verksamheter som arbetar med barn och unga har en workshop inplanerad i höst då resultaten från studien samt resultaten från Stockholmsenkäten skall diskuteras samt åtgärder prioriteras och planeras. I Vaxholm finns även sedan tidigare en projektplan för 2022 med insatser och aktiviteter kopplat till de stimulansmedel kommunen blivit tilldelade för arbetet med psykisk hälsa. Den är förvaltningsövergripande och följs upp med en årsrapport vilken redovisas för Kommunstyrelsen i början av 2023.

Yrkanden

Daga Bäfverfeldt (WP) tilläggsyrkar att kommunstyrelsen får uppdrag att återkomma med en handlingsplan för att möta de problem som anges i studien.


.....
Ordförande


.....
Justerare



Kommunstyrelsen

Sara Strandberg (V) tilläggsyrkar att åtgärder vidtagna med anledning av studien återrapporteras inom projektet psykisk ohälsa.

Ordföranden yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag.

Proposition

Ordföranden konstaterar att tre förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på de båda tilläggsyrkandena var för sig och finner bifall till Sara Strandbergs (V) tilläggsyrkande.

Ordföranden konstaterar att yrkandet om bifall till arbetsutskottets beslutsförslag kvarstår och finner bifall till yrkandet.

Handlingar

Protokollsutdrag AU 2022-08-24/§ 46


Tjänsteutlåtande, Varför mår unga som de gör? Fyrklövern – en lokal studie kring ungas psykiska hälsa, 2022-08-10


Resultatrapport Vaxholms stad 2022-06-30, 2022-08-10

Folder – Varför mår unga som de gör? 2022-05-25, 2022-08-10

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Madeleine Larsson, klk


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 122 Information om godkänt medlemskap i Klimatkommunerna

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2022-05-05 § 68 att ansöka om medlemskap i föreningen Klimatkommunerna. Vaxholms stad har efter genomfört medlemstest godkänts som medlem. Föreningen uppmanar nu kommunen att utse en tjänsteperson respektive en politiker som kan representera kommunen. Kristina Eriksson, miljöstrateg föreslås som representant från kommunledningskontoret. Efter genomfört val av politisk representant ska föreningen informeras om beslutet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag AU 2022-08-24/§ 44

Tjänsteutlåtande 2022-07-18

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kristina Eriksson, kristina.eriksson@vaxholm.se


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 123 Samarbetsavtal för energi- och klimatrådgivningen

Kommunstyrelsens beslut

Förslag till fortsatt samarbetsavtal för energi- och klimatrådgivningen godkänns.

Ärendebeskrivning

Sedan 2021 bedrivs energi- och klimatrådgivning inom ramen för ett samarbetsavtal med Danderyd, Täby, Vallentuna, Österåker och Vaxholms kommuner. Nuvarande avtals giltighet är begränsat till 2022-12-31. Orsaken var att Energimyndigheten då inte hade fattat beslut om fortsatt finansiering av verksamheten. Nu finns förutsättningar att ansöka om fortsatt statsbidrag och att förlänga avtalet för en fortsatt verksamhet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag AU 2022-08-24/§ 45


Tjänsteutlåtande, Förslag till förlängt samarbetsavtal 2022-07-18


Samarbetsavtal EKR 220615

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kristina Eriksson kristina.eriksson@vaxholm.se

För kännedom: Gregor Hackman Täby kommun [REDACTED]
Anna Westerlund, Täby kommun, [REDACTED]


Ordförande


Justerare



§ 124 Uppräkning av programpriser och strukturtillägg inom gymnasieskolan för år 2023

Kommunstyrelsens beslut

Prislistan för gymnasieskolan 2023 justeras med en genomsnittlig uppräkning om 1,8 procent.

1. Barn- och fritidsprogrammet, Vård- och omsorgsprogrammet, Försäljnings- och serviceprogrammet (tidigare Handels- och administrationsprogrammet) och Hotell- och turismprogrammet räknas upp med 3,0 procent 2023.
2. Programpriset för Fordonsprogrammet höjs med 1 000 kr 2023.
3. Strukturtillägget 2023 justeras med en uppräkning om 1,8 procent

Ärendebeskrivning

I enlighet med nuvarande samverkansavtal ska avtalsparterna årligen besluta om eventuell justering av programpriserna. Storsthlm tar fram underlag enligt fastställd beräkningsmodell och därtill görs en politisk bedömning. Storsthlms styrelse föreslår att både programpriserna för nationella program och strukturtillägget räknas upp med i genomsnitt 1,8 procent inför 2023.

Storsthlms styrelse beslutade den 9 juni 2022 att rekommendera samverkansområdet kommuner att anta prislistan för 2023 i sin helhet med följande förändringar:

1. Prislistan för gymnasieskolan 2023 justeras med en genomsnittlig uppräkning om 1,8 procent.
2. Barn- och fritidsprogrammet, Vård- och omsorgsprogrammet, Försäljnings- och serviceprogrammet (tidigare Handels- och administrationsprogrammet) och Hotell- och turismprogrammet räknas upp med 3,0 procent 2023.
3. Programpriset för Fordonsprogrammet höjs med 1 000 kr 2023.
4. Strukturtillägget 2023 justeras med en uppräkning om 1,8 procent

Den samlade bedömningen gör att Barn- och utbildningsnämnden står bakom Storsthlms rekommendationer.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till barn- och utbildningsnämndens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag BUN 2022-08-22/§ 74


Tjänsteutlåtande, 2022-06-29, Monica Lalander


Förslag till uppräkning av programpriser och strukturtillägg inom gymnasieskolan för 2023

Prislista för gymnasieskolan i Storstockholm 2023

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Ekonomiavdelningen, Vaxholms stad
Kommunförbundet Stockholms län (Storsthlm)
Monica Lalander, monica.lalander@vaxholm.se


Ordförande


Justerare



§ 125 Rapportering ej verkställda gynnande beslut 2022

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Enligt gällande rutiner rapporteras till socialnämnden, kommunfullmäktige och stadens revisorer vad förvaltningen har rapporterat till IVO (Inspektionen för vård och omsorg) i fråga om beslut om insatser enligt SoL (Socialtjänstlagen) och LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) för kvartal 2 2022, som ej har verkställts inom tre månader efter beslut.

Inom lagrummet för SoL finns ett(1) icke verkställt beslut inom tre månader. Beslutet avser Särskilt boende. Den enskilde har tackat nej till lämnat erbjudande om boende i kommunen.

Inom lagrummet för LSS finns två (2) icke verkställda beslut inom tre månader. Insatserna avser bifall 9 § 5 LSS avlösarservice samt bifall 9 § 3 ledsagarservice. Att insatserna inte är verkställda beror delvis på att kandidater tackar nej till uppdraget samt svårigheter att hitta lämpliga kandidater.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till socialnämndens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag SN 2022-08-23/§ 65

Tjänsteutlåtande, 2022-08-15

Ajournering kl. 19:07-19:15

Ordförande

Justerare



§ 126 Försäljning av tomt Rindö 3:202

Kommunstyrelsens beslut

Uppdraget avseende försäljning av tomt Rindö 3:202 avbryts.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har fått i uppdrag att bjuda ut tomten Rindö 3:202 till försäljning. Tomten har förmedlats via mäklare och en tilltänkt köpare har erbjudit utgångspris.

Förvaltningen bedömer priset som marknadsmässigt och efterfrågar beslut om försäljning samt fullmakt för att teckna avtal.

Yrkanden

Fredrik Östman (C) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Lars Lindgren (M), Daga Bäfverfeldt (WP), Peter Lindqvist (-), Annicka Hörnsten Blommé (M), Lars Sjöblom (M) samt Sara Strandberg (V) yrkar avslag på förvaltningens beslutsförslag samt att uppdraget avseende försäljning av tomt Rindö 3:202 avbryts.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till avslagsyrkandet.

Handlingar

Innevarande tjänsteutlåtande, 2022-08-24

Beslut från kommunstyrelsens tekniska utskott, Dnr KS 2007/162.253 2009-01-22

Beslut om positivt förhandsbesked Änr: SBN BYGG 2020.984, 2021-02-17

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Alexander Wahlstedt, sbf

För kännedom: Lars-Inge Littlewood Larsson, sbf


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 127 Utökad budget och uppdrag att avropa renovering av Rådhusets fasad och tak

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Framtaget avropsunderlag godkänns och stadsbyggnadsförvaltningen får, utifrån uppdaterad kalkyl, utökad budget för avrop av projekt – renovering av Rådhusets fasad och tak.

Stadsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att avropa ramavtalade byggtreprenörer för arbetet.

Ärendebeskrivning

Stadens rådhusbyggnad är i behov av yttre underhåll. Stadsbyggnadsförvaltningen har tidigare tagit fram bygghandlingar för utförandet och erhållit en offert för arbetet. Utifrån denna offert har en budget fastställts om 5 miljoner kronor fördelat på kommunens löpande investeringar om 3 miljoner kronor år 2022 samt 2 miljoner kronor under år 2023.

Då tidigare offert togs fram år 2015 har kommunens befintliga ramavtalade byggtreprenörer ombetts uppdatera kalkylen för projektet. Delar av rådhusets fasad och fönster har ytterligare försämrats under de sju åren som gått fram till idag. Därtill har situationen i omvärlden medfört ett annat kostnadsläge varför kostnaderna för projektet ökat. Offererat projekt är tänkt att utföras i två etapper där etapp 1 innebär att entreprenaden påbörjas under hösten 2022 och sedan slutförs under våren 2023.

Ny offert för projektet är 6,81 miljoner kronor och bör dessutom räknas upp med ett riskpåslag om 10% för eventuella ändringar och tillägg samt alljämt stigande materialkostnadsökningar.

Stadsbyggnadsförvaltningens samlade bedömning är att lämnad offert är rimlig. Förvaltningens förslag är därför att kommunstyrelsen godkänner underlaget och med utökad budgetutrymme om 2,49 miljoner kronor uppdrar åt förvaltningen att avropa kommunens ramavtalade byggtreprenörer för genomförandet av arbetet.

Yrkanden

Fredrik Östman (C), Sara Strandberg (V), Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) samt Anders Garstål (S) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Annicka Hörnsten Blommé (M) yrkar att ärendet återremitteras med motivering i enlighet med bilaga 1 till protokollet.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller om ärendet ska återremitteras och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

Ordföranden konstaterar att yrkandet om bifall till förvaltningens beslutsförslag kvarstår och finner bifall till yrkandet.

Reservationer

Annicka Hörnsten Blommé (M) anmäler reservation för moderaterna till förmån för eget yrkande i enlighet med bilaga 1 till protokollet.


.....
Ordförande


.....
Justerare



Kommunstyrelsen

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Utökad budget och uppdrag att avropa renovering av Rådhusets fasad och tak

Kalkyl, Anbud 0989 Fasad och takrenovering, Wolfbuilder, 2022-08-24


Statusbesiktning av yttertak, Rådhuset, Roslagens Plåtkonsult AB, 2015-06-23


Ramhandling, Fasad- och fönsterrenovering, Rådhuset, Breiman Konsulter AB, 2016-01-19

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Oscar Blom, Stadsbyggnadsförvaltningen

För kännedom: Richard Hallman, Stadsbyggnadsförvaltningen
Lars-Inge Littlewood Larsson, Stadsbyggnadsförvaltningen
Koray Kahruman, Kommunledningskontoret


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 128 Förslag handlingsplan för effektivare bygglovs- och tillsynsverksamhet

Kommunstyrelsens beslut

1. Stadsbyggnadsförvaltningens förslag till handlingsplan för effektivisering av bygglovs- och tillsynsverksamheten antas.
2. Stadsbyggnadsnämnden ska till varje kommunstyrelsemöte återkoppla tills ärendeskulden är borta och väntetiderna är inom de lagstadgade 10 veckorna för bygglov.
3. Kommunstyrelsen skickar handlingsplanen för genomförande till Stadsbyggnadsnämnden.
4. En förvaltningsgrupp med kommunchef som ansvarig tillsätts med syfte att komma till rätta med den långa handläggningstiden för bygglov inom Stadsbyggnadsförvaltningen. Den långa handläggningstiden har nu pågått alldeles för länge, och detta påverkar både personal inom förvaltningen samt inte minst medborgarna inom Vaxholms stad.
5. Gruppen skall avrapportera löpande till kommunstyrelsen vid respektive sammanträde.
6. Handläggningstiden skall vara åtgärdad och ligga runt 10 veckor (efter kompletta handlingar) senast 2023-06-30.

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

- Utökade kostnader för konsulter och utökat antal handläggare antas i enlighet med förslagen i handlingsplanen.

Ärendebeskrivning

Kommunens bygglovsverksamhet har under en längre tid haft svårt att hinna med det inkommande flödet av lov- och tillsynsärenden. Orsakerna till detta är flera, bland annat:

- Pandemieffekt med en tydlig ökning av ansökningar de senaste åren
- Vaxholms stads bygglovsenhet är liten och därmed känslig för vakanser
- Ökad personalomsättning under de senaste 1 ½ åren
- Det är utmanande att tillsätta tidsbegränsade tjänster inom detta verksamhetsområde
- I jämförelse med de flesta andra kommuner har Vaxholm att hantera fler komplexa frågeställningar inom lov och tillsyn genom kulturmiljöer och strandskyddsproblematik
- Vaxholms stad emottar en stor andel ej kompletta ansökningar

Situationen innebär att väntetiderna på att ärenden ska tilldelas handläggare är långa och att tiderna från inkommen ansökan (och anmälan) till beslut är långa, även om handläggningstiderna i sig är i stort sett normala.

Genom beslut i kommunstyrelsen den 21 juni 2022 ska stadsbyggnadsförvaltningen ta fram en handlingsplan, dvs konkreta åtgärder som ska förbättra situationen angående ärendeläget för bygglov och tillsyn samt öka effektiviteten i verksamheten.

Kommunstyrelsen beslutade också att förvaltningen ska undersöka om det är möjligt att upprätta samarbete med någon annan kommun för att på det sättet uppnå samma mål.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.


.....
Ordförande


.....
Justerare



Kommunstyrelsen

Peter Lindqvist (-) yrkar på ett tillägg enligt nedanstående:

- En förvaltningsgrupp med kommunchef som ansvarig tillsätts med syfte att komma till rätta med den långa handläggningstiden för bygglov inom Stadsbyggnadsförvaltningen. Den långa handläggningstiden har nu pågått alldeles för länge, och detta påverkar både personal inom förvaltningen samt inte minst medborgarna inom Vaxholms stad.
- Gruppen skall avrapportera löpande till kommunstyrelsen vid respektive sammanträde.
- Handläggningstiden skall vara åtgärdad och ligga runt 10 veckor (efter kompletta handlingar) senast 2023-06-30.

Sara Strandberg (V) instämmer i Peter Lindqvists (-) tilläggsyrkande.

Ordföranden konstaterar att yrkandet om bifall till förvaltningens förslag samt Peter Lindqvists (-) tilläggsyrkande föreligger och finner bifall till lagda yrkanden.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2022-08-24

Handlingsplan för effektivare bygglovs- och tillsynsverksamhet

KS beslut i ärendet 21 juni 2022, änr 2022/137

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Stadsbyggnadsnämnden
Christoffer Amundin, sbf
Lars-Inge Littlewood Larsson, sbf
Marie Wiklund, klk

För kännedom: bygglov@vaxholm.se


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 129 Översyn av mål- och budgetprocessen

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Nytt förslag till mål- och budgetprocess antas och börjar gälla från och med 2023.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har gett kommunledningskontoret i uppdrag att göra en översyn av nuvarande mål- och budgetprocess Änr KS 2021/124.040. Kommunledningskontoret har genomfört översynen och återkommer i det här ärendet med ett förslag på reviderad mål- och budgetprocess.

Befintlig mål- och budgetprocess

Vaxholms stad har haft befintlig mål- och budgetprocess i drygt 10 år. Processen har ständigt utvecklats och förfinats under årens lopp och håller en hög kvalitet.

Kommunens budgetarbete sker i två omgångar. Kommunstyrelsen (KS) tar beslut i den första, det så kallade ramärendet, före sommaruppehållet. Ramärendet innehåller en samlad beskrivning av de aktuella förutsättningar som gäller för Vaxholms stads planering, exempelvis befolkningsprognoser och ekonomiska förutsättningar. Inför ramärendet genomför kommunstyrelsen och nämnderna strategidagar.

Den andra omgången äger rum under hösten. I september återkommer respektive nämnd med sitt yttrande till mål och budget. Nämnden redogör för sina mål, verksamhetsplanering och budget utifrån kommunstyrelsens inriktning och ekonomiska ramar.

KS tar del av nämndernas yttranden. Tillsammans med förnyad omvärldsinformation leder det fram till ett slutligt förslag till mål och budget. Fullmäktige fastställer mål och budget med övergripande målområden, mål för nämnderna och resultatindikatorer samt ekonomiska fördelningar.

Identifierade förbättringsområden i befintlig mål- och budgetprocess

Det är framförallt tre större förbättringsområden som har identifierats i dialog med tjänstepersoner och politiker i befintlig mål- och budgetprocess.

- **Korta planeringstiden:** Enligt kommunallagen ska kommuner besluta om budgeten senast i november månad. I Vaxholms stads nuvarande budgetprocess beslutas budgeten i november månad. Vid två tillfällen under innevarande mandatperiod har kommunen beslutat om budgeten i december månad. Oavsett om budgeten beslutas i november eller december månad upplevs planeringstiden för att verkställa innehållet i budgeten som kort. Både besparingar, effektiviseringar och satsningar kräver planering och förankring för att få full effekt redan vid ingången till det nya budgetåret vilket kommunen saknar idag.
- **Administrationen:** Processen består av många steg och aktiviteter över hela året. Detta tar mycket administrativa resurser i anspråk som istället kan användas till utveckling- och förbättringsarbete i verksamheten och ett större fokus på analys.
- **Strategidagarna:** Planeringen och genomförandet av strategidagarna tar mycket tid i anspråk och deltagandet är relativt lågt. Värdet som skapas står inte i proportion till dem insatta resurserna. Strategidagarnas relevans för själva budgetprocessen upplevs också som låg.

Ordförande

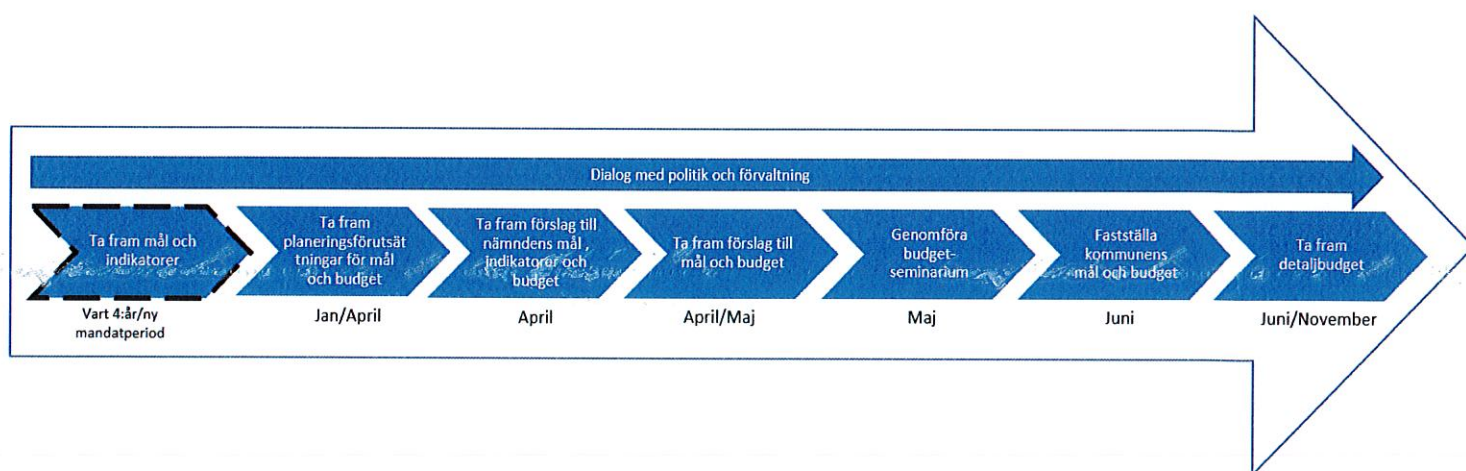
Justerare



Kommunstyrelsen

Förslag till en ny mål- och budgetprocess

Ekonomi- och upphandlingsenheten har under det gångna året medverkat i SKR:s projekt *Utvecklad budgetprocess*. Förslaget till Vaxholms stads nya mål- och budgetprocess utgår till stor del från SKR:s bästa praxis för hur en kommunal budgetprocess ska se ut med vissa anpassningar till våra förutsättningar i Vaxholm. Det nya förslaget tar även hänsyn till dem identifierade förbättringsområdena i den befintliga processen.



- 1) **Ta fram mål och indikatorer:** Politiker från styret och tjänstepersoner tar fram förslag till mål och indikatorer för mandatperioden. Underlag till mötet kan vara kommunens vision, styrets politiska program och anvisningar för mål och indikatorer. Mindre justeringar av kommunens mål och indikatorer kan göras vid behov i samband med *Förslagen till nämndernas mål, indikatorer och budget i steg 3*.
- 2) **Ta fram planeringsförutsättningar för mål- och budget:** I januari skickar ekonomi- och upphandlingsenheten ut anvisningar och stödmaterial till förvaltningarna. I planeringsförutsättningarna ingår bland annat omvärldsanalyser på verksamhetsnivå och övergripande nivå, befolkningsprognoser och ekonomiska beräkningar. Samtliga förvaltningar bidrar med att ta fram planeringsförutsättningarna.
- 3) **Ta fram förslag till nämndens mål, indikatorer och budget:** Det som tidigare hette *Nämndens yttrande* kommer att döpas om till *Förslag till nämndens mål, indikatorer och budget*. I nuvarande budgetprocess utgår *Nämndens yttrande* från *Ramärendet*. I den nya processen kommer *Ramärendet* tas bort. *Förslagen till nämndernas mål, indikatorer och budget* kommer istället att utgå ifrån innevarande års budget och nästa års plan samt den omvärldsanalys förvaltningen har gjort i planeringsfasen. Dialogmöten ska hållas mellan politik och mellan tjänstepersoner och styret i framtagandet av ärendet. Nämnderna ska fatta beslut om *Förslag till nämndens mål, indikatorer och budget* i apriksammanträdet.
- 4) **Ta fram förslag till mål- och budget:** Kommunstyrelsen tar del av *Förslagen till nämndernas mål, indikatorer och budget* och tillsammans med annan relevant information och ekonomiska beräkningar tas ett slutgiltigt förslag till mål- och budget fram. Förslaget till mål- och budget beslutas av kommunstyrelsens arbetsutskott i maj och kommunstyrelsen i juni månad.


Ordförande


Justerare



Kommunstyrelsen

- 5) **Genomföra budgetseminarium:** Det politiska styret bjuder in till ett budgetseminarium innan arbetsutskottets sammanträde med syftet att öka samsynen kring innehållet i mål- och budgetdokumentet.
- 6) **Fastställa kommunens mål- och budget:** På kommunfullmäktiges sammanträde i juni månad fastställs kommunens mål- och budget. I valår beslutas budgeten preliminärt i juni månad för att sedan slutgiltigt fastställas av den nytilträdde fullmäktige senast i november månads utgång.
- 7) **Ta fram detaljbudget:** När kommunfullmäktige har beslutat om budgeten kan nämnderna planera sin detaljbudget. Nämnderna ska besluta om detaljbudgeten i novembersammanträdet. I valår beslutas detaljbudgeten av nämnden i december månad.

Väsentliga förändringar i punktform

- Ramärendet tas bort.
- Ramseminariet tas bort.
- *Nämndens yttrande* ändrar namn till *Förslag till nämndens mål, indikatorer och budget*.
- Strategidagarna tas bort från budgetprocessen. Strategidagarna är ett informations- och diskussionstillfälle utöver ordinarie politiska sammanträden som styret bjuder in till. Att strategidagarna tas bort från budgetprocessen innebär inte att informations- och diskussionsmöten i någon form inte kommer att hållas i framtiden. Hur och i vilken form dessa politiska möten utöver ordinarie politiska sammanträden kommer att se ut behöver styret och tjänstepersonerna diskutera inför ny mandatperiod.
- Ett större arbete med mål- och indikatorer görs efter val.
- Budgeten beslutas i juni istället för november månad. När det är valår beslutas budgeten senast i november månad.

Implementering

Implementeringen kommer att ske genom att ekonomi- och upphandlingsenheten uppdaterar mallar och instruktioner samt informerar berörda tjänstepersoner och politiker om den reviderade processen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag AU 2022-08-24/§ 47

Tjänsteutlåtande, Översyn av mål- och budgetprocessen, 2022-06-29.

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, klk


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 130 Godkännande av nya delägare i Stockholmsregionens Försäkring AB

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Vaxholms stad godkänner att kommunerna Nykvarn, Salem, Sundbyberg, Upplands-Bro, var för sig, erbjuder möjlighet att under perioden 2022-2023 tillträda som aktieägare och teckna försäkringar i bolaget tidigast från och med 2023-01-01. Tillträde sker genom riktad nyemission med tilldelning av en aktie per kommuninvånare till priset 100 kr per aktie.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Stockholmsregionens Försäkring AB (SRF) är ett samägt bolag med 21 av Stockholms läns 26 kommuner som delägare (bilaga B). Bolaget grundades 2008 med syfte att erbjuda ägarna ett väl anpassat försäkringsskydd, effektiv skadereglering samt stöd i det skadeförebyggande arbetet. SRF står under Finansinspektionens tillsyn:

Kommunerna Nykvarn, Salem, Sundbyberg och Upplands-Bro har under våren 2022 anmält intresse att kunna tillträda som medlemmar och delägare i SRF.

Styrelsen i Stockholmsregionens Försäkring AB föreslår att fullmäktige-församlingarna i bolagets aktieäggande kommuner, enhälligt beslutar att kommunerna Nykvarn, Salem, Sundbyberg och Upplands-Bro, var för sig, erbjuder möjlighet att under perioden 2022-2023 tillträda som aktieägare och teckna försäkringar i bolaget tidigast från och med 2023-01-01. Tillträde sker genom nyemission med tilldelning av en aktie per kommuninvånare till priset 100 kr per aktie. Beslut i respektive kommuns fullmäktigeförsamling fattas senast den 31 oktober 2022.

Effekter av fler delägare i Stockholmsregionens Försäkrings AB

Synergieffekterna och fördelarna med försäkringssamarbetet ökar med antalet anslutna kommuner. Genom nyemission och nyteckning av försäkringar tillförs bolaget ytterligare kapital. Det ökade egna kapitalet minskar behovet av återförsäkring vilket ger ägarkommunerna lägre försäkringskostnader samtidigt som exponeringen för oförutsägbara svängningar i försäkringsmarknaderna minskar. Återförsäkringsavtal tecknas för att skydda ägarnas och bolagets kapital och för att göra det möjligt med försäkring av katastrofrisker.

Med en ökad kapitalbas förbättras också möjligheterna för bolaget att ge försäkringsskydd för risker som är svåra och kostsamma att försäkra på den kommersiella försäkringsmarknaden. Kostnadseffektiviteten i samarbetet ökas också genom att försäkringsrörelsens fasta kostnader fördelas över ett större försäkringsbestånd.

Om de fyra aktuella kommunerna ansluter som nya delägare kommer delägarkretsen att, med undantag för Stockholms stad utgöras av samtliga kommuner i Stockholms län.

Process för anslutning och försäkring av nya delägare

Enligt aktieägaravtalet 3 § (bilaga A) ska tilldelning av aktier i första hand ske genom riktad emission med invånarantalsprincipen en (1) aktie per invånare. Priset för en aktie är 100 kr. Kostnader för tillträde ska betalas av respektive ny aktieägare.


Ordförande


Justerare



Kommunstyrelsen

Beslut om ändring av bolagets faktiska aktiekapital eller av antalet aktier ska enligt bolagsordningen 14 § (bilaga C) underställas samtliga aktieägande kommuners fullmäktigeförsamlingar. Vid enighet hänskjuts därefter beslut om emission till bolagsstämman (bilaga F).

När nya delägare tillträtt har dessa möjlighet att teckna försäkringar på gällande villkor och till premier beräknade enligt SRF:s modeller. Nyemission påverkar inte nuvarande delägars aktiekapital. Däremot kommer respektive kommuns relativa andel av det totala aktiekapitalet att minska. Ingen delägare kommer att ha kvalificerat innehav, det vill säga mer än 10 procent av antalet aktier i bolaget.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag AU 2022-08-24/§ 48

Tjänsteutlåtande, Godkännande av nya delägare i Stockholmregionens Försäkring AB.

A. Aktieägaravtal med tillägg och kommentarer

B. Aktieägarförteckning

C. Bolagsordning

D. Upplands-Bro kommuns beslut om anmälan om intresse av delägarskap i Stockholmregionens Försäkring AB, protokollsutdrag Kommunstyrelsens sammanträde 2022-02-02

E. Salem kommuns beslut om anmälan om intresse av delägarskap i Stockholmregionens Försäkring AB, protokollsutdrag Kommunstyrelsens sammanträde 2022-03-07

F. Förslag till emissionsbeslut till bolagsstämman i Stockholmregionens Försäkring AB

G. Årsredovisning 2021 för Stockholmregionens Försäkring AB

H. Revisionsberättelse för 2021 (KPMG)

Kopia på beslutet till

För åtgärd: info@srfab.net

För kännedom: Koray Kahruman, klk


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 131 Uppföljning enligt lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH)

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Resultatet av genomfört arbete ska återredovisas till kommunstyrelsen under början av 2023.

Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen genomförde den 2 juni 2022 uppföljning av Vaxholm stads arbete inom beredskapsområdet.

Länsstyrelsen konstaterar i sitt yttrande, beteckning 457- 82931-2021, att Vaxholms stad arbetar strukturerat och ordnat med beredskapsfrågorna. Bedömningen grundar sig på muntlig beskrivning av kommunens arbete som delgavs under uppföljningsbesöket. Vaxholms stad har tagit ett nytt omtag i arbetet kring krisberedskap och civilt försvar som Länsstyrelsen ser positivt på.

Vaxholms stad genomför med start hösten 2022 beredskapshöjande åtgärder vilka innefattar kontinuitetsplanering inom samtliga förvaltningar, upprättandet av en inriktnings- och samordningsfunktion inkluderande ett samverkansforum med lokala aktörer för preventivt beredskapsarbete och en aktörssamordningsfunktion för reaktivt samordna aktörer vid en extraordinär händelse, krigsorganisation med bemanning av denna samt införandet av trygghetspunkter.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar


Protokollsutdrag AU 2022-08-24/§ 49


Tjänsteutlåtande 2022-08-08

Yttrande från Länsstyrelsen uppföljning av Vaxholms stad

Kopia på beslutet till

För åtgärd: johan.modigh@vaxholm.se


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 132 Firmatecknare i Vaxholms stad

Kommunstyrelsens beslut

1. Firmateckningsrätten utövas av kommunstyrelsens ordförande Malin Forsbrand (C) alternativt kommunstyrelsens vice ordförande Anders Garstål (S), alternativt förtroendevald som utsetts till ersättare för desamma, i förening med antingen kommunchef Marie Wiklund, ekonomichef Koray Kahruman, förvaltningschefer Anders Roxström, Agneta Franzén eller Lars-Inge Littlewood Larsson.
2. Kommunchef ensam har rätt att underteckna reguljära bank- och postärenden samt att kommunchef har rätt att delegera detta till annan tjänsteperson i särskild ordning.

Ärendebeskrivning

En anpassning av rätten att teckna stadens firma med anledning av personförändring.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.


Handlingar


Tjänsteutlåtande, Kristoffer Staaf, 2022-06-09

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kansliet

För kännedom: Kommunledningskontoret
Ekonomienheten
Utbildningsförvaltningen
Socialförvaltningen
Stadsbyggnadsförvaltningen


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 133 Redovisning av delegeringsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Anmälda delegeringsbeslut noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen tar del av anmälda delegeringsbeslut:

Rapport av delegeringsbeslut KS del. §§ 12-27/2022

AU/2022-08-24 §§ 43-49

PLU/2022-08-24 §§ 35-37

Yrkanden

Ordföranden yrkar att anmälda delegeringsbeslut noteras till protokollet och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Ärendelista delegeringsbeslut till KS 2022-09-08


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 134 Godkännande upphandlingsdirektiv för finplaneringen för Vaxholms kajer

Kommunstyrelsens beslut

- Upphandlingsdirektiven godkänns.

Ärendebeskrivning

Vaxholms stad har ett stadsmiljöavtal med Trafikverket. Detta upphandlingsdirektiv är ett underlag för de ekonomiska ramarna för att upphandla finplaneringen. Genomförande av dessa upphandlingar innebär förbättringar ur barnperspektiv och jämställdhet. Upphandlingsunderlagen kommer upp för godkännande i det extrainsatta kommunstyrelsemötet den 26 september.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till planeringsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag PLU 2022-08-24/§ 37

Tjänsteutlåtande 2022-07-15

Upphandlingsdirektiv för finplanering av Vaxholms kajer

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Anna Rhedin, sbf

För kännedom: Lars-Inge Littlewood Larsson, sbf
Robert Klingvall, sbf


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 135 Utökad omfattning av upphandlingsdirektiv för etapp 2 och 3 i Vaxholms kajer

Kommunstyrelsens beslut

Upphandlingsdirektivet och upphandlingsunderlaget för prekvalificering av etapp 2 och 3 inom investeringsprojektet för Vaxholms kajer utökas till att även omfatta etapp 1 Västerhamnen.

Ärendebeskrivning

Upphandlingen för etapp 1 Västerhamnen har avbrutits. Detta beslut innebär att etapp 1 som beslutades den 24 mars överförs och ingår i upphandlingen av etapp 2 och 3 som beslutades den 2 juni.

Byggstart är planerad till våren 2023. Budgeten behöver inte ändras.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med ett tillägg så att meningen lyder; "Upphandlingsdirektivet och upphandlingsunderlaget för prekvalificering av etapp 2 och 3 inom investeringsprojektet för Vaxholms kajer utökas till att även omfatta etapp 1 Västerhamnen."

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande

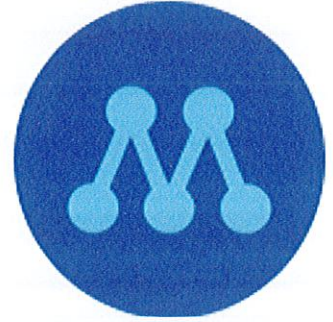
Kopia på beslutet till

För åtgärd: Robert Klingvall, sbf
Kamrul Islam, klk


Ordförande


Justerare

Vaxholm 2022-09-08



Moderaterna yrkar på återremiss av ärende 12, utökad budget och uppdrag att avropa renovering av Rådhusets fasad och tak.

Moderaterna emot säger sig inte att stadens rådhusbyggnad är i behov av yttre underhåll, men eftersom en utredning om utbyggnad till kulturhus och bibliotek föreligger så anser vi:

Att utredningen av ev. utbyggnad görs snarast, detta för att påbörja en helhets renovering. En försämring har skett av fasad, fönster och tak under de senaste åren.

Att en offert/kalkyl tas fram för renovering av fasaden, fönster och tak, förutom fasaden mot gården. Gårdsfasaden får avvakta tills ev. beslut om utbyggnad.

Med detta yrkar moderaterna på återremiss och inte en utökad budget och uppdrag att avropa renovering.

Lars Lindgren

Annicka H Blommé

Lars Sjöblom

Christian Söderman

nr-