

Valnämnden

Valnämndens sammanträde 2023-08-16

Plats och tid: Storskär/Norrskär, kl. 18:00
Kallade: Ledamöter
Underrättade: Ersättare
Vid förhinder: Meddela ersättare och johanna.frunck@vaxholm.se.
Information: Ärendena har delats in i A- och B-ärenden. Detta innebär att de ärenden som är markerade med A inte kommer att föredras och att de ärenden som är markerade med B kommer att föredras under sammanträdet. Vid frågor om A-ärenden, kontakta gärna förvaltningen innan sammanträdet.

Ärende Beskrivning Föredragande

1	Justering och faställande av föredragningslista	
2 B	Information om valnämndens ansvar	Johanna Frunck
3 B	Översyn valdistriktsindelning Vaxholms stad 2023	Johanna Frunck
4 A	Processbaserad dokumenthanteringsplan valnämnden	Johanna Frunck

Anne Losman Flood (M)
Ordförande

Johanna Frunck
Sekreterare

Kommunledningskontoret
Johanna Frunck
Kommunsekreterare

Översyn valdistriktsindelning Vaxholms stad 2023

Förslag till beslut

Valnämnden föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Förslag till ny valdistriktsindelning Vaxholms stad godkänns i enlighet med beskrivning i tjänsteutlåtandet och överlämnas till Länsstyrelsen för fastställande.

Sammanfattning

Varje kommun skall delas in i geografiska röstningsområden (valdistrikt) och det är länsstyrelsen som på förslag av kommunfullmäktige beslutar om kommunens indelning i valdistrikt. Vallagens 4 kap. 16-19 §§ reglerar indelningen i valdistrikt.

Efter valet 2022 identifierade förvaltningen ett behov av att genomföra en översyn av Vaxholms stads valdistriktsindelning och definierade nedanstående tre mål med att genomföra översynen:

- Antalet valdistrikt ska utökas med ett för att avlasta de största distrikten samt för att säkerställa en hållbar valdistriktindelning över tid.
- Personer som bor i seniorbostäderna på Lägerbacken ska tillhöra det valdistrikt som har vallokal på Träffpunkt Kanonen, Lägerbacken.
- Valdistrikten ska få mer beskrivande namn som har en tydligare koppling till Vaxholms kommundelar.

Utifrån definierade mål har förvaltningen arbetat fram ett förslag till ny valdistriktindelning. I förslag till ny valdistriktsindelning har antalet valdistrikt utökas med ett, från sex till sju (åtta med uppsamlingsdistrikt). Det nya distriktet består av områdena Kullö, Eriksö och Bogesund. För de tidigare distrikten Vaxholm Sydost, Vaxholm Mitt, Vaxholm Väst och Vaxholm Norr har gränserna justerats och anpassats för att säkerställa ett bra antal röstberättigade per distrikt, särskild hänsyn har tagits till planerad inflyttning på Norrberget. Distrikten har vidare justerats så att fastigheterna med seniorbostäder på Lägerbacken tillhör det distrikt som har vallokal på träffpunkt Kanonen, Lägerbacken. Tidigare valdistrikt, Vaxholm Nordost och Vaxholm Öst, är geografiskt oförändrade. För samtliga valdistrikt föreslår förvaltningen nya namn som är mer beskrivande och har en tydlig koppling till Vaxholms stads kommundelar.

Förvaltningen bedömer att förslag till ny valdistriktindelning uppfyller vallagens krav och säkerställer att Vaxholms stads valdistriktsindelning är hållbar över tid.

Ärendebeskrivning

Varje kommun skall delas in i geografiska röstningsområden (valdistrikt) och det är länsstyrelsen som på förslag av kommunfullmäktige beslutar om kommunens indelning i valdistrikt. Vallagens 4 kap. 16-19 §§ reglerar indelningen i valdistrikt.

Vid indelning i valdistrikt ska hänsyn tas till följande:

- Ett valdistrikt bör ha 1000-2000 röstberättigade om det inte finns särskilda skäl till att understiga eller överstiga detta
- Valdistrikten ska ha beskrivande namn
- Valdistrikten ska helst inte bestå av så kallade enklaver.
- Varje röstberättigad ska ha en bra färdväg till sin vallokal
- Valdistriktsgränserna ska följa befintliga fastighetsgränser eller relevant topografi och inte innehålla några glapp eller överlappningar
- Valdistrikten ska ha korrekta valdistriktskoder.

Bakgrund till översyn av Vaxholms stads valdistriktsindelning

Vid valet till riksdag, region- och kommunfullmäktige 2022 tillämpades för första gången, vid ett allmänt val, ändringarna i vallagen kring avskärmning för valsedlar. Reglerna innebär att väljare ska ta sina valsedlar ensam och utan insyn från andra och medförde att det i många vallokaler, i hela Sverige, blev kö för att ta valsedlar. Av Vaxholms nuvarande sex valdistrikt så är det två distrikt (Vaxholm Väst och Vaxholm Norr) som börjar bli stora, ca 1800 röstberättigade per distrikt vid valet 2022. Vid valet 2022 var det framförallt i de större distrikten som köerna blev problematiska varför förvaltningen anser att det finns skäl att se över valdistrikten med målet att minska antalet röstberättigade i de största distrikten.

Vaxholms stad har planerat exploatering och inflyttning vilket kan komma och påverka antalet röstberättigade i valdistrikten. Den inflyttning som ligger närmast i tid är inflyttning på Norrberget som beräknas påbörjas redan under 2023 och som totalt kommer omfatta cirka 250 nya bostäder. Inflyttning på Norrberget kommer framförallt påverka antalet röstberättigade i nuvarande "Vaxholm Mitt" som i dagsläget har cirka 1500 röstberättigade. Vid en översyn av valdistrikten bör hänsyn tas till förväntad inflyttning på Norrberget men förvaltningen anser att vid en översyn av valdistrikten bör samtliga distrikt ha marginal att på sikt öka i antal röstberättigade.

Vid tidigare val har förvaltningen, valnämnden och även invånare i Vaxholm noterat att personer boendes i seniorlägenheterna på Lägerbacken inte tillhör valdistrikt Vaxholm-Sydost som har vallokal på Träffpunkt Kanonen, Lägerbacken. Vid en översyn valdistrikten bör detta justeras.

Vaxholms stad nuvarande valdistrikt är endast namngivna efter väderstreck. Vid en översyn av valdistrikten och framförallt vid utökning av antal distrikt anser förvaltningen att valdistrikten bör få mer beskrivande namn som har en tydligare koppling till Vaxholms kommundelar.

Utifrån ovanstående definierade förvaltningen tre mål med att genomföra en översyn av Vaxholms stads valdistriktsindelning:

- Antalet valdistrikt ska utökas med ett för att avlasta de största distrikten samt för att säkerställa en hållbar valdistriktindelning över tid.
- Personer som bor i seniorbostäderna på Lägerbacken ska tillhöra det valdistrikt som har vallokal på Träffpunkt Kanonen, Lägerbacken.
- Valdistrikten ska få mer beskrivande namn som har en tydligare koppling till Vaxholms kommundelar.

Förslag till ny valdistriktindelning

Sammanfattande beskrivning av förslag till ny valdistriktsindelning

I förslag till ny valdistriktsindelning har antalet valdistrikt utökas med ett, från sex till sju (åtta med uppsamlingsdistrikt). Det nya distriktet består av områdena Kullö, Eriksö och Bogesund. För de tidigare distrikten Vaxholm Sydost, Vaxholm Mitt, Vaxholm Väst och Vaxholm Norr har gränserna justerats och anpassats för att säkerställa ett bra antal röstberättigade per distrikt, särskild hänsyn har tagits till planerad inflyttning på Norrberget. Distrikten har vidare justerats så att fastigheterna med seniorbostäder på Lägerbacken tillhör det distrikt som har vallokal på träffpunkt Kanonen, Lägerbacken. Tidigare valdistrikt, Vaxholm Nordost och Vaxholm Öst är geografiskt oförändrade. För samtliga valdistrikt förslår förvaltningen nya namn som är mer beskrivande och har en tydlig koppling till Vaxholms stads olika kommundelar.

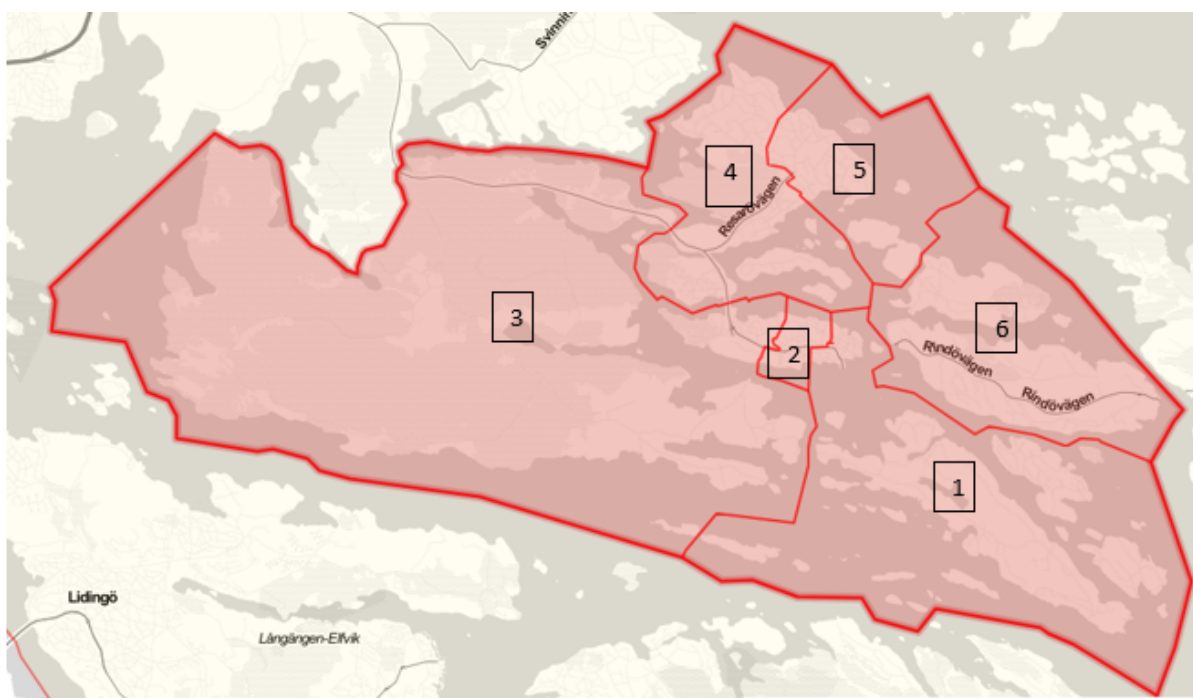
Tabell, beskrivning av ny valdistriktsindelning.

Nummer på karta	Nuvarande namn	Ny valdistriktskod	Förslag nytt namn	Kort beskrivning av förändringar	Antal röstberättigade per 2023-04-12	Antal röstberättigade nytt förslag
1	Vaxholm Sydost		Vaxön Öst-Tynningö	Enskilda fastigheter ("Lägerbacken") har flyttats över till distriktet.	1415	1502
2	Vaxholm Mitt		Vaxön Mitt	Minskad (centraliserad) till yta.	1523	1156
3	Vaxholm Väst		Vaxön Väst-Karlsudd	Flyttad gräns österut, tidigare västra delar (bogesundslandet) övergår till nytt distrikt	1637	1550

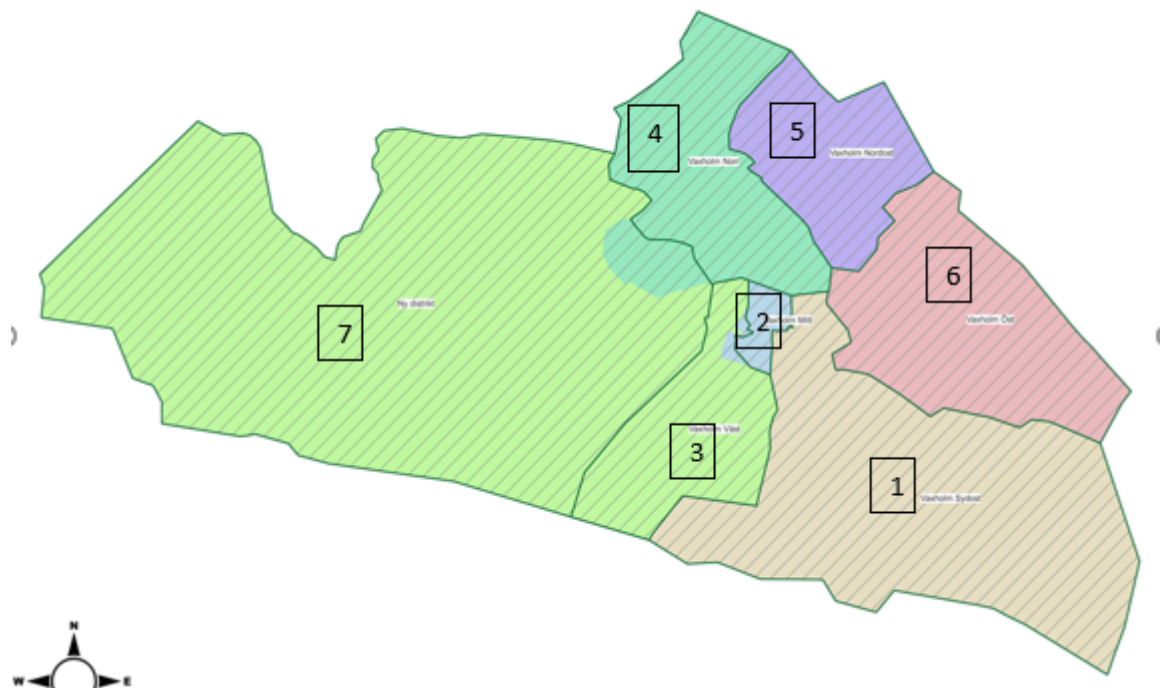


4	Vaxholm Norr		Resarö Väst	Minskat distriktets omfattning. Kullö övergår till nytt distrikt.	1789	1125
5	Vaxholm Nordost		Resarö Öst	Geografiskt oförändrat.	1198	1219
6	Vaxholm Öst		Rindö- Skarpö	Geografiskt oförändrat.	1494	1550
7	-	01870107	Kullö- Eriksö- Bogesund	Nytt distrikt		1422

Karta nuvarande valdistriktindelning



Karta ny valdistriktsindelning



Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Förslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser för barn.

Jämställdhetsperspektivet

Förslaget beslut bedöms inte få några effekter ur ett jämställdhetsperspektiv.

Bedömning

Förvaltningen bedömer att förslag till ny valdistriktsindelning uppfyller vallagens krav och säkerställer att valdistrikten är hållbara över tid. Genom att föreslå en indelning där inget distrikt överstiger 1600 röstberättigade finns goda marginaler i förhållande till vallagens gräns om max 2000 röstberättigade per distrikt, samtidigt som mindre distrikt minskar risken för trängsel och köbildning. Förslag till ny valdistriktsindelning skapar även förutsättningar för logisk lokalisering av vallokaler i förhållande till distrikten. Sammantaget bedömer förvaltningen att förslag till ny valdistriktsindelning skapar förutsättningar för en långsiktigt hållbar valdistriktsindelning i Vaxholms stad.

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande 2023-06-12

Kopia på beslutet till:

För åtgärd:

Länsstyrelsen i Stockholm, val.stockholm@lansstyrelsen.se
Johanna Frunck, klk



Kommunledningskontoret
Johanna Frunck
Kommunsekreterare

Processbaserad dokumenthanteringsplan valnämnden

Förslag till beslut

- 1 Processbaserad dokumenthanteringsplan för valnämnden antas, att gälla från 2023-09-01.
- 2 Valnämnden ska tillämpa de kommungemensamma processerna som är antagna i kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan gällande fr o m 2020-01-01

Sammanfattning

En dokumenthanteringsplan tydliggör hur nämndens handlingar ska hanteras, oavsett format, om de ska registreras, hur de förvaras och om handlingen/handlingstypen ska arkiveras och bevaras eller om den under vissa förutsättningar får gallras.

En processbaserad dokumenthanteringsplanen tydliggör samband mellan aktiviteter och de handlingar som uppstår i verksamheternas processer och ska göra det enklare att hitta informationen i det dagliga arbetet. En processmodell underlättar även en övergång till ett framtida e-arkiv.

Kommunstyrelsen antog 2019-11-21/§ 163 kommunstyrelsens processbaserade dokumenthanteringsplan i vilken de processer valnämnden ansvarar för är integrerade. Då valnämnden är en egen myndighet ska nämnden själv anta sin dokumenthanteringsplan. Med anledning av detta har valnämndens delar lyfts ut från kommunstyrelsens dokumenthantering plan och in i en separat dokumenthanteringsplan för valnämnden. Innehållet är detsamma som tidigare och att valnämnden antar sin egen dokumenthanteringsplan innebär inga praktiska skillnader utan är en formaliamässig rättning.

Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Föreslaget beslut bedöms inte få några effekter ur ett jämställdhetsperspektiv.

Jämställdhetsperspektivet

Föreslaget beslut bedöms inte få några effekter ur ett jämställdhetsperspektiv.

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande 2023-06-19

Processbaserad dokumenthanteringsplan valnämnden



**VAXHOLMS
STAD**

Tjänsteutlåtande

2023-06-19

Änr VN 2023/2.004

2 av 2

Kopia på beslutet till:

För åtgärd: Kansliet

För kännedom: Lotta Nordgren, klk
Björn Nyberg, klk

Dokumenthanteringsplan valnämnden

Processbaserad

Antagen av valnämnden 2023-08-16 § X

Gäller från och med 2023-09-01



Innehåll

Manual till valnämndens processbaserade dokumenthanteringsplan	3
Syfte	3
Disposition.....	3

Begreppsförklaringar till kolumnrubrikerna i dokumenthanteringsplanen.....	4
Ordlista – förvaring	5
Genomföra allmänna val och rådgivande folkomröstningar.....	6

Manual till valnämndens processbaserade dokumenthanteringsplan

Syfte

Dokumenthanteringsplanen reglerar hur myndigheten (nämnden) beslutat att de handlingar som uppstår i myndighetens processer ska hanteras. Här ges anvisningar om förvaring, sortering och sökvägar till alla handlingstyper som förvaltningen hanterar i sin verksamhet. Den är dessutom nämndens gallringsbeslut och reglerar vilka handlingar som ska bevaras och vilka handlingar som ska förstöras och när.

Syftet är att skapa gemensamma hanteringsrutiner och kontinuitet hos samtliga enheter för ökad rättssäkerhet och effektivitet samt minskat personberoende.

Med hjälp av dokumenthanteringsplanen ska man alltså kunna ta reda på om och var man kan hitta myndighetens olika handlingar och hur de ska hanteras.

Disposition

Vaxholms stad ska arbeta processororienterat och alla verksamheter och förvaltningar kommer att utgå ifrån en gemensam klassificeringsstruktur utifrån riksarkivets anvisningar enligt dispositionen

- ***Styrande processer***
- ***Stödprocesser***
- ***Huvudprocesser***

De kommunövergripande processerna finns alltså specificerade i kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan trots att alla nämnder/förvaltningar hanterar dessa typer av handlingar.

Utifrån Vaxholms stads gemensamma processmall kan vissa av nämndens handlingstyper därför hittas i KS dokumenthanteringsplan, under

1. Demokrati- och ledningsprocesser
2. Stödprocesser
3. Huvudprocessen Bygga samhälle

Här finns hanteringsanvisningar för olika handlingstyper

Du kan hitta handlingstyper och hanteringsanvisningar på flera sätt:

1. I kommunstyrelsens och nämndernas dokumenthanteringsplaner (pdf-filer på intranätet och på webben)
2. I de separata dokumenthanteringsplanerna för demokrati- och ledningsprocesser och stödprocesser (excellfiler på intranätet)
3. I vissa processkartor (på intranätet, utvecklingsarbete pågår)

Alla processbaserade dokumenthanteringsplaner finns i menyn under rubriken "Dokumenthantering" på intranätets sida för Våra processer (där även processkartorna finns) eller på Vaxholms stads webb under rubriken "Reglementen och andra styrdokument".

Begreppsförklaringar till kolumnrubrikerna i dokumenthanteringsplanen

Handling = Benämning på dokument m.m. både fysiskt och elektroniskt.

Sorteringsordning (pärm) = Handlingarnas inbördes sorteringsordning, t ex kronologiskt.

Beskrivning = Förklaring, förtydligande av vad handlingen avser.

Diarieföring = Registrering av handling.

Medium = Anger informationsbärare eller lagringsmedium (papper eller digitalt) och i vissa fall även format.

Förvaringsplats = Anger var handlingen förvaras hos myndigheten.

Bevaras/gallras =

Bevaras: Slutarkiveras och bevaras för all framtid.

Gallras: Anger efter vilken tidsperiod som handlingen kan gallras (förstöras), t.ex. "2 år".

Vid inaktualitet: Handlingarna kan gallras omedelbart eller när de inte längre behövs i verksamheten dock senast inom 1 år.

Till stadsarkiv = Anger när handlingar som ska bevaras ska skickas till stadsarkivet. Står det t.ex. "5 år" i kolumnen innebär det att handlingarna ska levereras till stadsarkivet 5 år efter det året som ärendet öppnades.

Anmärkning = Här skrivs tilläggsinformation som rör handläggningen, t.ex. styrande lagar, hänvisningar m.m.

Gallring

Varje myndighet (nämnder och styrelser i bolag och stiftelser) som omfattas av arkiv- och offentlighetslagstiftningen har det fulla ansvaret för sina allmänna handlingar och arkiv. Om arkivansvaret inte delegeras till någon särskild person, är det nämnden/ styrelsen som är ansvarig, vilket blir mycket opraktiskt. För att detta ska fungera i praktiken behövs en tydlig ansvarsfördelning och en organisation som svarar för och förvaltar arkivfrågorna.

Handlingar som inte längre behövs i verksamheten och som inte innehåller information som ska bevaras för att tillgodose kraven i arkivlagen, får gallras om myndigheten fattat beslut om det. Syftet med att gallra handlingar är flera;

- a) spara arkivutrymme
- b) enklare sökning i "viktigt" material och
- c) inte behandla personuppgifter längre än nödvändigt.

Att verkställa beslutad gallring är lika viktigt som att slutarkivera handlingar som ska bevaras.

Gallring innebär att allmänna handlingar förstörs. Handlingar som innehåller sekretesskyddade eller personrelaterade uppgifter måste tuggas, brännas eller på annat sätt förstöras under kontrollerade former. Övriga handlingar kan skickas till pappersåtervinning.



Ordlista – förvaring

Akt = Ärendets fysiska omslag

Artwise = Ärendehanteringssystem - kundfokuserat

Evolution = Ärende- och dokumenthanterings-system (kommungemensamt)

Närarkiv = Förvaring av originalakter, pärmar etc. innan leverans till arkivmyndighet

Pärm = Förvaring för enklare, ej registrerade handlingar

Server (G) = Mapper på internt nätverk

Troman = Förtroendemannaregister, molnbaserad (Tromanwebb)

Valdatasystem = System vid förrättning av allmänna val

Valförråd = Förvaringslokal för valmaterial



	Diarieförs	Sekretess	Medium	Förvaringsplats	Bevaras/ Gallras	Till stads- arkiv	Anmärkning
Genomföra allmänna val och rådgivande folkomröstningar							
<i>Processen är en del av det svenska valsystemet som grundar sig i regeringsformen som är en del av grundlagen.</i>							
Beslut ny valdistriktsindelning (länsstyrelsen)	Ja	Nej	Digitalt, papper	Evolution, närarkiv	Bevaras	5 år	
Förslag till valdistriktsindelning	Ja	Nej	Digitalt, papper	Evolution, närarkiv	Bevaras	5 år	
Kartor och kodförteckningar för valdistrikt	Ja	Nej	Digitalt, papper	Evolution, närarkiv	Bevaras	5 år	
Statistik, underlag	Ja	Nej	Digitalt, papper	Evolution, närarkiv	Bevaras	5 år	
Hantera val- och röstningslokaler							
Bokningslista val- och röstningslokaler	Nej	Nej	Digitalt	Server (G)	Vid inaktualitet		
Register över val- och röstningslokaler	Nej	Nej	Digitalt	Server (G)	Vid inaktualitet		Gallras vid uppdatering.
Hantera valmaterial							
Beställningslista valmaterial	Nej	Nej	Digitalt	Valdatasystem	Vid inaktualitet		
Följesedel leverans valmaterial	Nej	Nej	Papper	Närarkiv	Vid inaktualitet		Gallras när valet vunnit laga kraft.
Inventeringslista valmaterial	Nej	Nej	Digitalt	Server (G)	Vid inaktualitet		Gallras efter uppdatering.
Oanvänt valmaterial	Nej	Nej	Papper	Valförråd	Vid inaktualitet		Gallras enligt valmyndighetens instruktioner.
Packlistor	Nej	Nej	Digitalt	Server (G)	Vid inaktualitet		Gallras vid uppdatering.



	Diarieförs	Sekretess	Medium	Förvaringsplats	Bevaras/ Gallras	Till stads- arkiv	Anmärkning
Rekrytera, förordna och arvodera röstmottagare							
Förordnande av röstmottagare	Ja	Nej	Digitalt, papper	Evolution, närarkiv	Bevaras	5 år	
Inbjudan, tidigare röstmottagare	Nej	Nej	Digitalt	Server (G)	Vid inaktualitet		
Intresseanmälningar	Nej	Nej	Digitalt	Server (G)	Vid inaktualitet		Gallras när valet vunnit laga kraft.
Register över röstmottagare	Nej	Nej	Digitalt	Server (G)	Vid inaktualitet		Gallras vid uppdatering.
Utbilda röstmottagare							
Inbjudan utbildning	Nej	Nej	Digitalt	Server (G)	Vid inaktualitet		
Informationsmaterial	Nej	Nej	Digitalt	Server (G)	Vid inaktualitet		
Lokala instruktioner	Nej	Nej	Digitalt	Server (G)	Vid inaktualitet		
Närvarolistor	Nej	Nej	Digitalt	Server (G)	Vid inaktualitet		Gallras efter utbetalning av arvoden.
Utbildningsmaterial, valmyndigheten	Nej	Nej	Digitalt	Server (G)	Vid inaktualitet		
Informera om val							
Kommunikationsplan	Ja	Nej	Digitalt, papper	Evolution, närarkiv	Bevaras	5 år	
Genomföra förtidsröstning							
Anvisningar och utbildningsmaterial från valmyndigheten	Nej	Nej	Digitalt	Server (G)	Vid inaktualitet		
Dagrapport röstningslokal	Nej	Nej	Papper	Närarkiv	Vid inaktualitet		Gallras när valet vunnit laga kraft.
Ifyllda väljarförteckningar	Nej	Nej	Papper	Närarkiv	Vid inaktualitet		Gallras efter nästa val.
Kvitto hämtning röster, röstningslokal	Nej	Nej	Papper	Närarkiv	Vid inaktualitet		Gallras efter nästa val.



	Diarieförs	Sekretess	Medium	Förvaringsplats	Bevaras/ Gallras	Till stads- arkiv	Anmärkning
Kvitton avseende röster som tagits emot från posten	Nej	Nej	Papper	Närarkiv	Vid inaktualitet		Gallras efter nästa val.
Omslag med felaktigt ifyllda ytterkuvert för budröster	Nej	Nej	Papper	Närarkiv	Vid inaktualitet		Gallras efter nästa val.
Postfullmakter	Ja	Nej	Digitalt, papper	Evolution, närarkiv	Bevaras	5 år	
Hantera ambulerande röstmottagare							
Bokningsliggare, ambulerande röstmottagare	Nej	Nej	Digitalt	Server (G)	Vid inaktualitet		Gallras när valet vunnit laga kraft.
Genomföra valdag							
Beslut om ändring/tillägg i röstlängd (från länsstyrelsen)	Ja	Nej	Digitalt, papper	Evolution, närarkiv	Bevaras	5 år	
Blankett innehåll röd kasse	Nej	Nej			Se anmärkning		Lämnas ifylld till länsstyrelsen.
Förslag till schema för distrikt valdagen	Nej	Nej	Digitalt	Server (G)	Vid inaktualitet		
Kvittens röstlängd	Nej	Nej	Papper	Närarkiv	Vid inaktualitet		Gallras efter nästa val.
Kvitton leveranser av förtidsröster till valdistrikten	Nej	Nej	Papper	Närarkiv	Vid inaktualitet		Gallras efter nästa val.
Kvitton leveranser från posten	Nej	Nej	Papper	Närarkiv	Vid inaktualitet		Gallras efter nästa val.
Närvarolistor röstmottagare	Nej	Nej	Digitalt	Server (G)	Vid inaktualitet		Gallras efter arvoden är utbetalda.
Omslag med felaktigt ifyllda ytterkuvert för budröster	Nej	Nej	Papper	Närarkiv	Vid inaktualitet		Gallras efter nästa val.
Omslag med röster	Nej	Nej	Papper		Se anmärkning		Lämnas ifylld till länsstyrelsen.
Omslag tomma ytterkuvert från godkända budröster	Nej	Nej	Papper	Närarkiv	Vid inaktualitet		Gallras efter nästa val.



	Diarieförs	Sekretess	Medium	Förvaringsplats	Bevaras/ Gallras	Till stads- arkiv	Anmärkning
Protokoll valdistrikt	Nej	Nej	Papper		Se anmärkning		Lämnas ifylld till länsstyrelsen.
Resultatbilagor	Nej	Nej	Papper		Se anmärkning		Lämnas ifylld till länsstyrelsen.
Röstkort som samlats upp/slängts i vallokaler	Nej	Nej	Papper		Se anmärkning		Destrueras omgående.
Röstlängder	Nej	Nej	Papper	Närarkiv	Bevaras	4 år	
Tillägg i röstlängden	Ja	Nej	Digitalt, papper	Evolution, närarkiv	Bevaras	5 år	
Genomföra onsdagsräkning							
Annonsmanus onsdagsräkning (tid och plats)	Nej	Nej	Digitalt	Server (G)	Vid inaktualitet		
Blankett innehåll röd kasse	Nej	Nej			Se anmärkning		Lämnas ifylld till länsstyrelsen.
Brevröster, för sent inkomna	Nej	Nej	Papper	Närarkiv	Vid inaktualitet		Gallras efter nästa val.
Protokoll, valnämndens preliminära rösträkning	Ja	Nej	Digitalt, papper	Evolution, närarkiv	Bevaras	5 år	Lämnas till länsstyrelsen.
Resultatbilagor	Nej	Nej	Papper		Se anmärkning		Lämnas ifylld till länsstyrelsen.
Röstkort	Nej	Nej	Papper		Se anmärkning		Destrueras omgående efter onsdagsräkningen.
Sammanställning förtidsröster	Nej	Nej	Papper	Närarkiv	Se anmärkning		Gallras efter nästa val.