

Nämnden för teknik, fritid och kultur

Nämnden för teknik, fritid och kulturs sammanträde 2023-05-16

| | |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Plats och tid: | Storskär/Norrskär, kl. 18:00 |
| Kallade: | Ledamöter |
| Underrättade: | Ersättare |
| Vid förhinder: | Meddela ersättare och nämndens sekreterare anton.hallstrom@vaxholm.se |
| Information: | Ärendena har delats in i A- och B-ärenden. Detta innebär att de ärenden som är markerade med A inte kommer att föredras och att de ärenden som är markerade med B kommer att föredras under sammanträdet. Vid frågor om A-ärenden, kontakta gärna förvaltningen innan sammanträdet. |

Ärende Beskrivning Föredragande

| Ärende | Beskrivning | Föredragande |
|---------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1 | Justering och fastställande av föredragningslista | Ordföranden |
| 2 B | Information om revisionen | Ordf. revisionen |
| 3 B | Förvaltningen informerar | Alexander Wahlstedt |
| 4 B | Tertialbokslut 1 2023 | Alexander Wahlstedt |
| 5 A | Kulturbidrag 2023 | Alexander Wahlstedt |
| 6 A | Parkeringsplatser för hemtjänsten | Alexander Wahlstedt |
| 7 A | Teater på Lägret sommaren 2023 | Alexander Wahlstedt |
| 8 A | Upphandling EL-förbrukning | Alexander Wahlstedt |
| 9 B | Ramavtalsupphandling kompletteringar till Drift | Alexander Wahlstedt |
| 10 B | Avtalsförhandling Resarö bygdeförening | Alexander Wahlstedt |
| 11 A | Avbrytande av uppdrag om översyn av riktlinjer för seniorbostadskö | Alexander Wahlstedt |



| | | |
|-------------|---------------------------------------------------------|----------------------------|
| 12 B | Gångfartsområde Hamngatan 2023 | Alexander Wahlstedt |
| 13 A | Utestående uppdrag 2023 | Alexander Wahlstedt |
| 14 A | Redovisning av delegeringsbeslut till 2023-05-16 | Alexander Wahlstedt |

Bengt Sandell (S)
Ordförande

Anton Hallström
Sekreterare



Stadsbyggnadsförvaltningen
Alexander Wahlstedt, teknisk chef
Eva-Lena Granbacka, kultur- och bibliotekschef

Tertialbokslut 1 2023 nämnden för teknik, fritid och kultur

Förslag till beslut

Tertialbokslut 1 2023 för nämnden för teknik, fritid och kultur godkänns.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen informerar om bokslut för tertial 1 2023 inklusive prognos för resterande del av året.

Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser för barn.

Jämställdhetsperspektivet

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser ur ett jämställdhetsperspektiv.

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande Tertialbokslut 1 2023 nämnden för teknik, fritid och kultur, 2023-04-26

Tertialbokslut 1 2023 nämnden för teknik, fritid och kultur

Kopia på beslutet till:

För åtgärd: Alexander Wahlstedt, sbf

För kännedom: Anna Holm, sbf
Eva-Lena Granbacka, sbf
Lars-Inge Littlewood Larsson, sbf



Stadsbyggnadsförvaltningen
Eva-Lena Granbacka
Bibliotekschef

Informationsärende gällande kulturbidrag

Förslag till beslut

Informationen noteras till protokoll.

Sammanfattning

Kulturbidrag delas ut årligen i enlighet med stadens kulturprogram och bidragsbestämmelser.

Bidraget om sammanlagt 85 000 kr delas ut med stöd av delegeringsordningen och beslutas av kulturansvarig.

I år inkom sex ansökningar varav fem av dem beviljades antingen helt eller delvis.

Ärendebeskrivning

Vaxholms stads kulturbidrag 2023: sammanfattning

Sökande 1

Sökande nr. 1, konstnär, som söker 26 000 kr för att kunna anordna måleriworkshops för stadens äldre, som en fortsättning av ett konstnärligt arbete med målarblad som påbörjades förra året. Får avslag då sökande redan tilldelats kulturbidrag tre gånger, senast 2022.

Sökande 2

Sökande nr. 2, fotograf med bland annat lång erfarenhet av undervisning på Fotografiska i Stockholm, söker 33 000 kr för att kunna hålla kurser i fotografi med mobiltelefon för stadens äldre. Planerar två kurser; en på våren och en på hösten. Projektet avslutas förhoppningsvis med en utställning av deltagarnas fotokonst.

Beviljas hela beloppet 33 000 kr. Det är första gången sökande söker kulturbidrag. Kurserna kommer att bidra till att bryta deltagarnas sociala isolering och möjliggöra för dem att komma ut och träffa andra likasinnade och, tillsammans med dem, fotografera runt om i staden och dessa omgivningar.

Sökande 3

Sökande nr. 3, som söker 39 700 kr i stöd för att uppföra ett historiskt bygdespel med två parallella handlingar; i nutid och med historisk spegling (1910-tal). Projektet planeras utmyнна i tio föreställningar på Vaxholms kastell 9-17 augusti 2024.

Beviljas en del av det sökta beloppet, 15 600 kr med motiveringen att sångspelet kommer att involvera ett hundratal personer, såväl unga som gamla, amatörer som proffs. Sångspelet som sattes upp tidigare för ett tjugotal år sedan och som nu har bearbetats och uppdaterats, är en musikal med kör, orkester, sång och dans.

Sökande 4

Sökande nr. 4 som söker 5 000 kr i stöd för att kunna sätta upp en utställning "Djur i krig" som vänder sig till barn, ungdomar och vuxna, såväl Vaxholmsbor som turister. Utställningen kommer att finnas tillgänglig på Kastellet från sommaren 2023 och i två år framåt.

Beviljas 6 400 kr, dvs. något mer än beloppet som söks. Utställningen, tillsammans med en film som kommer att tas fram, kommer att utgöra en unik dokumentation av historiskt krigsmaterial. Den kommer även att väcka etiska frågor så som: har vi rätt att utnyttja djur i krigiska syften?

Sökande 5

Sökande nr. 5 söker 30 000 kr för en utställning "Necessär – de allra viktigaste" och en serie workshops inom områden slöjd, design och återbruk. Projektet förläggs till Rindö Redutt. Målet är att lära känna det material vi människor omger oss med, och på ett lustfyllt sätt sprida kunskap om slöjd och återbruk. Beviljas en del av det sökta beloppet, 20 000 kr. Workshopen riktar sig till äldre och ungdomar, som ska ges möjlighet att komma ut och lära sig slöjda och på så sätt bryta social isolering. Förhoppningen är att det gemensamma arbetet även ger upphov till spontana diskussioner om hållbar utveckling.

Sökande 6

Sökande nr. 6 söker 17 000 kronor för att, med hjälp av olika slags kulturarrangemang, här dans och clownmedicin, stimulera de äldre och bidra till meningsfulla aktiviteter. Stödet söks till artistarvoden. Beviljas en del av det sökta beloppet, 10 000. Det är väldigt viktigt med stimulans av olika slag för att ge mening i livet. Dans och kultur kommer förhoppningsvis att glädja våra äldre och förgylla deras vardag.

Handlingar i ärendet

Innevarande tjänsteutlåtande, 2023-04-27

Kopia på beslutet till:

För åtgärd: Christina Nilsson, sbf

För kännedom: Eva-Lena Granbacka, sbf



Stadsbyggnadsförvaltningen
Alexander Wahlstedt
Teknisk chef

Besvarande av ärende gällande parkering för hemtjänsten

Förslag till beslut

Nämnden för teknik, fritid och kultur föreslår kommunstyrelsen besluta

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har beslutat att:

1. Nämnden för teknik, fritid och kultur får i uppdrag att utreda möjligheten att tillskapa parkeringsplatser med särskilt tillstånd för hemtjänstpersonal i egen regi under perioden 15/6-15/8.
2. Nämnden för teknik, fritid och kultur ska återrapportera till kommunstyrelsen snarast

Tekniska enheten har fört dialog med socialförvaltningen och föreslagit befintliga parkeringar på tomtmark, i första hand vid kommunhuset samt Kronängsskolan.

Bedömning

Förvaltningen bedömer att förslaget är rimligt utifrån befintliga parkeringar och dess nyttjande.

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande, 2023-04-27

Kopia på beslutet till:

För åtgärd: Kommunstyrelsen

För kännedom: Socialförvaltningen

Tekniska Enheten
Daniel Ek
Processledare

Teater på Lägret

Förslag till beslut

Nämnden för teknik, fritid och kultur föreslår kommunstyrelsen besluta

- Nämnden för teknik, fritid och kultur får i uppdrag förhandla fram och teckna ett samverkansavtal med The Proud Wall Production AB avseende samverkan mellan 2024-2028.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog kommunstyrelsen ge TFK i uppdrag att ta fram ett avtalsförslag för att kunna hyra ut mark på Lägret för teaterverksamhet under sommaren år 2024-2028.

Tekniska enheten har utrett ärendet och landat i följande förslag.

- Staden och The Proud Wall Production AB ska förhandla ett samverkansavtal för perioden 2024-2028
- Samverkansavtalet ska reglera intentionen och kostnadsfördelning för eventuella investeringsbehov.
- Samverkansavtalet styr att staden håller ytan till Teatern men upplåtelse av ytan måste ske via ansökan till Polisen avseende nyttjande av allmän platsmark, detta behöver ske årsvis.
- Ny taxa för ändamålet har tagits fram f.o.m 2024

Bakgrund

En förfrågan om att hyra mark av staden för en större teateruppsättning har inkommit. Önskan är att genomföra en teaterföreställning fyra dagar i veckan från slutet av juni till början av augusti på Lägret. Planen är att visa en etablerad, känd pjäs som spelas av kända skådespelare. Arrangörerna önskar att få en option på att hyra marken under fem år.

Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Arrangörerna vill visa familjeföreställningar som människor i alla åldrar kan roas av.

Arrangörerna vill gärna engagera elever från Vaxholms kulturskola i olika delar av teateruppsättningen.

Jämställdhetsperspektivet

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser/effekter ur ett jämställdhetsperspektiv.

Måluppfyllelse

Kvalitet. Vaxholm har en god stadsmiljö.

Finansiering

Krävs ingen särskild finansiering.

Bedömning

Stadens utredning har visat att vi ej kan ingå ett direktavtal avseende möjlighet att hyra marken då det är allmän platsmark. Vi har tagit fram en taxa och en rutin för att kunna hantera upplåtelse för Teater och föreslår att Tekniska förhandlar fram ett samverkansavtal med teatern.

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande, 2023-04-28

Kopia på beslutet till:

För åtgärd: Alexander Wahlstedt, Alexander.Wahlstedt@vaxholm.se Teknisk Chef

För kännedom: Monica Kayita, Monica.Kayita@vaxholm.se

Stadsbyggnadsförvaltningen
Daniel Ek
Processledare

Upphandling El-förbrukning

Förslag till beslut

Teknisk chef får i uppdrag att upphandla ett nytt avtal för elförbrukning och ger denne delegation på att godkänna upphandlingsunderlag, tilldela och ingå kontrakt.

Sammanfattning

Stadens nuvarande avtal för elförbrukning med Göteborg Energi AB går ut 2024-03-31 och ett nytt avtal behöver upphandlas.

Bakgrund

Stadens tidigare avtal upphandlades som ett fastpris-avtal genom avrop på det ramavtal ADDA kallar Elenergi 2017. Inför den nya upphandlingen kommer staden att nyttja samma ramavtal och en dialog med ADDA är igång för att hantera de nya förutsättningarna på elmarknaden och hur man bör tänka kring avtalsform och avtalslängd.

Staden har haft ett väldigt förmånligt avtal och med det nya avtalet kommer det en kostnadsökning och i dialog med ADDA

Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Förslaget bedöms inte få några negativa konsekvenser ur ett barnrättsperspektiv.

Jämställdhetsperspektivet

Förslaget bedöms inte få några negativa konsekvenser ur ett jämställdhetsperspektiv.

Måluppfyllelse

Förslaget bidrar till nämndens mål om att ekonomin är långsiktigt hållbar.

Finansiering

Inom ram.

Bedömning

Staden har i dagsläget bra kontroll på sina elanläggningar och förbrukning och har sedan tidigare goda erfarenheter av att nyttja ADDA's ramavtal för att nå ett lyckat avtal. Utifrån osäkerheterna på marknaden så gör jag bedömningen att en dialog med ADDA kring deras ramavtal och

upphandlingstaktik för avtalstid, avtalsform och när i tiden upphandling bör ske är den bästa vägen framåt för att nå ett bra avtal.

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande, 2023-05-02

Kopia på beslutet till:

För åtgärd: Alexander Wahlstedt, alexander.wahlstedt@vaxholm.se Teknisk chef
Daniel Ek, daniel.ek@vaxholm.se Processledare

För kännedom: Kamrul Islam, kamrul.islam@vaxholm.se Upphandlingschef



Stadsbyggnadsförvaltningen
Daniel Ek
Processledare

Tjänsteutlåtande

Förslag till beslut

Teknisk chef får i uppdrag att upphandla ett ramavtal med flera leverantörer avseende arborist-tjänster.

Sammanfattning

Nämnden för Teknik, fritid och kultur har önskat att förvaltningen upphandlar ett ramavtal med lokala företagare där dessa har möjlighet att konkurrera om uppdrag som är i anslutning till driftupphandlingarna.

Tekniska enheten har identifierat arborist-tjänster som ett lämpligt ramavtal där vi kan rikta oss mot lokala aktörer och hantera behov som uppkommer inom samtliga drift-områden.

Bakgrund

Nämnden för teknik, fritid och kultur gav vid nämndmöte 2024-04-20 förvaltningen i uppdrag att ta fram ett förslag på ramavtalsupphandling som komplement till entreprenadupphandlingen.

Tekniska enheten har sett över ramavtalsområdena för driftupphandlingen och identifierat ett lämpligt ramavtal där det i vanliga fall förekommer tilläggsbeställningar inom samtliga driftområden.

Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Förslaget bedöms inte få några negativa konsekvenser ur ett barnrättsperspektiv.

Jämställdhetsperspektivet

Förslaget bedöms inte få några negativa konsekvenser ur ett jämställdhetsperspektiv.

Måluppfyllelse

Förslaget bidrar till nämndens mål för livsmiljö, den offentliga miljön är tillgänglig, trygg och välskött.

Finansiering

Inom ram.

Bedömning

Staden har identifierat ett återkommande behov inom varje driftområde som kan tillgodoses genom ett direktupphandlat ramavtal med lokala företag. Utifrån det bedömer jag det som att det är ett ramavtal som kommer att nyttjas och fyller ett behov och vi har sett till historiska volymer möjlighet att hantera upphandlingen som en direktupphandling där endast lokala företagare har möjlighet att delta.

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande, 2023-05-02

Kopia på beslutet till:

För åtgärd: Alexander Wahlstedt, alexander.wahlstedt@vaxholm.se Teknisk chef
Daniel Ek, daniel.ek@vaxholm.se Processledare

För kännedom: Kamrul Islam, kamrul.islam@vaxholm.se Upphandlingschef



Stadsbyggnadsförvaltningen
Alexander Wahlstedt
Teknisk chef

Förslag på arrendeavtal med Resarö Bygdeförening

Förslag till beslut

Förvaltningen får i uppdrag att teckna avtal med föreningen och har mandat att genomföra redaktionella ändringar

Ärendebeskrivning

Resarö bygdeförening har i egen regi inom arrendestället anlagt brygga och kanothus. Föreningen har arrenderat området en längre tid och en etablerad verksamhet på området.

Förvaltningen föreslår därför ett längre arrendeavtal för att möjliggöra mer långsiktig planering för föreningen.

Arrendeavgiften bedöms rimlig utifrån att kommunen inte har något underhållsansvar och föreningen äger byggnaderna själva.

Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Föreslaget beslut förväntas inte ha några negativa konsekvenser ur ett barnperspektiv.

Jämställdhetsperspektivet

Föreslaget beslut förväntas inte ha några negativa konsekvenser ur ett jämställdhetsperspektiv.

Måluppfyllelse

Beslutet styr mot målet om att ekonomin är långsiktigt hållbar samt att det inom kommunen finns ett brett utbud av fritidsaktiviteter.

Finansiering

Krävs ingen finansiering.

Bedömning

Vid en jämförelse med liknande avtal bedöms avgiften och avtalslängden som rimlig.



Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande, 2023-05-02

Avtalsförslag engarn 1_12 Resarö Bygdeförening 2023 utkast till nämnd

Kopia på beslutet till:

För åtgärd: Monica Kayita, SBF

För kännedom: Alexander Wahlstedt, SBF

Mellan Vaxholms stad, 212000-2908, 185 83 Vaxholm (Fastighetsägaren) och Resarö Bygdeförening, 816400-0872, Ytterbyvik, 185 94 Vaxholm (Arrendatorn) har ingåtts följande

AVTAL OM LÄGENHETSARRENDE

1. Arrendeställe

Fastighetsägaren upplåter till Arrendatorn den mark inom Engarn 1:12 som på bifogade ritning, bilaga 1, markerats med röd begränsningslinje (Arrendestället).

2. Ändamål

Arrendestället får användas för kanotverksamhet.

Arrendatorn äger följande anläggningar inom området:

- Av Arrendatorn byggt kanothus och brygga.

Arrendatorn får inte uppföra ytterligare byggnad eller ytterligare anläggningar inom Arrendestället.

Arrendestället får inte användas för störande verksamhet.

3. Arrendetid, uppsägning

Upplåtelsen gäller i 15 år fr o m den 1 maj 2023 t o m 30 april 2038.

Avtalet ska sägas upp senast sex (6) månader före avtalstidens utgång. I annat fall förlängs avtalet med ett (1) år i taget med samma uppsägningstid.

4. Arrendeavgift

Arrendeavgiften är 15 000 kronor per år.

Angiven arrendeavgift, grundavgiften, är anpassad till indextalet för oktober månad 2023 enligt konsumentprisindex (totalindex). Skulle indextalet någon påföljande oktobermånad ha ändrats i förhållande till bastalet, justeras arrendeavgiften med samma procenttal som indextalet ändrats i förhållande till bastalet.

Vid tillämpningen av index ska arrendeavgiften avrundas till heltal kronor. Arrendeavgiften ska aldrig sättas lägre än grundavgiften. Avgiftsändring sker alltid fr o m den 1 maj efter det att oktoberindex föranlett omräkning.

Arrendeavgiften faktureras halvårsvis i förskott, 1 maj och 1 november, och fakturan ska betalas inom trettio (30) dagar.

Vid försenad betalning tillkommer dröjsmålsränta enligt lag samt ersättning för betalningspåminnelse.

5. Moms

Om Fastighetsägaren blir skattskyldig för mervärdesskatt (moms) för upplåtelsen ska Arrendatorn utöver avgiften även erlægga moms med vid varje tillfälle gällande skattesats.

6. Kontaktpersoner

Parterna har utsett följande kontaktpersoner för avtalet:

För Fastighetsägaren: Kommunens markförvaltare, tekniska enheten, telefon växel: 08-541 708 00. E-postadress: tekniska@vaxholm.se

För Arrendatorn: [REDACTED]

Det åligger parterna att omgående meddela varandra uppgift om ny kontaktperson om sådan utses.

7. Arrendeställets skick och skötsel

Arrendestället upplåtes i befintligt skick. Det åligger Arrendatorn att hålla Arrendestället i väl städad skick och i övrigt hålla god ordning på Arrendestället. Arrendatorn åtar sig att bedriva verksamheten så att risken för miljökador minimeras. Detta innebär bl.a. att de allmänna hänsynsreglerna i miljöbalken (1998:808) ska beaktas.

På Arrendestället får inte uppsättas reklam för annat än på Arrendeställets pågående kanotverksamhet.

8. Myndighetstillstånd, m.m.

Arrendatorn är skyldig att skaffa alla de myndighetstillstånd som erfordras för verksamheten inom Arrendestället. Arrendatorn förbinder sig att följa alla de föreskrifter som meddelas av myndighet eller som följer av lag.

9. Kostnader

Arrendatorn ska svara för avgifter och övriga kostnader som uppkommer genom Arrendeställets nyttjande. Arrendatorn står för kostnad för el samt renhållnings- och snöröjningskostnader. Erforderligt underhåll av vägar till Arrendestället bekostas av arrendatorn.

10. Oförutsedda kostnader

Om myndighet ålägger Fastighetsägaren att vidta åtgärder inom Arrendestället och åtgärderna helt eller delvis är föranledda av Arrendatorns nyttjande äger Fastighetsägaren, genom höjning av arrendeavgiften, ta ut så stor del av kostnaderna som, med hänsyn till skälig avskrivningstid eller förräntning, belöper på Arrendestället.

Skulle efter avtalets tecknande oförutsedda kostnadsökningar uppkomma för Arrendestället, på grund av införande eller höjning av särskild för fastigheterna gällande skatt, avgift eller pålaga varom riksdag, regering, kommun eller myndighet kan komma att besluta, ska Arrendatorn med verkan från inträdd kostnadsökning betala ersättning till Fastighetsägaren för på Arrendestället belöpande andel av kostnadsökningen genom höjning av arrendeavgiften.

11. Ledningar, m.m.

Fastighetsägaren förbehåller sig, och annan som får Fastighetsägarens medgivande, rätt att anlägga och bibehålla ledningar inom Arrendestället. Fastighetsägaren har rätt att få tillträde till Arrendestället för underhåll och tillsyn av ledningarna. Arrendatorn är inte berättigad till ersättning för sådant intrång. Däremot har Arrendatorn rätt till ersättning om ledningsdragningen orsakar Arrendatorn skada.

Arrendatorn får anlägga sommarvatten och fiberledningar efter skriftligt godkännande från fastighetsägaren.

12. Ansvar

Arrendatorn är, i den mån ansvarsförsäkring enligt punkt 13 täcker, ersättningsskyldig för all skada som p.g.a. verksamheten på Arrendestället kan drabba Fastighetsägaren eller tredje man.

13. Försäkring

Arrendatorn är skyldig att teckna, bekosta och vidmakthålla erforderlig ansvarsförsäkring för skador som kan uppkomma i verksamheten.

Arrendatorn ska visa att sådan försäkring finns genom att varje år under januari månad tillställa Fastighetsägarens kontaktperson en kopia av gällande försäkringsbrev.

14. Inskrivning

Detta avtal får inte inskrivas.

15. Överlåtelse, upplåtelse

Arrendatorn får inte utan Fastighetsägarens skriftliga tillstånd överlåta eller på annat sätt överföra rättigheterna enligt detta avtal på annan.

Arrendatorn har en egen hyresgäst som hyr lokal och brygga ägd av föreningen.

Arrendatorn skall på anmodan lämna in upprättat upplåtelseavtal till fastighetsägaren.

16. Frånträde

16.1 Arrendatorn äger ej rätt till avträdesersättning vid arrendets upphörande ej heller till ersättning för övriga nedlagda kostnader för vägar mm.

16.2 Fastighetsägaren äger rätt att återtaga Arrendestället eller del därav före arrendetidens utgång, om det är erforderligt för fastighetens exploatering för annat ändamål. Fastighetsägaren skall underrätta Arrendatorn i god tid före återtagandet. Arrendatorn äger rätt till skälig ersättning för skador som orsakas av återtagandet.

17. Ändringar och tillägg till detta avtal är bara gällande om de gjorts skriftligen och undertecknats av parterna.

Detta avtal är upprättat i två likalydande exemplar av vilka parterna tagit var sitt.

Vaxholm den

Vaxholm den

För Vaxholms stad

För Resarö Bygdeförening

.....

.....

Alexander Wahlstedt, Teknisk chef





Stadsbyggnadsförvaltningen
Alexander Wahlstedt
Teknisk chef

Avbrytande av utredningsuppdrag seniorbostadskön

Förslag till beslut

Uppdrag om översyn av seniorbostadskön avbryts och avslutas.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen fick i slutet av 2020 i uppdrag att se över möjliga effektiviseringar och förbättringar av seniorbostadskön.

Efter översyn har förvaltningen slutit sig till att värdet av att behålla kontinuitet i kösystemet överväger mindre effektiviseringar.

Utöver denna faktor har förvaltningen lyckats minska ner en del av det administrativa belastningarna i köhanteringen varför behovet inte är lika stort som när uppdraget gavs.

Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Föreslaget beslut förväntas inte ha några konsekvenser ur ett barnperspektiv.

Jämställdhetsperspektivet

Föreslaget beslut förväntas inte ha några konsekvenser ur ett jämställdhetsperspektiv.

Måluppfyllelse

Invånarna och företagen erbjuds god tillgänglighet, bemötande och service.

Bedömning

Förvaltningen har byggt upp ett förtroende för kösystemet genom ett konsekvent och transparent agerande och förändringar bedöms kunna ha negativa konsekvenser på detta förtroende.

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande 2023-05-02

Kopia på beslutet till:

För kännedom: Helena Åsberg, SBF



Stadsbyggnadsförvaltningen
Daniel Ek
Processledare

Gångfartsområde Hamngatan 2023

Förslag till beslut

Hamngatan mellan Rådhusgatan och Söderhamnen beslutas vara gångfartsområde mellan den 1a juni och 31a augusti 2023.

Sammanfattning

För att hantera behovet av ytterligare parkeringsplatser i staden men samtidigt möjliggöra för näringsidkare att ansöka om att nyttja allmän platsmark så föreslås nämnden besluta om en tillfällig förändring från det tidigare beslutet om en permanent gågata på Hamngatan mellan Rådhusgatan och Söderhamnen.

Gångfartsområdet ska utformas så att Hamngatans södra sida behåller parkeringarna och den norra sidan blir ett utökat område för gående och näringsidkare. Inom området begränsas hastigheten till gångfart och gående har företräde.

Förändringen gäller under sommaren 2023.

Bakgrund

Samlingsstyret har föreslagit den tillfälliga förändringen som ett sätt att tillmötesgå behoven av parkeringar och nyttjande av allmän platsmark samt ett levande centrum på de gåendes villkor.

Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser/effekter ur ett barnrättsperspektiv.

Jämställdhetsperspektivet

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser/effekter ur ett jämställdhetsperspektiv.

Måluppfyllelse

Beslutet knyter an till målområdet Kvalitet och nämndens mål Vaxholm har en god stadsmiljö. Beslutet knyter an till målområdet Livsmiljö och nämndens mål Den offentliga miljön är tillgänglig, trygg och välskött.

Finansiering

Inom ram

Bedömning

Det föreslagna beslutet medför fler parkeringsplatser i centrum samtidigt som näringsidkare som ansökt om allmän platsmark kommer att kunna få tillstånd för uteserveringar. Genom att området förändras till gångfartsområde så får gående företräde.

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande, 2023-05-04

Kopia på beslutet till:

För åtgärd: Alexander Wahlstedt, Alexander.Wahlstedt@vaxholm.se Teknisk Chef

För kännedom: Susanne Hall, Susanne.Hall@vaxholm.se
Daniel Ek, daniel.ek@vaxholm.se



Stadsbyggnadsförvaltningen
Alexander Wahlstedt
Teknisk chef

Utestående uppdrag, redovisning till nämnd 2023-05-16

Förslag till beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Förvaltningen överlämnar redovisning i form av lista över utestående uppdrag.

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande, Utestående uppdrag, redovisning till nämnd 2023-05-16
Sammanställning, utestående uppdrag 2023-05-03

Kopia på beslutet till:

För åtgärd: Alexander Wahlstedt, SBF

För kännedom: Lars-Inge Littlewood Larsson, SBF



| Nr.* | Rubrik* | Beskrivning* | Beslutsdatum* | Status* | Förvaltningens kommentar | Förvaltning | Handläggare | Uppskattad tidsåtgång (intern) | Uppskattade externa kostnader | Klart senast* |
|------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|--------------------------------|-------------------------------|---------------|
| 1 | Belysningsplan dnr. 50/2014.317 | Förvaltningen har uppdrag att påbörja arbetet 2015 med att stegvis byta ut kvicksilverlampor i stadens gatubelysning med inriktning mot en framtidssäker och energisnål lösning i dagsläget, LED armatur. Kostnaderna läggs in i mål- och budgetarbetet från 2015 och framöver. Förvaltningen får i uppdrag att lägga en genomförareplan för utbyte av armatur med tidsplan och kostnader. | 2014-08-28§54 | Pågående | Utbytet påbörjades 2016. Nästa etapp att påbörja är bl a Petersberg och Rindö. Ny belysningsplan arbetas fram | SBF | Saeed | | | 2015-2023 |
| 2 | Strategi för kultur- och fritidsaktiviteter | Uppdrag från KF §69. Hur fördelar vi pengarna? Det behövs ett nuläge och en vision för vad kommunen ska erbjuda. Kulturrådets roll? | 2014-12-15 2017-11-16 | Pågående | Utkast till Idrottsstrategi framtagen, Finns en strategi framtagen | SBF | Erik | | | 2023 |
| 3 | Uppdrag GC-väg Rindö | Trafiksäkerhetshöjande åtgärder. | 2017/130.311 | Pågående | Projektering pågår, färdigställande beräknat till 2024, avrapportering december. Roslagsvattens ledningsrenovering har fått finansiering vilket kan påverka tidsplanen | SBF | Alex | | | 2019-2024 |
| 4 | Utredning av användning bergrum | Installation av skyddsvärn färdigställt, vidare utredning av användning planeras. | 2017/179.299 | Vilande | Nya förfrågningar kring nyttjande har inkommit, utredningsuppdrag lyftas till KS under våren 2023 | SBF | Raul | | | |
| 5 | Uppdrag gällande nyttjanderättsavtal på Eriksö friluftsområde | Förvaltningen får i uppdrag att se över samtliga upplåtelseavtal på Eriksö friluftsområde Vaxön 1:38 samt återkomma med avtalsförslag | TFK 2019/138.261 | Vilande | Campingavtal klart, förhandling kring övriga avtal står still. | SBF | Monica | | | |
| 6 | Uppdrag om översyn av riktlinjer för seniorbostadskö | Fastighetsenheten har fått i uppdrag att se över riktlinjerna för seniorbostadskö för att effektivisera handläggningen. Riktlinjerna skall skickas på remissförfarande till PRO och SPF. | 2020-12-12 §2020/77 | Pågående | Arbetet läggs ner, befintliga riktlinjer fungerar väl. | SBF | Helena | | | VT 2023 |
| 7 | Ny Scoutlokal | Fastighetsenheten har fått i uppdrag att förhandla fram och teckna arrendeavtal om 25 år med Scouterna | 2021-05-27 §2021/51 | Pågående | Arbete pågår, bygglov skickat | SBF | Monica | | | VT 2023 |
| 8 | Hundrastgård | Uppdrag om att utreda hundrastgård på Rindö | TFK 2022/99.482 | Pågående | Avarapporteras vt 2023 | SBF | Monica | | | VT 2023 |
| 9 | Upphandling skogsförvaltning | Upphandla entreprenad för skogsförvaltning | 2022/128.050 §2022/ | Pågående | Avtal klart VT 2023, upphandling avbruten och görs om på grund av mindre formaliafel | SBF | Carina | | | VT 2023 |
| 10 | Utreda arrendeavtal | Utreda och förhandla arrendeavtal för Petersbergs grusplan | 2022/127.261 §2022/ | Pågående | Avtalsförslag framtaget och dialog förs kring bygglov | SBF | Monica | | | VT 2023 |
| 11 | Utreda arrendeavtal | Utreda och förhandla arrendeavtal Rindö skjutfält | 2022/112.261 §2022/ | Pågående | Avtalsförslag framtaget och dialog förs kring bygglov | SBF | Monica | | | VT 2023 |
| 12 | Upphandling driftavtal | Ta fram upphandlingsunderlag för drift av allmänna ytor | 2022/111.050 §2022/ | Pågående | Underlag beslutat, ute på upphandling | SBF | Alex | | | VT 2023 |
| 13 | Omförhandla arrendeavtal | Beredning av nämndinitiativ gällande att omförhandla arrendeavtal med längre löptid för Resarö bygdegård | 2022/131.261 §2022/ | Pågående | Avtalsförslag presenteras i maj | SBF | Monica | | | VT 2023 |
| 14 | Nyetterablering laddstolpar | Tekniska enheten ges i uppdrag att etablera nya laddningsstationer via externa aktörer på utvalda platser Detta är första steget i arbetet mot att införliva de miljömål som vi antagit i kommunens styrdokument.. | 2022/136.315 | Pågående | ta fram avtal och erbjuda marknaden platser | SBF | Susanne | | | HT 2023 |
| 15 | Investeringsprojekt Tenöbadet restaurang | Investera i inglasning samt isolering | 2021/58.282 | Pågående | Utföra investeringar och förhandla fram hyrestillägg. Ytterligare medel tidelat | SBF | Raul | | | HT 2023 |

Bevakningslista andra nämnder

| Nr. * | Rubrik* | Beskrivning* | Beslut | Status* | Förvaltningens kommentar | Förvaltning | Klart | Ansvarig enhet |
|----------|------------------------------------|--------------|-----------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------|----------------|
| 1 | Underhålls- och investeringsplaner | | BUN 2018/§101, KS 2019/20.162 §12 | Pågående | Okulärbesiktning pågår, objektbaserade underhållsplaner kommer ligga till grund för M&B 2021 | BUN | ht 2022 | FE |



Kommunledningskontoret
Johanna Frunck
Kommunsekreterare

Redovisning av delegeringsbeslut till 2023-05-16

Förslag till beslut

Informationen noteras till protokollet

Sammanfattning

Förvaltningen redovisar följande delegeringsbeslut:

Rapport delegeringsbeslut Evolution till 2023-05-16 §§ 31-51 (ej § 35).

Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser för barn.

Jämställdhetsperspektivet

Föreslaget beslut bedöms inte få några effekter ur ett jämställdhetsperspektiv.

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande, 2023-05-03

Rapport delegeringsbeslut Evolution till 2023-05-16

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2023-05-03

Utskriven av: Johanna Frunck

| | |
|---------------------------|---------------------------------------|
| Diarienummer: | Nämnden för teknik, fritid och kultur |
| Beslutsfattare: | Alla |
| Kategori: | Alla |
| Beslutsinstans: | Nämnden för teknik, fritid och kultur |
| Sammanträdesdatum: | 2023-05-16 |
| Sekretess: | Visas ej |

| Id | Beskrivning | Paragraf |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Datum | Avsändare/Mottagare | Beslutsfattare |
| Ärendenummer | Ärendemening | Kategori |
| | | Ansvarig |
| 176620 | 31729 Zehra | TFK del. §31/2023 |
| 2023-04-11 | | Susanne Hall |
| TFK 2023/3.315 | Förordnanden p-vakt | TFK del. Susanne Hall |
| 2023.313 | Vaxö AIF, beviljat aktivitetsbidrag - aktiviteter HT-22 | TFK del. §32/2023 |
| 2023-04-11 | Tekniska enheten | Erik Lundqvist |
| TFK 2023/9.805 | Föreningsbidrag 2023 (aktivitetsbidrag) | TFK del. Erik Lundqvist |
| 2023.322 | Vaxholms innebandyförning, beviljat aktivitetsbidrag - aktiviteter HT-22 | TFK del. §33/2023 |
| 2023-04-11 | Tekniska enheten | Erik Lundqvist |
| TFK 2023/9.805 | Föreningsbidrag 2023 (aktivitetsbidrag) | TFK del. Erik Lundqvist |
| 2023.327 | IFK Vaxholm, beviljat aktivitetsbidrag - aktiviteter HT-22 | TFK del. §34/2023 |
| 2023-04-11 | Tekniska enheten | Erik Lundqvist |
| TFK 2023/9.805 | Föreningsbidrag 2023 (aktivitetsbidrag) | TFK del. Erik Lundqvist |
| 176767 | A103.922/2023 Uteservering Hamnplan | TFK del. §36/2023 |
| 2023-04-14 | Winbergs Kök & Bar AB | Monica Kayita |
| TFK 2023/1.310 | Allmän platsmark markförvaltning 2023 | TFK del. Monica Kayita |
| 2023.408 | strömmingsloppet | TFK del. §37/2023 |
| 2022-03-10 | | Susanne Hall |
| TFK 2022/21.310 | Allmän platsmark markförvaltning 2022 | TFK del. Susanne Hall |
| 176922 | A676.279/2022 Kajakställ Norrhamnsplan | TFK del. §38/2023 |
| 2023-04-19 | | Monica Kayita |
| TFK 2023/1.310 | Allmän platsmark markförvaltning 2023 | TFK del. |

| Id | Beskrivning | Paragraf |
|---------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------|
| Datum | Avsändare/Mottagare | Beslutsfattare |
| Ärendenummer | Ärendemening | Kategori |
| | | Ansvarig |
| | | Monica Kayita |
| 177048 | A070.946/2023 Uteservering Hamngatan 10 | TFK del. §39/2023 |
| 2023-04-20 | Hamngatan 10 i Vaxholm | Monica Kayita |
| TFK 2023/1.310 | Allmän platsmark markförvaltning 2023 | TFK del. |
| | | Monica Kayita |
| 177068 | A185.540/2023 Valborgsmässofirande Rådhusorget | TFK del. §40/2023 |
| 2023-04-21 | Destination Vaxholm | Monica Kayita |
| TFK 2023/1.310 | Allmän platsmark markförvaltning 2023 | TFK del. |
| | | Monica Kayita |
| 177069 | A187.675/2023 Valborgsmässofirande på Kullö | TFK del. §41/2023 |
| 2023-04-21 | Kullö Samfällighet | Monica Kayita |
| TFK 2023/1.310 | Allmän platsmark markförvaltning 2023 | TFK del. |
| | | Monica Kayita |
| 177070 | A184.182/2023 Valborgsmässofirande Resarö Paviljong | TFK del. §42/2023 |
| 2023-04-21 | Resarö Bad & Tennisklubb AB | Monica Kayita |
| TFK 2023/1.310 | Allmän platsmark markförvaltning 2023 | TFK del. |
| | | Monica Kayita |
| 177071 | A205.316/2023 Uppställning tankfordon vid Strandgatan 9 | TFK del. §43/2023 |
| 2023-04-21 | Wikab Produkter AB | Monica Kayita |
| TFK 2023/1.310 | Allmän platsmark markförvaltning 2023 | TFK del. |
| | | Monica Kayita |
| 177072 | A070.392/2023 Uteservering Roddarhuset & beachflaggor | TFK del. §44/2023 |
| 2023-04-21 | Galleri & Café Roddarhuset i Vaxholm AB | Monica Kayita |
| TFK 2023/1.310 | Allmän platsmark markförvaltning 2023 | TFK del. |
| | | Monica Kayita |
| 177078 | A193.686/2023 Uteservering på Hamngatan 16 | TFK del. §45/2023 |
| 2023-04-21 | La Casa Al Porto | Monica Kayita |
| TFK 2023/1.310 | Allmän platsmark markförvaltning 2023 | TFK del. |
| | | Monica Kayita |
| 177096 | A079.627/2023 Loppmarknad Rådhusorget | TFK del. §46/2023 |
| 2023-04-24 | Waxholms Scoutkår | Monica Kayita |
| TFK 2023/1.310 | Allmän platsmark markförvaltning 2023 | TFK del. |
| | | Monica Kayita |
| 177097 | A116.187/2023 Bil/Mc Utställning på Lägret | TFK del. §47/2023 |
| 2023-04-24 | Waxholms Motorcykelklubb, WMCK | Monica Kayita |
| TFK 2023/1.310 | Allmän platsmark markförvaltning 2023 | TFK del. |

| Id | Beskrivning | Paragraf |
|---------------------|-------------------------------------------------|-----------------------|
| Datum | Avsändare/Mottagare | Beslutsfattare |
| Ärendenummer | Ärendemening | Kategori |
| | | Ansvarig |
| | | Monica Kayita |
| 2023.442 | A185.122/2023 Hörselbuss på Hamngatan 6 | TFK del. §48/2023 |
| 2023-04-27 | Eartech Hörselkliniker AB | Monica Kayita |
| TFK 2023/1.310 | Allmän platsmark markförvaltning 2023 | TFK del. |
| | | Monica Kayita |
| 177238 | A048.490/2023 Promenadteater vid Rådhusorget | TFK del. §49/2023 |
| 2023-04-27 | Vaxholms stad | Monica Kayita |
| TFK 2023/1.310 | Allmän platsmark markförvaltning 2023 | TFK del. |
| | | Monica Kayita |
| 177241 | A188.339/2023 Skärgårdsbåtens dag, Söderhamnen | TFK del. §50/2023 |
| 2023-04-27 | Destination Vaxholm | Monica Kayita |
| TFK 2023/1.310 | Allmän platsmark markförvaltning 2023 | TFK del. |
| | | Monica Kayita |
| 177363 | A223.240/2023 Skolavslutningsfestival på Lägret | TFK del. §51/2023 |
| 2023-05-02 | Vaxholms stad | Monica Kayita |
| TFK 2023/1.310 | Allmän platsmark markförvaltning 2023 | TFK del. |
| | | Monica Kayita |