



Kommunstyrelsens arbetsutskott 2020-10-21 §§ 31-44

Plats och tid:	Storskär/Norrskär, kl. 09:00-11:47 <i>Ajournering kl. 10:30-10:33</i>	
Beslutande:	Malin Forsbrand (C) Ordf. Anders Garstål (S) 1:e vice ordf. Lars Lindgren (M) 2:e vice ordf. ej § 40 Michael Baumgarten (L)	Tina Runhem (M) ej § 40 Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) ej § 40 Peter Lindqvist (-) ej § 40
Ersättare: (Distansdelt.)	Fredrik Östman (C) Per-Eric Grön (M)	Annicka Hörnsten Blommé (M) Sara Strandberg (V)
Övriga deltagare:	Marie Wiklund, klk Kristoffer Staaf, klk Koray Kahruman, klk §§ 34-40	Johan Nordenmark, klk § 32 Anette Lingesund, klk

Sekreterare: *Anette Lingesund*
Anette Lingesund

Ordförande: *Malin Forsbrand*
Malin Forsbrand (C)

Justerande: *Lars Lindgren*
Lars Lindgren (M)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2020-10-21, §§ 31-44

Datum för anslagets uppsättande: *2020-10-23*

Datum för anslagets nedtagande: *2020-11-16*

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift: *Anette Lingesund*



Innehåll

§ 31	Justering och fastställande av föredragningslistan	3
§ 32	Reviderad policy för krisberedskap	4
§ 33	Aktiviteter attraktiv arbetsgivare	5
§ 34	Policy och riktlinjer mot oegentligheter, regler för representation samt uppförandekod för leverantörer	6 - 7
§ 35	Tertialbokslut 2 2020 kommunstyrelsen	8
§ 36	Delårsbokslut per 2020-08-31 med helårsprognos Vaxholms stad	9
§ 37	Internkontrollplan 2021 för kommunstyrelsen och nämnder	10
§ 38	Skattesats 2021	11
§ 39	Kommunstyrelsens yttrande till mål och budget 2021-2023	12
§ 40	Mål och budget samt taxor och avgifter 2021-2023	13 - 14
§ 41	Svar på motion (Richard Gille (-) m.fl.) om riktlinjer för arvodering	15
§ 42	Svar på motion av (WP) om namnändring för Vaxholms stad	16 - 17
§ 43	Policy och riktlinje för dataskydd i Vaxholms stad	18
§ 44	Sammanträdestider år 2021 för arbetsutskottet, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige	19


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 31 Justering och fastställande av föredragningslistan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Lars Lindgren (M) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast den 23 oktober 2020.

Föredragningslistan fastställs.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att protokollet justeras senast den 23 oktober 2020, som medjusterare till ordföranden föreslås Lars Lindgren (M).

Vidare yrkar ordföranden att föredragningslistan fastställs.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 32 Reviderad policy för krisberedskap

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Reviderad policy för krisberedskap antas.

Ärendebeskrivning

Den 20 april 2020 beslutade kommunfullmäktige att anta "policy för krisberedskap" för Vaxholms stad. Länsstyrelsen har granskat policyn och lämnat synpunkter som lagts till grund för revidering. Med denna revidering blir kommunens policy tydligare och mer utförlig. Den föreslagna revideringen kan sammanfattas enligt följande:

- Ändrad disposition och avsnittsindelning i syfte att kunna utvärdera policyns innehåll mot MSB:s kriterier av Länsstyrelsen
- Policyns kriterier har bifogats i ett avsnitt benämnt "policy"
- Krisberedskapsarbetet har beskrivits mer utförligt.
- Förtydligande av vilka områden inom krisberedskapen som kommunen avser att arbeta med under mandatperioden.
- En plan för när dessa arbeten förväntas påbörjas
- Kommunchefens roll har preciserats

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

1. Tjänsteutlåtande 2020-09-27
2. Begäran om underlag, Länsstyrelsen 200630, 456-29706-2020
3. Reviderad policy för krisberedskap

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Johan Nordenmark, säkerhetschef Vaxholms stad
Peter Kjellman, beredskapssamordnare Vaxholms stad

För kännedom: Marie Wiklund, kommunchef Vaxholms stad


Ordförande


Justerare



§ 33 Aktiviteter attraktiv arbetsgivare

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Informationen om aktiviteter kring Attraktiv arbetsgivare 2020/21, noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Ett program av aktiviteter för att fortsatt stärka Vaxholm stad som Attraktiv arbetsgivare genom förankring av värdegrund samt implementering av Ledaridé och medarbetaridé genomförs under 2020/21 för samtliga medarbetare och chefer i Vaxholms stad.

Programmet är utformat i en utbildningsinsats i fyra steg, med introduktion och fördjupning till chefer samt en avslutande föreläsning/introduktion för medarbetare

Programmet startar med en ledarutbildning som syftar till att förankra ledaridé samt ge ledarskapet en gemensam bild över värdestyrningen möjligheter och villkor samt fördjupa förståelsen för det främjande ledarskapet. Varje chef/ledare får i detta utvecklingsprogram metoder och verktyg för ett främjande ledarskap i praktiken.

Den gemensamma värdegrundsdagen blir ett avstamp i att medvetengöra våra medarbetare i det ansvar och den egna rollens betydelse för att leva Vaxholm stads värderingar och stärka engagemang och tillit till värdeordens betydelse. Detta för att skapa bred förståelse för hur viktiga alla våra enskilda handlingar är för helheten och för att stärka Vaxholm stad som en attraktiv arbetsgivare.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Kristina Segerborg, 2020-09-29

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kristina Segerborg, klk

Ordförande

Justerares



§ 34 Policy och riktlinjer mot oegentligheter, regler för representation samt uppförandekod för leverantörer

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Riktlinjer mot oegentligheter och regler för representation antas med omarbetning av stycket "Oetiskt handlande" i Riktlinjer mot oegentligheter och regler för representation och Policy mot oegentligheter till ärendets behandling i kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott underställs upphandlingen av Visselblåsarfunktionen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Policy mot oegentligheter antas.
2. Uppförandekod för leverantörer antas.

Ärendebeskrivning

Policyn och tillhörande riktlinjer mot oegentligheter och regler för representation syftar till att klargöra kommunens förhållningssätt samt förhindra och förebygga korruption och oetiskt handlande bland Vaxholms stads anställda och förtroendevalda. Regler för representation som är antagna av kommunstyrelsen 2013, (Dnr: 2013/57.003), har reviderats och ingår som en del i "riktlinjer mot oegentligheter och regler för representation".

Uppförandekoden riktar sig mot leverantörer och beskriver Vaxholms stads värderingar och de krav vi ställer på leverantörer och underleverantörer.

Förslaget till riktlinjer mot oegentligheter beskriver bland annat en ny visselblåsarfunktion för Vaxholms stad. Visselblåsarfunktionen kan användas när misstanken rör en person som har en ledande ställning eller nyckelposition inom Vaxholms stad. Funktionen blir ett komplement till andra sätt att göra en anmälan och ersätter inte möjligheten att vända sig till sin chef eller annan person i ledningen.

Vaxholms stad har valt att visselblåsarfunktionen ska utgöras av en extern part som kommunen anlitar för att ta emot anmälningar om misstankar om oegentligheter samt om behov uppstår kunna göra en oberoende utredning på uppdrag av kommunen. Att ha funktionen externt stärker förtroendet för funktionen. Denna tjänst kommer att upphandlas efter att förslaget antagits av kommunfullmäktige.

Vaxholms stads förebyggande arbete kring oegentligheter granskades översiktligt 2019 av KPMG på uppdrag av Vaxholms stads revisorer, (KS 2019/217.007). Antagande av policy mot oegentligheter med tillhörande riktlinjer och regler för representation samt uppförandekod för leverantörer innebär att staden har följt rekommendationer i granskningen.

Yrkanden

Peter Lindqvist (-) yrkar att stycket "Oetiskt handlande" i Riktlinjer mot oegentligheter och regler för representation och Policy mot oegentligheter omarbetas till ärendets behandling i kommunstyrelsen.

Lars Lindgren (M) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott underställs upphandlingen av Visselblåsarfunktionen.

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och frågar arbetsutskottet om beslut kan tas i enlighet med förvaltningens förslag med justering och tillägg av lagda yrkanden och finner bifall till detta.


.....
Ordförande


.....
Justerare



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Jennie Falk Eriksson, 2020-09-28

Policy mot oegentligheter

Riktlinjer mot oegentligheter och regler för representation

Uppförandekod för leverantörer

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Vaxholms stads ledningsgrupp

För kännedom: Jennie Falk Eriksson, kvalitetscontroller


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 35 Tertialbokslut 2 2020 kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Kommunstyrelsen tertialbokslut 2- 2020 godkänns.
2. Kommunstyrelsen åtgärdsplan och uppföljning tertial 2 godkänns.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar tertialbokslut 2 och uppföljning av åtgärdsplanen för kommunstyrelsen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2020-09-28, Jennie Falk Eriksson
Kommunstyrelsen tertialbokslut 2- 2020
Bilaga 1: KS åtgärdsplan tertial 2 2020
Bilaga 2. KS nyckeltal 2020

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, ekonomichef
Jennie Falk Eriksson, kvalitetscontroller


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 36 Delårsbokslut per 2020-08-31 med helårsprognos Vaxholms stad

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Delårsbokslut per 2020-08-31 med helårsprognos (T2) Vaxholms stad godkänns.
2. Information om åtgärdsplaner kommunstyrelsen och nämnder noteras till protokollet.
3. Information om att förskolan Båten avvecklas årsskiftet 2020/2021 noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

En delårsrapport med helårsprognos har upprättats.

Prognosen är att Vaxholms stad kommer att bedömas ha god ekonomisk hushållning 2020.

Det ekonomiska resultatet för delåret är 30,7 mnkr vilket överträffar budgeten med 20,0 mnkr. Helårsprognosen visar ett budgetöverskott på 11,5 mnkr.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Jennie Falk Eriksson 2020-09-28

Delårsbokslut per 2020-08-31 med helårsprognos (T2) Vaxholms stad

Coronavirusets påverkan på Vaxholms ekonomi, rev 2020-09-30


Åtgärdsplaner KS och nämnder T2 - 2020


Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, ekonomichef
Jennie Falk Eriksson, kvalitetscontroller

För kännedom: Kommunledningen

Ajournering kl. 10:30-10:33


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 37 Internkontrollplan 2021 för kommunstyrelsen och nämnder

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Internkontrollplan 2021 för kommunstyrelsen antas.
2. Information om nämndernas internkontrollplaner 2021 noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar förslag till internkontrollplan för Kommunstyrelsen 2021.

Syftet med intern kontroll är att säkra en effektiv förvaltning och att undgå allvarliga fel. En god intern kontroll ska bidra till att ändamålsenligheten stärks och att verksamheten med medborgarnas bästa för ögonen bedrivs effektivt och säkert.

Ansvaret för internkontroll finns reglerat i 6 kap. 6 § Kommunallagen (SFS 2017:725):

”Nämnderna skall var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.”

Kommunstyrelsen har som de andra nämnderna ansvar att se till att den interna kontrollen är tillräcklig i den egna verksamheten. Enligt 6 kap. 1 § Kommunallagen (SFS 2017:725) ska styrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens eller landstingets angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet.

Internkontrollplanen upprättas utifrån en riskanalys som baseras på de processer/rutiner som finns inom kommunens olika verksamhetsområden. Riskanalysen ska omprövas varje år och en internkontrollplan ska fastställas av respektive nämnd i samband med yttrande till mål och budget.

Nämnderna ska i samband med årsredovisningen rapportera resultatet av den interna kontrollen inom nämnden till kommunstyrelsen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2020-09-10, Jennie Falk Eriksson

Internkontrollplan 2021 KS

Internkontrollplan 2021 BUN

Internkontrollplan 2021 TFK

Internkontrollplan 2021 SBN

Internkontrollplan 2021 SN

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Enhetschefer kommunledningskontoret
Jennie Falk Eriksson, kvalitetscontroller


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 38 Skattesats 2021

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Utdebitering av den kommunala skatten ska vara oförändrad (19:78) under år 2021.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen ska budget och skattesats upprättas av styrelsen före oktober månads utgång. Om det finns särskilda skäl får budgetförslaget upprättas i november månad. I så fall ska styrelsen före oktober månads utgång föreslå den kommunala skattesatsen.

Yrkanden


Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.


Handlingar

Tjänsteutlåtande, Skattesats 2021, 2020-10-01

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, klk


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 39 Kommunstyrelsens yttrande till mål och budget 2021-2023

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Kommunstyrelsens yttrande till mål och budget 2021-2023, samt förslag till taxor och avgifter 2021, godkänns.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret redovisar yttrande till mål och budget 2021-2023, innehållande mål- och indikatorer, driftsbudget, investeringsbudget samt taxor och avgifter för kommunstyrelsen.

Yrkanden


Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Kommunstyrelsens yttrande till mål och budget 2021-2023, 2020-09-29
Yttrande mål och budget 2021-2023, KS med bilagor

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Marie Wiklund, ekonomichef
Koray Kahruman, ekonomichef
Jennie Falk Eriksson, kvalitetscontroller


Ordförande


Justerare



§ 40 Mål och budget samt taxor och avgifter 2021-2023

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. att fastställa driftbudget 2021-2023,
2. att fastställa investeringsbudget 2021-2023,
3. att fastställa finansbudget 2021-2023,
4. att fastställa mål och indikatorer för kommunen övergripande och samtliga nämnder,
5. att fastställa kommunens internränta till 2,5% år 2021,
6. att fastställa skolpengen/förskolepengen enligt aktbilaga 1,
7. att fastställa kommunstyrelsens och nämndernas taxor och avgifter enligt aktbilaga 2,
8. att fastställa övriga taxor och avgifter enligt aktbilaga 3,
9. att fastställa budget till förtroenderevisionen med 800 tkr för 2021 enligt aktbilaga 4,
10. att fastställa att staden får nyttja checkräkningskredit med 25 mnkr under 2021,
11. att fastställa att staden får nyupplåna 10 mnkr under 2021,
12. att fastställa att staden får omsätta i nya lån de lån som förfaller 2021,
13. att fastställa att upplåning får ske utöver fastställd upplåningsram vid fastighetsförvärv,
14. att medge kommunstyrelsen rätt att tidigarelägga investeringar som finns i investeringsplanen om särskilda skär föreligger,
15. att kommunens nämnder och styrelser uppdras att säkerställa rutiner för ekonomisk styrning av verksamheterna,
16. ekonomichefen uppdras att göra redaktionella förändringar och justeringar inom beslutade ramar,
17. beslut om förändringar av summor i nämndens taxa, om högst 10% förändring, delegeras till stadsbyggnadsnämnden.

Noteras till protokollet att Lars Lindgren (M), Tina Runhem (M), Peter Lindqvist (-) samt Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) inte deltar i beslutet.

Ärendebeskrivning


Detta dokument presenterar kommunfullmäktiges plan för mål och budget 2021-2023 för staden och nämnderna.


Kommunfullmäktige ska varje år i november fastställa mål och budget för de kommande tre åren, vilket utgör plattformen för planering och styrning i Vaxholms stad. I mål och budget bestäms verksamheternas övergripande mål, hur resurser ska fördelas samt taxor och avgifter. Mål och budget innehåller både driftsbudget och beslut om investeringar.

Stadens budgetarbete sker i två omgångar. Kommunstyrelsen (KS) tar beslut i den första, det så kallade *ramärendet*, före sommaruppehållet. Ramärendet innehåller en samlad beskrivning av de aktuella förutsättningar som gäller för Vaxholms stads planering, exempelvis befolkningsprognoser och ekonomiska förutsättningar. Inför ramärendet genomför kommunstyrelsen en strategidag för att ta fram förslag till kommunövergripande målområden och mål.

Den andra omgången äger rum under hösten. I september månad återkommer respektive nämnd med sitt *yttrande till mål och budget*. Nämnden redogör för sina synpunkter på föreslagen ram, där ett viktigt underlag är resultatet från nämndens strategidag som genomförts på samma sätt som KS under våren.

KS tar del av nämndernas yttranden. Tillsammans med förnyad omvärldsinformation leder de fram till


Ordförande


Justerafe



Kommunstyrelsens arbetsutskott

ett slutligt förslag till mål och budget. Fullmäktige fastställer mål och budget med övergripande målområden, mål för nämnderna och resultatindikatorer samt ekonomiska fördelningar.

Åtterrapporeringen till kommunfullmäktige sker tre gånger per år, dels i två tertialbokslut och dels i årsredovisningen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Mål och budget 2021-2023

Aktbilaga 1 – skolpeng förskolepeng 2021

Aktbilaga 2 – Interna taxor och avgifter 2021

Aktbilaga 3 – Externa taxor och avgifter 2021

Aktbilaga 4 – Presidiets tillstyrkande över revisorernas budget 2021

Revisorernas budgetskrivelse 2021 (revisionens budgetäskande)

Yttrande mål och budget 2021-2023, KS med bilagor

Yttrande mål och budget 2020-2022, BUN med bilagor

Yttrande mål och budget 2021-2023, SN med bilagor

Yttrande mål och budget 2021-2023, TFK med bilagor


Yttrande mål och budget 2021-2023, SBN med bilagor


Protokoll MBL §11 samt medskick från Lärarnas Riksförbund

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, klk

För kännedom: Vaxholms stads ledningsgrupp
Vaxholmsvatten


Ordförande


Justerare



§ 41 Svar på motion (Richard Gille (-) m.fl.) om riktlinjer för arvodering

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Motionen anses besvarad med hänvisning till vad som framförts i tjänsteutlåtandet.
2. Motionen överlämnas till arvodeskommittén som underlag i deras översyn av arvodesreglementet inför ny mandatperiod.

Ärendebeskrivning

Motionärerna yrkar i rubricerad motion att arvodeskommittén får i uppdrag att ta fram "Riktlinjer för arvodering" att föreläggas KF för beslut innan 2020 års utgång.

Som bakgrund till yrkandet framförs att Vaxholm har ett reglemente för arvodering av förtroendevalda som innehåller bestämmelser för vad som ska arvoderas och med hur mycket men att vi inte har några riktlinjer/policy för området. Med riktlinjer/policy tydliggörs vilka principer som ska vara vägledande vid utformning av arvodesreglerna. Detta är viktigt ur en rättvisaspekt och ur ett demokratiskt perspektiv. Motionärerna ger vidare exempel på riktlinjer från andra kommuner.

Som motionärerna framhåller är det brukligt att arvodena ses över inför en ny mandatperiod och ett reviderat arvodesreglemente bör antas av kommunfullmäktige senast under våren för valår. Förvaltningen instämmer med motionärerna i att det finns ett behov av en översyn av befintligt arvodesreglemente.

Gällande innehållet i de exempel på riktlinjer som motionärerna presenterar så har förvaltningen inga synpunkter. Finns det ett behov och en politisk vilja till att tydliggöra vilka principer som gäller vid arvodering så ser förvaltningen ingen nackdel med detta.

Förvaltningen anser däremot att det finns en vinst i att inarbeta sådana principer i arvodesreglementet och inte ha separata riktlinjer. Detta på grund av att det kan finnas en risk i att innehållet i de eventuella riktlinjerna och i reglementet kommer vara så starkt sammankopplade att man kommer behöva ha båda styrdokument tillhands för att få en samlad bild av Vaxholms stads regler för arvodering. Förvaltningen bedömer därav att det blir tydligare för såväl allmänhet som förtroendevalda att ha ett samlat styrdokument för arvodering av förtroendevalda att förhålla sig till.

Men hänvisning till ovanstående så anser förvaltningen att motionen är besvarad och föreslår att motionen överlämnas till arvodeskommittén som underlag i deras översyn av arvodesreglementet inför ny mandatperiod.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Johanna Frunck, 2020-09-11

Motion: Riktlinjer för arvodering

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Arvodeskommittén
Kansliet


.....
Ordförande


.....
Justera



§ 42 Svar på motion av (WP) om namnändring för Vaxholms stad

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Motionen avslås med hänvisning till vad som framförts i tjänsteutlåtandet.

Ärendebeskrivning

Carl-Magnus Broström (WP) yrkar i rubricerad motion att Vaxholms stad inleder en process i syfte att byta namn till Waxholms stad.

Som bakgrund till yrkandet hänvisar motionären till Vaxholms epoker och historik där staden ofta stavats med W och även till företag som Waxholmsbolaget, Waxholms hotell med flera. Motionären yrkar i det fall det inte går att uppnå större politisk enighet i frågan att en folkomröstning genomförs i samband med kommande allmänna val år 2022.

Beslut om ändring av namn på kommun fattas av Regeringen enligt lag (1979:411) om ändringar i Sveriges indelning i kommuner och landsting. En fråga om namnändring av kommun eller annan fråga gällande den kommunala indelningen kan väckas av den kommun som rörs av frågan. En sådan ansökan ska lämnas till kammarkollegiet som bereder ärendet. Enligt praxis är Lantmäteriet samt institutet för språk och folkminnen remissinstanser i frågor som rör ändring av namn.

Av 4 § kulturmiljölagen (1988:950) framgår att vid statlig och kommunal verksamhet ska god ortnamnsed iakttas. Det innebär att:

- hävdvunna ortnamn inte ändras utan starka skäl.
- ortnamn i övrigt stavas enligt vedertagna regler för språkriktighet, om inte hävdvunna stavningsformer talar för annat,
- påverkan på hävdvunna namn beaktas vid nybildning av ortnamn, och
- namn på svenska, samiska, finska och meänkieli så långt möjligt används samtidigt på kartor samt vid skyltning och övrig utmärkning i flerspråkiga områden.

Lagen vänder sig uttryckligen till statliga och kommunala namngivare och innebär i korthet att hänsyn ska tas till såväl de kulturhistoriska som till de funktionella och de språkliga aspekterna vid beslut om ortnamn.

Huvudregeln är att svenska ortsnamn ska följa vedertagna regler för språkriktighet. W ska i svenska språket endast användas i personnamn vilket innebär att en stavning av Vaxholm med W skulle gå emot de vedertagna reglerna. För att få igenom ett beslut till en stavning med W skulle det krävas att man kan visa på att så kallade "hävdvunna" stavningsformer talar för detta.

Av förarbetena till lagen så framgår det att undantag för hävdvunna stavningsformer inte avser en generell typ av äldre stavning. Att Vaxholm historiskt stavats med W är med andra ord i sig inte skäl för en namnändring. För att få igenom ett ortsnamn med avvikande stavning så räcker det inte heller med att den finns exempel i det lokala sammanhanget som väljer att använda sig av den äldre stavningen. Det krävs helt enkelt att den avvikande stavningen har fått ett större genomslag och används mer generellt i samhället. (Lantmäteri-rapport 2016:19)


Ordförande


Justerare



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Med hänvisning till ovanstående så bedömer förvaltningen, oavsett politiskt ställningstagande i frågan, det som osannolikt att få igenom ett beslut om namnändring från Vaxholms stad till Waxholms stad och anser därav av att motionen ska avslås.

Yrkanden


Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.


Handlingar

Tjänsteutlåtande, Johanna Frunck, 2019-09-16
Motion namnändring Waxholm

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kansliet


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 43 Policy och riktlinje för dataskydd i Vaxholms stad

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Riktlinjer för dataskydd och hantering av personuppgifter i Vaxholms stad antas.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Policy för dataskydd i Vaxholms stad antas.
2. Rättsakt för reglering av interna personuppgiftsansvar antas.

Ärendebeskrivning

Dataskyddsförordningen (GDPR) började tillämpas den 25 maj 2018 och är den generella regleringen av personuppgiftsbehandlingar inom EU. I Sverige kompletteras dataskyddsförordningen av dataskyddslagen och annan verksamhetspecifik lagstiftning på området. Vaxholms stad har sedan flera år jobbat aktivt med att sätta en organisation för arbetet med dataskyddsfrågor och tagit fram ett flertal olika rutindokument. Aktuell policy och riktlinje för dataskydd samt rättsakten för reglering av interna personuppgiftsansvar ska ses som ett komplement till gällande lagstiftning och ytterligare tydliggöra hur Vaxholms stad ska arbeta med dessa frågor. Det grundläggande syftet med policy, riktlinje samt rättsakt är att säkerställa att Vaxholms stad hanterar personuppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Kristoffer Staaf, 2020-09-23
Dataskyddspolicy i Vaxholms stad
Riktlinjer för dataskydd och hantering av personuppgifter i Vaxholms stad
Rättsakt för reglering av interna personuppgiftsansvar

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kristoffer Staaf

För kännedom: Vaxholms stads nämnder och bolag


Ordförande


Justerare



§ 44 Sammanträdestider år 2021 för arbetsutskottet, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottets sammanträdestider för år 2021 fastställs till kl. 10:40 den;
20 januari, 17 mars, 21 april, 26 maj, 25 augusti, 13 oktober och 10 november.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Kommunstyrelsens sammanträdestider för år 2021 fastställs till kl. 17:30 den;
4 februari, 25 mars, 6 maj, 3 juni, 9 september, 28 oktober och 25 november.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Kommunfullmäktiges sammanträdestider för år 2021 fastställs till kl. 18:00 den;
15 februari, 19 april, 14 juni, 20 september, 15 november och 13 december.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret har utarbetat förslag till sammanträdestider m.m. för 2020. Styrande datum för beredning av ärenden till sammanträden har varit de månader som fastslagits i kommunallagen, bl.a. för skattesats och bokslut. Förslaget har tagits fram även med de krav den beslutade budget- och bokslutsprocessen ställer och har i så stor utsträckning det är möjligt tagit hänsyn till skollov etc.

I enlighet med den av fullmäktige beslutade beredningsprocessen kommer kommunledningskontoret även ta fram datum för ordförandeberedning och datum för inlämnande av handlingar till förvaltningen. Ärenden, som inte är beredda, får väckas vid sammanträden enligt arbetsordningen för respektive utskott, nämnd eller styrelse, men bereds till nästa sammanträde om det inte är ett rent informationsärende. Kommunledningskontoret har även föreslagit datum, som den beslutade budget- och bokslutsprocessen innebär tidsmässigt för övriga nämnder.

Sammanträdena för kommunstyrelsen börjar kl. 17:30 och kommunfullmäktiges sammanträden börjar kl. 18:00 i enlighet med kommunstyrelsens beredning.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Anette Lingesund, 2019-10-28
Sammanträdesschema 2020 (2 bilagor) - förslag

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kanslichef
Ylva Rasch, klk


Ordförande


Justerare