



## Kommunstyrelsen 2021-10-28 §§ 150-170

<b>Plats och tid:</b>	Storskär/Norrskär, kl. 18:00-19:53	
<b>Beslutande:</b>	Malin Forsbrand (C), ordf. Anders Garstål (S), 1:e v. ordf. Ej § 166 Lars Lindgren (M) 2:e v. ordf. Ej § 166 Fredrik Östman (C) Michael Baumgarten (L) Mats Olofsson (M) Ej § 166	Annicka Hörnsten Blommé (M) Ej § 166 Anna-Lena Nordén (WP) Ej §§ 165-166 Peter Lindqvist (-) Ej §§ 164-166 Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) Ej §§ 165-166 Sara Strandberg (V) Ej §§ 164-166
<b>Ersättare:</b>	Bengt Sandell (S) Anna Hansson (M)	Daga Bäfverfeldt (WP) Moniqua Hultberg (WP)
<b>Övriga deltagare:</b>	Marie Wiklund, klk Susanne Edén, sbf §§ 150-159 (distans) Koray Kahruman, klk (distans) Anna Rhedin, sbf §§ 162-170 (distans) Robert Klingvall, sbf §§ 162-170 (distans)	Anders Roxström, bf §§ 162-170 (distans) Kristoffer Staaf, klk (distans) Terees von Stedink, Roslagsvtn. §§ 150-151 Anette Lingesund, klk

**Sekreterare:** *Anette Lingesund*

Anette Lingesund

**Ordförande:** *Malin Forsbrand*

Malin Forsbrand (C)

**Justerande:** *Lars Lindgren*

Lars Lindgren (M)

### Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

**Organ:** Kommunstyrelsen

**Sammanträdesdatum:** 2021-10-28 §§ 150-170

**Datum för anslagets uppsättande:** 2021-11-01

**Datum för anslagets nedtagande:** 2021-11-23

**Förvaringsplats för protokollet:** Närarkiv


**Underskrift:** *Anette Lingesund*



## Innehåll

- § 150 Justering och fastställande av föredragningslista
- § 151 Justering av VA-taxa i Vaxholms stad
- § 152 Informationsärende gällande trafik september 2021
- § 153 Avfallsföreskrifter för Vaxholms stad, antagande
- § 154 Sammanfattning av samråd inför paus av översiktsplanearbete
- § 155 Implementering av arbetet med öppna data
- § 156 Vaxö skolas, ny byggnad för slöjdsalar och klassrum - förberedande genomförandebeslut
- § 157 Resarö skola, ny matsalsbyggnad - förberedande inriktningsbeslut
- § 158 SÄBO Norrberget - förberedande inriktningsbeslut
- § 159 Rekommendation: Överenskommelse för energi- och klimatrådgivningen i Stockholms län 2022-2025, (dnr S/21/0096)
- § 160 Svar på remiss: Riskhanteringsplan för översvämning i Stockholms län (dnr 451-58228-2021)
- § 161 Tertialbokslut 2 2021 kommunstyrelsen
- § 162 Delårsbokslut per 2021-08-31 med helårsprognos Vaxholms stad
- § 163 Internkontrollplan kommunstyrelsen 2022
- § 164 Skattesats 2022
- § 165 Kommunstyrelsens yttrande till mål och budget 2022-2024
- § 166 Mål och budget samt taxor och avgifter 2022-2024
- § 167 Policy och riktlinje för service i Vaxholms stad
- § 168 Riktlinje för medborgardialog i Vaxholms stad
- § 169 Sammanträdestider år 2022 för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige
- § 170 Redovisning av delegeringsbeslut

  
.....  
Ordförande

  
.....  
Justerare



## **§ 150 Justering och fastställande av föredragningslista**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Justering av protokollet genomförs senast den 2 november 2021, som medjusterare till ordföranden utses Lars Lindgren (M).

Närvaro för Terees von Stedink/Roslagsvatten godkänns.

Föredragningslistan fastställs.

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar att protokollet justeras senast den 2 november 2021, som medjusterare till ordföranden föreslås Lars Lindgren (M).

Vidare yrkar ordföranden:

- Närvaro för Terees von Stedink/Roslagsvatten godkänns.
- Föredragningslistan fastställs.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Ordförande

Justerare



## § 151 Justering av VA-taxa i Vaxholms stad

### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Upprättat förslag till ny VA-taxa, med en höjning av anläggningstaxan med 8 %, fastställs.
2. Upprättat förslag till ny VA-taxa, med en höjning av brukningstaxan med 5 %, fastställs.
3. Upprättat förslag till ny VA-taxa, med justering av övriga avgifter § 15, fastställs.
4. Den nya brukningstaxan ska börja gälla från och med 1 januari 2022 och anläggningstaxan ska börja gälla från och med 1 april 2022.
5. Redaktionella förändringar av VA-taxan delegeras till Vaxholmsvatten AB styrelse.

### Ärendebeskrivning

Den allmänna VA-verksamheten ska vara självfinansierande genom avgifter som regleras i VA-taxan. VA-huvudmannen är skyldig att se över VA-taxan så att den speglar de utgifter som föreligger för att bygga ut underhålla den allmänna VA-anläggningen. För att bättre uppnå detta föreslås VA-taxans anläggningsavgift justeras. Anläggningsavgiften är den engångsavgift som en fastighetsägare betalar för att ansluta sin fastighet till den allmänna VA-anläggningen.

Vaxholmsvatten har som målsättning att anläggningstaxan ska vara självfinansierande för den VA-utbyggnad som sker. I den mån anläggningsavgiften inte är självfinansierande bekostas underskottet av brukningstaxan. Kostnadstäckningen beräknas till 94 % före en höjning av taxan och 99 % med en höjning av anläggningstaxan med 8 % för 2022. Det bedöms inte realistiskt att nå full kostnadstäckning i nuläget, höjningen är dock ett led i riktning mot målsättningen.

Brukningsavgiften är de löpande avgifter som en fastighetsägare betalar för att nyttja VA-anläggningen. Brukningstaxan ska täcka kostnaderna för drift och underhåll av VA-anläggningen, nödvändiga reinvesteringar och räntekostnader och täcka upp för de kostnader som inte täcks av anläggningsavgiften. Även förstärkningen av Vaxholms reningsverkskapacitet finansieras av brukningstaxan.

VA-taxan behöver även justeras med vissa mindre redaktionella ändringar.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar

Tjänsteutlåtande, Susanne Edén, 2021-10-04  
Protokoll/beslut Vaxholmsvatten styrelse  
Tjänsteutlåtande Roslagsvatten  
Hemställan till kommunfullmäktige om ny VA-taxa 2022

### Kopia på beslutet till

För åtgärd: Terees von Stedingk, Roslagsvatten AB

  
.....  
Ordförande

  
.....  
Justerare





## **§ 152 Informationsärende gällande trafik, september 2021**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Informationen noteras till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

Detta informationsärende syftar till att informera om Stockholm Nordost gemensamma remissvar för Kollektivtrafikplan 2050 samt Sjötrafikutredningen del (remissversion 2) som är remitterade.

Kollektivtrafikplan 2050 är Region Stockholms långsiktiga plan för kollektivtrafikens utveckling till 2030 och 2050. Sjötrafikutredningen del 1 är ett första steg att grundligt och strategiskt utreda hur framtidens sjötrafik ska se ut.

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar bifall till planeringsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### **Handlingar**

Protokollsutdrag PLU 2021-10-13/§ 49


Tjänsteutlåtande, 2021-09-24


STONO remissvar kollektivtrafikplan 2050

STONO remissvar sjötrafikutredningen

### **Kopia på beslutet till**

För åtgärd: Adam Hjort, sbf

  
.....  
Ordförande

  
.....  
Justerare



## § 153 Avfallsföreskrifter för Vaxholms stad, antagande

### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Avfallsföreskrifter för Vaxholms stad antas.

### Ärendebeskrivning

Kommunens avfallsföreskrifter reglerar hur avfallshämtningen ska vara organiserad och vilka krav som ställs på fastighetsägare när det gäller sortering och hämtställen. De krav som ställs i föreskrifterna ska stämma överens med de tjänster som erbjuds enligt kommunens avfallstaxa. Både avfallsföreskrifter och avfallstaxa ska styra mot målen i avfallsplanen och gynna ökad återvinning, återbruk och minskade resursförbrukning.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till planeringsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar

Protokollsutdrag PLU 2020-10-13/§ 51

Tjänsteutlåtande, Kristina Eriksson, 2021-09-23

Avfallsföreskrifter, 2021-09-22

Samrådsredogörelse, 2021-09-22

Avfallsföreskrifter, markerade ändringar jämfört med utställningsversionen, 2021-09-22

### Kopia på beslutet till

**För åtgärd:** Roslagsvatten AB, Dennis Olsson, [dennis.olsson@roslagsvatten.se](mailto:dennis.olsson@roslagsvatten.se)

**För kännedom:** Marie Wiklund kommunchef [marie.wiklund@vaxholm.se](mailto:marie.wiklund@vaxholm.se)  
Susanne Edén stadsbyggnadschef [susanne.eden@vaxholm.se](mailto:susanne.eden@vaxholm.se)  
Peter Nyström avfallschef Roslagsvatten [peter.nystrom@roslagsvatten.se](mailto:peter.nystrom@roslagsvatten.se)  
Kristina Eriksson miljöstrateg [kristina.eriksson@vaxholm.se](mailto:kristina.eriksson@vaxholm.se)

  
.....  
Ordförande

  
.....  
Justerare



## § 154 Sammanfattning av samråd inför paus av översiktsplanarbete

### Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Ärendebeskrivning

I samband med beslut om att pausa arbetet med en ny översiktsplan i väntan på att ett kulturmiljöprogram tagits fram fick stadsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att sammanfatta de stora dragen av vad som framgått av samrådet samt viktiga frågeställningar som återstår i arbetet och återrapportera detta till kommunstyrelsen hösten 2021.

I ärendebeskrivningen redogörs ämnesvis för de stora dragen av de synpunkter som kommit in under samrådet, med förhållandevis stark fokus på länsstyrelsens yttrande. Några viktiga frågor som berörs är hanteringen av kommunens kulturvärden och riksintresset för kulturmiljövården, samt kommunens ansvar för att närmare avgränsa riksintresset för kust och skärgård. Det förekommer även synpunkter hur naturvärden, artskydd och skyddade områden hanteras, och behovet av att arbeta vidare med klimatrelaterade risker påtalas. Länsstyrelsen framför också synpunkter vad gäller vatten och avlopp med avseende på planerna på det nya avloppsreningsverket i Margretelund, Österåker. När det kommer till exploateringsgrad, utbyggnadstakt och bostadsförsörjning finns ett mönster. Länsstyrelsen och Regionen förordar ett mer regionalt perspektiv och att se ett bostadsförsörjningsansvar, medan flertalet lokala röster på olika vis förordar mer restriktiva hållningar, endera i en viss kommundel eller för kommunen som helhet. För specifika utvecklingsområden finns det särskilt kritiska synpunkter angående föreslagen utveckling på Norra Bogesund där flertalet hinder uppmärksammas. Det finns också kritiska synpunkter och önskemål om tydligare riktlinjer för framtida plan- och bygglov i särskilt kommundelarna på Vaxön och Rindö som berörs av både riksintresse för kulturmiljövård och bebyggelseutveckling i planförslaget.

Bedömningen redogör ämnesvis kort för förslag till ingångar till det fortsatta arbetet. Ytterligare åtgärder kan behövas och det återstår fortfarande flera politiska överväganden för att ett utställningsförslag ska kunna färdigställas. Den här bedömningen syftar till att vara en startpunkt för det fortsatta arbetet för såväl tjänstepersoner som politiker.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till planeringsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar


Protokollsutdrag PLU 2021-10-13/§ 52


Tjänsteutlåtande med redaktionella ändringar, 2021-10-11

Samråd yttrande nummer 076 Vaxholm 2040 Länsstyrelsen, 2021-06-01

### Kopia på beslutet till

För åtgärd: Matilda Karlström, sbf

  
.....  
Ordförande

  
.....  
Justerare



## § 155 Implementering av arbetet med öppna data

### Kommunstyrelsens beslut

- Arbete med förstudie öppna data avslutas.
- Projekt för att implementera arbete med öppna data på samtliga förvaltningar i Vaxholms stad påbörjas.

### Ärendebeskrivning

Kommunens arbete med öppna data är således inte frivilligt utan tvingande. Grunden för Sveriges arbete med öppna data är EU-kommissionens öppna data-direktiv. Den nuvarande versionen av direktivet från 2019 är en uppdatering av en tidigare version som kallades PSI-direktivet. Öppna data-direktivet skulle implementerats i nationell lagstiftning senast 17 juli 2021 men har blivit försenat. Vaxholms stad ska därför skapa alla förutsättningar för att kunna publicera och förvalta öppna data på ett systematiskt och säkert sätt.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till planeringsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar

Protokollsutdrag PLU 2021-10-13/§ 53

Tjänsteutlåtande, Sergio Mazzeo. 2021-09-24

Projektplan Öppna data

### Kopia på beslutet till

För åtgärd: Sergio Mazzeo, sbf

För kännedom: Susanne Edén, sbf  
Marie Wiklund, klk  
Mikael Österberg, klk  
Agneta Franzén, sf  
Anders Roxström, buf

  
.....  
Ordförande

  
.....  
Justerare





## § 156 Vaxö skolas, ny byggnad för slöjdsalar och klassrum - förberedande genomförandebeslut

### Kommunstyrelsens beslut

1. Exploateringsenhetens förslag till utformning, samt hörande kalkyl, av fristående byggnad på Terra Nova 6, innehållande slöjdlokaler och tre klassrum, godkänns.
2. Ärendet remitteras till barn- och utbildningsnämnden för att, utifrån beaktandet av ekonomiska konsekvenser för barn- och utbildningsnämndens löpande ekonomi, inhämta nämndens samlade bedömning och acceptans för exploateringsenhetens förslag för Terra Nova 6.
3. Barn- och utbildningsnämndens remissyttrande ska återrapporteras till nästkommande kommunstyrelse 25 november 2021 och ingå i underlaget för ett genomförandebeslut för Vaxö skola, ny byggnad för slöjdsalar och klassrum.
4. Exploateringsenheten får i uppdrag att inför nästkommande kommunstyrelse 25 november 2021 återkomma till kommunstyrelsen med ett genomförandebeslut för Vaxö skola, ny byggnad för slöjdsalar och klassrum.

### Ärendebeskrivning

Exploateringsenheten återkommer nu i enlighet med kommunstyrelsens beslut, KS 2020-02-06 § 11, i vilket enheten fick i uppdrag att återkomma med redovisning av förslagsarbetet och förslag på fortsatt arbete för godkännande via ett genomförandebeslut.

Exploateringsenheten har, i samråd med utbildningsförvaltningen, i sin *utredning* fastställt den bästa utformningen av den tillkommande byggnaden utifrån skolans behov och den möjliga ytan för placering av denna byggnad.

För att säkerställa barn- och utbildningsnämndens acceptans för framtaget förslag föreslår exploateringsenheten att kommunstyrelsen sänder ärendet, och tillhörande kalkyl, på remiss till barn- och utbildningsnämnden; innan dess kommunstyrelsen fattar ett godkännandebeslut för projektet ifråga.

Genomförs projektet i dess nuvarande utformning kommer det att ekonomiskt påverka både det enskilda objektet, i detta fall Vaxö skola, och kollektivet inom koncernen skola egen regi. Utöver det kan ytterligare en kostnad uppstå om det i sin förlängning innebär ett utökat grundbelopp för att möta kostnadsökningen, i så form att också övriga privata skolverksamheter tilldelas detta utökade grundbelopp. En utbyggnad av en verksamhetslokal kan därmed ekonomiskt slå igenom på tre ställen, dvs både på berörd skola, övriga skolor inom egen regi/koncernen samt till skolor i privat regi där elever skrivna i Vaxholms stad har sin skolgång.

Barn och utbildningsnämnden har, utöver ett framställt behov av en ny byggnad inom Vaxö skola, även efterfrågat en utbyggnad av Resarö skola (KS 2015-05-27 § 31). Båda projekten, var för sig, påverkar skolornas hyressättning och tillsammans får ett förverkligande av dessa projekt en möjlig påverkan av grundbeloppet enligt redogörelsen ovan.

Vid en simulering av den framtida hyran kommer den genomsnittliga självkostnaden per kvm öka om båda skolorna får nya byggnader uppförda. Denna ökning kommer att påverka samtliga enheter inom egenregin. Exploateringsenheten utgår från att barn- och utbildningsnämnden i samband med beslut för vart och ett av dessa två projekt, inom Vaxö skola och Resarö skola, har gjort en helhetsbedömning för nyttan utifrån den ökade kostnaden för hela egenregin om endera förslag alternativt båda förslagen förverkligas.

  
.....  
Ordförande

  
.....  
Justerare



Kommunstyrelsen

Exploateringsenheten föreslår att ärendet remitteras till barn- och utbildningsnämnden för bedömning av projektets ekonomiska inverkan på utbildningsförvaltningens egenregi; då nybyggnationen medför en ökad hyreskostnad för hela egenregin i enlighet med kommunens internhyresmodell. Utifrån sådan bedömning mellan nyttan och kostnadspåverkan utgår exploateringsenheten från att barn- och utbildningsnämnden kan medge sin acceptans för framtaget förslag och möjliggöra för kommunstyrelsen att den 25 november ta ett genomförandebeslut för Vaxö skola, ny byggnad för slöjdsalar och klassrum.

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar bifall till planeringsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### **Handlingar**

Protokollsutdrag PLU 2021-10-13/§ 54

Tjänsteutlåtande 2021-09-30, "Vaxö skola, ny byggnad för slöjdsalar och klassrum - förberedande genomförandebeslut"

Ritningar byggnad, dat 2021-06-02

Kalkyl, dat 2021-08-12

### **Kopia på beslutet till**

**För åtgärd:** Anders Roxström, uf  
Walewska Jendi, uf

**För kännedom:** Susanne Edén, sbf  
Richard Hallman, sbf  
Per Blinck, sbf  
Marie Wiklund, klk

Ordförande

Justerare





## § 157 Resarö skola, ny matsalsbyggnad - förberedande inriktningsbeslut

### Kommunstyrelsens beslut

1. Exploateringsenhetens förslag till utformning, samt hörande kalkyl, av ny matsalsbyggnad på Resarö skola noteras till protokollet.
2. Ärendet remitteras till barn- och utbildningsnämnden för att, utifrån beaktandet av ekonomiska konsekvenser för barn- och utbildningsnämndens löpande ekonomi, inhämta nämndens samlade bedömning för huruvida exploateringsenhetens förslag för Resarö skola, ny matsalsbyggnad kan inrymmas i utbildningsförvaltningens egen regi och kan godkännas.
3. Barn- och utbildningsnämndens remissyttrande ska återrapporteras till nästkommande kommunstyrelse 25 november 2021 och ingå i underlaget för ett inriktningsbeslut rörandes Resarö skola, ny matsalsbyggnad.
4. Exploateringsenheten få i uppdrag att utifrån barn- och utbildningsnämndens remissyttrande återkomma till kommunstyrelsen med ett förslag för ett inriktningsbeslut för Resarö skola, ny matsalsbyggnad.

### Ärendebeskrivning

Exploateringsenheten återkommer nu i enlighet med kommunstyrelsens planeringsutskotts beslut, KSPU 2015-05-27 §31, i vilket enheten fick i uppdrag att återkomma med redovisning av förslagsarbetet och förslag på fortsatt arbete för godkännande.

Exploateringsenheten har i sin utredning fastställt utformningen av den tillkommande byggnaden utifrån skolans angivna behov och den möjliga ytan för placering av denna i samråd med utbildningsförvaltningen.

För att säkerställa barn- och utbildningsnämndens acceptans för framtaget förslag föreslår exploateringsenheten att kommunstyrelsen sänder ärendet, och tillhörande kalkyl, på remiss till barn- och utbildningsnämnden, innan dess kommunstyrelsen fattar ett inriktningsbeslut för projektet i fråga.

Genomförs projektet i dess nuvarande utformning kommer det att ekonomiskt påverka både det enskilda objektet, i detta fall Resarö skola, och kollektivet inom koncernen skola egen regi. Utöver det kan ytterligare en kostnad uppstå om det i sin förlängning innebär ett utökat grundbelopp för att möta kostnadsökningen, i så form att också övriga privata skolverksamheter tilldelas detta utökade grundbelopp. En utbyggnad av en verksamhetslokal kan därmed slå igenom på tre ställen, dvs både på berörd skola, övriga skolor inom egen regi/koncernen samt till skolor i privat regi där elever skrivna i Vaxholms stad har sin skolgång.

Barn- och utbildningsnämnden har, utöver ett framställt behov av en ny matsalsbyggnad på Resarö skola, även efterfrågat en utbyggnad på Vaxö skola (KS 2020-02-06 § 11). Båda projekten, var för sig, påverkar skolornas hyressättning och tillsammans får ett förverkligande av dessa projekt en möjlig påverkan av grundbeloppet, enligt redogörelsen nedan.

Vid en simulering av den framtida hyran kommer den genomsnittliga självkostnaden per kvm öka när båda skolorna får nya byggnader uppförda. Denna ökning kommer att påverka samtliga enheter inom egenregin. Exploateringsenheten utgår från att barn- och utbildningsnämnden i samband med beslut för vart och ett av dessa två projekt, inom Vaxö skola och Resarö skola, har gjort en helhetsbedömning för nyttan utifrån den ökade kostnaden för hela egenregin om endera förslag alternativt båda förslagen förverkligas.

  
Ordförande

  
Justerare



Kommunstyrelsen

Exploateringsenheten föreslår att ärendet remitteras till barn- och utbildningsnämnden för bedömning av projektets ekonomiska inverkan på utbildningsförvaltningens egenregi; då byggnationen medför en påtaglig ökad hyreskostnad, utan genererande av utökade intäkter, för hela egenregin i enlighet med kommunens internhyresmodell. Utifrån sådan bedömning mellan nyttan och kostnadspåverkan utgår exploateringsenheten från att barn- och utbildningsnämnden kan fastställa framtida kostnadsbilden för egenregin samt utifrån sådant ställningstagande klargöra projektets lämpliga genomförbarhet.

Exploateringsenheten föreslår att barn- och utbildningsnämnden återrapporterar till nästkommande kommunstyrelse 25 november 2021 och att nämndens remissyttrande ingår i underlaget för ett inriktningsbeslut rörandes Resarö skola, ny matsalsbyggnad.

### **Yrkanden**

Lars Lindgren (M) yrkar bifall till planeringsutskottets beslutsförslag med förändringen att sista ordet i punkt 2 byts ut till godkännas.

Ordföranden finner bifall till lagt yrkande.

### **Handlingar**

Protokollsutdrag PLU 2021-10-13/§ 55

Tjänsteutlåtande 2021-09-30, Resarö skola, ny matsalsbyggnad – förberedande inriktningsbeslut

Ritningar Resarö skola, dat 2021-06-14

Ritning Resarö skola ombyggnation befintlig matsal, dat 2021-06-15

Ritning Resarö skola skolhälsovård, dat 2021-06-16

Kalkyl, dat 2021-08-06

### **Kopia på beslutet till**

**För åtgärd:** Anders Roxström, uf  
Walewska Jendi, uf

**För kännedom:** Susanne Edén, sbf  
Richard Hallman, sbf  
Marie Wiklund, klk  
Per Blinck, sbf

  
.....  
Ordförande

  
.....  
Justerare



KS 2021-10-28

§ 158

Materialet publiceras delvis eller inte alls på hemsidan på grund av sekretess.



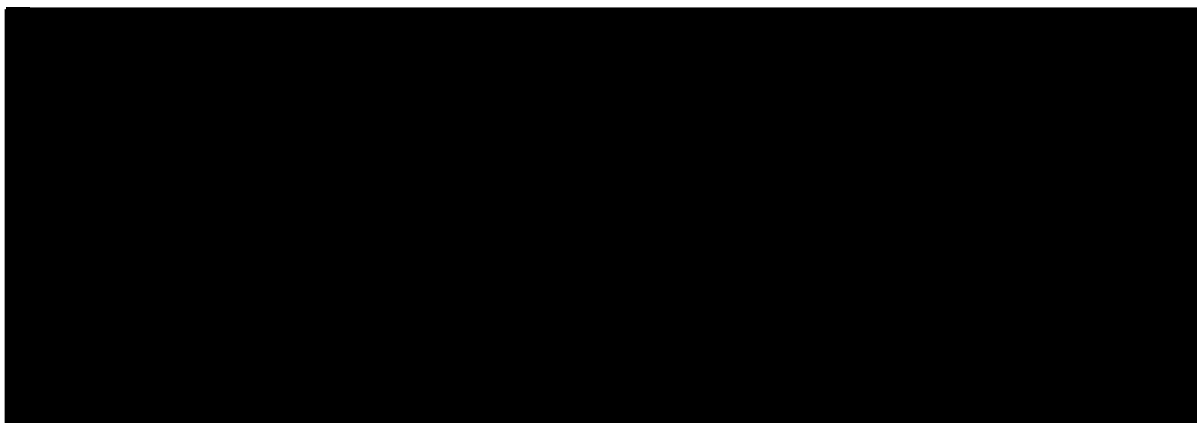
## § 158 SÄBO Norrberget - förberedande inriktningsbeslut

### Kommunstyrelsens beslut

1. Exploateringsenhetens förslag till utformning, samt hörande kalkyl av ett nytt SÄBO på fastigheten Lägerhöjden 1 remitteras till Socialnämnden för bedömning.
2. Socialnämndens remissyttrande skall återrapporteras till nästa nästkommande kommunstyrelse 25 november 2021.
3. Socialnämndens remissyttrande ska innehålla ekonomiska konsekvenser för Socialnämndens löpande ekonomi med hänvisning till totalkostnaden, driftkostnaden och boendekostnaden för den enskilde samt huruvida projektet kan godkännas.
4. Exploateringsenheten får i uppdrag att inför nästkommande kommunstyrelse 25 november 2021 återkomma till kommunstyrelsen med ett inriktningsbeslut för SÄBO Norrberget, nytt särskilt boende.

### Ärendebeskrivning

Exploateringsenheten återkommer nu i enlighet med kommunstyrelsens beslut KS 2017-10-16 § 102 i vilket enheten fick i uppdrag att, tillsammans med exploatören på Norrberget, hitta en lämplig plats inom området för ett särskilt boende för äldre (SÄBO) och starta upp planeringen.



Projektet SÄBO Norrberget ligger i utredningsskedet och kräver en ansenlig investering för framtiden. Exploateringsenheten förslår därför att ärendet remitteras till Socialnämnden för att, utifrån beaktandet av ekonomiska konsekvenser för Socialnämndens löpande ekonomi, inhämta nämndens samlade bedömning och acceptans för exploateringsenhetens förslag för nytt särskilt boende på Norrberget.

Utifrån sådan bedömning mellan nyttan och kostnadspåverkan utgår exploateringsenheten från att Socialnämnden kan medge sin acceptans för framtaget förslag samt, genom återkoppling med remissyttrande, möjliggöra för kommunstyrelsen att den 25 november ta ett inriktningsbeslut för SÄBO Norrberget, nytt särskilt boende.

### Yrkanden

Annicka Hörnsten Blommé (M) yrkar bifall till planeringsutskottets beslutsförslag med förändringen att sista ordet i punkt 3 byts ut till godkännas.

Ordföranden finner bifall till lagt yrkande.

  
.....  
Ordförande

  
.....  
Justerare



Kommunstyrelsen

### **Handlingar**

Protokollsutdrag PLU 2021-10-13/§ 56

Tjänsteutlåtande 2021-09-23, " SÄBO Norrberget – Förberedande inriktningsbeslut"

Ritningar byggnad "Utredningshandlingar" dat. 2021-09-24

Kostnadsuppskattning dat. 2021-09-22

### **Kopia på beslutet till**

**För åtgärd:** Agneta Franzén, sf  
Tom Thorell, sbf

**För kännedom:** Susanne Edén, sbf  
Richard Hallman, sbf  
Marie Wiklund, klk

  
.....  
Ordförande

  
.....  
Justerare



## § 159 Rekommendation: Överenskommelse för energi- och klimatrådgivningen i Stockholms län 2022-2025, (dnr S/21/0096)

### Kommunstyrelsens beslut

Förslaget till samverkansöverenskommelse för energi- och klimatrådgivningen i Stockholms län 2022-2025 godkänns.

### Ärendebeskrivning

Energi- och klimatrådgivningen är en opartisk, kostnadsfri tjänst som vänder sig till privatpersoner, mindre företag och föreningar. Verksamheten finns i hela landet och finansieras av Energimyndigheten. Varje kommun ansöker om medel och därefter betalas 23 % till det regionala samarbetet i Stockholms län. Samarbetet har på ett framgångsrikt sätt bedrivits i många år och samordnas av det regionala energikontoret på Storsthlm.

Det nuvarande samverkansavtalet löper ut 31 december 2021 och behöver förnyas. Syftet med det regionala samarbetet är att på ett effektivt sätt använda de resurser som tilldelas regionalt för gemensamma projekt och informationsinsatser. En gemensam webb-sida och telefonrådgivning samt särskilda insatsprojekt drivs regionalt. Verksamhetsplan och resursfördelning beslutas årligen av en regional styrgrupp. Storsthlm rekommenderar kommunerna i länet att godkänna överenskommelsen.

Förutom det regionala arbetet finns från och med i år också ett samarbetsavtal mellan nordostkommunerna. Det innebär att det finns två rådgivare anställda som kan arbeta med lokala projekt och praktisk rådgivning i de medverkande kommunerna.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar

Protokollsutdrag AU 2021-10-13/§ 54

Tjänsteutlåtande, Kristina Eriksson 2021-09-23


Förslag till samverkansöverenskommelse 2022–2025, 2021-06-14


Rekommendation från Storsthlm, 2021-06-14

### Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kristina Eriksson, Hållbarhetsenheten kristina.eriksson@vaxholm.se

För kännedom: Storsthlm, [registrator@storsthlm.se](mailto:registrator@storsthlm.se)

  
.....  
Ordförande

  
.....  
Justerare





## § 160 Svar på remiss: Riskhanteringsplan för översvämning i Stockholms län (dnr 451-58228-2021)

### Kommunstyrelsens beslut

Yttrande över remiss Riskhanteringsplan för översvämning i Stockholms län godkänns.

### Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen i Stockholms län har i enlighet med förordningen om översvämningsrisker (2009:956) tagit fram en riskhanteringsplan för fortsatt arbete med klimatanpassning inom länet. Rapporten beskriver områden i Vaxholms stad där det bedöms föreligga en översvämningsrisk vid ett 100 års regn samt vid ett beräknat högsta vattenstånd, BHV. I rapporten redovisas antal byggnader av olika slag samt samhällsfunktioner som är berörda inom utpekade översvämningsområden. Rapporten beskriver på ett övergripande sätt åtgärder för samtliga utpekade områden, som ett behov av informationsinsatser samt beredskapsplanering. Länsstyrelsen analys bygger på myndigheten för samhällsskydd och beredskap kartering som också finns redovisat i myndighetens översvämningsportal.

Tidigare har Länsstyrelsen skickat ut ett kartunderlag till kommunerna i länet. Arbetet med EU:s direktiv ska bedrivas enligt en beslutad modell och i cykler om 6 år. Nu finns ett förslag till riskhanteringsplan som efter remiss ska antas och rapporteras till EU kommissionen. Länsstyrelsen vill i sin remiss ha svar på om utpekad översvämningsrisk är relevant och om något saknas. Om planens mål är relevanta och riktiga, om åtgärderna stämmer överens med målen i handlingsplanen samt om Vaxholms stad genomför eller planerar för åtgärder som minskar översvämningsriskerna.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar

Protokollsutdrag AU 2021-10-13/§ 55

Tjänsteutlåtande Kristina Eriksson, 2021-09-29


Remissmissiv 2021-09-10


Riskhanteringsplan för översvämning i Stockholms län 2021-09-10

### Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kristina Eriksson, Kommunledningskontoret

För kännedom: Susanne Edén, stadsbyggnadschef  
Matilda Karlström, översiktsplanerare  
Lars-Erik Bergwall, säkerhetschef

  
Ordförande

  
Justerare



## **§ 161 Tertialbokslut 2 2021 kommunstyrelsen**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tertialbokslut 2- 2021 godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningen redovisar tertialbokslut 2 – 2021 för kommunstyrelsen.

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### **Handlingar**

Protokollsutdrag AU 2021-10-13/§ 57

Tjänsteutlåtande, Anne-Lie Vernersson Timm, 2021-09-29

Kommunstyrelsens tertialbokslut 2 – 2021

KS nyckeltal 2021

### **Kopia på beslutet till**

**För åtgärd:** Koray Kahruman, klk  
Anne-Lie Vernersson Timm, klk

  
.....  
Ordförande

  
.....  
Justerare



## **§ 162 Delårsbokslut per 2021-08-31 med helårsprognos Vaxholms stad**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Omfördelning av satsningar enligt nämnden för teknik, fritid och kulturs prognos godkänns.

### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta**

1. Delårsbokslut per 2021-08-31 med helårsprognos Vaxholms stad godkänns.
2. Information om åtgärdsplaner kommunstyrelsen och nämnder noteras till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

En delårsrapport med helårsprognos har upprättats.

Prognosen är att Vaxholms stad kommer att bedömas ha god ekonomisk hushållning 2021.

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### **Handlingar**

Protokollsutdrag AU 2021-10-13/§ 58

Tjänsteutlåtande, Anne-Lie Vernersson Timm 2021-10-05

Delårsbokslut per 2021-08-31 med helårsprognos Vaxholms stad

Åtgärdsplaner KS och nämnder T2 - 2021

### **Kopia på beslutet till**

- För åtgärd:** Koray Kahruman, ekonomichef, klk  
Anne-Lie Vernersson Timm, kvalitetscontroller, klk
- För kännedom:** Kommunledningen

Ordförande

Justerafe



## § 163 Internkontrollplan kommunstyrelsen 2022

### Kommunstyrelsens beslut

1. Internkontrollplan 2022 för kommunstyrelsen antas.
2. Information om nämndernas internkontrollplaner 2022 noteras till protokollet.

### Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar förslag till internkontrollplan för Kommunstyrelsen 2022.

Syftet med intern kontroll är att säkra en effektiv förvaltning och att undgå allvarliga fel. En god intern kontroll ska bidra till att ändamålsenligheten stärks och att verksamheten med medborgarnas bästa för ögonen bedrivs effektivt och säkert.

Ansvaret för internkontroll finns reglerat i 6 kap. 6 § Kommunallagen (SFS 2017:725):

”Nämnderna skall var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.”

Kommunstyrelsen har som de andra nämnderna ansvar att se till att den interna kontrollen är tillräcklig i den egna verksamheten. Enligt 6 kap. 1 § Kommunallagen (SFS 2017:725) ska styrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens eller landstingets angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet.

Internkontrollplanen upprättas utifrån en riskanalys som baseras på de processer/rutiner som finns inom kommunens olika verksamhetsområden. Riskanalysen ska omprövas varje år och en internkontrollplan ska fastställas av respektive nämnd i samband med yttrande till mål och budget.

Nämnderna ska i samband med årsredovisningen rapportera resultatet av den interna kontrollen inom nämnden till kommunstyrelsen.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar

Protokollsutdrag AU 2021-10-13/§ 59  
Tjänsteutlåtande, 2021-09-29, Anne-Lie Vernersson Timm  
Internkontrollplan 2022 KS  
Internkontrollplan 2022 BUN  
Internkontrollplan 2022 TFK  
Internkontrollplan 2022 SBN  
Internkontrollplan 2022 SN

### Kopia på beslutet till

För åtgärd:                      Enhetschefer, klk  
   Anne-Lie Vernersson Timm, klk

Ordförande

Justerare





## § 164 Skattesats 2022

### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta**

Utdebitering av den kommunala skatten sänks med 48 öre till (19:30) under år 2022.

Noteras till protokollet att Sara Strandberg (V) samt Peter Lindqvist (-) inte deltar i beslutet.

### **Ärendebeskrivning**

Enligt kommunallagen ska budget och skattesats upprättas av styrelsen före oktober månads utgång. Om det finns särskilda skäl får budgetförslaget upprättas i november månad. I så fall ska styrelsen före oktober månads utgång föreslå den kommunala skattesatsen.

### **Yrkanden**

Anna-Lena Nordén (WP) samt Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) yrkar att nuvarande skattesats (19:78) ska behållas under år 2022 (bilaga 1 till protokollet).

Lars Lindgren (M), Mats Olofsson (M), Annicka Hörnsten Blommé (M), Fredrik Östman (C), Michael Baumgarten (L) samt Anders Garstål (S) yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag.

### **Proposition**

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till arbetsutskottets beslutsförslag.

### **Reservationer**

Anna-Lena Nordén (WP) samt Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) reserverar sig skriftligt mot beslutet till förmån för eget yrkande i enlighet med bilaga 1 till protokollet.


### **Handlingar**


Protokollsutdrag AU 2021-10-13/§ 60

Tjänsteutlåtande, Skattesats 2022, 2021-10-08

### **Kopia på beslutet till**

För åtgärd: Koray Kahruman, KLK

  
Ordförande

  
Justerare



## **§ 165 Kommunstyrelsens yttrande till mål och budget 2022-2024**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens yttrande till mål och budget 2022-2024, samt förslag till taxor och avgifter 2022, godkänns.

Noteras till protokollet att Sara Strandberg (V), Peter Lindqvist (-), Anna-Lena Nordén (WP) samt Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) inte deltar i beslutet.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunledningskontoret redovisar yttrande till mål och budget 2022-2024, innehållande mål- och indikatorer, driftsbudget, investeringsbudget samt taxor och avgifter för kommunstyrelsen.

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### **Handlingar**


Protokollsutdrag AU 2021-10-13/§ 61

Tjänsteutlåtande, Anne-Lie Vernersson Timm, 2021-09-29

Yttrande mål och budget 2022-2024, KS med bilagor

### **Kopia på beslutet till**

**För åtgärd:** Marie Wiklund, klk  
Koray Kahruman, klk  
Anne-Lie Vernersson Timm, klk

  
.....  
Ordförande

  
.....  
Justerare



## § 166 Mål och budget samt taxor och avgifter 2022-2024

### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. att fastställa driftbudget 2022-2024,
2. att fastställa investeringsbudget 2022-2024,
3. att fastställa finansbudget 2022-2024,
4. att fastställa mål och indikatorer för kommunen övergripande och samtliga nämnder,
5. att fastställa kommunens internränta till 2,5% år 2022,
6. att fastställa skolpengen/förskolepengen enligt aktbilaga 1,
7. att fastställa kommunstyrelsens och nämndernas taxor och avgifter enligt aktbilaga 2,
8. att fastställa budget till förtroenderevisionen med 800 tkr för 2022 enligt aktbilaga 3,
9. att fastställa att staden får nyttja checkräkningskredit med 25 mnkr under 2022,
10. att fastställa att staden får nyupplåna 15 mnkr under 2022,
11. att fastställa att staden får omsätta i nya lån de lån som förfaller 2022,
12. att fastställa att upplåning får ske utöver fastställd upplåningsram vid fastighetsförvärv,
13. att medge kommunstyrelsen rätt att tidigarelägga investeringar som finns i investeringsplanen om särskilda skäl föreligger,
14. att kommunens nämnder och styrelser uppdras att säkerställa rutiner för ekonomisk styrning av verksamheterna,
15. ekonomichefen uppdras att göra redaktionella förändringar och justeringar inom beslutade ramar,
16. beslut om förändringar av summor i nämndens taxa, om högst 10% förändring, delegeras till stadsbyggnadsnämnden.

Noteras till protokollet att Sara Strandberg (V), Peter Lindqvist (-), Lars Lindgren (M), Mats Olofsson (M), Annicka Hörnsten Blommé (M), Anna-Lena Nordén (WP) samt Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) inte deltar i beslutet.

### Ärendebeskrivning

Detta dokument presenterar kommunfullmäktiges plan för mål och budget 2022-2024 för staden och nämnderna.


Kommunfullmäktige ska varje år i november fastställa mål och budget för de kommande tre åren, vilket utgör plattformen för planering och styrning i Vaxholms stad. I mål och budget bestäms verksamheternas övergripande mål, hur resurser ska fördelas samt taxor och avgifter. Mål och budget innehåller både driftsbudget och beslut om investeringar.

Stadens budgetarbete sker i två omgångar. Kommunstyrelsen (KS) tar beslut i den första, det så kallade *ramärendet*, före sommaruppehållet. Ramärendet innehåller en samlad beskrivning av de aktuella förutsättningar som gäller för Vaxholms stads planering, exempelvis befolkningsprognoser och ekonomiska förutsättningar. Inför ramärendet genomför kommunstyrelsen en strategidag för att ta fram förslag till kommunövergripande målområden och mål.

Den andra omgången äger rum under hösten. I september månad återkommer respektive nämnd med sitt *yttrande till mål och budget*. Nämnden redogör för sina synpunkter på föreslagen ram, där ett viktigt underlag är resultatet från nämndens strategidag som genomförts på samma sätt som KS under våren.

KS tar del av nämndernas yttranden. Tillsammans med förnyad omvärldsinformation leder de fram till ett slutligt förslag till mål och budget. Fullmäktige fastställer mål och budget med övergripande

  
Ordförande

  
Justerare

Kommunstyrelsen

målområden, mål för nämnderna och resultatindikatorer samt ekonomiska fördelningar.

Åtterrapporeringen till kommunfullmäktige sker tre gånger per år, dels i två tertialbokslut och dels i årsredovisningen.

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### **Handlingar**

Protokollsutdrag AU 2021-10-13/§ 62

Tjänsteutlåtande Mål- och budget 2022-2024

Mål och budget 2022-2024

Aktbilaga 1 – skolpeng förskolepeng 2022

Aktbilaga 2 – Interna taxor och avgifter 2022

Aktbilaga 3 – Presidiets tillstyrkande över revisorernas budget 2022

Revisorernas budgetskrivelse 2022 (revisionens budgetäskande)

Yttrande mål och budget 2022-2024, KS med bilagor

Yttrande mål och budget 2022-2024, BUN med bilagor

Yttrande mål och budget 2022-2024, SN med bilagor

Yttrande mål och budget 2022-2024, TFK med bilagor

Yttrande mål och budget 2022-2024, SBN med bilagor


Protokoll MBL §11

### **Kopia på beslutet till**

**För åtgärd:** Koray Kahruman, klk



Ordförande



Justerare





## § 167 Policy och riktlinje för service i Vaxholms stad

### Kommunstyrelsens beslut

Riktlinje för service i Vaxholms stad antas.

### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Servicepolicy för Vaxholms stad antas.

### Ärendebeskrivning

Syftet med föreslagen servicepolicy och riktlinje för service är att säkerställa att Vaxholms stad ger professionell service och gott bemötande i alla kontakter med de som bor, verkar och vistas i kommunen. Styrdokumenten ska lägga grunden för Vaxholms stads service, oavsett vilken verksamhet det handlar om och vägleder oss i vårt dagliga arbete genom att skapa förutsättningar för att förstå behoven hos dem vi är till för och anpassa vårt bemötande, vår tillgänglighet och utformning av tjänster till dessa. Policyn tydliggör externt vad som kan förväntas av kommunen inom serviceområdet medan riktlinjen främst riktar sig till samtliga medarbetare, förtroendevalda och alla som har uppdrag för kommunen.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar

Protokollsutdrag AU 2021-10-13/§ 63

Tjänsteutlåtande, Kristoffer Staaf, 2021-09-24

Servicepolicy Vaxholms stad

Riktlinje för service i Vaxholms stad

### Kopia på beslutet till

**För åtgärd:** Kristoffer Staaf, klk

**För kännedom:** Ledningsgrupp

  
Ordförande

  
Justerare



## § 168 Riktlinje för medborgardialog i Vaxholms stad

### Kommunstyrelsens beslut

Riktlinje för medborgardialog i Vaxholms stad antas.

### Ärendebeskrivning

I enlighet med antaget dokument "Struktur för kommungemensamma styrande och stödjande dokument i Vaxholms stad" ska kommunstyrelsen fastställa kommunövergripande riktlinjer. Riktlinjer är en detaljerad vägledning och anger ramarna för handlingsutrymme inom ett visst område.

Föreliggande riktlinje lägger grunden för Vaxholms stads arbete med medborgardialog och riktar sig samtliga medarbetare och förtroendevalda i kommunen. Dokumentet kan också ses som ett praktiskt metodstöd/handbok i arbete med medborgardialog.

Vid beslut/förändringar som berör människor som bor, verkar eller vistas i Vaxholms stad bör kommunen informera och ha ett intresse för att lyssna på deras synpunkter. I olika ärenden och frågor där informationsinsatser krävs bör kommunen i ett tidigt skede utröna om det finns ett behov av att komplettera informationen med dialog. Det betyder att Vaxholms stad medvetet ska välja om fokus ska vara på att ge information eller att föra dialog. Information och dialog är i detta avseende olika saker som kräver olika metoder

### Yrkanden

Fredrik Östman (C) yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till lagt yrkande.

### Handlingar

Protokollsutdrag AU 2021-10-13/§ 64

Tjänsteutlåtande, Kristoffer Staaf, 2021-09-28

Riktlinje för medborgardialog i Vaxholms stad

### Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kristoffer Staaf, klk

För kännedom: Matilda Karlström sbf  
Madeleine Larsson, klk  
Förvaltningschefer

Ordförande

Justerare



## **§ 169 Sammanträdestider år 2022 för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens sammanträdestider för år 2022 fastställs till kl. 18:00 den; 3 februari, 24 mars, 5 maj, 2 juni, 8 september, 27 oktober och 24 november.

Strategidag genomförs den 20 april kl. 13:00-17:00.

### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta**

Kommunfullmäktiges sammanträdestider för år 2022 fastställs till kl. 18:00 den; 14 februari, 25 april, 13 juni, 19 september, 24 oktober, 14 november och 12 december.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunledningskontoret har utarbetat förslag till sammanträdestider för år 2022. Styrande datum för förslaget har varit de månader som fastslagits i kommunallagen, bl.a. för skattesats och bokslut. Förslaget har tagits fram även med de krav den beslutade budget- och bokslutsprocessen ställer och har i så stor utsträckning det är möjligt tagit hänsyn till skollov etc.

I enlighet med den av fullmäktige beslutade beredningsprocessen kommer kommunledningskontoret även ta fram datum för ordförandeberedning och datum för inlämnande av handlingar till förvaltningen.

Sammanträdena för kommunstyrelsen föreslås börja kl. 18:00 och kommunfullmäktiges sammanträden föreslås börja kl. 18:00.

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### **Handlingar**

Protokollsutdrag AU 2021-10-13/§ 65

Tjänsteutlåtande, Anette Lingesund, 2021-08-31

Förslag till sammanträdesschema 2022

### **Kopia på beslutet till**

För åtgärd: Ylva Rasch, klk

  
.....  
Ordförande

  
.....  
Justerare



## **§ 170 Redovisning av delegeringsbeslut**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Anmälda delegeringsbeslut noteras till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen tar del av anmälda delegeringsbeslut:

Rapport av delegeringsbeslut KS del. KS del. § 10-16/2021

AU/2021-10-13 §§ 53-65

PLU/2021-10-13 §§ 48-57

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar att anmälda delegeringsbeslut noteras till protokollet och finner bifall till eget yrkande.

### **Handlingar**

Ärendelista delegeringsbeslut till KS 2021-10-28

Ordförande

Justerare





## Waxholmspartiet – borgerligt alternativ

### Kommunstyrelsen 21-10-28

#### Skattesats 2022

#### Yrkande

Waxholmspartiet yrkar på ~~avslag~~ *nuvarande skattesatts 19,78.*

då vi anser att analysen inte är fullt tillräcklig och att vi ser en negativ nettoutveckling redan 2023. Befolkningsprognosen påvisar att åldersgruppen för yrkesverksamma har en negativ utveckling både nu och framåt. Samtidigt fortsätter åldersgruppen 65–80 år att öka.

Vi har även stora investeringsprojekt som kommer att pågå under flera år så som SÄBO, kajer och nytt reningsverk. Utöver detta har vi en stor underhållsskuld som vi fortfarande inte vet storleken på, bland annat våra vägar, broar etc.

Vi har fortfarande en negativ siffra som funnits sedan flera år i Stadsbyggnadsnämnden. Vi har också en stor mängd tillsynsärenden som vi behöver komma i kapp med.

Inom Barn- och utbildningsnämnden har vi ett negativt nettoresultat på 30 miljoner kronor där orsaken inte är färdigutredd. Vi ser även ökade lokalkostnader för ny- och tillbyggnad av våra skolor.

Vi vet inte varför våra verksamheter ytterst har tvingats till besparingar medan Kommunledningskontorets budget ökar.

Vi är på väg ur en pandemi men vi vet inte vilka följd effekter som vi som kommun kan behöva hantera.

Waxholmspartiet säger inte nej till en skattesänkning men först måste vi ha kontroll på våra faktiska utgifter och intäkter innan vi kan ta ett beslut om skattesänkning. Vi vill att en skattesänkning är stabil och hållbar över tid och där vi också amorterar av våra skulder.

Anna-Lena Nordén

för Waxholmspartiet-borgerligt alternativ