



Barn- och utbildningsnämnden 2018-02-12

Plats och tid:	Storskär/Norrskär , kl. 18:00-19:30	
Beslutande:	Michael Baumgarten (L), ordf. Svante Nordell (M), v.ordf. Kent Öhman (M) Anne Losman Flood (M) Adrian Brunkhorst (C) §§3-9 Anneth Jacobsson (C) §§1-2 Malin Fijen Pacsay (MP)	Bertil Jansson (S) Margaretha Pettersson (S) Leena Härmäläinen (WP)
Ersättare:	Tina Runhem (M) Hanna Brandvik (L) Anneth Jacobsson (C) §§3-9	Anders Garstål (S)
Övriga deltagare:	Ulrika Strandberg, uf Christina Björkenvall, uf Myrna Selenius, uf, §§1-8	Maria Wallender Halen, klk, §§1-8 Johanna Frunck, klk

Sekreterare:

Johanna Frunck

Ordförande:

Michael Baumgarten (L)

Justerande:

Bertil Jansson (S)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum: 2018-02-12, §§ 1-9

Datum för anslagets uppsättande: 2018-02-16

Datum för anslagets nedtagande: 2018-03-09

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift:



Innehåll

§ 1	Justering och fastställande av föredragningslista	3
§ 2	Sammanfattning av skolornas risk- och konsekvensanalys vid införande av en dator per elev	4
§ 3	Årsbokslut 2017	5
§ 4	Uppföljning internkontrollplan	6
§ 5	Allmänna klagomål och synpunkter år 2017	7
§ 6	Skolinspektionen tillsyn 2016	8
§ 7	Upphandling avseende svenska för invandrare (SFI), Kunskapscentrum Nordost (KCNO)	9
§ 8	Redovisning av delegeringsbeslut 2018	10
§ 9	Utestående uppdrag 2018	11

§ 1 Justering och fastställande av föredragningslista

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Bertil Jansson (S) utses tillsammans med ordföranden att justera protokollet senast den 15 februari 2018.

Utskickad föredragningslista fastställs med följande revideringar:

- Ärende nummer 5 flyttas upp och behandlas som ärende nummer 2.
- Ärende nummer 2-4 flyttas ner och behandlas som ärende nummer 3-5.
- Ärende nummer 10 utgår.
- Ärende nummer 11 flyttas upp och behandlas som ärende nummer 10.



§ 2 Sammanfattning av skolornas risk- och konsekvensanalys vid införande av en dator per elev

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

När skolorna nu står inför en skol- och hemmamiljö där eleverna i årskurs 4-9 har en dator per individ, är det av stor vikt att medvetandegöra både personal och elever om de risker som eventuellt kan uppkomma med ett dagligt användande. Grundskolorna i Vaxholms stad har därför, utifrån ett antal inringade områden, beskrivit och graderat de risker och konsekvenser de ser med införande av en dator per elev i årskurs 4-9. För att identifiera områden som kan komma att utgöra en risk, har vi bland annat utgått från vad Skolverket ringat in som förutsättningar för att en digitalisering av förskolan, förskoleklassen, fritidshemmet och grundskolan ska bli möjlig (Skolverket, Nationell strategi för digitalisering av skola och förskola, 2016). Barn- och utbildningsförvaltningen har sammanfattat dessa i ett gemensamt dokument.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2018-01-30

Gemensam risk- och konsekvensanalys vid införande av 1-1

Kopia på beslutet till

För kännedom: Ulrika Strandberg, förvaltningschef, barn- och utbildningsförvaltningen

§ 3 Årsbokslut 2017

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämndens årsbokslut överlämnas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen redovisar barn- och utbildningsnämndens årsbokslut för 2017.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2018-01-29, Christina Björkenvall

Årsbokslut 2017, barn- och utbildningsnämnden, 2018-02-12

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kommunstyrelsen, Koray Kahruman (ekonomichef)

För kännedom: Akt
Ulrika Strandberg, utbildningschef
Rektorer, Vaxholms stad
Förskolechefer, Vaxholms stad

§ 4 Uppföljning internkontrollplan

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Uppföljning av nämndens Internkontrollplan 2017 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen för information.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar uppföljning och resultat av internkontrollen 2017. Uppföljningen utgår från de kontrollmoment som fastställdes i nämndens internkontrollplan 2017. Enligt Vaxholms stads riktlinjer ska nämnderna i samband med årsredovisningen rapportera resultatet av den interna kontrollen till kommunstyrelsen.

Syftet med intern kontroll är att säkra en effektiv förvaltning och att undgå allvarliga fel. En god intern kontroll ska bidra till att ändamålsenligheten stärks och att verksamheten med medborgarnas bästa för ögonen bedrivs effektivt och säkert. Den interna kontrollen innebär att på en rimlig nivå säkerställa att:

- tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm följs.
- tillförlitlig information ges om verksamheten och finansiell rapportering.
- en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet uppnås.
- allvarliga fel och brister upptäcks eller elimineras.

Ansvar för internkontroll finns reglerat i Kommunallagen 6 kap 6 § (SFS 2017:725):

”Nämnderna ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.”.

Enligt Kommunallagen kap. 6 § 1 har kommunstyrelsen liksom de andra nämnderna ansvar att se till att den interna kontrollen är tillräcklig i den egna verksamheten. Styrelsen har dessutom ett särskilt uppdrag att leda och samordna kommunens eller landstingets angelägenheter och ha uppsikt över de andra nämnderna (SFS 2017:725).

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2018-01-30, Christina Björkenvall, verksamhetscontroller

Uppföljning Internkontrollplan, barn- och utbildningsnämnden 2017

Kopia på beslutet till

För kännedom: Kommunstyrelsen

§ 5 Allmänna klagomål och synpunkter år 2017

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Enligt 4 kap. 8 § skollagen har varje huvudman för utbildningsverksamhet en skyldighet att införa skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen. Vidare ställer skollagen krav på att information om rutinerna ska finnas tillgängliga på lämpligt sätt. I Vaxholms stad rutiner för klagomålshantering ingår att sammanställa de klagomål och synpunkter som inkommit för redovisning till nämnden en gång per år.

Utbildningsförvaltningen redovisar inkomna klagomål för år 2017.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, klagomålshantering 2017, Elin Semb, 2018-02-01.

Kopia på beslutet till

För kännedom: Ulrika Strandberg, utbildningsförvaltningen

§ 6 Skolinspektionen tillsyn 2016

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Skolinspektionen genomförde tillsyn av Vaxholms stad under hösten 2016. Skolinspektionen fattade den 28 november 2016 beslut efter tillsyn för fritidshem i Vaxholms kommun och ett antal brister påtalades. I oktober 2017 skickade barn- och utbildningsförvaltningen ett svar till Skolinspektionen för att visa att bristerna blivit avhjälpna. Skolinspektionen återkom 30 november 2017 och konstaterade att huvudmannen avhjälpna påtalade brister.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2018-01-30

Beslut efter uppföljning för fritidshem i Vaxholm

§ 7 Auktorisationssystem för svenska för invandrare

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Utbildningschefen får i uppdrag att godkänna kvalifikationskraven för auktorisationsförfarande samt teckna avtal med utbildningsanordnare för svenska för invandrare.

Ärendebeskrivning

KCNO består av kommunerna Täby kommun, Danderyds kommun, Vallentuna kommun, Vaxholms kommun och Österåkers kommun. Med grund i ett samverkansavtal organiserar KCNO den kommunala vuxenutbildningen och svenska för invandrare (SFI) för de medverkande kommunerna. Avtalen med utbildningsanordnare för SFI löper ut inför läsåret 2018/19 och förvaltningen anser att införandet av ett auktorisationsförfarande för SFI, likvärdigt med auktorisationsförfarandet för vuxenutbildning, är det alternativ som förordas. Ett auktorisationsförfarande för såväl vuxenutbildning och SFI ger en likvärdig administration och hantering av avtal och uppföljning av utbildningsanordnare. Auktorisationsförfarandet är en form av valfrihetssystem som lyder under lag (2008:962).

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2018-01-30, Ulrika Strandberg

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Ulrika Strandberg, utbildningsförvaltningen

§ 8 Redovisning av delegeringsbeslut 2018

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen redovisar delegeringsbeslut som anmälts till sammanträdet.

Följande delegeringsbeslut redovisas:

- delegeringsbeslut, BUN del.§§208–211/2017 samt §§1–4/2018

Yrkanden

Ordföranden yrkar att informationen noteras till protokollet och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Rapport avseende delegeringsbeslut, §§208–211/2017 samt §§1–4/2018, utskriven 2018-02-02.

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Akt



§ 9 Utestående uppdrag 2018

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen redovisar utestående uppdrag.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att informationen noteras till protokollet och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Utestående uppdrag till nämnden, 2018-02-05

Kopia på beslutet till

För kännedom: Ulrika Strandberg, utbildningsförvaltningen