



Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-03-17 §§ 9-24

Plats och tid:	Storskär/Norrskär, kl. 10:40-12:45 Ajournering kl. 11:38-11:45	
Beslutande: Distansdeltagande för alla utom ordföranden	Malin Forsbrand (C), ordf. Anders Garstål (S), 1:e v. ordf. Lars Lindgren (M) ej § 10 Michael Baumgarten (L)	Per-Eric Grön (M) ej § 10 Anna-Lena Nordén (WP) Peter Lindqvist (-)
Ersättare: Distansdeltagande	Fredrik Östman (C) Annicka Hörnsten Blommé (M)	Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) Sara Strandberg (V)
Övriga deltagare: Distansdeltagande för alla utom markerade	Marie Wiklund, klk Koray Kahruman, klk Jennie Falk Eriksson, klk Kristina Eriksson, klk §§ 9-17	Mikaela Lodén, klk §§ 9-11 Madeleine Larsson, klk §§ 9-17 Kristoffer Staaf, klk (på plats) Anette Lingesund, klk (på plats)

Sekreterare: *Anette Lingesund*

Anette Lingesund

Ordförande: *Malin Forsbrand*

Malin Forsbrand (C)

Justerande: *Lars Lindgren*

Lars Lindgren (M)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2021-03-17 §§ 9-24

Datum för anslagets uppsättande: 2021-03-19

Datum för anslagets nedtagande: 2021-04-12

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift: *Annika Blom*



Innehåll

- § 9 Justering och fastställande av föredragningslistan
- § 10 Vaxholms stads huvudmannaskap för linfärjan
- § 11 Yttrande för samråd inom vattenförvaltning i Norra Östersjöns vattendistrikt
- § 12 Yttrande av förslag till Mälarens vattenvårdsförbund vision 2022-2027
- § 13 Yttrande över samrådsremiss om uppdaterat åtgärdsprogram för Havs- och vattenmyndigheten
- § 14 Hållbarhetsredovisning 2020
- § 15 Remissvar förslag till ny överenskommelse för regional energi- och klimatrådgivning 2022-2025
- § 16 Årsrapport Uppdrag psykisk hälsa 2020
- § 17 Vaxholm; en modellkommun för jämställdhetsintegrering
- § 18 Svar på revisionsrapport avseende granskning om kommunstyrelsen säkerställer att större bygg- och anläggningsprojekt bedrivs på ett ändamålsenligt sätt
- § 19 Tillförordnad rektor i förskolan 2021
- § 20 Uppföljning internkontroll 2020 för kommunstyrelsen och övriga nämnder
- § 21 Ekonomiskt utfall januari-februari 2021
- § 22 Årsbokslut kommunstyrelsen 2020
- § 23 Årsredovisning Vaxholms stad 2020
- § 24 Ansvarig utgivare kommunfullmäktiges webbsändning

Ordförande

Justerare



§ 9 Justering och fastställande av föredragningslistan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Lars Lindgren (M) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast den 22 mars 2021.


Föredragningslistan fastställs.


Yrkanden

Ordföranden yrkar att protokollet justeras senast den 22 mars 2021, som medjusterare till ordföranden föreslås Lars Lindgren (M).

Vidare yrkar ordföranden att föredragningslistan fastställs.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 10 Vaxholms stads huvudmannaskap för linfärjan

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

- Utvärderingen noteras till protokollet.
- Kommunfullmäktige ingår inte en ny avtalsperiod efter 2021.

Noteras till protokollet att Lars Lindgren (M) samt Per-Eric Grön (M) inte deltar i beslutet.

Ärendebeskrivning

Den 10 januari 2019 beslutade KS att till leverantör av driftsentreprenad av linfärjan - mellan Vaxön och Vaxholmen - välja Antrophia Rederi AB. Den 8 mars 2019 undertecknades ett treårigt samarbetsavtal mellan Vaxholms stad och Antrophia Rederi AB.

Avtalstiden omfattade tre sommarsäsonger med option på två vintersäsonger. Avtalet med Antrophia Rederi AB löper ut 13 september 2021.

Jämfört med tidigare angivna siffror, innan linfärjans tillkomst, har antalet besökare till Vaxholms Kastell ökat kraftigt. Ett normalår åker ca 50 000 personer tur och retur. De olika aktörerna på ön är positivt inställda till färjan. Färjan möjliggör fler transporter under en längre tid på dygnet än vad som tidigare varit möjligt. Vidare har Kastellet blivit mer tillgängligt för rörelsehindrade i och med linfärjan då det är enkelt att ta sig på och av färjan med rullator, rullstol och permobil.

2019 sköt Vaxholms stad till 1,5 mkr i extra budgetmedel. En ambition fanns om att linfärjan under den kommande treårsperioden skulle nå ett nollresultat, dvs intäkter från biljetter skulle täcka kostnader för drift av färjan. Resultat 2019 landade på strax över tillförda budgetmedel. 2020, med pågående pandemi gav ett sämre resultat på lägre biljettintäkter. I budget 2021 finns fortsatt 1,5 mkr med i extra medel för finansiering av färjan. Målet att få en självfinansierad färjetrafik under perioden kommer därmed inte att uppnås.

Den bifogade utvärderingen redovisar resandestatistik, ekonomiskt utfall och övriga aspekter från 2019 och 2020.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Mikaela Lodén, 2021-03-02


Utvärdering linfärjan 2019-2021, 2021-03-03


Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Marie Wiklund, Kommunchef, KLK, marie.wiklund@vaxholm.se

Mikaela Lodén, Näringslivsansvarig, mikaela.loden@vaxholm.se


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 11 Yttrande för samråd inom vattenförvaltning i Norra Östersjöns vattendistrikt

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Vaxholms stad önskar förtydligande av åtgärd 1 men har annars inget att erinra över samrådsunderlaget.

Ärendebeskrivning

EU:s vattendirektiv antogs år 2000 och Sverige har därför som mål att uppfylla kraven på god ekologisk och kemisk status för vattenförekomster i landet, vilket i sin tur kräver åtgärder för att uppnås. Utskickat samrådsmaterial från vattenmyndigheten beskriver arbetet för kommande förvaltningscykel av åtgärder (2021–2027), ansvaret för åtgärd hos respektive myndighet och kostnadskalkyl för åtgärderna.

De sex åtgärderna riktade till kommuner uttrycker sig i form av myndighetsroll och innebär miljötillsyn, VA- och dagvattenplaner, fysisk planering, vattenskydd och vattenuttag samt övergripande vattenplanering. Åtgärderna är eller ska bli en del av kommunens dagliga arbete och delas upp mellan Vaxholms stad, Roslagsvatten och SRMH. Av åtgärderna riktade mot kommuner behöver Vaxholms stad ett förtydligande av åtgärd 1 angående vilken nivå som avrinningsområdet avses. I övrigt har kommunen inga synpunkter på samrådsmaterialet.

Vattendirektivets åtgärdsprogram har pågått en lång tid och Vaxholms stad genomför redan helt eller delvis alla åtgärder för kommuner, bortsett från dricksvattenskydd då det inte är relevant. Då Vaxholms stad är skyldig att genomföra åtgärderna innebär det att beskrivna kostnader i samrådet bör vara inom ramen för fortsatt arbete under nästa cykel.

Finansieringen är inom ramen och uppföljning av åtgärder samt genomförandet utförs varje år på initiativ av Vattenmyndigheterna.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Yttrande för samråd inom vattenförvaltning i Norra Östersjöns vattendistrikt, tjänsteutlåtande 2021-02-12

Missiv Samråd om vattenförvaltning Norra Östersjön, missiv 2020-10-29

Miljökonsekvensbeskrivning Åtgärdsprogram Norra Östersjön, beskrivning 2020-10-29

Förslag till åtgärdsprogram 2021_2027 Norra Östersjön, förslag 2020-10-29

Förslag till förvaltningsplan 2021_2027 Norra Östersjön, förslag 2020-10-29

Förslag till delförvaltningsplan Norra Östersjön, förslag 2020-10-29

Föreskrift miljö kvalitetsnormer Norra Östersjön, föreskrift 2020-10-29

Vattenmyndigheternas samråd enkätfrågor, enkät 2020-10-29

Samråd inom vattenförvaltning 1 november 2020 - 30 april 2021 - inbjudan att lämna synpunkter, inbjudan 2020-10-29


Ordförande


Justerare




Kommunstyrelsens arbetsutskott


Bilagor 2020-10-29

Kopia på beslutet till (tjänsteutlåtandet expedieras tillsammans med beslutet)

För åtgärd: KLK, Vaxholms stad
Emma Mattsson, hållbarhetsenheten

För kännedom: Marie Wiklund, kommunchef
Madeleine Larsson, hållbarhetschef
(tjänsteutlåtandet bifogas vid expediering)


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 12 Yttrande av förslag till Mälarens vattenvårdsförbund vision 2022-2027

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Yttrande av förslag till medlemskap enligt Mälarens vattenvårdsförbunds vision 2022–2027 avslås.

Ärendebeskrivning

Mälarens vattenvårdsförbund (MVVF) har tagit fram en vision för 2022–2027. Förbundets huvudsyfte var tidigare att bedriva miljöövervakning i Mälaren samt få fram underlag för samhällsplanering och bidra med information om miljötillståndet i Mälaren. Idag verkar vattenvårdsförbundet mycket som en plattform för samverkan och kunskapsutbyte då flera län och kommuner är delaktiga. Vaxholms stad är inte medlem i MVVF men har ett stort intresse och behov av att Mälarens vattenkvalitet är god, då kommunens vattendistributör tar dricksvatten från sjön.

Visionen ämnar visa inriktningen för framtida arbete och samverkan mellan medlemmarna samt lyfta möjligheten att bli medlem för de kommuner som ännu inte är med. Visionen innehåller inte endast miljöövervakning utan även:

- tillgången till specialnätverk,
- samordning av projekt och sökandet av finansiering,
- stöttning i frågan om vattenvård i sötvatten och
- information för ökad medvetenhet.

Finansieringen av arbetet inom vattenvårdsförbundet baseras på statliga bidrag och medfinansiering från medlemmar.

För Vaxholms stad är en god vattenkvalitet i Mälaren avgörande då kommunens dricksvattendistributör använder sjön för uttag. Vaxholms stad förstår och lyfter vikten av arbetet MVVF genomför men visionen är kopplad till Mälaren och dess avrinningsområde, vilket kommunen inte är en del av. Vaxholms stad anser att visionen blir svår att förankra lokalt, vilket behövs för åtgärder inom vattenvård och föreslår nekande till ett aktivt medlemskap och den årliga kostnaden. Vaxholms stad bör istället arbeta på att förankra samarbete och kunskap med angränsande kustkommuner och arbeta mot bättre vattenkvalitet tillsammans med dem. Dock betyder det inte att kunskapsutbytet med MVVF kommer utgå om behovet finns.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande "Yttrande av Förslag till vision MVVF 2022–2027", 2021-01-15

Förslag "Förslag till vision MVVF 2022 – 2027", 2020-12-22

Förslag "Förslag organisation och finansiering MVVF från 2022 remiss", 2020-12-22

Brev "Följebrev remissförslag till vision för MVVF 2022–2027", 2020-12-22

Bilaga "Bilaga till Förslag till vision MVVF Utvärdering MER", 2020-12-22


Ordförande


Justerare





Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kopia på beslutet till

För åtgärd: KLK, Vaxholms stad
Emma Mattsson, hållbarhetsenheten

För kännedom: Marie Wiklund, kommunchef
Madeleine Larsson, hållbarhetschef


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 13 Yttrande över samrådsremiss om uppdaterat åtgärdsprogram för Havs- och vattenmyndigheten

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Vaxholms stad har inget att erinra över samrådsunderlaget av uppdaterat åtgärdsprogram.

Ärendebeskrivning

Havs- och vattenmyndigheten (HaV) arbetar för att det globala hållbarhetsmålet SDG 14 om Hav och Marina resurser samt Sveriges nationella miljö kvalitetsmål Hav i balans samt levande kust och skärgård ska nås. Åtgärdsprogrammet för miljö kvalitetsnormerna av havsmiljön är i enlighet med andra miljö kvalitetsnormer beslutade av regeringen eller ansvariga myndigheter. Det är därför något Vaxholms stad måste följa och göra för att bidra till en god miljö status.

HaV genomför ett samråd om uppdatering av sitt åtgärdsprogram för havsmiljön i Sverige och dess miljö kvalitetsnormer. Det uppdaterade programmet föreslås bestå av 15 nya åtgärder och sju modifierade åtgärder samt att 27 tidigare åtgärder blir kvar. Totalt av dessa åtgärder berörs Vaxholms stad som kommun indirekt av sex och direkt av två.

Finansieringen av åtgärder kan komma att ske bland annat via Havs- och vattenmyndighetens (HaV) åtgärdsanslag och LOVA (lokala vattenvårdsprojekt). För Vaxholms stad innebär det att externa bidrag behöver sökas för större projekt.

Föreslaget på uppdatering av HaV:s åtgärdsprogram innebär fler riktlinjer och guidning för Vaxholms stad. De åtgärder som berör myndighetsnivå innebär bättre förutsättningar att sprida och informera om kommande åtgärder samt samarbeten för Vaxholms stad, inte minst mot båtklubbar och marinor inom kommunen där flera åtgärder planeras för kommande åtgärds cykel.

Positiva konsekvenser av förslaget är att indelningen mellan myndighet och kommun blir tydligare. Negativa konsekvenser är tiden som krävs för att underlagsrapporter gentemot föreslagna åtgärder ska tas fram. Det kommer sannolikt att skjuta åtgärdernas effekter framåt.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

"Yttrande över samrådsremiss om uppdaterat åtgärdsprogram för havsmiljön och tillhörande miljö konsekvensutredning", tjänsteutlåtande 2021-02-04

"Svarsformulär ÅPH 2021–2027", svar 2021-02-04

"Missiv åtgärdsprogram 20201021", missiv 2020-11-02

"Miljö konsekvensbeskrivning – uppdaterat åtgärdsprogram för havsmiljön och tillhörande miljö konsekvensutredning", genomförande beskrivning 2020-11-02

"Marin strategi för Nordsjön och Östersjön", rapport 2020-11-02

"Förslag till uppdaterat åtgärdsprogram för havsmiljön och tillhörande miljö konsekvensutredning", meddelande 2020-11-02

"Sändlista till missivet", sändlista 2020-11-02

Ordförande

Justerare



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Emma Mattsson, hållbarhetsenheten

För kännedom: Marie Wiklund, kommunchef
Madeleine Larsson, hållbarhetschef
(tjänsteutlåtandet bifogas vid expediering)


.....
Ordförande


.....
Justerafe



§ 14 Hållbarhetsredovisning 2020

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Vaxholms hållbarhetsredovisning är en separat rapport som kompletterar årsbokslutet 2020. Den utgör ett led i ett systematiskt arbete med styrning mot ett attraktivt och hållbart Vaxholm.

Avsikten med redovisningen är att flera ska kunna ta del av vad som genomförts i hållbarhetsarbetet inom Vaxholms stad, kopplat till de globala målen och Agenda 2030. Redovisningen beskriver också en del av de utmaningar som kommunen står inför inom den närmaste framtiden. Redovisningen är en del av kommunens kvalitativa hållbarhetsarbete och ligger i linje med det politiska uppdraget att implementera Agenda 2030 i kommunens verksamhetsstyrning. När hållbarhetsstrategin 2021-2030 är antagen blir processen och arbetet med målen tydligare för alla verksamheter.

Redovisningen avser kalenderåret 2020 och är en frivillig del av årsbokslutet som utgår från Agenda 2030 men också miljöprogram och strategi för social hållbarhet som var gällande under året.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Hållbarhetsredovisning 2020, tjänsteutlåtande

Hållbarhetsredovisning 2020, 2021-03-08

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Madeleine Larsson hållbarhetschef
Kristina Eriksson miljöstrateg

För kännedom: Marie Wiklund, kommunchef


Ordförande


Justerare



§ 15 Remissvar förslag till ny överenskommelse för regional energi- och klimatrådgivning 2022-2025

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Remissvar i enlighet med tjänsteutlåtandet överlämnas.

Ärendebeskrivning

Vaxholms stad ställer sig positiv till förslaget, med tillägget att avtalet på ett tydligt sätt ska reglera avgiften till samarbetet under hela avtalstiden. Kommunerna i Stockholms län har sedan 2004 samverkat kring energi- och klimatrådgivningen. Vaxholms stad ser positivt på fortsatt samverkan inom energi- och klimatrådgivningen. Ett förtydligande föreslås gällande avgiften till den regionala samverkan. Resursfördelningen och avgifterna bör fastställas i överenskommelsen och inte regleras årsvis som nu föreslås. Detta för att det ska vara tydligt vilka medel som kommunen har kvar till lokala aktiviteter. Om de ekonomiska förutsättningarna ändras under avtalstiden, kan istället en möjlighet till omförhandling införas i avtalet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Remissvar, tjänsteutlåtande, Kristina Eriksson, 2021-03-02

Tjänstemannaremiss regional energi- och klimatrådgivning i Stockholms län 2022-2025, förslag till ny överenskommelse 2021-01-18

Förslag till ny samverkansöverenskommelse 2020-12-17

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Storsthlm Energikontoret, registrator@storsthlm.se

För kännedom: Kristina Eriksson miljöstrateg, kristina.eriksson@vaxholm.se
Madeleine Larsson hållbarhetschef, madeleine.larsson@vaxholm.se
(tjänsteutlåtandet bifogas vid expediering)

Ordförande

Justerare



§ 16 Årsrapport Uppdrag psykisk hälsa 2020

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Uppdrag Psykisk Hälsa är resultatet av en överenskommelse mellan regeringen och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR).

Överenskommelsen resulterar i tillgängliga stimulansmedel för landets kommuner att tillgå för lokala satsningar inom området psykisk hälsa.

Stimulansmedlen syftar till att skapa förutsättningar för ett långsiktigt arbete på området psykisk hälsa med ett gemensamt ansvarstagande från berörda aktörer. Staden prioriterade under 2020 insatser som skulle ge effekt och innebar ett mervärde utöver pågående kärnverksamhet. Insatserna planerades i många fall i samverkan mellan kommunens olika verksamheter. Insatser 2020:

- Ungdomspedagog på Kronängsskolan
- Metoden Dansa utan krav, Kulturskolan
- Samverkansteam för att främja skolenvarv
- Projektanställning samverkan BoF - SoF
- Insatser suicidprevention
- Ta fram gemensam elevhälsost strategi
- Ifous projekt

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.


Handlingar


Tjänsteutlåtande Årsrapport Uppdrag psykisk hälsa 2020, 2021-02-25

Årsrapport Uppdrag psykisk hälsa 2020, 2021-02-25

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Madeleine Larsson, hållbarhetschef


Ordförande


Justerare



§ 17 Vaxholm; en modellkommun för jämställdhetsintegrering

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Ärendet överlämnas för information till socialnämnden, barn- och utbildningsnämnden, stadsbyggnadsnämnden samt nämnden för teknik, fritid och kultur

Ärendebeskrivning

Modellkommuner bygger på ett koncept av Sveriges kommuner och regioner - SKR, för ömsesidigt lärande och utbyte av erfarenheter (benchmarking, BM) som pågår under drygt ett och ett halvt års tid med fokus på jämställdhetsintegrering.

Syftet med satsningen är att säkerställa jämställda välfärdstjänster med ett förväntat resultat på bland annat; konkreta förbättringar i verksamhetens styrning och ledning, konsuppladad statistik med tillhörande analys samt ett eller ett par utvecklingsområden där ett nytt eller ändrat arbetssätt genomförs med fokus på jämställdhet.

Förutsättningarna för att få vara med i modellkommuner var att det finns ett politiskt beslut om jämställdhetsintegrering. Arbetet är kommunövergripande och ansvaret för ett framgångsrikt arbete ligger på samtliga nämnder. Finansiering ligger inom ramärendet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar


Tjänsteutlåtande Vaxholm; en modellkommun för jämställdhetsintegrering , 2021-03-01
Informationsblad Modellkommuner – stöd till jämställdhetsintegrering, 2021

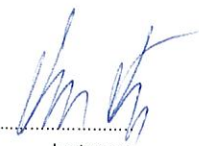
Kopia på beslutet till

För åtgärd: Madeleine Larsson, hållbarhetschef

För kännedom/info: TFK, SN, BUN, SBN
(alla handlingar expedieras tillsammans med beslutet)

Ajournering kl. 11:38-11:45


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 18 Svar på revisionsrapport avseende granskning om kommunstyrelsen säkerställer att större bygg- och anläggningsprojekt bedrivs på ett ändamålsenligt sätt

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

- Kommunstyrelsens svar på revisionsrapport – Planering och genomförande av bygg- och anläggningsprojekt, Vaxholms stad, November 2020 – godkänns och överlämnas till revisionen.
- Förvaltningen återkommer med en återkoppling till kommunstyrelsen gällande åtgärder i slutet av året.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (PwC) har under november månad år 2020 på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Vaxholms stad genomfört en granskning avseende bygg- och anläggningsprojekt.


Syftet har varit att bedöma om kommunstyrelsen säkerställer att större bygg- och anläggningsprojekt bedrivs på ett ändamålsenligt sätt utifrån perspektiven ekonomi och kvalitet.

Granskningen har inom ramen för uppdraget besvarat följande revisionsfrågor:

1. Finns politiska beslut om projektet och vilka underlag låg till grund för beslutet om projektet?
2. Har en effektiv projektorganisation etablerats där resursallokering och internkommunikation inom projektet hanteras
3. Finns riktlinjer och rutiner för intern kontroll samt rutiner för riskbedömningar avseende investeringar och genomförande av större kommunala bygg- och anläggningsprojekt?
4. Har projektet bedrivits i enlighet med tecknade entreprenadavtal?
5. Genomförs kontroller för att säkerställa att en kostnadskontroll fungerar i samband med projektet?
6. Finns det en överensstämmelse mellan förkalkyl och slutkalkyl avseende projektet?
7. Finns tydliga rutiner för hantering av beställning av tillägg, ändringar och avgående arbete (s.k. ÄTA) och har dessa följts?
8. Görs analys av orsaker till ev. kostnadsökning? Har fakturor atterats utifrån gällande regelverk?

Revisionens sammanfattande bedömning är att kommunstyrelsen inte helt har säkerställt att större bygg- och anläggningsprojekt bedrivs på ett ändamålsenligt sätt utifrån perspektiven ekonomi och kvalitet.

Förvaltningens svar på revisionens sammanfattande bedömning: Vaxholms stad har på några få år haft ett påtagligt växande behov av att planera och genomföra stora och små investeringsprojekt, såväl bygg- som anläggningsprojekt. Denna utvecklingsfas har för kommunen medfört ökad efterfrågan på kompetens och erfarna medarbetare samt strukturer och verktyg för att bemöta kommunstyrelsens behov av stora investeringar med god kvalitet och med en ekonomi i balans.


Ordförande


Justerare



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Stadsbyggnadsförvaltningen delar revisionsrapportens slutsats att kommunstyrelsen saknar formella rutiner och riktlinjer. Förvaltningen instämmer med revisionsrapportens slutsats att det finns behov av att till exempel formalisera byggprocessen samt klargöra investeringsprocessen.

Stadsbyggnadsförvaltningen vill dock i sammanhanget poängtera att detta inte per automatik innebär att förvaltningen anser att utförda byggprojekt inte bedrivits på ett ändamålsenligt sätt.

Idag finns samtliga pågående större investeringsprojekt upptagna i kommunens mål- och budgetdokument. Exploateringsenheten arbetar sedan ett antal år tillbaka utefter en byggprocess som innebär att samtliga investeringsprojekt löpande transparent stäms av med kommunstyrelsen via ett antal politiskt avgörande investeringsbeslut. Exempel på sådana investeringsbeslut för våra byggprojekt är *inriktningsbeslut*, *genomförandebeslut*, *godkännandebeslut* (av upphandlingsunderlag) och *tilldelningsbeslut* (av inkomna lämnade entreprenadanbud). Utöver dessa politiska avstämningar följs kommunens investeringsprojekt kontinuerligt upp internt inom organisationen via uttalade styrgrupper bestående av berörda chefer inom projekten. Exploateringsenheten har utifrån detta arbete inom byggprocessen under det gångna året tagit fram ett dokumenterat förslag till projektmodell för kommunens byggprojekt.

Sammanfattningsvis anser stadsbyggnadsförvaltningen att det finns en medvetenhet om revisionens frågeställning och att förvaltningen har en positiv grund för detta fortsatta utvecklingsarbete. Som ett samlat svar på vilka åtgärder förvaltningen kommer att vidta med anledning av granskningens resultat och lämnade rekommendationer avser förvaltningen att under år 2021 intensifiera det arbete som påbörjats och som pågått de senaste åren för att säkerställa att större bygg- och anläggningsprojekt bedrivs på ett ändamålsenligt sätt utifrån perspektiven ekonomi, tid och kvalitet. Detta framgår också av stadsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse och de svar på respektive rekommendation som revisionens ställt till kommunstyrelsen; som en följd av resultatet från den granskning som utförts.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Anna-Lena Nordén (WP) yrkar på ett tillägg där förvaltningen får återkomma med en återkoppling till kommunstyrelsen gällande åtgärder i slutet av året.

Peter Lindqvist (-) samt Malin Forsbrand (C) instämmer i lagt tilläggsyrkande.

Ordföranden finner bifall till förvaltningens beslutsförslag med Anna-Lena Nordéns (WP) tilläggsyrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Richard Hallman, 2021-01-19

Revisionsrapport - Planering och genomförande av bygg- och anläggningsprojekt, Vaxholms stad, Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (PwC), 2020-11-02

Missiv

Kopia på beslutet till

För kännedom: Anders Haglund, förtroendevald revisor Vaxholms stad
Richard Hallman, Stadsbyggnadsförvaltningen
Alexander Wahlstedt, Stadsbyggnadsförvaltningen
Susanne Edén, Stadsbyggnadsförvaltningen



.....
Ordförande

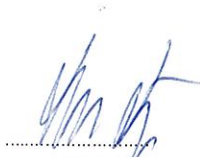

.....
Justerare



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ulrika Strandberg, Utbildningsförvaltningen
Agneta Frantzén, Socialförvaltningen
Koray Kahruman, KLK
Marie Wiklund, KLK
(tjänsteutlåtandet expedieras tillsammans med beslutet)


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 19 Tillförordnad rektor i förskolan 2021

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Annika Fogelström utses till tillförordnad rektor i förskolan under 2021 med start från 1 april 2021.

Ärendebeskrivning

Katarina Wedin avslutar sin tjänst som rektor i förskolan i Vaxholms stad 26 mars 2021. Annika Fogelström tillträder tjänsten som tillförordnad rektor från 1 april och hela 2021. Överlämning mellan Katarina Wedin och Annika Fogelström påbörjades 1 mars 2021.

En rekrytering kommer att påbörjas efter sommaren.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.


Handlingar


Tjänsteutlåtande, Anders Roxström, 2021-03-04

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Anders Roxström tillförordnad utbildningschef

För kännedom: Barn- och utbildningsnämnden, genom ordförande Michael Baumgarten


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 20 Uppföljning internkontroll 2020 för kommunstyrelsen och övriga nämnder

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Uppföljning av kommunstyrelsens internkontroll godkänns.

Information om nämndernas uppföljning av internkontroll 2020 noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar uppföljning och resultat av internkontroll 2020. Uppföljning utgår från de kontrollmoment som fastställdes i kommunstyrelsens internkontrollplan 2020.

Nämndernas uppföljning av respektive internkontrollplan bifogas ärendet för kännedom.

Kommunstyrelsen ansvarar för att en samlad bedömning av kommunens internkontroll genomförs med utgångspunkt från nämndernas internkontrollplaner och uppföljningsrapporter samt eventuell revisionsrapport. Utvärdering och bedömning ska rapporteras till kommunstyrelsen i samband med uppföljning av internkontrollplanen.

Bedömningen av kommunens internkontroll är att den samordning som skett mellan nämnderna de senaste åren har medfört en positiv utveckling. Vissa kontrollmoment genomförs exempelvis av samtliga nämnder. Kopplingen mellan riskerna och de interna processerna har tydliggjorts genom att processerna utgör rubriker under vilka risker, förbyggande åtgärder och kontrollmoment anges.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2020-03-03, Jennie Falk Eriksson
Uppföljning internkontroll 2020 kommunstyrelsen
Uppföljning internkontroll 2020, barn- och utbildningsnämnden
Uppföljning internkontroll 2020, socialnämnden
Uppföljning internkontroll 2020, stadsbyggnadsnämnden
Uppföljning internkontroll 2020, nämnden för teknik, fritid och kultur

Kopia på beslutet till

För kännedom: Koray Kahruman, economichef
Jennie Falk Eriksson, kvalitetscontroller


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 21 Ekonomiskt utfall januari-februari 2021

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Ansvar3	Utfall	Budget	Budgetavv
	jan-feb 2021	jan-feb 2021	jan-feb 2021
115 KS-Kommunledning	-11 232	-12 715	1 483
217 Socialnämnd	-32 016	-32 764	748
315 Barn och utbildningsnämnd	-57 742	-58 835	1 093
411 Stadsbyggnad	-1 076	-1 197	120
514 Teknik, Fritid	-9 007	-10 472	1 465
Delsumma verksamheter	-111 073	-115 983	4 910
112 KS Finans	122 300	117 347	4 954
Total	11 228	1 364	9 864

Utfallet fram till och med februari månad visar ett resultat på 11,2 mnkr vilket överstiger budgeten med 9,9 mnkr.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen har en positiv budgetavvikelse på 1,5 mnkr. Överskott beror framförallt på att majoriteten av budgeten är helårsperiodiserad samtidigt som kostnader för bl.a. linfärjan och turistbyrån kommer senare under året.

Socialnämnden

Socialnämnden har en positiv budgetavvikelse på 0,7 mnkr. Överskottet beror på lägre volymer inom individ och familjeomsorgen, försörjningsstöd och särskilt boende. Verksamheten för hemtjänsten och funktionshinderomsorgen går däremot med underskott.

Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden har en positiv budgetavvikelse på 1,1 mnkr. Överskottet beror framförallt på volymöverskott inom förskoleverksamheten. Egen regin redovisar ett underskott och de anslagsfinansierade verksamheterna ett överskott.

Stadsbyggnadsnämnden

Stadsbyggnadsnämnden har en positiv budgetavvikelse på 0,1 mnkr. Överskottet beror till största del på vakanta tjänster inom tillsynsverksamheten. Överskottet dras ned något av att verksamheterna Tillsyn, GIS och Strandskydd inte når upp i budgeterade intäkter då mätupdrag och strandskyddsärenden inkommer främst under vår sommar och höst. De uteblivna intäkterna hos tillsynsverksamheten beror på de två vakanta tjänsterna.

Nämnden för teknik, fritid och kultur


.....
Ordförande


.....
Justerare



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Nämnden för teknik, fritid och kultur har en positiv budgetavvikelse på 1,5 mnkr. På en övergripande nivå hittas överskottet i budgeten för entreprenad, konsulter och avskrivningar. Planerat underhåll, tillkommande kostnader samt konsulter brukar förbrukas under våren. Den utökade investeringsbudgeten kommer att aktiveras mot slutet av året vilket gör att kostnaderna för avskrivningar är lägre vid årets början.

Finansansvaret

Finansansvaret har en positiv budgetavvikelse på 5,0 mnkr. Den positiva avvikelsen beror framförallt på en förbättrad skatteprognos jämfört med budget.

Yrkanden


Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

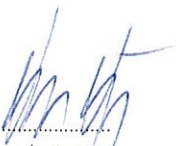
Handlingar

Tjänsteutlåtande, Ekonomiskt utfall januari-februari 2021, 2021-03-09.

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman KLK


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 22 Årsbokslut kommunstyrelsen 2020

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Kommunstyrelsens årsbokslut 2020 godkänns.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar kommunstyrelsens årsbokslut 2020.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2020-03-08, Jennie Falk Eriksson

Årsbokslut kommunstyrelsen 2020

Nyckeltal kommunstyrelsen 2020

Kopia på beslutet till

För kännedom: Koray Kahruman, ekonomichef
Jennie Falk Eriksson, kvalitetscontroller

Ordförande

Justerare



§ 23 Årsredovisning Vaxholms stad 2020

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Årsredovisningen för 2020 godkänns.
2. Ekonomichefen får i uppdrag att göra redaktionella förändringar och justeringar i årsredovisningen.

Ärendebeskrivning

Årsredovisningen är upprättad per 2020-12-31.

Resultatet för koncernen uppgår till 35,5 mnkr och för kommunen till 33,3 mnkr. Resultatet för kommunen är 17,2 mnkr bättre än budget.

Kommunen har tre övergripande målområden: kvalitet, livsmiljö och ekonomi. Då merparten av den aggregerade måluppfyllelsen är uppfylld (grönt) eller på väg att uppfyllas (gult) inom alla tre målområden är bedömningen att Vaxholms stad har god ekonomisk hushållning 2020.

Nämnderna har överlämnat sina årsbokslut för information. Dessa finns sammanfattade i Vaxholms stads årsredovisning. Nämndernas åtgärdsplaner finns bifogat ärendet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Årsredovisning Vaxholms stad 2020, 2021-03-09

Årsredovisning Vaxholms stad 2020, 2021-03-09

Åtgärdsplaner nämnder, 2021-03-03

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, KLK
Jennie Falk Eriksson, KLK


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 24 Ansvarig utgivare kommunfullmäktiges webbsändning

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Karin Enström (M) utses till ansvarig utgivare för sändningar av kommunfullmäktiges sammanträden.
2. Var och en som framträder i kommunfullmäktiges direktsändning ansvarar själv för eventuella yttrandefrihetsbrott denna kan begå.

I kommunfullmäktige:

Noteras till protokollet att ansvarig utgivare Karin Enström (M) utser Rickard Gille (-) till 1:e ställföreträdande ansvarig utgivare och Mailis Dahlberg (C) till 2:e ställföreträdande ansvarig utgivare.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktiges sammanträden i Vaxholm direktsänds via internet och finns tillgängliga i efterhand på Vaxholms stads hemsida. Yttrandefrihetsgrundlagens (YGL) bestämmelser kräver att den som sänder till allmänheten utser en person som är ansvarig för sändningens innehåll. Ansvarig utgivare utses av den som bedriver sändningsverksamheten, i detta fall Vaxholms stad genom kommunfullmäktige. Kommunen är även skyldig att anmäla sin sändning och ansvarig utgivare till Myndigheten för press, radio och tv.

Den ansvariga utgivaren ska ha befogenheter att utöva tillsyn över framställningarna och bestämma över dess innehåll. Formella krav på ansvarig utgivare är att denna är svensk medborgare, myndig och har sin hemvist i Sverige. Vidare får inte en person som är i konkurs eller har förvaltare utses till ansvarig utgivare.

Under fullmäktiges sammanträden är det ordföranden som är ansvarig för att leda sammanträdet det är därav lämpligt att det är kommunfullmäktiges ordförande som utses till ansvarig utgivare.

Ansvarig utgivare får själv utse ställföreträdare som ska fullgöra uppdraget i det fall ansvarig utgivare inte har möjlighet. Med hänvisning till det som sagts innan är det lämpligt att den som sitter som ordföranden under ett sammanträde även är ansvarig utgivare för sändningen. Därav är det lämpligt att förste och andre vice ordförande utses till ställföreträdande utgivare.

Den ansvarige utgivaren har enligt huvudregeln i 6 kap 1 § YGL ansvaret för eventuella yttrandefrihetsbrott. Det finns dock en möjlighet, enligt 3 kap 2 § lag (1991:1559) med föreskrifter på tryckfrihetsförordningens och yttrandefrihetsgrundlagens områden, att besluta, beträffande direktsända program, att den som framträder i programmet själv ska svara för de yttrandefrihetsbrott denne begår. Då ordföranden inte kan kontrollera vad personer säger i direktsändningen är det lämpligt att fullmäktige fattar ett sådant beslut.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2021-03-03

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Johanna Frunck, klk


.....
Ordförande


.....
Justerare