



Kommunstyrelsens arbetsutskott 2020-01-22 §§ 1-9

Plats och tid:	Storskär/Norrskär, kl. 10:40-11:50	
Beslutande:	Malin Forsbrand (C) Ordf. Anders Garstål (S) 1:e v.ordf. Lars Lindgren (M) 2:e v.ordf. Michael Baumgarten (L)	Tina Runhem (M) Anna-Lena Nordén (WP) Peter Lindqvist (-)
Ersättare:	Jan Reuter Dahl (L) Bengt Sandell (S) Per-Eric Grön (M)	Henrik Thunell (M) Carl-Magnus Broström (WP) Ingemar Wemmenhög (WP)
Övriga deltagare:	Marie Wiklund, klk Koray Kahruman, klk Jennie Falk Eriksson, klk §§ 2-7 Johan Nordenmark, klk §§ 1-2	Peter Kjellman, klk §§ 1-2 Kristoffer Staaf, klk Anette Lingesund, klk

Sekreterare:

Anette Lingesund

Ordförande:

Malin Forsbrand (C)

Justerande:

Anna-Lena Nordén (WP)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2020-01-22 §§ 1-9

Datum för anslagets uppsättande: 2020-01-27

Datum för anslagets nedtagande: 2020-02-18

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift:

Anette Lingesund



Innehåll

§ 1	Justering och fastställande av föredragningslistan	3
§ 2	Antagande av Policy för krisberedskap	4
§ 3	Bidrag till Samverkan mot brott, SAMBO	5
§ 4	Utvärdering av linfärjan säsongen 2019	6
§ 5	Resultat SCB:s medborgarundersökning 2019	7
§ 6	Svar på revisionsrapport avseende granskning av förebyggande arbete mot fusk och oegentligheter	8 - 9
§ 7	Svar på revisionsrapport avseende granskning av nämndernas kontroll av privata utförare	10 - 11
§ 8	Ersättningskrav avseende Johannesbergs förskola	12 - 13
§ 9	Kommunstyrelsens detaljbudget 2020 samt upphandlingsplan	14 - 16

§ 1 Justering och fastställande av föredragningslistan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Justering av protokollet genomförs senast den 24 januari 2020, som medjusterare till ordföranden föreslås Anna-Lena Nordén (WP).

Föredragningslistan fastställs.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att protokollet justeras senast den 24 januari 2020, som medjusterare till ordföranden föreslås Anna-Lena Nordén (WP).

Vidare yrkar ordföranden att föredragningslistan fastställs.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

§ 2 Antagande av Policy för krisberedskap

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Policy för krisberedskap antas.

Ärendebeskrivning

Ett antal lagar och föreskrifter reglerar kommuners skyldigheter avseende krisberedskap. Kommunledningskontoret har för hela kommunens verksamhet tagit fram förslag till policy som reglerar styrning av arbetet med krisberedskap i kommunens förvaltningar, bolag och kommunalförbund, kommunens övergripande process för risk- och sårbarhetsanalys samt kommunens ambitioner i arbetet med kommunens geografiska områdesansvar. Policyn förutsätter att vidare styrdokument antas med den som grund.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

1. Tjänsteutlåtande, Peter Kjellman 2020-01-03
2. Föreslagen Policy för krisberedskap

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Peter Kjellman, beredskapssamordnare Vaxholms stad
Johan Nordenmark, säkerhetschef Vaxholms stad

För kännedom: Marie Wiklund, kommunchef Vaxholms stad

§ 3 Bidrag till Samverkan mot brott, SAMBO

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Samverkan mot Brott beviljas ett bidrag om 2500 kronor per år för 2020 och 2021.

Ärendebeskrivning

Organisationen "Samverkan mot brott", (SAMBO) äskar bidrag från kommunerna för att kunna fortsätta arbeta brottsförebyggande och trygghetsfrämjande.

Vaxholms stad erhöi i maj 2019 en förfrågan från SAMBO där organisationerna bad kommunen om ett bidrag om 5000kr per år. Baserat på kommunens invånarantal, antalet grann- och båtsamverkansområden och efter samtal med organisationen kom parterna överens om att 2500kr per år är en summa mer anpassad efter Vaxholms stad.

Samverkan mot brott är navet i grann- och båtsamverkanskonceptet. Bland annat ansvarar organisationen för loggor samt tillverkar skyltar och dekaler som polisen kan beställa för invånarnas räkning.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande Bidrag till Samverkan mot brott, SAMBO, 2019-12-03

Påminnelse utskick kommuner, brev från Samverkan mot brott "SAMBO" med önskan om bidrag, 2019-11-07

Sammanfattning Grannsamverkans (GSV) resultat, 2019-01-31

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Madeleine Larsson, Hållbarhetschef

För kännedom: Johan Nordenmark, Säkerhetschef
Lina Nilsson, Samverkan mot brott, lina.nilsson@stoldskyddsforeningen.se

§ 4 Utvärdering av linfärjan säsongen 2019

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Den 8 mars 2019 undertecknades ett treårigt samarbetsavtal mellan Vaxholms stad och Antrophia Rederi AB. Avtalet handlade om att Antrophia Rederi skulle sköta driften och underhållet av linfärjan som trafikerar Kastellsundet i ett försök att utveckla Kastellet som arbetsplats och besöksmål. Färjans syfte är att öka tillgängligheten, både för företag som hyr lokaler på ön och deras kunder samt för besökare. Linfärjan körs mellan Vaxön och Vaxholmen under mitten av maj till mitten av september. Linfärjan har under en tidigare försöksperiod trafikerat Kastellsundet 2016, 2017 och 2018.

En utvärdering av linfärjans trafik under 2019 har gjorts och presenteras under punkten måluppfyllelse.

Antalet passagerare ökade under juni, juli och augusti jämfört med året innan. Verksamheterna på Kastellet samt Kastellets besökare är positiva till linfärjan. Färjetrafiken sköttes bra och utan missöden bortsett från att ena vajern behövde bytas under augusti. Antrophia rederi satte då in en annan båt som de skötte färjetrafiken med. Det var även Antrophia rederi som bytte vajern.

Intäkterna från biljettförsäljningen var 1 352 tkr, vilket var 32 tkr mer än budgeterat. Utgifterna för linfärjan blev (preliminärt) 2 921 tkr.

Yrkanden

Anna-Lena Nordén (WP) yrkar att ärendet ska beslutas av kommunstyrelsen.

Ordföranden finner bifall till Anna-Lena Nordéns (WP) yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Utvärdering av linfärjan säsongen 2019, 2020-01-07

Kopia på beslutet till

För kännedom: Marie Wiklund, Kommunchef, marie.wiklund@vaxholm.se
Mikaela Lodén, Näringslivsansvarig, mikaela.loden@vaxholm.se

§ 5 Resultat SCB:s medborgarundersökning 2019

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Information om resultat SCB:s medborgarundersökning 2019 noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Vaxholms stad har deltagit i SCB:s medborgarundersökning hösten 2019. Undersökningen ger en bild av hur Vaxholms stads invånare ser på sin kommun. Det är en attitydundersökning, vilket innebär att de som har svarat inte nödvändigtvis har egen erfarenhet inom frågeområdena. Undersökningen består av tre olika delar med varsitt helhetsbetyg:

- Nöjd Region-Index (kommunen som en plats att bo och leva på),
- Nöjd Medborgar-Index (kommunens olika verksamheter)
- Nöjd Inflytande-Index (invånarnas inflytande på kommunala beslut och verksamheter).

Helhetsbetyget inom varje område mäts genom ett index som kan variera mellan 0-100. Den totala nöjdheten som under 2018 visade en klar förbättring har minskat något för de tre sammanfattande områdena nöjd region-index (NRI), nöjd medborgar-index (NMI) och nöjd inflytande-index (NII), även om samtliga skillnader inte är statistiskt säkerställda. Och inom några av delområdena har nöjdheten ökat.

Resultatet i sin helhet finns i rapport "SCB:s medborgarundersökning-hösten 2019 Vaxholms stad" samt i tillhörande tabellbilagor.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Jennie Falk Eriksson, 2019-12-20

Kopia på beslutet till

För kännedom: Jennie Falk Eriksson, kvalitetscontroller
Marie Wiklund, kommunchef

§ 6 Svar på revisionsrapport avseende granskning av förebyggande arbete mot fusk och oegentligheter

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Kommunstyrelsens svar på revisionsrapport – Granskning av förebyggande arbete mot fusk och oegentligheter – godkänns och överlämnas till revisionen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

KPMG har på uppdrag av förtroenderevisorerna genomfört en granskning av stadens förebyggande arbete mot fusk och oegentligheter. Ett uppdrag som ingår i revisionsplanen för år 2019.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen och nämnderna har rutiner och processer som ger förutsättning för en tillräcklig intern kontroll vad gäller att förebygga fusk och oegentligheter.

Granskningen har besvarat följande revisionsfrågor:

1. Finns det formellt beslutade styrande dokument att förhålla sig till vad gäller att hantera risken för oegentligheter?
2. I vilken omfattning har det förekommit och planeras det för ett konkret och praktiskt förebyggande arbete för att motverka oegentligheter?
3. Förekommer oegentligheter i riskanalysen för internkontrollplanen 2018 samt 2019 och har identifieringen av sådana lett till att internkontrollåtgärder har genomförts och/eller ska genomföras?
4. Hur "arbetar" respektive styrelse/nämnd med: Interna oegentligheter, interna och externa oegentligheter med gemensam samverkan, externa oegentligheter såsom organiserad brottslighet och bidragsfusk.

Revisionens sammanfattande bedömning är att kommunstyrelsens och nämndernas interna kontroll inte är tillräcklig för att förebygga fusk och oegentligheter. Revisionen anser att policyer, processer och rutiner bör utvecklas för att ge tillräckliga förutsättningar för en god intern kontroll.

Förvaltningens svar på revisionens sammanfattande bedömning: Vaxholms stad har ett antal styrande och stödjande dokument för att förhålla sig till vad gäller att hantera risken för oegentligheter. Staden har ett systematiskt arbete att genomföra riskanalyser som utgår från verksamhetens processer och utifrån dessa förebygga, hantera och kontrollera risker, vilket dokumenteras i kommunstyrelsens och nämndernas internkontrollplaner. Förvaltningarna genomför också utbildnings- och informationsinsatser inom området. Det finns en bra grund att stå på och en medvetenhet om frågeställningen hos förvaltningen. Dock kan området ytterligare stärkas för att förebygga fusk och oegentligheter och förvaltningen avser därför att utveckla och förstärka det förebyggande arbetet, vilket beskrivs i svaret på respektive rekommendation.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Jennie Falk Eriksson, 2019-12-20

Revisionsrapport- Granskning av förebyggande arbete mot fusk och oegentligheter, 2019-10-31

Kopia på beslutet till *(Vid exp. bifoga TJUT 2019-12-20 tillsammans med beslutet)*

För åtgärd: Anders Haglund, förtroendevald revisor Vaxholms stad
Koray Kahruman, ekonomichef
Jennie Falk Eriksson, kvalitetscontroller

§ 7 Svar på revisionsrapport avseende granskning av nämndernas kontroll av privata utförare

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Kommunstyrelsens svar på revisionsrapport – Granskning av nämndernas kontroll av privata utförare – godkänns och överlämnas till revisionen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Kommunstyrelsens, Socialnämndens och Nämnden för teknik fritid och kulturs svar på revisionsrapporten noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

KPMG har på uppdrag av förtroenderevisorerna genomfört en granskning av nämndernas kontroll av privata utförare. Ett uppdrag som ingår i revisionsplanen för år 2019.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om nämnden för teknik, fritid och kultur samt socialnämnden har en tillräcklig intern kontroll avseende styrning och kontroll av att privata utförare genomför avtalad verksamhet.

Revisionen sammanfattande bedömning är att nämndernas interna kontroll vad gäller privata utförare inte bedöms vara tillräcklig.

Revisionens rekommendationer är ställda till nämnderna för teknik, fritid och kultur samt socialnämnden, men då flera av dessa berör styrformer och rutiner som bör vara gemensamma i Vaxholms stad svarar kommunstyrelsen på granskningen utifrån sin ledande och samordnade roll.

Nämndernas svar biläggs ärendet och har överlämnats till revisionen.

Kommunstyrelsens svar

Kommunstyrelsen har tagit fram ett program för mål och uppföljning av privata utförare som kommunfullmäktige kommer att fatta beslut om under sitt första sammanträde 2020. Programmet ska stärka uppföljning och insyn av privata utförare på politisk nivå. Dessutom bidrar programmet med ett gemensamt ramverk och gemensam struktur för hur kommunen förhåller sig och agerar vid upphandling av privata utförare av kommunala angelägenheter samt hur avtal följs upp och rapporteras till nämnderna, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Programmet har varit på remiss till alla nämnder och kommer att vara utgångspunkt för hur nämnderna utvecklar sina arbetssätt.

För att konkretisera programmet i arbetssätt och rutiner kommer en arbetsgrupp att bildas med representanter från ekonomi- och upphandlingsenheten, socialförvaltningen och stadsbyggnadsförvaltningen. Arbetsgruppen kommer att genomföra sitt arbete under 2020.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Handlingar

- Tjänsteutlåtande, Jennie Falk Eriksson, 2019-11-28
- Revisionsrapport- Granskning av nämndernas kontroll av privata utförare, 2019-11-04
- Beslut TFK 2019-12-12/§ 54, Svar på revisionsrapport: Granskning av nämndernas kontroll av privata utförare
- Tjänsteutlåtande, Svar på revisionsrapport Granskning av nämndernas kontroll av privata utförare, Nämnden för teknik fritid och kultur, 2019-11-26
- Beslut SN 2019-12-10/§ 107, Svar på revisionsrapport – Granskning av nämndernas kontroll av privata utförare
- Tjänsteutlåtande, Svar på revisionsrapport Granskning av nämndernas kontroll av privata utförare, Social nämnden 2019-11-26

Kopia på beslutet till (*Vid exp. bifoga TJUT, Jennie Falk Eriksson, 2019-11-28 tills. med beslutet*)

För åtgärd: Anders Haglund, förtroendevald revisor Vaxholms stad

För kännedom: Jennie Falk Eriksson, klk
Kamrul Islam, klk
Koray Kahruman, klk

§ 8 Ersättningskrav avseende Johannesbergs förskola

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Expandia ersätts enligt ersättningskravet 2019-12-20.

Ärendebeskrivning

Den 30 november 2017 fattade kommunstyrelsen beslut om att ge stadsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att tillfälligt ställa upp paviljonger för tre mindre förskoleavdelningar vid Johannesberg (Änr 2017/201.25). Vid utförandet av rivningsarbetena av Norrbergsskolan förväntades den externa förskoleverksamheten Lillstugan som låg intill Norrbergsskolan bli utsatt för störningar. Med den anledningen föreslogs det att evakueringspaviljonger skulle ställas upp vid Johannesberg för den externa verksamhetens evakuering.

Förvaltningen upphandlade evakueringspaviljongerna via SKL Kommentus ramavtal och kontrakt tilldelades Expandia Moduler AB, 2018-06-19.

Den 19 november 2018 fattade barn- och utbildningsnämnden beslut om att lägga ned verksamheten på förskolan Äppelgården under förutsättning att Vitsippans förskola stod klart (Änr BUN 2018/133.442).

I och med friställandet av Äppelgården upphörde behovet av tillfälliga paviljonger i Johannesberg och en mer långsiktig lösning på Äppelgården kunde erbjudas den privata förskoleverksamheten.

Den 29 november 2018 fattade kommunstyrelsen beslut om att återta uppdraget om uppställande av tillfälliga paviljonger på Johannesberg och erbjuda den tomställda förskolelokalen Äppelgården till den fristående förskoleverksamheten (Änr KS 2017/201.25).

Förvaltningen kontaktade därefter Expandia och förmedlade att projektet har avbrutits och att Vaxholms stad återtar uppdraget om uppställning av evakueringspaviljonger. Expandia inkom därefter med ett ersättningskrav för avtalets förtida upphörande. Förvaltningen har haft dialog med Expandia och jurister på SKL Kommentus under en längre tid. Det senast reviderade ersättningskravet inkom den 20 december 2019 med ett belopp på 1 085 340 kr. Kravet avser dels fasta kostnader och dels utebliven vinst.

Beslutet om förlikning behöver fattas av kommunstyrelsens arbetsutskott eftersom ersättningskravet överstiger tjänstepersonernas delegering.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Peter Lindqvist (-) yrkar att ärendet lyfts till kommunstyrelsen för beslut.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller om ärendet ska skickas vidare till kommunstyrelsen för beslut och finner att arbetsutskottet beslutar att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

Ordföranden konstaterar att yrkandet om bifall till förvaltningens beslutsförslag kvarstår och finner bifall till yrkandet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Ersättningskrav Johannesbergs förskola, 2020-01-08

Svar till Vaxholms Stad avseende Johannesbergs Fsk, 2019-10-17

Ersättningskrav Specifikation 2019-11-29, Johannesbergs Fsk

Sammanställning - Ersättningskrav Johannesbergs Fsk 2019-12-20

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, klk

§ 9 Kommunstyrelsens detaljbudget 2020 samt upphandlingsplan

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Information noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har två olika roller. En roll är att utgöra kommunens styrelse med uppgift att leda och samordna planering och uppföljning av kommunens verksamheter och bolag. I den andra rollen är kommunstyrelsen nämnd med uppgifter som tilldelats från kommunfullmäktige. Dessa uppgifter är bland annat att vara anställningsmyndighet för den samlade förvaltningen och på så sätt vara ansvarig för arbetsgivarfrågor. Andra ansvarsområden som faller under kommunstyrelsen är samhällsbyggnadsfrågor, frågor som rör näringsliv, IT, kommunikation, redovisning och upphandling.

Kommunen styrs genom mål för kommunstyrelsen och nämnderna inom de tre övergripande målområdena. Alla mål utgår från Vaxholms stads vision. Målen följs upp genom indikatorer. I tabellen nedan redovisas målen, indikatorernas utfall tidigare år, målnivåer och benchmarkingvärden.

Målområde: Kvalitet

Vaxholms stads verksamheter har god kvalitet i enlighet med nationella styrdokument och invånarnas upplevelse. Kommunen ger god service som kännetecknas av god tillgänglighet och positivt bemötande.

Nämnd	Mål	Indikator	Utfall 2018	Utfall 2019	Målnivå	BM-värde
KS	Invånarna och företagen erbjuds god tillgänglighet, bemötande och service.	Nöjd Medborgar-Index (NMI)	56	48	59	55
		Nöjd Inflytande-Index (NII)	38	32	40	39
		Nöjd Kund-Index (NKI) företagsklimat	60		71	71
		Gott bemötande vid kontakt med kommun, andel av maxpoäng (%)	85%	90%	87%	90%
KS	Vaxholm har en god stadsmiljö.	Nöjd Region-Index (NRI)	68	65	68	61
		Nöjd Region-Index (NRI), Bostäder	53	54	55	54

Målområde: Livsmiljö

Vaxholms stad erbjuder en attraktiv livsmiljö där kommunen tillgodoser mänskliga behov inom ramen för jordens resurser. Livsmiljö omfattar både social- och ekologisk hållbarhet.

Nämnd	Mål	Indikator	Utfall 2018	Utfall 2019	Målnivå	BM-värde
KS	Vaxholm är socialt hållbart	Nöjd Region-Index (NRI), Trygghet	78	76	75	54
		Grad av god psykisk hälsa (åk 9), index	58		60	57
		Hållbart medarbetarengagemang (HME)-Totalindex	81		82	79



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KS	Vaxholm är ekologiskt hållbart	Avlopp som får godkänt vid inventering, andel (%)	75%	80%	
		Insamlat mat- och restavfall (kg/person)	223	213	213
		Miljöbilar i kommunorganisationen, andel (%)	43,8%	41,2%	50%

Målområde: Ekonomi

Vaxholms stad har en god ekonomi i balans. Den kommunala servicen är kostnadseffektiv så att skattepengarna ger så stort värde som möjligt.

Nämnd	Mål	Indikator	Utfall 2018	Utfall 2019	Målnivå	BM-värde
KS	Ekonomi är långsiktigt hållbar.	Resultatavvikelse i procent (%) av budget	-7,1%		0%	0%

Driftbudget	Budget 2019	Budget 2020
SSBF	-5 870	-5 950
ÖFN	-1 269	-1 250
SRMH	-1 934	-1 935
Politik	-5 581	-5 803
<i>Varav revision</i>	-780	-780
KLK gemensamt	-47 035	-46 940
Summa KLK	-61 689	-61 878
Plan- och exploateringsenheten	-14 147	-15 301
Summa Kommunstyrelsen	-75 836	-77 179

- Pris- och lönekomensation
- Effektivisering 1%
- Flera ledamöter, ökade kostnader

.....
Ordförande Justerare



Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Förstärkning hållbarhet
- IT- verktyg för projekthantering
- Förstärkning projektledning
- Reservelverk

Löpande investeringar	Budget 2019	Budget 2020
Kommunstyrelsen		
Inventarier	-200	
IT - löpande	-2 000	-2 000
Digital utveckling/ E-tjänsteplattform	-650	
Miljöbil	-350	-350
Gym	-1 000	
GC-vägar	-2 000	-1 500
Rådhuset	-5 000	-5 000
Kommunhuset	-150	
Reservelverk		-500
Övrigt	-5 350	-800
Summa	-16 700	-10 150

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Kommunstyrelsens detaljbudget 2020 samt upphandlingsplan
Kommunstyrelsens upphandlingsplan 2020-2021

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman KKK