



Socialnämnden 2019-09-17

Plats och tid:	Storskär/Norrskär, kl. 17:30-20:30 (ajournering 18:50-18:58 samt 19:20-19:35)	
Beslutande:	Lena Hallberg (C), ordf. Jonas Forsberg (S), 1:e v.ordf. Leslie Öqvist (L) Madelaine Wallén (S)	Annicka Hörnsten Blommé (M), 2:e vice ordf. Christian Söderman (M) Ljiliana Lindgren (M) Ulla Fernqvist Lind (WP) Daga Bäfverfeldt (WP) Leena Hämäläinen (WP) Marie-Louise Westerberg (MP)
Ersättare:	Carina Östergren (C) Ulf Björneheim (L) Margaretha Pettersson (S)	Anna Hansson (M) Kjetil Rindal (KD) Katarina Carlsson (WP)
Övriga deltagare:	Sofia Dahlgren, samordningsförbundet, §71 Agneta Franzén, sf Camilla Lundholm, sf	Mikael Landberg, sf §§71-85 Michael Holmström, klk §§71-73 Jan Sjöström, sf §§71-81 David Lidin, sf

Sekreterare: 

Johanna Frunck

Ordförande: 

Lena Hallberg (C)

Justerande: 

Annicka Hörnsten Blommé (M)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Socialnämnden

Sammanträdesdatum: 2019-09-17, §§ 71-87

Datum för anslagets uppsättande: 2019-09-23

Datum för anslagets nedtagande: 2019-10-05

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift: 



Innehåll

§ 71	Justering och fastställande av föredragningslista	3
§ 72	Uppföljning ekonomi, T2 2019	4
§ 73	Yttrande mål- och budget 2020-2022	5
§ 74	Internkontrollplan	6
§ 75	Svar till revisionen - tvåhandsprincip i samband med kundfakturering	7
§ 76	Projekt Mer digital	8 - 9
§ 77	Regional överenskommelse om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård i Stockholms län	10
§ 78	Fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel mellan Region Stockholm och kommunerna	11 - 12
§ 79	Särskilt boende utvärdering driftsform	13
§ 80	Implementering av projekt uppsökande verksamhet	14 - 15
§ 81	Omsorgsplan, äldre och funktionshindrade	16
§ 82	Revidering av socialnämndens delegeringsordning (delegationsordning) 2019	17
§ 83	Åtgärder Vaxholms äldreboende / särskilt boende (SÄBO) rutiner, möten, personal	18
§ 84	Kampanj: våld i nära relationer	19
§ 85	Delegeringsbeslut 2019	20
§ 86	Utestående uppdrag 2019	21
§ 87	Ordföranden kallar till extra sammanträde 2019-10-01	22

§ 71 Justering och fastställande av föredragningslista

Socialnämndens beslut

Annicka Hörnsten Blommé (M) utses tillsammans med ordföranden att justera protokollet senast den 20 september 2019.

Utskickad föredragningslista fastställs med följande revideringar:

- Ärende nummer 17 "rapport från kontaktpolitiker utgår"
- Ärende nummer 18 "förvaltningen informerar" flyttas upp och behandlas som ärende nummer 17.

Sofia Dahlgrens, förbundschef samordningsförbundet, närvaro på nämnden godkänns.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att Annicka Hörnsten Blommé (M) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast den 20 september 2019 samt att utskickad föredragningslista fastställs med följande revideringar:

- Ärende nummer 17 "rapport från kontaktpolitiker utgår"
- Ärende nummer 18 "förvaltningen informerar" flyttas upp och behandlas som ärende nummer 17.

Ordföranden yrkar vidare att Sofia Dahlgrens, förbundschef samordningsförbundet, närvaro på nämnden godkänns.

Ordföranden finner bifall till respektive yrkande.

§ 72 Uppföljning ekonomi, T2 2019

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen redovisar tertialbokslut T2 för socialnämnden.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Agneta Franzén, 2019-09-16

Tertialbokslut 2, 2019, socialnämnden

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kommunstyrelsen
Ekonomienheten, Koray Kahruman

§ 73 Yttrande mål- och budget 2020-2022

Socialnämndens beslut

Ärendet återremitteras med motiveringen att skillnaden mellan gamla och nya taxor och avgifter ska synliggöras.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redogör för förslag till yttrande inför Mål- och budget samt taxor och avgifter 2020.

Nytt för taxor 2020 är en förenkling av taxetarifferna inom hemtjänst, som nu specificerar de enskilda egenavgifterna per insats. Ändringen förväntas innebära mindre administration och öka tydligheten mot brukarna. I övrig uppräknas avgifterna enligt prisbasbeloppet för 2019.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att ärendet återremitteras.

Annicka Hörnsten Blommé (M) instämmer i ordförandes yrkande med tillägget att ärendet ska återremitteras med motiveringen att skillnaden mellan gamla och nya taxor och avgifter ska synliggöras.

Ordföranden finner bifall till respektive yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Agneta Franzén, 2019-08-30

Förslag till yttrande Mål- och budget 2020

Taxor och avgifter – egenavgifter 2020

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, Ekonomichef

För kännedom: Mikael Holmström, Ek-kontroller

§ 74 Internkontrollplan

Socialnämndens beslut

Internkontrollplan 2020 antas och överlämnas till kommunstyrelsen för information.

Ärendebeskrivning

Syftet med intern kontroll är att säkra en effektiv förvaltning och att undgå allvarliga fel. En god intern kontroll skall bidra till att ändamålsenligheten stärks och att verksamheten med medborgarnas bästa för ögonen bedrivs effektivt och säkert. Den interna kontrollen innebär att på en rimlig nivå säkerställa att:

- tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm följs.
- tillförlitlig information ges om verksamheten och finansiell rapportering.
- en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet uppnås.
- allvarliga fel och brister upptäcks eller elimineras

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Jan Sjöström, 2019-09-04

Internkontrollplan 2020, Socialnämnden

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Agneta Franzén, sf

För kännedom: Kommunstyrelsen

§ 75 Svar till revisionen - tvåhandsprincip i samband med kundfakturering

Socialnämndens beslut

Förvaltningens förslag på svar till revisionen antas som socialnämndens eget.

Ärendebeskrivning

Vaxholms stads revisorer har, vid revision av hanteringen av egenavgifter och fakturering gentemot enskild, haft önskemål om en utvecklad hantering inom socialtjänstens arbete med egenavgifter (se KS 2019/154.007). Förvaltningen har sedan tidigare en pågående översyn av hanteringen av egenavgifter där stickprovskontroller ingår som en integrerad del av arbetssättet. Vi har även fördelat arbetsuppgiften på hela den administrativa funktionen och därmed kommit ifrån den personbundna kompetensen. Tydligare utvecklat i den publicerade processen.

Till det ovan anförda kommer vi även införa, efter revisionens önskemål, principen om tvåhandshantering. Närmaste chef kommer granska och, på en övergripande nivå, besluta om avgifterna för de enskilda. Detta genom att beslutsattestera ett samlingsdokument.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Mikael Landberg, 2019-08-21

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Revisorerna i Vaxholms stad

För kännedom: Agneta Franzén, förvaltningschef
Koray Kahruman, ekonomichef

§ 76 Projekt Mer digital

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta

Projekt Mer digital godkänns.

Ärendebeskrivning

Regeringen och SKL har satt som mål att Sverige ska vara bäst i världen på att använda digitaliseringens möjligheter i syfte att underlätta för människor att uppnå en god och jämlik hälsa och välfärd samt kunna utveckla och stärka sina egna resurser för ökad självständighet och delaktighet i samhällslivet. Samtidigt saknar över en miljon människor i Sverige idag kunskapen, förmåga och ibland tekniken för att kunna ta del av den digitala världen. För att åtgärda detta krävs strukturerade utbildningsinsatser, inte minst hos den äldre befolkningen där det digitala utanförskapet uppskattas till cirka 400 000 personer.

Genom projektet Mer digital ska äldre i Vaxholms stad som inte är vana vid digitala verktyg och tjänster erbjudas en grundläggande IT-utbildning. Utbildningen ska motivera till digital glädje och nyfikenhet samt öka kunskapen och förståelsen för dagens och framtidens alltmer digitala samhälle. Målet är att sänka tröskeln för att testa nya digitala lösningar samt öka förståelsen för digitala tjänster. Efter utbildningen ska deltagarna:

- Känna sig trygg med att använda dator, telefon eller surfplatta
- Kunna använda kommunens och myndigheters digitala tjänster för samhällsservice
- Inspireras att dra nytta av vad internet har att erbjuda

Projektet drivs med hjälp av Telia och deras utarbetade koncept samt med projektstöd från Länsstyrelsen och Post- och Telestyrelsen. Projektet har genomförts i cirka 20 kommuner med goda resultat och lika många kommuner står i kö för att starta upp liknande projekt.

Grundkonceptet innebär att med hjälp av kommunens skolelever och några tjänstemän/politiker utbilda seniorer i digital teknik under ca 3 timmar. Utbildningen utgår från vad deltagarna vill lära sig ex gällande BankID, Skype, e-post, kommunens e-tjänster etc. Deltagarna får ha med egen utrustning, annars står Telia för låneutrustning. Cirka 100 seniorer utbildas per tillfälle och Vaxholms stad har beviljats 2 tillfällen. Vaxholms stad kommer stå för lokal, IT-tekniker samt personal. Totalt kommer cirka 34 elever och 17st handledare (tjänstemän/politiker) ansvara för utbildningen tillsammans med projektledning från Telia.

Projektet blir unikt för varje kommun och en projektgrupp har tillsats i Vaxholms stad för att utarbeta konceptet och eventet/utbildningen vidare vilket kommer fastställas i en projektplan under året. Projektet kommer genomföras under VT 2020. Projektgruppen består av representanter från alla förvaltningar och leds av Angelica Holmström. Projektmedel på 240 000kr från stiftelsen Thyra och Einar Sundins fond har tilldelats och kommer bland annat finansiera projektet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande Projekt Mer digital, 190822, Angelica Holmström



Socialnämnden

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kommunstyrelsen, Vaxholms stad,
Angelica Holmström, sf

§ 77 Regional överenskommelse om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård i Stockholms län

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta

Överenskommelse om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård i Stockholms län antas

Ärendebeskrivning

Storsthlm styrelse beslutade den 13 juni 2019 att rekommendera kommunerna att anta Regional överenskommelse om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård i Stockholms län. Överenskommelsen innebär ett ökat åtagande både för Vaxholms stad och för Region Stockholm i syfte att förbättra och effektivisera utskrivningsprocessen från slutenvård samt förebygga undvikbara återinläggningar. Antalet fristdagar innan kommunens betalningsansvar inträder ska regleras i olika steg, i takt med att de åtaganden och ambitioner, som uttrycks i förslaget till överenskommelse, fullföljs. Initialt ligger tyngdpunkten på somatisk slutenvård men kommer med tiden även att innefatta psykiatrisk slutenvård. Ambitionen i överenskommelsen är att succesivt minska antalet fristdagar utifrån en överkommen genomsnittsberäkningsmodell.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

1. Rekommendation från Storsthlm, 2019-06-18.
2. Förslag till Regional överenskommelse om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård i Stockholms län, 2019-06-14.
3. Bilaga 1: Utskrivningsprocessens gemensamma och enskilda åtaganden, ankom 2019-08-28
4. Tjänsteutlåtande, David Lidin, 2019-09-02

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Registrator Storsthlm



§ 78 Fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel mellan Region Stockholm och kommunerna

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta:

1. Hjälpmedelsöverenskommelsen om fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel mellan Region Stockholm och kommunerna i Stockholms län daterad 2019-04-04 (bilaga 1 inkl. bilagorna 1.1-1.3) återremitteras till Storsthlm för ombearbetning.
2. Reviderad överenskommelsen Sammanhållen överenskommelse om vård och omsorg för äldre, daterad mars 2019 (bilaga 2) återremitteras till Storsthlm för ombearbetning.
3. Följande tre överenskommelser ska fortsätta gälla i sin helhet till dess att ny överenskommelse antagits:
 - Kostnadsansvar för hjälpmedel i bostad med särskild service och daglig verksamhet enligt LSS
 - Förtydligande av kostnadsansvar avseende överenskommelse om tekniska hjälpmedel
 - Ansvarsfördelning för hjälpmedel i särskilda boendeformer

Ärendebeskrivning

Det finns en paraplyöverenskommelse som hanterar frågor kring äldre som bor på äldreboende parallellt med en ansvarsfördelning avseende hjälpmedel inom äldreomsorgen. När kommunerna tog över Hälso- och sjukvårdsansvaret inom LSS i oktober 2015 så tillkom en separat överenskommelse om hjälpmedel inom LSS.

Vid Socialnämndens sammanträde 2019-06-11, § 53, beslutades att Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta:

1. Hjälpmedelsöverenskommelsen om fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel mellan Region Stockholm och kommunerna i Stockholms län daterad 2019-04-04 (bilaga 1 inkl. bilagorna 1.1-1.3) antas.
2. Reviderad överenskommelsen Sammanhållen överenskommelse om vård och omsorg för äldre, daterad mars 2019 (bilaga 2) antas.
3. Under förutsättning att beslut fattas enligt punkt 1, ersätts följande tre överenskommelser i sin helhet av den nya överenskommelsen:
 - Kostnadsansvar för hjälpmedel i bostad med särskild service och daglig verksamhet enligt LSS from 2015-10-01 (2015-05-20) (bilaga 4)
 - Förtydligande av kostnadsansvar avseende överenskommelse om tekniska hjälpmedel (2004-08-20) (bilaga 5)
 - Ansvarsfördelning för hjälpmedel i särskilda boendeformer (1997-02-25) (bilaga 6)

Efter det att beslutet fattades i Socialnämnden har en fördjupad analys gjorts av förslaget till överenskommelse om kostnadsansvar för hjälpmedel och vård och omsorg för äldre. Den fördjupade analysen visar på flera formella brister och risker för negativa konsekvenser utifrån hur förslaget till överenskommelse är formulerat och utformat. Dokumentet behöver återremitteras till Storsthlm för ombearbetning och revidering så att dokumentet blir mer sammanhållet och möjligt att använda i den praktiska vardagen samt att motsägelser och felaktigheter rensas bort.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

.....
Ordförande Justerare



Socialnämnden

Ajournering

Sammanträdet ajourneras 18:50-18:58

Handlingar

1. Rekommendation från Storsthlm. Överenskommelse om fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel mellan Region Stockholm och kommunerna i Stockholms län, 2019-05-09.

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Registrator Storsthlm

§ 79 Särskilt boende utvärdering driftsform

Socialnämndens beslut

Socialnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utvärdera driftsformer för särskilt boende

Ärendebeskrivning

Vaxholms äldreboende har under åren drivits i olika former, både i egen regi och på entreprenad. Sedan 1 november 2018 drivs boendet i egen regi. En utvärdering av de olika driftsformerna behöver göras för att belysa skillnaden i driftsform.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Annicka Hörnsten Blommé (M) och Jonas Forsberg (S) instämmer i yrkandet.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Camilla Lundholm, 2019-09-03

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Camilla Lundholm, sf

§ 80 Implementering av projekt uppsökande verksamhet

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att implementera projektet uppsökande verksamhet permanent i ordinarie arbete.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden i Vaxholms stad beslutade den 20 mars 2018 att införa projekt uppsökande verksamhet under 2018. Socialförvaltningen fick den 19 mars 2019 i uppdrag av socialnämnden att utreda förutsättningar för att implementera verksamheten permanent.

Att implementera verksamheten permanent skulle innebära att socialförvaltningen skickar ut brev till samtliga invånare som fyller 80 år under året med erbjudande att kontakta enheten för äldre och funktionsnedsatta för information, rådgivning samt möjligheten att boka hembesök.

Under perioden september 2018 till och med januari 2019 genomfördes 47 hembesök. Under samma period skickades ca 195 brev ut till enskilda eller parhushåll som föll inom ramen för urvalet. 47 hembesök av 195 tillfrågade motsvarar 24 %.

För att undersöka förutsättningar har vi tagit reda på hur många invånare i Vaxholm som fyller 80 år under kommande 3 år:

- 2019: Har vi 81 st. som är 80år (födda 1940)
- 2020: Har vi 75 st. som är 80 år (födda 1941)
- 2021: Har vi 95 st. som är 80 år (födda 1942)

Om vi räknar med att ungefär 24 % av ovanstående invånare kontaktar enheten via telefon och bokar in ett hembesök blir det 15 - 19 st hembesök per år, vilket motsvarar 1 - 2 hembesök per månad. Ett hembesök tar ungefär 2 timmar inkl. resetid. Ett telefonsamtal inkl information, rådgivning och tidsbokning inför ett hembesök tar ungefär 0,5 tim. Den totala tiden för telefonsamtal och hembesök per månad blir ungefär 2,5 - 4,5 timmar.

Om enheten genomför 2 hembesök per månad som resulterar i en ansökan från de enskilda, så genererar det i sin tur totalt ca 4 - 12 timmar i handläggningstid, beroende på hur omfattande utredning som krävs för ansökta insatser.

Socialförvaltningen fick den 11 juni 2019 i uppdrag av socialnämnden att presentera förutsättningarna för att i den uppsökande verksamheten tillhandahålla information om fallprevention.

Varannan kvinna och var femte man beräknas att få en fraktur under sin livstid. Utifrån denna bakgrund blir äldres fallolyckor en stor befolkningsangelägenhet. Det finns cirka 300 olika orsaker till fallskador och ofta beror det på flera samverkande orsaker som exempelvis dålig syn, balansproblem och intagande av vissa läkemedel. Inomhus beror fallskador ofta även på hinder på golvet, medan det utomhus kan bero på trottoarkanter, dåliga skor eller halka. Förebyggande insatser kan vara avgörande för att förbättra hälsa och trygghet. Med en satsning på evidensbaserade metoder (fysisk aktivitet, balansträning och riktade informationsinsatser) för fallprevention ökar chansen att Vaxholms stad kan komma tillrätta med fallolyckor som leder till skada och således minska det mänskliga lidandet och samhällets kostnader.

Socialnämnden

Vaxholms fallpreventionsarbete berörs av flera förvaltningar och andra huvudmän samt innehåller flera olika delar bland annat:

- Riktad information om ex vikten av fysisk aktivitet till den enskilde medborgaren
- Ökad samverkan med region Stockholm
- Erbjudande av fixartjänst
- Samarbete med Stadsbyggnadsförvaltningen i fråga om den fysiska miljön

I dagsläget har socialförvaltningen i uppdrag att under år 2020 i projektform genomföra en informationskampanj och en riktad informationsinsats i syfte att förebygga fallskador. Utvärdering av projektet ska presenteras för socialnämnden tillsammans med ett förslag till beslut för huruvida instanserna bör genomföras årligen eller inte. Den riktade informationsinsatsen kan vara en del av förvaltningens "Uppsökande verksamhet" och kommer behandlas nedan. Vaxholms fallpreventionsarbete skulle dock på sikt behöva samordnas samt generera i en tydlig handlingsplan som inkluderar alla riskgrupper, inte enbart den äldre befolkningen.

Genom den uppsökande verksamheten har socialförvaltningen möjlighet att identifiera och informera medborgare som kan vara i riskgruppen för fallskada. Vaxholms stad kommer ta fram lättillgängligt informationsmaterial med utgångspunkt i evidensbaserade metoder för fallprevention som kan distribueras via bland annat den uppsökande verksamheten. Medarbetaren som utför hembesök som en del av den uppsökande verksamheten ska ha grundläggande kompetens kring fallprevention. Varje utfört hembesök ska utgöra ett forum för fallprevention. Kostnad för att komplettera den uppsökande verksamheten med information om fallprevention utgörs av 5 timmars förberedelser för informationsmaterialet samt eventuellt en kompetenshöjning i ämnet fallprevention för medarbetaren som utför den uppsökande verksamheten.

Yrkanden

Annicka Hörnsten Blommé (M) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägget att utskicken ska genomföras vartannat år till personer som fyllt 80 år.

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och avslag till Annicka Hörnsten Blommés (M) tilläggsyrkande.

Proposition

Ordföranden frågar först nämnden om nämnden kan bifalla förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till beslutsförslaget.

Ordföranden ställer sedan proposition på bifall mot avslag till Annicka Hörnsten Blommés (M) tilläggsyrkande och finner avslag till tilläggsyrkandet.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2019-08-26, Rebecca Borg.

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Rebecca Borg, sf

För kännedom: Agneta Franzén, förvaltningschef socialförvaltningen
Mikael Landberg, myndighetschef socialförvaltningen

.....
Ordförande Justerare

§ 81 Omsorgsplan, äldre och funktionshindrade

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta:

1. Äldre- och funktionshinderomsorgsplanen för 2020-2025 antas.
2. De brister som påtalas i 4.4.1 och i 4.4.4 avseende platser i särskilt boende och seniorboenden överlämnas omedelbart till kommunstyrelsen för vidare åtgärder.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden och socialförvaltningen har reviderat Äldre- och funktionshinderomsorgsplanen för 2016-2020 och har nu ett förslag på plan för perioden 2020-2025. Äldre- och funktionshinderomsorgsplanen ska ange en inriktning för den framtida planeringen av äldre- och funktionshinderomsorgen i kommunen.

Planen har förenklats och målen har tydligare koppling till kommunens och nämndens nya målområden med fokus på digitalisering, personalens kompetens samt förebyggande arbete.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras 19:20-19:35

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägget att de brister som påtalas i 4.4.1 och i 4.4.4 avseende platser i särskilt boende och seniorboenden omedelbart överlämnas till kommunstyrelsen för vidare åtgärder.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

- Äldre- och funktionshinderomsorgsplanen för 2020-2025
- Tjänsteutlåtande, 2019-09-04

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Agneta Franzén, Socialchef

§ 82 Revidering av socialnämndens delegeringsordning (delegationsordning) 2019

Socialnämndens beslut

Reviderad delegeringsordning för socialnämnden antas.

Ärendebeskrivning

Socialnämndens delegeringsordning är ett levande dokument och som sådan föreligger ett behov att justera den utifrån förändringar i den politiska sammansättningen men också utifrån förändringar i lag och praxis inom socialnämndens ansvarsområde. Den nu aktuella revideringen aktualiserades i samband med att det kom förvaltningen till kännedom att det föreligger en praxisgrundande dom avseende delegeringsmöjligheterna i LVU. Den förändringen har inneburit att punkterna 24.10 – 24.15 stryks ur delegeringsordningen och ansvaret för beslut enligt angivna lagrum faller på nämnden. Dessa går inte att delegera (se KamR Göteborg 2898-19, HFD 2016 ref 74).

Ytterligare justeringar har gjorts, främst inom LVU och LUL. De politiska posterna och ansvarsområdena uppdateras också men markeras inte med gul/röd text.

Justeringarna har markerats enligt följande:

Röd och överstruken text tas bort ur delegeringsordningen

Gul text läggs in i delegeringsordningen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande Mikael Landberg

Reviderad delegeringsordning, socialnämnden 2019.

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Agneta Franzén, förvaltningschef

För kännedom: Mikael Landberg, myndighetschef

§ 83 Åtgärder Vaxholms äldreboende / särskilt boende (SÄBO) rutiner, möten, personal

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet

Ärendebeskrivning

Vaxholms stad övertog driften av äldreboendet 1 november 2019. Tidigare drevs boendet på entreprenad av Norlandia Care.

Under de 10 månader som gått sedan övertagandet har förbättringsområden identifierats som behöver prioriteras. En handlingsplan har skapats utifrån förbättringsområdena.

Ett av förbättringsområdena är de delade tjänster som finns. Planeringen för omorganisation pågår. Problematiken som finns nu är att sjuksköterskor/enhetschefer har sagt upp sig. I en övergång innan nya organisationen är på plats så behöver rekryteringar göras.

Uppdragsbeskrivningar har tagits fram för enhetschefer. Arbete pågår med att ta fram uppdragsbeskrivningar för sjuksköterskor och verksamhetschef.

Samordnarrollerna kommer att avvecklas. Istället införs ansvarsområden, där en eller ett par medarbetare ansvarar för en specifik uppgift.

Maten på Cyrillus under längre tid varit föremål för synpunkter. Under senaste månaderna har dock inte lika många klagat på maten. I och med kommande upphandling är förhoppningen att maten som levereras kommer att vara till det bättre.

IVO har avslutat ärendet utifrån deras oanmälda besök i våras, då IVO granskade nattens rutiner och deras arbete. Äldreboendet behöver dock åtgärda en del åtaganden som beskrivits av förvaltningen i svaret till IVO.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Camilla Lundholm, 2019-09-02

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Camilla Lundholm, socialförvaltningen

§ 84 Kampanj: våld i nära relationer

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet

Ärendebeskrivning

Förvaltningen informerade nämnden i juni kring förvaltningens avsikter att skapa en bred kampanj för att belysa förekomsten av våld i nära relationer. För detaljer kring syftet med kampanjen hänvisas till protokoll från socialnämnden juni 2019.

Bifogat det nu aktuella ärendet återfinns den slutliga versionen av kampanjen som nämnden efterfrågade. Kampanjen kommer att vara aktuell under perioden 16 – 29 september och kommer att finnas dels på ClearChannels distributionskanaler dels som affischer/informationsblad inom andra relevanta verksamheter, exempelvis BvC, vårdcentral etc. Även Vaxholms stads hemsida samt facebookside kommer att synliggöra kampanjen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Mikael Landberg, myndighetschef socialförvaltningen

PDF – fil med informationskampanjens utformning

Kopia på beslutet till

För kännedom: Agneta Franzén, förvaltningschef, socialförvaltningen Vaxholms stad

§ 85 Delegeringsbeslut 2019

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden har överlåtit beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med socialnämndens delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till socialnämnden.

Beslut inom myndighetsutövning sammanställs utifrån beslutstyp. Antal fattade beslut inom varje beslutstyp redovisas, detta i syfte att ge en överblick över hur många beslut som har fattats under perioden.

Följande delegeringsbeslut redovisas avseende perioden 2019-08-01-2019-08-31:

- Sammanställning av delegeringsbeslut myndighetsutövning: Äldre- och funktionshinderomsorg
- Sammanställning av delegeringsbeslut myndighetsutövning: Individ- och familjeomsorg rapporteras förmodligen i september
- Sammanställning av delegeringsbeslut myndighetsutövning: Bostadsanpassningsbidrag
- Rapport anmälda delegeringsbeslut Evolution §§2-3, utskriven 2019-09-09
- Beslut sociala utskottet 2019/§§14-19

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

- Tjänsteutlåtande, Johanna Frunck, 2019-08-21
Sammanställning av delegeringsbeslut myndighetsutövning bostadsanpassning (BAB), 2019-08-01-2019-08-31
Sammanställning av delegeringsbeslut myndighetsutövning, individ- och familjeomsorg (IFO), 2019-08-01-2019-08-31
Sammanställning av delegeringsbeslut myndighetsutövning, äldre- och funktionshinderomsorg (VoO), 2019-08-01-2019-08-31
Rapport anmälda delegeringsbeslut Evolution §§2-3, utskriven 2019-09-09

§ 86 Utestående uppdrag 2019

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen redovisar utestående uppdrag.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att informationen noteras till protokollet och finner bifall till eget yrkande

Handlingar

Utestående uppdrag 2019-09-17

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Agneta Franzén



§ 87 Ordföranden kallar till extra sammanträde 2019-10-01

Socialnämndens beslut

Information om att ordföranden kallar socialnämnden till extra sammanträde 17:30 den 1 oktober 2019 noteras till protokollet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att information om att ordföranden kallar socialnämnden till extra sammanträde 17:30 den 1 oktober 2019 noteras till protokollet och finner bifall till eget yrkande.