



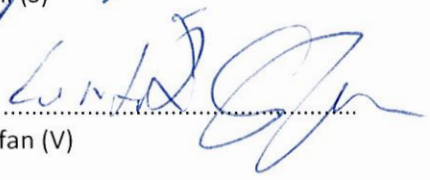
Nämnden för teknik, fritid och kultur 2021-11-11

Plats och tid:	Storskär/Norrskär, kl. 18:00-18:52	
Beslutande:	Bengt Sandell (s), ordf. Curt-Åke Stefan (V), 1:e v.ordf. Sven Morin (M) Fredrik Östman (C) Marie Louise Westerberg (S) Åsblom Stefan (WP)	Anton Granath (L) Göran Nilsson (S) Lars Petter Holm (V) Lars Wessberg (M) Ljiliana Lindgren (M)
Ersättare:	Carina Östergren (C) Mailis Dahlberg (C)	Lars Sjöblom (M)

Övriga deltagare:	Anton Davidsson, klk Kristoffer Staaf, klk	Niclas Plahn, sbf (distans) Maria Poutamo, sbf Alexander Wahlstedt, sbf
-------------------	---	---

Sekreterare: 
Anton Davidsson

Ordförande: 
Bengt Sandell (S)

Justerande: 
Curt Åke Stefan (V)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Nämnden för teknik, fritid och kultur

Sammanträdesdatum: 2021-11-11, §§ 81-89

Datum för anslagets uppsättande: 2021-12-03

Datum för anslagets nedtagande: 2021-12-25

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift: 



Innehåll

§ 81	Justering och fastställande av föredragningslista	3
§ 82	Föreningsbidrag Tynningö IF, övrigt bidrag, 2022	4
§ 83	Upphandling av Parkeringsövervakning för Vaxholms stad	5
§ 84	Utredningsuppdrag snöupplag	6
§ 85	Avtalsutkast Morfarsstugan	7
§ 86	Ekonomiutfall med oktoberprognos	8
§ 87	Återrapportering från möte med revisionen	9 11
§ 88	Utestående uppdrag 2021	12
§ 89	Redovisning av delegeringsbeslut 2021	13

§ 82

Materialet publiceras inte alls eller delvis på hemsidan till skydd för den personliga integriteten utifrån ett personuppgiftsperspektiv.


Ordförande


Justerare



§ 81 Justering och fastställande av föredragningslista

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Curt-Åke Stefan (V) utses tillsammans med ordföranden att justera protokollet senast tisdagen den 16 november 2021.

Utskickad föredragningslista fastställs.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att Curt-Åke Stefan (V) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast tisdagen den 16 november 2021 samt att utskickad föredragningslista fastställs.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 82 Föreningsbidrag Tynningö IF, övrigt bidrag, 2022

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Fortsatt stöd till Tynningö IF för drift och underhåll av Marenbadet samt genomförande utav simskola godkänns.

Ärendebeskrivning

I nämnden för Teknik, Fritid och Kultur 2021-08-26/§63 beslutades det att övriga bidrag ska tas bort. Förvaltningen fick i uppdrag att informera samtliga föreningar om den förändringen vilket nu är gjort. Tynningö IF har därefter inkommit med en fråga gällande fortsatt bidrag för driften av Marenbadet samt simskoleverksamheten. Enligt tidigare beslut i nämnden 2017-09-21/§40 har detta bidrag beviljats och höjts, Tynningö IF önskar nu att frågan behandlas av nämnden om fortsatt bidrag.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar


Tjänsteutlåtande, Hans Larsson, 2021-10-20

Beslut TFK 2017-09-21/§40 Utökat driftbidrag för Marenbadet Tynningö

Beslut TFK 2021-08-26/§63 Förslag på Kommunalt aktivitetsstöd 2022

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Hans Larsson, Tekniska enheten, hans.larsson@vaxholm.se

För kännedom: 
Maria Poutamo, Tekniska enheten, maria.poutamo@vaxholm.se
Akt


Ordförande


Justerare



§ 83 Upphandling av Parkeringsövervakning för Vaxholms stad

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

1. Tekniska Enheten får i uppdrag att upphandla en ny entreprenör för parkeringsövervakning.
2. Gatu- och parkchef får i uppdrag att godkänna upphandlingsunderlag till annonsering samt efter utvärdering teckna avtal med vinnande anbudsgivare.
3. Presidiet ska ta del av upphandlingsunderlag innan godkännande av gatu- och parkchef.

Ärendebeskrivning

Vaxholms stads Tekniska Enhet i samarbete med Fastighets Enheten behöver upphandla en ny entreprenör inom parkeringsövervakning.

Tekniska enheten uppdras att ta fram upphandlingsunderlag för ny upphandling av ny entreprenör till parkeringsövervakning. Innevarande avtal har slutdatum 2022-05-14 och är av stor vikt för enhetens verksamhet.

Det nya avtalet kommer att innehålla:

Parkeringsövervakning.

Flytt av fordon.

Tillgång till Kundtjänst för medborgarna.

Underhåll och uppdateringar av biljettautomater.

Upphandlingen genomförs i samarbete med upphandlingsenheten i enlighet med publicerad upphandlingsprocess.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2021-10-25, Susanne Hall

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Susanne Hall, sbf

För kännedom: Maria Poutamo, sbf
Kamrul Islan, klk
Susanne Edén, sbf


Ordförande


Justerare



§ 84 Utredningsuppdrag snöupplag

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Förvaltningen får i uppdrag att utreda platser för snöupplag på Vaxön.

Ärendebeskrivning

Ett snöupplag är en större yta dit snö vid stora snöfall kan transporteras istället för att ligga kvar som vallar på gator, parkeringar och torg. Snövallar försvårar framkomlighet och tillgänglighet vintertid, särskilt i Vaxholms centrala och trånga stadskärna. Att transportera snön till tipp utanför kommunen är förenat med tunga transporter och kostnader.

Sedan Norrberget stängdes finns ingen upplagsyta för snö på Vaxön.

Nämnden för TFK ger därför förvaltningen i uppdrag att utreda platser på Vaxön där snöupplag är möjliga vintertid.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2021-10-21, Karl Engström

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Karl Engström, sbf
Maria Poutamo, sbf


.....
Ordförande


.....
Justerare

§ 85 Avtalsutkast Morfarsstugan

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Fastighetschef får i uppdrag att ändra avtalsförslaget så att indexklausulen gäller även för takbeloppet på den omsättningsbaserade hyran, andrahandsuthyrning inte får ske utan skriftligt godkännande från förvaltningen, teckna avtal med Hav och Mat Vaxholm AB samt utföra redaktionella ändringar i avtalsförslaget.

Ärendebeskrivning

Staden innehar en byggnad på ofri grund vid Tenöbadet, fastighet Bogesund 1:1, husnummer 17. Marken ägs av statens fastighetsverk och det intilliggande rekreationsområdet med badplats arrenderas och sköts av staden.

Byggnaden har varit upplåten i omgångar men sedan brunnen som försörjer lokalen med vatten bedömdes som otjänlig av SRMH har ingen verksamhet bedrivits på platsen.

Närliggande kommunala badplats är välbesökt, särskilt på sommaren och förvaltningen har vid flertalet tillfällen fått in önskemål om att möjliggöra servering i Morfarsstugan.

Förvaltningen bedömer inte lokalen som aktuell för kommunens egen verksamhet varför upplåtelse på öppen marknad är lämpligt.

Yrkanden

Fredrik Östman (C) yrkar att Fastighetschef får i uppdrag att ändra avtalsförslaget så att indexklausulen gäller även för takbeloppet på den omsättningsbaserade hyran, teckna avtal med Hav och Mat Vaxholm AB samt utföra redaktionella ändringar i avtalsförslaget.

Curt Åke Stefan (V) yrkar på tillägg till Fredrik Östmans (C) yrkande att avtalsförslaget ändras så att andrahandsuthyrning inte får ske utan skriftligt godkännande från förvaltningen.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på yrkandena var för sig och finner bifall till båda.

Handlingar

Avtalsutkast Morfarsstugan, tjänsteutlåtande 2021-10-25

Utkast lokalhyresavtal

Bilaga 1.

Bilaga 2.

Bilaga 3.

Bilaga 4.

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Alexander Wahlstedt, sbf

För kännedom: Mikaela Lodén, ks


Ordförande


Justerare



§ 86 Ekonomiutfall med oktoberprognos

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Informationen noteras till protokoll.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen informerar om ekonomiskt utfall till och med oktober 2021.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande Ekonomiutfall med oktoberprognos, 2021-08-12

Ekonomiruta oktober 2021

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Alexander Wahlstedt, sbf

För kännedom: Eva-Lena Granbacka, sbf
Maria Poutamo, sbf
Susanne Edén, sbf


Ordförande


Justerare



§ 87 Återrapportering från möte med revisionen

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Informationen noteras till protokoll.

Ärendebeskrivning

Följande frågor önskar revisionen diskutera vid mötet den 28 september.

1. Vad är nämndens bedömning rörande budgetutfall och måluppfyllelse för helåret 2021?

Nämndens svar: Bedömningen är att verksamheten nyttjar samtliga avsatta medel men håller sig inom budget. Vidare bedöms måluppfyllelsen uppnå ett varierat grönt och gult resultat men inga röda utfall.

2. I nämndens svar på revisorernas frågor angående ett arrendeavtal (2021-05-10, Änr 2021/47.007) bedömer nämnden att aktuell arrendeavgift inte är marknadsmässig. Hur är det möjligt att arrendeavgiften har kunnat bestämmas till en icke marknadsmässig nivå? Har nämnden kontrollerat eventuell förekomst av andra arrendeavtal där avgiften inte bedöms vara marknadsmässig?

Nämndens svar: Upplåtelsen sträcker sig långt bak i tiden och det föregående nyttjanderättsavtalet som var avgiftsfritt har överlåtits från dödsbo via testamente till nuvarande nyttjanderättshavare. Dessa speciella förutsättningar har resulterat i att stadens förhandlingsläge var relativt litet varför hyran inte är marknadsmässig. I avtalet finns en skrivning om att anläggning utförd av nyttjanderättshavare måste lösas in av staden om avtalet avslutas. Vid inventering av arrendeavtal har ett fåtal andra avtal identifierats som ej marknadsmässiga, några av dessa är på väg att sägas upp, antingen för avflytt eller omförhandling, medan några är svårare att ändra på. Generellt gäller de mer komplicerade avtalen upplåtelse av kulturbyggnader eller byggnader på ofri grund med speciella förutsättningar.

3. Nämndens delegationsordning är av en ovanlig typ, med en omvänd delegation. Anser nämnden att delegationsordningen speglar en rimlig, effektiv och tydlig rollfördelning mellan nämnden och förvaltningen?

Nämndens svar: Att delegationsordningen är omvänd lyfts fram som en styrka i jämförelse med andra kommuner i den nyligen presenterade genomlysningen. Detta i sig är inte problematiskt, vidaredelegeringen är dessutom omtolkad till medarbetarna för att tydliggöra vad de har mandat att utföra.

Däremot bedömer nämnden att det finns behov av att se över delegationsordningens ramar, det vill säga beloppsgränser, tidsintervall med mera för att anpassa delegationen. I dagsläget nyttjas exempelvis summan " 28 procent av det tröskelvärde som avses i 5 kap. 1 § lagen (2016:1145) om offentlig upphandling" vilket är svårt att förhålla sig till. Utöver denna förändring bör det ses över om förändringarna som utförts i reglementet föranleder ett behov av ändrad delegation.

4. Vi har erfarit att prioriteringar görs och beslut om investeringar fattas av förvaltningen, inom vissa av fullmäktige beslutade ramanslag för investeringar (exempelvis Framnässparken). Anser nämnden att förhållandet speglar en rimlig och önskvärd rollfördelning mellan nämnden och förvaltningen?


Ordförande


Justerare



Nämnden för teknik, fritid och kultur

Nämndens svar: Förvaltningen anser att det är positivt att det finns utrymme för omprioriteringar däremot bör riktlinjer för investeringar tas fram specifikt för tekniska enheten och fastighetsenheten för att tydliggöra mandat, ansvar och krav på uppföljning.

5. Vilken policy har nämnden avseende följande:

- a) Svara på skrivelser riktade direkt till nämnden, det vill säga myndigheten, från enskilda kommuninvånare eller grupper av invånare?

Nämndens svar: Finns inga specifika policys.

- b) Återkoppling rörande lämnade klagomål och synpunkter på nämndens olika verksamheter från enskilda?

Nämndens svar: Alla inskickade synpunkter och kommentarer skall besvaras snarast, tekniska enheten och fastighetsenheten jobbar kontinuerligt med att förbättra denna process och nyttjar stadens ärendesystem för att säkerställa att alla ärenden besvaras.

6. Vad är aktuell status rörande följande områden nedan som revisionen granskade 2019 och där nämnden fick kritik för brister i sin planering av underhållet.

- a) Fastigheter:

Nämndens svar: Samtliga primärfastigheter har en långsiktig underhållsplan för huvudkomponenter, arbete med inventering av teknisk utrustning samt inre ytskikt pågår.

- b) Gator och vägar:

Nämndens svar: Följer underhållsplanen och fortsatt inventering av broar och dagvattenproblematik.

- c) Kajer, strandskoningar med mera (inventering):

Nämndens svar: Inventering av strandskoningar är gjorda och indelade i tre kategorier utifrån behov av underhåll. Inventering av park- och skogsmark är gjorda där ett sextiotal punkter uppmärksammades med olika nivåer av underhållsbehov. Underhållsplanen uppdateras med inventerade anläggningar.

7. Hur fungerar uppföljningen av privata utförare som revisionen granskade 2019 och där nämnden fick kritik för de brister som noterades:

Nämndens svar: Följs upp kontinuerligt i driftmöten och fakturahantering samt årligen i samband med årsbokslut enligt beslutat program för uppföljning av privata utförare.

8. Två frågor rörande paviljonger för skola och förskola:


.....
Ordförande


.....
Justerare



Nämnden för teknik, fritid och kultur

- a) Förskolan Båten avvecklades vid årsskiftet 2020/2021. I september 2021 (7 månader senare) står fortfarande de tomma paviljongerna kvar. Vad är skälet och har staden betalat hyra för paviljongerna under 2021 och i så fall hur mycket?

Nämndens svar: Vid framtagande av internhyresmodell fastslogs att utbildningsförvaltningen skall kunna säga upp lokaler med 6 månaders varsel innan terminsstart. Fastighetsenhetens avtal med paviljongleverantören har dock andra uppsägningstider och i exemplet med paviljongerna på Båtens förskola krävdes en uppsägning 12 månader innan avtalsslut, i annat fall förlängs avtalet med 12 månader. Avtalets löptid är 2020-10-06 – 2021-10-06 och sades upp i juni 2020. Beslut om att lägga ner verksamheten fanns inte innan 2019-10-06 vilket skulle krävs för att säga upp avtalet ett år tidigare.

Problematiken har uppmärksammats i utvärdering av modellen och är tänkt att åtgärdas genom att upprätta internhyresavtal där inhyrda objekts uppsägningstid skall speglas hos UF.

- b) Enligt ramärende (KS § 104, 2021-06-03) beräknas överkapaciteten i skolan till ca 300 platser (inklusive elever som väljer att gå i skola i andra kommuner). I förskolan beräknas överkapaciteten till 45 platser. Vad är då skälet till att staden hyr paviljonger, exempelvis vid Vaxö skola?

Nämndens svar: Den huvudsakliga orsaken till att det finns tillfälliga lokaler är att anpassningsprocessen inte sker i en handvändning. Att lägga ner pedagogisk verksamhet för att sedan göra sig av med verksamhetslokaler är en svår process som många liknande kommuner brottas med när barnkullarna blir mindre. I Vaxholm har denna process trots allt tagit flera steg och Förskolan Båten har lagts ner, Förskolan Ytterby har lagts ner och båda dessa lokaler avvecklas under 2021. Rindö slöjdsal som bedrevs i tillfälliga lokaler har redan tagits bort och verksamheten har flyttats in i befintliga lokaler där nyttjandet effektiviserats.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Återrapportering från möte med revision – Tjänsteutlåtande 2021-10-25

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Alexander Wahlstedt, sbf

För kännedom: Susanne Edén, sbf
Maria Poutamo, sbf


Ordförande


Justerare



§ 88 Utestående uppdrag 2021

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen överlämnar redovisning i form av lista över utestående uppdrag.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Utestående uppdrag, redovisning till nämnd 2021-11-11

Sammanställning, utestående uppdrag 2021-10-22

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Alexander Wahlstedt, SBF
Maria Poutamo, SBF

För kännedom: Susanne Edén, SBF


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 89 Redovisning av delegeringsbeslut 2021

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Informationen noteras till protokollet

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar delegeringsbeslut fattade och anmälda till nämndens sammanträde den 11 november 2021 §§ 51-59

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2021-10-14

Rapport över fattade delegeringsbeslut §§ 51-59, utskriven 2021-10-25


Ordförande


Justerare