

Avtal om externa utförare av service- och omsorgsinsatser inom hemtjänst enligt lag om valfrihetssystem, LOV

1. Parterna

Mellan nedanstående parter, staden och utförare, har följande avtal träffats.

Staden

Organisation Vaxholms stad	Organisationsnummer 21 20 00-29 08
Utdelningsadress Vaxholms stad	
Postnummer 185 83	Postadress Vaxholm
Telefon 08-541 708 00	Webbplats/Hemsida www.vaxholm.se
E-postadress sociala@vaxholm.se	

Utförare

Företagets/utförarens namn		Organisationsnummer(personnummer enskild firma)
Utdelningsadress (gata, box e.d.)		
Postnummer		Postadress
Telefon		E-postadress
Bankgiro	Postgiro	Webbplats/Hemsida

Kontaktperson staden avtalsfrågor

För- och efternamn Linn Boström	
Telefon dagtid (även riktnummer) 08-522 42 606	E-postadress linn.bostrom@vaxholm.se
Utdelningsadress (gata, box e.d.) Vaxholms stad	
Postnummer 185 83	Postadress Vaxholm

Kontaktperson stadens verksamhetsfrågor

För- och efternamn Linn Boström	
Telefon dagtid (även riktnummer) 08-522 42 606	E-postadress linn.bostrom@vaxholm.se
Utdelningsadress (gata, box e.d.) Vaxholms stad	
Postnummer 185 83	Postadress Vaxholm

Kontaktperson utförare

För- och efternamn	
Telefon dagtid (även riktnummer)	E-postadress
Utdelningsadress (gata, box e.d.)	
Postnummer	Postadress

Kontaktperson utförare

För- och efternamn	
Telefon dagtid (även riktnummer)	E-postadress
Utdelningsadress (gata, box e.d.)	
Postnummer	Postadress

Avtalsvillkor

2. Omfattning

Utföraren åtar sig att, i enlighet med beställning från socialnämnden, tillhandahålla service och/eller omsorgsinsatser inom hemtjänst för personer, oavsett ålder, i den omfattning som framgår av socialnämnden upprättande biståndsbeslut, enligt socialtjänstlagen och villkoren i detta avtal.

Service- och omsorgsinsatser ska kunna utföras veckans alla dagar, året om kl. 07.00 – 22.00.

Socialnämnden garanterar inte någon uppdragsvolym.

2.1 Icke-valsalternativ

Socialnämnden ska arbeta för att uppmuntra och underlätta för kunden att själv välja utförare. För den som ändå inte vill eller kan välja finns ett så kallat icke-valsalternativ. Icke-valsalternativet tas fram genom en i förväg fastställd turordningslista där alla godkända utförare ingår. Nya utförare placeras sist på listan.

2.2 Tilläggstjänster

Utförare har möjlighet att erbjuda tilläggstjänster om följande förutsättningar är uppfyllda.

- a. Tilläggstjänsterna får inte vara en del av biståndsbeslutet. Kunden kan välja att utöka volymen eller antalet tillfällen som insatsen utförs på, utöver biståndsbeslutets nivå.
- b. Insatser inom biståndsbeslutet får inte föras över till tilläggstjänster. Om så skulle ske, ger det socialnämnden rätt att häva avtalet.
- c. Tilläggstjänster ska vara frivilliga för kunden och får inte vara en förutsättning för att denne ska kunna välja utförare.
- d. Vilka tilläggstjänster som utförare erbjuder ska på förhand vara kända av socialnämnden och kunden.
- e. Tilläggstjänster faktureras av utförare direkt till kunden. Socialnämnden betalar inte för tilläggstjänster.

Vid ansökan ska externa utförare anmäla vilka typer av tilläggstjänster denne kommer att erbjuda.

3. Krav på externa utförare och uppdraget

Utförare ska under hela avtalstiden arbeta efter och uppfylla samtliga av de krav som framgår av förfrågningsunderlaget och till det hörande bilagor för de service- och omsorgstjänster som här avtalats om.

3.1 Särskilda rutiner vid genomförande av uppdrag och för att säkerställa kvalitet

De av socialnämndens rutiner inom området socialtjänst, ska tillämpas av externa utförare. Dessa rutiner kan över tid komma att ändras, tas bort eller läggas till nya.

Ändringar kan komma att bli aktuella vid ny eller ändrad lagstiftning, nya föreskrifter från t.ex. socialstyrelsen eller annan myndighet, eller kommunala beslut.

Dessa upprättade rutiner ska följas av alla utförare, även vid ändrade eller nytillkomna rutiner.

Om en extern utförare inte vill följa nya eller ändrade rutiner ska avtal sägas upp med iakttagande av föreskriven uppsägningstid.

4. Kommersiella villkor

4.1 Avtalstid

Avtalstiden börjar gälla från och med att parterna undertecknat avtalet.

Avtal löper tillsvidare med 90 dagars uppsägningstid för utförare samt med 180 dagars uppsägningstid för socialnämnden. För utförare kan uppsägning inte ske förrän tidigast 180 dagar efter avtalets tecknande, vilket innebär att ett avtal med en godkänd utförare inte kan upphöra förrän efter 270 dagar.

4.2 Avtalshandlingars inbördes rangordning

Avtalshandlingarna kompletterar varandra. Om avtalshandlingar skulle visa sig vara motsägelsefulla i något avseende gäller de, om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder till annat, sinsemellan i följande ordning:

1. skriftliga ändringar och tillägg till avtalet
2. avtalet med bilagor
3. förfrågningsunderlaget med bilagor
4. kompletteringar till ansökan
5. ansökan med bilagor

Ändringar och tillägg till avtalet kan endast göras genom en skriftlig handling undertecknad av behörig företrädare för socialnämnden och utförare.

4.3 Ersättning och prisjustering

I timpriset ingår samtliga kostnader för tjänsternas utförande. Ersättning per timme är beräknat så att det ska täcka lönekostnader för restid och annan tid som inte utförs hos kunden, enligt nedan:

- **Personalkostnader:**
genomsnittslön, semester- och vikarietillägg, sjuklön och PO-tillägg för den personalkategori som avses.
- **Administration:**
arbetsledning, hantering av ekonomi, personal och lön, arbetskläder och arbetstekniska hjälpmedel, lokaler, fortbildning, telefoni, IT/data, och annan utrustning för tjänstens utförande.
- **Kringtid:**
tid för förflyttning, transporter och resor, inklusive för inom staden kostnader för lämpliga transporthjälpmedel och drivmedel, samt tid för dokumentation, kontakter, planering och möten, utbildning.

Med timersättning avses ersättning för den tid som beviljats brukaren och beställts av socialnämnden för utförande av utförare hos kunden.

Ersättning betalas för av socialnämnden beställd och av utförare **utförd** insats/tid hos kunden.

Den av socialnämnden beställda tiden ska ses som maxtid för vad som ersätts. Någon annan ersättning än timersättning medges inte.

Ersättningen justeras årligen i enlighet med Sveriges Kommuner och Landstings (SKL:s) omsorgsprisindex (OPI).

Ersättningsbeloppet får årligen räknas upp i enlighet med förändringarna i SKL:s OPI. Som exempel får första uppräknings ske i januari 2013 baserat på förändringen mellan 2011 och 2012.

Aktuella ersättningar för 2015:

Omsorgsinsatser

Tätort: 376 kronor per utförd timme.

Skärgård: 507 kronor per utförd timme.

Serviceinsatser

Tätort: 336 kronor per utförd timme.

Skärgård: 467 kronor per utförd timme.

4.4 Uppstartsersättning

Uppstartsersättning för ny kund utbetalas endast en gång per utförare.
Utförare som godkänts av socialnämnden erhåller en timmas ersättning per ny kund.

4.5 Ersättning vid frånvaro

Om kunden vet att denne inte kommer att vara hemma när insatserna är planerade att utföras, ska detta anmälas till utförare. Förändringen ska dokumenteras och anmälas till socialnämnden enligt upprättad rutin.

Om kunden oplanerat och tillfälligt inte tar emot en insats vid enstaka dag eller tillfälle ska detta dokumenteras av utförare. På tidsrapporten noteras så kallad ”bom-tid”.
Utförare ersätts enligt gällande timersättning för detta enstaka tillfälle.

Vid oplanerad längre frånvaro, exempelvis när kund blir inlagd på sjukhus eller vistas på korttidsboende ska detta dokumenteras av utförare.
Ersättning betalas inte till utförare för tid som inte utförts.

4.6 Moms

Vaxholms stad tillämpar en momskompensation som utgör ca 2 %.

4.7 Utbetalning av ersättning

Tidsrapporter ska upprättas enligt vid var tid gällande av socialnämnden upprättade rutiner.

För varje kund som har biståndsbedömda omsorgsinsatser ska utförare fylla i den av socialnämnden upprättade tidsrapporten.
Varje utförd tid hos kund skrivs in i tidsrapporten och undertecknas av utförare och kund eller förmyndare om kunden själv ej är förmögen att underteckna.

Tidsrapporten bifogas fakturan och skickas till anvisad fakturaadress, senast första vardagen i ny månad och utgör underlag för utbetalning av ersättning till utförare.
Utförare fakturerar socialnämnden det antal timmar som redovisats på tidsrapporterna.
Ersättning utbetalas månadsvis i efterskott.

4.7.1 Fakturerings- och betalningsvillkor

Vaxholms stad har infört elektronisk hantering av leverantörsfakturer. Alla fakturer scannas och tolkas. För att fakturan ska komma till rätt enhet och bli betald i rätt tid är det obligatoriskt att skriva en sexsiffrig referenskod i fältet ”Er referens”.

Fakturaadress:

Vaxholms stad
Fakturer
Box 1
185 21 Vaxholm

Glöm ej att ange referensnumret under ”Er referens” som är **21 74 00**.

Observera att det till fakturaadressen endast ska sändas pappersfakturer och dess bilagor. Annan post, t.ex. reklam, företagsinformation etc. ej får bifogas utan ska skickas till stadens ordinarie adresser för att nå rätt mottagare. Vidare ska inte fakturorna vara försedda med gem, vara häftade eller ha annan för scanning försvärande utformning.

Obligatoriska uppgifter på alla fakturer:

- referenskod under ”Er referens”
- fakturadatum och förfallodag
- OCR-nr eller faktura-nr
- bankgiro, plusgiro eller bankkonto
- fakturabelopp
- moms i kronor per momssats
- totalt momsbelopp
- organisationsnummer/personnummer
- uppgift om F-skattsedel

Om fakturan är ofullständig eller felaktig kommer den att returneras för komplettering, innan betalning kan ske. Vaxholms stad accepterar inte dröjsmålsräntor på fakturer på grund av att ovanstående uppgifter saknas.

Betalningsvillkor:

Betalning erläggs 30 dagar efter erhållen faktura.

Fakturerings- och expeditonsavgifter och liknande godtages ej.

4.8 Underentreprenör

Anlitande av underentreprenör ska medges skriftligt av socialnämnden. Utförare ansvarar för att anlitad underentreprenör uppfyller de krav som anges i detta förfrågningsunderlag, upprättat avtal och i övrigt följer de krav som framgår av Lag om valfrihetssystem.

Om socialnämnden medger att en underentreprenör får anlitas är det utförare ansvar att vid alla tillfällen informera alla berörda om underentreprenören och dennes företrädare.

4.9 Ändring av villkor på grund av politiska beslut

Socialnämnden har rätt att, genom politiska beslut, ändra villkoren i de riktlinjer, policys och priser som tillämpas enligt detta avtal.

Om utförare med vilken socialnämnden har avtal inte vill bli bunden av de ändrade villkoren ska utförare inom 30 dagar från den tidpunkt ändringsmeddelandet är avsänt, skriftligen meddela socialnämnden att de ändrade villkoren inte accepteras. Om sådant meddelande inte mottagits av socialnämnden inom den angivna tidsfristen blir utförare bunden av de ändrade villkoren från och med den dag socialnämnden angivit i ändringsmeddelandet, som inte får vara tidigare än tidpunkt för meddelandets avsändningsdatum.

Om utförare inte accepterat ändringen inom angiven tid betraktas avtalet som uppsagt och upphör att gälla 90 dagar efter det att tidsfristen för besvarande löpt ut.

4.10 Avbrytande av valfrihetssystem

Socialnämnden kan besluta att ändra eller avbryta beslutet om att tillämpa valfrihetssystem enligt LOV. Om socialnämnden ännu inte godkänt en sökande kommer den sökande att få information om att tillämpningen avbrutits. Om parterna ingått avtal kommer socialnämnden att säga upp avtalet med befintlig utförare. Uppsägningstiden är då 120 dagar.

4.11 Omförhandling av avtalsvillkor

Part får påkalla omförhandling av bestämmelserna i upprättat avtal om ändrade förhållanden gör att bestämmelsen väsentligen motverkar de förutsättningar som detta avtal bygger på.

Anmälan om omförhandling ska ske så snart som det åberopade förhållandet blivit känt för den part som åberopar omförhandlingsrätten och befriar inte part från skyldighet att fullgöra berörd avtalsförpliktelse intill dess att en eventuell ny överenskommelse träffats.

4.12 Avtalsbrott och hävning av avtal

Brister utförare eller av denne anlita underleverantör i fullgörandet av sitt åtagande eller åsidosätter upprepade gånger sina förpliktelser enligt detta avtal, äger socialnämnden rätt att häva avtalet.

Socialnämnden kommer vid fel/brist*, att tillsända utföraren en skriftlig varning. Utförare ges i varningen en tidsfrist inom vilket felet/bristen ska vara åtgärdad samt hur och när information om åtgärderna ska lämnas till socialnämnden. Rättas inte felet/bristen inom nämnd tidsfrist kommer avtalet hävas skriftligen, hävningen gäller med omedelbar verkan, eller med tidpunkt som socialnämnden fastställer.

* med fel/brist avses även om förutsättningarna ändrats för ett förtroendefullt samarbete som rubbas i något avseende.

Om fel/brister, även av skilda slag, förekommer med regelbundenhet och oavsett om de var för sig åtgärdas inom rimlig tid kan dessa fel/brister utgöra grund för hävning av avtalet. Om tre (3) skriftliga varningar tillsänts utförare under en tidsperiod om sex (6) månader, oaktat att felet/bristerna rättats inom uppsatta tidsfrister, anses grund för hävning av avtalet föreligga. Även i de fall vite har utgått med anledning av fel/brister etc. föreligger grund för hävning av avtalet enligt ovan.

Om hävningsgrund föreligger har skadelidande part rätt till skadestånd med faktiska merkostnader för kompletteringsköp, personalkostnader, inkassokostnader och liknande som åberopad hävningsgrund förorsakat drabbad part, oavsett om hävning begärs eller inte.

Kontraktetsbrott av väsentlig betydelse och som utgör hävningsgrund föreligger bland annat om:

- om utförare byter verksamhetsansvarig utan stadens godkännande,
- om utförare inte längre uppfyller de villkor som ställts i förfrågningsunderlaget,
- om utförare inte fullgör de betalningsskyldigheter avseende skatter, sociala avgifter och övriga betalningsåligganden som enligt lag åvilar arbetsgivare/uppdragstagare,
- om utförare tar ut avgift för tjänst som ingår i biståndsbeslutet av enskild kund,
- om utförare vidtar åtgärder som strider mot lag, gällande författning eller god sed på arbetsmarknaden,
- om tillsynsmyndighet riktat allvarlig kritik mot utförare verksamhet,
- om utförare nekar ta emot den kund som valt utförare som utförare av den tjänst kunden har rätt till,
- om stadens verksamhetstillsyn/verksamhetsuppföljning visar på allvarliga brister eller om utförare väsentligt misskött uppdraget och inte vidtagit effektiva åtgärder för att avhjälpa fel eller brist, samt
- i övrigt brister i fullgörandet av de skyldigheter som åligger utförare i enlighet med detta förfrågningsunderlag om bristen enligt stadens bedömning är väsentlig.

Om förhållanden enligt 7 kap. 1§ LOV föreligger, så äger staden rätt att omedelbart häva avtalet.

Hävning ska föregås av en hävningsförklaring undertecknad av behörig företrädare för respektive part.

Hävning gäller omedelbart eller vid tidpunkt som parterna överenskommer.

4.13 Avtalets upphörande i vissa fall

Om utförare saknar uppdrag under en period av 12 månader upphör avtalet att gälla utan uppsägning. Utförare har därefter möjlighet att göra en ny ansökan om godkännande som utförare.

4.14 Överlåtelse av avtal eller uppdrag

Avtal får inte överlåtas på annan fysisk eller juridisk person utan socialnämndens skriftliga medgivande.

4.15 Vite

Om utförare inte utan dröjsmål eller inom tid som angivits av socialnämnden i varning hörsammar en begäran från socialnämnden om rättelse av väsentligt fel eller brist, har socialnämnden, i stället för rätt att häva avtalet, rätt till vite.

Vite ska utgå från och med den dag utföraren är i dröjsmål med rättelsen av det väsentliga felet/bristen, alternativt från och med dag följande på dag som angivits av socialnämnden i varning.

Vite utgår till och med den dag då utföraren till fullo åtgärdat bristen och meddelat socialnämnden om vidtagen åtgärd. Vite förfaller till betalning 30 dagar efter det att det väsentliga felet eller bristen upphört.

Vitesbeloppet är 1-10 tkr per dag.

Straffavgift kan utkrävas av staden om utföraren:

- brister i sina skyldigheter att inhämta skriftligt godkännande från staden, före anlitande av underentreprenör. Staden har i sådant fall rätt att begära straffavgift med 5-15 tkr för varje företag som anlitats utan stadens godkännande. Staden är därutöver berättigad att häva avtalet.

Vid utebliven betalning utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen.

4.16 Skadeståndsskyldighet

Utföraren svarar i förhållande till socialnämnden för skadestånd, som socialnämnden på grund av vållande hos utföraren eller av utföraren anlitate underanordnare/uppdragstagare eller annan som utföraren ansvarar för, kan komma att förpliktigas utge till tredje man. Om utföraren anlitar personal som utför uppdrag för socialnämnden utan att erlægga skatt och sociala avgifter, har socialnämnden i sådant fall rätt att utkräva skadestånd med 20 tkr för varje person och månad som anlitas utan att vederbörliga skatter och avgifter erlagts. Socialnämnden är därutöver berättigad att häva avtalet.

4.17 Försäkringar och skadeståndsanspråk

Utföraren ska omedelbart efter undertecknandet av avtalet och för avtalad verksamhet teckna och under hela avtalstiden vidmakthålla erforderliga försäkringar som håller socialnämnden skadelös vid skada vållad av anordnaren, anställd, tredje part eller annan som utför insats på uppdrag av utföraren.

Försäkringarna ska vara på sådana belopp och övriga villkor, som är sedvanliga för den verksamhet som avtalet avser.

Utförarens försäkringsansvar omfattar samtliga produkter och tjänster som omfattas av avtalet.

Kopia på försäkringsintyg ska omedelbart skickas in till stadens LOV-handläggare efter utfärdandet.

Utförarens ansvarar för person-, förmögenhets- och saksador som anordnaren eller annan för vilken denne ansvarar, orsakar genom fel eller försummelse.

4.18 Insyn i utförares verksamhet

Socialnämnden har, när som helst under avtalstiden, rätt att granska utförarens fullgörande av sina skyldigheter enligt detta avtal och att fakturerad ersättning är avtalsenlig.

I de fall resultatet av kontroller påvisar felaktighet i utföraren utförande av avtalat åtagande, ska utföraren ersätta socialnämnden för de merkostnader som detta orsakar.

Vaxholms stad och skattemyndigheten har en överenskommelse vilken innebär att staden, med skattemyndighetens hjälp, återkommande tar fram information om att anlitate utförare, övriga uppdragsgivare och deras underentreprenörer är registrerade till moms, är registrerade som arbetsgivare, innehar F-skatt samt om de har skatteskulder hos skatte- och/eller kronofogdemyndighet.

Utföraren ska ge socialnämnden insyn i utförarens ekonomiska ställning genom att, senast 1 april året efter det år informationen avser, lämna in årsredovisning. Stadens revisorer ska äga rätt att på samma sätt som i verksamhet i kommunal regi kontrollera och utvärdera den avtalade verksamheten. Utföraren förbinder sig att aktivt medverka för att underlätta deras arbete.

Socialnämnden kan uppdra åt fristående konsult, revisor eller liknande, att utföra uppföljning, kontroll eller utvärdering. Utföraren förbinder sig i sådant fall att bereda denne tillträde och insyn i sådan utsträckning att denne kan genomföra sitt uppdrag.

4.19 Meddelarskyldighet

Finner utföraren att någon av nedan angivna händelser kommer att inträffa eller framstår såsom sannolik att inträffa ska denne omgående, utan dröjsmål, skriftligen informera socialnämnden därom:

- Ägarbyte eller ändrad bolagsform.
- Konkurs, betalningsinställelse.
- Omständigheter som kan försvåra samarbetet mellan parterna.

4.20 Befrielsegrunder (force majeure)

Avser händelser utom parternas kontroll så som krigshändelse, omfattande arbetskonflikt, bojkott, blockad eller annan omständighet som parterna inte kan råda över och som förhindrar part att fullgöra sina avtalsenliga skyldigheter, befriar part i nödvändig omfattning från fullgörandet av dessa skyldigheter.

Ersättningen till utförarens reduceras i förhållande till vilken grad denne inte kan fullgöra sina åtaganden. Parterna ska omedelbart informera varandra om det föreligger omständigheter som kan föranleda tillämpning av denna bestämmelse.

4.21 Tvist

Tvist med anledning av detta avtal ska avgöras av allmän svensk domstol med tillämpning av svensk rätt. Utföraren får inte avbryta eller uppskjuta fullföljandet av de prestationer som avtalats med åberopande av att tvisteförfarande inletts eller pågår.

4.22 Viljeinriktning

Parterna är medvetna om att avtalet inte kan reglera samtliga frågeställningar och händelser som kan tänkas uppkomma till följd av ständig utveckling och förändrade förhållanden.

Parterna ska sträva efter att anpassa sig till de nya förhållanden som kan uppstå under den löpande avtalstiden för att på så sätt tillgodose varandras ändrade förutsättningar och behov. Avtalet bygger på ömsesidigt förtroende mellan parterna.

5. Underskrifter

Till detta avtal hör:

- Förfrågningsunderlag med tillhörande bilagor
- Utförarens ansökan med tillhörande bilagor

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar av vilka parterna tagit varsitt.

För socialnämnden:

För utföraren:

.....
Ort och datum

.....
Ort och datum

.....
Namnunderskrift

.....
Namnunderskrift

.....
Namnförtydligande & befattning

.....
Namnförtydligande & befattning