



Socialnämnden 2020-04-28

Plats och tid:	Storskär/Norrskär, kl. 18:15-20:10 (ajournering 19:10-19:20)	
Beslutande:	Lena Hallberg (C), ordf. Madelaine Wallén (S), 1:e v.ordf Leslie Öqvist (L) Irma Kilim (S)	Annicka Hörnsten Blommé (M), 2:e v.ordf. Christian Söderman (M) Ljiliana Lindgren (M) Katarina Carlsson (WP) Leena Hämläinen (WP) Marie-Louise Westerberg (MP) Margita Gustafsson (V)
Övriga deltagare:	Agneta Franzén, sf David Lidin, § 22 Anna Börje, sf § 22 Lorentz Ogebjer, sf §§ 26-28	Jan Sjöström, sf, förvaltningen informerar Michael Holmström, klk §§ 23-24 Johanna Frunck, klk

Sekreterare: 

Johanna Frunck

Ordförande: 

Lena Hallberg (C)

Justerande: 

Annicka Hörnsten Blommé (M)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Socialnämnden

Sammanträdesdatum: 2020-04-28, §§ 21-34

Datum för anslagets uppsättande: 2020-05-04

Datum för anslagets nedtagande: 2020-05-26

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift: 

Innehåll

§ 21	Justering och fastställande av föredragningslista	3
§ 22	Avvikelse, synpunkter, klagomål gällande socialtjänst samt Hälsa- och sjukvård. Samlingsärende 2019	4
§ 23	Uppföljning ekonomi februari	5 - 6
§ 24	Ekonomiskt utfall och prognos mars 2020	7 - 8
§ 25	Riktlinjer för handläggning av ärenden gällande vuxna personer med missbruk/beroendeproblematik, spel om pengar och LVM	9
§ 26	Överenskommelse hemlöshet	10
§ 27	Återkoppling nämnd, kommunikation Inspektionen för vård och omsorg (IVO)	11
§ 28	Barn och unga - revidering av riktlinjer	12
§ 29	Sammanträdestider för socialnämnden och sociala utskottet 2020- ändrat datum för nämnd i december	13
§ 30	Val av ledamöter socialnämndens utskott 2020	14
§ 31	Socialnämndens delegeringsordning 2020	15
§ 32	Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 1 2020	16
§ 33	Redovisning av delegeringsbeslut 2020	17
§ 34	Utestående uppdrag 2020	18

§ 21 Justering och fastställande av föredragningslista

Socialnämndens beslut

Annicka Hörnsten Blommé (M) utses tillsammans med ordföranden att justera protokollet senast den 1 maj 2020.

Utskickad föredragningslista fastställs med följande revidering:

- Ärende 15 "förvaltningen informerar" flyttas upp och behandlas som ärende nummer 2.
- Ärende nummer 2-14 flyttas ned och behandlas som ärende nummer 3-15.

David Lidins, före detta MAS, närvaro på ärende 3 "Avvikelser, synpunkter, klagomål gällande socialtjänst samt hälso- och sjukvård. Samlingsärende 2019" godkänns.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att Annicka Hörnsten Blommé (M) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast den 1 maj 2020 samt att utskickad föredragningslista fastställs med följande revidering:

- Ärende 15 "förvaltningen informerar" flyttas upp och behandlas som ärende nummer 2.
- Ärende nummer 2-14 flyttas ned och behandlas som ärende nummer 3-15.

Ordföranden yrkar vidare att David Lidins, före detta MAS, närvaro på ärende 3 "Avvikelser, synpunkter, klagomål gällande socialtjänst samt hälso- och sjukvård. Samlingsärende 2019" godkänns.

Ordföranden finner bifall till egna yrkanden.

§ 22 Avvikelser, synpunkter, klagomål gällande socialtjänst samt Hälso- och sjukvård. Samlingsärende 2019

Socialnämndens beslut

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Förvaltningen ges uppdrag att utreda möjligheten att koppla demensteamet till det kommunala hälso- och sjukvårdsansvaret.

Ärendebeskrivning

Analys av inrapporterade avvikelser etc. utgör en del av kvalitetsarbetet. En fungerande avvikelse-, synpunkts- och riskhantering ger information om hur verksamheten fungerar samt vilka eventuella risker som föreligger. Avvikelser, synpunkter och klagomål ska ses som en möjlighet till utveckling.

Ett nytt IT-system för hantering och handläggning av rapporterade avvikelser har köpts in och togs i bruk från och med 2020-01-01. Under 2019 har avvikelser hanterats i det tidigare systemet Artvise.

Avvikelser rapporteras både från eller till, verksamheter internt och externt. Med begreppet internt menas verksamheter som drivs av Vaxholms stad i egen regi, som entreprenad och placeringar eller tjänster som Vaxholms stad köper via enskilda avtal eller ramavtal, dvs där Vaxholms stad är huvudman. Som externa verksamheter räknas verksamhet där boende/patienter/brukare är desamma som Vaxholms stad ansvarar för, t.ex. sjukhus, vårdcentral, tandläkare, fotvård, apotek, ambulans etc., där Vaxholms stad inte är huvudman.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras 19:10-19:20

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2020-02-13, David Lidin

Kopia på beslutet till

För åtgärd: MAS

§ 23 Uppföljning ekonomi februari

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet

Ärendebeskrivning

Ekonomiskt utfall jan-feb SN

Sammanfattning av orsaker största avvikelserna

Utfallet för perioden jan-feb 2020 visar en positiv avvikelse på 267 tkr.

IFO visar ett överskott som en följd av lägre volymer HVB barnplaceringar (ingen för perioden).

Äldreomsorgen visar ett underskott främst på grund av två områden. Hemtjänsten och särskilt boende.

Underskottet på hemtjänsten är i huvudsak beroende på högre snittkostnad per hemtjänsttimme.

Underskottet på särskilt boende är beroende på för perioden högre kostnader för HSL personal innan samtliga rekryteringar var på plats.

IFO

Den positiva avvikelsen för IFO är 1 305 tkr för perioden . Överskottet är till största del kopplat till verksamheten Försörjningsstöd (794 tkr). Men även barn och unga lämnar ett överskott (691 tkr) i huvudsak beroende på fortsatt avsaknad av barnplacering HVB under perioden. Den negativa avvikelsen på vuxna/missbruk (-182 tkr) är till största del beroende för perioden högre volym av missbruksplaceringar.

Flykting barn/vuxna

Utfallet för perioden visar ett överskott på 441 tkr.

Funktionshinderomsorgen

Den negativa avvikelsen på 824 tkr inom verksamhetsområdet är till största del beroende verksamhetsområdet socialpsykiatri (-732 tkr).

ÄO

Den negativa avvikelsen (-672 tkr) för 2020 kommer i huvudsak från två verksamheter, hemtjänst -242 tkr) och särskilt boende (-536 tkr). Avvikelsen för särskilt boende är till stor del beroende på för perioden jan-feb fortfarande höga kostnader för HSL konsulter innan nya rekryteringar var på plats.

Turbundna resor

Avvikelsen består i sin helhet av en kostnad som är under utredning och kan komma att justeras.

Bostadsanpassning

Negativ avvikelse på nästan 100 tkr för perioden jan-feb. kostnaderna inom verksamheten fördelar sig inte jämt över året och kan svänga beroende på för tillfället avslutade projekt, inget som tyder på ihållande högre kostnadsnivåer.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.



Socialnämnden

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Michael Holmström, 2020-03-06

Kopia på beslutet till

För kännedom: Agneta Franzén, Socialförvaltningen

§ 24 Ekonomiskt utfall och prognos mars 2020

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet

Ärendebeskrivning

Ekonomiskt utfall jan-mars samt prognos helåret 2020 SN

Sammanfattning av orsaker största avvikelserna samt prognos

Utfallet för perioden jan-mars 2020 visar en positiv avvikelse på 1 274 tkr.

Individ och familjeomsorgen visar ett överskott som en följd av lägre volymer HVB barnplaceringar (ingen för perioden) samt överskott på ekonomiskt bistånd. Äldreomsorgen visar ett underskott främst på grund av två områden. Hemtjänsten och särskilt boende. Underskottet på hemtjänsten är i huvudsak beroende på högre snittkostnad per hemtjänststimme. Underskottet på särskilt boende är beroende på för perioden högre kostnader för HSL personal innan samtliga rekryteringar var på plats. Dessutom bidrar högre volym extern särskilt boendeplats till underskottet. Prognosen för helåret 2020 bygger i huvudsak på att volymerna för perioden jan-mars fortgår året ut. Dock med vissa justeringar. Det har beaktats tillfälligt högre kostnader inom HVB missbruk fram till och med juni. Samt en volymökning inom familjehem. Denna prognos exklusive effekterna av Corona innebär en prognos för helåret på ett överskott på 2 mnkr för SN. Men med tanke på rådande situation har en extra kostnad på 2 mnkr lagts till i prognosen vilket gör att SN lämnar en prognos på budget för helåret 2020. Det ska dock nämnas att osäkerheten är stor i hur höga kostnaderna kommer att bli och i vilken omfattning de kommer att ersättas av tillskjutna statliga medel.

Individ och familjeomsorgen

Den positiva avvikelsen för individ och familjeomsorgen är 1 911 tkr för perioden. Överskottet är till största del kopplat till verksamheten Försörjningsstöd (1 130 tkr). Men även barn och unga lämnar ett överskott (1 049 tkr) i huvudsak beroende på fortsatt avsaknad av barnplacering HVB under perioden. Den negativa avvikelsen på vuxna/missbruk (-269 tkr) är till största del beroende för perioden högre volym av missbruksplaceringar. Prognosen för individ och familjeomsorgen ligger på ett överskott på ca 6 500 tkr. Då har beaktats volymökning familjehem inom barn och ungdomsvården samt för perioden jan-juni något högre volymer av missbruksplaceringar.

Flykting barn/vuxna

Utfallet för perioden visar ett överskott på 548 tkr. Prognosen för helåret är ett överskott på drygt ca 1 100 tkr.

Funktionshinderomsorgen

Den negativa avvikelsen på -656 tkr inom verksamhetsområdet är till största del beroende verksamhetsområdet socialpsykiatri (-878 tkr). Underskottet mildras något av överskottet (194 tkr) inom pass som är beroende på avslutade ärenden. Prognosen för helåret innebär ett underskott på ca -3 242 tkr.

Socialnämnden

Äldreomsorgen

Den negativa avvikelsen (-615 tkr) för 2020 kommer i huvudsak från två verksamheter, hemtjänst (-269 tkr) och särskilt boende (-602 tkr). Avvikelsen för särskilt boende är till stor del beroende på för perioden jan-feb fortfarande höga kostnader för HSL konsulter innan nya rekryteringar var på plats men även högre kostnader på grund av volymer på externa särskilt boendeplats. I prognosen har den ökade volymen för extern särskild boendeplats beaktats, Vaxholms särskilda boende har prognostiserats med utfall i nivå med utfallet per mars eftersom det bedöms vara tillfälligt högre kostnader innan rekryteringen av nya enhetschefer var på plats. Utöver detta har här även lagts prognosen för Corona kostnader på 2 000 tkr. Ska dock nämnas att det finns en avsevärd osäkerhet i bedömning av kostnadsökningen och även i vilken omfattning den kommer att ersättas av statligt tillskjutna medel.

Turbundna resor

Den avvikelse som fanns vid föregående bokslut berodde på tvistig faktura som nu har makulerats, utfallet ligger i nivå med budget. Prognosen för verksamheten för helåret förväntas ligga nivå med budget.

Bostadsanpassning

Negativ avvikelse på 134 tkr för perioden jan-mars. kostnaderna inom verksamheten fördelar sig inte jämt över året och kan svänga beroende på för tillfället avslutade projekt, inget som tyder på ihållande högre kostnadsnivåer och verksamheten bedöms därmed hålla budget vid årets slut.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Michael Holmström, 2020-04-16

Kopia på beslutet till

För kännedom: Agneta Franzén, Socialförvaltningen

§ 25 Riktlinjer för handläggning av ärenden gällande vuxna personer med missbruk/beroendeproblematik, spel om pengar och LVM

Socialnämndens beslut

Riktlinjer för handläggning av ärenden gällande vuxna personer med missbruk/beroendeproblematik, spel om pengar och LVM antas.

Ärendebeskrivning

Enligt socialtjänstlagen ingår problem med spelmissbruk om pengar. Som en konsekvens av detta revideras nämndens riktlinjer. Se punkt 1.1.

I dokumentet förtydligas även regionens ansvar för behandling av medicinskt missbruk som bedöms ha uppstått genom medicinsk förskrivning och personen står under pågående ordination. Socialnämnden har inget ansvar för klienter i samband med till exempel justering av medicinering eller avgiftning när en person av nämnden bedöms ha ett missbruk som har orsakats av medicinsk ordination.

I dessa fall kommer socialförvaltningen hänvisa till förskrivande instans.

Förändringar i riktlinjerna markeras med sidolinje i vänsterkanten.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

- Riktlinjer för handläggning av ärenden gällande vuxna personer med missbruk/beroendeproblematik, spel om pengar och LVM.
- Tjänsteutlåtande avseende Riktlinjer för handläggning av ärenden gällande vuxna personer med missbruk/beroendeproblematik, spel om pengar och LVM

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Lorentz Ogebjer, Enhetschef enheten för vuxenstöd.

§ 26 Överenskommelse hemlöshet

Socialnämndens förslår kommunstyrelsen besluta:

Överenskommelse mellan kommunerna i Stockholms län om ärendansvar för personer i hemlöshet antas.

Ärendebeskrivning

Storsthlm har tagit fram en reviderad överenskommelse för att underlätta bedömningen om ärendansvar för personer som saknar stadigvarande adress inom länets kommuner. Förvaltningen har ombetts ge synpunkter på överenskommelsen i en tjänstepersonsremiss i januari 2020. Förvaltningen bedömer att överenskommelsen tydliggör ansvar och att den kan underlätta både för den enskilde individen samt berörda förvaltningar som har skilda uppfattningar om vem som har ansvaret vid den här typen av ärenden. Syftet med överenskommelsen anges vara:

- Att sätta personens behov i fokus och förhindra att hen riskerar att inte få rätt stöd och hjälp från socialtjänsten på grund av att kommuner är oense om ansvarsfördelningen.
- Att underlätta samverkan och dialog mellan länets kommuner gällande personer som flyttar mellan kommunerna.
- Att minimera riskerna för tvister mellan kommunerna.

Överenskommelsen tydliggör även de utredningssteg som bör vidtas för att avgöra vem som äger ansvaret i varje givet ärende som omfattas av överenskommelsen. Den tidigare överenskommelsen var otillräcklig i dessa delar och den nuvarande överenskommelsen har tagit fasta på de synpunkter som lämnats och reviderats för att tydliggöra förutsättningarna.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Reviderad överenskommelse, sammanfattning.

Överenskommelsen i sin helhet.

Följebrev tjänstepersonsremiss.

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Lorentz Ogebjer, enhetschef enheten för Vuxenstöd, socialförvaltningen

För kännedom: Agneta Franzén, förvaltningschef socialförvaltningen

§ 27 Återkoppling nämnd, kommunikation Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningens myndighetsavdelning har under året haft kommunikation med IVO (Inspektionen för Vård och Omsorg) i två ärenden.

Det ena ärendet rör en granskning kring nämndens hantering av tillstånd för konsulentverksamhet och stödboende för barn och unga (16 – 20 år). Granskningen föranleddes inte av anmälan eller misstanke om missförhållande utan var en allmän kontroll av nämndens rutiner kring uppföljning av tillståndspliktiga verksamheter. Myndigheten responderade till IVO och skickade även med myndighetschefs beslut på obligatorisk kontroll av tillstånd innan placering av en individ kan ske (Myndighetschefs protokollserie 4/2018). Granskningen har inte föranlett någon kritik från IVO.

Det andra ärendet är en begäran om yttrande i ett individärende baserat på en Lex Maria från BUP (Barn och Ungdomspsykiatri) Danderyd. IVO önskar ta del av nämndens eventuella utredningar och insatser och eventuella anmälningar som kan kopplas till den specifika individen. IVO önskar återkoppling den 6 april.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2020-03-04, Mikael Landberg

§ 28 Barn och unga - revidering av riktlinjer

Socialnämndens beslut

Reviderade riktlinjer för enheten för Barn och Unga antas.

Ärendebeskrivning

Förvaltningens myndighetsutövande verksamheter ska tillstålla socialnämnden de riktlinjer som styr verksamheten för granskning och beslut vid förändringar av riktlinjerna eller med tre års intervaller för att säkerställa att verksamheten sköts i enlighet med de politiska målen och ambitionerna.

Riktlinjerna för enheten för Barn och Unga reviderades 2017. Verksamheten har behov av att revidera riktlinjerna utifrån förändrade lagkrav och nya lagrum som påverkar verksamheten. Bland annat att barnkonventionen är svensk lagstiftning sedan den 1 januari 2020.

Avseende barnkonventionen som svensk lagstiftning önskar förvaltningen förtydliga att de praktiska åtaganden som det medför inom ramen enheten för Barn och Ungas verksamhet är marginell då socialtjänstlagen, som den är utformad i dag, har ett tydligare och mer uttalat skydd för barn och ungdomar.

Riktlinjerna i sin helhet bilageras tjänsteutlåtandet. Nedan följer en sammanställning av de förändringar som är införda sedan revideringen av riktlinjerna 2017, detta för att lättare bilda sig en uppfattning om de justeringar som har gjorts i riktlinjerna.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Riktlinje för enheten för Barn och Unga
Tjänsteutlåtande, 2020-03-03

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Annika Wallin, enhetschef enheten för Barn och Unga, socialförvaltningen

För kännedom: Agneta Franzén, förvaltningschef, socialförvaltningen

§ 29 Sammanträdestider för socialnämnden och sociala utskottet 2020- ändrat datum för nämnd i december

Socialnämndens beslut

Socialnämndens och det sociala utskottets sammanträdestider för år 2020 fastställs till:

21 januari (endast utskott), 18 februari, 17 mars, 28 april, 26 maj, 16 juni, 25 augusti, 22 september, 20 oktober (endast utskott), 10 november samt 15 december.

Starttiden för nämndens sammanträden ska vara 18:00, och för sociala utskottet 16:30.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden fastställde sina sammanträdestider för 2020 i november 2019 (SN 2019/§100).

För att möjliggöra att ledamöter och ersättare till det sociala utskottet väljs innan årsskiftet så behöver socialnämndens sista sammanträde för året ligga efter val av nämnder i kommunfullmäktige. Genom att flytta sammanträdet i december från den 7 till den 15 december möjliggörs detta.

Kommunledningskontoret har utarbetat förslag till sammanträdestider för år 2020. Styrande datum för beredning av ärenden till sammanträden har varit de månader som fastslagits i kommunallagen, bl.a. för skattesats och bokslut. Förslaget har tagits fram även med de krav den beslutade budget- och bokslutsprocessen ställer och har i så stor utsträckning det är möjligt tagit hänsyn till skollov etc.

I enlighet med den av fullmäktige beslutade beredningsprocessen kommer kommunledningskontoret även ta fram datum för ordförandeberedning och datum för inlämnande av handlingar till förvaltningen. Ärenden, som inte är beredda, får väckas vid sammanträden enligt arbetsordningen för respektive utskott, nämnd eller styrelse, men bereds till nästa sammanträde om det inte är ett rent informationsärende. Kommunledningskontoret har även föreslagit datum, som den beslutade budget- och bokslutsprocessen innebär tidsmässigt för övriga nämnder.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Johanna Frunck, 2020-02-27

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Johanna Frunck, klk

§ 30 Val av ledamöter socialnämndens utskott 2020

Socialnämndens beslut

Madeleine Wallén (S) utses till ledamot tillika vice ordförande till nämndens utskott för perioden 2020-05-04 till och med 2020-12-31.

Ärendebeskrivning

Av reglementet för det sociala utskottet SN 2007/§15 framgår att det inom socialnämnden skall finnas ett socialt utskott. Utskottet ska bestå av tre ledamöter och två ersättare.

Utskottet har beslutanderätt i ärenden som socialnämnden har delegerat till utskottet.

Med anledning av en ledamot och tillika vice ordförande blivit entledigad från sitt uppdrag skall nämnden besluta om fyllnadsval till utskottet för 2020.

Nomineringar

Madeleine Wallén (S) nomineras till ledamot tillika vice ordförande till nämndens utskott för perioden 2020-05-04 till och med 2020-12-31.

Ordföranden finner bifall till nomineringen.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Johanna Frunck, 2019-11-20

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Johanna Frunck, klk

För kännedom: Ledamöter och ersättare i socialnämndens utskott

§ 31 Socialnämndens delegeringsordning 2020

Socialnämndens beslut

Reviderad delegeringsordning antas.

Madeleine Wallén (S) får i egenskap av ledamot i sociala utskottet delegation i de ärenden som i delgeringsordningen ingår i ”kompletterande beslutanderätt”

Ärendebeskrivning

Delegationsordningen är ett levande dokument som hela tiden behöver justeras för att motsvara de förutsättningar som ges enligt lag och politiska beslut. Den nu aktuella justeringen av socialnämndens delegationsordning innehåller en del redaktionella förändringar samt en del förändringar av mer operativt viktig karaktär. Förändringarna är markerade med röd text och/eller gula fält. Flertalet förändringar ligger inom ramen för barn och ungas verksamhet men det finns även inom äldre och funktionshinder samt övergripande att förvaltningen ges rätt att företräda nämnden i dialog med IVO (Inspektionen för Vård och Omsorg). Redaktionella förändringar har genomförts under Vuxen – övrigt. De förändringar förvaltningen föreslår är ämnade att förtydliga ansvar och underlätta förvaltningens vardagliga arbete och motsvara de krav som ställs på delegationsordningen att motsvara förvaltningens operativa verksamhet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägget att Madeleine Wallén (S) i egenskap av ledamot i sociala utskottet får delegation i de ärenden som i delegeringsordningen ingår i ”kompletterande beslutanderätt”.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2020-03-02, Mikael Landberg
Förslag till socialnämndens delegationsordning

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Agneta Franzén, förvaltningschef socialförvaltningen

För kännedom: Rebecca Borg, enhetschef äldre och funktionshinder,

§ 32 Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 1 2020

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Enligt gällande rutiner rapporteras till socialnämnden, kommunfullmäktige och stadens revisorer vad förvaltningen har rapporterat till IVO (Inspektionen för vård och omsorg) i fråga om beslut om insatser enligt SoL (Socialtjänstlagen) och LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) för kvartal 1 2020, som ej har verkställts inom tre månader efter beslut.

Inom lagrummet för LSS är alla beslut verkställda.

Inom lagrummet för SoL är alla beslut verkställda.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2020-04-14, Rebecca Borg.

Kopia på beslutet till

För kännedom: Kommunstyrelsen.

§ 33 Redovisning av delegeringsbeslut 2020

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden har överlåtit beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med socialnämndens delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till socialnämnden.

Beslut inom myndighetsutövning sammanställs utifrån beslutstyp. Antal fattade beslut inom varje beslutstyp redovisas, detta i syfte att ge en överblick över hur många beslut som har fattats under perioden.

Följande delegeringsbeslut redovisas:

- Sammanställning av delegeringsbeslut myndighetsutövning: Bostadsanpassningsbidrag 2020-02-01-2020-03-31
- Sammanställning av delegeringsbeslut myndighetsutövning: Individ- och familjeomsorg nov 2019-mar 2020
- Sammanställning av delegeringsbeslut myndighetsutövning: Äldre- och funktionshinderomsorg nov 2019-mar 2020
- Beslut sociala utskottet §§1-5/2020
- Rapport anmälda delegeringsbeslut Evolution

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Johanna Frunck, 2020-02-27

Sammanställning av delegeringsbeslut myndighetsutövning bostadsanpassning (BAB)

Sammanställning av delegeringsbeslut myndighetsutövning, individ- och familjeomsorg (IFO),

Sammanställning av delegeringsbeslut myndighetsutövning, äldre- och funktionshinderomsorg (VoO),

Rapport anmälda delegeringsbeslut Evolution

§ 34 Utestående uppdrag 2020

Socialnämndens beslut

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Uppdrag 5 "avvikelser och synpunkter för kvartal 3" samt uppdrag 2 "socialnämnden ska få information om aktuella riktlinjer" anses utförda och utgår från utestående uppdrag.
3. Nytt uppdrag "förvaltningen ges uppdrag att utreda möjligheten att koppla demensteamet till det kommunala hälso- och sjukvårdsansvaret" läggs till utestående uppdrag.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar utestående uppdrag.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att;

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Uppdrag 5 "avvikelser och synpunkter för kvartal 3" samt uppdrag 2 "socialnämnden ska få information om aktuella riktlinjer" anses utförda och utgår från utestående uppdrag.
3. Nytt uppdrag "förvaltningen ges uppdrag att utreda möjligheten att koppla demensteamet till det kommunala hälso- och sjukvårdsansvaret" läggs till utestående uppdrag.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Utestående uppdrag