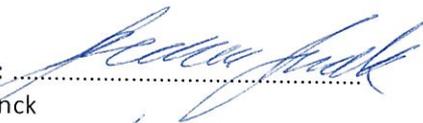




Barn- och utbildningsnämnden 2021-05-24

Plats och tid:	Storskär/Norrskär, kl. 18:05-21:45 (ajournering 20:01-20:20)	
Beslutande: Endast ordföranden deltar fysiskt i sammanträdesrummet, övriga på distans.	Michael Baumgarten (L) ordf. Bertil Jansson (S) Ulrika Schelwander (C) Fredrik Östman (C) Caisa Holm (L)	Peter Lindqvist (-) 1:e v.ordf. Anna Hansson (M), 2:e v.ordf. Kent Öhman (M) Mikael Guslin (M) Annbritt Kronlund (V) Daga Bäfverfeldt (WP)
Övriga deltagare: Ersättare på distans	Maillis Dahlberg (C) Anders Örnevall (L)	Hanna Kviman (M) Peter Thomelius (M) Märta Forsberg (V) Hanna Backström (-) Anna-Lena Nordén (WP)
Övriga deltagare: Tjänstepersoner	Anders Roxström, uf Linda Marklund, uf Cecilia Moldén, uf §§ 52-62 Charlotta Skarelius, uf §§ 52- 55 Margareta Andersson, uf §§ 52-57	Walewska L Jendi, uf §§ 52 Alexander Wahlstedt, sbf § 52 Monica Lalalander, uf § 52-59 Maria Wallander Halén, klk §§ 52-54 Johanna Frunck, klk Urban Fredriksson, klk

Sekreterare: 

Johanna Frunck

Ordförande: 

Michael Baumgarten (L)

Justerande: 

Peter Lindqvist (-)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum: 2021-05-24, §§ 52-67

Datum för anslagets uppsättande: 2021-05-26

Datum för anslagets nedtagande: 2021-06-17

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift: 



Innehåll

§ 52	Justering och fastställande av föredragningslistan	3 - 4
§ 53	Förvaltningen informerar om Resarö skola	5
§ 54	Tertialbokslut 1 2021	6
§ 55	Återrapportering omorganisering rektorsområde Vaxö/Rindö	7
§ 56	Riktlinjer skolbibliotek i Vaxholm	8
§ 57	Försäljning av mat till fristående förskolor	9 - 10
§ 58	Lokalförsörjningsplan Skolor Vaxholms stad 2021/2030	11 - 12
§ 59	Lokalförsörjningsplan förskola 2022-2032	13 - 14
§ 60	Familjedaghem 2021/2022	15
§ 61	Brukarundersökningar 2021	16
§ 62	Uppföljning gymnasiet	17
§ 63	Upphandling internetbaserade matinköp	18
§ 64	Reviderat auktorisationsavtal samt samverkansavtal avseende auktorisationssystem vuxenutbildning	19 - 20
§ 65	Anmälningar och överklaganden, redovisning till nämnd 2021	21
§ 66	Redovisning av delegeringsbeslut 2021	22
§ 67	Utestående uppdrag 2021	23



Ordförande



Justerare



§ 52 Justering och fastställande av föredragningslistan

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Peter Lindqvist (-) utses tillsammans med ordföranden att justera protokollet senast den 25 maj 2021.

Utskickad föredragningslista revideras och fastställs enligt följande:

- 1 Justering och fastställande av föredragningslistan
- 2 Förvaltningen informerar
- 3 Nytt ärende - Förvaltningen informerar om Resarö skola
- 4 Tertialbokslut 1 2021
- 5 Återrapportering omorganisering rektorsområde Vaxö/Rindö
- 6 Riktlinjer skolbibliotek i Vaxholm
- 7 Nytt ärende- Försäljning av mat till fristående förskolor
- 8 Lokalförsörjningsplan Skolor Vaxholms stad 2021/2030
- 9 Lokalförsörjningsplan förskola 2022-2032
- 10 Familjedaghem 2021/2022
- 11 Brukarundersökningar 2021
- 12 Uppföljning gymnasiet
- 13 Upphandling internetbaserade matinköp
- 14 Reviderat auktorisationsavtal samt samverkansavtal avseende auktorisationssystem vuxenutbildning
- 15 Anmälningar och överklaganden, redovisning till nämnd 2021
- 16 Redovisning av delegeringsbeslut 2021
- 17 Utestående uppdrag 2021

Yrkanden

Ordföranden yrkar att Peter Lindqvist (-) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast den 25 maj 2021 samt att utskickad föredragningslista revideras och fastställs enligt följande:

- 1 Justering och fastställande av föredragningslistan
- 2 Förvaltningen informerar
- 3 Nytt ärende - Förvaltningen informerar om Resarö skola
- 4 Tertialbokslut 1 2021
- 5 Återrapportering omorganisering rektorsområde Vaxö/Rindö
- 6 Riktlinjer skolbibliotek i Vaxholm
- 7 Nytt ärende- Försäljning av mat till fristående förskolor
- 8 Lokalförsörjningsplan Skolor Vaxholms stad 2021/2030
- 9 Lokalförsörjningsplan förskola 2022-2032
- 10 Familjedaghem 2021/2022
- 11 Brukarundersökningar 2021
- 12 Uppföljning gymnasiet
- 13 Upphandling internetbaserade matinköp
- 14 Reviderat auktorisationsavtal samt samverkansavtal avseende auktorisationssystem vuxenutbildning
- 15 Anmälningar och överklaganden, redovisning till nämnd 2021
- 16 Redovisning av delegeringsbeslut 2021
- 17 Utestående uppdrag 2021

Ordförande

Justerare



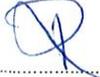
**VAXHOLMS
STAD**

Protokoll
2021-05-24
2 av 2

Barn- och utbildningsnämnden

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 53 Förvaltningen informerar om Resarö skola

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Noteras till protokollet att barn- och utbildningsnämnden tagit del av information kring Resarö skola.

Protokollsanteckning

Michael Baumgarten (L) anmäler protokollsanteckning i enlighet med *bilaga 1* till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen informerar om Resarö skola.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras 20:01-20:20

Yrkanden

Ordföranden yrkar att det noteras till protokollet att barn- och utbildningsnämnden tagit del av information kring Resarö skola.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Anders Roxström, uf

Ordförande

Justerare



§ 54 Tertialbokslut 1 2021

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Tertialbokslut 1 2021 för barn- och utbildningsnämnden godkänns.
2. Åtgärdsplanen och uppföljningen godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen för information.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen redovisar tertialbokslut 1 (T1) 2021 för barn- och utbildningsnämnden.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2021-05-17

Tertialbokslut 2021

Åtgärdsplan tertial 1 2021 BUN

Nämndens nyckeltal 2021

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kommunstyrelsen
Ekonomienheten, Koray Kahruman

Ordförande

Justerare



§ 55 Återrapportering omorganisering rektorsområde Vaxö/Rindö

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Barn och utbildningsnämnden beslutade 2019-10-14/§ 98 att slå samman rektorsområde Vaxö skola och Rindö skola.

Den 1 januari 2020 blev Vaxö och Rindö ett rektorsområde med gemensam rektor och gemensam skolledning. Skolorna delar även på elevhälsoteam, tjänsterna specialpedagog, musiklärare och slöjdlärare.

För att möta det relativt låga elevantalet på Rindö skola bedrivs några av klasserna ålderblandande och till läsåret 21/22 kommer all undervisning ske i skolhuset vilket kommer minska lokalkostnaderna.

Då organisationsförändringarna ännu inte gällt ett helt sammanhållet år går det inte att slutgiltigt utvärdera ekonomin men efter de tre första månaderna 2021 ser ekonomin bra ut.

Utifrån de löpande uppföljningar och dialoger som sker med vårdnadshavare, elever och medarbetare är bilden att det finns en övergripande nöjdhet och trygghet med nya organisationen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2021-05-06

Kopia på beslutet till

För kännedom: Charlotta Skarelius


.....
Ordförande


.....
Justerare

§ 56 Riktlinjer skolbibliotek i Vaxholm

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Riktlinjer för skolbibliotek antas.

Ärendebeskrivning

Skolbibliotek är en gemensam och ordnad resurs av medier och information som ställs till elevernas och lärarnas förfogande och som ingår i skolans pedagogiska verksamhet med uppgift att stödja elevernas lärande. Skolbibliotekets roll ska vara att stimulera elevernas intresse för läsning, vara anpassat efter elevernas behov, främja språkutveckling, samt tillgodose elevernas behov av material för utbildningen.

I Vaxholms stad ansvarar varje rektor för sin skolans skolbibliotek. Samverkan sker med stadsbiblioteket

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande riktlinjer skolbibliotek, 2021-05-11

Riktlinjer för Skolbibliotek i Vaxholms stad, 2021-05-11

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

André Wallin, skolchef, andre.wallin@vaxholm.se

Christina Persson, rektor Resarö skola, Christina.Persson@vaxholm.se

Eva Axelsson, rektor Söderfjärdsskolan, eva.axelsson@vaxholm.se

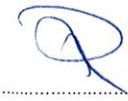
Charlotta Skarelius, rektor Vaxö och Rindö skola,

Charlotta.Skarelius@vaxholm.se

Åsa Häger, rektor Kronängsskolan, asa.hager@vaxholm.se



Ordförande



Justerare



§ 57 Försäljning av mat till fristående förskolor

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. **Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta**

Vaxholms stad kan genom barn- och utbildningsnämnden bedriva offentlig säljverksamhet avseende försäljning av luncher till fristående förskolor som endast är utrustade med ett mottagnings-/serveringskök.

2. Barn- och utbildningsnämnden beslutar under förutsättning att kommunfullmäktige fattar beslut enligt ovan om försäljning av mat till fristående förskolor som endast är utrustade med ett mottagnings-/serveringskök att
 - a. försäljning får ske under en provotid på två år från det att avtal fattas.
 - b. kostchefen får delegation på att skriva avtal för provotiden med de aktuella förskolorna.
 - c. utvärdering ska genomföras och återredovisas till nämnd efter 2-års perioden och inför ev beslut om ny avtalsperiod ska tecknas

Ärendebeskrivning

Kostenheten på utbildningsförvaltningen har återkommande (under hösten 2018, våren 2020 och våren 2021) fått förfrågan från fristående förskolor om det finns möjlighet att köpa luncher till verksamheten från de kommunala tillagningsköken.

Om Vaxholms stad ska sälja luncher till fristående förskolor/skolor blir det en fråga om offentlig säljverksamhet och därav blir reglerna i konkurrenslagen (KL) tillämpliga.

- Försäljning av luncher är inte en verksamhet som är förenlig med lag i den bemärkelse som avses i 3 kap. 27 § KL. Det krävs därför att vi gör en prövning kring vilka konsekvenser en försäljningsverksamhet av luncher skulle ha för konkurrensen på marknaden innan vi tar ställning huruvida detta bör genomföras eller inte.

Förvaltningen bedömer att det ur konkurrenssynpunkt finns aspekter som möjliggör att Vaxholms stad kan möta upp de fristående förskolornas behov av att köpa luncher. Ur stadens perspektiv skulle försäljningsverksamheten vara gynnsam då den skulle bidra till att behålla kostenhetens kompetens samt måltidskvalitet i kommunens förskolor.

Det går att konstatera att praxis kring kommuner och konkurrensbegränsande offentlig verksamhet är begränsad. Detta tillsammans med att förvaltningen bedömer att det går att argumentera för att vi endast skulle uppta en marginell del av relevant marknad gör att det finns ett tolkningsutrymme för huruvida Vaxholms stads försäljningsverksamhet skulle vara lämplig ur konkurrenssynpunkt eller inte.

Vaxholms stads tillagningskök har i dagsläget överkapacitet som gör att verksamheten - utan att behöva göra förändringar - kan möta upp och leverera mat till de förskolor som har efterfrågat det.

Att bedriva en offentlig säljverksamhet avseende försäljning av luncher till fristående förskolor som endast är utrustade med mottagnings-/serveringskök skulle kunna minska kommunens kostnader och därav bidra till en långsiktigt hållbar ekonomi. Vi ser även att vi kan erbjuda en likvärdig måltidskvalitet till alla barn i kommunen. Vidare har förvaltningen tydliga och uppföljningsbara livsmiljömål som går i linje med nationella riktlinjer för förskolemåltider samt de globala målen i Agenda 2030.


.....
Ordförande


.....
Justerare



Barn- och utbildningsnämnden

Vi ser även att en försäljning gör att vi kan erbjuda en likvärdig måltidskvalitet till nästan alla barn i kommunen. Vidare har förvaltningen tydliga och uppföljningsbara livsmiljömål som går i linje med nationella riktlinjer för förskolemåltider samt de globala målen i Agenda 2030.

Förvaltningen anser att om försäljningsverksamheten ska införas så är det av vikt att det finns en politisk vilja till att göra detta och vidare en förståelse för att rättsläget till viss del är oklart och att saken kan komma att ligga till grund för prövning hos konkurrensverket.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Margareta Andersson och Linda Marklund, 2021-05-18

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Anders Roxström, tf. uf
Margareta Andersson, uf

Ordförande

Justerare



§ 58 Lokalförsörjningsplan Skolor Vaxholms stad 2021-2030

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Lokalförsörjningsplan Skola 2021-2030 godkänns som underlag för beslut i ärenden som rör verksamhetslokaler för barn- och utbildningsnämnden och överlämnas till kommunstyrelsen för information.
2. Lokalförsörjningsplan grundskola 2021-2027 upphör att gälla.
3. Förvaltningen får i uppdrag att göra redaktionella rättelser gällande namn på paviljonger.

Ärendebeskrivning

Lokalförsörjningsplanen omfattar kommunens grundskolor och utgör ett planeringsunderlag till kommunfullmäktiges plan med mål och budget samt beslut kring ärenden om verksamhetslokaler för barn- och utbildningsnämnden och dess förvaltning. Uppgifterna som ligger till grund för planen är en bedömning av behoven utifrån befolkningsprognosen samt andra kända kommande behov inom utbildningsförvaltningens olika områden. Lokalförsörjningsplanen ska revideras årligen vid ny befolkningsprognos.

Planens syfte är att bidra till att barn- och utbildningsnämnden får en överblick över befolkningsprognosens utveckling i relation till grundskolornas kapacitet samt de tillfälliga byggloven. Den utgör även beslutsunderlag i beslut gällande verksamhetslokaler och effektivt lokalnyttjande för att säkerställa rätt dimensionerade lokalresurser över tid både avseende volym, storlek och utformning.

Att särskilt beakta i planen är de tillfälliga tidsbegränsade byggloven. Resarö skola har ett tidsbegränsat bygglov som löper ut juni 2021. Vaxö skola har ett tidsbegränsat bygglov som löper ut i februari 2023 och en pågående tillbyggnad gällande slöjdsalar som fortskrider enligt plan. Montessoriskolan på Vaxön har en paviljong med tidsbegränsat bygglov. En ansökan om permanent lov har lämnats in och behöver besvaras skyndsamt.

Rindö skolans tillfälliga paviljong har sagts upp per december 2020 och kommer plockas bort under sommaren 2021. Från och med januari 2021 minskar skolans kapacitet från 175 elever till 105 elever. En inre ombyggnad av skolan kommer genomföras under sommaren 2021.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägget att förvaltningen får i uppdrag att göra redaktionella rättelser gällande namn på paviljonger.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

- Tjänsteutlåtande, Walewska L Jendi 2020-09-17
- Lokalförsörjningsplan Skolor Vaxholm stad 2021-2030
- Bilaga 1, KSPU 2015-05-27
- Bilaga 2 beslut KS 17-06-08
- Bilaga 3 KS 2020-02-06
- Bilaga 4 KS 2016-02-04
- Bilaga 5 BUN 2020-04-27

Ordförande

Justerare



Barn- och utbildningsnämnden

Bilaga 6 KS 2020-05-07

Bilaga 7 Beslut KS 2021-02-04

Kopia på beslutet till

För kännedom:

Rektorer i skolan Vaxholm Stad, rektorer@vaxholm.se

Anders Roxstrom, förvaltningschef, anders.roxstrom@vaxholm.se

Susanne Edén, stadsbyggnadschef, susanne.eden@vaxholm.se

Marie Wiklund, kommunchef, marie.wiklund@vaxholm.se

Ordförande

Justerare



§ 59 Lokalförsörjningsplan förskola 2021-2030

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Lokalförsörjningsplan - förskola 2021-2030 godkänns som underlag för beslut i ärenden som rör verksamhetslokaler för barn- och utbildningsnämnden med följande revideringar:

- sida 9: Skulle man i framtiden ändra inriktning på förskolan finns en möjlighet att utöka antalet platser på förskolan med 12 (rättelse från 21).

- sida 7: Barnomsorgen i Vaxholms stad bedrivs inom 9 (rättelse från 10) förskolor, av dessa har vi fyra förskolor i egen regi och fem fristående förskolor samt ett vilande familjedaghem.

- Förvaltningen får i uppdrag att göra redaktionella rättelser och säkerställa att det samstämmt står att planen är gällande 2021-2030.

2. Lokalförsörjningsplanen överlämnas till kommunstyrelsen för information.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Uppdraget Förflyttning och utvidgning av Ytterby förskola (KS 2016-02-04/§ 7) dras tillbaka då kapacitetsbehovet i lokalförsörjningsplanen täcker behovet utan förskolan på Storäng.

2. Förvaltningen (exploateringsenheten) får i uppdrag att utreda om förskolan på Norrberget kan byggas i etapper. Detta för att undvika att staden sitter med en överkapacitet av förskoleplatser under perioden.

Ärendebeskrivning

Lokalförsörjningsplanen utgör ett planeringsunderlag till kommunfullmäktiges plan med mål och budget samt underlag för beslut i ärenden om verksamhetslokaler för barn- och utbildningsnämnden. Befolkningsprognosen är utgångspunkt i barn- och utbildningsnämndens behovsplanering av lokaler.

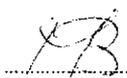
Prognosen visar att behovet av antalet platser ökar med i snitt 15 platser per år med stora variationer mellan olika år och delar av kommunen. Behovet av förskoleplatser har ställts mot kommunens kapacitet över en 10 års period.

Utbildningsförvaltningen har under läsåret 2020/2021 arbetat utifrån föregående plans inriktning. Förvaltningen har utökat platserna på Rindö förskola med 22, Båtens förskola har avvecklats och under 2021 kommer Ytterby förskola att avvecklas. Detta har inneburit att antalet tillgängliga förskoleplatser i kommunen totalt minskar med 144 platser. Detta innebär att platstillgång ligger närmare det behov som Vaxholm har över en tio års period. Effekten på platsgarantin kvarstår i att vårdnadshavare inte alltid kan få sitt förstahandsval av förskola

Förvaltningen anser att en ny förskola behöver stå inflyttningsklar år 2024 på Vaxön för att möta behovet över tid i kommunen utifrån den befolkningsutveckling som har tagits fram.

Förvaltningen anser att ingen ny förskola på Resarö behöver byggas då barnunderlaget är för litet för att en nybyggnation skulle bära sig ekonomiskt för förskolan.

Lokalförsörjningsplanen förskola 2021-2030 föreslås överlämnas till Kommunstyrelsen som underlag i arbetet med mål och budget.


Ordförande


Justerare

Barn- och utbildningsnämnden

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med revideringar enligt följande:

- sida 9: Skulle man i framtiden ändra inriktning på förskolan finns en möjlighet att utöka antalet platser på förskolan med 12 (rättelse från 21).

- sida 7: Barnomsorgen i Vaxholms stad bedrivs inom 9 (rättelse från 10) förskolor, av dessa har vi fyra förskolor i egen regi och fem fristående förskolor samt ett vilande familjedaghem.

- Förvaltningen får i uppdrag att göra redaktionella rättelser och säkerställa att det samstämmt står att planen är gällande 2021-2030.

Peter Lindqvist (-) yrkar bifall till ordförandens beslutsförslag med tillägget att barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta att förvaltningen (exploateringsenheten) får i uppdrag att utreda om förskolan på Norrberget kan byggas i etapper. Detta för att undvika att staden sitter med en överkapacitet av förskoleplatser under perioden.

Ordföranden finner bifall till respektive yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Walewska L Jendi 2021-05-05

Vaxholm stads lokalförsörjningsplan 2022-2032 - Förskola

För kännedom: Rektorer i förskolan Vaxholm Stad, forskolechefer@vaxholm.se
Susanne Edén, stadsbyggnadschef, susanne.eden@vaxholm.se
Marie Wiklund, kommunchef, marie.wiklund@vaxholm.se



Ordförande



Justerare



§ 60 Familjedaghem 2021/2022

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att inte öppna en verksamhet för pedagogisk omsorg i familjedaghem för läsåret 2021/2022

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen har sedan mars 2020 haft en intresseanmälan publicerad på Vaxholms stads hemsida för den som vill anmäla sitt intresse för pedagogisk omsorg i familjedaghem. Under 2020 inkom 1 intresseanmälan och under 2021 fram till 30 april har ingen intresseanmälan inkommit.

För att driva en kvalitativ och säker verksamhet med budget i balans krävs minst 11 placeringar. Det saknas tillräckligt underlag för att öppna en verksamhet för pedagogisk omsorg i familjedaghem och utbildningsförvaltningen rekommenderar därför att inte öppna en verksamhet för pedagogisk omsorg under läsåret 2021/2022.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Lena Svensson, 2021-05-10

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Lena Svensson, lena.svensson@vaxholm.se

För kännedom: Förskolerektorer, alla.chefer.forskolor@vaxholm.se


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 61 Brukarundersökningar 2021

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen i Vaxholms stad genomför årligen enkäter till vårdnadshavare med barn i förskola och till elever samt vårdnadshavare i grundskolan. Det är riktat till både kommunal och enskild regi. Årets enkäter för grundskolan genomförs av Skolinspektionen och riktar sig till årskurs 5 och 9. Syftet med enkäterna är att, som en del, följa upp och utvärdera verksamheterna mot de mål som finns i skolans styrdokument för ökad måluppfyllelse och likvärdighet mellan enheterna (1 kap. 9 §, 4 kap. 3–6 §§ skollagen, 2010:800).

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Resultat från brukarundersökningar förskola och grundskola 2021, Cecilia Moldén 2021

Rapport brukarundersökningar 2021.

Vårdnadshavare förskola, alla

Brukarundersökning förskolor fristående 2021

Brukarundersökning förskolor 2021 kommunala

Skolenkäten huvudmannarapport, Skolinspektionen

Rapport Kronängsskolan, Skolinspektionen

Kopia på beslutet till

För kännedom:

Rektorer i förskola och skola:

Annika Fogelström; annika.fogelstrom@vaxholm.se.

Barbro Nyström; barbro.nystrom@vaxholm.se

Eva Axelsson; eva.axelsson@vaxholm.se

Åsa Häger; asa.hager@vaxholm.se

Charlotta Skarelius; charlotta.skarelius@vaxholm.se

Christina Persson; christina.persson@vaxholm.se

Ordförande

Justerare



§ 62 Uppföljning gymnasiet

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Eleverna från Vaxholm stad är spridda över 89 gymnasieskolor år 2020. 59,5 procent av eleverna går i de skolor som utgör de fem vanligaste skolvalen: Tibble gymnasium (Täby), Åva Gymnasium (Täby), Marina Läroverket (Danderyd), Danderyds gymnasium och Täby Enskilda gymnasium. 33,3 procent av eleverna går på 45 av skolorna inom Stockholms stad. 7,2 procent av eleverna går på skolor utanför Stockholms län samt utanför nordostkommunerna (de fem vanligaste skolvalen). År 2020 var det 561 elever som hade en gymnasieplacering. 82,5 procent går ett högskoleförberedande program, 16,1 procent på yrkesprogram och 1,4 procent går på introduktionsprogram.

Att slutföra sin gymnasieutbildning är en förutsättning för goda arbetsmöjligheter längre fram i livet. 2020 var det 73,5 procent av eleverna folkbokförda i Vaxholm som fick en examen inom tre år (jfr. Stockholms län 68,2 procent och Riket 66,3 procent). Det är en nedgång från föregående läsår med 4 procent och jfr med 2018 12 procent. Det är plats nio i Stockholms län, i nivå med Lidingö men efter Täby (79 procent) och Danderyd (80 procent). Det är en fortsatt hög andel elever 68,4 procent som når grundläggande behörighet till universitet och högskola inom tre år för 2020. Det är sjunde plats i Stockholms läns kommuner. Även här ser vi en liten, nedåtgående trend. Övergångsfrekvensen till högskola inom tre år ligger på 48 procent för Vaxholm vilket är en minskning från förra noteringen på 60 procent. Det är högre än Rikets 45,5 procent men lägre än Stockholms län på 55,3 procent (SCB, 2020).

Den genomsnittliga nettokostnaden för gymnasieskola per elev 2019 i Vaxholm uppgår till 105 063 kr jämfört med Stockholms län på 108 57 kr och hela Riket på 118 032 kr. Avvikelsen från den beräknade standardkostnaden var -14,3 procent. Det är ett lägre kostnadsläge än statistiskt förväntat.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2021-04-30 Cecilia Moldén

Kopia på beslutet till

För kännedom: rektor@vaxholm.se.

Ordförande

Justerare



§ 63 Upphandling internetbaserade matinköp

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta

Förvaltningschef för socialförvaltningen får i uppdrag att godkänna upphandlingsunderlag, besluta om val av leverantör (tilldelningsbeslut) samt teckna avtal med leverantör i upphandling av internetbaserade matinköp.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden beslutade 2019-02-19/§6 att införa internetbaserade inköp för personer med hemtjänst och som är beviljade insatsen inköp. Efter socialnämndens beslut direktupphandlades nuvarande leverantör Mathem. Nuvarande avtal går ut den 30 september 2021 och kan inte förlängas vilket innebär att ny upphandling behöver initieras.

Socialförvaltningen anser att övergången till internetbaserade matinköp för personer med hemtjänst har haft positiva effekter så som:

- Mindre tidsåtgång för vårdpersonal.
- Alla brukare får tillgång till samma sortiment och få samma pris på varorna, oavsett vart de bor.
- Brukaren kan beställa större kvantiteter och med mindre begränsningar gällande vikt och volym.
- Säkerheten har höjts, eftersom ingen hantering av kontanter/betalkort förekommer.
- Förbättrad arbetsmiljö, då vårdpersonal inte behöver handla och bära matvaror.

Planeringen för ny upphandling är att upphandla ett ramavtal för fyra år. Ramavtalet garanterar ingen bestämd volym, utan kostnaderna uppkommer vid avrop från avtalet. Utifrån nuvarande avtal och omfattning beräknas värdet för en fyra års ramavtalsperiod uppgå till cirka 1 250 000 kr (exklusive värdet för brukarnas inköp).

Även barn- och utbildningsnämnden kan komma att ha ett behov av att nyttja avtalet. Detta för inköp av färskvaror under sommartid när volymerna är för små för att nyttja ordinarie leverantörer.

Med anledning av att avtalet till största del kommer att nyttjas av socialförvaltningen och att upphandlingen kommer att pågå under sommaren föreslår förvaltningen att förvaltningschef för socialförvaltningen får i uppdrag att godkänna upphandlingsunderlag, besluta om val av leverantör (tilldelningsbeslut) samt teckna avtal med leverantör i upphandling av internetbaserade matinköp.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2021-05-10

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Agneta Franzén, sf
Kamrul Islam, klk

För kännedom: Camilla Lundholm, sf
Anders Roxström, uf
Margareta Andersson, uf


Ordförande


Justerare



§ 64 Reviderat auktorisationsavtal samt samverkansavtal avseende auktorisationssystem vuxenutbildning

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningschef får i uppdrag att godkänna reviderat *Auktorisationsavtal - Avseende tillhandahållande av vuxenutbildning* med tillhörande reviderade bilagor
2. Utbildningschef får i uppdrag att godkänna och underteckna reviderat *Samverkansavtal avseende Auktorisationssystem för vuxenutbildning*

Ärendebeskrivning

Vux Norrorts auktorisationssystem för kommunal vuxenutbildning är ett samarbete mellan kommuner i norra Stockholms län. De kommuner som ingår i Vux Norrort är Danderyd, Lidingö, Sigtuna, Sollentuna, Solna, Täby, Vallentuna, Vaxholm, Upplands Väsby och Österåker. Förutom att öka valfriheten för de studerande är målsättningen med auktorisationssystemet att få ett långsiktigt samarbete mellan de ingående kommunerna och utbildningsanordnarna. Syftet är att på detta sätt i samverkan tillgodose såväl dagens behov, som att utveckla och att anpassa vuxenutbildningen till de behov som kommer att finnas över tid.

Täby kommun är utsedd till ansvarig kommun för auktorisationssystemet, har ett auktorisationskansli och sköter administrationen kring bland annat ansökningar och uppföljning av utbildningsanordnare

Under hösten/våren har en översyn av tidigare beslutat auktorisationsavtal med tillhörande bilagor genomförts. I syfte att stärka den löpande kvalitetsuppföljningen har kravställningen för att en utbildningsanordnare ska erhålla och bibehålla sin auktorisation förtydligats. En viktig del av revideringsarbetet har varit att förtydliga de delar som beskriver utbildningsanordnarna systematiska kvalitetsarbete. Revideringen ger ytterligare verktyg för en stärkt kvalitetsuppföljning i form av nya, konkreta tidsramar gällande åtgärder vid brister samt en tydligare skrivning gällande åtgärder vid brister och vite.

Vidare har avtalets text anpassats utifrån Vux Norrorts auktorisationskanslis nya rutiner vilket innebär en försäkran om att en utbildningsanordnare uppfyller samtliga krav *innan* undervisning kan erbjudas. Därutöver har ett stort fokus legat på att skapa en lättläst, lättnavigerad och sammansatt avtalstext med färre bilagor.

Arbetet med att revidera auktorisationsavtalet är inne i sin slutfas och diskussioner hålls löpande mellan aktuella kommuner, det slutgiltiga förslaget till avtal beräknas presenteras i slutet av maj eller i början av juni. För att möjliggöra att det reviderade avtalet ska vara gällande från och med augusti 2021 behöver det reviderade auktorisationsavtalet godkännas av samtliga kommuner senast juni 2021.

Mot bakgrund av översynen av auktorisationsavtalet har även en revidering av dokumentet *Samverkansavtal avseende Auktorisationssystem* utförts. Samverkansavtalet reglerar förutsättningar och villkor för kommunernas samverkan avseende auktorisationssystemet och den genom systemet erbjudna vuxenutbildningen. Genom revideringen av samverkansavtalet säkerställs att de två dokumenten är samstämmiga och inte motsäger varandra på någon punkt.

Då barn- och utbildningsnämnden inte har något sammanträde i juni och det är av vikt att både reviderat samverkansavtal och auktorisationsavtal finns på plats innan sommaren föreslår förvaltningen


.....
Ordförande


.....
Justerare



Barn- och utbildningsnämnden

att förvaltningschef får i uppdrag att för Vaxholm stads räkning godkänna reviderat auktorisationsavtal och samverkansavtal samt underteckna samverkansavtalet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2021-05-10

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Anders Roxström, uf

För kännedom: Linda Marklund, uf


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 65 Anmälningar och överklaganden, redovisning till nämnd 2021

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Uppföljning av tidigare rapporterade ärenden

Inget att rapportera.

Nya ärenden

Inga nya ärenden kopplat till Skolinspektionen, BEO, DO eller andra myndigheter.

Ett nytt överklagande – beslut om att neka fullgörande av skolplikt på annat sätt har inkommit över överlämnats till förvaltningsrätten.

Personuppgiftsanmälningar:

Inga nya personuppgiftsincidentanmälningar har inkommit under perioden.

Skolplacering

Förvaltningen har för närvarande endast ett ärende med oklar vistelseort. Fortsatt utredning pågår. Övriga ärenden där elever är utomlands bevakas i enlighet med förvaltningens rutiner.

Skolpliktsanmälningar:

Inga nya skolpliktsanmälningar. Totalt arbetar förvaltningen med 12 elever där skolpliktsanmälningar varav Samverkansteamet arbetar intensivt med 9 elever och för de två som inte ingår i det arbetet finns det en tydlig plan för det fortsatta arbetet. Två av ärendena har varit aktuella för vitesföreläggande, då eleverna för närvarande är i skolan pausas vitesprocessen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Linda Marklund, 21-05-17

Kopia på beslutet till

För kännedom: Skolchef, André Wallin, andre.wallin@vaxholm.se
Linda Marklund, UF

Ordförande

Justerare



§ 66 Redovisning av delegeringsbeslut 2021

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar följande delegeringsbeslut:

- Rapport delegeringsbeslut Evolution till 2021-05-24 §§ 36-40
- Delegeringsbeslut skolskjuts 2021-04-14- 2021-05-10
- Delegeringsbeslut kränkande behandling maj nämnd

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2021-05-10

Rapport delegeringsbeslut Evolution till 2021-05-24 §§ 36-40

Delegeringsbeslut skolskjuts 2021-04-14- 2021-05-10

Delegeringsbeslut kränkande behandling maj nämnd

Ordförande

Justerare



§ 67 Utestående uppdrag 2021

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen redovisar utestående uppdrag.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att informationen noteras till protokollet och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Utestående uppdrag till 2021-05-24

Ordförande

Justerare

Röstförklaring (Protokollsanteckning)

Det har kommit till Barn-och utbildningsnämndens kännedom att det i nuläget finns en oro kopplad till händelser på Resarö skola. Nämnden har bland annat mottagit brev från engagerade föräldrar som beskriver dessa händelser, hur de upplever situationen och agerandet från skolans och utbildningsförvaltningens sida. Det som beskrivs är allvarligt och vi har förståelse för att det finns en stor oro och frustration bland dessa föräldrar. Alla barn inom Vaxholms stads skolor och deras föräldrar ska kunna känna sig trygga i att händelser, som till exempel omfattar kränkande behandling omhändertas på ett korrekt och förtroendefullt sätt.

Om ett ömsesidigt förtroende för hanteringen av en viss situation inte går att uppnå genom dialog är det viktigt att använda de etablerade processer som då finns att tillgå. Det finns till exempel i skollagen skyldigheter för huvudmannen att registrera händelser och utreda dessa vidare. Om ett beslut inte anses korrekt finns möjlighet att överklaga och exempelvis göra en anmälan till Skolinspektionen.

Företrädare för Barn- och utbildningsnämndens presidium, det vill säga nämndens ordförande, förste vice ordförande och andra vice ordförande samt chefen för utbildningsförvaltningen, ska på torsdag 27 maj träffa representanter från föräldragruppen för att diskutera situationen. Resultatet av detta möte kommer sedan att rapporteras till nämnden.

Det är viktigt att ledamöterna i Barn- och utbildningsnämnden får tillräckligt med tid för att bilda sig en uppfattning om den uppkomna situationen. Vi har tagit till oss av underlagen som föräldrarna har förmedlat. Nu behöver ledamöterna också få ett utförligt underlag från utbildningsförvaltningen där de sakligt redogör för sin hantering och sitt agerande vid de händelser som föräldrarna refererar till.

Givet ovanstående anser vi att det i första hand är utbildningsförvaltningen som skyndsamt, utförligt och sakligt ska redogöra för nämnden för sin hantering och sitt agerande vid de händelser som föräldrarna refererar till för att nämnden sedan ska kunna fatta beslut om nästa steg.

Centerpartiet

Liberalerna

Moderaterna

Partilösa

Socialdemokraterna

Vänsterpartiet

Waxholmspartiet

AB R