



Kommunfullmäktige 2021-04-19

Plats och tid:	Kronängsskolans aula , kl. 18:00-19:42	
Beslutande:	Karin Enström (M), ordf. Rickard Gille (-), 1:e v.ordf. Mailis Dahlberg (C), 2:e v.ordf.	
	Övriga deltagare och tjänstgörande ersättare enligt uppropslista (<i>bilaga 1</i>)	
Ersättare:	Ej tjänstgörande ersättare enligt uppropslista (<i>bilaga 1</i>)	
Övriga deltagare:	Anders Haglund, ordf. revisionen	

Sekreterare:

Johanna Frunck

Ordförande:

Karin Enström (M)

Justerande:

Rickard Gille (-)

Mailis Dahlberg (C)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum: 2021-04-19, §§ 21-38

Datum för anslagets uppsättande: 2021-04-23

Datum för anslagets nedtagande: 2021-05-17

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift:



Innehåll

§ 21	Sammanträdet öppnas, upprop och val av justerare samt tid och plats för justeringen, fastställande av föredragningslistan	3
§ 22	Årsredovisning Vaxholms stad 2020	4
§ 23	Revisionsberättelser över de kommunala nämndernas verksamhet år 2020 samt granskningsrapporter avseende bolagen. Prövning av fråga om anmärkning och ansvarsfrihet	5 - 6
§ 24	Hållbarhetsredovisning 2020	7
§ 25	Vaxholmsvatten AB:s framställan angående affärsmodell och genomförande av framtida gemensamt reningsverk Vaxholm och Österåker kommun	8 - 9
§ 26	Vaxholms stads huvudmannaskap för linfärjan	10 - 11
§ 27	Avfallsplan för Vaxholms stad 2021-2030	12
§ 28	Storstockholms brandförsvaret (SSBF) - Revidering av taxor för tillsyn LSO och LBE samt tillståndsprövning LBE	13 - 14
§ 29	Tillfälligt borttagande av avgift för tillsyn enligt alkohollagen	15
§ 30	Delegering till kommunstyrelsen att meddela föreskrifter om förbud mot att vistas i en park, på en badplats eller på någon annan liknande särskilt angiven plats	16
§ 31	Ansvarig utgivare kommunfullmäktiges webbsändning	17 - 18
§ 32	Ekonomiskt utfall januari-februari 2021	19 - 20
§ 33	Svar på revisionsrapport avseende granskning om kommunstyrelsen säkerställer att större bygg- och anläggningsprojekt bedrivs på ett ändamålsenligt sätt	21 - 22
§ 34	Svar på revisorernas kompletterande frågor kring förstudie tillgänglighet och service 2020 Vaxholm	23 - 24
§ 35	Svar på motion gällande översiktsplanen och kulturmiljö	25
§ 36	Rapportering ej verkställda gynnande beslut kvartal 4 2020	26
§ 37	Inkomna motioner	27
§ 38	Val och entlediganden	28

Ordförande

Justerare



§ 21 Sammanträdet öppnas, upprop och val av justerare samt tid och plats för justeringen, fastställande av föredragningslistan

Kommunfullmäktiges beslut

Närvarande ledamöter, tjänstgörande ersättare och icke tjänstgörande ersättare redovisas i uppopslista (*bilaga 1* till protokollet).

Till protokolljusterare utses Rickard Gille (-) och Mailis Dahlberg (C).

Protokollet från dagens sammanträde justeras på kommunkansliet senast torsdagen den 22 april 2021.

Utskickad föredragningslista fastställs.


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 22 Årsredovisning Vaxholms stad 2020

Kommunfullmäktiges beslut

1. Årsredovisningen för 2020 godkänns.
2. Ekonomichefen får i uppdrag att göra redaktionella förändringar och justeringar i årsredovisningen.
3. Årsredovisning 2020 för Samordningsförbundet Roslagen godkänns.
4. Årsredovisning 2020 för Storstockholms brandförsvaret (SSBF) godkänns.

Ärendebeskrivning

Årsredovisningen är upprättad per 2020-12-31.

Resultatet för koncernen uppgår till 35,5 mnkr och för kommunen till 33,3 mnkr. Resultatet för kommunen är 17,2 mnkr bättre än budget.

Kommunen har tre övergripande målområden: kvalitet, livsmiljö och ekonomi. Då merparten av den aggregerade måluppfyllelsen är uppfyllt (grönt) eller på väg att uppfyllas (gult) inom alla tre målområden är bedömningen att Vaxholms stad har god ekonomisk hushållning 2020.

Nämnderna har överlämnat sina årsboksutlåtanden för information. Dessa finns sammanfattade i Vaxholms stads årsredovisning. Nämndernas åtgärdsplaner finns bifogat ärendet.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag med tillägget att årsredovisningarna 2020 för Storstockholms brandförsvaret (SSBF) samt för Samordningsförbundet Roslagen godkänns.

Ordföranden finner bifall till yrkandet.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2021-03-25/§ 38
Protokollsutdrag AU 2021-03-17/§ 23
Tjänsteutlåtande, Årsredovisning Vaxholms stad 2020, 2021-03-09
Årsredovisning Vaxholms stad 2020 Reviderat 2021-04-08
Åtgärdsplaner nämnder, 2021-03-03
Vaxholmsvatten årsredovisning 2020
Roslagsvatten årsredovisning 2020
SSBF årsredovisning 2020
Vaxholm Smeden 3 AB årsredovisning 2020
Fastighetsbolaget Vasavägen 13 AB årsredovisning 2020
Rindö skoltomt AB årsredovisning 2020
Samordningsförbundet Roslagen årsredovisning 2020

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, KLK
Jennie Falk Eriksson, KLK


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 23 Revisionsberättelser över de kommunala nämndernas verksamhet år 2020 samt granskningsrapporter avseende bolagen. Prövning av fråga om anmärkning och ansvarsfrihet

Kommunfullmäktiges beslut

1. Ansvarsfrihet beviljas för 2020 års verksamhet för ledamöterna i kommunstyrelsen och nämnderna.
2. Ansvarsfrihet beviljas för 2020 års verksamhet för ledamöterna i direktionen i Storstockholms brandförsvärsförbund.
3. Ansvarsfrihet beviljas för 2020 års verksamhet för ledamöterna i Samordningsförbundet Roslagen.
4. Ombuden i Vaxholmsvatten AB, Roslagsvatten AB, Vaxholm Smeden 3 AB, Vasavägen 13 AB samt i Rindö skoltomt AB får i uppdrag att fastställa årsredovisningen, inklusive ev. disposition av årets resultat, samt bevilja styrelserna ansvarsfrihet för år 2020.

Ärendebeskrivning

Enligt 5 kap 24 § kommunallagen ska kommunfullmäktige vid ett sammanträde före utgången av juni månad året efter det år som revisionen avser besluta om ansvarsfrihet ska beviljas eller vägras. Beslutet ska som huvudregel motiveras.

Om revisorerna har riktat anmärkning mot ett kommunalt organ eller en enskild ledamot måste fullmäktige synligt ta ställning till om kommunfullmäktige delar uppfattningen att anmärkning bör riktas. Det beslutet ska motiveras. Fullmäktige får också på egen hand göra bedömningen att en anmärkning skall riktas mot ett organ eller någon viss person, även om revisorerna inte funnit anledning att göra det. Även ett sådant beslut ska motiveras.

Frågor och ärenden om ansvarsfrihet och anmärkning bereds av kommunfullmäktiges presidium enligt 37 § i kommunfullmäktiges arbetsordning.

Revisionsberättelsen för år 2020

Kommunfullmäktiges presidium har mottagit revisionsberättelsen för verksamhetsåret 2020.

Revisorerna framför:

- Att styrelsen och nämnderna sammantaget bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt, med undantag av stadsbyggnadsnämndens tillsynsverksamhet och kommunstyrelsens styrning och uppföljning av bygg- och anläggningsprojekt.
- Att styrelsens och nämndernas interna kontroll varit tillräcklig även om vissa brister har uppmärksamats, vilka framgår av revisorernas redogörelse 2020.
- Att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.
- Att stadsbyggnadsnämnden, trots att nämnden 2020 beslutat om en åtgärdsplan och i övrigt försökt prioritera tillsynsverksamheten inte har minskat ärendebalansen. Med anledning av detta förhållande riktar revisionen nu kritik mot stadsbyggnadsnämnden.
- Att kommunstyrelsen inte fattat något beslut, i de delar som styrelsen ansvarar för, med anledning av den genomlysning som genomförts av stadsbyggnadsförvaltningen.
- Under 2019 noterade revisionen brister i kommunens kontroll av privata utförare och stadens underhåll av gator och vägar, fastigheter, kajer samt brygganläggningar. Revisorerna har noterat


Ordförande


Justerare



Kommunfullmäktige

att kommunstyrelsen stärkt kontrollen av privata utförare och att nämnden för teknik, fritid och kultur har prioriterat arbetet med att förstärka system och rutiner för underhållsplanering och att man också inventerar kaj- och bryggläggningar.

- Revisorerna anser att stadens redovisning av sin kostnadseffektivitet, gärna i jämförelse med andra kommuner bör utvecklas i bland annat årsredovisningen.
- Överförmyndarnämnden behöver inför 2021 stärka sin styrning och uppföljning av verksamheten.

Mot bakgrund av ovan redovisade bedömningar tillstyrker revisorerna att fullmäktige godkänner kommunens årsredovisning för 2020. Revisorerna tillstyrker också att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för styrelse och nämnder samt de enskilda ledamöterna i dessa organ.

Revisorerna i Storstockholms brandförsvaret tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionens ledamöter samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Revisorerna i Samordningsförbundet Roslagen tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för förbundets ledamöter samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktiges presidium delar revisorernas uppfattning.

Yrkanden

Noteras till protokollet att Anders Haglund ordf. revisionen yttrar sig i ärendet.

Ordföranden yrkar att kommunfullmäktige beslutar:

- Ansvarsfrihet beviljas för 2020 års verksamhet för ledamöterna i kommunstyrelsen och nämnderna.
- Ansvarsfrihet beviljas för 2020 års verksamhet för ledamöterna i direktionen i Storstockholms brandförsvarfsförbund.
- Ansvarsfrihet beviljas för 2020 års verksamhet för ledamöterna i Samordningsförbundet Roslagen.
- Ombuden i Vaxholmsvatten AB, Roslagsvatten AB, Vaxholm Smeden 3 AB, Vasavägen 13 AB samt i Rindö skoltomt AB får i uppdrag att fastställa årsredovisningen, inklusive ev. disposition av årets resultat, samt bevilja styrelserna ansvarsfrihet för år 2020.

Rickard Gille (-) yrkar bifall till ordförandens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Revisionsberättelse år 2020- sammanfogad

Revisionsberättelse och granskningsrapport SSBF 2020- Sammanfogad

Revisionsberättelse Samordningsförbundet Roslagen 2020

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Revisionen, Koray Kahruman klk, ombud i Vaxholm Smeden 3 AB, Vasavägen 13 AB, Vaxholmsvatten AB och Roslagsvatten AB, SSBF, Samordningsförbundet Roslagen


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 24 Hållbarhetsredovisning 2020

Kommunfullmäktiges beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Vaxholms hållbarhetsredovisning är en separat rapport som kompletterar årsbokslutet 2020. Den utgör ett led i ett systematiskt arbete med styrning mot ett attraktivt och hållbart Vaxholm.

Avsikten med redovisningen är att flera ska kunna ta del av vad som genomförts i hållbarhetsarbetet inom Vaxholms stad, kopplat till de globala målen och Agenda 2030. Redovisningen beskriver också en del av de utmaningar som kommunen står inför inom den närmaste framtiden. Redovisningen är en del av kommunens kvalitativa hållbarhetsarbete och ligger i linje med det politiska uppdraget att implementera Agenda 2030 i kommunens verksamhetsstyrning. När hållbarhetsstrategin 2021-2030 är antagen blir processen och arbetet med målen tydligare för alla verksamheter.

Redovisningen avser kalenderåret 2020 och är en frivillig del av årsbokslutet som utgår från Agenda 2030 men också miljöprogram och strategi för social hållbarhet som var gällande under året.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2021-03-25/§ 49

Protokollsutdrag AU 2021-03-17/§ 14

Hållbarhetsredovisning 2020, tjänsteutlåtande

Hållbarhetsredovisning 2020, reviderad 2021-03-10

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Madeleine Larsson hållbarhetschef
Kristina Eriksson miljöstrateg

För kännedom: Marie Wiklund, kommunchef


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 25 Vaxholmsvatten AB:s framställan angående affärsmodell och genomförande av framtida gemensamt reningsverk Vaxholm och Österåker kommun

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Uppdra till Vaxholmsvatten AB att bilda en nytt, med Österåkersvatten AB samägt, dotterbolag - benämnt NYAB, vars syfte och ändamål är att anlägga, äga, förvalta och driva det nya reningsverket i Margretelund, Österåkers kommun.
2. Notera att del av fastigheten Österåker Margretelund 16:95 med befintligt reningsverk förvärvas till NYAB för ovanstående syften.
3. Uppdra åt Vaxholmsvatten AB att genomföra den framtida process och plan samt därtill hörande beslut och åtgärder, i enlighet med framställan, bilaga 3,
4. Godkänna aktieägaravtal mellan Vaxholmsvatten AB och Österåkersvatten AB, enligt bilaga 4 samt uppdra åt Vaxholmsvatten AB att ingå avtalet.
5. Godkänna bolagsordning för NYAB, enligt bilaga 5 samt uppdra åt ombudet att besluta att på NYAB:s bolagsstämma rösta för att anta föreslagen bolagsordning,
6. Godkänna kostnadsfördelning mellan Vaxholmsvatten AB och Österåkersvatten AB och investering enligt framställan, bilaga 3, p. 6 Investeringsbeslut,
7. Utse ledamöter och suppleant i NYABs styrelse, i enlighet med föreslagen NYABs bolagsordning samt Vaxholm kommunfullmäktiges förslag,
8. Utse lekmannarevisorer i enlighet med NYABs bolagsordning, samt Vaxholm kommunfullmäktiges förslag,
9. Uppdra åt Vaxholms stads ombud att vid Vaxholmsvatten ABs bolagsstämma i övrigt rösta i enlighet med Vaxholms stads kommunfullmäktiges beslut i detta ärende,
10. Godkänna att gällande ägardirektiv för Roslagsvatten AB i tillämpliga delar gäller även för NYAB,
11. Godkänna Vaxholms stad går i propieborgen, såsom för egen skuld, för Vaxholmsvatten AB, i enlighet med den ansvarsfördelning som gäller enligt aktieägaravtalet med Österåkersvatten AB.
12. Uppmana Vaxholmsvatten AB att som sitt ombud utse Vaxholms stads ombud.

Ärendebeskrivning

Reningsverket i Blynäs i Vaxholm tillika Österåker kommuns reningsverk i Margretelund närmar sig sina respektive kapacitetstak. För att tillgodose behovet av allmänna VA-tjänster och framtida reningskrav i form av bland annat kväverening behövs därmed en utökad och moderniserad avloppsreningskapacitet.

I föreliggande ärende föreslås Vaxholms kommunfullmäktige att bl a besluta att uppdra åt Vaxholmsvatten AB att vidta åtgärder med syftet att tillskapa ett nytt reningsverk, belägen på Margretelund i Österåkers kommun. Underlaget för beslut utgörs av Vaxholmsvattens ABs framställan


.....
Ordförande


.....
Justerare



Kommunfullmäktige

och innefattar även en framställan om att bilda ett nytt, med Österåker vatten AB, samägt bolag, tills vidare benämnt NYAB.

Österåker kommun kommer för sin del fatta likalydande beslut.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Lars Lindgren (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2021-03-25/§ 39

Protokollsutdrag PLU 2021-03-10/§ 11

1. Tjänsteutlåtande, Marie Wiklund, 2021-02-19

2. Protokoll Vaxholmsvatten AB

3. Framställan Vaxholmsvatten AB

4. Aktieägaravtal,

2. Värdering av del av fastighet 16:95

7.2 Affärsplan

1.4 Beskrivning ÖVAR

9. Ägardirektiv

5. Bolagsordning

6. Kommunikationsplan

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Christian Wiklund, Roslagsvatten AB
Marie Wiklund, kommunchef

För kännedom: Koray Kahruman, ekonomichef
Richard Hallman, exploateringschef
Susanne Edén, stadsbyggnadschef

KE
Ordförande

MSK
Justerare

§ 26 Vaxholms stads huvudmannaskap för linfärjan

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet återremitteras med skriftlig motivering i enlighet med *bilaga 3* till protokollet.

Ärendebeskrivning

Den 10 januari 2019 beslutade KS att till leverantör av driftsentreprenad av linfärjan - mellan Vaxön och Vaxholmen - välja Antrophia Rederi AB. Den 8 mars 2019 undertecknades ett treårigt samarbetsavtal mellan Vaxholms stad och Antrophia Rederi AB.

Avtalstiden omfattade tre sommarsäsonger med option på två vintersäsonger. Avtalet med Antrophia Rederi AB löper ut 13 september 2021.

Jämfört med tidigare angivna siffror, innan linfärjans tillkomst, har antalet besökare till Vaxholms Kastell ökat kraftigt. Ett normalår åker ca 50 000 personer tur och retur. De olika aktörerna på ön är positivt inställda till färjan. Färjan möjliggör fler transporter under en längre tid på dygnet än vad som tidigare varit möjligt. Vidare har Kastellet blivit mer tillgängligt för rörelsehindrade i och med linfärjan då det är enkelt att ta sig på och av färjan med rullator, rullstol och permobil.

2019 sköt Vaxholms stad till 1,5 mkr i extra budgetmedel. En ambition fanns om att linfärjan under den kommande treårsperioden skulle nå ett nollresultat, dvs intäkter från biljetter skulle täcka kostnader för drift av färjan. Resultat 2019 landade på strax över tillförda budgetmedel. 2020, med pågående pandemi gav ett sämre resultat p g a lägre biljettintäkter. I budget 2021 finns fortsatt 1,5 mkr med i extra medel för finansiering av färjan. Målet att få en självfinansierad färjetrafik under perioden kommer därmed inte att uppnås.

Den bifogade utvärderingen redovisar resandestatistik, ekonomiskt utfall och övriga aspekter från 2019 och 2020.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Michael Baumgarten (L), Fredrik Östman (C), Lena Hallberg (C), Sara Strandberg (V), Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) samt Karl Olof Fagerström (WP) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Mats Olofsson (M) yrkar att ärendet återremitteras med skriftlig motivering i enlighet med *bilaga 3* till protokollet.

Rickard Gille (-), Kjetil Rindal (KD), Lars Arb Zackrisson (-) samt Ingemar Wemmenhög (-) yrkar att ärendet återremitteras i enlighet med Mats Olofssons (M) motivering.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden börjar med att ställa proposition på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller om ärendet ska återremitteras och finner att fullmäktige beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Votering begärs och verkställs.


.....
Ordförande


.....
Justerare



Kommunfullmäktige

Voteringsproposition

Ordföranden föreslår och får följande voteringsproposition godkänd av fullmäktige:

Ja-röstar: den som vill att ärendet ska avgöras idag.

Nej-röstar: den som vill att ärendet återremitteras.

Omröstningsresultat

Ordföranden finner att kommunfullmäktige med 17 ja-röster mot 13 nej-röster, 1 frånvarande, enligt reglerna om minoritetsåterremiss i kommunfullmäktige beslutar att ärendet ska återremitteras (i enlighet med *bilaga 2* till protokollet).

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2021-03-25/§ 45

Protokollsutdrag AU 2021-03-17/§ 10

Tjänsteutlåtande, Mikaela Lodén, 2021-03-02

Utvärdering linfärjan 2019-2021, 2021-03-03

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Marie Wiklund, Kommunchef, KLK, marie.wiklund@vaxholm.se
Mikaela Lodén, Näringslivsansvarig, mikaela.loden@vaxholm.se

KE
Ordförande

Ats Y
Justerare

§ 27 Avfallsplan för Vaxholms stad 2021-2030

Kommunfullmäktiges beslut

- Avfallsplan för Vaxholms stad 2021 – 2030 antas.
- Bedömningen görs att avfallsplanen inte medför betydande miljöpåverkan.

Ärendebeskrivning

Det är lagstyrt att kommunen ska ha en avfallsplan. Lagstiftningen har de senaste åren skärpts med syftet att öka förutsättningarna att kunna nå målen om minskad resursförbrukning och minskad klimatpåverkan samt EU:s mål om en cirkulär ekonomi. Ansvar för avfallsfrågor har förtydligats, åtgärder för att minska mängden avfall som uppkommer samt att öka återvinningen är prioriterade. Avfallsplanen beskriver det arbete som Roslagsvatten AB bedriver, med finansiering från avfallstaxan, men även det ansvar som kommunen har i egenskap av markägare, fastighetsägare och verksamhetsutövare. Roslagsvatten AB ska utveckla avfallstjänster för att underlätta för alla boende och verksamheter att lämna sorterat material och att lämna till återbruk. Kommunen ska se till att alla verksamheter och boende kan sortera avfallet, material och användbara saker ska kunna återbrukas. Det ska finnas ett aktivt arbete för att minska nedskräpningen och ett gemensamt ansvar för att informera boende och verksamheter om vad som kan göras för att minska avfallsmängderna.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.


Handlingar

Protokollsutdrag KS 2021-03-25/§ 42
Protokollsutdrag PLU 2021-03-10/§ 15
Tjänsteutlåtande, Kristina Eriksson, 2021-02-19
Avfallsplan reviderad inledning, 2021-02-19
Avfallsplan reviderad, vision och mål, 2021-02-19
Avfallsplan bilaga 1-7, 2020-12-09

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kristina Eriksson, hållbarhetsenheten
Dennis Olsson Roslagsvatten

För kännedom: Marie Wiklund, kommunchef
Susanne Edén, stadsbyggnadschef
Peter Nyström, avfallschef Roslagsvatten
Madeleine Larsson, hållbarhetschef


.....
Ordförande


.....
Justerare

§ 28 Storstockholms brandförsvaret (SSBF) - Revidering av taxor för tillsyn LSO och LBE samt tillståndsprovning LBE

Kommunfullmäktiges beslut

Storstockholms brandförsvares taxor och avgifter för tillsyn enligt LSO och LBE samt tillståndsprovning enligt LBE revideras enligt nedan:

1. Modellen för taxor och avgifter för både tillsyn LSO och LBE och tillståndsprovning LBE baseras på en rörlig avgift (löpande kostnad för faktiskt nedlagd handläggningstid), med en fastställd timtaxa. Timdebitering sker per påbörjad 15-minuters-period.
2. Timtaxan nedjusteras något i förhållande till den nuvarande timtaxa, utifrån genomförda kostnadsberäkningar enligt Sveriges kommuner och regioners (SKR) underlag för taxekonstruktion enligt LSO- och LBE.
3. Timtaxan justeras årligen utifrån prisindex för kommunal verksamhet (PKV).
4. Införandet av den nya modellen för taxor och avgifter införs i SSBF:s medlemskommuner 1 januari 2022.

Ärendebeskrivning

Storstockholms Brandförsvaret har vid direktionens sammanträde 2020-11-24 § 59 fattat beslut om att till medlemskommunerna föreslå revidering av taxor och avgifter för tillsyn enligt LSO/LBE samt tillståndsprovning LBE. Detta med anledning av Riksdagens beslut om förändringar i Lag om Skydd mot olyckor (LSO), som träder i kraft 1 jan 2021 och som bl.a. påverkar kommunens/kommunalförbundets möjlighet att ta ut avgift för tillsynsförfarande. LBE-lagstiftningen är också föremål för revidering, det finns ett lagförslag som föreslås träda i kraft 1 juli 2021. Lagförslaget föranstaltar om åtgärder för tillståndsmyndigheten (brandförsvaret) som innebär ökad handläggningstid, vilket kommunen/kommunalförbundet enligt lagförslaget ska få rätt att ta ut avgift för.

Införandet av den nya modellen för taxor och avgifter föreslås införas i SSBF:s medlemskommuner 1 januari 2022.

Att förändra taxor och avgifter som ska fastställas av tio medlemskommuner tar tid. SSBF räknar med ca 12 månader sammanlagt, med egen handläggningstid och beslut i direktion samt därefter handläggning och beslut inom respektive medlemskommun. Det är därför angeläget att modellen som föreslås är så pass generell att den håller för flera år in i framtiden, och att den tar höjd för de förändringar av LBE som vi i dagsläget kan förutspå, utan att veta säkert hur utformningen av lagen kommer att bli.

SSBF föreslår därför att en avgiftsmodell med rörlig avgift (löpande kostnad för faktiskt nedlagd handläggningstid) med en fast timtaxa väljs, för såväl tillsyn enligt LSO /LBE som för tillståndsprovning LBE. Skillnaderna gentemot befintlig, nu gällande modell är:

- Timtaxan nedjusteras något i förhållande till den nuvarande timtaxa, utifrån genomförda kostnadsberäkningar enligt Sveriges kommuner och regioners (SKR) underlag för taxekonstruktion enligt LSO- och LBE.
- Timtaxan indexregleras enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV).


.....
Ordförande


.....
Justerare

Kommunfullmäktige

- Förändrad lagstiftning medger avgiftsbeläggning av fler moment inom tillsynsförfarandet (LSO), samt utökad kontroll av LBE-tillståndssökande (kommande LBE).
- Den uppskattade tidsåtgången per ärende tydliggörs genom nivåindelning av tillsynsobjekt samt LBE-objekt. Förväntan om uppskattad kostnad blir därmed transparent och rimligt förutsägbar för verksamhetsutövaren (den tillsynade eller den tillståndssökande).

För mer detaljerad information i ärendet hänvisas till SSBF:s tjänsteutlåtande daterat 2020-11-10. Kommunledningskontoret föreslår kommunfullmäktige besluta om reviderade taxor och avgifter i enlighet med Storstockholms brandförsvars (direktionens) förslag.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2021-03-25/§ 55
Tjänsteutlåtande, Kristoffer Staaf, 2021-01-28
Missiv SSBF, 2021-01-20
Protokollsutdrag SSBF, Direktionen, 2020-11-24 § 59
Tjänsteutlåtande, SSBF, 2020-11-10

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Storstockholms brandförvar (SSBF), anna-karin.gidlund@ssbf.brand.se


.....
Ordförande


.....
Justerare

§ 29 Tillfälligt borttagande av avgift för tillsyn enligt alkohollagen

Kommunfullmäktiges beslut

Södra Roslagens miljö- och hälsoskydds nämnd ska inte ta ut någon avgift för tillsyn enligt alkohollagen i Vaxholms stad under 2021.

Ärendebeskrivning

Pandemin har slagit hårt mot vissa branscher. Restaurangbranschen är särskilt utsatt till följd av långtgående restriktioner riktade specifikt mot restauranger och serveringar. För att stötta företagen och därmed minska risken för konkurser och högre arbetslöshet förslås en tillfällig avgiftsbefrielse under 2021 för tillsyn enligt alkohollagen.

Södra Roslagens miljö- och hälsoskydds nämnd (SRMH) förväntas få ett intäktsbortfall motsvarande ca 200 tkr till följd av borttagandet av tillsynsavgiften. Om kostnaden inte ryms inom SRMH:s budget sker finansiering via kommunstyrelsens budget.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2021-03-25/§ 59

Tjänsteutlåtande, Kristoffer Staaf, 2021-03-23

Kopia på beslutet till

För åtgärd: SRMH

För kännedom: Mikaela Lodén, klk


Ordförande


Justerare



§ 30 Delegering till kommunstyrelsen att meddela föreskrifter om förbud mot att vistas i en park, på en badplats eller på någon annan liknande särskilt angiven plats

Kommunfullmäktiges beslut

1. Följande bestämmelse införs som ny 8 § p. 6 i kommunstyrelsens reglemente:
"med stöd av 8 kap. 1 § förordningen (2021:8) om särskilda begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen covid-19 meddela föreskrifter om förbud mot att vistas i en park, på en badplats eller på någon annan liknande särskilt angiven plats, om det på platsen finns en påtaglig risk för trängsel."
2. Kommunfullmäktige beslutar att ta bort 8 § p. 6 ur kommunstyrelsens reglemente när bestämmelsen, som bemyndigandet grundar sig på, upphör att gälla.

Ärendebeskrivning

Regeringen har med stöd av den s.k. covid-19-lagen (2021:4) och tillhörande begränsningsförordning (2021:8) givit kommuner möjlighet att från och med den 11 mars 2021 meddela föreskrifter om förbud mot att vistas i en park, på en badplats eller på någon annan liknande särskilt angiven plats, om det på platsen finns en påtaglig risk för trängsel.

Bemyndigandet att meddela föreskrifter om förbud ges till kommunen som sådan. I syfte att vid behov kunna tillämpa möjligheten att meddela föreskrifter på ett ändamålsenligt sätt föreslås att kommunfullmäktige delegerar till kommunstyrelsen att fatta sådana beslut. Under förutsättning att så sker föreslås att kommunchefen, efter samråd med kommunstyrelsens ordförande, utövar denna beslutanderätt.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2021-03-25/§ 60
Tjänsteutlåtande, Kristoffer Staaf, 2021-03-23
Revidering av kommunstyrelsens reglemente

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Marie Wiklund, klk

För kännedom: Malin Forsbrand, KSO


Ordförande


Justerare

§ 31 Ansvarig utgivare kommunfullmäktiges webbsändning

Kommunfullmäktiges beslut

1. Karin Enström (M) utses till ansvarig utgivare för sändningar av kommunfullmäktiges sammanträden.
2. Var och en som framträder i kommunfullmäktiges direktsändning ansvarar själv för eventuella yttrandefrihetsbrott denna kan begå.
3. Noteras till protokollet att ansvarig utgivare Karin Enström (M) utser Rickard Gille (-) till 1:e ställföreträdande ansvarig utgivare och Mailis Dahlberg (C) till 2:e ställföreträdande ansvarig utgivare.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktiges sammanträden i Vaxholm direktsänds via internet och finns tillgängliga i efterhand på Vaxholms stads hemsida. Yttrandefrihetsgrundlagens (YGL) bestämmelser kräver att den som sänder till allmänheten utser en person som är ansvarig för sändningens innehåll. Ansvarig utgivare utses av den som bedriver sändningsverksamheten, i detta fall Vaxholms stad genom kommunfullmäktige. Kommunen är även skyldig att anmäla sin sändning och ansvarig utgivare till Myndigheten för press, radio och tv.

Den ansvariga utgivaren ska ha befogenheter att utöva tillsyn över framställningarna och bestämma över dess innehåll. Formella krav på ansvarig utgivare är att denna är svensk medborgare, myndig och har sin hemvist i Sverige. Vidare får inte en person som är i konkurs eller har förvaltare utses till ansvarig utgivare.

Under fullmäktiges sammanträden är det ordföranden som är ansvarig för att leda sammanträdet och det är därav lämpligt att det är kommunfullmäktiges ordförande som utses till ansvarig utgivare.

Ansvarig utgivare får själv utse ställföreträdare som ska fullgöra uppdraget i det fall ansvarig utgivare inte har möjlighet. Med hänvisning till det som sagts innan är det lämpligt att den som sitter som ordföranden under ett sammanträde även är ansvarig utgivare för sändningen. Därav är det lämpligt att förste och andre vice ordförande utses till ställföreträdande utgivare.

Den ansvarige utgivaren har enligt huvudregeln i 6 kap 1 § YGL ansvaret för eventuella yttrandefrihetsbrott. Det finns dock en möjlighet, enligt 3 kap 2 § lag (1991:1559) med föreskrifter på tryckfrihetsförordningens och yttrandefrihetsgrundlagens områden, att besluta, beträffande direktsända program, att den som framträder i programmet själv ska svara för de yttrandefrihetsbrott denne begår. Då ordföranden inte kan kontrollera vad personer säger i direktsändningen är det lämpligt att fullmäktige fattar ett sådant beslut.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att:

1. Karin Enström (M) utses till ansvarig utgivare för sändningar av kommunfullmäktiges sammanträden.
2. Var och en som framträder i kommunfullmäktiges direktsändning ansvarar själv för eventuella yttrandefrihetsbrott denna kan begå.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.


Ordförande


Justerare



Kommunfullmäktige

Ordföranden yrkar vidare att det noteras till protokollet att ansvarig utgivare Karin Enström (M) utser Rickard Gille (-) till 1:e ställföreträdande ansvarig utgivare och Mailis Dahlberg (C) till 2:e ställföreträdande ansvarig utgivare och finner bifall till yrkandet.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2021-03-25/§ 25
Protokollsutdrag AU 2021-03-17/§ 24
Tjänsteutlåtande, 2021-03-03

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kansliet

KE

Ordförande

MJ

Justerare



§ 32 Ekonomiskt utfall januari-februari 2021

Kommunfullmäktiges beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Ansvar3	Utfall	Budget	Budgetavv
	jan-feb 2021	jan-feb 2021	jan-feb 2021
115 KS-Kommunledning	-11 232	-12 715	1 483
217 Socialnämnd	-32 016	-32 764	748
315 Barn och utbildningsnämnd	-57 742	-58 835	1 093
411 Stadsbyggnad	-1 076	-1 197	120
514 Teknik, Fritid	-9 007	-10 472	1 465
Delsumma verksamheter	-111 073	-115 983	4 910
112 KS Finans	122 300	117 347	4 954
Total	11 228	1 364	9 864

Utfallet fram till och med februari månad visar ett resultat på 11,2 mnkr vilket överstiger budgeten med 9,9 mnkr.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen har en positiv budgetavvikelse på 1,5 mnkr. Överskottet beror framförallt på att majoriteten av budgeten är helårsperiodiserad samtidigt som kostnader för bl.a. linfärjan och turistbyrå kommer senare under året.

Socialnämnden

Socialnämnden har en positiv budgetavvikelse på 0,7 mnkr. Överskottet beror på lägre volymer inom individ och familjeomsorgen, försörjningsstöd och särskilt boende. Verksamheten för hemtjänsten och funktionshinderomsorgen går däremot med underskott.

Barn- och utbildningsnämnden


Barn- och utbildningsnämnden har en positiv budgetavvikelse på 1,1 mnkr. Överskottet beror framförallt på volymöverskott inom förskoleverksamheten. Egen regin redovisar ett underskott och de anslagsfinansierade verksamheterna ett överskott.


Stadsbyggnadsnämnden

Stadsbyggnadsnämnden har en positiv budgetavvikelse på 0,1 mnkr. Överskottet beror till största del på vakanta tjänster inom tillsynsverksamheten. Överskottet dras ned något av att verksamheterna Tillsyn, GIS och Strandskydd inte når upp i budgeterade intäkter då mätuppdrag och strandskyddsärenden inkommer främst under vår sommar och höst. De uteblivna intäkterna hos tillsynsverksamheten beror på de två vakanta tjänsterna.

Nämnden för teknik, fritid och kultur

Nämnden för teknik, fritid och kultur har en positiv budgetavvikelse på 1,5 mnkr. På en övergripande nivå hittas överskottet i budgeten för entreprenad, konsulter och avskrivningar. Planerat underhåll,


.....
Ordförande


.....
Justerare



Kommunfullmäktige

tillkommande kostnader samt konsulter brukar förbrukas under våren. Den utökade investeringsbudgeten kommer att aktiveras mot slutet av året vilket gör att kostnaderna för avskrivningar är lägre vid årets början.

Finansansvaret

Finansansvaret har en positiv budgetavvikelse på 5,0 mnkr. Den positiva avvikelsen beror framförallt på en förbättrad skatteprognos jämfört med budget.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2021-03-25/§ 36

Protokollsutdrag AU 2021-03-17/§ 21

Tjänsteutlåtande, Ekonomiskt utfall januari-februari 2021, 2021-03-09.

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, klk

KE _____
Ordförande

_____ *AWK*
Justerare

§ 33 Svar på revisionsrapport avseende granskning om kommunstyrelsen säkerställer att större bygg- och anläggningsprojekt bedrivs på ett ändamålsenligt sätt

Kommunfullmäktiges beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (PwC) har under november månad år 2020 på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Vaxholms stad genomfört en granskning avseende bygg- och anläggningsprojekt.

Syftet har varit att bedöma om kommunstyrelsen säkerställer att större bygg- och anläggningsprojekt bedrivs på ett ändamålsenligt sätt utifrån perspektiven ekonomi och kvalitet.

Granskningen har inom ramen för uppdraget besvarat följande revisionsfrågor:

1. Finns politiska beslut om projektet och vilka underlag låg till grund för beslutet om projektet?
2. Har en effektiv projektorganisation etablerats där resursallokering och internkommunikation inom projektet hanteras
3. Finns riktlinjer och rutiner för intern kontroll samt rutiner för riskbedömningar avseende investeringar och genomförande av större kommunala bygg- och anläggningsprojekt?
4. Har projektet bedrivits i enlighet med tecknade entreprenadavtal?
5. Genomförs kontroller för att säkerställa att en kostnadskontroll fungerar i samband med projektet?
6. Finns det en överensstämmelse mellan förkalkyl och slutkalkyl avseende projektet?
7. Finns tydliga rutiner för hantering av beställning av tillägg, ändringar och avgående arbete (s.k. ÄTA) och har dessa följts?
8. Görs analys av orsaker till ev. kostnadsökning? Har fakturor attesterats utifrån gällande regelverk?



Revisionens sammanfattande bedömning är att kommunstyrelsen inte helt har säkerställt att större bygg- och anläggningsprojekt bedrivs på ett ändamålsenligt sätt utifrån perspektiven ekonomi och kvalitet.

Förvaltningens svar på revisionens sammanfattande bedömning: Vaxholms stad har på några få år haft ett påtagligt växande behov av att planera och genomföra stora och små investeringsprojekt, såväl bygg- som anläggningsprojekt. Denna utvecklingsfas har för kommunen medfört ökad efterfrågan på kompetens och erfarna medarbetare samt strukturer och verktyg för att bemöta kommunstyrelsens behov av stora investeringar med god kvalitet och med en ekonomi i balans.

Stadsbyggnadsförvaltningen delar revisionsrapportens slutsats att kommunstyrelsen saknar formella rutiner och riktlinjer. Förvaltningen instämmer med revisionsrapportens slutsats att det finns behov av att till exempel formalisera byggprocessen samt klargöra investeringsprocessen.

Stadsbyggnadsförvaltningen vill dock i sammanhanget poängtera att detta inte per automatik innebär att förvaltningen anser att utförda byggprojekt inte bedrivits på ett ändamålsenligt sätt.

Idag finns samtliga pågående större investeringsprojekt upptagna i kommunens mål- och budgetdokument. Exploateringsenheten arbetar sedan ett antal år tillbaka utefter en byggprocess som innebär


Ordförande 
Justerare

Kommunfullmäktige

att samtliga investeringsprojekt löpande transparent stäms av med kommunstyrelsen via ett antal politiskt avgörande investeringsbeslut. Exempel på sådana investeringsbeslut för våra byggprojekt är *inriktningsbeslut, genomförandebeslut, godkännandebeslut* (av upphandlingsunderlag) och *tilldelningsbeslut* (av inkomna lämnade entreprenadanbud). Utöver dessa politiska avstämningar följs kommunens investeringsprojekt kontinuerligt upp internt inom organisationen via uttalade styrgrupper bestående av berörda chefer inom projekten. Exploateringsenheten har utifrån detta arbete inom byggprocessen under det gångna året tagit fram ett dokumenterat förslag till projektmodell för kommunens byggprojekt.

Sammanfattningsvis anser stadsbyggnadsförvaltningen att det finns en medvetenhet om revisionens frågeställning och att förvaltningen har en positiv grund för detta fortsatta utvecklingsarbete. Som ett samlat svar på vilka åtgärder förvaltningen kommer att vidta med anledning av granskningens resultat och lämnade rekommendationer avser förvaltningen att under år 2021 intensifiera det arbete som påbörjats och som pågått de senaste åren för att säkerställa att större bygg- och anläggningsprojekt bedrivs på ett ändamålsenligt sätt utifrån perspektiven ekonomi, tid och kvalitet. Detta framgår också av stadsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse och de svar på respektive rekommendation som revisionens ställt till kommunstyrelsen; som en följd av resultatet från den granskning som utförts.

Yrkanden

Noteras till protokollet att Anders Haglund ordf. revisionen yttrar sig i ärendet.

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2021-03-25/ § 34

Protokollsutdrag AU 2021-03-17/§ 18

Tjänsteutlåtande, Richard Hallman, 2021-01-19

Revisionsrapport - Planering och genomförande av bygg- och anläggningsprojekt, Vaxholms stad, Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (PwC), 2020-11-02

Missiv

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Anders Haglund, förtroendevald revisor Vaxholms stad
Richard Hallman, Stadsbyggnadsförvaltningen
Alexander Wahlstedt, Stadsbyggnadsförvaltningen
Susanne Edén, Stadsbyggnadsförvaltningen
Ulrika Strandberg, Utbildningsförvaltningen
Agneta Frantzén, Socialförvaltningen
Koray Kahruman, KLK
Marie Wiklund, KLK
(tjänsteutlåtandet expedieras tillsammans med beslutet)


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 34 Svar på revisorernas kompletterande frågor kring förstudie tillgänglighet och service 2020 Vaxholm

Kommunfullmäktiges beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna genomfört en förstudie avseende service och tillgänglighet. Syftet är att ge revisionen underlag för bedömning om en fördjupad granskning av området bör genomföras. Förstudien belyser aktuell lagstiftning, vilka riktlinjer som finns på området, vilka mål nämnderna har satt upp samt vilken uppföljning som görs inom området.

Utifrån genomförd förstudie bedömer inte revisionen att det finns något behov av att genomföra en fördjupad granskning av kommunstyrelsens och nämndernas arbete med service och tillgänglighet.

Revisionen har önskat att samtliga nämnder kompletterar med nedanstående frågeställningar:

1. Hur arbetar nämnder för att leva upp till medborgarnas krav på en hög tillgänglighet och ett gott bemötande?
2. Hur ser arbetet ut i praktiken på enhetsnivå med frågor rörande exempelvis svarstider på telefon och e-post, telefondisciplin m.m?

Nämnderna har besvarat frågorna utifrån de olika verksamheternas perspektiv på tillgänglighet och service. Nämndernas svar lämnas vidare till kommunfullmäktige för information.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2021-03-25/§ 54

Tjänsteutlåtande, Anette Lingesund, 2021-02-23

Missiv från revisorerna angående tillgänglighet och service, 2020-12-14

Revisionsrapport, Förstudie - service och tillgänglighet 2020 Vaxholm, 2020-12-14

Protokollsutdrag SN 2021-02-16/§ 4

Tjänsteutlåtande SN, Svar på revisorernas fråga om tillgänglighet och service, inkom 2021-02-19

Protokollsutdrag BUN 2021-02-08/§ 6

Tjänsteutlåtande BUN, Barn- och utbildningsnämndens svar på revisorernas förstudie: service och tillgänglighet, inkom 2021-02-10

Protokollsutdrag SBN 2021-02-17/§ 11

Tjänsteutlåtande SBN, Stadsbyggnadsnämndens svar på revisorernas förstudie om tillgänglighet och service, inkom 2021-02-23

Protokollsutdrag TFK 2021-02-18/§ 5

Tjänsteutlåtande TFK, Svar angående Förstudie Tillgänglighet och service, inkom 2021-02-26

KE
Ordförande

to
Justerare



**VAXHOLMS
STAD**

Protokoll
2021-04-19
2 av 2

Kommunfullmäktige

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kansliet

KE *Ab J*
Ordförande Justerare

§ 35 Svar på motion gällande översiktsplanen och kulturmiljö

Kommunfullmäktiges beslut

Motion gällande översiktsplanen och kulturmiljö inom Vaxholms kommun bifalls.

Ärendebeskrivning

Mot bakgrund av den enligt kommunfullmäktige beslutade minskningen av kommunstyrelsens budget med 2,4 miljoner kronor för 2021 (KF/2020-12-14 § 78) samt avsaknad av antikvarisk kompetens inom förvaltningen bedöms möjligheterna att vidare utreda kommunens kulturmiljövärden att vara mycket begränsade under 2021 och skjuts fram till 2022.

Möjlighet att lämna förslag till hur kulturmiljövärdena bör stärkas i översiktsplanen kommer att finnas under samrådet.

En utökad dialog rörande översiktsplanen bedöms ha genomförts under 2019. Protokollförda möten under samrådet bedöms inte möjligt att genomföra på grund av rådande pandemi.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Lars Arb Zackrisson (-) yrkar bifall till motionen.

Sara Strandberg (V), Lars Lindgren (M) samt Rickard Gille (-) yrkar bifall till motionen.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger, bifall mot avslag till motionen.

Ordföranden ställer proposition på de båda beslutsförslagen var för sig och finner att kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Votering begärs och verkställs.

Voteringsproposition

Ordföranden föreslår och får följande voteringsproposition godkänd av fullmäktige:

Ja-röstar: den som avslår motionen.

Nej-röstar: den som bifaller motionen.

Omröstningsresultat

Ordföranden finner att kommunfullmäktige med 15 nej-röster mot 13 ja-röster, 1 som avstår, 1 frånvarande (i enlighet med *bilaga 2* till protokollet) beslutar att bifalla motionen.

Handlingar

Protokollsutdrag PLU 2021-03-10/§ 12

Tjänsteutlåtande 2020-09-25

Motion från Lars Arb Zackrisson (då WP) gällande översiktsplanen och kulturmiljö inom Vaxholms kommun, 2020-08-12

Kopia på beslutet till

För kännedom: Susanne Edén, sbf


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 36 Rapportering ej verkställda gynnande beslut kvartal 4 2020

Kommunfullmäktiges beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Enligt gällande rutiner rapporteras till socialnämnden, kommunfullmäktige och stadens revisorer vad förvaltningen har rapporterat till IVO (Inspektionen för vård och omsorg) i fråga om beslut om insatser enligt SoL (Socialtjänstlagen) och LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) för kvartal 4 2020, som ej har verkställts inom tre månader efter beslut.

Inom lagrummet för SoL är alla beslut verkställda inom tre månader.

Inom lagrummet för LSS är alla beslut verkställda inom tre månader.

Yrkanden

Lena Hallberg (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2021-03-25/§ 28

Protokollsutdrag SN 2021-02-16/§ 10

Tjänsteutlåtande 2021-02-03, Lorentz Ogebjer

KE
Ordförande

.....
Justerare



§ 37 Inkomna motioner

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Ärendebeskrivning

Följande motion anmäls:

Motion av Rickard Gille (-) om riktlinjer för motioner och motionssvar (KS 2021/60.101).

Yrkanden

Ordföranden yrkar att motionen godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Motion av Rickard Gille (-) om riktlinjer för motioner och motionssvar (KS 2021/60.101)

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kansliet


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 38 Val och entlediganden

Kommunfullmäktiges beslut

Entlediganden:

Lars Röckert (M) entledigas från sitt uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige. Begäran om ny röstsammanräkning lämnas till Länsstyrelsen i Stockholms län.

Övriga val:

NYAB nominering styrelserepresentanter Vaxholms stad:

Malin Forsbrand (C) ledamot

Lars Lindgren (M) ledamot

Bengt Sandell (S) ersättare

Nominering av lekmanarevisorer NYAB Vaxholms stad:

Anders Haglund (S) ordinarie

Tommy Nee (C) suppleant

Handlingar

Begäran om entledigande ersättare kommunfullmäktige, 2021-03-26

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Christian Wiklund Roslagsvatten
info@roslagsvatten.se
Kansliet


.....
Ordförande


.....
Justerare

Uppropslista kommunfullmäktige 2021-04-19 §§ 21-38 (bilaga 1)

Nr	Namn	Parti	Roll	Ersättare	Jäv
1	Karin Enström	M	Ordförande		
2	Rickard Gille	-	1:e vice ordförande		
3	Mailis Dahlberg	C	2:e vice ordförande		
4	Mats Olofsson	M	Ledamot		
5	Lars Lindgren	M	Ledamot		
6	Annicka Hörnsten Blommé	M	Ledamot		
7	Tina Runhem	M	Ledamot		
8	Mikael Vigvinter	M	Ledamot		
9	Per-Eric Grön	M	Ledamot		
10	Malin Forsbrand	C	Ledamot		
11	Adrian Brunkhorst	C	Ledamot	Fredrik Östman (C)	
12	Lena Hallberg	C	Ledamot		
13	Michael Baumgarten	L	Ledamot		
14	Louise Yngström Valdre	L	Ledamot		
15	Kjetil Rindal	KD	Ledamot		
16	Amir Parvanehtabrizi	S	Ledamot	Göran Nilsson (S)	
17	Anders Garstål	S	Ledamot		
18	Bengt Sandell	S	Ledamot		
19	Bertil Jansson	S	Ledamot		
20	Sara Strandberg	V	Ledamot		
21	Curt-Åke Stefan	V	Ledamot		
22	Anne-Charlotte Eriksson	MP	Ledamot	Karin Urbina Rutström (MP)	
23	Juha Rapola	SD	Ledamot		
25	Carl-Magnus Broström	WP	Ledamot	Daga Bäfverfeldt (WP)	
26	Ingemar Wemmenhög	-	Ledamot		
27	Lisbeth Hjalmarsson Grunditz	WP	Ledamot		
28	Peter Lindqvist	-	Ledamot		
29	Lars Arb Zackrisson	-	Ledamot		
30	Elaine Nord Larsson	WP	Ledamot	Moniqua Hultberg (WP)	
31	Karl Olof Fagerström	WP	Ledamot		
34	Christian Söderman	M	Ersättare		
36	Fredrik Östman	C	Ersättare		
43	Göran Nilsson	S	Ersättare		
46	Karin Urbina Rutström	MP	Ersättare		
50	Daga Bäfverfeldt	WP	Ersättare		
51	Moniqua Hultberg	WP	Ersättare		

KE Z W

Voteringslista kommunfullmäktige 2020-04-19 §§ 21-38 (bilaga 2)

Nr	Namn	§ 26	§ 35
1	Karin Enström (M)	Nej	Nej
2	Rickard Gille (-)	Nej	Nej
3	Mailis Dahlberg (C)	Ja	Ja
4	Mats Olofsson (M)	Nej	Nej
5	Lars Lindgren (M)	Nej	Nej
6	Annicka Hörnsten Blommé (M)	Nej	Nej
7	Tina Runhem (M)	Nej	Nej
8	Mikael Vigvinter (M)	Nej	Nej
9	Per-Eric Grön (M)	Nej	Nej
10	Malin Forsbrand (C)	Ja	Ja
12	Lena Hallberg (C)	Ja	Ja
13	Michael Baumgarten (L)	Ja	Ja
14	Louise Yngström Valdre (L)	Ja	Ja
15	Kjetil Rindal (KD)	Nej	Nej
17	Anders Garstål (S)	Ja	Ja
18	Bengt Sandell (S)	Ja	Ja
19	Bertil Jansson (S)	Ja	Avstår
20	Sara Strandberg (V)	Ja	Nej
21	Curt-Åke Stefan (V)	Ja	Nej
23	Juha Rapola (SD)	Nej	Nej
26	Ingemar Wemmenhög (-)	Nej	Nej
27	Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP)	Ja	Ja
28	Peter Lindqvist (-)	Nej	Nej
29	Lars Arb Zackrisson (-)	Nej	Nej
31	Karl Olof Fagerström (WP)	Ja	Ja
36	Fredrik Östman (C)	Ja	Ja
43	Göran Nilsson (S)	Ja	Ja
46	Karin Urbina Rutström (MP)	Ja	Ja
50	Daga Bäfverfeldt (WP)	Ja	Ja
51	Moniqua Hultberg (WP)	Ja	Ja

KEK MS

Vaxholm 2021-04-19

Änr KS2021/39.535

Vaxholms huvudmannaskap för linfärjan

Yrkande om återremittering - för ny utredning.

Motivering

Nuvarande avtal omfattar åren 2019–2021 med en option för förlängning 2022-2023.

Avtalstiden har präglats av pandemin och kan ej ligga till grund för en framtidsprognos.

En avveckling i detta skede skulle innebära en kapitalförstöring och göra företags- och kommun investeringar gjorda på Kastellet obsoleta.

Vaxholms attraktion bygger på kopplingen till havet, naturen och det militära arvet. Kastellet intar här en central roll.

Ett levande och attraktivt centrum i Vaxholm bygger på ett flertal komponenter. Möjligheter till spontana besök på Kastellet är en av dessa komponenter. Elfärjan är en tydlig markör för vårt miljöengagemang.

Alternativa lösningar med en ombyggd färja, andra operatörer etc. är förstås värt att utreda. Men om färjan tas ur drift för gott hösten 2021 kommer det sannolikt att vara mer eller mindre omöjligt att hitta nya lösningar och nya intressenter för att fortsätta driften.

I regionens trafikremiss för 2022 föreslås att en minst en av Waxholmsbolagets linjer lägger till vid Kastellet. Det är angeläget att kommunen driver den frågan.

Riktlinjer för återremittering och fortsatt utredning/beredning

- Kommunen förhandlar med övriga parter om ett års förlängning av avtalet.
- Kommunen utreder möjligheterna till
 - Fortsatt drift av linfärjan i nuvarande form.

^{1 (2)}
KE 2/4 M

- Förutsättningarna och möjligheten för fortsatt färjetrafik till Kastellet men med exempelvis ombyggd färja, nya samarbetspartners etc.
- Att påverka Trafikförvaltningen att markant öka trafiken med Waxholmsbåt till Kastellet. Inte enbart sommartid utan året runt.

Mats Olofsson – Gruppledare Moderaterna

Rickard Gille (-)

Mats Olofsson

Rickard Gille

Ingemar Wennerström