

Stadsbyggnadsnämnden

Stadsbyggnadsnämndens sammanträde 2023-11-15

Plats och tid: Storskär/Norrskär, kl. 18:00
Kallade: Ledamöter
Underrättade: Ersättare
Vid förhinder: Meddela ersättare och nämndens sekreterare anton.hallstrom@vaxholm.se
Information: Ärendena har delats in i A- och B-ärenden. Detta innebär att de ärenden som är markerade med A inte kommer att föredras och att de ärenden som är markerade med B kommer att föredras under sammanträdet. Vid frågor om A-ärenden, kontakta gärna förvaltningen innan sammanträdet.

Ärende Beskrivning Föredragande

Ärende	Beskrivning	Föredragande
1	Justering och fastställande av föredragningslista	Ordföranden
2B	Förvaltningen informerar	Kristina Henschen
3A	Ekonomiskt utfall oktober 2023	Michael Holmström
4A	██████████, Bygglov för uppsättning av skyltar	Emmelina Gateman
5B	██████████ Tillsyn, Beslut om byggsanktionsavgift	Mikael Johansson
6B	Delegeringsordning, jämförelse andra kommuner	Kristina Henschen
7A	Frågor och svar från revisionens möte med stadsbyggnadsnämndens presidie 2023-10-30	Kristina Henschen
8A	Rapportering av nyckeltal gällande beslut & ärenden	Kristina Henschen
9A	Information om inkomna ärenden	Kristina Henschen
10A	Rapportering av delegeringsbeslut	Kristina Henschen



**VAXHOLMS
STAD**

Kallelse/föredragningslista

2023-11-15

2 av 2

Anders Garstål (S)
Ordförande

Anton Hallström
Sekreterare

s. 7-20, 24-65, 103-107 undantagna publicering på hemsidan med hänvisning till dataskyddslagstiftning.



Kommunledningskontoret
Michael Holmström
Controller

Ekonomiskt utfall oktober 2023

Förslag till beslut

Att informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

SBN visar per oktober ett överskott mot budget på 2,27 mnkr.

Överskottet följer den trend som varit under året där överskottet mot budget på personalkostnader (2,39 mnkr) med god marginal väger upp den negativa avvikelse som finns på intäktssidan (-0,22 mnkr).

Överskottet på personalsidan uppkommer till följd av att visstidsanställningar ej har behövts att tillsättas samt tjänst- respektive föräldraledighet under året.

Verksamhet, (mnkr)	Bokslut jan-okt 2023	Budget jan-okt 2023	Avvikelse
SBN övergripande	-0,22	0,00	-0,22
Stadsbyggnadsnämnd	-0,48	-0,49	0,01
Bygglövsverksamhet	-3,53	-2,74	-0,78
Tillsyn	-1,41	-2,59	1,19
Rådgivning Bygglov	-2,65	-3,36	0,72
Strandskydd	-0,55	-1,91	1,37
Totalsumma	-8,83	-11,10	2,27



Intäkt/kostnads slag (mnkr) ▼	Bokslut jan-okt 2023	Budget jan-okt 2023	Avvikelse
Intäkter	3,03	3,25	-0,22
Entrepr.&Konsulter&Bidrag	-2,79	-2,25	-0,54
Kostnader För Arbetskraft	-8,54	-10,93	2,39
Övriga Verksamhetskostnader	-0,32	-0,54	0,22
Övriga Verksamhetskostnader	-0,36	-0,32	-0,04
Finansiella Intäkter/Kostnader	0,00	0,00	0,00
Internredovisning	0,15	-0,31	0,47
	-8,83	-11,10	2,27

Handlingar i ärendet

Ekonomiskt utfall oktober, 2023-11-06

Bygglövsenheten
Emmelina Gateman
Bygglövshandläggare

Bygglöv för uppsättning av skyltar

Förslag till beslut

Ansökan om bygglöv avslås med hänvisning till att det allmänna intresset av ett tillgängligt, säkert och estetiskt tilltalande gemensamt gaturum bedöms väga tyngre än det enskilda intresset av att montera reklamskyltar i fördelaktiga lägen. Kravet på lämplig placering och utformning enligt 2 kap. 6 § PBL och omgivningspåverkan enligt 2 kap. 9 § PBL bedöms inte uppfyllas.

Avgift tas ut med 14 735 kronor enligt fastställd taxa.

Sammanfattning och motivering

Ansökan avser uppsättning av tre reklamtavlor på fastigheterna [REDACTED] och [REDACTED]. Tavlorna är 4 m breda och har en total höjd om ca 3 m. Tavlorna ska enligt sökandens uppgift inte förses med belysning, och reklam innehåll kommer att skifta varje vecka.

Ansökan inkom 2023-08-21 och kompletterades 2023-08-31. Efter att yttrande från tekniska enheten, som avstyrkte bygglöv, meddelades sökanden om detta och rekommenderades att återta bygglövsansökan och återkomma när fråga om tillstånd och markupplåtelse från Vaxholms stad i egenskap av fastighetsägare hade utretts. Sökanden valde dock att få ärendet prövat i befintligt skick.

Skyltarna bedöms vara planenliga. Utöver planenligheten ska dock vissa ytterligare krav i PBL uppfyllas.

Med utgångspunkt i den tekniska enhetens och Trafikverkets yttranden bedöms skylt 1 vara en potentiell trafikfara, och därmed uppfylls inte kravet på att en åtgärd inte får placeras eller utformas på ett sådant sätt att det kan medföra en sådan påverkan på omgivningen som innebär fara för människors hälsa och säkerhet eller betydande olägenhet på annat sätt enligt 2 kap. 9 § PBL. Även de övriga två skyltarna bedöms riskera att inte uppfylla detta krav, om de kan innebära att gatuunderhållet på Johannesbergsvägen försvåras.

Skyltarna bedöms inte heller uppfylla kravet på lämplig placering och utformning med hänsyn till stadsbilden och intresset av en god helhetsverkan enligt 2 kap. 6 § PBL. Detta då skyltarna bedöms vara stora och skrymmande och ha en negativ inverkan på gatubilden längs Johannesbergsvägen.

Den sammantagna bedömningen i det aktuella fallet är att det allmänna intresset av ett tillgängligt, säkert och estetiskt tilltalande gemensamt gaturum väger tyngre än det enskilda intresset av att montera reklamskyltar i fördelaktiga lägen. Vidare är alla krav enligt PBL inte uppfyllda. Det bedöms också finnas möjlighet att tillgodose det enskilda intresset genom annan placering som inte har lika stor inverkan på omgivningen. Bygglöv kan därmed inte ges, och ansökan om lov avslås.

Ekonomi

Om nämnden ger bygglov gäller följande:

Avgift tas ut med 17 100 kronor enligt fastställd taxa.

Handlingar som ingår i beslutet

Underlag och bedömning av ärendet

Remissvar Trafikverket

Situationsplan

Fotomontage skyltar

Remissvar tekniska enheten Vaxholms stad

3D-skiss, fasadritning

Detaljritning fundament

Beslutsbilaga

Till beslutet hör en beslutsbilaga med viktig information som rör ärendet.

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Bygglovsenheten för expediering

Bygglövsenheten
Mikael Johansson
Bygglövshandläggare

Tillsyn, Beslut om byggsanktionsavgift

Förslag till beslut

1. Med stöd av 11 kap. 51 § plan- och bygglagen (2010:900), PBL, tas en byggsanktionsavgift på 26 250 kronor ut av [REDACTED] i egenskap av ägare till fastigheten [REDACTED] i Vaxholm för att ha påbörjat den lovpliktiga åtgärden tillbyggnad av enbostadshus utan att startbesked har getts.
2. Med stöd av 11 kap. 51 § PBL, tas en byggsanktionsavgift på 26 250 kronor ut av [REDACTED] i egenskap av ägare till fastigheten [REDACTED] i Vaxholm för att ha påbörjat den lovpliktiga åtgärden ändring av ett enbostadshus yttre utseende utan att startbesked har getts.
3. Med stöd av 11 kap. 51 § PBL, tas en byggsanktionsavgift på 26 512 kronor ut av [REDACTED] i egenskap av ägare till fastigheten [REDACTED] i Vaxholm för att ha påbörjat den lovpliktiga åtgärden inredande av två ytterligare lägenheter utan att startbesked har getts.
4. Med stöd av 11 kap. 51 § PBL, tas en byggsanktionsavgift på 11 812 kronor ut av [REDACTED] i egenskap av ägare till fastigheten [REDACTED] i Vaxholm för att ha påbörjat den lovpliktiga åtgärden uppförande av mur utan att startbesked har getts.
5. Med stöd av 11 kap. 51 § PBL, tas en byggsanktionsavgift på 3 412 kronor ut av [REDACTED] i egenskap av ägare till fastigheten [REDACTED] i Vaxholm för att ha påbörjat den lovpliktiga åtgärden väsentlig förändring av marknivån utan att startbesked har getts.

Total byggsanktionsavgift tas ut med 94 236 kronor. Faktura kommer separat.

Sammanfattning och motivering

2023-03-15 tog bygglövsenheten emot ett anonymt klagomål gällande att två nybyggda lägenheter på den rubricerade fastigheten hyrdes ut via Airbnb, en hemsida på internet. Vid granskning av bilder på nämnda hemsida jämfört med flygbilder upptäckte bygglövsenheten att lovpliktiga förändringar gjorts på och vid enbostadshuset på fastigheten. Av flygbilderna och ritningar som fastighetsägaren skickat in till bygglövsenheten 2023-07-30 framgår att följande lovpliktiga åtgärder utförts på fastigheten:

- En tillbyggnad på 13 kvadratmeter bruttoarea har utförts på bostadshusets västra sida.
- En ändring av enbostadshusets yttre utseende har skett genom att fönstersättningen på den västra fasaden ändrats.

- Två lägenheter har skapats i bottenplan på den västra delen av enbostadshuset med areorna 32 och 49 kvadratmeter enligt mätning på ritning.
- En mur som enligt mätning på ritning har en längd om 20 löpmeter har uppförts på fastigheten.
- En markuppfyllnad som enligt mätning på ritning har en area på 40 kvadratmeter har gjorts på fastigheten.

Eftersom åtgärderna har genomförts utan att lov och startbesked meddelats ska byggsanktionsavgifter tas ut.

En bygglovsansökan i efterhand för åtgärderna kom in till bygglovsenheten 2023-09-21 och hanteras i ärende BYGG.2023.483.

Bygglovsenheten bedömer att åtgärderna som nämns ovan är mark- och bygglovspliktiga enligt 9 kap 2 och 11 §§ PBL och 6 kap 1 § PBF. Enligt bygglovsarkivet har några bygglov eller startbesked inte getts. Samtliga åtgärder är påbörjade under 2021.

Eftersom åtgärderna har påbörjats utan startbesked ska byggsanktionsavgifter tas ut. Bygglovsenheten bedömer att avgifterna ska tas ut av fastighetsägaren eftersom den var ägare till fastigheten vid tidpunkten för överträdelsen.

Byggsanktionsavgifterna beräknas enligt 9 kap. PBF. Storleken på tillbyggnaden, bostäderna, muren och markuppfyllnaden är beräknad utifrån fastighetsägarens uppgifter eller mätning på den situationsplan som den har skickat in.

Bygglovsenheten bedömer trots fastighetsägarens yttrande att det rör sig om inredande av två ytterligare bostäder i det nedersta planet. Båda utrymmena är helt separata med egna utgångar och har såväl kök som badrum.

Detaljplanens regler och våningsantal anger att huvudbyggnad få vara högst två våningar och innehålla högst två bostäder. Därför är det inte sannolikt att bygglov för båda bostäderna kan beviljas.

En bygglovsansökan har kommit in gällande tillbyggnad. De andra åtgärderna framgår på ritningarna. Vidare bedömning om lov kan ges görs i det ärendet.

Handlingar som ingår i beslutet

Tjänsteutlåtande, upprättat 2023-11-02

Underlag och bedömning, upprättad 2023-11-02

Yttrande från fastighetsägare, inkom 2023-10-30

Mejlkonversation, 2023-10-18.

Möjlighet till yttrande över bedömning och byggsanktionsavgift, 2023-09-26

Beräkningar byggsanktionsavgifter, upprättade 2023-09-12

Situationsplan, inkom 2023-07-30

Planritning, inkom 2023-07-30

Fasadritningar, inkom 2023-07-30

Möjlighet till yttrande över bedömning och byggsanktionsavgift, 2023-05-16

Yttrande från fastighetsägare, inkom 2023-05-12

Information om tillsynsärende, 2023-03-27

Flygbild, 2017-07-18

Flygbild, 2020-05-26

Flygbild, 2021-07-14
Tillsynsanmälan, inkom 2023-03-15

Beslutsbilaga

Till beslutet hör en beslutsbilaga med viktig information som rör ärendet.

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Bygglovsenheten för expediering

Bygglovsenheten
Kristina Henschen
Bygglovschef

Delegeringsordning, jämförelse andra kommuner

Förslag till beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning och motivering

Stadsbyggnadsnämnden har gett förvaltningen i uppdrag att undersöka hur andra kommuners byggnadsnämnder delegerar beslut. Bygglovsenheten har tagit del av delegeringsordningar från sju närliggande kommuner; Värmdö, Österåker, Norrtälje, Lidingö, Danderyd, Vallentuna och Täby.

I *Vaxholm* har enhetschef för bygglovsenheten respektive staben delegation genom sk omvänd delegering, dvs enhetschef har rätt att besluta i alla ärenden med vissa undantag. [Microsoft Word - Delegeringsordning stadsbyggnadsnämnden, förslag 2022-08-05 v2.docx \(vaxholm.se\)](#) I ett antal ärendegrupper vidaredelegeras enhetschefens delegation till handläggare, koordinator och jurist. [Tjänsteutlåtande myndighetsutövning \(vaxholm.se\)](#)

I *Danderyd* har handläggare och inspektörer mestadels direkt delegation genom sk rak delegering. I vissa ärenden är det bygglovschef/stadsarkitekt som har direkt delegation. Förvaltningschef har rätt att fatta beslut i alla ärendetyper som delegerats till förvaltningen. [delegationsordning-for-miljo--och-stadsbyggnadsnamnden.pdf \(danderyd.se\)](#)

I *Vallentuna* har handläggare och inspektörer mestadels direkt delegation genom sk rak delegering. I vissa ärenden är det bygglovschef som har delegation. [2.3.1 Bygg- och miljötillsynsnämndens delegationsordning.pdf \(vallentuna.se\)](#)

På *Lidingö* har chef, handläggare och inspektörer delegation var för sig genom sk rak delegering. [Miljö- och stadsbyggnadsnämndens delegationsordning.pdf \(lidingo.se\)](#)

På *Värmdö* har bygglovshandläggare mestadels direkt delegation. I ett fåtal fall har enhetschefen delegation. [Delegationsordning för Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden.pdf \(varmdo.se\)](#)

I *Österåker* har mestadels bygglovschef direkt delegation genom sk rak delegering. I vissa ärenden har byggnadsinspektör delegation. [Byggnadsnämndens delegationsordning.pdf \(osteraker.se\)](#)

I *Täby* har handläggare och inspektörer mestadels direkt delegation genom sk rak delegering. Se bilaga. (Täbys delegationsordning finns inte på nätet, därav bilagd delegationsordning för Täby.)

I *Norrtälje* har förvaltningsdirektören för samhällsbyggnadskontoret delegation genom sk omvänd delegering. [bygg--och-miljonamnden-delegationsordning-.pdf \(norrtalje.se\)](#)



Handlingar som ingår i beslutet

Tjänsteutlåtande 2023-10-19

Delegationsordning stadsbyggnadsnämnden Täby 2021-09-14

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Bygglovsenheten för expediering

STADSBYGGNADSNÄMNDEN

Delegationsordning för stadsbyggnadsnämnden

Vad är delegation?

Enligt 6 kap 37 § kommunallagen (KL) kan en nämnd uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta i enlighet med 7 kap. 5-8 §§ KL.

Vad är en delegationsordning?

Delegationsordningen är en förteckning över alla de typer av beslut som nämnden har beslutat sig för att delegera till tjänstemän eller förtroendevalda med uppgift om vem som har fått rätten att besluta i nämndens namn. För beslut av lov- och tillsynsutskottet samt miljö-, drift- och trafiksäkerhetsutskottet gäller respektive utskotts arbetsordning.

Delegeringsförbud

Det finns ärenden inom vilka beslutsrätten inte får delegeras (KL 6:38). Det är ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet. Möjligheten att delegera omfattar inte heller framställningar eller yttranden till fullmäktige. Samma sak gäller yttranden som är föranledda av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.

När det gäller beslut i ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda får dessa bara delegeras, om de inte är av principiell beskaffenhet eller av annars större vikt.

Vidare föreligger delegeringsförbud i ärenden som väckts med medborgarförslag och som lämnats över till nämnden och i ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Om du som beslutsfattare bedömer att det beslut som du ska fatta på delegation kan vara av sådan karaktär att ärendet behöver behandlas i nämnden. Diskutera i så fall ärendet med din verksamhetschef.

Anmälan

Beslut enligt delegationsordningen ska anmälas till nämnden, normalt vid nästkommande sammanträde. Utöver de beslut som finns förtecknade här kan stadsbyggnadsnämnden delegera beslutsrätten i enstaka ärenden. Sådana delegationsbeslut ska också anmälas till nämnden. Anmälan görs via nämndsekreteraren.

DELEGATIONSORDNING

Fastställd av stadsbyggnadsnämnden 2021-09-14
Dnr SBN 2019/465-09

I den mån beslutanderätt delegerats till verksamhetschef inom nämndens verksamhetsområde, får verksamhetschef vidaredelegera beslutanderätten till annan anställd i kommunen. Beslut som fattas med stöd av vidaredelegation från verksamhetschefen ska enligt anmälas till verksamhetschefen.

Laga kraft

Beslut, som överklagas med laglighetsbesvär, vinner laga kraft först när protokollet över sammanträdet har varit anslaget i tre veckor, under förutsättning att ingen har överklagat delegationsbesluten under den tiden.

Beslut rörande förhandsbesked eller lov vinner laga kraft när detta inte längre går att överklaga. Överklagandefristens längd (tre veckor efter att berörd mottagare fått del av beslutet resp. fyra veckor efter kungörelse i Post och Inrikes Tidningar) är olika beroende på vilka sakägare beslutet berör.

Jäv

Beslutsfattare är förhindrad att utöva beslutanderätten, om någon av de i 6 kap. 28 § kommunallagen angivna jävsgrunderna föreligger, dock med undantag för vad som anges i 29 och 31 §§ i samma lag.

Personalärenden

I Täby kommun är kommunstyrelsen anställningsmyndighet för all personal. Delegationsbeslut avseende personalärenden återfinns därför endast i kommunstyrelsens delegationsordning.

Upphandlingsärenden

De flesta av de delegerade besluten gällande upphandling av varor och tjänster ska vara likalydande i Täby kommuns nämnder. Det kan dock förekomma tillägg och mindre variationer i vissa nämnder.

Delegationsbeslut i fråga om upphandling återfinns i varje nämnds delegationsordning.

Ersättare för beslutsfattaren

Om en beslutsfattare är förhindrad att utöva sin beslutanderätt, ska beslutanderätten utövas av närmast överordnad chef. I vissa fall finns därutöver särskilda ersättare utsedda.

Förkortningar

BBR – boverkets byggregler

FL – förvaltningslagen

KL - kommunallagen

LOU – lagen om offentlig upphandling

PBL – plan- och bygglagen
SFS – svensk författningssamling
TrF- trafikförordningen

Allmänna ärenden

1.1	Kurser, konferenser, resor o dyl. för nämndens förtroendevalda	Ordförande ers. Förste vice ordförande
1.2	När kommunens krisledningsorganisation trätt i funktion, fatta nödvändiga beslut som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvakta	Ordförande ers. Förste vice ordförande
1.3 a	6 kap 39 § KL Övriga brådskande ärenden där nämndens avgörande inte kan avvaktas	Ordförande ers. Förste vice ordförande
1.3 b	På stadsbyggnadsnämndens vägnar avge yttranden samt svar på skrivelser av i huvudsak enklare art	Ordförande ers. Samhällsutvecklings chef
1.4 a	Företräda kommunen, eller utfärda fullmakt för att företräda kommunen inom nämndens verksamhetsområde, som innebär att bevaka kommunens rätt utom rätta, inför domstol, andra myndigheter, vid förhandlingar samt vid förrättningar av olika slag.	Samhällsutvecklings chef
1.4 b	Företräda nämnden vid synförrättning i processer inom plan- och bygglagens område	Bygglovchef Jurist
1.4. c	Besluta om att ingå förlikningsavtal inom nämndens verksamhetsområde	
	Upp till och med 2 mnkr	Samhällsutvecklings chef
	Över 2 mnkr	Ordföranden
1.5	45 § FL Avvisa en skrivelse som kommit för sent	Koordinator Registrator Jurist

DELEGATIONSORDNING

 Fastställd av stadsbyggnadsnämnden 2021-09-14
 Dnr SBN 2019/465-09

- | | | | |
|-----|------------|---|---|
| 1.6 | 36-39 § FL | Rättelse/Omprovning av beslut | Delegaten i
ursprungsärendet
Jurist |
| 1.7 | | Prövning av fråga om sekretess i samband med utlämnande av allmänna handlingar som förvaras hos stadsbyggnadskontoret | Samhällsutvecklings
chef |

Upphandlingsärenden
Bygg- och anläggningsentreprenader med tillhörande tekniska tjänster

- | | | | |
|-------|----------------|---|--|
| 2.1 a | | <u>Anskaffningsbeslut</u> | |
| | Under 10 mnkr | | Samhällsutvecklings
chef, med möjlighet
till vidaredelegation
inom beslutad
budget per projekt |
| | Under 5 mnkr | | Biträdande
samhällsutvecklings-
chef |
| | Under 2,5 mnkr | | Avdelningschef
Biträdande
avdelningschef
Enhetschef,
Projektchef |
| | Under 1 mnkr | | Projekt-/Bygglidare |
| | Under 300 tkr | | Gruppledare
/Arbetsledare för
driften/Gruppchef
VA-drift |
| 2.1 b | | <u>Antagande av leverantör och tecknande av avtal samt besluta om att avbryta anskaffningen</u> | |
| | 10-50 mnkr | då stadsbyggnadsnämnden har godkänt anbudsfordran | Samhällsutvecklings
chef |

DELEGATIONSORDNING

 Fastställd av stadsbyggnadsnämnden 2021-09-14
 Dnr SBN 2019/465-09

	Under 10 mnkr	Biträdande samhällsutvecklingschef Avdelningschef
	Under 2,5 mnkr	Biträdande avdelningschef Enhetschef, Projektchef
	Under 1 mnkr	Projekt-/Byggledare
	Under 300 tkr	Gruppledare /Arbetsledare för driften/Gruppchef VA-drift
	Övriga ärenden	
2.2 a	<u>Anskaffningsbeslut</u>	
	Under 1 mnkr	Samhällsutvecklingschef, med möjlighet till vidaredelegation inom beslutad budget per projekt
	Under 600 tkr	Biträdande samhällsutvecklingschef Avdelningschef
	Under 300 tkr	Biträdande avdelningschef Enhetschef Projektchef
	Under 100 tkr	Projektledare/ Byggledare/Grupp- ledare/ Arbetsledare för driften/Gruppchef VA-drift
2.2 b	<u>Antagande av leverantör och tecknande av avtal samt besluta om att avbryta anskaffning</u>	

DELEGATIONSORDNING

 Fastställd av stadsbyggnadsnämnden 2021-09-14
 Dnr SBN 2019/465-09

Under 1 mnkr	Samhällsutvecklingschef, med möjlighet till vidaredelegation inom beslutad budget per projekt
Under 600 tkr	Biträdande samhällsutvecklingschef
Under 300 tkr	Avdelningschef Biträdande avdelningschef Enhetschef Projektchef
Under 100 tkr	Projektledare/ Byggledare/Grupp- ledare/ Arbetsledare för driften/Gruppchef VA-drift

Vatten, avlopp och renhållning

3.1	Besluta om anslutning till den allmänna vatten- och avloppsanläggningen utanför den allmänna vatten- och avloppsanläggningens verksamhetsområde	Avdelningschef för Teknik och stadsmiljö/ VA-chef
3.2	Besluta om bidrag enligt allmänna riktlinjer för ersättning i vissa fall till fastighetsägare för enskilda avloppsanläggningar	Avdelningschef för Teknik och stadsmiljö/ VA-chef
3.3	SFS 1982:129 SFS 1982:198 Besluta om flyttning av fordon enligt lagen om flyttning av fordon i vissa fall	Trafikingenjör
3.4	Täby kommuns föreskrifter om avfallshantering § 28 Besluta om behållare och annan utrustning som inte tillhandahålls i kommunens insamling för hushållsavfall	Avfallschef

DELEGATIONSORDNING

 Fastställd av stadsbyggnadsnämnden 2021-09-14
 Dnr SBN 2019/465-09

3.5	§ 60	Besluta om ändrat abonnemang på grund av upprepad avvikelse	Avfallschef
3.6	§ 70	Besluta om kompostering av matavfall	Avfallsplanerare Avfallshandläggare Avfallsutvecklare
3.7	§ 74	Besluta om längre hämtningsintervall för hushållsavfall än 14 dagar	Avfallsplanerare Avfallshandläggare Avfallsutvecklare
3.8	§-78	Besluta om särskilt abonnemang	Avfallsplanerare Avfallshandläggare Avfallsutvecklare
3.9	§§ 21 och 39	Besluta om att anvisa plats för avfallshämtning	Avfallschef
3.10		Besluta om och teckna anslutnings- och driftsavtal för sopsugsanläggningar	Avfallschef
3.11		Besluta om bevattningsförbud och upphävande av sådant beslut	Samhällsutvecklingschef ers. VA-chef Beslut tas efter samråd med kommundirektör

Plan- och bygglagen (SFS 2010:900) och anslutande lagstiftning och föreskrifter

Med stöd av 12 kap 6 § plan- och bygglagen erhåller nämnda delegater beslutanderätten i redovisade ärenden/ärendegrupper.

Planmyndigheten

4.1	PBL 5 kap. 4 §	Beslut om överenskommelse med sökanden att planbesked får lämnas senare än inom fyra månader	Handläggare i planbeskedsutredning
-----	----------------	--	------------------------------------

DELEGATIONSORDNING

 Fastställd av stadsbyggnadsnämnden 2021-09-14
 Dnr SBN 2019/465-09

4.2 a	PBL 5 kap.11 och 18 §§	Beslut om samråd och granskning i detaljplaneärenden som inte är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt (gäller ärenden i vilka enkelt planförfarande enligt tidigare ordning hade använts)	Planchef
4.2 b	PBL 5 kap 11 a §	Beslut om huruvida genomförandet (upprättande eller ändring) av en detaljplan eller ett planprogram kan antas medföra en betydande miljöpåverkan	Planchef
4.3	PBL 12 kap. 8-11 §§ och kommunens plan- och bygglovtaxa	Teckna plankostnadsavtal med tillämpning av kommunens Taxa för bygglov, planering, kartor och mättjänster	Planchef
4.4		Beslut planbeskedsavgift och reduktion av planbeskedsavgift	Planchef

Bygglovmyndigheten

Delegeringen nedan innefattar rätt att besluta om lov även om den sökta åtgärden avviker från detaljplan eller områdesbestämmelser, inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap. 31b och 31c § respektive 9 kap. 35 § andra stycket PBL.

Då avvikande mening, grannars klagomål etc. föreligger genom skriftliga invändningar efter s.k. grannhörande enligt 9 kap 25 och 26 §§ PBL ska ärendet avgöras av Lov- och tillsynsutskottet (LTU)/Stadsbyggnadsnämnden (SBN).

Delegeringen avser inte befogenhet att avslå en framställning eller ansökan om inte annat uttryckligen anges i denna delegationsordning eller att avgöra ärende som är av stor vikt eller har principiell betydelse.

Nedanstående delegater får besluta var för sig. Bygglovchefen får besluta enligt samtliga punkter.

Delegation enligt äldre plan- och bygglagen (SFS 1987:10) finns i bilaga 1.

DELEGATIONSORDNING

 Fastställd av stadsbyggnadsnämnden 2021-09-14
 Dnr SBN 2019/465-09

PBL 9 kap.

	PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2	Beslut om bygglov inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap. 30-32a §§ PBL i följande ärenden:	
5.1		Nybyggnad av en- eller tvåbostadshus utanför område med detaljplan, inom ramen för de villkor som bestämts i bindande förhandsbesked	Bygglovhandl.
5.2		Nybyggnad eller tillbyggnad inom detaljplan för flerbostadshus, handel, kontor, hantverk, industri, skola, sjukhus/vårdhem, stationsbyggnad eller idrottsändamål	Bygglovhandl.
5.3		Nybyggnad inom detaljplan av en- eller tvåbostadshus som inte hänför sig till grupphusbebyggelse	Bygglovhandl.
5.4		Tillbyggnad eller annan ändring av bostadshus	Bygglovhandl. Byggnadsinsp.
5.5		Ny- eller tillbyggnad av komplementbyggnad	Bygglovhandl. Byggnadsinsp.
5.6		Tillbyggnad utom detaljplan för handel, kontor, hantverk, industri, ridanläggning eller idrottsändamål	Bygglovhandl.
5.7		Ny- eller tillbyggnad av kiosk, transformatorstation, avloppspumpstation, väderskydd eller därmed jämförliga byggnader	Bygglovhandl. Byggnadsinsp.
5.8	PBL 9 kap. 2 § första stycket 3a)	Ta i anspråk eller inreda byggnad helt eller delvis för väsentligen annat ändamål inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser	Bygglovhandl. Byggnadsinsp.

DELEGATIONSORDNING

 Fastställd av stadsbyggnadsnämnden 2021-09-14
 Dnr SBN 2019/465-09

5.9	PBL 9 kap. 2 § första stycket 3b)	Inredande av någon ytterligare bostad eller någon ytterligare lokal för handel, hantverk eller industri	Bygglovhandl. Byggnadsinsp.
5.10	PBL 9 kap. 2 § första stycket 3c) och 8 § första stycket 2c)	Byte av färg, fasadbeklädnad, taktäckningsmaterial eller andra åtgärder som avsevärt påverkar byggnadens yttre utseende	Bygglovhandl. Byggnadsinsp.
5.11	PBL 9 kap. 8 § första stycket 2b)	Ärende om att i område av värdefull miljö underhålla ett byggnadsverk eller ett bebyggelseområde som avses i 8 kap. 13 § PBL i den utsträckning som framgår av detaljplan eller områdesbestämmelser	Bygglovhandl. i samråd med stadsarkitekt eller Bygglovchef
5.12		Tom – tas bort i nästkommande revidering	
5.13	PBL 9 kap. 8 § första stycket 1 och 16 kap. 7 § samt PBF 6 kap. 1-2 §§	Anordna, inrätta, flytta el. väsentligt ändra andra anläggningar än byggnader (murar och plank etc.)	Bygglovhandl. Byggnadsinsp.
5.14	PBL 9 kap. 8 § första stycket 1 och 16 kap. 7 § samt PBF 6 kap. 3-4 §§	Uppsättande eller väsentlig ändring av skyltar eller ljusanordningar	Bygglovhandl. Byggnadsinsp.
5.15	9 kap. 16 § och 16 kap 8§ samt	Anmälan för åtgärder som inte kräver lov	Bygglovhandl. Byggnadsinsp.

DELEGATIONSORDNING

 Fastställd av stadsbyggnadsnämnden 2021-09-14
 Dnr SBN 2019/465-09

 PBF 6 kap.
 5-6 §§

5.16	PBL 9 kap 10 §	Beslut om rivningslov inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap. 34 § PBL, dock ej rivning av byggnad som ur historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt har större värde eller rivning som kräver beslut enligt annan författning	Bygglovhandl. Byggnadsinsp.
5.17	PBL 9 kap 11-13 §§	Beslut om marklov inom ramen för föreskrifterna i 9 kap 35 § PBL	Bygglovhandl. Byggnadsinsp.
5.18	PBL 9 kap 14 §	Bygglov för åtgärder som inte kräver lov (s.k. frivillig lovprövning)	Bygglovhandl.
5.19	PBL 9 kap 19 §	Beslut om villkorsbesked inom ramen för föreskrifterna i 9 kap 19 § PBL	Bygglovhandl. Byggnadsinsp.
5.20	PBL 9 kap 22 § första stycket	Beslut att förelägga om att avhjälpa brister vid ofullständig ansökan	Bygglovhandl. Byggnadsinsp. Koordinator BLE Administrativ assistent BLE
5.21	PBL 9 kap 22 § första stycket	Besluta att avvisa ansökan om föreläggandet inte följs (jmf p. 5.20)	Bygglovhandl. Byggnadsinsp. Koordinator BLE Administrativ assistent BLE

DELEGATIONSORDNING

 Fastställd av stadsbyggnadsnämnden 2021-09-14
 Dnr SBN 2019/465-09

5.22	PBL 9 kap. 24 §	Beslut om att samordning med miljönämnd enligt 9 kap. 24 § st. 2 ej ska ske, då särskilda skäl för det föreligger.	Bygglovhandl.
5.23	PBL 9 kap. 27 §	Beslut om att förlänga handläggningstiden för ärende om lov eller förhandsbesked i högst tio veckor utöver de ursprungliga tio veckorna	Bygglovhandl.
5.24	PBL 9 kap. 33 §	Beslut om tidsbegränsat bygglov inom ramen för föreskrifterna i 9 kap. 33 § PBL i de fall åtgärden har stöd i en detaljplanebestämmelse om tillfällig användning av byggnad eller mark eller om åtgärden har ringa påverkan på omgivningen.	Bygglovhandl.
5.25	PBL 9 kap. 34 §	Rivningslov	Bygglovhandl. Byggnadsinsp.
5.26	PBL 9 kap. 35 §	Marklov	Bygglovhandl. Byggnadsinsp.
PBL 10 kap./PBF			
5.27	PBF 6 kap. 10 § första stycket	Beslut att, om en anmälan av anmälningspliktig åtgärd enligt 6 kap. 5 § PBF är ofullständig, förelägga sökanden att avhjälpa bristerna inom en viss tid.	Byggnadsinsp. Bygglovhandl. Koordinator BLE Administrativ assistent BLE
5.28	PBF 6 kap. 10 § andra stycket	Beslut om att avvisa anmälan om föreläggandet inte följs (jmf p. 5:27).	Bygglovhandl. Byggnadsinsp. Koordinator BLE Administrativ assistent BLE
5.29	PBL 10 kap. 4 §	Beslut om att byggnadsverk får tas i bruk utan att slutbesked lämnats.	Byggnadsinsp.

DELEGATIONSORDNING

 Fastställd av stadsbyggnadsnämnden 2021-09-14
 Dnr SBN 2019/465-09

			Bygglovhandl.
5.30	PBL 10 kap. 9§ och PBF 7 kap. 3-4 §§	Beslut om att godta certifierade funktionskontrollanter, kontrollansvariga och utlåtande från certifierade sakkunniga.	Byggnadsinsp. Bygglovhandl. Koordinator BLE Administrativ assistent BLE
5.31	PBL 10 kap. 13 §	Beslut att utse ny kontrollansvarig om en kontrollansvarig har lämnat sitt uppdrag	Byggnadsinsp.
5.32	PBL 10 kap. 22 § första stycket 1	Beslut att ge startbesked om det enligt 10 kap. 14 § inte behövs något tekniskt samråd	Byggnadsinsp. Bygglovhandl. Koordinator BLE Administrativ assistent BLE
5.33	PBL 10 kap. 22 § första stycket 2	Beslut att förelägga byggherren att ge in de ytterligare handlingar som behövs för prövningen av frågan om startbesked om det enligt 10 kap. 14 § PBL inte behövs något tekniskt samråd	Byggnadsinsp. Bygglovhandl. Koordinator BLE Administrativ assistent BLE
5.34	PBL 10 kap. 23-24 §§	<ul style="list-style-type: none"> - Besluta om startbesked (ge/vägra) inom ramen för de bestämmelser som anges i PBL 10:18, 22-24 och fastställa den kontrollplan som ska gälla med uppgift om vem eller vilka som är sakkunniga eller kontrollansvariga - bestämma de villkor som behövs för att få påbörja åtgärden - bestämma villkor och ungefärlig tidpunkt för utstakning som behövs - bestämma de handlingar som ska lämnas inför beslut om slutbesked ge de 	Byggnadsinsp. Bygglovhandl.

DELEGATIONSORDNING

 Fastställd av stadsbyggnadsnämnden 2021-09-14
 Dnr SBN 2019/465-09

upplysningar om krav enligt annan lagstiftning som behövs

- besluta om att byggnadsverk får tas i bruk utan att slutbesked lämnats
- medge avvikelser från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan antas bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt

5.35	PBL 10 kap. 27 § och 11 kap. 8 §	Anmärkning i anslutning till arbetsplatsbesök/besiktning inom ramen för nämndens tillsynsarbete som innefattar för byggherren bindande föreskrift. Föreläggande med påföljd (vite eller åtgärd) beslutas av nämnden	Byggnadsinsp.
5.36	PBL 10 kap. 18 § st. 2	Beslut att det för rivningsåtgärder inte behövs någon kontrollplan	Byggnadsinsp. Bygglovhandl. Koordinator BLE Administrativ assistent BLE
5.37	PBL 10 kap. 29 §	Beslut om kompletterande villkor för bygg- eller rivningsåtgärderna eller för kontrollen	Byggnadsinsp.
5.38	PBL 10 kap. 34-37 §§	Beslut om slutbesked respektive om interimistiskt slutbesked enligt föreskrifterna i 10 kap. 34-37 §§ PBL	Byggnadsinsp. Bygglovhandl.
5.39	PBL 10 kap. 26 §	Beslut om medgivande att arbete med utstakning utförs av någon med tillräcklig kompetens, som föreslås av byggherren	Geodatachef

**PBL 11
kap.**

DELEGATIONSORDNING

 Fastställd av stadsbyggnadsnämnden 2021-09-14
 Dnr SBN 2019/465-09

- | | | | |
|------|-------------------------|--|--------------------------------|
| 5.40 | PBL 11 kap.
5 § | Beslut att en åtgärd inte ska föranleda ett ingripande eller en påföljd enligt bestämmelserna i 11 kapitlet. | Byggnadsinsp.
Bygglovhandl. |
| 5.41 | PBL 11 kap.
7 § | Avge ingripandebesked inom ramen för föreskrifterna 11 kap. 7 § PBL | Byggnadsinsp.
Bygglovhandl. |
| 5.42 | PBL 11 kap.
9 § | Beslut att av Polismyndigheten begära det biträde som behövs för tillträde enligt 11 kap. 8 § PBL | Byggnadsinsp. |
| 5.43 | PBL 11 kap.
17 § | Beslut om lovföreläggande om lovpliktig åtgärd har vidtagits utan lov, om det är sannolikt att lov kan ges för åtgärden | Byggnadsinsp.
Bygglovhandl. |
| 5.44 | PBL 11 kap.
17 § | Förelägga ägare av byggnadsverk att inom viss tid ge synpunkter på övervägt uppdrag åt sakkunnig att utreda behovet av underhållsåtgärder och vem som ska betala kostnaderna för uppdraget | Byggnadsinsp. |
| 5.45 | PBL 11 kap.
30-32 §§ | Beslut om förbud mot fortsatt arbete eller åtgärd, även förbud som förenas med vite | Byggnadsinsp.
Bygglovhandl. |
| 5.46 | PBL 11 kap.
33 § 1 | Beslut om förbud mot användning av byggnadsverk eller del av byggnadsverk om byggnadsverket har säkerhetsbrister, även förbud som förenas med vite | Byggnadsinsp. |
| 5.47 | PBL 11 kap.
33 § 2 | Beslut om förbud mot användning av byggnadsverk eller del av byggnadsverk, om det inte finns förutsättningar för att ge slutbesked | Byggnadsinsp. |
| 5.48 | PBL 11 kap.
34 § | Besluta att utse annan funktionskontrollant inom ramen för föreskrifterna i 11 kap. 34 § PBL | Byggnadsinsp. |

DELEGATIONSORDNING

 Fastställd av stadsbyggnadsnämnden 2021-09-14
 Dnr SBN 2019/465-09

- | | | | |
|---|--|---|--|
| 5.49 | PBL 11 kap. 35 § | Beslut att entlediga kontrollansvarig inom ramen för föreskrifterna i 10 kap. 11 och 11 kap. 35 §§ PBL och, efter förslag av byggherren, besluta om en ny kontrollansvarig | Byggnadsinsp. |
| 5.50 | PBL 11 kap. 39 § | Beslut att ansöka om handräckning hos kronofogdemyndigheten för tillträde enligt 11 kap. 8 § eller när någon har underlåtit att utföra arbete eller vidta en åtgärd som har förelagts honom eller henne enligt 10 kap. 19, 21 eller 22 §§ PBL | Byggnadsinsp. |
| PBL 12 kap. | | | |
| 5.51 | PBL 12 kap. 8-11 §§ och kommunens plan- och bygglovtaxa | Besluta om avgifter i enskilda ärenden/fall med tillämpning av kommunens plan- och bygglovtaxa | Bygglovhandl.
Byggnadsinsp.
Koordinator BLE
Administrativ assistent BLE |
| Plan- och byggförordningen | | | |
| 5.52 | PBF (8 kap. 6 §) | Beslut om särskild besiktning av hissar och andra motordrivna anordningar | Byggnadsinsp. |
| 5.53 | PBF 5 kap. 1-7 §§ och kap. 3 § (samt 11 kap. 19-20 §§ PBL) | Besluta om föreläggande (utan vite) mot ägare till byggnader som inte fullgör sina skyldigheter ifråga om funktionskontroll av ventilationssystem fullgör sina skyldigheter | Byggnadsinsp. |
| H 18 Boverkets föreskrifter och allmänna råd (BFS 2011:12, ändrad t.o.m. BFS 2018:2) om hissar och vissa andra motordrivna anordningar | | | |

DELEGATIONSORDNING

 Fastställd av stadsbyggnadsnämnden 2021-09-14
 Dnr SBN 2019/465-09

- | | | | |
|------|------------|--|---------------|
| 5.54 | 3 kap 16 § | Beslut om längre besiktningsintervall | Byggnadsinsp. |
| 5.55 | 3 kap 17 § | Beslut om anstånd med besiktning | Byggnadsinsp |
| 5.56 | 3 kap 4§ | Beslut om användningsförbud för hissar och andra motordrivna anordningar | Byggnadsinsp. |

Boverkets föreskrifter och allmänna råd om funktionskontroll av ventilationssystem och certifiering av sakkunniga funktionskontrollanter(BFS 2011:16, ändrad t.o.m. BFS 2017:10)

- | | | | |
|------|-----|---|---------------|
| 5.57 | 4 § | Beslut om senareläggning av besiktningssynpunkt inom ramen för föreskrifterna i 4 § (om det finns särskilda skäl) | Byggnadsinsp. |
|------|-----|---|---------------|

Boverkets byggregler (föreskrifter och allmänna råd),(BFS 2011:6, ändrad t.o.m. BFS 2018:4)

- | | | | |
|------|----------|--|--------------------------------|
| 5.58 | BBR 1:21 | Beslut att medge mindre avvikelse från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt | Byggnadsinsp.
Bygglovhandl. |
|------|----------|--|--------------------------------|

Boverkets föreskrifter och allmänna råd om stöd för innovativt och hållbart byggande (BFS 2018:8)

- | | | | |
|------|-----|--|--------------------------------|
| 5.59 | 3 § | Beslut att medge mindre avvikelse från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan antas bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt | Byggnadsinsp.
Bygglovhandl. |
|------|-----|--|--------------------------------|

DELEGATIONSORDNING

Fastställd av stadsbyggnadsnämnden 2021-09-14

Dnr SBN 2019/465-09

Lag om färdigställandeskydd (2014:227)

- | | | | |
|------|-----|--|--------------------------------|
| 5.60 | 3 § | Beslut om att färdigställandeskydd inte behövs | Byggnadsinsp.
Bygglovhandl. |
|------|-----|--|--------------------------------|

Taxa för geodataverksamhet

- | | | | |
|-----|--|--|-------------|
| 6.1 | | Beslut om sänkning av avgiften för utstakning i de fall avgiften överstiger kontorets genomsnittliga kostnad för uppdraget | Geodatachef |
| 6.2 | | Beslut om sänkning av avgiften för nyttjande av kommunens kartdatabas i de fall arealen överstiger 10 ha, i enlighet med §2.1 i Taxa för plan- och byggnadsverksamheten. | Geodatachef |
| 6.3 | | Rätt att teckna avtal om nyttjande av geografiska data för kunder som önskar tillgång till hela eller delar av databasen under en period längre än ett år och där årsavgiften är 200 000 kr. eller lägre, i enlighet med §2.1 i Taxa för plan- och byggnadsverksamheten. | Geodatachef |

Fastighetsbildningslagen (FBL) och anslutande lagstiftning

- | | | | |
|-----|--|--|------------------------------|
| 7.1 | 15 kap 11 §
FBL 30 §
anläggningslagen
(AL) 28 §
ledningsrättslagen | Godkännande av beslut eller åtgärd | Stadsarkitekt
Bygglovchef |
| 7.2 | FBL 4 kap
25 och 25 a
§§ AL 21
och 23 §§.
Ledningsrättslagen 21 § | Vara SBN:s ombud vid fastighetsbildningsförrättningar och förrättningar enligt anläggnings- och ledningsrättslagen | Stadsarkitekt
Bygglovchef |

DELEGATIONSORDNING

 Fastställd av stadsbyggnadsnämnden 2021-09-14
 Dnr SBN 2019/465-09

Belägenhetsadress och lägenhetsnummer

7.3	Lagen om lägenhetsregister § 10-11 (2006:378)	Beslut i ärenden om fastställande av belägenhetsadress och lägenhetsnummer	Förrättningslantmätare Kartingenjör på Geodataenheten
-----	---	--	---

Tillfälliga lokala trafikföreskrifter och föreskrifter enligt trafikförordning (1998:1276) TrF upp till sex månader

8.1	TrF 10 kap	I de fall där kommunen får meddela lokala trafikföreskrifter	Trafikingenjör
8.2	TrF 13 kap.	I de fall där undantag från trafikförordningen (1998:1276) får medges av kommunen	Trafikingenjör

Lokala trafikföreskrifter och föreskrifter enligt trafikförordningen (1998:1276) TrF

8.3 a	TrF 10 kap 1 § 2 st p. 16 och 17 och 3 § 1 st	Föreskrift om tidsreglerad parkering och servicetid samt förbud att parkera eller förbud att stanna och parkera i vändplats	Trafikingenjör
8.3 b	TrF 10 kap 1 § 2 st p 7 och 3 § 1 st	Föreskrift om ändamålsplats (lastplats, på- och avstigningsplats, taxiplats, ambulansplats och bokbussplats)	Trafikingenjör
8.3 c	TrF 10 kap 1 § 2 st p.4 och 3 § 1 st	Föreskrift om cirkulationsplats	Trafikingenjör
8.3 d	TrF 4 kap 11 §	Föreskrift om bärighetsklass	Trafikingenjör

DELEGATIONSORDNING

Fastställd av stadsbyggnadsnämnden 2021-09-14

Dnr SBN 2019/465-09

Delegation om förordnande av parkeringsvakt

8.4	Lag om kommunal parkeringsöve rvakning m.m. SFS 1987:24 6 §	Delegation om förordnande av parkeringsvakt samt upphävande av förordnande.	Trafikingenjör
-----	---	---	----------------

Parkeringstillstånd för rörelsehindrade

8.5	TrF 13 kap 8 §	Särskilda undantag för rörelsehindrade - utfärdande eller avslag på ansökan om parkeringstillstånd för rörelsehindrade	Trafikingenjör
8.6	Lag(1978:234) om nämnder för vissa trafikfrågor 6 §	Överklaga länsstyrelsens beslut, att upphäva kommunens avslag på parkeringstillstånd, till Transportstyrelsen	Trafikingenjör

Stadsbyggnads- och fastighetsärenden
Upplåtelse av offentlig plats

9.1		Besluta och teckna upplåtelse angående kommunägd offentlig plats enligt Ordninglagen för en tid av högst ett år.	Enhetschef mark- och exploatering
-----	--	--	-----------------------------------

Överlåtelse av fast egendom

9.2		Besluta och teckna avtal om mottagande av gåva i form av fast egendom med anledning av ingångna exploateringsavtal.	Avdelningschef plan- och exploatering
9.3		Tom- tas bort i nästa revidering	
9.4		Tom – tas bort i nästa revidering	
9.5		Tom – tas bort i nästa revidering	

DELEGATIONSORDNING

 Fastställd av stadsbyggnadsnämnden 2021-09-14
 Dnr SBN 2019/465-09

Mindre exploateringar, gatukostnader m.m.

9.6 a Besluta och teckna avtal om mindre exploateringar, gatukostnader och liknande upp till ett högsta belopp om 2 mnkr. Avdelningschef plan- och exploatering

9.6 b Besluta och teckna avtal avseende mindre ändringar av och tillägg till genomförandavtal Avdelningschef plan- och exploatering

Delegationen gäller enbart ändringar och tillägg i linje med grundavtalet och grundavtalet måste ha beslutats av stadsbyggnadsnämnden.

Torghandel

Beslut enligt torghandelsstadga antagen 15 juni 2015 (KS 2013/79-10).

9.7 3 § Besluta om antalet torgplatser och placeringen av sådana Enhetschef mark- och exploatering

9.8 3 § Utse ansvarig tjänste- och/eller tillsynsman för torghandeln Enhetschef mark- och exploatering

9.9 4 § Besluta om beviljat tillstånd för torgplats Enhetschef mark- och exploatering

9.10 18 § Utfärda uppmaning om rättelse för det fall en tillståndshavare inte följer torghandelsstadgan eller på annat sätt missköter sina förpliktelser, vilka är kopplade till torgverksamheten Enhetschef mark- och exploatering

9.11 18 § Återkalla beslut om beviljat tillstånd för det fall en tillståndshavare inte hörsammat kommunens uppmaning om rättelse eller på annat sätt grovt misskött sina förpliktelser i lag eller torghandelsstadga Enhetschef mark- och exploatering

DELEGATIONSORDNING

 Fastställd av stadsbyggnadsnämnden 2021-09-14
 Dnr SBN 2019/465-09

Personuppgifter

10.1	Artikel 12 och 15 Dataskyddsförordningen	Beslut om att lämna ut information till en registrerad person om behandling av personuppgifter	Enhetschef
10.2	Artikel 12.5 Dataskyddsförordningen	Beslut om att neka begäran om att ta del av information om personuppgifter.	Enhetschef
10.3	Artikel 16 Dataskyddsförordningen	Beslut om att rätta felaktiga personuppgifter	Enhetschef
10.4	Artikel 17 Dataskyddsförordningen	Beslut om begäran att radera personuppgifter och beslut om att neka sådan begäran	Avdelningschef Biträdande samhällsutvecklingschef
10.5	Artikel 18 Dataskyddsförordningen	Beslut om begäran om begränsning av behandling av personuppgifter och beslut om att neka sådan begäran	Avdelningschef Biträdande samhällsutvecklingschef
10.6	Artikel 19 Dataskyddsförordningen	Beslut om underrättelse till den registrerade om information om mottagare av den registrerades personuppgifter	Enhetschef
10.7	Artikel 19 Dataskyddsförordningen	Beslut om underrättelse till andra mottagare av personuppgifter när rättelser, radering eller begränsning av behandling av personuppgifter har skett	Enhetschef
10.8	Artikel 20 Dataskyddsförordningen	Beslut om dataportabilitet.	Enhetschef
10.9	Artikel 21 Dataskyddsförordningen	Beslut om att behandla personuppgifter trots invändning om sådan behandling från den registrerade.	Enhetschef
10.10	Artikel 33 Dataskyddsförordningen	Beslut om anmälan av personuppgiftsincident	Dataskyddsombudet
10.11	Artikel 28 Dataskyddsförordningen	Beslut om personuppgiftsbiträdesavtal	Samma delegat som tagit beslut om huvudavtalet/ antagit leverantör

Bilaga 1

Delegation enligt plan- och bygglagen (1987:10) (ÄPBL) och anslutande lagstiftning

Följande delegationer, punkterna 3:1-3:35, avser inte befogenhet att avslå framställning.

Då avvikande mening, grannars klagomål etc. föreligger skall ärendet avgöras av SBN/lov- och tillsynsutskottet (LTU).

Nedanstående delegater får besluta var för sig. Ärendena handläggs efter fördelning av bygglovchefen.

	PBL 8 kap 1 §	Bygglov för	
3.1		a) uppförande inom detaljplan av en- eller två- bostadshus som ej hänför sig till grupphusbebyggelse	Bygglovhandl.
3.2		b) tillbyggnad eller annan ändring inom detaljplan av bostadshus	Bygglovhandl. Koordinator
3.3		c) uppförande och tillbyggnad eller annan ändring inom detaljplan av enkel kontors-, industri- eller lagerbyggnad	Bygglovhandl.
3.4		d) uppförande och tillbyggnad eller annan ändring inom detaljplan av garage/carport, andra gårdsbyggnader och därmed jämförliga byggnader med mindre komplexitet	Bygglovhandl. Koordinator
3.5		e) ändrad användning, planenliga åtgärder inom detaljplan	Bygglovhandl. Koordinator
3.6		f) uppförande och tillbyggnad eller annan ändring av kiosk, transformatorstation, avloppspumpstation eller därmed jämförlig byggnad	Bygglovhandl.
3.7		g) sådana övriga åtgärder som anges i 1 § första stycket punkt 4 (ändring som innebär att det inreds någon ytterligare lokal för handel, hantverk eller industri)	Bygglovhandl.

DELEGATIONSORDNING

 Fastställd av stadsbyggnadsnämnden 2021-09-14
 Dnr SBN 2019/465-09

3.8		Bygglov inom ramen för de föreskrifter och riktlinjer som anges i detaljplan eller områdesbestämmelser för annan byggnad än vad som avses enligt punkterna ovan om SBN har gett förhandsbesked för byggnadsföretaget enligt PBL 8 kap 34 § med villkor som anges i förhandsbeskedet	Bygglovhandl.
3.9		Bygglov för stomme, fasader o inredning av byggnad om byggnadsföretaget i sin helhet redovisats för SBN och marklov för schaktarbeten har meddelats	Bygglovhandl.
3.10	PBL 8 kap 2 § a)	Bygglov för att anordna eller väsentligt ändra upplag eller materialgårdar	Bygglovhandl.
3.11	PBL 8 kap 2 § b)	Uppföra eller väsentligt ändra murar eller plank	Bygglovhandl. Koordinator
3.12	PBL 8 kap 2 § c)	Anordna eller väsentligt ändra p-platser utomhus	Bygglovhandl.
3.13	PBL 8 kap 3, 6 och 7 §	Bygglov för a) omfärgning m.m. av byggnader b) uppsättning eller väsentlig ändring av skyltar eller ljusanordningar	Bygglovhandl. Koordinator
3.14	PBL 8 kap 13 §	Bygglov för kompletteringsåtgärder	Bygglovhandl. Koordinator
3.15	PBL 8 kap 14 §	Bygglov för tillfällig åtgärd om högst fem år	Bygglovhandl.
3.16	PBL 8 kap 8 o 16 §	Rivningslov inom ramen för de föreskrifter som anges i 16 § i dpl eller omr. Bestämmelser eller eljest. Detta avser ej rivning av byggnad. Som från historisk, kulturhistorisk eller miljömässig synpunkt anses ha större värde	Bygglovhandl.
3.17	PBL 8 kap 9 och 18 §	Marklov inom ramen för de föreskrifter och riktlinjer som anges i 8 kap, 9 och 18 §, i detaljplan eller i områdesbestämmelser eller eljest	Bygglovhandl.
3.18	PBL 8 kap 11, 12 och 18 §	Rätt att vid beslut om bygglov eller marklov medge mindre avvikelser från detaljplan, fastighetsplan eller områdesbestämmelser	Bygglovhandl.

DELEGATIONSORDNING

 Fastställd av stadsbyggnadsnämnden 2021-09-14
 Dnr SBN 2019/465-09

3.18a		Beslut om undantag från planbestämmelser om djupbyggnadsförbud i samband med prövning av värmepumpsanläggning	Handläggare vid Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor
3.19	PBL 8 kap 20 §	Rätt att om ansökningshandlingarna är ofullständiga förelägga sökanden att inom viss tid av hjälpa bristerna och om föreläggandet inte följs avvisa ansökningen	Bygglovhandl. Koordinator
3.20	PBL 9 kap 2 §	Beslut om medgivande att byggnadsarbeten får påbörjas tidigare än tre veckor efter bygganmälan	Byggnadsinsp.
3.21	PBL 9 kap 9 § a)	Beslut om kontrollplan för bygglovpliktiga åtgärder (dvs. om innehållet i kontrollplanen)	Byggnadsinsp.
3.22	PBL 9 kap 9 § b)	Beslut om kontrollplan för bygganmälningspliktiga åtgärder	Byggnadsinsp. Bygglovhandl.
3.23	PBL 9 kap 9 § c)	Rätt att vid beslut om enklare bygglov eller bygganmälningspliktiga åtgärder medge befrielse från kontrollplan	Byggnadsinsp. Bygglovhandl.
3.24	PBL 9 kap 9 § andra stycket (16 kap)	Anmärkning i anslutning till besiktning (inom ramen för nämndens tillsyn över byggnadsarbeten) som innefattar för byggherren bindande föreskrift. Föreläggande med påföljd (vite eller åtgärd) beslutas av SBN eller LTU	Byggnadsinsp. Bygglovhandl.
3.25	PBL 9 kap 10 §	Utfärda slutbevis	Byggnadsinsp. Bygglovhandl. Koordinator
3.25a	PBL 9 kap 12 §	Ta ställning till kravet på byggfelsförsäkring och färdigställandeskydd	Byggnadsinsp Bygglovhandl.
3.26	PBL 9 kap 14 §	Godkänna kvalitetsansvarig för visst arbete	Byggnadsinsp. Bygglovhandl.
3.27	PBL 10 kap 3 och 16 §	Förbud att fortsätta byggnadsarbeten m.m. enligt 3 § och användningsförbud enligt 16 §	Byggnadsinsp.
3.27a	PBL 10 kap 14 §	Förelägga att inom viss tid vidta rättelse	Byggnadsinsp. Bygglovhandl.

DELEGATIONSORDNING

Fastställd av stadsbyggnadsnämnden 2021-09-14

Dnr SBN 2019/465-09

- | | | | |
|------|--|--|--------------------------------|
| 3.28 | BBR | Medgivande till avvikelser eller undantag från de bindande föreskrifterna om avvikelserna eller undantagen inte är av principiell betydelse eller kan anses innebära någon olägenhet | Bygglovhandl.
Byggnadsinsp. |
| 3.30 | Förordning om funktionskontroll av ventilations-system SFS 1991:1273 | Godkännande av sakkunnig (3 §) | Byggnadsinsp. |



Kommunledningskontoret
Anton Hallström
Nämndsekreterare/utredare

Frågor och svar från revisionens möte med stadsbyggnadsnämndens presidie 2023-10-30

Förslag till beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Revisionens frågor och presidiets svar från mötet 2023-10-30 presenteras för nämnden. Frågor och svar återfinns i bifogade handlingar.

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande, 2023-10-20

Frågor från revisionen inför möte med stadsbyggnadsnämndens presidie 2023-10-30

Svar på revisionens frågor från stadsbyggnadsnämndens presidie

Kopia på beslutet till:

För åtgärd: bygglovsenheten

För kännedom: Anders Haglund, ordförande revisionen

*Presidiet i Stadsbyggnadsnämnden***Frågeställningar till möten med revisionen i Vaxholms stad**

Datum	Tid och lokal	Nämnd
30 oktober	Kl. 18.30-19.30, kommunhuset, Storskär	Stadsbyggnadsnämndens presidium

Vi förutsätter att samtliga ig nämnden får ta del av revisionens frågeställningar och de skriftliga svar som presidiet lämnar till oss.

Som tidigare kommunicerats önskar revisionen korta skriftliga svar på frågorna innan mötet. Syftet med detta är att det då kan läggas mer tid på dialog och diskussion vid mötet. **Svar önskas senast den 27 oktober kl. 12.00** via mejl till carin.hultgren@pwc.com

Följande frågor önskar revisionen diskutera vid mötet den 30 oktober.

1. Hur bedömer Stadsbyggnadsnämnden det aktuella läget och den fortsatta utvecklingen under 2023 avseende bygglov- och tillsynsverksamheterna och i förhållande till handlingsplanen?
2. Det finns mål och lagkrav rörande handläggningstid för bygglov. När det gäller tillsynsverksamheten finns inget mål formulerat, vilket vi tidigare har diskuterat med nämnden. Finns det nu anledning att överväga att ett mål för tillsyn också formuleras avseende nivån på ärendebalansen och om inte varför?
3. a) Vilka ytterligare åtgärder vidtas i syfte att minska ärendebalansen för tillsynsärenden och hur ser ambitionsnivå och tidplan ut för 2024.
b) Hur många tillsynsärenden är äldre än 2 respektive 5 år?
c) Prioriteras handläggningen av tillsynsärenden på något speciellt sätt?
4. a) Bedömer nämnden att förvaltningens kompetens och ledarskap och resurserna i övrigt är anpassade på ett sätt som ger förutsättningar att nå uppsatta mål för handläggningstid avseende bygglov samt reducera ärendebalansen avseende tillsynsärende till rimliga nivåer inom två år?
b) Det figurerar uppgift om att det skulle finns någon form av arbetsmiljöproblem inom stadsbyggnadsförvaltningen. Bedömer nämnden att det finns fog för ett sådant påstående och har problemen i så fall påverkat nämndens uppdrag och har eventuella problem adresseras till ansvarigt organ?
5. Vi har tidigare ställt fråga om nämndens delegationsordning speglar ett rimligt och önskvärt förhållande

mellan nämnden och förvaltningen. Nu har en ny mandatperiod startat. Då är det rimligt en ny nämnd ställer sig samma fråga. Har nämnden gjort någon bedömning rörande sin delegationsordning och vilken är, i så fall slutsatsen?

6. Vad är aktuell status för deponin av schaktmassor på Rindö? Vad är skälet till att ansvarigt företag har kunnat inleda en process för att söka ytterligare ett tillfälligt bygglov efter att det tidigare tillfälliga bygglovet löpt ut?

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Vaxholm stad

Carin Hultgren

Sakkunnigt biträde, PwC

Tfn. 0709-292181

E-post: carin.hultgren@pwc.com

Presidiet i Stadsbyggnadsnämnden

Frågeställningar till möten med revisionen i Vaxholms stad

Datum	Tid och lokal	Nämnd
30 oktober	Kl. 18.30-19.30, kommunhuset, Storskär	Stadsbyggnadsnämndens presidium

Vi förutsätter att samtliga i nämnden får ta del av revisionens frågeställningar och de skriftliga svar som presidiet lämnar till oss.

Som tidigare kommunicerats önskar revisionen korta skriftliga svar på frågorna innan mötet. Syftet med detta är att det då kan läggas mer tid på dialog och diskussion vid mötet. **Svar önskas senast den 27 oktober kl. 12.00** via mejl till carin.hultgren@pwc.com

Följande frågor önskar revisionen diskutera vid mötet den 30 oktober.

1. Hur bedömer Stadsbyggnadsnämnden det aktuella läget och den fortsatta utvecklingen under 2023 avseende bygglov- och tillsynsverksamheterna och i förhållande till handlingsplanen?

Svar ordförande och 1:e vice ordförande: Ärendeskulden för bygglovsärenden är nu borta och handläggningstiderna för bygglov ligger i genomsnitt inom de lagstadgade 10 veckorna. Uppföljning av den handlingsplan som beslutades av kommunfullmäktige hösten 2022 för effektivare bygglovs- och tillsynsverksamhet har avslutats och löpande utveckling fortsätter.

Svar 2:e vice ordförande:

Det kan noteras att ärendeskulden har reducerats på bekostnad av tillsynsärenden. Den skulden finns kvar. Vidare har ärendeskulden reducerats på bekostnad av kvalitet/grundlighet i bygglovsprocessen. Detta kan ge konsekvenser för framtida bygglovsprocesser (likabehandling, prejudikat osv) som inte går i linje med politiskt förankrade beslut kring planbeskrivning osv.

Allt detta, HUR ärendeskulden reducerats, har dessutom skett utanför nämndledamöternas kännedom, trots att de bär stort ansvar.

Ingen analys, eller "haveriutredning" har skett varför lärdom och därmed förhindrande av repetition inte kan garanteras. Detta är en brist i ledning.

2. Det finns mål och lagkrav rörande handläggningstid för bygglov. När det gäller tillsynsverksamheten finns inget mål formulerat, vilket vi tidigare har diskuterat med nämnden. Finns det nu anledning att överväga att ett mål för tillsyn också formuleras avseende nivån på ärendebalansen och om inte varför?

Svar ordförande och 1:e vice ordförande: Målet för 2023 enligt tillsynsplanerna var att ärendebalanserna skulle minska, men inte till någon specifik nivå. Det kan finnas anledning att precisera målsättningen i tillsynsplanen för 2024 eftersom situationen nu är stabilare i fråga om bemanningen på enheten. Förvaltningen redovisar förslag till tillsynsplan 2024 i januari.

Svar 2:e vice ordförande:

Tillsynsärenden har olika dignitet. Under våren dök ett ärende upp som var akut gällande flyktväg vid brand. Liknande gällande strukturellt godkännande av industrihall. På frågan till förvaltningen hur de analyserar och prioriterar var svaret att man gjorde det men dessa exempel visar att det inte fungerar. Det här är ett uttryck av frånvarande ledarskap som lyckligtvis inte fått de mycket allvarliga konsekvenser det kunnat få. Samtidigt har inte nämndens ledamöter varit informerade och därför heller inte kunnat agera på det ansvar de har.

3. a) Vilka ytterligare åtgärder vidtas i syfte att minska ärendebalansen för tillsynsärenden och hur ser ambitionsnivå och tidplan ut för 2024.

Svar: Förvaltningen redovisar förslag till tillsynsplan för 2024 i januari.

b) Hur många tillsynsärenden är äldre än 2 respektive 5 år?

Svar: 174 styck (äldre än 2 år) respektive 76 styck (äldre än 5 år).

c) Prioriteras handläggningen av tillsynsärenden på något speciellt sätt?

Svar ordförande och 1:e vice ordförande: Se svar på fråga 3a.

2:e vice ordförande:

Det finns allvarlig och konkret kritik till förvaltningens organisation och ledning från utredningarna Startpoint och Agima (utredning om samarbete Norrtälje)

Ett exempel varför det finns anledning att utfärda kritik till ledningen är att det just inte genomfört en "haveriutredning".

4. a) Bedömer nämnden att förvaltningens kompetens och ledarskap och resurserna i övrigt är anpassade på ett sätt som ger förutsättningar att nå uppsatta mål för handläggningstid avseende bygglov samt reducera ärendebalansen avseende tillsynsärende till rimliga nivåer inom två år?

Svar ordförande och 1:e vice ordförande:

Ja. Det kan konstateras att backloggen på bygglov är borta och handläggningstid avseende bygglov ligger på målnivå samt tillsynsärende betas successivt ner. Det har varit möjligt genom ett fokuserat och intensivt arbete där också tillskjutna extra medel möjliggjort stärkt bemanning. Flera av utmaningarna ligger dock i litenheten och den försvinner inte, t ex den låga volymen ger en känslighet i personalstyrkan samt resursmässigt har kommunen inte kraften att genomföra digitalisering i den takt som vore önskvärt.

Svar 2:e vice ordförande:

Absolut inte. Kvaliteten på beredning är för låg (och med variation) och för att förvärra läget, inte objektiv utan tydligt partisk. Det resulterar i en stor arbetsbörda för aktiva nämndledamöter för att tillse att underlag håller sådan kvalitet att beslut/myndighetsutövande kan hålla en försvarbar nivå av rättssäkerhet.

Inget har presenterats för nämnden som vittnat om att nämnda rapporter och händelser har hörammats och korrigerats varför uppenbar risk föreligger att tidigare problem kan upprepas.

Litenheten är ingen ursäkt utan en ren organisatorisk och ledarskapsfråga. Utredningen från Agima har påtalat att just organisationen måste åtgärdas oavsett. Detta är helt i linje med de observationer som nämndledamöter med passande kompetens enkelt kan göra.

Det kan även observeras att valet av digitala verktyg kan ha gjorts med bredare perspektiv. Återigen, en indikation om organisationens ledarskap. En aspekt i litenhet som nämns är personalomsättning vilket i sig kan vara en komponent i arbetsmiljö och därför öppnar frågor om ledarskap.

b) Det figurerar uppgift om att det skulle finnas någon form av arbetsmiljöproblem inom stadsbyggnadsförvaltningen. Bedömer nämnden att det finns fog för ett sådant påstående och har problemen i så fall påverkat nämndens uppdrag och har eventuella problem adresseras till ansvarigt organ?

Svar ordförande och 1:e vice ordförande:

Förvaltningen har på stadsbyggnadsnämnd lyft att det i början av året på nämnden var ett icke gott klimat gentemot deltagande tjänstepersoner. Debatter eller försök till debatter fördes inte mellan politiker utan mot förvaltningens personal. Av denna anledning informerade stadsbyggnadschefen nämnden ett antal gånger att handläggare inte skulle delta på nämnden om inte ett bättre samtalsklimat kunde uppnås. Handläggare deltog inte på två av nämndens möten. Därefter har bättre förutsättningar funnits för att delta på nämndens möten och handläggare deltar nu på mötena.

Svar 2:e vice ordförande:

Som nämnt finns de organisatoriska och strukturella problemen som Statpoint och Agima anger kvar då ingen åtgärd har skett.

Bristen på kvalitet i beredning och objektivitet är orsak till nämnden ställande av kritiska frågor

Bidragande till kvalitetsbristen har varit att tidigare tillgång till jurist inte funnits eller ännu finns.

Att stadsbyggnadschefen uttryckte och gjorde det val denne gjorde är ett uttryck för just bristen på insikt om ansvaret uppdraget förvaltningen har mot nämnden. Innebörden är att under den perioden när handläggare inte föredrog ärenden kunde nämndledamöter heller inte ställa frågor för att rättssäkert avgöra ärenden. Det får då konsekvens att påståenden om arbetsmiljöproblem inom förvaltningen direkt resulterar i att situationen förvärras.

Arbetsmiljörätligt genomförde nämnden (WP'w försorg) det de var skyldig att göra, anmäla arbetsmiljöproblem till förvaltningens HR chef.

5. Vi har tidigare ställt fråga om nämndens delegationsordning speglar ett rimligt och önskvärt förhållande mellan nämnden och förvaltningen. Nu har en ny mandatperiod startat. Då är det rimligt en ny nämnd ställer sig samma fråga. Har nämnden gjort någon bedömning rörande sin delegationsordning och vilken är, i så fall slutsatsen?

Svar ordförande och 1:e vice ordförande:

Förslag till revidering av reglementet kommer att beslutas på KS under hösten. Därefter kommer delegeringsordningen att ses över.

Svar 2:e vice ordförande:

Nuvarande delegationsordning har stort behov av översyn, det är påkallat av alla aktiva ledamöter i nämnden (i synnerhet WP). Som kan observeras har nämnden alltför låg insyn och kontroll i det arbete förvaltningen utför. Med den bias som kan observeras i beredning leder det tanken till att det även kan finnas brister i detta arbete.

6. Vad är aktuell status för deponin av schaktmassor på Rindö? Vad är skälet till att ansvarigt företag har kunnat inleda en process för att söka ytterligare ett tillfälligt bygglov efter att det tidigare tillfälliga bygglovet löpt ut?

Svar: Nuvarande status är att bolagets ansökan om tidsbegränsat bygglov avvisades i maj 2023. Ett förslag till beslut om rättelseföreläggande vid vite kommunicerades därför med fastighetsägarna i september 2023. Fastighetsägarna har nu lämnat in en ny ansökan om tidsbegränsat bygglov.

Bolaget hade ett tidsbegränsat bygglov som gällde 2011-2016. Ett tidsbegränsat bygglov kan förlängas i upp emot 15 år. Hade bolaget sökt förlängning hade lovet alltså i teorin kunnat förlängas till

2026. Handläggare har dock 2016 gjort bedömningen att dåvarande massor inte krävde lov och har därmed avslutat ärendet.

Nämnden har sedan i beslut 2021 gjort en annan bedömning och ansett att det är fråga om ett lovpliktigt upplag. Innan nämnden får ingripa med rättelseföreläggande måste den dock ta ställning till sannolikheten att lov kan ges i efterhand. Om det finns en sådan sannolikhet måste ägaren enligt 11 kap. 17 § plan- och bygglagen ges chans att söka lov innan ingripande kan ske. Denna skyldighet torde bli tillämplig även i situationer där det är sannolikt att ett tidsbegränsat lov kan ges för åtgärden i fråga, se Blomberg, Svensson, Plan- och bygglag (2010:900), 11 kap. 17 §, Lexino 2023-07-01 (JUNO).

Eftersom det tidigare har getts tidsbegränsat bygglov för upplag på den aktuella platsen, som i teorin skulle ha kunnat förlängas till 2026, har nämnden 2021 gjort bedömningen att det finns en sannolikhet för att tidsbegränsat bygglov kan ges för ytterligare någon tid framöver och att bolaget bör ges möjlighet att ansöka om detta innan ingripande kan ske.

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Vaxholm stad

Carin Hultgren
Sakkunnigt biträde, PwC
Tfn. 0709-292181
E-post: carin.hultgren@pwc.com



BYGGLOV

			Rapporterat till förra nämnden
Från kompletta handlingar			
till beslut (enligt 8 kap. 27 § PBL)	Antal beslut	Medelvärde i veckor	Medelvärde i veckor
Delegation planenligt	95	3,5	3,6
Delegation ej planenligt	16	11,2	11,2
Delegation utom plan	23	2,1	2,3
Nämnd planenligt	1	1,9	Ärenden saknas
Nämnd ej planenligt	5	5,1	5,1
Nämnd utom plan	1	14,7	Ärenden saknas
Totalt antal beslut	141	4,3	4,4
Varav delegationsbeslut	134		
Varav nämndbeslut	7		

			Rapporterat till förra nämnden
Från ansökan till expediering	Antal beslut	Medelvärde i veckor	Medelvärde i veckor
Delegation planenligt	95	26,5	27,0
Delegation ej planenligt	16	41,7	41,7
Delegation utom plan	23	28,7	28,9
Nämnd planenligt	1	33,3	Ärenden saknas
Nämnd ej planenligt	5	93,2	93,2
Nämnd utom plan	1	131,4	Ärenden saknas
Totalt	141	31,7	31,6

		Rapporterat till förra nämnden
Ärenden som klarar		
10 veckors handläggningstid	Antal ärenden	Antal ärenden
Delegation planenligt	85	79
Delegation ej planenligt	14	14
Delegation utom plan	23	21
Nämnd planenligt	1	0
Nämnd ej planenligt	4	4
Nämnd utom plan	0	0
Antal ärenden som klara 10 v totalt	127	118
Antal ärenden som klara 10 v i %	90%	90%

		Rapporterat till förra nämnden
Ärenden som inte klarar		
10 veckors handläggningstid	Antal ärenden	Antal ärenden
Delegation planenligt	10	10
Delegation ej planenligt	2	2
Delegation utom plan	0	0
Nämnd planenligt	0	0
Nämnd ej planenligt	1	1
Nämnd utom plan	1	0
Antal ärenden som inte klarar 10 v	14	13,0
Antal ärenden som inte klarar 10 v i %	10%	10%

STRAND

			Rapporterat till förra nämnden
Från ansökan till expediering	Antal beslut	Medelvärde i veckor	Medelvärde i veckor
Delegation	46	55,1	50,1
Nämnd	2	117,8	117,8
Totalt antal beslut	48	86,5	83,9

TILLSYN

		Rapporterat till förra nämnden
Tillsynsärenden	Antal ärenden	Antal ärenden
Avskrivning	64	62
Byggsanktionsavgift	13	12
Vitesföreläggande	2	2
Övrigt	5	3
Totalt antal tillsynsärenden	84	79
Handläggningstid - medelvärde**	157,9	157,9
Handläggningstid - median**	145,3	137,0

** Veckor



2023	Period	2/10 - 29/10 (v 40-43)	4/9 - 1/10 (v 36 - 39)	1/8 - 3/9 25 - 35)	(v 12/6 - 30/7 (v 24 - 30)	2/1 - 11/6 (v 1- 23)	19/12 - 1/1 (v 51 & 52)	19/9 - 25/9 (v 38)
BYGG	Antal nya BYGG - handläggare (exkl tillsyn)	9	18	13	19	68	6	2
BYGG	Antal nya BYGG - inspektör (exkl tillsyn)	8	3	8	8	30	2	1
BYGG	Antal byggbeslut (ansökan)	17	10	26	27	145	11	3
BYGG	Antal byggbeslut (anmälan)	22	15	23	27	113	8	13
BYGG	Antal ej fördelade BYGG	0	0	0	-		43	133
BYGG	Antal ärenden beslutade i nämnd (månadsvis)	2	1	2	-	4		1
	Äldsta ej fördelade ärendet (inkom datum)	-		-	-		2022-07-25	2021-11-12
STRAND	Antal nya STRAND (exl tillsyn)	7	1	1	4	17	1	1
STRAND	Antal beslut STRAND	5	4	5	8	23	1	0
STRAND	Antal ej tilldelade STRAND	4	3	3	3		24	53
STRAND	Antal ärenden beslutade i nämnd (månadsvis)	0	0	-	-	1		0
	Äldsta ej fördelade ärendet (inkom datum)	2022-10-12	2022-10-12	2022-10-12	2022-12-23		2021-12-09	2021-12-09
Tillsyn	Antal nya	3	9	5	14	14	0	0
Tillsyn	Antal beslut	3	8	19	12	41	0	0
Tillsyn	Antal pågående	243	245	244	256		283	284
Tillsyn	Antal ärenden beslutade i nämnd (månadsvis)	3	3	2	-	11		0
	Äldsta pågående ärende TILLSYN (inkom datum)	2000-10-23	2000-10-23	2000-10-23	2000-10-23		2000-10-23	2000-10-23

Avgifter		Tom datum: 2023-10-29	
Faktiska avgifter	4 239 991,00 kr		
Reducerat belopp	1 424 936,00 kr	34%	58%
Slutgiltiga avgifter	2 798 555,00 kr	66%	42%
Varav strandskyddsdisp.	519 925,00 kr		