



Kommunstyrelsen 2020-10-29 §§ 121-153

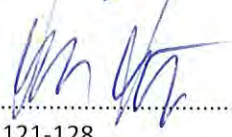
Plats och tid:	Storskär/Norrskär, kl. 17:30-21:35 <i>Ajournering kl. 18:55-19:00, 20:20-20:30</i>	
Beslutande:	Anders Garstål (S) Ordf. Ulrika Schelwander (C) Lars Lindgren (M) 2:e vice ordf. §§ 121-128 Annicka Hörnsten Blommé (M) §§ 129-143 samt 145-153, ej § 144 Fredrik Östman (C) Michael Baumgarten (L)	Tina Runhem (M) ej § 144 Per-Eric Grön (M) ej § 144 Christopher Day (WP) ej §§ 144-145 Peter Lindqvist (-) Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) ej §§ 144 -145 Sara Strandberg (V)

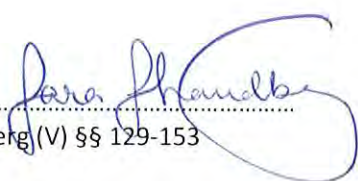
Ersättare:	Annicka Hörnsten Blommé (M) §§ 121-128
Distansdelt.	Daga Bäfverfeldt (WP)

Övriga deltagare:	Marie Wiklund, klk Kristoffer Staaf, klk Agneta Franzén, sf §§ 123-124 dist. Jan Sjöström, sf §§ 123-124 dist. Mikaela Lodén, klk §§ 125-127 dist. Susanne Edén, sbf §§ 128-138 dist. Richard Hallman, sbf § 128 dist. Koray Kahruman, klk §§ 139-145 dist.	Göran Persson, sbf § 128 dist. Lina Bergdahl, sbf § 128 dist. Alexander Wahlstedt, sbf § 129 dist. Johan Nordenmark, klk § 130 dist. Gunnar Lunnergård, sbf § 138 dist. Malin Forsbrand (C), dist. Pernilla Östberg, klk Anette Lingesund, klk
--------------------------	--	---

Sekreterare: 
Anette Lingesund

Ordförande: 
Anders Garstål (S)

Justerande: 
Lars Lindgren (M) §§ 121-128

Justerande: 
Sara Strandberg (V) §§ 129-153

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2020-10-29 §§ 121-153

Datum för anslagets uppsättande: 2020-11-04

Datum för anslagets nedtagande: 2020-11-26

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift: 



Innehåll

§ 121	Justering och fastställande av föredragningslista	4
§ 122	Sammanträdestider år 2021 för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige	5
§ 123	Lokalförsörjningsplan 2020-2040	6
§ 124	Rekommendation Storsthlm: Ny överenskommelse om ungdomsmottagningar	7 - 8
§ 125	Näringslivsstrategi 2021-2025	9
§ 126	AVTAL Destination Vaxholm 2021-2023	10 - 11
§ 127	AVTAL Stockholm Business Alliance 2021-2025	12 - 13
§ 128	Återkoppling av uppdraget att förhandla med markägaren samt att ta fram alternativ lösning för Rindö skola	14 - 15
§ 129	Förslag till nytt stadsbibliotek	16 - 17
§ 130	Reviderad policy för krisberedskap	18
§ 131	Aktiviteter attraktiv arbetsgivare	19
§ 132	Svar på revisionsrapport gällande kundfakturering hyror och arrenden	20 - 21
§ 133	Riktlinjer för skogsförvaltning	22
§ 134	Genomlysning av bygglovs- och tillsynsverksamheten	23
§ 135	Genomlysning stadsbyggnadsförvaltningen (samhällsbyggande verksamheter)	24
§ 136	Stockholm Nordost Remissvar Riksintresseprecisering för Stockholm Arlanda Airport	25
§ 137	Engarns Trafikplats	26
§ 138	Antagande 2 -Dp 382, Detaljplan för Ytterby 4:686 mfl (Resarö mitt och Överbyvägen)	27 - 29
§ 139	Policy och riktlinjer mot oegentligheter, regler för representation samt uppförandekod för leverantörer	30 - 31
§ 140	Tertialbokslut 2 2020 kommunstyrelsen	32
§ 141	Delårsbokslut per 2020-08-31 med helårsprognos Vaxholms stad	33
§ 142	Internkontrollplan 2021 för kommunstyrelsen och nämnder	34
§ 143	Skattesats 2021	35
§ 144	Kommunstyrelsens yttrande till mål och budget 2021-2023	36
§ 145	Mål och budget samt taxor och avgifter 2021-2023	37 - 39
§ 146	Svar på motion (Richard Gille (-) m.fl.) om riktlinjer för arvodering	40
§ 147	Svar på motion av (WP) om namnändring för Vaxholms stad	41 - 42
§ 148	Policy för Vaxholms stads minoritetspolitiska arbete	43
§ 149	Information Covid-19 – komplettering till kommunfullmäktige	44 - 45
§ 150	Policy och riktlinje för dataskydd i Vaxholms stad	46

.....
Ordförande

.....
Justerare



§ 151	Avveckling av rapportering för utestående uppdrag i kommunstyrelsen	47
§ 152	Redovisning av delegeringsbeslut	48
§ 153	Nämndinitiativ från WP kring politiska sammanträdens lokalisering	49


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 121 Justering och fastställande av föredragningslista

Kommunstyrelsens beslut

Justering av protokollet genomförs senast den 3 november 2020, som medjusterare till ordföranden utses Lars Lindgren (M).

Närvaro på distans för Malin Forsbrand (C) godkänns.

Föredragningslistan fastställs med förändringarna;

- Tillägg av nämndinitiativ från WP kring politiska sammanträdens lokalisering, behandlas som ärende nummer 33 vid dagens sammanträde.
- Ärende nummer 7 och 15 ändras från A-ärenden till B-ärenden.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att protokollet justeras senast den 3 november 2020, som medjusterare till ordföranden föreslås Lars Lindgren (M).

Närvaro på distans för Malin Forsbrand (C) föreslås godkännas.

Vidare yrkar ordföranden att föredragningslistan fastställs med förändringarna;

- Tillägg av nämndinitiativ från WP kring politiska sammanträdens lokalisering, behandlas som ärende nummer 33 vid dagens sammanträde.
- Ärende nummer 7 och 15 ändras från A-ärenden till B-ärenden.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Ordförande

Justerare



§ 122 Sammanträdestider år 2021 för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens sammanträdestider för år 2021 fastställs till kl. 18:00 den; 4 februari, 25 mars, 6 maj, 3 juni, 9 september, 28 oktober och 25 november.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Kommunfullmäktiges sammanträdestider för år 2021 fastställs till kl. 18:00 den; 15 februari, 19 april, 14 juni, 20 september, 15 november och 13 december.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret har utarbetat förslag till sammanträdestider m.m. för 2020. Styrande datum för beredning av ärenden till sammanträden har varit de månader som fastslagits i kommunallagen, bl.a. för skattesats och bokslut. Förslaget har tagits fram även med de krav den beslutade budget- och bokslutsprocessen ställer och har i så stor utsträckning det är möjligt tagit hänsyn till skollov etc.

I enlighet med den av fullmäktige beslutade beredningsprocessen kommer kommunledningskontoret även ta fram datum för ordförandeberedning och datum för inlämnande av handlingar till förvaltningen. Ärenden, som inte är beredda, får väckas vid sammanträden enligt arbetsordningen för respektive utskott, nämnd eller styrelse, men bereds till nästa sammanträde om det inte är ett rent informationsärende. Kommunledningskontoret har även föreslagit datum, som den beslutade budget- och bokslutsprocessen innebär tidsmässigt för övriga nämnder.

Sammanträdena för kommunstyrelsen föreslås börja kl. 17:30 och kommunfullmäktiges sammanträden att börja kl. 18:00 i enlighet med kommunstyrelsens beredning.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag.

Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag med förändringen att kommunstyrelsens sammanträden ska fastställas till kl. 18:00.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag AU 2020-10-21/§ 44

Tjänsteutlåtande, Anette Lingesund, 2019-10-28

Sammanträdesschema 2020 (2 bilagor) - förslag

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kanslichef
Ylva Rasch, klk


Ordförande


Justerare



§ 123 Lokalförsörjningsplan 2020-2040

Kommunstyrelsens beslut

Socialnämndens lokalförsörjningsplan överlämnas till stadsbyggnadsförvaltningen som underlag i stadens övergripande arbete med lokalförsörjning.

Ärendebeskrivning

Enheten för myndighetsutövning har tagit fram en lokalförsörjningsplan som omfattar de verksamheter som omfattas av socialnämnden. Planen sträcker sig fram till år 2040 och beskriver de framtida behov av lokaler som socialnämnden bedöms ha och ska användas som underlag i stadens övergripande arbete med lokalförsörjning.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till socialnämndens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag SN 2020-09-22/§ 69

Lokalförsörjningsplan 2020-2040

Tjänsteutlåtande, Agneta Franzén

Kopia på beslutet till (till beslutet ska tjänsteutlåtande samt plan bifogas vid expediering)

För åtgärd: Agneta Franzén, Socialchef

För kännedom: Susanne Edén, sbf

.....
Ordförande

.....
Justerare



§ 124 Rekommendation Storsthlm: Ny överenskommelse om ungdomsmottagningar

Kommunstyrelsens beslut

Överenskommelse mellan kommunerna i Stockholms län och Region Stockholm om Uppdrag och samverkan avseende ungdomsmottagningarna i länet antas.

Ärendebeskrivning

En länsgemensam överenskommelse om ungdomsmottagningens uppdrag och samverkan har tagits fram. Syftet med överenskommelsen är att skapa förutsättningar för en likvärdig, jämställd och jämlik ungdomsmottagningsverksamhet för länets ungdomar, samt att vara ett stöd för ungdomsmottagningarna i organiseringen och utförandet av verksamheten. En juridisk granskning har visat att driften av en ungdomsmottagning bör ske i samverkan mellan kommunen och regionen. En gemensam överenskommelse bidrar till samsyn om uppdraget vilket i sin tur skapar goda förutsättningar för gott samarbete i en verksamhet som bedrivs i samarbete mellan region och kommun. Rekommendationen adresseras till kommunstyrelserna enligt den rutin som gäller vid beslut i Storsthlm styrelse. Kommunerna fattar beslut enligt gällande delegationsordning. Kommunerna ombeds meddela sina ställningstaganden genom att sända in protokollsutdrag eller annan beslutshandling till Storsthlm senast 30 november 2020.

De juridiska förutsättningarna för drift utkristalliserades under våren 2019. Då ungdomsmottagningen består av såväl medicinska som psykosociala insatser bör verksamheten drivas av region och kommun tillsammans. De direktavtal som under ett flertal år tecknats mellan Region Stockholm och respektive kommun visade sig vara i strid med gällande upphandlingslagstiftning och därmed inte juridiskt gångbara.

Ungdomsmottagningsverksamheten bygger i hög grad på ett tvärprofessionellt arbete mellan i första hand barnmorska och kurator, men även mellan andra förekommande professioner på mottagningarna såsom läkare/gynekolog/venereolog, dietist, psykolog. Denna typ av verksamhet, som bygger på såväl medicinska som psykosociala insatser, ställer höga krav på tydliga uppdrag, samsyn och integrerade arbetsätt.

En stor anledning till att enas kring en överenskommelse om uppdrag och samverkan för ungdomsmottagningarna i länet är att det medicinska uppdraget på ungdomsmottagningen framöver kommer att driftsättas av regionen eller upphandlad aktör, och det psykosociala uppdraget av kommunen eller upphandlad aktör.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till socialnämndens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag SN 2020-09-22/§ 64

Tjänsteutlåtande

Överenskommelse samverkan och uppdrag - Stockholms ungdomsmottagningar

Rekommendation överenskommelse ungdomsmottagningar

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Agneta Franzén förvaltningschef socialförvaltningen

Ordförande

Justerare




**VAXHOLMS
STAD**

Protokoll
2020-10-29
2 av 2

Kommunstyrelsen

För kännedom: Ulrika Strandberg förvaltningschef barn- och utbildningsförvaltningen


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 125 Näringslivsstrategi 2021-2025

Kommunstyrelsen beslutar

Ärendet återremitteras i enlighet med *bilaga 1* till protokollet.

Ärendebeskrivning

Den tidigare näringslivsstrategin som godkändes av kommunfullmäktige år 2013 sträckte sig till 2020. Näringslivsberedningen har under det senaste året arbetat fram en ny aktuell näringslivsstrategi. Strategin syftar till att skapa förutsättningar för utveckling av näringslivet i Vaxholm och ett företagsvänligt klimat. Ett företagsklimat där företag upplever att de blir bra och lika behandlade. Företagsamhet ska uppmuntras och fler ska kunna arbeta och bo i kommunen och därför ska vi ha ett företagsklimat där fler företag kan och vill utvecklas. Företagare ska ha en enkel kommunikationsväg till stadens förvaltningar. Näringslivsstrategin tydliggör vad kommunen i allmänhet, samt den näringslivsansvarige tjänstepersonen i synnerhet, ska jobba med och prioritera avseende näringslivets utveckling och behov.

Yrkanden

Per-Eric Grön (M), Lars Lindgren (M) samt Tina Runhem (M) yrkar att ärendet återremitteras i enlighet med *bilaga 1* till protokollet.

Sara Strandberg (V), Christopher Day (WP) samt Peter Lindqvist (-) instämmer i lagt yrkande.

Ordföranden finner bifall till yrkandet.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Näringslivsstrategi 2021-2025, 2020-10-12

Näringslivsstrategi 2021-2025

Utkast till handlingsplan 2021

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Mikaela Lodén, Näringslivsansvarig, mikaela.loden@vaxholm.se
Ulrika Schelwander, Ordförande näringslivsberedningen,
ulrika@schelwander.se

För kännedom: Marie Wiklund, klk


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 126 AVTAL Destination Vaxholm 2021-2023

Kommunstyrelsens beslut

Avtalet för en ny avtalsperiod med Destination Vaxholm under åren 2021-2023 godkänns.

Ärendebeskrivning

Vaxholms Stad har medverkat i Destination Vaxholm (DV) under åren 2015-2020, uppdelat på två treårsperioder. DV:s vision är ett levande centrum och en blomstrande besöksnäring, både i Vaxholm och på kringliggande öar året runt. I Destination Vaxholm samverkar näringsliv, föreningar, fastighetsägare och Vaxholms stad för att utveckla och marknadsföra destinationen Vaxholm med omnejd. Att utveckla Vaxholm som besöksdestination gynnar alla företag i besöksnäringen, oavsett om de är medlemmar i Destination Vaxholm eller inte. En utökad besöksnäring kommer i sin tur att påverka det övriga näringslivet i Vaxholm positivt då besöksnäringföretagen behöver anlita företag i andra näringar för inköp och tjänster.

Destination Vaxholm ska:

- * Utveckla Vaxholm till en välbesökt året-runt-destination
- * Skapa ett årshjul av evenemang och aktiviteter som skapar reslust, året runt
- * Marknadsföra destinationen och enskilda evenemang
- * Paketera erbjudanden
- * Stärka besöksnäringens förutsättningar
- * Vara en arena där företag och organisationer kan mötas och utveckla nya erbjudanden och affärsmöjligheter.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Christopher Day (WP) samt Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) yrkar att ärendet återremitteras med motivering i enlighet med *bilaga 2* till protokollet.

Proposition


Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.


Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller om ärendet ska återremitteras och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

Ordföranden konstaterar att yrkandet om bifall till förvaltningens beslutsförslag kvarstår och finner bifall till yrkandet.

Reservationer

Christopher Day (WP) samt Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) reserverar sig skriftligt mot beslutet till förmån för eget yrkande i enlighet med *bilaga 2* till protokollet.


Ordförande


Justerare



Kommunstyrelsen

Handlingar

Tjänsteutlåtande, AVTAL Destination Vaxholm 2021-2023, 2020-10-12

Samverkansavtal Destination Vaxholm 2021-2023

Årsberättelse Destination Vaxholm 2019

Bilaga, Avtal Destination Vaxholm 2021-2023

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Mikaela Lodén, Näringslivsansvarig, KLK, mikaela.loden@vaxholm.se

För kännedom: Marie Wiklund, Kommunchef, KLK, marie.wiklund@vaxholm.se
Ulrika Schelwander, Ordförande näringslivsberedningen,
ulrika@schelwander.se


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 127 AVTAL Stockholm Business Alliance 2021-2025

Kommunstyrelsens beslut

Vaxholms stad utträder ur samarbetet Stockholm Business Alliance i enlighet med *bilaga 3* till protokollet.

Ärendebeskrivning

SBA är ett partnerskap mellan kommuner som bildades år 2006 för att fördjupa och utveckla näringslivsarbetet i Stockholmsregionen med fokus på att attrahera utländska investeringar till regionen. Nuvarande avtalsperiod löper ut årsskiftet 2020/2021.

Stockholm Business Alliance (SBA) bildades år 2006 och är ett partnerskap mellan 56 kommuner i åtta län där fokus ligger på att attrahera utländska investeringar till regionen. Arbetet delas in i de tre delarna investeringsfrämjande, internationell marknadsföring och näringslivsservice/NKI. Samarbetet inom SBA bygger på ett femårigt avtal där Stockholm Business Region (SBR) har uppdraget att för regionens räkning och i samarbete med kommunerna genomföra de aktiviteter som pekas ut i den gemensamma verksamhetsplanen.

Inom ramen för SBA-samarbetet arbetar SBR med att informera om regionens fördelar, identifiera prospekter, ta hand om förfrågningar och följa upp de etableringar och investeringar som görs. Utöver detta bidrar partnerkommunerna med lokala resurser. Den aktiva insatsen riktas i första hand mot ett antal utvalda branscher men vi ger alla investerare oavsett bransch en väg in i regionen. Den internationella marknadsföringen görs under det gemensamma budskapet Stockholm – the Capital of Scandinavia.

En annan viktig del av arbetet är att förbättra kommunernas service till företagen på hemmaplan genom att tillsammans i SBA aktivt arbeta med NKI-frågor. Genom att lyfta regionens samlade fördelar skapas bättre förutsättningar för att locka investerare och nya etableringar. Vår gemensamma vision är att långsiktigt behålla positionen som Europas ledande hållbara tillväxtregion.

Yrkanden

Per-Eric Grön (M), Lars Lindgren (M) samt Tina Runhem (M) yrkar på utträde ur Stockholm Business Alliance och avslag på förvaltningens beslutsförslag i enlighet med *bilaga 3* till protokollet.

Christopher Day (WP) samt Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) instämmer i moderaternas yrkande.

Fredrik Östman (C) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Anders Garstål (S) instämmer i Fredrik Östmans (C) yrkande.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Votering begärs och verkställs.


Ordförande


Justerare



Kommunstyrelsen

Voteringsproposition

Ordföranden föreslår och får följande voteringsproposition godkänd av kommunstyrelsen.

Ja röstar: den som bifaller förvaltningens beslutsförslag i enlighet med Fredrik Östmans (C) yrkande.

Nej röstar: den som bifaller moderaternas avslagsyrkande.

Omröstningsresultat

Ja= Ulrika Schelwander (C), Fredrik Östman (C), Michael Baumgarten (L) samt Anders Garstål (S)

Nej= Lars Lindgren (M), Tina Runhem (M), Per-Eric Grön (M), Christopher Day (WP), Peter Lindqvist (-), Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) samt Sara Strandberg (V)

Ordföranden finner att kommunstyrelsen med 7 nej-röster mot 4 ja-röster bifaller moderaternas avslagsyrkande.

Reservationer

Fredrik Östman (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, AVTAL Stockholm Business Alliance 2021-2025, 2020-10-12

Avtalsförslag

Bilaga, Avtal Destination Vaxholm 2021-2023

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Mikaela Lodén, Näringslivsansvarig, KLK, mikaela.loden@vaxholm.se

För kännedom: Marie Wiklund, Kommunchef, KLK, marie.wiklund@vaxholm.se
Ulrika Schelwander, Ordförande näringslivsberedningen,
ulrika@schelwander.se


Ordförande


Justerare



§ 128 Återkoppling av uppdraget att förhandla med markägaren samt att ta fram alternativ lösning för Rindö skola

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Köp av fastigheten Vaxholm Rindö 3:389 godkänns genom godkännande av aktieöverlåtelseavtal avseende aktierna i Tornstaden Rindö Gamla Skolan AB samt besluta att häva kommunens rätt till del av Vaxholm Rindö 3:378 utifrån den option som upprättats för fastigheten.

Ärendebeskrivning

I samband med vikande befolkningsunderlag för en ny större skola i kombination med utgången av skrivna avtal har exploateringsenheten på uppdrag av kommunstyrelsen, KS §72, 2020-06-04, förhandlat med markägarna Vasallen AB och Tornstaden AB i syfte att finna en lösning som innebär att verksamheten kan vara kvar i området. Moderbolagen äger fastigheterna via sina dotterbolag Vasallen Vaxholm AB och Tornstaden Rindö Gamla Skolan AB.

Genomförd förhandling med Tornstaden AB och kommunen har lett fram till ett avtalsförslag om att nuvarande Rindö skola kan kvarstå på befintlig plats. Detta genom att Vaxholm stad till marknadspris köper aktuell mark, Vaxholm Rindö 3:389, i bolagsform av markägaren Tornstaden Rindö Gamla Skolan AB. Överenskommelsen för också med sig att en av paviljongerna vid Rindö skola kommer att behöva tas bort, med anledning av att paviljongen står på prickmark samt mark ägs av annan part. Därutöver villkoras detta köp av att Vaxholm stad avsäger sig den option på fastigheten Vaxholm Rindö 3:378 som markägaren Vasallen Vaxholm AB tidigare erbjudit kommunen samt utebliven skyldighet för Vasallen Vaxholm AB att uppföra hyresbostäder i Rindö hamn. Tornstaden som ägare av Vaxholm Rindö 3:378 har i avtalet angett en ambition att bygga 50 hyresrätter på angiven fastighet.

Marken där befintlig Rindö skola idag står omfattas av en detaljplan som utöver skolverksamhet även medger bostäder och centrumverksamhet. Därigenom har således kommunen vid ett köp av aktuell fastighet även fortsättningsvis en rådighet för att möjliggöra en byggnation av bostäder upplåtna med t ex hyresrätt. Alternativt föreslagna lösning innebär således en långsiktig lösning för Rindö skola att kvarstå i området samtidigt som kommunens rådighet att möjliggöra för bostäder med upplåtelseformen hyresrätt tillvaratas.

Kommunen har låtit göra en indikativ värdebedömning, vars bedömning och intervall möter priset för aktieöverlåtelsens storlek.

Ajournering kl. 18:55-19:00

Yrkanden

Fredrik Östman (C) yrkar bifall till planeringsutskottets beslutsförslag.

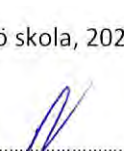
Michael Baumgarten (L), Sara Strandberg (V) samt Peter Lindqvist (-) instämmer i lagt yrkande.


Ordföranden finner bifall till lagt yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag PLU 2020-10-14/§ 27

Tjänsteutlåtande, Exploateringsenhetens förslag till alternativ lösning för Rindö skola, 2020-10-01


Ordförande


Justerare



Kommunstyrelsen

Aktieöverlåtelseavtal avseende aktierna i Tornstaden Rindö Gamla Skolan AB, inklusive bilagor,
2020-09-30

Bilaga 4.1 till aktieöverlåtelseavtal: Proformabalansräkning_Preliminära köpeskillingen

Bilaga 8.3.5 till aktieöverlåtelseavtal: Bolagsordning

Bilaga 8.3.6 till aktieöverlåtelseavtal: e-registreringsbevis bolagsverket

Bilaga 8.5.2 till aktieöverlåtelseavtal: VAXHOLM_RINDO_3_389 INFOFAST

Tilläggsavtal avseende hävning av Köpekontrakt avseende del av Vaxholm Rindö 3:378 "Marken intill
Nya skolfastigheten", 2020-10-05

Köpekontrakt Avseende del av Vaxholm Rindö 3:378 "Marken intill Nya skolfastigheten", 2015-11-23
(Förnyat 2017-05-16)

Kopia på beslutet till

För kännedom:

Lina Bergdahl, sbf
Richard Hallman, stadsbyggnadsförvaltningen
Marie Wiklund, kommunledningskontoret
Ulrika Strandberg, utbildningsförvaltningen
Charlotta Skarelius, rektor Vaxö och Rindö skola

Lars Lindgren (M) lämnar sammanträdet och kommunstyrelsen utser Sara Strandberg (V) till
justeringsperson av protokollet för resterande ärenden.

Ordförande

Justerare



§ 129 Förslag till nytt stadsbibliotek

Kommunstyrelsen beslutar

Nämnden för teknik, fritid och kultur får i uppdrag att ta fram upphandlingsunderlag inför en ombyggnation av lokalen i syfte att anpassa funktionen till bibliotek samt turistbyrå.

Detta gäller under förutsättning att kommunfullmäktige tar beslut enligt förslag.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Fastighetsenheten får i uppdrag att teckna lokalhyresavtal i enlighet med bilaga 2 avtalsutkast med BRF Repslagaren 16.

Ärendebeskrivning

Vaxholms Bibliotek är sedan 1972 beläget i förhyrda lokaler om 440 kvm på Hamngatan 19.

Bibliotekets verksamhet har utvecklats under åren, ökade krav på tillgänglighet och behov att rymma ytterligare funktioner har medfört att biblioteket har ett behov av större lokaler. Befintlig lokal är begränsad och saknar tillgänglighet.

Turistbyrån har sin huvudplacering i rådhuset. Sommartid återfinns turistbyråns verksamhet också i Waxholmsbolagets vänthall vid Söderhamnsplan för att ge service till de stora turistströmmar som kommer med båt eller bussledes till Vaxholm. Dessutom återfinns också i perioder personal stationerad vid överfarten av linfärjan till Kastellet för att ge tips och råd men också vara behjälplig vid biljettförsäljning. Nuvarande internhyreskostnad för turistbyrån på rådhuset är 228 000 kr.

Vid Söderhamnsplan är nu Swedbanks lokal ledig för uthyrning och Post Nord är i behov av att väsentligt krympa sin yta. Dessa två lokaler omfattar tillsammans ca 600 kvm i gatuplan och bedöms kunna uppfylla bibliotekets behov samt också kunna härbärgera turistbyrån.

Bostadsrättsföreningen har efter förhandlingar lämnat en hyresoffert på en årshyra om 1 260 tkr inkl värme och kyla. Fastighetsskatt tillkommer. Hyran regleras med index. Avtalslängden är 20 år.

Begärd hyra bedöms vara marknadsmässig. PostNord har uttryckt ett intresse att förhyra (andrahandsupplåtelse) en mindre del av lokalen för postboxar.

Lokalen kräver anpassning och ombyggnad men i begränsad omfattning, nya ytskikt, viss ny planlösning, förbättrad belysning och vissa åtgärder i ventilationen. Åtgärderna bedöms uppgå till cirka 6 mkr. Övriga kostnader för inredning mm bedöms till cirka 3 mkr.

En etablering av biblioteket vid Söderhamnsplan förväntas vara positivt för handeln i Vaxholm.

Tillgången på lokaler av den här storleken i ett centralt läge i Vaxholm är begränsad och omsättningen är låg. Inga andra alternativ finns på marknaden idag.

Yrkanden

Michael Baumgarten (L) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Fredrik Östman (C), Christopher Day (WP), Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) samt Sara Strandberg (V) instämmer i Michael Baumgartens (L) yrkande.

Tina Runhem (M), Per-Eric Grön (M) samt Annicka Hörnsten Blommé (M) yrkar att ärendet återremitteras med motivering i enlighet med *bilaga 4* till protokollet.

Ordförande

Justerare



Kommunstyrelsen

Peter Lindqvist (-) instämmer i moderaternas yrkande.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller om ärendet ska återremitteras och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

Ordföranden konstaterar att yrkandet om bifall till förvaltningens beslutsförslag kvarstår och finner bifall till yrkandet.

Reservationer

Tina Runhem (M), Per-Eric Grön (M) samt Annicka Hörnsten Blommé (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande i enlighet med *bilaga 4* till protokollet.

Handlingar

Förslag till nytt bibliotek – Tjänsteutlåtande 2020-10-19


Avtalsförslag Repslagaren 16 – 2020-10-20

Skiss på möjlig utformning av lokalen – 2020-10-22

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Alexander Wahlstedt, SBF

För kännedom: Marie Wiklund, KS
Susanne Edén, SBF


Ordförande


Lusterare



§ 130 Reviderad policy för krisberedskap

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Reviderad policy för krisberedskap antas.

Ärendebeskrivning

Den 20 april 2020 beslutade kommunfullmäktige att anta "policy för krisberedskap" för Vaxholms stad. Länsstyrelsen har granskat policyn och lämnat synpunkter som lagts till grund för revidering. Med denna revidering blir kommunens policy tydligare och mer utförlig. Den föreslagna revideringen kan sammanfattas enligt följande:

- Ändrad disposition och avsnittsindelning i syfte att kunna utvärdera policyns innehåll mot MSB:s kriterier av Länsstyrelsen
- Policyns kriterier har bifogats i ett avsnitt benämnt "bakgrund"
- Krisberedskapsarbetet har beskrivits mer utförligt.
- Förtydligande av vilka områden inom krisberedskapen som kommunen avser att arbeta med under mandatperioden.
- En plan för när dessa arbeten förväntas påbörjas
- Kommunchefens roll har preciserats

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

1. Protokollsutdrag AU 2020-10-21/§ 32
2. Tjänsteutlåtande 2020-09-27
3. Begäran om underlag, Länsstyrelsen 200630, 456-29706-2020
4. Reviderad policy för krisberedskap

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Johan Nordenmark, säkerhetschef Vaxholms stad
Peter Kjellman, beredskapssamordnare Vaxholms stad

För kännedom: Marie Wiklund, kommunchef Vaxholms stad



§ 131 Aktiviteter attraktiv arbetsgivare

Kommunstyrelsens beslut

Informationen om aktiviteter kring Attraktiv arbetsgivare 2020/21, noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Ett program av aktiviteter för att fortsatt stärka Vaxholm stad som Attraktiv arbetsgivare genom förankring av värdegrund samt implementering av Ledaridé och medarbetaridé genomförs under 2020/21 för samtliga medarbetare och chefer i Vaxholms stad.

Programmet är utformat i en utbildningsinsats i fyra steg, med introduktion och fördjupning till chefer samt en avslutande föreläsning/introduktion för medarbetare

Programmet startar med en ledarutbildning som syftar till att förankra ledaridé samt ge ledarskapet en gemensam bild över värdestyrningen möjligheter och villkor samt fördjupa förståelsen för det främjande ledarskapet. Varje chef/ledare får i detta utvecklingsprogram metoder och verktyg för ett främjande ledarskap i praktiken.

Den gemensamma värdegrundsdagen blir ett avstamp i att medvetengöra våra medarbetare i det ansvar och den egna rollens betydelse för att leva Vaxholm stads värderingar och stärka engagemang och tillit till värdeordens betydelse. Detta för att skapa bred förståelse för hur viktiga alla våra enskilda handlingar är för helheten och för att stärka Vaxholm stad som en attraktiv arbetsgivare.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag AU 2020-10-21/§ 33

Tjänsteutlåtande, Kristina Segerborg, 2020-09-29

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kristina Segerborg, klk



§ 132 Svar på revisionsrapport gällande kundfakturering hyror och arrenden

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

De förtroendevalda revisorerna i Vaxholms stad har uppdragit till PwC att granska stadens interna kontroll i faktureringsprocessen avseende hyres- och arrendeavtal. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2020.

Granskningens syfte är att bedöma om nämnden för teknik, fritid och kultur har en tillräcklig intern kontroll avseende rutiner för fakturering av hyror och arrenden samt att uppgifterna i redovisningen är aktuella, fullständiga och rättvisande.

Revisorernas sammanfattande bedömning är att nämnden för teknik, fritid och kultur inte har en helt tillräcklig intern kontroll i faktureringsprocessen avseende hyres- och arrendeavtal.

Rapporten utgår från följande revisionsfrågor:

- Finns dokumenterade riktlinjer/anvisningar och rutinbeskrivningar kring hantering av fakturor (kundfakturor avseende hyror och arrenden)? Svar: Delvis
- Finns en aktuell förteckning över samtliga avtal? Svar: Ja
- Är avtalen aktuella och undertecknade av behörig? Svar: Delvis
- Finns internkontrollmoment och avstämningsrutiner som säkerställer att:
 - Alla utförda tjänster faktureras
 - Underlag för fakturering baseras på överenskomna villkor (taxor och avgifter)
 - Upprättade fakturor överensstämmer med underlag
 - Registrering av underlag sker vid rätt tidpunkt

Svar: Ja

Nämnden för teknik, fritid och kultur anser revisorernas kritik vara befogad och kommer vidta åtgärder för att säkerställa tillräcklig intern kontroll i faktureringsprocessen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till nämnden för teknik, fritid och kulturs beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag TFK 2020-08-27/§ 44

Svar på revisionsrapport gällande kundfaktureringar hyror och arrenden, tjänsteutlåtande 2020-07-29

Revisionsrapport - Kundfakturering hyror och arrenden 2020 Vaxholm, 2020-06-16

Missiv - Kundfakturering hyror och arrenden 2020 Vaxholm, 2020-06-16

.....
Ordförande

.....
Justerare



Kommunstyrelsen

Kopia på beslutet till

För åtgärd: André Hagberg, sbf
Alexander Wahlstedt, sbf
Susanne Edén, sbf

För kännedom: Anders Haglund, förtroendevald revisor


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 133 Riktlinjer för skogsförvaltning

Kommunstyrelsens beslut

Riktlinjer för skogsförvaltning antas.

Ärendebeskrivning

För närvarande saknas det en övergripande planering och förvaltningen av kommunens skogsinnehav vilket resulterar i att insatser sker vid behov, ofta i form av akuta punktinsatser.

Syftet med riktlinjerna för skogsförvaltning är att skapa förutsättningar för en långsiktigt hållbar förvaltning av kommunens skogsinnehav. Ambitionen är att riktlinjer för skogsförvaltning ska bidra till kommunen bedriver ett hållbart skogsbruk i linje med de internationella principerna för hållbar utveckling. Det innebär ett skogsbruk som både är långsiktigt ekonomiskt, ekologiskt och socialt hållbart.

Riktlinjerna utgör ett underlag vid upphandling av en förvaltare för kommunens skogsmark. Genom en aktiv förvaltning förväntas kostnader för akuta incidenter, ex. stormfällan och riskträd, att minska.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till nämnden för teknik, fritid och kulturs beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag TFK 2020-09-24/§ 57

Tjänsteutlåtande, Riktlinjer för skogsförvaltning, 2020-09-09

Riktlinjer för skogsförvaltning, 2020-09-03

Skogsbruksplan, 2019-06-14

Skogsbruksplan bilaga, 2019-06-14

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Monica Okpe, sbf

Ordförande

Justerare



§ 134 Genomlysning av bygglovs- och tillsynsverksamheten

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

En genomlysning har under våren skett av bygglov- och GIS och en handlingsplan är under framtagande av chef och medarbetare på enheten. Stadsbyggnadsnämnden har beslutat om att genomförd genomlysning ska rapportera till kommunstyrelsen.

En motsvarande genomlysning har initierats av kommunchef och stadsbyggnadschef för övriga samhällsbyggande verksamheter inom stadsbyggnadsförvaltningen, dvs planenhet, exploateringsenhet, fastighetsenhet samt teknisk enhet. Arbetet beräknas påbörjas under innevarande år samt slutföras genom utformande av en handlingsplan våren 2021.

Projektägare och beställare av utredningen är kommunchef samt projektledare är stadsbyggnadschef.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Marie Wiklund, 2020-10-14

Protokollsutdrag SBN 2020-09-23/§ 74

Tjänsteutlåtande, 2020-09-09

Rapport från genomlysning av bygglovs- och tillsynsverksamheten, Startpoint Advisory, 2020-08-31

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Susanne Edén, stadsbyggnadschef
Marie Wiklund, kommunchef

För kännedom: Bygglov- och GIS-enheten



§ 135 Genomlysning stadsbyggnadsförvaltningen (samhällsbyggande verksamheter)

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Som ett stöd i ett utvecklingsarbete av stadsbyggnadsförvaltningen genomförs en genomlysning, motsvarande den som gjorts för bygglov- och GIS-enheten, för samtliga enheter inom förvaltningen som arbetar med samhällsbyggande (biblioteket och allmänkulturen föreslås undantagen från genomlysningen).

Genomlysningen syftar till att få fram ett nuläge, se på helheten av stadsbyggnadsförvaltningens arbete men också identifiera utmaningar för respektive enhet, samt därefter ta fram en handlingsplan per enhet. Efter genomförd handlingsplan är målbilden effektivare arbetssätt, säkerställd budgetdisciplin, förstärkt kort- och långsiktig planering samt stärkt leverans och snabbare framdrift.

Projektägare och beställare av utredningen är kommunchef samt projektledare är stadsbyggnadschef.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till planeringsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag PLU 2020-10-14/§ 30

Tjänsteutlåtande, Genomlysning stadsbyggnadsförvaltningen (samhällsbyggande verksamheter, 2020-10-01

Rapport från genomlysningen av bygglovs- och tillsynsverksamheten

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Susanne Edén, stadsbyggnadschef

För kännedom: Kristina Henschen, planchef
Richard Hallman, exploateringschef
Alexander Wahlstedt, fastighetschef
Andre Hagberg, tf. teknisk chef
Christoffer Amundin, chef för bygglov- och GIS-enheten



§ 136 Stockholm Nordost Remissvar Riksintresseprecisering för Stockholm Arlanda Airport

Kommunstyrelsens beslut

Stockholm Nordost Remissvar Riksintresseprecisering för Stockholm Arlanda Airport godkänns.

Ärendebeskrivning

Stockholm Nordost har gemensamt författat ett svar till Trafikverket gällande remiss Riksintresseprecisering för Stockholm Arlanda Airport.

Arlanda är ett nationellt intresse och behöver stärkas för att utveckla Sverige och framförallt för att kunna tillvarata Stockholmsregionens tillväxtpotentialer. För att möjliggöra utvecklingen av Arlanda behöver man även utveckla bättre transportkopplingar till och från Arlanda.

I Trafikverkets remiss presenteras ett utredningsförslag med en riksintresseprecisering för Stockholm Arlanda Airport som hindrar utvecklingen av bostäder i de omkringliggande områdena och försvårar utvecklingen av transportkopplingarna till Arlanda med Roslagsbanan via Vallentuna. Föreslagen riksintressepreciseringen hotar ingångna avtal via Sverigeförhandlingen, och därmed är bostäder som ska byggas i Stockholm Nordost, över lång sikt, inte längre möjligt.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2020-10-14

Stockholm Nordost Remissvar Riksintresseprecisering för Stockholm Arlanda Airport

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Adam Hjort, sbf (för vidarebefordran till STONO)

För kännedom: Marie Wiklund, sbf
Susanne Edén, sbf


Ordförande


Justerare



§ 137 Engarns Trafikplats

Kommunstyrelsens beslut

- Medfinansieringsavtalet för Engarns vägskäl godkänns.
- Stadsbyggnadschefen får i uppdrag att underteckna medfinansieringsavtalet.

Ärendebeskrivning

Vägplan för Engarns vägskäl vann laga kraft i slutet av 2019 och Trafikverket planerar nu för en ombyggnation. Byggnationen omfattar en cirkulationsplats i korsningen mellan väg 274 och väg 1003, med bypass i riktning mot Vaxholm, samt framkomlighets- och trafiksäkerhetshöjandeåtgärder.

Preliminär byggstart är 2021.

Trafikverket tog initiativ till omförhandling av befintligt medfinansieringsavtalet då en ny kostnadskalkyl visade på kostnadsökningar för byggnationen. Kalkylen indikerade på att kostnaderna hade ökat med mer än 20 %, vilket möjliggör en omförhandling enligt befintligt avtal. Den totala kostnaden för byggnationen har ökat från 14.450.000 kr till 41.685.000 kr. Kommunens medfinansieringsdel har ökat från 4.335.000 till 5.951.000 kr. Därtill har Vaxholm, enligt avtal, medfinansierat med 700.00 kr för framtagandet av vägplan för att möjliggöra ombyggnationen av Engarns vägskäl. Syftet med medfinansieringsavtalen är att reglera Trafikverkets och Vaxholms stads finansiella ansvar för planläggningen och produktionen av ombyggnaden.

Yrkanden

Sara Strandberg (V) yrkar avslag på planeringsutskottets beslutsförslag med anledning av den nya kostnadsbilden.

Peter Lindqvist (-) instämmer i Sara Strandbergs (V) yrkande.

Fredrik Östman (C) yrkar bifall till planeringsutskottets beslutsförslag.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till planeringsutskottets beslutsförslag i enlighet med Fredrik Östmans (C) yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag PLU 2020-10-14/§ 26

Tjänsteutlåtande, 2020-09-24

Medfinansieringsavtal Engarns vägskäl 2020-09-22

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Adam Hjort, sbf

För kännedom: Susanne Edén, sbf
Marie Wiklund, klk

.....
Ordförande

.....
Justerare



§ 138 Antagande 2 -Dp 382, Detaljplan för Ytterby 4:686 mfl (Resarö mitt och Överbyvägen)

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Planförslaget antas.

Ärendebeskrivning

Dåvarande kommunstyrelsens arbets- och planeringsutskott (APU) beslutade i §166/2004-12-01 att uppdra åt stadsbyggnadsförvaltningen att utarbeta förslag till detaljplan för Överbyvägen.

Planuppdraget utvidgades därefter till att omfatta även bebyggelsen runt korsningen av Resarövägen och Överbyvägen.

Planområdet, som ligger centralt på norra Resarö, är den sjunde etappen i planläggningen av norra Resarö. Planområdet omfattar Överbyvägen i nordväst, området vid Resarö skola i väster, Resarövägen och området närmast Resarövägen i öster samt området vid livsmedelsbutiken och Lillvägen i norr. Delar av planområdet är idag obebyggt. Kommunen äger större delen av marken inom planområdet.

Detaljplanen syftar till att underlätta för permanentboende med bibehållen bebyggelsekaraktär och att reglera byggrätter och ge möjlighet till ny bostadsbebyggelse samt att området i framtiden ska kunna användas för bostäder, skola, handel, service och liknande verksamheter. I planen möjliggörs även viss tillbyggnad av befintlig dagligvarubutik samt bekräftas och utökas pågående skol- och förskoleverksamhet. Vid Resarövägens korsning med Överbyvägen och Ytterbyvägen möjliggörs en cirkulationsplats samt längs norra sidan av Överbyvägen en gång- och cykelväg som ansluter mot befintlig gång- och cykelväg längs Överbyvägen och Resarövägen. I planen föreslås kommunen som huvudman för allmän plats.

Enligt beslut i APU §10/2006-02-01 har församråd skett om skiss för ny bebyggelse. Församrådet ägde rum under tiden 20 februari – 12 april 2006. Inkomna yttranden har sammanställts i särskild församrådsredogörelse. Församrådsmöte har även hållits den 8 mars 2006.

Ett förslag till detaljplan har varit föremål för samråd under tiden 18 maj – 7 augusti 2009 enligt beslut i kommunstyrelsen §29/2009-04-02. Inkomna yttranden har sammanställts i särskild samrådsredogörelse. Ett samrådsmöte har hållits den 8 juni 2009. I enlighet med kommunstyrelsens planeringsutskotts beslut §11/2014-02-20 har förslaget till detaljplan varit utställd. Utställning nr 1 genomfördes under tiden den 3 mars – 31 mars 2014. Inkomna synpunkter och ändringar av planförslaget framgår av utlåtandet efter utställningen, daterat 2014-05-26.

Planförslaget togs upp i kommunstyrelsen 2014-06-12 för beslut om att överlämna planförslaget till kommunfullmäktige för antagande med undantag för del av fastigheterna Ytterby 4:411, 4:594 och -4: 601. Kommunstyrelsen beslutade enligt §50/ 2014-06-12 att återremittera ärendet till planeringsutskottet för komplettering av alternativ busshållplats.

Tidigare revideringar och ändringar av planförslaget framgår av utlåtandet efter den första utställningen, daterat 2014-05-26. I ett tillägg till detta utlåtande efter den första utställningen, daterat 2017-10-18, framgår de ändringar som utförts efter återremissen, 2014-06-12.

I enlighet med kommunstyrelsens planeringsutskotts beslut § 41/2017-10-18 har planförslaget ställts ut en andra gång under tiden den 22 november- 19 december 2017. Inkomna synpunkter och ändringar

.....
Ordförande

.....
Justerare



Kommunstyrelsen

som utförts efter utställning nr 2 framgår av utlåtandet efter den andra utställningen, daterat 2018-05-23. De ändringar som utförts framgår på s. 76-78.

Kommunstyrelsen godkände enligt § 68/ 2018-06-07, utlåtandet efter den andra utställningen och föreslog kommunfullmäktige att anta planförslaget. Förslaget till detaljplan för Resarö mitt återremitterades därefter av kommunfullmäktige den 18 juni 2018 med begäran om nya utställningar och att en prövning ska ske av effekterna av en uppdelning av planen i två delar.

Den fortsatta processen för detaljplanen för Resarö mitt behandlades den § 105/ 2019-09-12 i kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen noterade då till protokollet att förvaltningen som ett led i behandlingen av återremissen av Resarö mitt gör bedömningen att fördelarna med att gå fram med en hel plan är så starka att planen ej bör delas.

I ett tillägg till utlåtandet efter den andra utställningen, daterat 2019-10-23, anges de förändringar av planförslaget som utförts efter behandlingen i kommunstyrelsen den 7 juni och återremissen i kommunfullmäktige den 18 juni 2018. De ändringar som föreslogs inför antagandet i kommunfullmäktige, 2019-12-09, framgår av den första delen av tillägg till utlåtande efter den andra utställningen på s. 3-4.

Planförslaget behandlades i kommunstyrelsens planeringsutskott den 2019-11-13 och därefter i kommunstyrelsen vid sammanträdet 2019-11-21, där planförslaget godkändes för antagande i kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige antog planförslaget enligt § 78/ 2019-12-09. Planförslaget överklagades därefter.

Mark- och miljödomstolen upphävde den 2 juni antagandebeslutet för förslaget till detaljplan för Resarö mitt enligt mål nr P74-20. Domstolen anser att skälig hänsyn inte tagits till befintliga fastighetsförhållanden och att del av planen inte går att genomföra på grund av planbestämmelse om minsta fastighetsstorlek. Efter upphävandet av antagandebeslutet har mindre ändringar utförts. Ändringarna berör främst planbestämmelser för minsta fastighetsstorlek. De ändringar som föreslås har inte bedömts vara obetydliga därför har berörda av ändringarna underrättats och fått möjlighet att yttra sig. Inkomna yttranden i samband med underrättelsen och de ändringar av detaljplanen som föreslås inför antagande nr 2 framgår av del 2 av tillägg till utlåtande efter den andra utställningen, daterat 2020-10-01. Föreslagna ändringar framgår på s. 11.

Planförslaget överensstämmer med riktlinjerna i kommunens översiktsplan 2030 och fördjupad översiktsplan för Resarö (antagen 1993-09-27). Genomförandet av detaljplanen bedöms inte innebära någon betydande miljöpåverkan som kräver en miljökonsekvensbeskrivning.

Planarbetet finansieras genom planavgift i samband med att bygglov söks.

Yrkanden

Sara Strandberg (V) yrkar att planeringsutskottets beslutsförslag avslås.

Peter Lindqvist (-), Christopher Day (WP) samt Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) instämmer i Sara Strandbergs (V) yrkande.

Michael Baumgarten (L) yrkar bifall till planeringsutskottets beslutsförslag.

Fredrik Östman (C) instämmer i Michael Baumgartens (L) yrkande.


.....
Ordförande


.....
Justerare



Kommunstyrelsen

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till planeringsutskottets beslutsförslag i enlighet med Michael Baumgartens (L) yrkande.

Votering begärs och verkställs

Voteringsproposition

Ordföranden föreslår och får följande voteringsproposition godkänd av kommunstyrelsen.

Ja röstar: den som bifaller planeringsutskottets beslutsförslag i enlighet med Michael Baumgartens (L) yrkande.

Nej röster: den som bifaller Sara Strandbergs (V) avslagsyrkande.

Omröstningsresultat

Ja= Ulrika Schelwander (C), Annicka Hörnsten Blommé (M), Fredrik Östman (C), Michael Baumgarten (L), Tina Runhem (M), Per-Eric Grön (M) samt Anders Garstål (S)

Nej= Christopher Day (WP), Peter Lindqvist (-), Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) samt Sara Strandberg (V)

Ordföranden finner att kommunstyrelsen med 7 ja-röster mot 4 nej-röster bifaller planeringsutskottets beslutsförslag.

Reservationer

Sara Strandberg (V), Peter Lindqvist (-), Christopher Day (WP) samt Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) reserverar sig skriftligt mot beslutet i enlighet med *bilaga 5* till protokollet.

Handlingar

1. Protokollsutdrag PLU 2020-10-14/§ 28
2. Tjänsteutlåtande, 2020-10-01
3. Plankarta för Resarö mitt, Dp 382, 2014-02-20, rev 2014-05-16, rev 2017-10-18, rev 2018-05-23, rev 2019-10-23, rev 2020-10-01, del 1 och del 2
4. Planbeskrivning för Resarö mitt, Dp 382, 2014-02-20, rev 2014-05-16, rev 2017-10-18, rev 2018-05-23, rev 2019-10-23, rev 2020-10-01
5. Genomförandebeskrivning för Resarö mitt, Dp 382, 2014-02-20, rev 2014-05-16, rev 2017-10-18, rev. 2018-05-23, rev 2019-10-23, rev 2020-10-01
6. Tillägg till utlåtande efter utställning nr 2, Del 2, 2020-10-01
7. Tillägg till utlåtande efter utställning nr 2, Del 1, 2019-10-23
8. Utlåtande efter utställning nr 2, 2018-05-23
9. Tillägg till utlåtande efter utställning nr 1, 2017-10-18
10. Utlåtande efter utställning nr 1, 2014-05-26

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Paula Sund, stadsbyggnadsförvaltningen


Ordförande


Justerare



§ 139 Policy och riktlinjer mot oegentligheter, regler för representation samt uppförandekod för leverantörer

Kommunstyrelsens beslut

1. Riktlinjer mot oegentligheter och regler för representation antas.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott underställs upphandlingen av Visselblåsarfunktionen.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Policy mot oegentligheter antas.
2. Uppförandekod för leverantörer antas.

Ärendebeskrivning

Polycyn och tillhörande riktlinjer mot oegentligheter och regler för representation syftar till att klargöra kommunens förhållningssätt samt förhindra och förebygga korruption och oetiskt handlande bland Vaxholms stads anställda och förtroendevalda. Regler för representation som är antagna av kommunstyrelsen 2013, (Dnr: 2013/57.003), har reviderats och ingår som en del i "riktlinjer mot oegentligheter och regler för representation".

Uppförandekoden riktar sig mot leverantörer och beskriver Vaxholms stads värderingar och de krav vi ställer på leverantörer och underleverantörer.

Förslaget till riktlinjer mot oegentligheter beskriver bland annat en ny visselblåsarfunktion för Vaxholms stad. Visselblåsarfunktionen kan användas när misstanken rör en person som har en ledande ställning eller nyckelposition inom Vaxholms stad. Funktionen blir ett komplement till andra sätt att göra en anmälan och ersätter inte möjligheten att vända sig till sin chef eller annan person i ledningen.

Vaxholms stad har valt att visselblåsarfunktionen ska utgöras av en extern part som kommunen anlitar för att ta emot anmälningar om misstankar om oegentligheter samt om behov uppstår kunna göra en oberoende utredning på uppdrag av kommunen. Att ha funktionen externt stärker förtroendet för funktionen. Denna tjänst kommer att upphandlas efter att förslaget antagits av kommunfullmäktige.

Vaxholms stads förebyggande arbete kring oegentligheter granskades översiktligt 2019 av KPMG på uppdrag av Vaxholms stads revisorer, (KS 2019/217.007). Antagande av policy mot oegentligheter med tillhörande riktlinjer och regler för representation samt uppförandekod för leverantörer innebär att staden har följt rekommendationer i granskningen.

Yrkanden


Ordföranden yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.


Handlingar

Protokollsutdrag AU 2020-10-21/§ 34
Tjänsteutlåtande, Jennie Falk Eriksson, 2020-09-28
Policy mot oegentligheter
Riktlinjer mot oegentligheter och regler för representation
Uppförandekod för leverantörer

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Vaxholms stads ledningsgrupp


Ordförande


Justerare




**VAXHOLMS
STAD**


Protokoll
2020-10-29
2 av 2

Kommunstyrelsen

För kännedom: Jennie Falk Eriksson, kvalitetscontroller

Ajournering kl. 20:20-20:30


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 140 Tertialbokslut 2 2020 kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen tertialbokslut 2- 2020 godkänns.
2. Kommunstyrelsen åtgärdsplan och uppföljning tertial 2 godkänns.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar tertialbokslut 2 och uppföljning av åtgärdsplanen för kommunstyrelsen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag AU 2020-10-21/§ 35

Tjänsteutlåtande 2020-09-28, Jennie Falk Eriksson

Kommunstyrelsen tertialbokslut 2- 2020

Bilaga 1: KS åtgärdsplan tertial 2 2020

Bilaga 2. KS nyckeltal 2020

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, economichef
Jennie Falk Eriksson, kvalitetscontroller


.....
Ordförande


.....
Listerare



§ 141 Delårsbokslut per 2020-08-31 med helårsprognos Vaxholms stad

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Delårsbokslut per 2020-08-31 med helårsprognos (T2) Vaxholms stad godkänns.
2. Information om åtgärdsplaner kommunstyrelsen och nämnder noteras till protokollet.
3. Information om att förskolan Båten avvecklas årsskiftet 2020/2021 noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

En delårsrapport med helårsprognos har upprättats.

Prognosen är att Vaxholms stad kommer att bedömas ha god ekonomisk hushållning 2020.

Det ekonomiska resultatet för delåret är 30,7 mnkr vilket överträffar budgeten med 20,0 mnkr. Helårsprognosen visar ett budgetöverskott på 11,5 mnkr.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag AU 2020-10-21/§ 36

Tjänsteutlåtande, Jennie Falk Eriksson 2020-09-28

Delårsbokslut per 2020-08-31 med helårsprognos (T2) Vaxholms stad


Coronavirusets påverkan på Vaxholms ekonomi, rev 2020-09-30

Åtgärdsplaner KS och nämnder T2 - 2020

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, ekonomichef
Jennie Falk Eriksson, kvalitetscontroller

För kännedom: Kommunledningen


Ordförande


Justerare



§ 142 Internkontrollplan 2021 för kommunstyrelsen och nämnder

Kommunstyrelsens beslut

1. Internkontrollplan 2021 för kommunstyrelsen antas.
2. Information om nämndernas internkontrollplaner 2021 noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar förslag till internkontrollplan för Kommunstyrelsen 2021.

Syftet med intern kontroll är att säkra en effektiv förvaltning och att undgå allvarliga fel. En god intern kontroll ska bidra till att ändamålsenligheten stärks och att verksamheten med medborgarnas bästa för ögonen bedrivs effektivt och säkert.

Ansvaret för internkontroll finns reglerat i 6 kap. 6 § Kommunallagen (SFS 2017:725):

”Nämnderna skall var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.”

Kommunstyrelsen har som de andra nämnderna ansvar att se till att den interna kontrollen är tillräcklig i den egna verksamheten. Enligt 6 kap. 1 § Kommunallagen (SFS 2017:725) ska styrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens eller landstingets angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet.

Internkontrollplanen upprättas utifrån en riskanalys som baseras på de processer/rutiner som finns inom kommunens olika verksamhetsområden. Riskanalysen ska omprövas varje år och en internkontrollplan ska fastställas av respektive nämnd i samband med yttrande till mål och budget.

Nämnderna ska i samband med årsredovisningen rapportera resultatet av den interna kontrollen inom nämnden till kommunstyrelsen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag AU 2020-10-21/§ 37
Tjänsteutlåtande, 2020-09-10, Jennie Falk Eriksson
Internkontrollplan 2021 KS
Internkontrollplan 2021 BUN
Internkontrollplan 2021 TFK
Internkontrollplan 2021 SBN
Internkontrollplan 2021 SN

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Enhetschefer kommunledningskontoret
Jennie Falk Eriksson, kvalitetscontroller


Ordförande


Justerare



§ 143 Skattesats 2021

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Utdebitering av den kommunala skatten ska vara oförändrad (19:78) under år 2021.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen ska budget och skattesats upprättas av styrelsen före oktober månads utgång. Om det finns särskilda skäl får budgetförslaget upprättas i november månad. I så fall ska styrelsen före oktober månads utgång föreslå den kommunala skattesatsen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag AU 2020-10-21/§ 38

Tjänsteutlåtande, Skattesats 2021, 2020-10-01

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, klk


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 144 Kommunstyrelsens yttrande till mål och budget 2021-2023

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens yttrande till mål och budget 2021-2023, samt förslag till taxor och avgifter 2021, godkänns.

Noteras till protokollet att Christopher Day (WP), Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP), Tina Runhem (M), Annicka Hörnsten Blommé (M) samt Per-Eric Grön (M) inte deltar i beslutet.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret redovisar yttrande till mål och budget 2021-2023, innehållande mål- och indikatorer, driftsbudget, investeringsbudget samt taxor och avgifter för kommunstyrelsen.

Yrkanden

Fredrik Östman (C) yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag.

Sara Strandberg (V) yrkar att kommunstyrelsens driftsbudget ändras till att vara i enlighet med Vänsterpartiets budgetförslag.

Peter Lindqvist (-) instämmer i Sara Strandbergs (V) yrkande.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till arbetsutskottets beslutsförslag i enlighet med Fredrik Östmans (C) yrkande.

Reservationer

Sara Strandberg (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag AU 2020-10-21/§ 39

Tjänsteutlåtande, Kommunstyrelsens yttrande till mål och budget 2021-2023, 2020-09-29

Yttrande mål och budget 2021-2023, KS med bilagor

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Marie Wiklund, ekonomichef

Koray Kahruman, ekonomichef

Jennie Falk Eriksson, kvalitetscontroller


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 145 Mål och budget samt taxor och avgifter 2021-2023

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. att fastställa driftbudget 2021-2023,
2. att fastställa investeringsbudget 2021-2023,
3. att fastställa finansbudget 2021-2023,
4. att fastställa mål och indikatorer för kommunen övergripande och samtliga nämnder,
5. att fastställa kommunens internränta till 2,5% år 2021,
6. att fastställa skolpengen/förskolepengen enligt aktbilaga 1,
7. att fastställa kommunstyrelsens och nämndernas taxor och avgifter enligt aktbilaga 2,
8. att fastställa övriga taxor och avgifter enligt aktbilaga 3,
9. att fastställa budget till förtroenderevisionen med 800 tkr för 2021 enligt aktbilaga 4,
10. att fastställa att staden får nyttja checkräkningskredit med 25 mnkr under 2021,
11. att fastställa att staden får nyupplåna 10 mnkr under 2021,
12. att fastställa att staden får omsätta i nya lån de lån som förfaller 2021,
13. att fastställa att upplåning får ske utöver fastställd upplåningsram vid fastighetsförvärv,
14. att medge kommunstyrelsen rätt att tidigarelägga investeringar som finns i investeringsplanen om särskilda skär föreligger,
15. att kommunens nämnder och styrelser uppdras att säkerställa rutiner för ekonomisk styrning av verksamheterna,
16. ekonomichefen uppdras att göra redaktionella förändringar och justeringar inom beslutade ramar,
17. beslut om förändringar av summor i nämndens taxa, om högst 10% förändring, delegeras till stadsbyggnadsnämnden.

Noteras till protokollet att Christopher Day (WP) samt Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) inte deltar i beslutet.

Ärendebeskrivning

Detta dokument presenterar kommunfullmäktiges plan för mål och budget 2021-2023 för staden och nämnderna.

Kommunfullmäktige ska varje år i november fastställa mål och budget för de kommande tre åren, vilket utgör plattformen för planering och styrning i Vaxholms stad. I mål och budget bestäms verksamheternas övergripande mål, hur resurser ska fördelas samt taxor och avgifter. Mål och budget innehåller både driftsbudget och beslut om investeringar.

Stadens budgetarbete sker i två omgångar. Kommunstyrelsen (KS) tar beslut i den första, det så kallade *ramärendet*, före sommaruppehållet. Ramärendet innehåller en samlad beskrivning av de aktuella förutsättningar som gäller för Vaxholms stads planering, exempelvis befolkningsprognoser och ekonomiska förutsättningar. Inför ramärendet genomför kommunstyrelsen en strategidag för att ta fram förslag till kommunövergripande målområden och mål.

Den andra omgången äger rum under hösten. I september månad återkommer respektive nämnd med sitt *yttrande till mål och budget*. Nämnden redogör för sina synpunkter på föreslagen ram, där ett viktigt underlag är resultatet från nämndens strategidag som genomförts på samma sätt som KS under våren.

KS tar del av nämndernas yttranden. Tillsammans med förnyad omvärldsinformation leder de fram till



Kommunstyrelsen

ett slutligt förslag till mål och budget. Fullmäktige fastställer mål och budget med övergripande målområden, mål för nämnderna och resultatindikatorer samt ekonomiska fördelningar.

Återrapporteringen till kommunfullmäktige sker tre gånger per år, dels i två tertialbokslut och dels i årsredovisningen.

Yrkanden

Fredrik Östman (C) yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag.

Sara Strandberg (V) yrkar att vänsterpartiets budgetförslag antas.

Peter Lindqvist (-) instämmer i Sara Strandbergs (V) yrkande.

Tina Runhem (M), Annicka Hörnsten Blommé (M) samt Per-Eric Grön (M) yrkar att moderaternas budgetförslag antas.

Proposition

Ordföranden konstaterar att tre förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på yrkandena var för sig och finner bifall till arbetsutskottets beslutsförslag i enlighet med Fredrik Östmans (C) yrkande.

Reservationer

Sara Strandberg (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Tina Runhem (M), Annicka Hörnsten Blommé (M) samt Per-Eric Grön (M) reserverar sig skriftligt mot beslutet enligt *bilaga 6* till protokollet.

Handlingar

Protokollsutdrag AU 2020-10-21/§ 40

Mål och budget 2021-2023

Aktbilaga 1 – skolpeng förskolepeng 2021

Aktbilaga 2 – Interna taxor och avgifter 2021

Aktbilaga 3 – Externa taxor och avgifter 2021

Aktbilaga 4 – Presidiets tillstyrkande över revisorernas budget 2021

Revisorernas budgetskrivelse 2021 (revisionens budgetäskande)

Yttrande mål och budget 2021-2023, KS med bilagor

Yttrande mål och budget 2020-2022, BUN med bilagor

Yttrande mål och budget 2021-2023, SN med bilagor

Yttrande mål och budget 2021-2023, TFK med bilagor

Yttrande mål och budget 2021-2023, SBN med bilagor

Protokoll MBL §11 samt medskick från Lärarnas Riksförbund

.....
Ordförande

.....
Justerare



Kommunstyrelsen

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, klk

För kännedom: Vaxholms stads ledningsgrupp
Vaxholmsvatten



§ 146 Svar på motion (Richard Gille (-) m.fl.) om riktlinjer för arvodering

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Motionen anses besvarad med hänvisning till vad som framförts i tjänsteutlåtandet.
2. Motionen överlämnas till arvodeskommittén som underlag i deras översyn av arvodesreglementet inför ny mandatperiod.

Ärendebeskrivning

Motionärerna yrkar i rubricerad motion att arvodeskommittén får i uppdrag att ta fram "Riktlinjer för arvodering" att föreläggas KF för beslut innan 2020 års utgång.

Som bakgrund till yrkandet framförs att Vaxholm har ett reglemente för arvodering av förtroendevalda som innehåller bestämmelser för vad som ska arvodas och med hur mycket men att vi inte har några riktlinjer/policy för området. Med riktlinjer/policy tydliggörs vilka principer som ska vara vägledande vid utformning av arvodesreglerna. Detta är viktigt ur en rättvisaspekt och ur ett demokratiskt perspektiv. Motionärerna ger vidare exempel på riktlinjer från andra kommuner.

Som motionärerna framhåller är det brukligt att arvodena ses över inför en ny mandatperiod och ett reviderat arvodesreglemente bör antas av kommunfullmäktige senast under våren för valår. Förvaltningen instämmer med motionärerna i att det finns ett behov av en översyn av befintligt arvodesreglemente.

Gällande innehållet i de exempel på riktlinjer som motionärerna presenterar så har förvaltningen inga synpunkter. Finns det ett behov och en politisk vilja till att tydliggöra vilka principer som gäller vid arvodering så ser förvaltningen ingen nackdel med detta.

Förvaltningen anser däremot att det finns en vinst i att inarbeta sådana principer i arvodesreglementet och inte ha separata riktlinjer. Detta på grund av att det kan finnas en risk i att innehållet i de eventuella riktlinjerna och i reglementet kommer vara så starkt sammankopplade att man kommer behöva ha båda styrdokumenterna tillhands för att få en samlad bild av Vaxholms stads regler för arvodering. Förvaltningen bedömer därav att det blir tydligare för såväl allmänhet som förtroendevalda att ha ett samlat styrdokument för arvodering av förtroendevalda att förhålla sig till.

Men hänvisning till ovanstående så anser förvaltningen att motionen är besvarad och föreslår att motionen överlämnas till arvodeskommittén som underlag i deras översyn av arvodesreglementet inför ny mandatperiod.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag AU 2020-10-21/§ 41

Tjänsteutlåtande, Johanna Frunck, 2020-09-11

Motion: Riktlinjer för arvodering

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Arvodeskommittén
Kansliet

Ordförande

Justerare



§ 147 Svar på motion av (WP) om namnändring för Vaxholms stad

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Motionen avslås med hänvisning till vad som framförts i tjänsteutlåtandet.

Ärendebeskrivning

Carl-Magnus Broström (WP) yrkar i rubricerad motion att Vaxholms stad inleder en process i syfte att byta namn till Waxholms stad.

Som bakgrund till yrkandet hänvisar motionären till Vaxholms epoker och historik där staden ofta stavats med W och även till företag som Waxholmsbolaget, Waxholms hotell med flera. Motionären yrkar i det fall det inte går att uppnå större politisk enighet i frågan att en folkomröstning genomförs i samband med kommande allmänna val år 2022.

Beslut om ändring av namn på kommun fattas av Regeringen enligt lag (1979:411) om ändringar i Sveriges indelning i kommuner och landsting. En fråga om namnändring av kommun eller annan fråga gällande den kommunala indelningen kan väckas av den kommun som rörs av frågan. En sådan ansökan ska lämnas till kammarkollegiet som bereder ärendet. Enligt praxis är Lantmäteriet samt institutet för språk och folkminnen remissinstanser i frågor som rör ändring av namn.

Av 4 § kulturmiljölagen (1988:950) framgår att vid statlig och kommunal verksamhet ska god ortnamnsed iakttas. Det innebär att:

- hävdvunna ortnamn inte ändras utan starka skäl.
- ortnamn i övrigt stavas enligt vedertagna regler för språkriktighet, om inte hävdvunna stavningsformer talar för annat,
- påverkan på hävdvunna namn beaktas vid nybildning av ortnamn, och
- namn på svenska, samiska, finska och meänkieli så långt möjligt används samtidigt på kartor samt vid skyltning och övrig utmärkning i flerspråkiga områden.

Lagen vänder sig uttryckligen till statliga och kommunala namngivare och innebär i korthet att hänsyn ska tas till såväl de kulturhistoriska som till de funktionella och de språkliga aspekterna vid beslut om ortnamn.

Huvudregeln är att svenska ortsnamn ska följa vedertagna regler för språkriktighet. W ska i svenska språket endast användas i personnamn vilket innebär att en stavning av Vaxholm med W skulle gå emot de vedertagna reglerna. För att få igenom ett beslut till en stavning med W skulle det krävas att man kan visa på att så kallade "hävdvunna" stavningsformer talar för detta.

Av förarbetena till lagen så framgår det att undantag för hävdvunna stavningsformer inte avser en generell typ av äldre stavning. Att Vaxholm historiskt stavats med W är med andra ord i sig inte skäl för en namnändring. För att få igenom ett ortsnamn med avvikande stavning så räcker det inte heller med att den finns exempel i det lokala sammanhanget som väljer att använda sig av den äldre stavningen. Det krävs helt enkelt att den avvikande stavningen har fått ett större genomslag och används mer generellt i samhället. (Lantmäteri-rapport 2016:19)

Med hänvisning till ovanstående så bedömer förvaltningen, oavsett politiskt ställningstagande i frågan, det som osannolikt att få igenom ett beslut om namnändring från Vaxholms stad till Waxholms stad och anser därav av att motionen ska avslås.

Ordförande

Justerare



Kommunstyrelsen

Yrkanden

Fredrik Östman (C) yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag.

Christopher Day (WP) samt Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) yrkar att motionen ska bifallas.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till arbetsutskottets beslutsförslag i enlighet med Fredrik Östmans (C) yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag AU 2020-10-21/§ 42

Tjänsteutlåtande, Johanna Frunck, 2019-09-16

Motion namnändring Waxholm

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kansliet


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 148 Policy för Vaxholms stads minoritetspolitiska arbete

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Policy för Vaxholms stads minoritetspolitiska arbete antas.

Ärendebeskrivning

Lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk (minoritetslagen) har gällt i Sverige sedan januari 2010. Lagen beskriver vilka rättigheter som minoriteterna har i hela landet och inom de speciella förvaltningsområden som finns för finska, meänkieli och samiska. Samtliga kommuner och andra myndigheter är skyldiga att informera minoriteterna om deras rättigheter. De är också skyldiga att skydda minoriteternas språk och kultur och särskilt viktigt är barns och ungas rätt att få utveckla sitt språk och sin kultur. Dessutom är kommuner och andra myndigheter skyldiga att ge minoriteterna inflytande i frågor som berör dem.

Från den 1 januari 2019 är lagen reviderad så att rättigheter och skyldigheter stärkts ytterligare. Kommunerna är sedan 2019 skyldiga att anta mål och riktlinjer för sitt minoritetspolitiska arbete och dessa ska på begäran kunna lämnas ut till den myndighet som har uppföljningsansvar för lagen.

Förslag till policy för Vaxholms stads minoritetspolitiska arbete är framtagen för att säkerställa att Vaxholm i enlighet med aktuell lagstiftning arbetar för att främja de nationella minoriteternas rättigheter, skydda de nationella minoritetsspråken samt främja de nationella minoriteternas möjligheter att behålla och utveckla sin kultur.

I enlighet med beslut från kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU 2020/§ 27) har förslag till policy varit på remiss i berörda nämnder samt varit publicerad på Vaxholms stads hemsida med möjlighet för personer som tillhör en nationell minoritet att inkomma med synpunkter inför antagande.

Från nämnderna har endast en synpunkt på ett redaktionellt fel inkommit, felet är rättat inför kommunstyrelsen. Inga synpunkter har inkommit från personer som tillhör en nationell minoritet.

Med hänvisning till ovanstående föreslår förvaltningen att kommunstyrelsen ska föreslå kommunfullmäktige besluta att policyn antas.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Johanna Frunck 2020-10-05
Reviderad inför KS - Policy för Vaxholms stads minoritetspolitiska arbete
Beslut TFK 2020-09-24
Tjänsteutlåtande TFK
Beslut BUN 2020-09-28
Tjänsteutlåtande BUN
Beslut SN 2020-09-22
Tjänsteutlåtande SN
Beslut KSAU 2020-08-26

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kansliet


.....
Ordförande


.....
Lusterare



§ 149 Information Covid-19 – komplettering till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2020-06-15 behandlades ett ärende på dagordningen angående information om Covid-19. Kommunfullmäktige beslutade (§ 45) att notera informationen till protokollet med tillägget att informationen ska kompletteras med antalet avlidna i Covid-19 i Vaxholms stads äldreboende.

Förvaltningen skrev, till kommunstyrelsens sammanträde den 10 september, fram ett ärende med beslutsförslag att efterfrågade uppgifter inte ska kompletteras med antalet avlidna i Covid-19 vid Vaxholms stads särskilda boende med anledning av att de omfattas av sekretess. Kommunstyrelsen beslutade 2020-09-10 § 103 att återremittera ärendet för att invänta Kammarrättens utslag och därefter följa deras domslut.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningens bedömning är att ärendet inte ska kompletteras med efterfrågade uppgifter om antalet avlidna på Vaxholms stads särskilda boende då de omfattas av sekretess.

Uppgifter inom den kommunala hälso- och sjukvården tillhör i sekretesshänseende samma verksamhetsområde som den kommunala socialtjänsten (se prop. 1990/91:14 s. 84), varför aktuella sekretessbestämmelser finns i 26 kap. 1 § OSL. Av 26 kap. 1 § OSL framgår att sekretess gäller inom socialtjänsten för uppgift om enskilds personliga förhållanden om det inte står klart att uppgiften kan röjas utan att den enskilde eller någon närstående lider men.

Sekretess kan endast göras gällande i begränsad omfattning till skydd för en avlidne person. Av rättspraxis framgår att uppgifter kan sekretessbeläggas om ett röjande av dem skulle kränka den frid som bör tillkomma den avlidne. Så kan vara fallet om det är fråga om integritetskänsliga uppgifter som det med fog kan antas att den avlidne inte hade velat skulle komma till någon annans kännedom ens efter döden (se Högsta förvaltningsdomstolen, HFD, avgörande RÅ 2007 ref. 16). Även om uppgifter om att en person avlidit till följd av Covid-19 inte kan anses tillhöra den typ av uppgifter gör sig sekretessen dock fullt ut gällande för den avlidnes närstående som är i livet.

Vaxholms stad är en relativt liten kommun och har endast ett särskilt boende för äldre. Genom jämförelser med exempelvis folkbokföringsregistret och annan tillgänglig information skulle uppgifter om antalet avlidna boende i covid-19 på kommunens särskilda boende kunna leda till att enskilda personer och därav även närstående identifieras. Förvaltningens bedömning är att det inte står klart att uppgifterna kan röjas utan att en enskild eller någon närstående till den enskilde lider men.

För Vaxholms stads del har frågan nu prövats i domstol (Kammarrätten i Stockholm, Mål nr 5039-20) efter överklagan från en enskild person. I Kammarrättens avgörande framgår att domstolen instämmer i Vaxholms stads bedömning i ärendet. Det vill säga att uppgifter om antalet avlidna i Covid-19 på Vaxholms stads särskilda boende omfattas av sekretess enligt 26 kap. 1 § första stycket OSL. Uppgifterna kan därmed inte kompletteras som information till kommunfullmäktige.



Kommunstyrelsen

Till ovan kan tilläggas att socialnämnden, som är den nämnd som hanterar äldreomsorgen i Vaxholms stad, har fått utförlig information om Coronapandemins påverkan på omsorgsverksamheten med bibehållen sekretess.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Kristoffer Staaf, 2020-10-06
Dom Kammarrätten i Stockholm (Mål nr 5039-20)

Kopia på beslutet till

För kännedom: Akt


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 150 Policy och riktlinje för dataskydd i Vaxholms stad

Kommunstyrelsens beslut

Riktlinjer för dataskydd och hantering av personuppgifter i Vaxholms stad antas.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Policy för dataskydd i Vaxholms stad antas.
2. Rättsakt för reglering av interna personuppgiftsansvar antas.

Ärendebeskrivning

Dataskyddsförordningen (GDPR) började tillämpas den 25 maj 2018 och är den generella regleringen av personuppgiftsbehandlingar inom EU. I Sverige kompletteras dataskyddsförordningen av dataskyddslagen och annan verksamhetsspecifik lagstiftning på området. Vaxholms stad har sedan flera år jobbat aktivt med att sätta en organisation för arbetet med dataskyddsfrågor och tagit fram ett flertal olika rutindokument. Aktuell policy och riktlinje för dataskydd samt rättsakten för reglering av interna personuppgiftsansvar ska ses som ett komplement till gällande lagstiftning och ytterligare tydliggöra hur Vaxholms stad ska arbeta med dessa frågor. Det grundläggande syftet med policy, riktlinje samt rättsakt är att säkerställa att Vaxholms stad hanterar personuppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag AU 2020-10-21/§ 43

Tjänsteutlåtande, Kristoffer Staaf, 2020-09-23

Dataskyddspolicy i Vaxholms stad


Riktlinjer för dataskydd och hantering av personuppgifter i Vaxholms stad

Rättsakt för reglering av interna personuppgiftsansvar

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kristoffer Staaf

För kännedom: Vaxholms stads nämnder och bolag


Ordförande


Justerare



§ 151 Avveckling av rapportering för utestående uppdrag i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Redovisning av utestående uppdrag i kommunstyrelsen avvecklas.

Ärendebeskrivning

Sedan flera år tillbaka redovisar kommunstyrelsen och nämnderna en lista med utestående uppdrag vid respektive sammanträde. Hanteringen av dessa listor har sett olika ut och haft delvis olika funktioner i de politiska instanserna. Kommunledningskontoret anser att redovisningen av utestående uppdrag för kommunstyrelsen inte längre är nödvändigt. Under de senaste två åren har listan med utestående uppdrag främst innehållit äldre uppdrag som inte längre är aktuella eller prioriterade politiskt. Tidigare har redovisningen av utestående uppdrag haft en tydligare funktion då det funnits en historik kring ärenden som blivit "liggande" under längre perioder. Det har framförallt rört sig om motionsärenden samt svar på revisionsrapporter m.m. För dessa ärendetyper finns idag en mycket god kontroll och de lyfts regelbundet för beslut i kommunstyrelsen samt kommunfullmäktige. Den andra typen av ärenden som förekommit på listan för utestående uppdrag är politiska uppdrag som getts via Mål- och budget eller i de styrande partiernas politiska program. Även kring dessa ärenden finns en god kontroll och systematik för när uppdrag genomförs i dialog med den politiska nivån. Utöver detta granskar också Vaxholms stads revisorer återkommande verkställigheten i de beslut och uppdrag som de förtroendevalda givit till förvaltningen.

Med anledning av ovanstående bedömer kommunledningskontoret att redovisning av utestående uppdrag i kommunstyrelsen inte längre har ett tydligt syfte. Den administrativa tid som idag läggs på att sammanställa och uppdatera listan inför respektive sammanträde med kommunstyrelsen kan istället läggas på andra, mer prioriterade, arbetsuppgifter. Kommunledningskontoret föreslår därmed att redovisningen av utestående uppdrag i kommunstyrelsen avvecklas.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Kristoffer Staaf, 2020-10-16

Redovisning utestående uppdrag

Kopia på beslutet till

För kännedom: Marie Wiklund, klk
Kristoffer Staaf, klk


Ordförande


Justerare



§ 152 Redovisning av delegeringsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Anmälda delegeringsbeslut noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen tar del av anmälda delegeringsbeslut:

Rapport av delegeringsbeslut KS del. KS del. § 17-22/2020

AU/2020-10-21 §§ 31-44


PLU/2020-10-14 §§ 25-31

Yrkanden

Ordföranden yrkar att anmälda delegeringsbeslut noteras till protokollet och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Ärendelista delegeringsbeslut till KS 2020-10-29


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 153 Nämndinitiativ från WP kring politiska sammanträdens lokalisering

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens ordförande får i uppdrag att kalla till en gruppledarträff där frågan behandlas.

Ärendebeskrivning

Christopher Day (WP) och Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) väcker vid dagens sammanträde nämndinitiativ kring politiska sammanträdens lokalisering.

Waxholmspartiet yrkar i nämndinitiativet att samtliga sammanträden med kommunstyrelsen, utskott och nämnder ska hållas i Kronängsskolans aula. Vidare yrkas att detta ska gälla tillsvidare, till dess att omständigheterna medger sammanträden i kommunhuset (*bilaga 7* till protokollet).

Yrkanden

Sara Strandberg (V) yrkar att kommunstyrelsens ordförande får i uppdrag att kalla till en gruppledarträff där frågan behandlas.

Ordföranden finner att en enig kommunstyrelse bifaller lagt yrkande.

Handlingar

Nämndinitiativ från WP kring politiska sammanträdens lokalisering

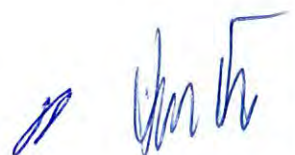
Kopia på beslutet till

För åtgärd: Malin Forsbrand, kso

För kännedom: Kristoffer Staaf, klk
Marie Wiklund, klk

Moderaterna yrkar om återremiss 5B.

För Moderaterna är det viktigt att Vaxholms Företagarorganisation "Företagarna" har varit med i framtagandet av Näringslivsstrategin. Sent har vi förstått att Företagarna har synpunkter på antagande dokumentet. Moderaterna vill därför återremittera ärendet för att arbeta in de synpunkter som framförts.





Waxholmspartiet – borgerligt alternativ

Kommunstyrelsen 20-10-29

Reservation

AVTAL Destination Vaxholm 2021-2023 , ärende 6A

Waxholmspartiet – borgerligt alternativ anser att avtalsförslaget med Destination Vaxholm är i konflikt med vår syn på lika behandling.

Kommunen ger upp till 250 t. kr till 60 företag inom besöksnäringen i Vaxholm. Övriga företag, en del också inom besöksnäringen, får ingenting.

Vi saknar krav på hur pengarna skall användas samt uppföljning (till exempel kvartalsvis rapportering till NLB).

Vi vill i nuläget se ett så kort avtal som möjligt som längst mandatperioden ut. Därefter vill vi se ett nytt förslag där fler företag inkluderas.

För Waxholmspartiet – borgerligt alternativ


Lisbeth Grunditz Hjalmarsson



Moderaterna yrkar om återremiss

7A

För Moderaterna är det viktigt att förstå vilka fördelar och nackdelar ett medlemskap i SBA ger vårt näringsliv kortsiktigt och långsiktigt. Vi ber förvaltningen ge oss en analys efterom varje kostnad behöver värderas noggrant. Moderaterna vill därför återremittera ärendet för att arbeta in de synpunkter som framförts.

Moderaterna ser idag inga väsentliga skäl att fortsatt vara medlem i SBA. Man yrkar på utträde ur SBA, och yrkar avslag på beslut förslaget.





VAXHOLMS
STAD

Bil. 4. KS 2020-1029 / § 129

M

Ärende 9

M yrkar på återremiss av ärendet "ny verksamhetslokal för stadsbibliotek m.m.". M vill ha uttömmande svar på kostnader för avveckling av dagens lokaler (inkl. turistbyrå). M kräver också en korrekt beredning av ärendet.

För Moderaterna i Vaxholm

Lars Lindgren Tina Runhem Per-Eric Grön
Henrik Munell, Annicka Blomme, Johanna Olsson





Vänsterpartiet i Vaxholm



Waxholmspartiet

Reservation ärende 18

Antagande 2 - Dp 382, Detaljplan för Ytterby 4:686 mfl (Resarö mitt och Överbyvägen)

Vi reserverar oss härmed mot beslutet att anta Dp 382 Resarö Mitt.

Planen innehåller flera trafikfarliga lösningar bl.a.

1. delas en vägsträcka med busshållplats med avsläpp för barn som skjutsas till skolan
2. är en gång- och cykelväg mot skolan dragen över en infart till en parkering med delvis skymd sikt. Även där är tänkt för avsläpp av barn och mycket stress
3. saknas en plats för cykelställ under tak, vilket ger fler bilar i omlopp

Planen saknar också en samlingsplats/ett torg vid ingången till ICA-butikens entré, vars tillkomst nu är avhängigt butiksägarens goda vilja. Denna plats är verkligen önskad av Resaröborna och borde vara säkrad i planen.

Vaxholm 2020-10-29

Christopher Day (WP)

Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP)

Peter Lindqvist (-)

Sara Strandberg (V)



VAXHOLMS
STAD

Bil. 6 KS 2020-10-29/§ 145.

M

Ärende 25,

M. yrkar på bifall till eget
budgetförslag.

För Moderaterna i Vaxholm

Lars Lindgren Tina Runhem Per-Eric Grön
Annika Blomme, Henni Munell, Johanna Olsson

Vi reserverar oss om vi inte vinner
bifall till vårt budgetförslag.





VAXHOLMS
STAD

Bil. 7.

KS. 2020-10-29/§.153.

2020-10-29

Yrkande/Nämndinitiativ WP.

Wp yrkar att samtliga KS, utskott, och nämnd
sammnträden skall hållas i Kronärngsskolans aula.

Detta skall gälla tillsvidare/ till dess att omständig-
heterna medger sammnträden i Kommunhuset.

Wp

Siffrid Hjelm Grunditz

