



Kommunstyrelsen 2020-04-02 §§ 30-55

Plats och tid:	Storskär/Norrskär, kl. 17:30-22:55 <i>Ajournering kl. 19:00-19:08, 19:25-19:30, 19:37-19:42 samt 21:05-21:10</i>	
Beslutande:	Malin Forsbrand (C) Ordf. Anders Garstål (S) 1:e v.ordf. ej §§ 37-38 Lars Lindgren (M) 2:e v.ordf. ej § 51 Fredrik Östman (C) Michael Baumgarten (L) Tina Runhem (M) ej § 51 Per-Eric Grön (M) ej § 51	Anna-Lena Nordén (WP) ej §§ 37-38, 51 Peter Lindqvist (-) ej § 51 Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) ej § 36 jäv, ej §§ 37-38, 51 Karl Olof Fagerström (WP) § 36 Sara Strandberg (V) ej § 51

Övriga deltagare:	Marie Wiklund, klk Koray Kahruman, klk §§ 47-50 Jennie Falk Eriksson, klk §§ 47-50 Kristoffer Staaf, klk Susanne Edén, sbf §§ 35-38 Linda Marklund, bf § 34	Anna Holm, klk § 34 Anna Rhedin, sbf § 35 Gunnar Lunnergård, sbf §§ 36-38 Göran Persson, sbf §§ 37-38 Anette Lingesund, klk Christian Wiklund/Rosl.vtn. §§ 30-31
--------------------------	--	---

Sekreterare:

Anette Lingesund

Ordförande:

Malin Forsbrand (C)

Justerande:

Lars Lindgren (M)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2020-04-02 §§ 30-55

Datum för anslagets uppsättande:

Datum för anslagets nedtagande:

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift:



Innehåll

§ 30	Justering och fastställande av föredragningslista	3
§ 31	Lägesinformation från Roslagsvatten om arbetet med avloppslösning	4
§ 32	Remissvar, En utvecklad vattenförvaltning (SOU 2019:66)	5 - 6
§ 33	Antagande av policy för krisberedskap, återremitterat från kommunfullmäktige 2020-02-17	7
§ 34	Organisera och upphandla skolskjuts/turbundna resor	8 - 10
§ 35	Detaljplan för del av Lägret, Dp 422- Samråd	11 - 12
§ 36	Detaljplan för Prästgården (Vega 9), planuppdrag	13 - 15
§ 37	Tilläggsavtal till Köp- och genomförandeavtal Norrberget	16
§ 38	Yttrande i mål P 4168-19 och P 6252-19 om medgivande i andra hand för detaljplan 410 Norrberget	17 - 19
§ 39	Följa upp och revidera riktlinjer för bostadsförsörjning	20
§ 40	Hållbarhetsredovisning 2019	21
§ 41	Nyföretagarcentrum - samarbete med Täby, Danderyd och Vallentuna	22
§ 42	Medverkan i Stockholm Archipelago 2021-2023	23
§ 43	Strategi för det barnrättsbaserade arbetssättet i Vaxholms stad	24 - 25
§ 44	Svar på remiss om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso- och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laboratorietekniska industrin fr.o.m. 2020	26
§ 45	Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 4 2019	27
§ 46	Kommunkompassen, utvärdering av kommunens ledning och styrning	28
§ 47	Internkontrollplan 2019 för kommunstyrelsen och övriga nämnder	29
§ 48	Ekonomiskt utfall januari-februari 2020	30 - 31
§ 49	Årsbokslut kommunstyrelsen 2019	32
§ 50	Årsredovisning Vaxholms stad 2019	33
§ 51	Rivningsentreprenad Norrberget	34
§ 52	Rådhuset renovering av exteriöra delar	35
§ 53	Antagande av reviderat reglemente och samverkansavtal för Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd	36 - 37
§ 54	Tillfällig reduktion av taxa för upplåtelse av allmän platsmark vid särskilda händelser	38
§ 55	Redovisning av delegeringsbeslut	39

§ 30 Justering och fastställande av föredragningslista

Kommunstyrelsens beslut

Lars Lindgren (M) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast den 6 april 2020.

Föredragningslistan fastställs med tillägg av 3 ärenden;

- Tilläggsavtal till Köp- och genomförandeavtal Norrberget – behandlas som ärende nr. 8
- Yttrande i mål P 4168-19 och P 6252-19 om medgivande i andra hand för detaljplan 410 Norrberget – behandlas som ärende nr. 9
- Tillfällig reducering av taxa för upplåtelse av allmän platsmark vid särskilda händelser – behandlas som ärende nr. 23

Föredragningslistans numrering förskjuts efter placeringen av de nya ärendena.

Närvaro för Christian Wiklund/Roslagsvatten godkänns.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att Lars Lindgren (M) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast den 6 april 2020.

Vidare yrkar ordföranden att föredragningslistan fastställs med tillägg av 3 ärenden;

- Tilläggsavtal till Köp- och genomförandeavtal Norrberget – behandlas som ärende nr. 8
- Yttrande i mål P 4168-19 och P 6252-19 om medgivande i andra hand för detaljplan 410 Norrberget – behandlas som ärende nr. 9
- Tillfällig reducering av taxa för upplåtelse av allmän platsmark vid särskilda händelser – behandlas som ärende nr. 23

Föredragningslistans numrering förskjuts efter placeringen av de nya ärendena.

Närvaro för Christian Wiklund/Roslagsvatten godkänns.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

§ 31 Lägesinformation från Roslagsvatten om arbetet med avloppslösning

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Roslagsvatten har fått i uppdrag av Österåkers och Vaxholms kommuner att ta fram en förstudie för ett nytt avloppsreningsverk som ska kunna ersätta befintliga reningsverk i de båda kommunerna med i första hand kapacitet för en ökad anslutning till kommunalt VA och även för en förväntad befolkningsökning inom de närmaste 20–30 åren. Tidigare fritidshusområden omvandlas succesivt till områden med permanentboende. Där behövs en förbättring av avloppen för att minska påverkan på vattenmiljön och för att möta lagkrav på behov av samlade lösningar.

Nuvarande avloppsrening för Österåker och Vaxholm består i huvudsak av två avloppsreningsverk med kapacitet om

- Blynäs Vaxholms kommun 8 000 pe och
- Margretelund Österåkers kommun 40 000 pe.

Det finns tillstånd för Margretelund till 57 000 pe och för Blynäs till 13 000 pe men för att klara belastningen som tillstånden medger behöver båda anläggningarna byggas ut med:

- Margretelund, ny total behandling 17 000 pe och ny efter- och slambehandling för 57 000 pe
- Blynäs, ny total behandling 5 000 pe och kvävering för 13 000 pe dvs ombyggnad av hela den biologiska behandlingen.

Båda avloppsreningsverken är i behov av renovering och båda utbyggnaderna innebär att det behöver byggas nya anläggningsdelar på båda tomterna.

Kommunerna har också ett antal mindre avloppsreningsverk, totalt 9. I Österåker finns det fem anläggningar med en total kapacitet på 8 000 pe och i Vaxholm finns det fyra med en total kapacitet på 3 400 pe.

Vid dagens sammanträde deltar Roslagsvatten och lämnar information som getts på Vaxholmsvattens styrelsemöte 9/3 2020.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Lägesinformation från Roslagsvatten om arbetet med avloppslösning, 2020-03-05

Kopia på beslutet till

För kännedom: Susanne Edén, sbf

§ 32 Remissvar, En utvecklad vattenförvaltning (SOU 2019:66)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ställer sig bakom utredningens förslag och lämnade synpunkter, men avvisar de delar som föreslås kopplat till kommunal medfinansiering.

Ärendebeskrivning

Betänkandet handlar om förändringar för att ha en ändamålsenlig förvaltning av yt- och grundvatten som uppfyller ramdirektivets krav. Alla förslag om författningsändringar (i del A) lämnar Vaxholm stad inga synpunkter på.

Det finns ett antal utmaningar som organisation, beslutanderätt, arbetsformer och finansiering. Organiseringen ska utgå från behovet av en tydlig ansvarsfördelning.

De organisatoriska förändringar som föreslås är

- en mer strategisk styrning med styrsignaler, finansiering och uppföljning som hänger ihop och som kompletterar dagens resultat styrning.
- en ökad effektivitet och fokus genom att utveckla och förstärka vattenförvaltningen både på nationell nivå och på avrinningsområdesnivå för planerade åtgärder.

Samverkan behöver utvecklas och här föreslås

- att statliga verk och länsstyrelser tar fram distriktvisa övervakningsstationer med övergripande metodbeskrivningar och vägledning.
- att länsstyrelser, kommuner och berörda myndigheter gemensamt ska genomföra en konkret åtgärdsplanering på avrinningsområdesnivå och gemensamt ta fram en operativ plan. Det innebär en tydligare roll för kommunerna.
- att samverkan mellan berörda myndigheter och kommuner ska ske och kommer att införas i vattenförvaltningsförordningen. Skyldigheten innebär när det är lämpligt bilda referensgrupper med olika intressenter, vilket kan vara ett befintligt vattenråd.
- att medbestämmande hur den lokala samverkan i åtgärdsplaneringen ska utformas i varje avrinningsområde, men att länsstyrelserna bedömer om åtgärderna i en operativ plan är tillräckliga för att miljökvalitetsnormerna ska kunna följas och kan resultera i delåtgärdsprogram.

Utredningen bedömer att särskilda insatser behövs för att uppmuntra till ökat fysiskt åtgärdsarbete.

I del B kartläggning är åtgärdsarbetet och finansieringen (kap 19, 22) betydelsefulla delar i stadens vattenarbete.

Här betonas rörande finansieringen att utifrån gällande direktiv föreslås hur finansieringen av de åtgärder som följer av åtgärdsprogrammen bäst kan säkerställas. Även vikten av att ha en bred ansats gällande hållbar vattenanvändning lyfts fram. Av vattenmyndigheternas redovisning i förvaltningsplanerna för 2016–2021 framgår att det finns ett finansieringsgap mellan myndigheters och kommuners förväntade verksamhet med och utan åtgärdsprogram. Det finns en avsaknad av resurser.

Samtliga myndigheter kan behöva ytterligare resurser för åtgärdsarbete. Här föreslås

- att inrätta tjänster som avrinningsområdessamordnare för delar av planerings- och uppföljningsarbetet ska kunna genomföras avrinningsområdesvis. Det innebär att de är

Kommunstyrelsen

pådrivande i det lokala arbetet med åtgärdsplanering och dokumenterar arbetet i operativa planer (s 541).

- att under en treårsperiod avsätta medel till länsstyrelserna för att inrätta kommunstödjare för kompetenshöjning, metoder och åtgärdsplanering (s 541).
- att den lokala verksamheten i avrinningsområdet finansieras gemensamt av kommunerna som svarar för den huvudsakliga finansieringen och betalar koordinators lön (sid 541).
- att kommunerna involverar alla verksamhetsområden inklusive bolagen.
- att underlag från vattenförvaltningen bör kunna utgöra planeringsunderlag i den fysiska planläggningen (PBL) (s 542).
- att lokala åtgärdsprogram genererar förslag på konkreta åtgärder som kommunerna, eller deras bolag, har befogenheter att genomföra.

Förslag om hur en vattenförvaltningsavgift kan konstrueras bör ske i en ny utredning. Avgiften är avsedd att stimulera arbete med vissa fysiska åtgärder (s. 29.)

Vaxholm ställer sig bakom betänkandets förslag kopplat till organisation, men avvisar föreslagen avseende kommunal medfinansiering.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Annmarie Wohlin, 2020-02-12

Remiss betänkande "En utvecklad vattenförvaltning", SOU 2019:66

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Ammi Wohlin, vattenstrateg, kommunledningskontoret

För kännedom: Madeleine Larsson, Kommunledningskontoret
Susanne Edén, Stadsbyggnadsförvaltningen

§ 33 Antagande av policy för krisberedskap, återremitterat från kommunfullmäktige 2020-02-17

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Policy för krisberedskap antas med redaktionella förändringar.

Ärendebeskrivning

Ett antal lagar och föreskrifter reglerar kommuners skyldigheter avseende krisberedskap. Kommunledningskontoret har för hela kommunens verksamhet tagit fram förslag till policy som reglerar styrning av arbetet med krisberedskap i kommunens förvaltningar, bolag och kommunalförbund, kommunens övergripande process för risk- och sårbarhetsanalys samt kommunens ambitioner i arbetet med kommunens geografiska områdesansvar. Policyn förutsätter att vidare styrdokument antas med den som grund.

Ärendet återremitterades av kommunfullmäktige 2020-02-17 § 3 med skriftlig motivering enligt *bilaga 2* och med följande tilläggsmotivering; policy för krisberedskap ska kompletteras med Vaxholms stads mål och riktlinjer för krisberedskap. Ärendet har kompletterats i enlighet med återremissyrkandet.

Yrkanden

Anna-Lena Nordén (WP) yrkar att ärendet återremitteras med motivering enligt *bilaga 1* till protokollet.

Lars Lindgren (M), Tina Runhem (M) samt Per-Eric Grön (M) instämmer i Anna-Lena Nordéns yrkande.

Fredrik Östman (C) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägg om "med redaktionella förändringar".

Sara Strandberg (V) samt Peter Lindqvist (-) instämmer i Fredrik Östmans yrkande.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller om ärendet ska återremitteras och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

Ordföranden konstaterar att Fredrik Östmans yrkande kvarstår och finner bifall till yrkandet.

Reservationer

Anna-Lena Nordén (WP) reserverar sig skriftligt enligt *bilaga 1* till protokollet.

Handlingar

1. Tjänsteutlåtande, Peter Kjellman 2020-03-19
2. Föreslagen Policy för krisberedskap
3. Protokollsutdrag KF 2020-02-17/§ 3 med protokollsbilaga 2

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Peter Kjellman, beredskapssamordnare Vaxholms stad
Johan Nordenmark, säkerhetschef Vaxholms stad

För kännedom: Marie Wiklund, kommunchef Vaxholms stad

.....
Ordförande Justerare

§ 34 Organisera och upphandla skolskjuts/turbundna resor

Kommunstyrelsens beslut

1. Utbildningschef får i uppdrag att, i samråd med socialchef, ta fram upphandlingsunderlag för Samhällsbetalda resor för Vaxholm stad.
2. Utbildningschef får i uppdrag att, i samråd med socialchef, besluta om och teckna eventuell förlängning av befintligt avtal under förutsättning att ny upphandling ej är klar.
3. Kommunstyrelsen får i uppdrag att godkänna upphandlingsunderlag för upphandling av Samhällsbetalda resor.
4. Kommunstyrelsen får i uppdrag att besluta om val av leverantör (tilldelningsbeslut) avseende leverantör av Samhällsbetalda resor och därefter får utbildningschef i uppdrag att teckna avtal med av kommunstyrelsen beslutad och tilldelad leverantör av Samhällsbetalda resor.
5. Nämnden för teknik, fritid och kultur får i uppdrag att i samverkan med barn- och utbildningsnämnden utreda om det finns möjlighet att utveckla säkra uppsamlingsplatser anpassade och med hänsyn tagen för bl.a. respektive åldersgrupp den mörka årstiden samt andra kritiska riskområden. Det nya ramavtalet ska således anpassas därefter.

Ärendebeskrivning

Vaxholms stad har ett pågående ramavtal för samhällsbetalda resor som gäller skolskjuts inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde samt turbundna resor inom socialnämndens verksamhetsområde. Sedan avtalet tecknades har vissa förutsättningar ändrats och ny upphandling initierats.

I december 2019 (BUN 2019/§125) fattade barn- och utbildningsnämnden ett beslut som bland annat innebär att förvaltningen ska arbeta mot att uppsamlingsplatser för skolskjuts ska användas och att upphandlingsdokumenten ska redovisas för och godkännas av barn- och utbildningsnämnden.

Det nya ramavtalet ska anpassas för övergång till uppsamlingsplatser för barn- och ungdomar som beviljas skolskjuts p.g.a. osäkra trafikförhållanden. För att kunna ta till vara på ökade kostnadseffektivitet som uppsamlingsplatser bedöms bidra till föreslås att placering och utformning av dessa utredas parallellt med att upphandling genomförs.

För att säkerställa den största nyttan ur kvalitets- och kostnadssynpunkt för Vaxholms stad föreslås en upphandling som resulterar i ett gemensamt ramavtal för hela staden.

Yrkanden

Punkt 1

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Punkt 2

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägget ”under förutsättning att ny upphandling ej är klar”.

Tina Runhem (M), Lars Lindgren (M) samt Per-Eric Grön (M) yrkar att Barn- och utbildningsnämnden får i uppdrag att besluta om och teckna eventuell förlängning av befintligt avtal.

Kommunstyrelsen

Proposition punkt 2

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till förvaltningens beslutsförslag med tilläggsyrkandet.

Punkt 3

Michael Baumgarten (L) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med förändringen att barn- och utbildningsnämnden i punkt 3 byts ut mot kommunstyrelsen.

Ordföranden finner bifall till lagt yrkande.

Punkt 4

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Tina Runhem (M), Lars Lindgren (M) samt Per-Eric Grön (M) yrkar att kommunstyrelsen får i uppdrag att besluta om val av leverantör (tilldelningsbeslut) avseende leverantör av Samhällsbetalda resor och därefter får utbildningschef i uppdrag att teckna avtal med av kommunstyrelsen beslutad och tilldelad leverantör av Samhällsbetalda resor. Punkt 5 i förvaltningens beslutsförslag utgår.

Proposition punkt 4

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till moderaternas yrkande.

Punkt 5 i förvaltningens beslutsförslag - utgår enligt beslut under punkt 4.

Punkt 6 i förvaltningens beslutsförslag - ny punkt 5 i beslutet.

Tina Runhem (M), Lars Lindgren (M) samt Per-Eric Grön (M) yrkar att nämnden för teknik, fritid och kultur får i uppdrag att i samverkan med barn- och utbildningsnämnden utreda om det finns möjlighet att utveckla säkra uppsamlingsplatser anpassade och med hänsyn tagen för bl.a. respektive åldersgrupp den mörka årstiden samt andra kritiska riskområden. Det nya ramavtalet ska således anpassas därefter.

Michael Baumgarten (L) instämmer i lagt yrkande.

Ordföranden finner bifall till lagt yrkande.

Reservationer

Tina Runhem (M), Lars Lindgren (M) samt Per-Eric Grön (M) reserverar sig mot beslutet avseende punkt 2 till förmån för eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Organisera och upphandla skolskjuts/turbundna resor, 2020-03-16

Ordförandebeslut Socialnämnden 2020-03-18

Ordförandebeslut Barn- och utbildningsnämnden 2020-03-18

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Ulrika Strandberg, Utbildningschef, Utbildningsförvaltningen

För kännedom: Agneta Franzén, Socialchef, Socialförvaltningen
Jenny Söderholm, Utbildningsförvaltningen

.....
Ordförande Justerare



**VAXHOLMS
STAD**

Protokoll
2020-04-02
3 av 3

Kommunstyrelsen

Rebecca Borg, Socialförvaltningen
Anna Holm, Kommunledningskontoret

.....
Ordförande Justerare

§ 35 Detaljplan för del av Lägret, Dp 422- Samråd

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras med motiveringen att underlaget ska justeras så att det blir neutralt med avseende på användning av området som park eller parkering. Underlaget ska kompletteras med gestaltungsförslag där området även fortsättningsvis upptas av två parkeringar och en bollplan.

Ärendebeskrivning

Det finns behov av en långsiktig lösning för parkeringen på Lägret. Bestämmelsen i gällande detaljplan, Dp 1, från 1926 anger området som Allmänna platser, planterade. Idag används en del av området som parkering. Nuvarande parkering är således planstridig varför det är nödvändigt att ändra detaljplanen för att söka permanent bygglov. På området finns också en tennisbana. Förslaget är att hela detta område blir en parkering. Tennisklubben kompenseras med en ny inomhusbana i den utbyggda tennishallen vid Campus Vaxholm 2018.

Syftet med planförslaget är att kombinera användningen för Allmän plats PARK med användningen P-PLATS för del av fastighet Vaxön 1:81, Del av Lägret. Planförslaget möjliggör att området kan fortsätta användas som parkering. Användningen PARK ligger kvar för att också ha möjlighet att utvidga parken om behovet av parkering minskar eller önskemål om en utvecklad park uppstår. Detta för att skapa en större flexibilitet över tid. Planändringen ska ge förutsättningar för en väl gestaltad miljö som tar hänsyn till stads- och landskapsbilden, natur- och kulturvärdena på platsen samt intresset av en god helhetsverkan. Användningen PARK medger även bollplan.

Planområdet ligger på Vaxöns östra del och gränsar i söder till Kungsgatan (väg 274), i väster till Lägergatan, i norr till övriga Lägret och i öster till Kyrkan 2 med begravningsplatser och kyrka. Området ligger på en del av fastighet Vaxön 1:81 som inkluderar de flesta av östra Vaxöns gator, parker och allmänna platser. Marken inom området ägs av Vaxholms stad.

Yrkanden

Sara Strandberg (V) yrkar att ärendet återremitteras för att justering av underlaget ska göras så att det blir neutralt med avseende på användning av området som park eller parkering. Underlaget ska kompletteras med gestaltungsförslag där området även fortsättningsvis upptas av två parkeringar och en bollplan.

Lars Lindgren (M), Tina Runhem (M) samt Per-Eric Grön (M) instämmer i Sara Strandbergs yrkande.

Anders Garstål (S) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med ett tillägg om att underlaget ska justeras så att det är neutralt utifrån områdets användning idag avseende parkmark och parkering.

Michael Baumgarten (L) samt Fredrik Östman (C) instämmer i Anders Garståls yrkande.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller om ärendet ska återremitteras och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska återremitteras med motivering i enlighet med Sara Strandbergs yrkande.

Ajournering kl. 19:00-19:08



Kommunstyrelsen

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2020-03-05

Plankarta 2020-03-17

Plan- och genomförandebeskrivning 2020-03-17

Undersökning om betydande miljöpåverkan 2020-03-05

Antikvarisk förundersökning 2018-11-12

Dagvattenutredning 2018-11-29

Trafikutredning 2018-10-30

Kopia på beslutet till

För kännedom: Camilla Adolfsson, T.f Teknisk chef, SBF
Karl Engström, Gatuingenjör, SBF
Hans Larsson, Fritidschef, SBF
Susanne Hall, Trafikhandläggare, SBF

§ 36 Detaljplan för Prästgården (Vega 9), planuppdrag

Kommunstyrelsens beslut

1. Stadsbyggnadsförvaltningen får planuppdrag för fastigheten Vega 9 samt del av Vaxön 1:81.
2. Start-PM godkänns.

Jäv

Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) anmäler jäv och deltar inte handläggning och beslut i detta ärende.

Ärendebeskrivning

En ansökan om planbesked för Vega 9 kom in till stadsbyggnadsförvaltningen 2019-09-19 och en reviderad version kom in 2019-10-28.

Kommunstyrelsen beslutade att ge positivt planbesked den 6 februari 2020 § 10/2020-02-06.

För fastigheten Vega 9 har mellan Vaxholms församling och Sveafastigheter Bostad tecknats ett intentionsavtal för försäljningen av fastigheten. Sveafastigheter Bostad tillsammans med Vaxholms församling har skickat in en ansökan om planbesked för upprättande av ny detaljplan för fastigheten Vega 9.

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra byggnation av cirka 35 lägenheter. Upplåtelseform för bostäderna föreslås av sökande vara hyresrätter i ett kollektivboende. Sökanden avser att bevara Prästgården. Nuvarande siktlinjer mot Prästgården från kyrkan och flera av fastighetens träd ska bevaras och upplevas på samma sätt som i dagsläget.

Stadsbyggnadsförvaltningen bedömer att det är ett planarbete av komplex karaktär som behövs för att ta fram en ny detaljplan för fastigheten. Planområdet är lokaliserat i en särskilt värdefull kulturmiljö inom riksintresset för kulturmiljövården och bredvid en byggnadsminnesmärkt trädgård. En del av fastigheten Vega 9 ligger under länsstyrelsens rekommendationer för lägsta grundläggningsnivå (2,7 meter) och är ett så kallat "instängt område" vilket innebär en dagvattenproblematik. På fastigheten mot Torggatan finns en allé vars eventuella biotopskydd behöver utredas. Mot Hamngatan finns ett antal karaktärsträd vars värde behöver utredas. Den föreslagna parkeringslösningen behöver ses över så att Vaxholms stads parkeringsnorm efterlevs.

På grund av komplexiteten och det allmänna intresset bedöms planprocessen behöva ske med utökat förfarande enligt plan- och bygglagen, PBL 2010:900. En ny detaljplan för Vega 9 beräknas preliminärt kunna antas under första halvan av 2022.

Planarbetet ska bekostas av den som har nytta av detaljplanen, så det kommer att upprättas ett planavtal för att reglera kostnaderna i samband med planarbetet.

Ajournering kl. 19:25-19:30

Yrkanden

Punkt 1

Tina Runhem (M), Lars Lindgren (M) samt Per-Eric Grön (M) yrkar avslag på förvaltningens beslutsförslag i enlighet med *bilaga 2* till protokollet.

Anna-Lena Nordén (WP) samt Karl Olof Fagerström (WP) instämmer i moderaternas yrkande.

Michael Baumgarten (L) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Kommunstyrelsen

Fredrik Östman (C) instämmer i Michael Baumgartens yrkande.

Proposition punkt 1

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Votering begärs och verkställs.

Voteringsproposition punkt 1

Ordföranden föreslår och får följande voteringsproposition godkänd av kommunstyrelsen:

Ja röstar: den som bifaller förvaltningens förslag.

Nej röstar: den som bifaller avslagsyrkandet.

Omröstningsresultat punkt 1

Ja= Anders Garstål (S), Fredrik Östman (C), Michael Baumgarten (L), Peter Lindqvist (-), Sara Strandberg (V) samt Malin Forsbrand (C).

Nej= Lars Lindgren (M), Tina Runhem (M), Per-Eric Grön (M), Anna-Lena Nordén (WP) samt Karl Olof Fagerström (WP).

Ordföranden finner att kommunstyrelsen med 6 ja-röster mot 5 nej-röster bifaller förvaltningens beslutsförslag avseende punkt 1.

Punkt 2

Tina Runhem (M), Lars Lindgren (M) samt Per-Eric Grön (M) yrkar avslag på förvaltningens beslutsförslag i enlighet med *bilaga 2* till protokollet.

Anna-Lena Nordén (WP) samt Karl Olof Fagerström (WP) instämmer i moderaternas yrkande.

Michael Baumgarten (L) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Fredrik Östman (C) instämmer i Michael Baumgartens yrkande.

Peter Lindqvist (-) yrkar om ett tillägg avseende punkt 2 om att "Parkeringslösningen behöver säkerställa en långsiktig hållbar parkeringssituation i området".

Sara Strandberg (V) instämmer i Peter Lindqvists yrkande.

Fredrik Östman (C) yrkar avslag på Peter Lindqvists tilläggsyrkande.

Kommunstyrelsen

Proposition punkt 2

Ordföranden konstaterar att fyra förslag till beslut föreligger.

Ordföranden börjar med att ställa proposition på Peter Lindqvists tilläggsyrkande mot Fredrik Östmans (C) avslagsyrkande och finner att kommunstyrelsen avslår Peter Lindqvists tilläggsyrkande.

Ordföranden konstaterar att moderaternas avslagsyrkande avseende punkt 2 samt Michel Baumgartens (L) bifallsyrkande avseende punkt 2 kvarstår.

Ordföranden ställer proposition på om punkt 2 ska bifallas enligt Michael Baumgartens yrkande mot moderaternas avslagsyrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller förvaltningens förslag avseende punkt 2.

Votering begärs och verkställs.

Voteringsproposition punkt 2

Ordföranden föreslår och får följande voteringsproposition godkänd av kommunstyrelsen:

Ja röstar: den som bifaller förvaltningens förslag.

Nej röstar: den som bifaller avslagsyrkandet.

Omröstningsresultat punkt 2

Ja= Anders Garstål (S), Fredrik Östman (C), Michael Baumgarten (L), Peter Lindqvist (-), Sara Strandberg (V) samt Malin Forsbrand (C).

Nej= Lars Lindgren (M), Tina Runhem (M), Per-Eric Grön (M), Anna-Lena Nordén (WP) samt Karl Olof Fagerström (WP).

Ordföranden finner att kommunstyrelsen med 6 ja-röster mot 5 nej-röster bifaller förvaltningens beslutsförslag avseende punkt 2.

Reservationer

Tina Runhem (M), Lars Lindgren (M) samt Per-Eric Grön (M) reserverar sig mot beslutet i enlighet med *bilaga 2* till protokollet.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2020-02-27

Start-PM, 2020-02-25

Kopia på beslutet till

För kännedom: Sökandens ombud:

Ajournering kl. 19:37-19:42

§ 37 Tilläggsavtal till Köp- och genomförandeavtal Norrberget

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Tilläggsavtal till Köp- och genomförandeavtal Norrberget godkänns.

Anna-Lena Nordén (WP) samt Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) avstår från att delta i beslutet på grund av sena handlingar till sammanträdet.

Anders Garstål (S) avstår från att delta i beslutet.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktiges beslut att anta detaljplanen har överklagats. I samband med detaljplanens prövning har stadsbyggnadsförvaltningen föreslagit att lämna ett yttrande om medgivande till Mark- och miljööverdomstolen.

Området omfattar byggrätter för 8 radhus för bostadsändamål, totalt 1400 kvm BTA. Berört område omfattas delvis av riksintresse och strandskyddet inträder vid ny detaljplan. Medgivande får till följd att området undantas från antagande och användning "parkmark" i nu gällande detaljplan (Dp 36 Lägerhöjden) kvarstår. Medgivandet påverkar inte genomförandet av detaljplanens övriga delar.

Medgivandet medför konsekvenser för det av kommunfullmäktige godkända Köp- och genomförandeavtalet Norrberget varför detta Tilläggsavtal tagits fram.

Om Mark- och miljööverdomstolen fastställer kommunfullmäktiges beslut att anta detaljplanen med den ändring som staden medgett inträder detta Tilläggsavtal. Det gällande Köp- och genomförandeavtalet Norrberget, inklusive bilagor, daterat 2018-07-03, gäller då alltjämt i alla delar som inte omfattas av detta Tilläggsavtal.

Om byggrätter på 1400 kvm BTA utgår från detaljplanen till följd av medgivande ska köpeskillingen reduceras med 10 330 kronor per utebliven kvm BTA.

Yrkanden

Sara Strandberg (V) yrkar avslag till förvaltningens beslutsförslag.

Peter Lindqvist (-) instämmer i Sara Strandbergs avslagsyrkande.

Fredrik Östman (C) samt Lars Lindgren (M) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Michael Baumgarten (L) instämmer i Fredrik Östmans yrkande.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2020-04-02

Tilläggsavtal till Köp- och genomförandeavtal Norrberget

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Göran Persson, Stadsbyggnadsförvaltningen

.....
Ordförande Justerare

§ 38 Yttrande i mål P 4168-19 och P 6252-19 om medgivande i andra hand för detaljplan 410 Norrberget

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Yttrande lämnas om medgivande i andra hand där föreslagen yta i bifogad plankarta (Plankarta för detaljplan 410 Norrberget medgivande i andra hand, 2020-03-20) kan undantas från antagandet, i det fall att Mark- och miljööverdomstolen inte fastställer kommunfullmäktiges beslut (2018-06-18 § 42) i sin helhet.

Anna-Lena Nordén (WP) samt Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) avstår från att delta i beslutet på grund av sena handlingar till sammanträdet.

Anders Garstål (S) avstår från att delta i beslutet.

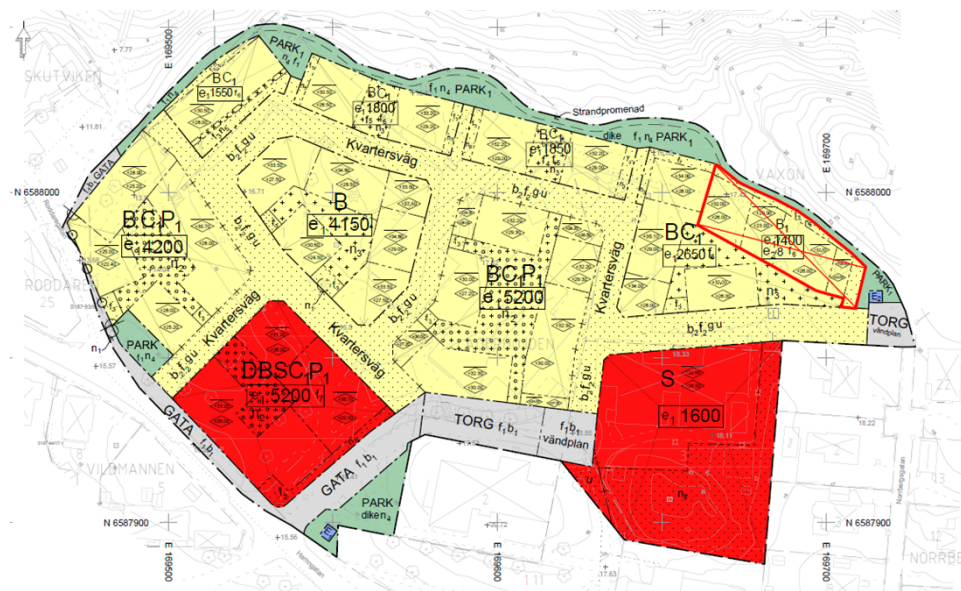
Ärendebeskrivning

Kommunen är angelägen om att detaljplanen för Norrberget vinner laga kraft. I det fall Mark- och miljööverdomstolen (MÖD) inte anser att detaljplanen kan vinna laga kraft i sin helhet medger Vaxholms stad i andra hand att föreslagen del av detaljplanen kan undantas från antagande. Området omfattar byggrätter för 8 radhus för bostadsändamål. Berört område omfattas delvis av riksintresse och strandskyddet inträder vid ny detaljplan. Medgivande får till följd att området undantas från antagande och användning "parkmark" i nu gällande detaljplan (Dp 36 Lägerhöjden) kvarstår. Medgivandet påverkar inte genomförandet av detaljplanens övriga delar.

1. Kommunen bestrider överklagandena och yrkar på att Mark- och miljööverdomstolen lämnar överklagandena utan bifall. Detta då det saknas skäl för att upphäva beslutet att anta den aktuella detaljplanen.
2. I andra hand medger kommunen att Mark- och miljööverdomstolen i enlighet med 13 kap. 17 § andra stycket plan- och bygglagen (2010:900) får ändra beslutet att anta detaljplanen genom att området i bifogad plankarta (Plankarta Dp 410 Norrberget medgivande i andra hand, 2020-03-20), undantas från antagande.



Kommunstyrelsen



Figur 1 - Bilden visar antagen plankarta för dp 410 Norrberget med berörd yta markerad med röd kantlinje och kryss.

Mark- och miljööverdomstolen har den 22 augusti 2019 beslutat att avvisa 1 överklagande, avslå 13 överklaganden och ge prövningstillstånd för 10 överklaganden som inkommit i de två målen om överklagande av detaljplanen för Norrberget.

Prövningstillstånd ska ges om

- det finns anledning att betvivla riktigheten av det slut som mark- och miljödomstolen kommit till,
- det inte går att bedöma riktigheten av det slut som Mark- och miljödomstolen har kommit till utan att prövningstillstånd ges,
- det är av vikt för ledning av rättstillämpningen att överklagandet prövas av högre domstol, eller
- det annars finns synnerliga skäl.

Vilken av dessa situationer som är skäl för prövningstillstånden i målen om detaljplan för Norrberget framgår inte av MÖD:s beslut.

Inför domstolens prövning har Vaxholms stad getts två möjligheter yttra sig över överklagandena. Kommunen har lämnat två yttranden till MÖD varav i det senaste begärt syn på plats.

MÖD beslutade att genomföra syn på plats och synen hölls den 10 mars kl. 13.00.

Överklagandena har berört följande frågor i detaljplanen: kulturmiljö, strandskydd, dagvatten, avlopp, miljöpåverkan, olägenhet för de närboende samt brandskydd.

Om MÖD inte skulle fastställa kommunfullmäktiges beslut 2018-06-18 § 42 att anta detaljplanen i sin helhet lämnas härmed ett medgivande i andra hand.

Yrkanden

Sara Strandberg (V) yrkar att kommunstyrelsen ska avstå från att lämna in yttrandet.

Peter Lindqvist (-) instämmer i Sara Strandbergs yrkande.

.....
Ordförande

.....
Justerare

Kommunstyrelsen

Michael Baumgarten (L) samt Lars Lindgren (M) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Fredrik Östman (C) instämmer i lagt yrkande.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2020-03-20

Yttrande i mål P 4168-19 och P 6252-19 om medgivande i andra hand för detaljplan 410 Norrberget

Plankarta för detaljplan 410 Norrberget medgivande i andra hand, 2020-03-20

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Gunnar Lunnergård, Stadsbyggnadsförvaltningen

§ 39 Följa upp och revidera riktlinjer för bostadsförsörjning

Kommunstyrelsens beslut

Stadsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att följa upp och revidera gällande riktlinjer för bostadsförsörjning.

Ärendebeskrivning

Sedan gällande riktlinjer för bostadsförsörjning antogs har stadsbyggnadsförvaltningen fått i uppdrag att ta fram en ny översiktsplan för kommunen. Eftersom riktlinjer för bostadsförsörjning ska uppdateras varje mandatperiod och vara vägledande för hur planer enligt plan- och bygglagen, däribland översiktsplanen, ska främja bostadsbyggande och en utveckling av bostadsbeståndet, bedömer förvaltningen att dessa behöver utvärderas och revideras parallellt med att ett förslag till ny översiktsplan arbetas fram.

Yrkanden

Lars Lindgren (M), Tina Runhem (M) samt Per-Eric Grön (M) yrkar att ärendet återremitteras med motivering enligt *bilaga 3* till protokollet.

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller om ärendet ska återremitteras och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

Ordföranden konstaterar att yrkandet om bifall till förvaltningens beslutsförslag kvarstår och finner bifall till yrkandet.

Reservationer

Lars Lindgren (M), Tina Runhem (M) samt Per-Eric Grön (M) reserverar sig till förmån för sitt eget yrkande i enlighet med *bilaga 3* till protokollet.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2020-02-27

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Matilda Karlström, sbf

§ 40 Hållbarhetsredovisning 2019

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Vaxholms hållbarhetsredovisning är en separat rapport som kompletterar årsbokslutet 2019. Den utgör ett led i ett systematiskt arbete med styrning mot ett attraktivt hållbart Vaxholm.

Avsikten med redovisningen är att flera ska kunna ta del av vad som genomförts inom social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet samt vilka utmaningar kommunen står inför inom den närmaste framtiden. Det är ett sätt att visa att vi har kvalitativt hållbarhetsarbete och att de globala målen i Agenda 2030 är en del av kommunens verksamhetsstyrning. Implementeringen av de globala målen i verksamheterna pågår, men kommer att bli tydligare när det finns beslut om en hållbarhetsstrategi.

Företag av en viss storlek har ett lagstadgat krav att ta fram en hållbarhetsredovisning, medan kommunens redovisning är frivillig. Rapporten visar både processen och hållbarhetsaktiviteter med utgångspunkt från nu gällande miljöprogram och strategi för social hållbarhet. Redovisningsperioden avser kalenderåret 2019.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande Hållbarhetsredovisning 2019, 2019-03-05

Hållbarhetsredovisning 2019, 2020-03-05

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Madeleine Larsson, hållbarhetschef
Kristina Eriksson, miljöstrateg

För kännedom: Marie Wiklund, kommunchef

§ 41 Nyföretagarcentrum - samarbete med Täby, Danderyd och Vallentuna

Kommunstyrelsens beslut

Letter of Intent mellan Nyföretagarcentrum Vaxholm Österåker och Nyföretagarcentrum Täby Danderyd Vallentuna godkänns.

Under testperioden skall samarbete löpande utvärderas och redovisas till näringslivsberedningen.

Ärendebeskrivning

Nyföretagarcentrum Vaxholm Österåker (nedan kallat VÖ) och Nyföretagarcentrum Täby Danderyd Vallentuna (nedan kallat TDV) bedriver kostnadsfri affärsrådgivning till personer som avser att starta egna företag. De aktuella kommunerna samarbetar i flera andra frågor, därav har frågan väckts om inte även affärsrådgivningen borde ske inom en gemensam enhet. Synergier och fördelar har identifierats och därför avser kommunerna att genomföra en testperiod om 12 månader – utifrån Letter of Intent. Samarbetet kommer initialt att innebära att styrelserna slås ihop till en enhet, dock skall protokoll upprättas för respektive enhet vid styrelsemötena för att följa stadgarna i respektive organisation. VÖ och TDV skall även efter Letter of Intent:s undertecknande vara ekonomiskt suveräna enheter. Under testperioden skall samarbetet löpande utvärderas. Beslut ska under testperioden fattas om Letter of Intent ska avslutas efter 12 månader eller om det ska övergå i ett samarbetsavtal.

Yrkanden

Anna-Lena Nordén (WP) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägget att under testperioden skall samarbete löpande utvärderas och redovisas till näringslivsberedningen.

Ordföranden finner bifall till lagt yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Mikaela Lodén, 2020-02-25

Letter of Intent Nyföretagarcentrum 2020

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Näringslivsenheten, Vaxholms stad
Mikaela Lodén, Näringslivsansvarig mikaela.loden@vaxholm.se

§ 42 Medverkan i Stockholm Archipelago 2021-2023

Kommunstyrelsens beslut

Avtalet för en ny avtalsperiod i Stockholm Archipelago åren 2021-2023 godkänns.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen fattade enligt protokoll kommunstyrelsen 2016-11-24 Änr KS2016/187.106 §128 beslutet att Vaxholms stad skulle medverka i Stockholm Archipelago åren 2018-2020. Avtalet för perioden 2021-2023 bifogas med tjänsteutlåtandet.

SA:s syfte är att skapa förutsättningar för en starkare besöksnäring i Stockholms skärgård, året runt. Medlemmar i SA är för närvarande: Stockholms stad, Vaxholms stad, Östhammars kommun, Norrtälje kommun, Österåkers kommun, Värmdö kommun, Nacka kommun, Haninge kommun, Nynäshamns kommun, Skärgårdsstiftelsen, Region Stockholm och Länsstyrelsen. Arbetet finansieras av samtliga deltagare gemensamt. Vaxholms stads andel är 150 000 kronor per år.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Mikaela Lodén 2020-02-04

Samverkansavtal Stockholm Archipelago 2021-2023

Årsrapport Stockholm Archipelago 2018

Årsrapprt Stockholm Archipelago 2019

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kommunledningskontoret, Vaxholms stad
Mikaela Lodén, Näringslivsenheten

§ 43 Strategi för det barnrättsbaserade arbetssättet i Vaxholms stad

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Strategi för det barnrättsbaserade arbetssättet Vaxholms stad antas.

Kommunstyrelsens beslut

Implementeringen av strategin ska följas upp vid årsskiftet 2020/2021. Uppföljningen ska presenteras för kommunstyrelsen tillsammans med en långsiktig planering för hur barnrättsarbetet i Vaxholms stad ska organiseras.

Ärendebeskrivning

FN:s konvention om barnets rättigheter (barnkonventionen) är sedan 1 januari 2020 svensk lag. Som lag har barnkonventionen fått egen bärighet som rättslig grund vilket innebär att den ensam kan ligga till grund för beslut hos både myndigheter och domstolar.

Kommunfullmäktige beslutade i november 2019 (KF 2019/§68) att ge kommunstyrelsen i uppdrag att arbeta vidare med att ta fram ett förslag till styrdokument för barnrättsarbetet i Vaxholms stad.

Sedan slutet av 2019 bedrivs under ledning av kommunledningskontoret ett förvaltningsövergripande projekt för ”implementering av ett barnrättsbaserat arbetssätt Vaxholms stad”. Som en del i projektet har strategin för det barnrättsbaserade arbetssättet Vaxholms stad arbetats fram.

Strategin ska vara ett styrdokument för stadens samtliga nämnder och styrelse och vara gällande för såväl tjänstepersoner som förtroendevalda. Strategin syftar till att säkerställa att barnkonventionen och det barnrättsbaserade arbetssättet är implementerat i kommunens alla verksamheter. Strategin tydliggör stadens övergripande inriktning och preciserar ett antal nyckelfaktorer som är av vikt för att säkerställa en efterlevnad av barnkonventionen.

Strategin ska vara Vaxholms stads gemensamma utgångspunkt för barnrättsarbetet. För att möjliggöra en implementering av strategin kommer kommunen inom projektet ”implementering av ett barnrättsbaserat arbetssätt Vaxholms stad” arbeta vidare med att ta fram metoder och arbetssätt som möjliggör ett barnrättsbaserat arbetssätt. Inom projektet kommer även utbildningsinsatser att genomföras.

I strategin fastställs att kommunstyrelsen är ansvarig för att tillhandahålla metoder och arbetssätt som stödjer att implementeringen är systematisk och långsiktigt hållbar. Kommunstyrelsen är även ansvarig för att alla anställda och förtroendevalda erbjuds grundläggande utbildning kring barnkonventionen och det barnrättsbaserade arbetssättet. Kommunstyrelsen ska vid behov utvärdera och uppdatera strategin.

Men hänvisning till detta föreslår förvaltningen att implementeringen av strategin ska följas upp vid årsskiftet 2020/2021. Uppföljningen ska presenteras för kommunstyrelsen tillsammans med en långsiktig planering för hur barnrättsarbetet i Vaxholms stad ska organiseras.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Johanna Frunck, 2020-03-12

Strategi för det barnrättsbaserade arbetssättet Vaxholms stad



Kommunstyrelsen

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Johanna Frunck, klk

§ 44 Svar på remiss om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso-och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laborietekniska industrin fr.o.m. 2020

Kommunstyrelsens beslut

Överenskommelse om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso-och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laborietekniska industrin samt att verka för en god följsamhet till samverkansreglerna och att medarbetare och chefer har kunskap om dem godkänns.

Ärendebeskrivning

Styrelsen för Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har vid sammanträde den 13 december 2019 beslutat att godkänna överenskommelsen om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso-och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laborietekniska industrin samt att rekommendera regioner och kommuner att för sin del anta överenskommelsen, och dessutom att informera regioner och kommuner om beslutet.

Kommunstyrelsen som ska fatta beslut i ärendet har skickat frågan på remiss till Socialnämnden. Svar ska lämnas till KS senast den 19 mars 2020.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till socialnämndens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag SN 2020-02-18/§ 14

Tjänsteutlåtande 2020-01-28, David Lidin

Rekommendation från SKR;s styrelse om överenskommelse om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso-och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laborietekniska industrin fr.o.m. 2020. Meddelandet är daterat 2019-12-13

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Registrator klk, Remissvar till klk senast 29 mars 2020

§ 45 Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 4 2019

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Enligt gällande rutiner rapporteras till socialnämnden, kommunfullmäktige och stadens revisorer vad förvaltningen har rapporterat till IVO (Inspektionen för vård och omsorg) i fråga om beslut om insatser enligt SoL (Socialtjänstlagen) och LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) för kvartal 4 2019, som ej har verkställts inom tre månader efter beslut.

Inom lagrummet för LSS har två beslut om beviljande av kontaktperson inte verkställts. Detta med anledning av att den externa leverantören för verkställande har svårt att rekrytera lämpliga kontaktpersoner. Den enskilde som har väntat på kontaktperson i 274 dagar har tidigare fått sitt beslut verkställt, men verkställigheten avslutades 190401 då den enskilde upplevde att han inte matchade med den dåvarande kontaktpersonen. Den externa leverantören har presenterat en ny kontaktperson för den enskilde 191216. Socialförvaltningen väntar på återkoppling från den externa leverantören. Den enskilde som har väntat på kontaktperson i 158 dagar har fått en kontaktperson presenterad 191220. Socialförvaltningen väntar på återkoppling från den externa leverantören.

Under kvartal 4 har det inkommit två domar gällande särskild avgift enligt LSS. I båda domarna beslutar Förvaltningsrätten att Vaxholms stad ska betala en särskild avgift till staten, då det föreligger oskäligt dröjsmål vid tillhandahållande av insatsen. I dom daterad 191024 framgår att Vaxholm stad ska betala 100.800 kr. I det fallet dröjde det 351 dagar innan den enskilde fick insatsen avlösarservice i hemmet. I dom daterad 191210 framgår att Vaxholms stad ska betala 14.000 kr. I det fallet dröjde det 418 dagar innan insatsen kontaktperson verkställdes. Enligt avtal med den externa leverantören Nordström assistans framgår att leverantören är skyldig att betala den särskilda avgift som Vaxholms stad blir ålagd att betala efter domstols avgörande.

Inom lagrummet för SoL är alla beslut verkställda.

Sammanställning av ej verkställda beslut:

Datum 191231, lagrum LSS			
Beslut	Antal dagar	Män	Kvinnor
Bifall kontaktperson	274 + 158	1	1

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till socialnämndens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag SN 2020-02-18/§ 15

Tjänsteutlåtande 2019-12-27, Rebecca Borg.

§ 46 Kommunkompassen, utvärdering av kommunens ledning och styrning

Kommunstyrelsens beslut

Vaxholms stad ska genomföra Kommunkompassen under 2020 där Sveriges kommuner och regioner (SKR) utvärderar kommunens styrning och ledning.

Ärendebeskrivning

Kommunkompassen är ett utvärderingsverktyg som värderar kommunens övergripande ledning och styrning. Den utvärderar hur kommunen arbetar för att kunna fungera som en framgångsrik demokratiaktör, samhällsbyggare, välfärdsleverantör och arbetsgivare.

Kommunkompassen används av Sveriges kommuner och regioner (SKR) och är anpassat till kommunal verksamhet genom att det belyser kommunen utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv. Sedan starten 2002 har SKR genomfört cirka 200 utvärderingar.

Under 2019 har SKR tillsammans med KS i Norge, (Kommunens Sentralforbund), arbetat med en revidering av Kommunkompassen. Frågor som stärkts är exempelvis utvecklat stöd till förtroendevalda, digitalisering, hållbar samhällsutveckling, koncernstyrning och effektivitet.

I den nya reviderade Kommunkompassen ställer SKR frågor kring hur kommunen arbetar med följande områden:

- demokrati och samhällsutveckling,
- styrning och effektivitet,
- service och kvalitet,
- arbetsgivarpolitik.

Underlaget till utvärderingen hämtar SKR framförallt från intervjuer med olika funktioner samt från information på kommunens webbsidor och dokumentation som kommunen lämnar in i förväg.

Utvärderingsresultatet presenteras i en skriftlig rapport där kommunens styrkor och förbättringsmöjligheter presenteras.

Kostnad för hela utvärderingen är 85 000 kronor, vilket bekostas inom ram.

Syftet med att genomföra Kommunkompassen är att få en extern utvärdering som ger värdefulla insikter om kommunens styrkor och förbättringsmöjligheter och som kan fungera som underlag för fortsatt utvecklingsarbete.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2020-03-03, Jennie Falk Eriksson

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Jennie Falk Eriksson, kvalitetscontroller

För kännedom: Kommunledningen

§ 47 Internkontrollplan 2019 för kommunstyrelsen och övriga nämnder

Kommunstyrelsens beslut

Information om uppföljning av kommunstyrelsens och nämndernas internkontrollplaner 2019 noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar uppföljning och resultat av internkontroll 2019. Uppföljning utgår från de kontrollmoment som fastställdes i kommunstyrelsens internkontrollplan 2019.

Nämndernas uppföljning av respektive internkontrollplan bifogas ärendet för kännedom.

Kommunstyrelsen ansvarar för att en samlad bedömning av kommunens internkontroll genomförs med utgångspunkt från nämndernas internkontrollplaner och uppföljningsrapporter samt eventuell revisionsrapport. Utvärdering och bedömning ska rapporteras till kommunstyrelsen i samband med uppföljning av internkontrollplanen.

Bedömningen av kommunens internkontroll är att den samordning som skett mellan nämnderna de senaste åren har medfört en positiv utveckling. Det föreligger dock fortfarande behov av att tydliggöra vilken typ av risker som ska hanteras inom internkontrollen och därmed göra nämndernas riskanalyser mer likvärdiga utifrån respektive verksamhets centrala processer. Att internkontrollplanerna antas under hösten i samband med mål och budget innebär att slutsatser från uppföljningen inte kan påverka kommande års plan. Hur detta ska hanteras kommer att undersökas vidare.

Med utgångspunkt från revisionsrapport avseende granskning av förebyggande arbete mot fusk och oegentligheter (KS 2019/217.007) kommer kopplingen mellan riskerna och processerna att förtydligas i internkontrollplanerna.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2020-02-12, Jennie Falk Eriksson
Uppföljning internkontroll 2019 kommunstyrelsen
Uppföljning internkontroll 2019, barn- och utbildningsnämnden
Uppföljning internkontroll 2019, socialnämnden
Uppföljning internkontroll 2019, stadsbyggnadsnämnden
Uppföljning internkontroll 2019, nämnden för teknik, fritid och kultur

Kopia på beslutet till

För kännedom: Koray Kahruman, ekonomichef
Jennie Falk Eriksson, kvalitetscontroller



§ 48 Ekonomiskt utfall januari-februari 2020

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Information noteras till protokollet.

Barn- och utbildningsnämnden samt stadsbyggnadsnämnden ska återkomma med en handlingsplan för en budget i balans.

Ärendebeskrivning

Ansvar3	Utfall jan-feb 2020	Budget jan-feb 2020	Budgetavv jan-feb 2020
115 KS-Kommunledning	-11 396	-12 685	1 290
217 Socialnämnd	-30 450	-30 718	268
315 Barn och utbildningsnämnd	-58 201	-57 745	-456
411 Stadsbyggnad	-1 115	-940	-175
514 Teknik, Fritid	-8 865	-9 971	1 106
Delsumma verksamheter	-110 027	-112 059	2 033
112 KS Finans	113 804	114 799	-995
Total	3 777	2 739	1 038

Utfallet fram till och med februari månad visar ett resultat på 3,8 mnkr vilket överstiger budgeten med 1,0 mnkr.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen redovisar en positiv budgetavvikelse på 1,3 mnkr. Överskott beror framförallt på att majoriteten av budgeten är helårsperiodiserad samtidigt som kostnader för bl.a. linfärjan och turistbyrå kommer senare under året.

Socialnämnden

Socialnämnden redovisar ett överskott på 0,3 mnkr på totalen. Däremot finns det avvikelser inom olika verksamhetsområden. Individ- och familjeomsorgen har ett överskott till följd av färre barnplaceringar samt lägre kostnader kopplat till försörjningsstöd. Äldreomsorgen visar ett underskott inom hemtjänsten och särskilt boende. Underskottet inom hemtjänsten beror på högre snittkostnad per timme och underskottet på särskilt boende avser högre kostnader för inhyrd HSL personal under rekryteringsprocesser.

Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden visar en negativ budgetavvikelse på -0,5 mnkr. Majoriteten av underskottet ligger på förskoleverksamheten men även grundskoleverksamheten visar ett underskott. Verksamheterna har för höga lönekostnader och lokalkostnader i förhållande till barnantalet. Förvaltningen jobbar vidare med att hantera underskottet.

Stadsbyggnadsnämnden

Kommunstyrelsen

Stadsbyggnadsnämnden har ett underskott på -0,2 mnkr. Bygglovsverksamhetens underskott beror på att intäkterna inte når upp till budget. Detta vägs delvis upp av minskade lönekostnader efter sjukskrivningar. GIS-verksamhetens överskott beror på högre intäkter än budgeterat och väger delvis upp enhetens underskott. För hela enheten är intäkterna marginellt högre samtidigt som lönekostnaderna är högre jämfört med föregående år. Åtgärdsplanen som nämnden beslutat om i samband med det negativa resultatet i årsbokslutet är under arbete och gäller fortfarande.

Nämnden för teknik, fritid och kultur

Nämnden för teknik, fritid och kultur visar ett överskott på 1,1 mnkr. På en övergripande nivå beror överskottet på ej använd entreprenörsbudget och lägre mediakostnader än budgeterat. Störst överskott återfinns hos fritidsansvaret med parker, idrotts- och fritidsanläggning samt hamnverksamhet, där tar entreprenörsarbeten fart vid våren. Lägre mediakostnader beror på ett lägre elpris och en mildare vinter än normalt.

Finansförvaltningen

Finansförvaltningen redovisar ett underskott på -1,0 mnkr. Underskottet beror på att skatteprognosen har försämrats jämfört med budget. Försämringarna beror dels på att kommunen har lägre befolkningsantal jämfört med prognos samt att SKR räknar med en svagare skatteunderlagstillväxt. Försämringen är väsentlig och uppgår till -6,1 mnkr på årsbasis.

Regeringen har aviserat om 5,0 miljarder kronor och riksdagen har beslutat om 2,5 miljarder kronor, totalt 7,5 miljarder kronor extra till kommuner och regioner under 2020. Hur dessa pengar ska fördelas och när det ska utbetalas är oklart. För Vaxholms del kommer det sannolikt innebära 4-6 mnkr i ökade statsbidrag. De tillkommande statsbidragen kommer inte att öka kommunens finansiella handlingsutrymme utan pengarna kommer att gå till att helt eller delvis täcka den försämrade skatteprognosen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägget att barn- och utbildningsnämnden samt stadsbyggnadsnämnden ska återkomma med en handlingsplan för en budget i balans.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Ekonomiskt utfall januari-februari 2020.

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, KLK

§ 49 Årsbokslut kommunstyrelsen 2019

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse 2019 godkänns.
2. Åtgärdsplanen antas.
3. Åtgärdsplanen ska följas upp varje tertialbokslut.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar kommunstyrelsens årsbokslut för 2019 samt en åtgärdsplan för de indikatorer som ej når minst 85 procent av målnivån.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2020-02-26, Jennie Falk Eriksson

Årsbokslut kommunstyrelsen 2019

Kommunstyrelsens nyckeltal 2019

Åtgärdsplan kommunstyrelsen

Kopia på beslutet till

För kännedom: Koray Kahruman, klk
 Jennie Falk Eriksson, klk

§ 50 Årsredovisning Vaxholms stad 2019

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Årsredovisning 2019 godkänns.
2. Ekonomichefen får i uppdrag att göra redaktionella förändringar och justeringar i årsredovisningen.
3. Förvaltningen får i uppdrag att utveckla text om tillsyn och underhållsskuld på lämpliga ställen samt lägga till ett förtydligande om utrangeringskostnader kopplade till exploatering av Norrberget.

Ärendebeskrivning

Årsredovisningen är upprättad per 2019-12-31.

Resultatet för koncernen uppgår till 22,6 mnkr och för staden till 17,2 mnkr. Resultatet för staden är 2,7 mnkr sämre än budget.

Staden har tre övergripande målområden: kvalitet, livsmiljö och ekonomi. Då merparten av den aggregerade måluppfyllelsen är uppfylld (grönt) eller på väg att uppfyllas (gult) inom alla tre målområden är bedömningen att Vaxholms stad har god ekonomisk hushållning 2019.

Nämnderna har överlämnat sina årsbokslut för information. Dessa finns sammanfattade i Vaxholms stads årsredovisning. Kommunstyrelsens och respektive nämnds åtgärdsplan finns bifogat ärendet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägg om att förvaltningen får i uppdrag att utveckla text om tillsyn och underhållsskuld på lämpliga ställen samt lägga till ett förtydligande om utrangeringskostnader kopplade till exploatering av Norrberget.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2020-02-27, Jennie Falk Eriksson

Årsredovisning Vaxholms stad 2019

Åtgärdsplaner KS och övriga nämnder

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, klk
Jennie Falk Eriksson, klk

För kännedom: Kommunledningen

§ 51 Förlikningsavtal Rivners AB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen till protokollet.

Anna-Lena Nordén (WP), Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP), Sara Strandberg (V), Peter Lindqvist (-), Lars Lindgren (M), Tina Runhem (M) samt Per-Eric Grön (M) avstår från att delta i beslutet.

Ärendebeskrivning

Förlikningsavtal med Rivners AB undertecknades 14 februari 2020. Efterföljande åtgärder har genomförts enligt plan. Entreprenaden, exklusive optionen, är avslutad. Framställan av slutbesiktningsprotokoll pågår.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2020-03-19 "Förlikningsavtal Rivners AB"
Förlikningsavtal mellan Rivners AB och Vaxholms stad.

Kopia på beslutet till

För kännedom: Exploateringschef Richard Hallman, sbf
Byggprojektledare Tom Thorell, sbf
Stadsbyggnadschef Susanne Edén, sbf

Ajournering kl. 21:05-21:10

§ 52 Rådhuset renovering av exteriöra delar

Kommunstyrelsens beslut

Stadsbyggnadsförvaltningen genom planeringsutskottet får i uppdrag att genomföra nödvändiga utredningar och utforma ett upphandlingsunderlag för renovering av Rådhusets exteriöra delar.

Förvaltningen återkommer till kommunstyrelsen för godkännande av upphandlingsunderlag.

Ärendebeskrivning

Rådhusets exteriöra delar är i behov av renovering. I årets mål och budget finns avsatta investeringsmedel för renovering av fastigheten. Rådhuset är en byggnad som kräver varsam hantering, där utredningar och grundarbeten för att säkerställa korrekt förfarande är av stor vikt. Vissa utredningar har genomförts, men underlaget behöver kompletteras. Rådhusets karaktär, och det omfattande arbetet innebär att projektet startas upp i år men med största sannolikhet kommer att slutföras först nästkommande år.

Fastighetsenheten kommer med stöd av projektledare planera, utreda, utforma upphandlingsunderlag, genomföra upphandling och slutligen genomföra renovering. Budgeterade medel är 5 mkr, vilket medför att det politiska ansvaret för uppdraget ligger på kommunstyrelsens planeringsutskott.

Projektet delas upp i faser, där förvaltningen återkommer till kommunstyrelsen för godkännande av upphandlingsunderlag. Därefter genomförs upphandling och åtgärd utförs.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2020-03-19 "Rådhuset fasadrenovering"

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Fastighetsenheten, Alexander Wahlstedt, fastighetschef, sbf

För kännedom: Susanne Edén, stadsbyggnadschef, sbf



§ 53 Antagande av reviderat reglemente och samverkansavtal för Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Reviderat reglemente för Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd, daterat 2020-02-07, antas för Vaxholms stads del.
2. Reviderat samverkansavtal mellan Vaxholms stad och Täby kommun om gemensam nämnd, daterat 2020-02-07, antas för Vaxholms stads del.
3. Reviderat reglemente och samverkansavtal träder i kraft den 1 maj 2020 under förutsättning att kommunfullmäktige i Täby kommun fattar beslut om antagande enligt ovan.

Ärendebeskrivning

På initiativ av Täby kommun har en översyn av reglemente och samverkansavtal för Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd (SRMH) genomförts och utmynnat i förslag till reviderat reglemente och samverkansavtal. Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd samt kommunledningskontoret i Vaxholms stad har varit delaktiga i framtagandet av förslagen.

I reviderat förslag till reglemente har SRMH:s ansvarsområden förtydligats enligt gällande lagstiftning samt uppdaterats enligt tidigare fattade beslut om förändringar. Vidare har ansvar för prövning av avfallsfrågor samt för frågor som rör strandskydd och natur- och kulturresevat enligt miljöbalken tydliggjorts mellan stadsbyggnadsnämnderna i respektive kommun och SRMH.

Till följd av att vissa förtydliganden av SRMH:s uppgifter nu föreslås genomföras i reglementet kommer följdändringar att behöva göras även i befintligt samverkansavtal mellan Vaxholms stad och Täby kommun om gemensam nämnd. Förslagen revidering av avtalet innebär att de uppgifter som SRMH ska utföra, som tidigare listats i avtalet, enbart kommer att regleras i reglementet och inte i avtalet. Vid revideringen har bland annat en justering gjorts gällande avtalstid och uppsägning av avtalet.

Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd har inkommit med synpunkter på det remitterade förslaget. Utifrån synpunkterna har tillägg gjorts avseende nämndens ansvar för tillsyn och kontroll av natur- och kulturresevat samt djur- och växtskyddsområde enligt miljöbalken samt ett förtydligande av ansvar för att ta fram förslag på taxor och författningar som berör nämndens område.

Det föreslagna reglementet och samverkansavtalet måste antas av fullmäktige i både Täby kommun och Vaxholms stad för att vinna laga kraft.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Kristoffer Staaf, 2020-02-26

Tjänsteutlåtande, Täby kommun, 2020-02-06

Förslag till reviderat samverkansavtal SRMH

Förslag till reviderat reglemente SRMH



Kommunstyrelsen

Protokollsutdrag SRMH
Tjänsteutlåtande, SRMH
Nuvarande samverkansavtal SRMH
Nuvarande reglemente SRMH

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Täby kommun,

För kännedom: SRMH

§ 54 Tillfällig reducering av taxa för upplåtelse av allmän platsmark vid särskilda händelser

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Ingen avgift ska utgå för upplåtelse av allmän platsmark avseende uteserveringar från och med 2020-03-30 till och med 2020-04-30.
2. Nämnden för teknik, fritid och kultur får tillfälligt reducera gällande taxa för upplåtelse av allmän platsmark vid extraordinära händelser, såsom pandemier, från och med beslutets ikraftträdande till och med 2020-12-31.

Ärendebeskrivning

Med anledning av att pågående pandemi Covid-19 har medfört stora och akuta betalningssvårigheter för näringslivet har vissa stödåtgärder för att underlätta för kommunens företag tagits fram. Kommunfullmäktige föreslås nu besluta om att inte ta ut någon avgift för upplåtelse av allmän platsmark avseende uteserveringar från och med 2020-03-30 till och med 2020-04-30 för att underlätta för hotell- och restaurangbranschen inom kommunen. Beslutet få således retroaktiv verkan och stödåtgärden utgör ett tillägg till de nationella insatserna för det lokala näringslivet. Nämnden för teknik, fritid och kultur föreslås fortsättningsvis få tillfälligt reducera gällande taxa för upplåtelse av offentlig plats vid extraordinära händelser, såsom pandemier, från och med beslutets ikraftträdande till och med 2020-12-31 för att möjliggöra ytterligare reduceringar även för andra ändamål än uteserveringar om så bedöms lämpligt under rådande omständigheter.

Yrkanden

Fredrik Östman (C) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och ordföranden finner bifall till lagt yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Kristoffer Staaf, 2020-04-01

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Tekniska enheten



§ 55 Redovisning av delegeringsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Anmälda delegeringsbeslut noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen tar del av anmälda delegeringsbeslut:

Rapport av delegeringsbeslut KS del. KS del. § 3-7/2020.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att anmälda delegeringsbeslut noteras till protokollet och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Rapport av delegeringsbeslut KS del. § 3-7/2020



ÅTERREMISS

Antagande av policy för krisberedskap ärende 4

Enligt lagen skall man under mandatperiodens första år senast 31/12 det första året ta ett beslut om denna policy. Det skall rapporteras in senast februari till Länsstyrelsen. Minst två övningar/utbildningar under en mandatperiod, tillsammans med Länsstyrelsen eller annan myndighet.

Waxholmspartiet yrkar på återremiss då vi saknar följande underlag och dokument till policyn

- Utvärderingar från tidigare övningar och utbildningar
- Utvärderingar av tidigare inträffade händelser
- Befintlig kompetensanalys i den egna organisationen

Analys av kommunens verksamheters behov;

- Vad behöver olika verksamheter utbildas och övas inom.
- Med vilken frekvens ska det utbildas/övas.

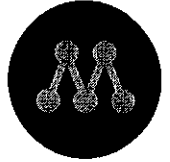
Tidsplan;

- En tidsplan som ger en överblick över inplanerade utbildningar och övningar på kommunens olika organisatoriska enheter.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Anna-Lena Nordén'.

För Waxholmspartiet

Anna-Lena Nordén
Vaxholm 2020-04-02



Kommunstyrelsen

Vaxholm stad

Vaxholm 2020-04-02

Ärende 7, Detaljplan för Prästgården (Vega 9) planuppdrag

Moderaterna yrkar avslag att Stadsbyggnadsförvaltningen får planuppdrag för fastigheten Vega 9 samt del av Vaxön 1:81. Vidare yrkar Moderaterna avslag att start PM godkänns.

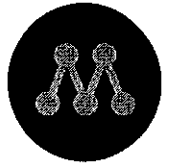
Vi Moderater delar den uppfattning som bevarandeplanen ger uttryck för. Att på denna tomt bygga en ytterligare byggnad med 35 lägenheter samt 18 tillhörande parkeringsplatser enligt gällande parkeringsnorm kommer att förstöra intrycket och upplevelsen av denna centrala plats. Lägsta grundläggningsnivå för nya bostäder i Vaxholms stad anges även med hänsyn till översvämningsrisken till + 2,70 m över nollplanet enligt Länsstyrelsens rekommendationer. Det innebär att nya bostäder inte är lämpliga under denna nivå med hänsyn till översvämningsrisken vilket också tillämpas i andra delar av kommunen. Likabehandlingsprincipen bör gälla oavsett kommunedel. Ytterligare skäl är bl a de biotopskyddade träden samt Löwenströmska trädgården.

Vi anser att det redan idag står klart att projektet är olämpligt eftersom det bla skulle förstöra upplevelsen och menar att projektet skall avbrytas utan dröjsmål av ovan nämnda skäl.

Om vårt yrkande inte vinner bifall reserverar vi oss mot beslutet.

För Moderaterna

Lars Lindgren, Tina Runhem, Per-Eric Grön



Kommunstyrelsen

Vaxholm stad

Vaxholm 2020-04-02

Ärende 10, Följa upp och revidera riktlinjer för bostadsförsörjning

Moderaterna yrkar att ärendet återremitteras med anledning av att tydligheten och transparensen i det vi ska besluta saknas. Moderaterna stöder ej att den nya översiktplanen som en konsekvens av beslut i detta ärende, som det i dag är utformat, kan ta stöd i aktuella och uppdaterade riktlinjer samt att gällande riktlinjer för bostadsförsörjning följs upp innan deras tillänkta genomförandetid har gått ut.

Om vårt yrkande inte vinner bifall reserverar vi oss mot beslutet.

För Moderaterna

Lars Lindgren, Tina Runhem, Per-Eric Grön