



VAXHOLMS  
STAD

# Rindö skolas TRYGGHETSPLAN

*Plan för att främja lika rättigheter och möjligheter samt förebygga och åtgärda diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling*

Gäller 2021-01-01 till 2021-12-31

**Verksamhetsformer som omfattas av planen:**

Grundskola årskurs F-6, fritidshem

**Ansvarig för planen:**

Rektor Charlotta Skarelius



## Innehållsförteckning

<b>1. Varför trygghetsplan? .....</b>	<b>3</b>
1.1 Definitioner och diskrimineringsgrunder .....	4
1.2 Innehåll i trygghetsplanen .....	5
<b>2. Vår vision och värdegrund .....</b>	<b>5</b>
<b>3. Systematiskt arbetsätt med delaktighet och inflytande .....</b>	<b>6</b>
3.1 Elevers delaktighet .....	7
3.2 Vårdnadshavares delaktighet .....	7
3.3 Personalens delaktighet .....	8
<b>4. Utvärdering .....</b>	<b>8</b>
4.1 Utvärdering 2020 .....	9
<b>5. Översikt mål och aktiva åtgärder 2021 .....</b>	<b>10</b>
<b>6. Riktlinjer och rutiner vid eventuell händelse av diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling .....</b>	<b>11</b>
6.1 Personal som elever och vårdnadshavare kan vända sig till .....	11
6.2 Rutiner .....	11
6.3 Kommunikation och spridning .....	13
<b>Årshjul för arbete med Trygghetsplanen .....</b>	<b>14</b>

## 1. Varför trygghetsplan?

Alla elever har rätt att utvecklas, lära i en trygg miljö med studiero och bemötas med respekt (5 kap. 3 § och 6 kap. 6-10 §§ skollagen; Lgr 11). Skola och fritidshem ska vara fria från diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling. Det är en förutsättning för elevernas möjligheter till lärande, utveckling och delaktighet.

Det finns i huvudsak tre lagar som skyddar elever från kränkningar, diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier i skolan - 6 kap. skollagen (2010:800), diskrimineringslagen (2008:567) och barnkonventionen.

Enligt skollagens 6 kap. 6 § ska Vaxholms stad se till att varje verksamhet bedriver ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever, samt genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra att det sker.

Enligt diskrimineringslagen 3 kap. 1-3, 16-20 §§ ska vi som skola i en dokumentation redogöra för hur vi undersöker, analyserar, åtgärdar och följer upp samt utvärderar det förbyggande och främjande arbetet kopplat till diskrimineringsgrunderna (se 1.1). Det är så kallade aktiva åtgärder. Vi ska också ha rutiner för att motverka, utreda och åtgärda diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling.

Genom trygghetsplanen synliggör vi som skola barnkonventionen och framför allt dess huvudprinciper:

- Barnets rätt att inte diskrimineras (artikel 2).
- Barnets bästa (artikel 3).
- Barnets rätt till liv och utveckling (artikel 6).
- Barnets rätt att få uttrycka sina åsikter (artikel 12).

Ovanstående skrivningar är integrerade i skollagens 1 kap. 4-10 §§ som bland annat behandlar barnets bästa, rätten till likvärdig och lika tillgång till utbildning, människolivets okränkbarhet, individers frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet och solidaritet mellan människor.

Vi preciserar varje år mål och aktiva åtgärder för att säkra trygghetsarbetet. För att möjliggöra detta arbetar vi medvetet på flera nivåer – *främjande, förebyggande* och *åtgärdande*. Vi har också normkritiska glasögon på för att kunna identifiera risker eller andra hinder för enskildas lika rättigheter och möjligheter.

## 1.1 Definitioner och diskrimineringsgrunder

Nedan förklaras definitioner och diskrimineringsgrunder inom området.

### Definitioner

- **Kränkande behandling:** ett uppträdande som utan att vara diskriminering kränker ett barns eller en elevs värdighet.
- **Mobbning:** att en eller flera individer upprepade gånger kränker en annan individ under en viss tid.
- **Direkt diskriminering:** någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan behandlas, har behandlats eller skulle ha behandlats i en jämförbar situation, om missgynnandet har samband med diskrimineringsgrunderna.
- **Indirekt diskriminering:** någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse, ett kriterium eller ett förfaringsätt som framstår som neutralt men som kan komma att särskilt missgynna personer med grund i diskrimineringsgrunderna.
- **Bristande tillgänglighet:** en person med en funktionsnedsättning missgynnas genom att sådana åtgärder för tillgänglighet inte har vidtagits för att den personen ska komma i en jämförbar situation med personer utan denna funktionsnedsättning som är skäliga.
- **Trakasserier:** ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.
- **Sexuella trakasserier:** ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet,
- **Instruktioner att diskriminera:** order eller instruktioner att diskriminera någon och som lämnas åt någon som står i lydnads- eller beroendeförhållande till den som lämnar ordern eller instruktionen eller som gentemot denna åtagit sig att fullgöra ett uppdrag.
- **Repressalier:** att någon blir utsatt för någon form av bestraffning eller dålig behandling som en reaktion på att hen har påtalat eller anmält diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling.

### Diskrimineringsgrunder:

- **Kön:** att någon är kvinna eller man. Även den som avser att ändra eller har ändrat sin könstillhörighet omfattas av diskrimineringsgrunden kön.
- **Könsöverskridande identitet eller uttryck:** att någon inte identifierar sig som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön,
- **Etnisk tillhörighet:** nationellt eller etniskt ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande,
- **Funktionsnedsättning:**<sup>1</sup> varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller en sjukdom fanns vid födelsen, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå,
- **Sexuell läggning:** homosexuell, bisexuell eller heterosexuell läggning,
- **Ålder:** uppnådd levnadslängd,
- **Religion eller annan trosuppfattning:** religion avses religiösa åskådningar som exempelvis hinduism, judendom, kristendom och islam. Annan trosuppfattning innefattar sådana övertygelser som har sin grund i eller samband med en religiös åskådning, till exempel buddism, ateism och agnosticism.

<sup>1</sup> Till diskrimineringsgrunden funktionsnedsättning kopplas också bristande tillgänglighet.

## 1.2 Innehåll i trygghetsplanen

Varje år ska en plan mot kränkande behandling upprättas (6 kap. 8 § skollagen). I den ingår alla tre lagstiftningar ovan. Den ska innehålla:

- **Systematiskt arbetssätt för delaktighet och inflytande** – översikt över de aktiva åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling för en trygg verksamhet (se avsnitt 3).
- **Utvärdering föregående år** – redogörelse och en sammanfattande analys för genomförda åtgärder från trygghetsplanen från föregående år (se avsnitt 4).
- **Aktiva åtgärder** som ska genomföras eller påbörjas under det kommande året (se avsnitt 5).

## 2. Vår vision och värdegrund

Vaxholms stads värdeord: *samspel*, *engagemang* och *respekt (ser)* sammanfattar stadens gemensamma värdegrund. Samspel innebär dialog och tydlighet i yrkesrollen, att ta ansvar och bidra till helheten, glädjas åt mina och andras framgångar, och att genom interaktion och samspel skapa kvalitet och värden.

Med engagemang skapar vi trygghet, delaktighet och glädje. Det innebär att vara intresserad, närvarande, tillgänglig och visa omtanke. Vi arbetar med kvalitet, kreativitet och att söka lösningar som skapar förbättringar.

I ordet respekt ingår det att ta ansvar - att agera rättssäkert, professionellt och respektfullt. I Vaxholm visar vi tillit till mina och andras förmåga. Vi tar tillvara på våra olikheter och vi pratar med och inte om andra.



Rindö skola strävar efter en arbetsmiljö där alla möten präglas av tillitsfulla relationer och ett tillåtande klimat. Allt arbete inom skolan och elevhälsan utgår från vår värdegrund: *Tillsammans i ett lärande med Samspel, Engagemang och Respekt.*

Vår vision är:

❖ **Nolltolerans mot all form av kränkande särbehandling/mobbning**

Rindö skola skall vara en miljö fri från förekomst av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

❖ **Nolltolerans mot hårt språk, direkt markering vid hårt språk**

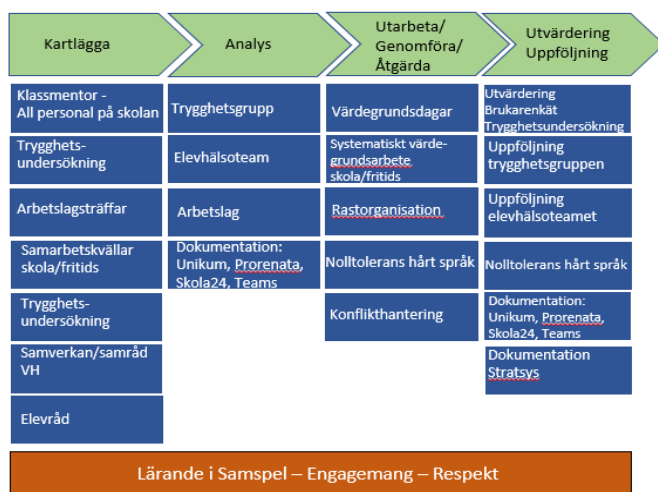
Vuxna på skolan säger till elev(er) som använder hårt språk och/eller riktar ett ovärdat språk mot andra.

### 3. Systematiskt arbetsätt med delaktighet och inflytande

Trygghetsarbetet bygger på undersökningar och kartläggningar av risker för diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier, kränkande behandling och repressalier eller hinder för elevers lika rättigheter och möjligheter i verksamheten.

För att få tillräcklig kunskap och information som bas i trygghetsarbetet samlas empiri in på olika sätt, med olika perspektiv och från olika avsändare. Det ger en bra grund för främjande och förebyggande planering och arbete, liksom att ha en bra struktur för åtgärdande arbete.

#### Aktivt förebyggande arbete för Trygghet och Trivsel



#### Kartläggning

- Trygghetsgruppen finns regelbundet representerad vid arbetslagsträffar, skolsamråd, samarbetskvällar och elevråd.
- I skolan genom att kontinuerligt arbeta med vårt förhållningssätt genom t.ex. etiska samtal, diskussioner och faktainhämtande.
- På elevrådet som äger rum 1 g/månad där elever från F-klass till år 6 deltar.
- I de terminsvisa utvecklingssamtalen, då elevens situation både kunskapsmässigt och socialt diskuteras med elev och dennes vårdnadshavare.

Som en del av kartläggningen på fritids ges utrymme att kontinuerligt arbeta med olika uttrycksformer och värdegrundsfrågor genom att:

- Särskilt beakta och stödja elevernas estetiska och sociala utveckling.
- Diskutera olika värderingsfrågor under ledning av fritidspedagogerna.
- Genom att på olika sätt ta in elevernas önskemål och utifrån dessa planera och genomföra olika aktiviteter blir eleverna delaktiga i sin fritidsvistelse.
- Personal arbetar för en god relation till elever och vårdnadshavare.
- Fritidshemsvistelsen beaktas vid utvecklingssamtalet varje termin.

### **3.1 Elevers delaktighet**

Reflektioner kring demokratiska frågor, hur vi påverkar andra och önskvärda förhållningssätt/ställningstagande är något som ständigt diskuteras med eleverna, både i undervisningen men också på andra ställen och i andra situationer där vi möts såsom matsal, korridorer, kapprum, bibliotek m.m.

Elever och lärare arbetar tillsammans med olika typer av frågor rörande trygghets- och likabehandlingsarbete. Detta ger utrymme för t.ex. värderingsövningar, diskussioner kring nedsättande tillmälen, ryktesspridning, negativa kommentarer om utseende, hudfärg och sexuell läggning m.m. Även möjlighet till enskilda samtal eller gruppsamtal kan erbjudas.

Vid eleverådsmötena och klassråden lyfts frågor om kamratskap och arbetsro i grupperna.

Trygghetsundersökning som årligen genomförs med stöd av ekänt som elever från F-åk 6 får fylla i.

### **3.2 Vårdnadshavares delaktighet**

Vårdnadshavarna får information kring skolans arbete med värdegrund och trygghetsarbete vid föräldramöten, genom skolsamråd och Unikum samt fortlöpande från mentor/trygghetsgruppen vid eventuella händelser då deras barn är inblandade. I de kommunövergripande enkäterna i åk 2 och 5 får vårdnadshavarna svara på frågor bland annat rörande trygghet och trivsel. Resultaten används sedan i skolans arbete mot mobbning och annan kränkande behandling.

*Till dig som vårdnadshavare!*

*Om du som vårdnadshavare misstänker att ditt barn blir utsatt eller utsätter någon för mobbning, diskriminering eller annan kränkande behandling och du funderar över om skolan har vetskap om detta bör du:*

- *Ta reda på så mycket information som möjligt genom att tala med ditt barn.*
- *Kontakta mentor som kan föra informationen vidare till trygghetsgruppen*

*Om du eller din familj inte tycker att ni får rätt hjälp av mentor ska ni kontakta rektorn på skolan.*

*Tveka inte att ta kontakt med skolan, även om ditt barn har invändningar.*

*Samarbete mellan hem och skola underlättar alltid i arbetet mot mobbning, diskriminering eller annan kränkande behandling.*

### 3.3 Personalens delaktighet

- Vi vuxna på skolan har ett ständigt pågående samtal om hur vi ska arbeta för att skapa en arbetsmiljö där både elever och personal trivs och mår bra och samarbetar för att uppnå bästa möjliga klimat på skolan utifrån ett trivselperspektiv.
- En av uppgifterna som lärare på skolan har är att ha en dialog med eleverna kring trygghet och trivsel samt ingripa i situationer där elever utsätts för kränkande behandling.
- Flera ur personalen ingår i skolans Trygghetsgrupp.
- All personal på skolan arbetar utifrån inställningen att "alla barn är allas barn".

## 4. Utvärdering

Vår dokumentation utgår från uppföljning av våra mål, utvärdering av föregående års likabehandlingsarbete, utvärdering av trygghetsgruppens dokumentation, skolans trygghetsundersökning som årligen genomförs i nov-dec samt Brukarundersökningen som genomförs i april-maj. Utifrån identifierade behov sammanställs handlingsstrategier.

Däremellan aktualiseras och utvärderas Trygghetsplanen även vid skolsamråd två gånger/läsår samt av eleverna på klassråd och elevråd.

Synpunkter tas löpande emot av personal, vårdnadshavare och elever.

### Handlingsplan för uppföljande arbete

- 1) Resultat från trygghetsundersökning presenteras för samtliga medarbetare samt skolsamråd.
- 2) Utifrån identifierade förbättringsområden planerar Trygghetsgruppen anpassade aktiviteter och diskussionsfrågor för åk f-3 samt 4-6.
- 3) Planerade aktiviteter genomförs av representanter från Trygghetsgruppen i samverkan med lärare i respektive klass under vårterminen.
- 4) Handlingsstrategier för att förbättra miljö och trygghet på skolan dokumenteras i Trygghetsplan.
- 5) Trygghetsplan och handlingsstrategier aktualiseras och utvärderas vid ett (1) skolsamråd/termin samt av elever på elevråd och i klassråd.
- 6) Uppföljning av handlingsstrategier under höstterminen tillsammans med elevråd samt under värdegrundsdagar, skolsamråd och APT.



#### 4.1 Utvärdering 2020

Trygghetsgruppen har under året haft regelbundna möten och genom dessa tagit emot, hanterat, följt upp och avslutat ärenden. Skolan har fått kännedom om förekommande oegentligheter av elever, vårdnadshavare och medarbetare. Dokumentation kring kränkande behandlingar och trakasserier har förbättrats genom det kommungemensamma programmet Prorenata. Anmälningar har gjorts till huvudman och handlingsplaner har upprättats enligt rutin i det fall det varit aktuellt.

Värdegrundsarbete med elever har genomförts enligt plan. Värdegrundsdagar utifrån skolans värdegrund SER har fortsatt fördelats över läsåret då utvärdering bland elever och lärare förra året visade att dessa uppskattades och bedömdes ge bättre genomslag än tidigare. Utöver dessa dagar arbetar lärare och fritidspedagoger återkommande med begreppen i klassrumsdiskussioner och praktiskt arbete med eleverna.

Samtlig personal på skolan har under höstterminen konsekvent arbetat med STOPP! Det vill säga nolltolerans mot hårda/kränkande ord samt knuffar/slag/skojbråk. Utifrån grupp och ålder har arbetet bedrivits olika. Gemensamt är att all personal direkt markerar genom att uppmärksamma elever på kränkande ord eller handling.

Trygghetsundersökningen 2020 är centralt utformad och skiljer sig från de senaste årens trygghetsundersökning varför det är svårt att göra en jämförelse bakåt i tiden. Eftersom svarsalternativen för F-3 och 4-6 skiljer sig åt är det också svårt att helt jämföra de olika stadierna. Vi har dock möjlighet att jämföra elevernas svar med övriga skolor i Vaxholm.

Generellt visar trygghetsundersökningen bland annat:

I stort sett upplever samtliga elever en hög grad av trivsel och trygghet både i skolan och på fritids. Rindö skola ligger i nivå med övriga skolor i Vaxholms stad på båda områdena.

Årskurs 4-6 tenderar att trivas bättre och vara tryggare i skolan och på fritids än F-3.

Det finns behov av att fortsätta arbetet med STOPP. Rindö skola har högre andel som anser sig blivit kränkta i ord eller handling jämfört med övriga skolor. Framförallt en årskurs utmärker sig på lågstadiet och höjer medelvärde. Värt att notera är att upplevd trivsel och trygghet inte alltid hänger ihop med om man upplever sig blivit utsatt av kränkningar.

Kränkningar i ord eller handling sker oftast på skolgården. I någon klass förekommer det också till stor del i klassrummet. På grund av skillnaden mellan olika årskurser behöver man i vissa fall ta hänsyn till insatser i förhållande till årskurs.

Rastverksamhet, olika övergångar och omklädningsrum behöver ses över.

## 5. Översikt mål och aktiva åtgärder 2021

Mål		
Eleverna ska känna sig delaktiga i sin arbetsmiljö genom att involveras i efterarbetet av trygghetsenkäten.		
Åtgärd	Tid	Ansvar
Alla klasser ska ges tillfälle att diskutera svaren rörande trygghet, trivsel, taskiga kommentarer och kränkande handling.	vt 2021	Trygghetsgrupp, elevråd, klassråd.
Arbeta med dilemmaövningar i klassen där eleverna själva får hjälpas åt att komma med lösningar på olika dilemman. På så vis koppla kränkningar i ord/handling till konkreta händelser.	vt 2021	Mentorer tillsammans med trygghetsgrupp.

Mål		
Eleverna på Rindö skola ska uppleva att de känner sig trygga på sin skola.		
Åtgärd	Tid	Ansvar
Trygga raster med känsla av vuxennärvaro och uppsikt. Arbeta med rastaktiviteter. Se över rastorganisationen.	VT, uppföljning HT	Rektor Trygghetsgruppen Fritids
Se över vuxennärvaro i kapprum och omklädningsrum	VT samt schemaläggning inför nästa läsår	Rektor Trygghetsgruppen
Värdegrundsdagar fördelat över läsåret på skola och fritids.	VT	Trygghetsgruppen och all personal.
Fortsatt arbete med STOPP. Fokus skojbråk men även språket.  <ul style="list-style-type: none"> <li>- I klassen arbeta med vad ett skojbråk är och vad det kan leda till.</li> <li>- Tydligt markera vid knuffar, skojbråk osv.</li> <li>- Arbeta för ett gemensamt förhållningssätt bland personalen kopplat till skojbråk.</li> </ul> Arbeta med att säga "förlåt – det var inte meningen" även om man råkar knuffa någon.	VT	Trygghetsgruppen och all personal.

## 6. Riktlinjer och rutiner vid eventuell händelse av diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling

Rektorn ansvarar övergripande för att skolan följer rutinerna. Medarbetare på skolan ansvarar för att informera rektor eller person med delegation.

Vaxholms stads riktlinjer för aktiva åtgärder och likabehandling är tagen i nämnd (BUN § 66/2018).

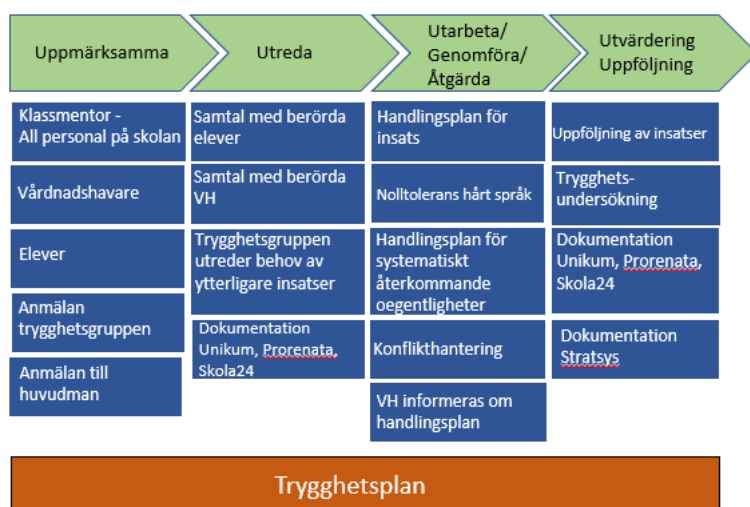
### 6.1 Personal som elever och vårdnadshavare kan vända sig till

Skolans trygghetsgrupp är sammansatt av pedagoger på skolan, skolsköterska, rektor och biträdande rektor. Sammanställande är rektor.

Befattning	Namn	Telefon	E-post
Rektor	Charlotta Skarelius	08-522 426 52	charlotta.skarelius@vaxholm.se
Biträdande rektor	Pia Eklund	08-522 427 26	pia eklund@vaxholm.se
Skolsköterska	Annelie Hedengren	08-522 427 90	annelie.hedengren@vaxholm.se
Lärare	Monica Lind		monica.lind@vaxholm.se

### 6.2 Rutiner

#### Arbetsgång på Rindö skola vid kränkande behandling och mobbning



### **Kännedom och första åtgärd**

Vårt mål är att få kännedom om all form av kränkande behandling och mobbning. För att nå detta krävs samverkan mellan personal, elever, vårdnadshavare och elevhälsan.

Personal, vårdnadshavare och/eller elever som märker/får kännedom om att mobbning eller annan kränkande behandling pågår meddelar först elevens mentor eller annan vuxen på skolan som bedöms vara lämplig.

Personal kan också lyfta det i arbetsgruppens regelbundna möten och anmäla till Trygghetsgruppen.

Vårdnadshavare och elever kan anmäla direkt till Trygghetsgruppen.

Samtliga medarbetare och vårdnadshavare kan anmäla såväl kränkande behandling som klagomål/synpunkter på kommunens hemsida, e-tjänster.

### **Hantering av konflikter/kränkningar:**

- En större konflikt uppstår mellan två eller flera elever.
- Den lärare/fritidspersonal som får information om händelsen pratar med berörda elever för att få mer information om det som hänt samt om möjligt hjälpa till att reda ut konflikten.
- Läraren/fritidspersonalen tar kontakt med vårdnadshavare omgående och informerar om händelsen samt insatser skolan gjort.
- Händelsen dokumenteras av lärare/fritidspersonal som lämnar dokumentationen till ansvarig för trygghetsgruppen.
- Ansvarig för trygghetsgruppen anmäler till huvudman om ärendet är av en sådan art.
- Om ärendet anses vara mobbning arbetar vi enligt nedanstående rutiner.

### **Hantering av mobbning:**

- Vid signaler om mobbning från personal, vårdnadshavare eller elever: Trygghetsgruppen kopplas in och har ett första samtal med den utsatta eleven utifrån garanterat skydd.
- Kartläggning görs skyndsamt tillsammans med berörd personal om underlag inte redan finns utifrån ovanstående rutiner. Insamlande av konkreta exempel i närtid.
- Enskilda samtal förs med den eller de som utsätter någon för mobbning. Två representanter från trygghetsgruppen deltar för att kunna föra anteckningar under samtalet. Klart budskap: Vi accepterar inte mobbning och kommer att göra allt för att få slut på den.
- Representant från trygghetsgruppen tar kontakt med vårdnadshavare till berörda elever. Löpande fortsatt kontakt med vårdnadshavare vid behov.
- Information till all skolans personal för att få hjälp med att stödja den mobbade eleven så att hen inte återfaller i negativa vanor.
- Uppföljande samtal senast inom två veckor. Vid behov tidigare.
- Trygghetsgruppen dokumenterar löpande i Prorenata och utvärderar insatserna när ärendet anses avslutat.

### **Handlingsplan på gruppnivå för systematiskt återkommande oegentligheter**

I de fall oegentligheter systematiskt upprepas på en övergripande nivå där fler berörs ska en riktad handlingsplan utformas.

Ansvarig för upprättande av handlingsplan är trygghetsgruppen.

Berörda vårdnadshavare ska informeras om handlingsplanen i syfte att göras delaktiga i vad som planeras och kunna följa upp insatser som gjorts på skolan i hemmet.

Ansvarig för att handlingsplan dokumenteras och följs upp är utsedd ansvarig i trygghetsgruppen.

### **6.3 Kommunikation och spridning**

Trygghetsplanen - Plan för att främja lika rättigheter och möjligheter samt förebygga och åtgärda diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling ska upprättas och kommuniceras varje år till alla berörda.

Eleverna ska känna till vem de ska vända sig till om de känner sig utsatta (diskriminerade, trakasserade eller kränkta).

Trygghetsplanen finnas tillgänglig för vårdnadshavare, elever och personal på Unikum/Teams och [vaxholm.se/skola](http://vaxholm.se/skola), samt i utskriften form på skolan.

## Årshjul för arbete med Trygghetsplanen

<b>Augusti</b>	<p>Ha planen i beaktande i samband med grovplanering för terminen.</p> <p>Säkerställa och förankra skolans rutiner mot mobbning och kränkande särbehandling hos medarbetare samt utse representanter till trygghetsgruppen.</p> <p>Uppdatera rastorganisation</p>
<b>September</b>	<p>Information ifrån trygghetsgruppen i klasserna och på föräldramöten om skolans Trygghetsplan och arbete mot kränkande särbehandling/mobbning.</p> <p>Lyfta fram en till tre punkt/er ur planen att arbeta extra mycket med under hösten.</p> <p>Säkerställa och förankra skolans rutiner mot mobbning och kränkande särbehandling hos eleverna</p>
<b>November /december</b>	<p>Trygghetsundersökning genomförs med samtliga elever på skolan. På elevrådet får eleverna tänka till kring skolans inre och yttre miljö.</p>
<b>December /januari</b>	<p>Mål och aktiviteter för Trygghetsarbete utifrån resultat av Trygghetsundersökning</p> <p>Kalenderårsutvärdering av mål och föregående års utvärdering.</p>
<b>Januari/februari</b>	<p>Återkoppling av trygghetsenkät till medarbetare, elever och Skolsamråd</p> <p>Uppdatering Trygghetsplan</p>
<b>Februari /april</b>	<p>Värdegrundsarbete utifrån Trygghetskartläggningens resultat och identifierade behovsområden.</p> <p>Insatser anpassas utifrån behov som identifierats i respektive klass samt med extra fokus på jämställdhet, språkbruk och sociala medier.</p>
<b>April/Maj</b>	<p>Utvärderingsperiod elever/föräldrar/personal. Utgör underlag till grovplaneringen i augusti.</p>
<b>Juni</b>	<p>Trygghetsgruppen:</p> <p>Terminsuppföljning och utvärdering av genomfört arbete</p>