



Barn- och utbildningsnämnden 2023-02-06

Plats och tid:	Storskär/Norrskär, kl. 18:00-19:52	
Beslutande:	Peter Lindqvist (M) Ordf. Bertil Jansson (S) Michael Baumgarten (L) Annbritt Kronlund (V) Kerstin Olander (KD)	Daga Bäfverfeldt (WP) 2:e vice ordf. Minnaliisa Lundblad (WP) Adrian Brunkhorst (C) Moniqua Hultberg (VD)
Ersättare:	Anna Kreissl (C) Micaela Holmén (MP)	Mathias Alhén (WP) Gunnar Moberg (WP)
Övriga deltagare:	André Wallin, uf Walewska L Jendi §§1-5, uf Lina Tolander §§1-7, uf Maria Wallander Halen §§1-4, klk	Anton Hallström, klk Elisabeth Smolka §§1-4, uf Monica Lalander, uf

Sekreterare:

Anton Hallström

Ordförande:

Peter Lindqvist (M)

Justerande:

Daga Bäfverfeldt (WP)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum: 2023-02-06, §§ 1-13

Datum för anslagets uppsättande: 2023-02-10

Datum för anslagets nedtagande: 2023-03-04

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift:



Innehåll

- § 1 Justering och fastställande av föredragningslistan
- § 2 Årsbokslut barn- och utbildningsnämnden 2022
- § 3 Uppföljning av internkontrollplan barn- och utbildningsnämnden 2022
- § 4 Svar på revisionsrapport avseende granskning av lokaldimensionering inom skolan
- § 5 Återrapportering säkra skolvägar
- § 6 Vaxholms stads trygghetsplaner 2023
- § 7 Förutsättningar för permanent placering av ungdomsgården på Storstugan
- § 8 Val av ledamöter barn- och utbildningsnämndens utskott 2023
- § 9 Kontaktpolitiker 2023
- § 10 Uppföljning av privat utförare av persontransport
- § 11 Dataskyddsombud årsrapport 2022
- § 12 Redovisning av delegeringsbeslut till 2023-02-06
- § 13 Utestående uppdrag 2023

Ordförande

Justerare



§ 1 Justering och fastställande av föredragningslistan

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Daga Bäfverfeldt (WP) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast torsdagen den 9 februari 2023. Utskickad föredragningslista fastställs.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att Daga Bäfverfeldt (WP) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast torsdagen den 9 februari, samt att utskickad föredragningslista fastställs. Ordföranden finner bifall till eget yrkande.


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 2 Årsbokslut barn- och utbildningsnämnden 2022

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Årsbokslut 2022 för nämnden barn- och utbildningsnämnden godkänns.
2. Åtgärdsplan och uppföljning överlämnas till kommunstyrelsen för information
3. Åtgärdsplanen ska följas upp vid varje delårs- respektive årsbokslut

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen redovisar barn- och utbildningsnämndens årsbokslut 2022.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Elisabeth Smolka, 2023-01-20
Årsbokslut 2022, barn- och utbildningsnämnden
Barn- och utbildningsnämndens nyckeltal 2022

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kommunstyrelsen
Koray Kahruman, ekonomichef, kommunledningskontoret
Anne-Lie Verneresson Timm, kvalitetscontroller, kommunledningskontoret

Ordförande

Justerare

§ 3 Uppföljning av internkontrollplan barn- och utbildningsnämnden 2022

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Uppföljning av nämndens internkontrollplan 2022 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen för information.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar uppföljning och resultat av barn- och utbildningsnämndens internkontroll 2022. Uppföljningen utgår från de kontrollmoment som fastställdes i nämndens internkontrollplan 2022. Enligt Vaxholms stads riktlinjer ska nämnderna i samband med årsredovisningen rapportera resultatet av den interna kontrollen till kommunstyrelsen.

Syftet med internkontroll är att bidra till att verksamheten bedrivs effektivt och säkert samt att risker identifieras och hanteras för att undgå allvarliga fel. Den interna kontrollen innebär att på en rimlig nivå säkerställa att:

- tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer med mera följs
- finansiell rapportering och information om verksamheten är tillförlitlig, tillräcklig och ändamålsenlig
- verksamheten är ändamålsenlig och kostnadseffektiv
- allvarliga fel och brister upptäcks eller elimineras

Ansvar för internkontroll finns reglerat i kommunallagen 6 kap 6 §: "Nämnderna skall var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar


Tjänsteutlåtande, Elisabeth Smolka, 2023-01-20


Uppföljning internkontroll 2022 barn- och utbildningsnämnden, 2023-01-20

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kommunstyrelsen

För kännedom: Anne-Lie Vernersson Timm, kvalitetscontroller, kommunledningskontoret
anne-lie.vernersson.timm@vaxholm.se


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 4 Svar på revisionsrapport avseende granskning av lokaldimensionering inom skolan

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Svar på revisionsrapport Granskning av lokaldimensionering inom skolan antas som nämndens eget och överlämnas till revisionen.

Barn-och utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Vaxholms stads förtroendevalda revisorer har uppdragit åt PwC att granska lokaldimensioneringen inom skolan med syfte att bedöma om Barn och utbildningsnämnden har en ändamålsenlig lokalförsörjningsplanering inom utbildningsområdet och att tillräckliga åtgärder vidtas för att anpassa nämndens nettokostnader till kommunfullmäktiges mål. Efter genomförd granskning görs den samlade revisionella bedömningen att Barn och utbildningsnämndens lokalförsörjningsplanering inte är helt ändamålsenlig inom skolområdet. Revisionen önskar få svar på vilka åtgärder som kommer vidtas med anledning av granskningens resultat.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

KS 2022/231.007 Missiv revisionsrapport

BUN 2022/210 Revisionsrapport - Lokaldimensionering inom skolan 2022

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kommunledningskontoret (via KS inkorg i Evolution)


.....
Ordförande


.....
Justerare

§ 5 Återrapportering säkra skolvägar

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Information noteras till protokollet.
2. Uppdragen bedöms som avslutade.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har tillsammans med stadsbyggnadsförvaltningen inom ramen för samverkan Säkra och trygga skolvägar arbetat för att förbättra trafiksäkerheten i skolområden. Tidigare beslut i ärenden kommer från: KS 2018/144.059, BUN 2019/§32, 2019/§48, BUN 2021/91, KS 2019/123.512 §85.

Uppdragen är slutförda och följande åtgärder har genomförts:

Karlsudd: uppsamlingsplats upprättad för elever som är beviljade skoltaxi, skylt uppsatt.

Skarpö: uppsamlingsplatser upprättad för elever som är beviljade skoltaxi, skylt uppsatt.

Resarö skola: Skyltar uppsatta som uppmanar vårdnadshavare att hämta och lämna på intilliggande grusparkering. Eleverna kan då gå i tunneln under Resarövägen för säkrare passage till skolan.

Blynäsvikens förskola: Ny anläggning av övergångsställe på Blynäsvägen, som skapar en naturlig gångväg från Eriksövägen.

Kronängsskolan: Ny avlämningsficka för lämning och hämtning av elever till Söderfjärdsskolan samt Kronängsskolan.

Söderfjärdsskolan: 1. Öppnat upp en passage till baksidan via Fredrikstrandsvägen för att dirigera transporter utanför skolans område och undvika tung trafik bland elever. 2. Flyttat parkeringsplats för skolans personal för att utöka skolgårdens område samt undvika personbilar bland elever. 3. Utökad antal cykelställ för att underlätta för elever att cykla till skolan.

Nämnden för teknik, fritid och kultur har lämnat avrapportering till kommunstyrelsen (TFK 2021/66.311).

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Återrapportering säkra skolvägar, 2023-01-13

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Lina Tolander, lina.tolander@vaxholm.se

För kännedom: André Wallin, andre.wallin@vaxholm.se


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 6 Vaxholms stads trygghetsplaner 2023

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden tar del av de kommunala förskolornas och skolornas trygghetsplaner.

Vaxholms stads utbildningsförvaltning har ett samlat grepp om trygghetsarbetet. Alla förskolor och grundskolor dokumenterar årligen sitt trygghetsarbete i en *Trygghetsplan*. I planen utgör samtliga lagkrav relevanta för området trygghet ett underlag. Trygghetsplanen utgår från det aktuella läget per grundskola.

Beslut om trygghetsplanerna fattas av respektive rektor.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Elisabeth Smolka, 2023-01-20

Trygghetsplaner 2023 för kommunala förskolor och skolor i Vaxholms stad

Kopia på beslutet till

För kännedom: Rektorer i kommunala förskolor och skolor:

Annika Fogelström; annika.fogelstrom@vaxholm.se

Barbro Nyström; barbro.nystrom@vaxholm.se

Eva Axelsson; eva.axelsson@vaxholm.se

Åsa Häger; asa.hager@vaxholm.se

Charlotta Skarelius; charlotta.skarelius@vaxholm.se

Christina Persson; christina.persson@vaxholm.se

Ordförande

Justerare



§ 7 Förutsättningar för permanent placering av ungdomsgården på Storstugan

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendet att utreda förutsättningarna inför en permanent placering av ungdomsgården på Storstugan anses avslutat med hänvisning till informationen i tjänsteutlåtandet.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden har givit utbildningsförvaltningen i uppdrag att utreda en permanent lokalisering av ungdomsverksamheten till Storstugan (BUN 2022/30).

Den permanenta lokaliseringen av ungdomsgården föreslås till Storstugan då utredningen pekar på att denna lokal är mest lämpad för verksamheten.

Förvaltningen har undersökt ungdomsverksamhetens behov för att bedriva en kvalitativ verksamhet i Storstugan och följande faktorer har identifierats som de viktigaste för att fortsätta erbjuda en attraktiv mötesplats för Stadens ungdomar;

- att kunna möta upp vid skoldagens slut genom att öppna ungdomsgården lite tidigare på eftermiddagen,
- att kunna erbjuda lovaktiviteter dagtid på Storstugan samt
- att ungdomsverksamheten har mandat att besluta kring innehåll och utformning av lokalen.

Ungdomsgården behöver därmed ett ändrat hyresavtal för att genomföra förändringen vilket kommer medföra ökade hyreskostnader och personalkostnader. Storstugan behöver verksamhetsanpassas och ytskikt behöver underhållas för att erbjuda en attraktiv verksamhet. Ökade kostnader bedöms finansieras inom ram.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2023-01-19, Förutsättningar för permanent placering av ungdomsgården på Storstugan , Monica Lalander
BUN 2022/193

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Monica Lalander, enhetschef samverkan och stöd,
monica.lalander@vaxholm.se

För kännedom: Walewska L Jendi, E-strateg/lokalstrateg, walewska.l.jendi@vaxholm.se
Alexander Wahlstedt, fastighetschef, alexander.wahlstedt@vaxholm.se

Ordförande

Justerare



§ 8 Val av ledamöter barn- och utbildningsnämndens utskott 2023

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Peter Lindqvist (M), Eva Ekberg (S) och Daga Bäfverfeldt (WP) utses som ledamöter till barn- och utbildningsnämndens utskott.

Peter Lindqvist (M) utses till utskottets ordförande.

Eva Ekberg (S) utses till utskottets vice ordförande.

Ledamöter väljs för perioden 2023-01-01—2023-12-31

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden ska utse ledamöter till nämndens utskott för perioden 2023-01-01 till och med 2023-12-31.

Reglementet med gemensamma bestämmelser för nämnder i Vaxholms stad, fastställt av kommunfullmäktige (KF 2019-02-18/§ 10), gäller i tillämpliga delar för barn- och utbildningsnämndens utskott. I reglementet anges följande.

§ 23 Utskott och beredningar

Nämnderna får själva bestämma att utskott och/eller beredning ska finnas.

Nämnd väljer utskott bland ledamöterna och ersättarna i nämnden.

Inom ett utskott väljer nämnden för den tid nämnden beslutar bland utskottets ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

Om ordföranden eller vice ordföranden i utskottet är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för längre tid än en månad får nämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden/vice ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

Utskottets uppdrag är att fatta beslut i ärenden som nämnden delegerat och att i de ärenden som ska avgöras av nämnden bereda dessa om beredning behövs.

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

Utskottet sammanträder på dag och tid som varje utskott bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs. Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

De ärenden som ska avgöras av nämnden i dess helhet bör beredas av utskottet om beredning behövs.

Ordföranden bestämmer föredragningslistan till utskottet.

När ärendet beretts ska utskottet lägga fram förslag till beslut.

Med anledning av att perioden för 2022 har gått ut ska nämnden besluta om att välja ledamöter till utskottet för 2023 samt utse en ordförande och en vice ordförande i utskottet.


Ordförande


Justerare



Barn- och utbildningsnämnden

Nomineringar

Peter Lindqvist (M) nomineras till ledamot och tillika ordförande i barn- och utbildningsnämndens utskott.

Eva Ekberg (S) nomineras till ledamot och tillika vice ordförande i barn- och utbildningsnämndens utskott.

Daga Bäfverfeldt (WP) nomineras till ledamot i barn- och utbildningsnämndens utskott.

Ordföranden finner bifall till respektive nominering.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2023-01-10

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Anton Hallström, klk


.....
Ordförande


.....
Justerare

§ 9 Kontaktpolitiker 2023

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Kontaktpolitiker fastställs enligt följande för respektive verksamhetsområde för 2023:

Grupp 1 (Överby förskola, Resarö skola, Äppelängen, Skärgårdsholken, Kronängsskolan, Blynäsviken förskola)

Michael Baumgarten (L) sammankallande, Minnaliisa Lundblad (WP), Peter Lindqvist (M), Hanna Backström (M), Micaela Holmén (MP) och Rolf Linnér (V)

Grupp 2 (Lekhagen, Rindö förskola, Montessoriförskolan, Freja, Flora, Vaxö skola, Rindö skola,)

Adrian Brunkhorst (C) sammankallande, Eva Ekberg (S), Annbritt Kronlund (V), Bertil Jansson (S), Anna Kreissl (C) och Gunnar Moberg (WP)

Grupp 3 (Söderkulla, Söderfjärdsskolan, Montessori Vaxholm, fritidsgårdverksamheten, Öppna förskolan)

Kerstin Olander (KD) sammankallande, Daga Bäfverfeldt (WP), Moniqua Hultberg (VD), Mikael Guslin (M), Anders Örnevall (L) och Mathias Ahlén (WP)

2. Vid fyllnadsval i kommunfullmäktige till barn- och utbildningsnämnden tar den nya ersättaren/ledamoten tidigare ersättares/ledamots plats i kontaktpolitikergrupp.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden beslutade den 5 mars 2012 (BUN § 6/2012) att införa kontaktpolitiker för interna och externa förskolor och grundskolor i Vaxholms stad. Uppdraget beslutades i syfte att få insyn i och få återrapportering från verksamheterna.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2023-01-27

Kopia på beslutet till

För kännedom: Rektorer i Vaxholms stad


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 10 Uppföljning av privat utförare av persontransport

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Uppföljning av privata utförare 2022 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen för information.
2. Uppföljningsplan för 2023 för privata utförare antas och överlämnas till kommunstyrelsen för information.

Ärendebeskrivning

Uppföljning av privat utförare av persontransport 2022 har utförts enligt program för mål och uppföljning av privata utförare (Änr: KS 2019/208.055). Utbildningsförvaltningen har haft möten med den privata utföraren av skolskjuts, Sverigetaxi, enligt uppföljningsplanen. Uppföljningen visar att utföraren överlag har kunnat genomföra sitt uppdrag, men vissa brister har förekommit. Bristerna rör främst enstaka resor som inte utförts enligt beställning. Viten har utkrävts. Viss brist på fordon och förare kvarstår och bedöms vara huvudorsaken.

Vid avtalsuppföljningen granskades klagomålshantering samt miljöpåverkan. Klagomålshanteringen har fortsatt varit bristande. Det nya avtalet ställer krav på hanteringen, och leverantören har ett nytt klagomålshanteringssystem samt tydligare rutiner för att åtgärda bristerna. Koldioxidutsläpp från resor utförda inom avtalet har minskat ytterligare, till följd av ökat antal eldrivna fordon som kör inom avtalet. Avtalet (BUN 202/196) löpte ut 2022-12-31 och ett nytt avtal (KS 2022/73) med samma leverantör trädde i kraft 2023-01-01.

Under hösten har planeringsmöten genomförts med leverantören för att hantera övergången till det nya avtalet. Planering av uppföljning för 2023 har skett i samråd med leverantören.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

- Uppföljning av privat utförare av persontransport, 2023-01-12
- Rapportering av uppföljning privata utförare 2022, 2023-01-12
- Uppföljningsplan för privat utförare för barn- och utbildningsnämnden 2023, 2023-01-12

Kopia på beslutet till

För åtgärd: André Wallin, tf utbildningschef
andre.wallin@vaxholm.se

För kännedom: Lina Tolander, kvalificerad handläggare
lina.tolander@vaxholm.se

Ordförande

Justerare

§ 11 Dataskyddsombud årsrapport 2022

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Dataskyddsförordningen¹, förkortad GDPR, gäller i hela EU och trädde i kraft 2018. Förordningen har som syfte att skydda enskildas grundläggande rättigheter och friheter, särskilt deras rätt till skydd av personuppgifter. Förordningen ställer krav på att myndigheter och organisationer som hanterar personuppgifter anpassar sina verksamheter för att leva upp till förordningens krav.

Kommunfullmäktige fattade 16 november 2020 beslut om att policy och riktlinje för dataskydd i Vaxholms stad. Riktlinjer för dataskydd och hantering av personuppgifter i Vaxholms stad föreskriver att dataskyddsombud årligen ska redovisa för de personuppgiftsansvariga nämnderna det arbete som verksamheten gör gällande efterlevnaden av dataskyddsförordningen, nationell dataskyddslagstiftning och lokala styrdokument.

I årsrapport för 2022 informerar dataskyddsombud om personuppgiftsincidenter, utbildningsåtgärder och deltagande vid ledningsgruppsmöten, granskningar och övriga iakttagelser.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Dataskyddsombud årsrapport 2022, tjänsteutlåtande 2023-01-23.

Dataskyddsombud årsrapport 2022.

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Beata Rosvall, klk

För kännedom: André Wallin, uf

¹ Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG (allmän dataskyddsförordning).



.....
Ordförande



.....
Justerare



§ 12 Redovisning av delegeringsbeslut till 2023-02-06

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar följande delegeringsbeslut:

Rapport delegeringsbeslut Evolution till 2023-02-06

Delegeringsbeslut skolskjuts 20221121–20230123

Rapport delegeringsbeslut 6 kap Skollagen 221123–230119

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2023-01-24

Rapport delegeringsbeslut Evolution till 2023-02-06

Delegeringsbeslut skolskjuts 20221121–20230123

Rapport delegeringsbeslut 6 kap Skollagen 221123–230119

Ordförande

Justerare



§ 13 Utestående uppdrag 2023

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar utestående uppdrag.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att informationen noteras till protokollet och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Utestående uppdrag 2023-02-06

Ordförande

Justerare