



Nämnden för teknik, fritid och kultur 2024-09-19

Plats och tid: Storskär/Norrskär , kl. 18:00-20:15 (ajournering 19:12-19:23)

Beslutande: Bengt Sandell (S) ordförande, Anders Örnevall (L) 1:e vice ordförande, Anna-Lena Nordén (WP) 2:e vice ordförande, Svante Nordell (M), Lars Sjöblom (M), Curt Åke Stefan (V), Mathias Ahlén (WP), Pernilla Irevång (C), Hannah Yeomans (MP)

Ersättare: Agneta Biärsjö Rindal (KD), Bertil Jansson (S), Lars Arb Zackrisson (LVD)

Övriga deltagare: Alexander Wahlstedt stadsbyggnadsförvaltningen (digitalt), Josefin Sjöstedt Berggren stadsbyggnadsförvaltningen, Kristina Henschen stadsbyggnadsförvaltningen, Christina Nilsson stadsbyggnadsförvaltningen §§ 52–53, Michael Holmström kommunledningskontoret §§ 52–54, Karolina Karlsson kommunledningskontoret

Sekreterare:

Karolina Karlsson

Ordförande:

Bengt Sandell (S)

Justerande:

Pernilla Irevång (C)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Nämnden för teknik, fritid och kultur

Sammanträdesdatum: 2024-09-19, §§ 52-67

Datum för anslagets uppsättande:

Datum för anslagets nedtagande:

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift:



Innehåll

- § 52 Justering och fastställande av föredragningslista
- § 53 Kulturstipendium 2024
- § 54 Tertialboksut 2 2024, nämnden för teknik, fritid och kultur
- § 55 Upphandling av skogsförvaltning
- § 56 Upphandling av parkeringsbevakning 2024
- § 57 Upphandling av verksamhetsstöd för båtplatser
- § 58 Upphandlingsuppdrag ritningsarkiv för fastighetsbeståndet
- § 59 Information om upprustning av Eriksö elljusspår
- § 60 Åtgärd för klättervägg på Campus
- § 61 Avsluta utredningsuppdrag Rindö berggrum
- § 62 Takarbeten Borgmästargården
- § 63 Trafikstrategi Vaxholm
- § 64 Sammanträdestider för nämnden för teknik, fritid och kultur 2025
- § 65 Utestående uppdrag 2024
- § 66 Redovisning av delegeringsbeslut 2024
- § 67 Muntlig återrapportering gällande arrendeavtal Waxholms Camping AB



§ 52 Justering och fastställande av föredragningslista

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Pernilla Irevång (C) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast den 24 september 2024. Utskickad föredragningslista fastställs.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att Pernilla Irevång (C) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast den 24 september 2024 samt att utskickad föredragningslista fastställs.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.



§ 53 Kulturstipendium 2024

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Följande person tilldelas Vaxholms stads kulturstipendium 2024:

En traditionell konstnär 25 000 kr

Ärendebeskrivning

I år har det inkommit fyra ansökningar om kulturstipendium. Förvaltningen föreslår att årets kulturstipendium går till en enda person. Skälet är att hon utmärker sig med såväl utbildning som sin väl dokumenterade konstnärliga begåvning. Hennes arbete som berör bedöms dessutom kunna komma Vaxholmsborna och Vaxholms stad till gagn.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Ansökningar 24-07-30 t.o.m. 24-08-12

Tjänsteutlåtande 2024-08-19

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Christina Nilsson, kulturen@vaxholm.se Kulturansvarig

För kännedom:

Stipendiat

§ 54 Tertialbokslut 2 2024, nämnden för teknik, fritid och kultur

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

1. Tertialbokslut 2 2024 för nämnden teknik, fritid och kultur godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen för information.
2. Kostnader som tillhör centrumutvecklingsprojektet särredovisas i T3.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar tertialbokslut 2 2024 för nämnd teknik, fritid och kultur.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Anna-Lena Nordén (WP) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägget att kostnader som tillhör centrumutvecklingsprojektet särredovisas i T3.

Proposition

Ordföranden börjar med att fråga om nämnden för teknik, fritid och kultur kan bifalla förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Ordförande frågar sedan om nämnden för teknik, fritid och kultur kan bifalla Anna-Lena Nordéns (WP) tilläggsyrkande och finner bifall till tillägget.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Tertialbokslut 2 2024, nämnden för teknik, fritid och kultur, 2024-09-05

Tertialbokslut 2 2024, nämnden för teknik, fritid och kultur

Nämndens nyckeltal 2024, TFK

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Kommunstyrelsen

För kännedom:

Anna Holm, sbf



§ 55 Upphandling av skogsförvaltning

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Teknisk chef får i uppdrag att ta fram och godkänna upphandlingsunderlag, skicka tilldelningsbeslut till vinnande anbudsgivare samt teckna avtal med vinnande anbudsgivare.

Ärendebeskrivning

Nämnden har tidigare upphandlat skogsvård men då avtalsområdet var nytt upphandlades ett avtal med relativt låg takvolym för att testa marknaden.

Nytt avtal behöver tecknas, målsättningen är att ta fram ett likartat avtal som föregående upphandling då detta fungerat väl.

Nämnden för teknik, fritid och kultur antog 30/9 2020 riktlinjer för skogsvård. Riktlinjerna utgör ett underlag vid upphandling av en förvaltning av kommunens skogsmark.

För att möjliggöra ett genomförande i enlighet med riktlinjerna krävs en utförare vilket föreslås upphandlas på nytt.

Syftet med de beslutade riktlinjerna för skogsförvaltning är att skapa förutsättningar för en långsiktigt hållbar förvaltning av kommunens skogsklädda marker.

Avtalet föreslås även kunna täcka behov av beskärning av stadsträd där det finns stora behov.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande

Protokollsanteckning

Hannah Yeomans (MP) anmäler protokollsanteckning i enlighet med bilaga 1 till protokollet.

Handlingar

Innevarande tjänsteutlåtande, 2024-09-04

Riktlinjer för skogsförvaltning, 2020-10-29



**VAXHOLMS
STAD**

Protokoll Nämnden för teknik, fritid och kultur

2024-09-19

Ärendenummer: TFK 2024/78.266

2 av 2

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Carina Hedblom, sbf

Ordförande

Justerare



§ 56 Upphandling av parkeringsbevakning 2024

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Teknisk chef får i uppdrag att upphandla, tilldela och teckna avtal för parkeringsbevakning i Vaxholm.

Ärendebeskrivning

Förvaltningens innevarande avtal löper mot sitt slut och behöver upphandlas på nytt.

Avtalet innebär att förvaltningen köper in bevakningstimmar hos ett företag som är auktoriserade att utföra parkeringsbevakning enligt gällande föreskrifter. Generellt brukar förvaltningen beställa fler timmar per dag under sommarmånaderna jämfört med vintermånaderna.

Målsättningen med avtalet är att säkerställa en korrekt och säker trafikmiljö där föreskrifter följs. Avtalet innebär ingen rätt att ta ut intäkter för bevakningsföretaget. Samtliga parkeringsintäkter och felparkeringsavgifter tillfaller kommunen.

Förvaltningen kommer vikta kvalitet i form av goda arbetsmiljöförutsättningar högt i utvärderingsskedet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande

Handlingar

Innevarande tjänsteutlåtande, 2024-09-04

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Susanne Hall, sbf

§ 57 Upphandling av verksamhetsstöd för båtplatser

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Teknisk chef får i uppdrag att upphandla, tilldela och teckna avtal för ett verksamhetsstöd för hantering av båtplatser i Vaxholms stad.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har identifierat ett behov av ett verksamhetsstöd för hantering av båtplatser i Vaxholms stad. Förvaltningen ser stora möjligheter till effektivisering av verksamheten genom ett anpassat verksamhetsstöd för båtplatser.

Att kunna erbjuda stadens invånare att hyra båtplatser, anmäla sig till köplats där invånaren själv kan administrera sina önskemål skulle ge en bättre och snabbare service för invånarna och att Tekniska enhetens dagliga arbete underlättas och effektiviseras.

Upphandlingen ska resultera i ett verksamhetsstöd för att kunna hantera uthyrning, fakturering av båtplatser samt hantering av båtplatskö.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande

Handlingar

Upphandling av verksamhetsstöd för båtplatser.

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

upphandling@vaxholm.se

Erik Lundqvist, Tekniska enheten, stadsbyggnadsförvaltningen

erik.lundqvist@vaxholm.se

För kännedom:

Josefine Sjöstedt Berggren, Stadsbyggnadsförvaltningen

josefine.sjostedtberggren@vaxholm.se

§ 58 Upphandlingsuppdrag ritningsarkiv för fastighetsbeståndet

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Teknisk chef får i uppdrag att upphandla, tilldela och teckna avtal för ett arkiv för ritningar.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har identifierat en möjlig effektivisering av verksamheten genom att på ett ändamålsenligt sätt spara och förvalta byggnaders tillhörande ritningar i ett digitalt arkiv.

Ett bekymmer som ofta uppstår i förvaltningen är att ritningar inte digitaliserats och sparats på ett sätt som gör dem tillgängliga. Vid ombyggnationsprojekt uppstår ofta bekymmer med delning av ritningar varför ett enkelt arkiv där entreprenörer kan få en tilldelad behörighet skulle underlätta och effektivisera projekten.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande

Handlingar

Innevarande tjänsteutlåtande, 2024-09-02

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Upphandling@vaxholm.se

Raul Koger, sbf

Rebecca Tungel Rouhi, sbf

För kännedom:

Josefin Sjöstedt Berggren, sbf



§ 59 Information om upprustning av Eriksö elljusspår

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Eriksö elljusspåret är i behov av en större upprustning. Någon påfyllning av material har inte genomförts på många år och för att behålla det fina spåret i bra skick krävs större insatser i form av underhåll innan spåret försämras än mer.

I samband med upprustning av spåret planeras det också att bygga en ramp ner till den befintliga hcp-rampen som idag är väldigt svår att ta sig till som funktionshindrad.

Flertalet okulära besiktningar av spåret har genomförts. Renoveringsbehovet har dokumenterats och presenteras i bilaga. Ett omfattande arbete planeras att utföras under hösten 2024.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Information om upprustning av Eriksö elljusspår

Dokumentation om Eriksö elljusspår och upprustningsbehov

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Erik.lundqvist@vaxholm.se Erik Lundqvist, Verksamhetsansvarig idrott och fritid
Tekniska enheten, Stadsbyggnadsförvaltningen

För kännedom:

Alexander.wahlstedt@vaxholm.se Alexander Wahlstedt, Teknisk chef Tekniska
enheten, Stadsbyggnadsförvaltningen



§ 60 Åtgärd för klättervägg på Campus

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Förvaltningen får i uppdrag att ta in kostnadsuppskattning på att riva och avveckla klätterväggen på Campus samt att beställa rivning om det bedöms rymmas inom befintlig budgetram.

Ärendebeskrivning

I Bollhallen på campusområdet finns idag en klättervägg som monterades i samband med att campusområdet byggdes. Nyttjandegraden på klätterväggen är nästintill obefintligt då det inte finns några beslutade taxor eller riktlinjer för hur en säker användning av väggen kan ske. Nyttjandegraden påverkas också av att de inte finns några föreningar som bedriver klätterverksamhet i Vaxholm stad.

Under vinter 2023 och våren 2024 har förvaltningen utrett hur klätterväggen skulle kunna användas av skolor, föreningar och andra intressenter.

I samband med arbetet för att möjliggöra uthyrning av klätterväggen valde förvaltningen också att utföra en säkerhetsbesiktning av anläggningen. Vid besiktning framkom att utformningen av strukturen är bristfällig och säkerheten kan inte garanteras på befintlig konstruktion.

Efter besiktning har samtal förts med besiktningsutförare om vägar framåt. Att renovera befintlig vägg är ett omfattande arbete där det kan bli svårt att hitta en leverantör som vill ta på sig ansvaret och använda material från en tidigare utförare. Företaget som levererat väggarna är uppköpta av större aktör, en aktör som inte arbetar med klätterväggar.

Förvaltningen ser tre möjliga vägval kring hanteringen av klätterväggen.

1. Renovera befintlig klättervägg
Förvaltningen får i uppdrag att ta fram kostnadsförslag på att renovera befintlig klättervägg. Uppskattningsvis blir en renovering kostsam då väggarna måste monteras ner för att kunna se hela strukturen och alla infästningar ordentligt. Enligt besiktningsföretaget blir det kostnadsdrivande att bygga upp en ny stomme som sen ska anpassas till befintliga skivor. Efter nedmontering kan en kostnadsuppskattning av renovering göras. Det är enligt besiktningsutförare svårt att bedöma om en renovering blir billigare än nymontage innan nedmontering är utförd.
2. Riva befintlig konstruktion och montera en ny klättervägg. Uppskattningsvis kostar det ungefär 500 000 kr för en likartad klättervägg med ungefär samma funktion som sitter där idag enligt uppgift från besiktningsutförare. Då ingår inte rivningsarbete i denna ungefärliga kostnad.
3. Riva och avveckla befintlig klättervägg. Kostnadsuppskattning är inte framtagen.



Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande

Handlingar

2024-04-03 Kontroll av klättervägg Campus Vaxholm.xls
Komplement till besiktning av klättervägg Campus Vaxholm 2024.doc

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Erik.lundqvist@vaxholm.se

Erik Lundqvist, Verksamhetsansvarig idrott och fritid i Vaxholms stad

För kännedom:

Alexander.wahlstedt@vaxholm.se

Alexander Wahlstedt, Teknisk chef, stadsbyggnadsförvaltningen



§ 61 Avsluta utredningsuppdrag Rindö bergum

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Nämnden för teknik, fritid och kultur föreslår kommunstyrelsen besluta

Utredning av upplåtelse eller försäljning av Rindö bergum avbryts.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har utrett möjligheterna att hyra ut eller eventuell avyttra Rindö bergum.

Utrymmet är svårt att avyttra men kan ha ett långsiktigt värde för staden.

Utrymmet är svårt att upplåta då det krävs relativt omfattande åtgärder för att få det i ett skick som går att nyttja. Möjligheten till att finansiera en upprustning bedöms som låg.

Vakansgraden i staden bestånd är fortsatt mycket låg och att ha utrymmet i reserv bedöms som en rimlig åtgärd.

Förslaget från förvaltningen är därför att avbryta utredningsuppdraget.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande

Handlingar

Innevarande tjänsteutlåtande, 2024-09-02

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Alexander Wahlstedt, sbf



§ 62 Takarbeten Borgmästargården

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Förvaltningen får i uppdrag att renovera taket på Borgmästargården, Ullbergs väg 7.

Ärendebeskrivning

Taket på det särskilda boendet Borgmästargården är i behov av renovering. Projektet går att dela upp i tre delar utifrån takets förutsättningar, Ullbergs väg 3, 5 och 7.

Utifrån underhållsbehovet har Ullbergs väg 7 högst prioritet på grund av akut vattenläcka och förvaltningen behöver påbörja arbetet under hösten 2024 för att säkerställa de boendes behov samt byggnadernas ekonomiska värde.

Målsättningen är att färdigställa taket på Ullbergs väg 7 under 2025.

Beräknade kostnader för arbete:

Ullbergs väg 3: 2 500 000 kr

Ullbergs väg 5: 2 300 000 kr

Ullbergs väg 7: 2 100 000 kr

Underhållsprojekten tar cirka 50% av stadens årliga underhållsbudget för fastigheter i anspråk. Målsättningen är därför att dela upp projektet, dels för att kunna utföra andra projekt inom beståndet, men även för att säkerställa att investeringar som utförs inte påverkar den långsiktiga planen för området negativt.

Arbetet är planerat att avropas av stadens ramavtalade byggare.

Yrkanden

Anders Örnevall (L) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med ändringen att ärendebeskrivningens andra stycke ”utifrån underhållsbehovet har Ullbergs väg 7 högst prioritet...” ändras till ”utifrån underhållsbehovet har Ullbergs väg 7 högst prioritet på grund av akut vattenläcka...”.

Anna-Lena Nordén (WP) och Lars Sjöblom (M) yrkar bifall till Anders Örnevalls (L) ändring.

Ordföranden finner bifall till förvaltningens beslutsförslag med Anders Örnevalls (L) ändring.

Handlingar

Innevarande tjänsteutlåtande, 2024-09-03



Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Raul Koger, sbf

För kännedom:

Michael Holmström, klk



§ 63 Trafikstrategi Vaxholm

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Nämnden för teknik, fritid och kultur lämnar följande yttrande på förslag till Trafikstrategi Vaxholm inför att ärendet ska behandlas i kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Plan och exploateringsenheten har tillsammans med Tekniska enheten arbetat fram en trafikstrategi som ska gälla 2024–2040.

Förvaltningen anser att strategin är ett bra underlag att arbeta utifrån och ger en väl genomarbetad beskrivning av nuläget.

Tekniska enheten har ett behov av en strategi som pekar ut en riktning inom trafikfrågor för att säkerställa att de åtgärder enheten arbetar med på kortare sikt ligger i linje med den långsiktiga strategin för stadens trafikutveckling.

Specifika förändringar och åtgärder kommer behöva utredas vidare.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras 19:12-19:23

Yrkanden

Anna-Lena Nordén (WP) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med skriftligt tillägg enligt bilaga 2 till protokollet.

Anders Örnevall (L) yrkar avslag till Anna-Lena Nordéns (WP) tilläggsyrkande.

Lars Sjöblom (M) yrkar bifall till Anders Örnevalls (L) avslagsyrkande.

Mathias Ahlén (WP), Pernilla Irevång (C) och Hannah Yeomans (MP) yrkar bifall till Anna-Lena Nordéns (WP) tilläggsyrkande.

Proposition

Ordföranden börjar med att fråga om nämnden för teknik, fritid och kultur kan bifalla förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Ordföranden ställer sedan proposition på bifall mot avslag till Anna-Lena Nordéns (WP) tillägg och finner att nämnden för teknik, fritid och kultur avslår tillägget.


Ordförande
Justerare



Reservationer

Anna-Lena Nordén (WP) anmäler skriftlig reservation mot beslutet (bilaga 3 till protokollet):

2024 10 02

30kt 2024
TK

Handlingar

Innevarande tjänsteutlåtande, 2024-09-10

Trafikstrategin 2024-04-25

Trafikmodell 2024-02-28

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Kommunstyrelsen

Andreas Ljungström Ristare, Andreas.LjungstromRistare@vaxholm.se

Susanne Hall, Susanne.Hall@vaxholm.se

Karl Engström, Karl.Engstrom@vaxholm.se

För kännedom:

Gunnar Lunnergård, Gunnar.Lunnergard@vaxholm.se

Alexander Wahlstedt, Alexander.Wahlstedt@vaxholm.se

Ordförande
Justerare

§ 64 Sammanträdestider för nämnden för teknik, fritid och kultur 2025

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

1. Sammanträdestider för år 2025 fastställs till: 13 februari, 24 april, 15 maj, 28 augusti, 25 september, 6 november samt 4 december.
2. Tiden för nämndens sammanträden fastställs till klockan 18:00.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret har utarbetat förslag till sammanträdestider för år 2024. Styrande datum för förslaget har varit de månader som fastslagits i kommunallagen, bl.a. för skattesats och bokslut. Förslaget har tagits fram även med de krav den beslutade budget- och bokslutsprocessen ställer och har i så stor utsträckning det är möjligt tagit hänsyn till skollov etc.

Förslag på sammanträdesdatum 2025:

13 februari

24 april

15 maj

28 augusti

25 september

6 november

4 december

I enlighet med den av fullmäktige beslutade beredningsprocessen kommer kommunledningskontoret även ta fram datum för ordförandeberedning och datum för inlämnande av handlingar till förvaltningen.

Sammanträdena för nämnderna föreslås börja klockan 18:00.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2024-09-03



Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Nämndsekreterare

För kännedom:

Alexander Wahlstedt, stadsbyggnadsförvaltningen

Lars-Inge Littlewood Larsson, stadsbyggnadsförvaltningen



§ 65 Utestående uppdrag 2024

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Uppdatering av bevakningslistan och inkludering av nämndinitiativ och projekt som beslutade av KS.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen överlämnar redovisning i form av lista över utestående uppdrag.

Yrkanden

Anna-Lena Nordén (WP) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägget om uppdatering bevakningslistan och inkludering av nämndinitiativ och projekt som beslutade av KS.

Ordföranden börjar med att fråga om nämnden för teknik, fritid och kultur kan bifalla förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Ordföranden frågar sedan om nämnden kan bifalla Anna-Lena Nordéns (WP) tillägg och finner bifall till tillägget.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Utestående uppdrag, redovisning till nämnd 2024-09-19

Sammanställning, utestående uppdrag 2024-09-05

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Alexander Wahlstedt, stadsbyggnadsförvaltningen

För kännedom:

Lars-Inge Littlewood Larsson, stadsbyggnadsförvaltningen



§ 66 Redovisning av delegeringsbeslut 2024

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar följande delegeringsbeslut:

Rapport delegeringsbeslut Evolution till 2024-09-19 §§ 92–100/2024.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2024-09-05



§ 67 Muntlig återrapportering gällande arrendeavtal Waxholms Camping AB

Nämnden för teknik, fritid och kulturs beslut

1. Tidsfrist för förhandling om överlåtelse av byggnader/anläggningar enligt arrendeavtalets § 1 förlängs till och med 2024-10-24.
2. Godkända minnesanteckningar biläggs protokollet i framtiden.

Ärendebeskrivning

Teknisk chef Alexander Wahlstedt uppdaterar nämnden för teknik, fritid och kultur gällande nuvarande status kring arrendeavtalet med Waxholms Camping AB, enligt beslut §2024/29 TFK.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägget att godkända minnesanteckningar biläggs protokollet i framtiden.

Ordföranden finner bifall till förvaltningens beslutsförslag med eget tillägg.

Handlingar

Innevarande tjänsteutlåtande, 2024-09-05

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Alexander Wahlstedt, sbf