



Barn- och utbildningsnämnden 2021-02-08

Plats och tid:	Storskär, kl. 18:00-19:50	
Beslutande: Endast ordföranden fysiskt närvarande, övriga distans.	Michael Baumgarten (L) ordf. Bertil Jansson (S) Ulrika Schelwander (C) Fredrik Östman (C) Caisa Holm (L)	Peter Lindqvist (-) 1:e v.ordf. Anna Hansson (M), 2:e v.ordf. Kent Öhman (M) Mikael Guslin (M) Annbritt Kronlund (V) Daga Bäfverfeldt (WP)
Övriga deltagare: Ersättare på distans.	Mailis Dahlberg (C)	Hanna Kviman (M) Peter Thomelius (M) Kerstin Olander (KD) Hanna Backström (-)
Övriga deltagare:	Ulrika Strandberg, uf Anders Roxström, uf Elisabeth Hejman, uf §§ 1-11 Linda Marklund, uf §§ 7-17 Urban Fredriksson, klk	Lena Svensson, uf §§ 1-10 Jenny Söderholm, uf §§ 1-9 Lina Tolander, uf §§ 1-9 Madeleine Larsson, klk §§ 1-2 Johanna Frunck, klk

Sekreterare:
Johanna Frunck

Ordförande:
Michael Baumgarten (L)

Justerande:
Peter Lindqvist (-)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum: 2021-02-08, §§ 1-17

Datum för anslagets uppsättande: 2021-02-10

Datum för anslagets nedtagande: 2021-03-04


Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv


Underskrift:



Innehåll

§ 1	Justering och fastställande av föredragningslistan	3
§ 2	Årsrapport psykisk hälsa 2020	4 - 5
§ 3	Årsbokslut 2020	6
§ 4	Uppföljning av internkontrollplan 2020	7
§ 5	Detaljbudget och upphandlingsplan 2021	8
§ 6	Svar på revisorernas förstudie: service och tillgänglighet	9
§ 7	Val av ledamöter barn- och utbildningsnämndens utskott 2021	10 - 11
§ 8	Utvärdering riktlinjer för skolskjuts och elevresor	12
§ 9	Uppföljning av privat utförare av samhällsbetalda resor	13
§ 10	Statistik antal barn i förskolan 2020	14 - 15
§ 11	Vaxholms stads trygghetsplaner 2021	16
§ 12	Uppföljning skolfrånvaro ht 2020	17
§ 13	Uppföljning kommunalt aktivitetsansvar (KAA) 2020	18
§ 14	Avslutande redovisning tillsyn fristående förskolor 2020	19
§ 15	Anmälningar och överklaganden, redovisning till nämnd 2021	20
§ 16	Utestående uppdrag 2021	21
§ 17	Redovisning av delegeringsbeslut 2021	22


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 1 Justering och fastställande av föredragningslistan

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Peter Lindqvist (-) utses tillsammans med ordföranden att justera protokollet senast klockan 16:00 den 9 februari 2021.

Utskickad föredragningslista fastställs med följande revideringar:


- Ärende 6-8 flyttas upp och behandlas som ärende 3-5.
- Ärende 14-15 flyttas upp och behandlas som ärende 6-7.
- Ärende 3-5 flyttas ned och behandlas som ärende 8-10.
- Ärende 9-13 flyttas ned och behandlas som ärende 11-15.


Yrkanden

Ordföranden yrkar att Peter Lindqvist (-) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast klockan 16:00 den 9 februari 2021 samt att utskickad föredragningslista fastställs med följande revideringar:

- Ärende 6-8 flyttas upp och behandlas som ärende 3-5.
- Ärende 14-15 flyttas upp och behandlas som ärende 6-7.
- Ärende 3-5 flyttas ned och behandlas som ärende 8-10.
- Ärende 9-13 flyttas ned och behandlas som ärende 11-15.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 2 Årsrapport psykisk hälsa 2020

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet

Ärendebeskrivning

Uppdrag Psykisk Hälsa är resultatet av en överenskommelse mellan regeringen och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR). Överenskommelsen resulterar i tillgängliga stimulansmedel för landets kommuner att tillgå för lokala satsningar inom området psykisk hälsa.

Stimulansmedlen syftar till att skapa förutsättningar för ett långsiktigt arbete på området psykisk hälsa med ett gemensamt ansvarstagande från berörda aktörer. Det långsiktiga målet med satsningen förbättrad psykisk hälsa i befolkningen

Arbetet med att stärka den psykiska hälsan i befolkningen i Vaxholms stad pågår och en rad utökade satsningar och fokus har skett under de senaste åren. Kommunen prioriterade inför 2020 insatser som gav effekt och innebar ett mervärde utöver pågående verksamhet. Insatserna skulle ske i samverkan mellan stadens verksamheter och finansieras med externa stimulansmedel.

Planerade insatser och utfall insatser 2020

	Insats	Planerade 2020	Utfall 2020
1	Kronängsskolan arbetar med psykisk hälsa	300 000	300 000
2	Dansa utan krav metoden, kulturskolan	60 000	90 000
3	Samverkansteam främja skollärvaro	60 000	66 000
4	Projektanställning	400 000	193 200
5	Insatser inom suicidprevention	99 000	46 000
6	Ta fram gemensam barn- och elevhälsostrategi	0	0
7	Projekt <i>Samverkan för att främja skollärvaro</i> , Ifous	0	0
	Totalt	919 000	695 200

Under året var det framförallt projektanställningen som inte medförde de resurser som det planerats för. Anledningen till detta var att det dröjde till senare delen på året innan rekrytering och anställning skedde. Coronapandemin innebar även att insatser i viss mån ställts in och skjutits på.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande Årsrapport Uppdrag psykisk hälsa 2020, 2021-01-26

Årsrapport Uppdrag psykisk hälsa 2020, 2021-01-26


.....
Ordförande


.....
Justerare



Barn- och utbildningsnämnden

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Madeleine Larsson, hållbarhetschef

För kännedom: Ulrika Strandberg, utbildningschef


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 3 Årsbokslut 2020

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Årsbokslut 2020 godkänns med tilläggen att "distansundervisning gymnasieskolan" och "sammanslagning Vaxö/Rindö skola" ska noteras som viktiga händelser i årsbokslutet.
2. Åtgärdsplanen antas.
3. Åtgärdsplanen ska följas upp vid varje tertialbokslut.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta:

Barn- och utbildningsnämndens årsbokslut samt åtgärdsplan noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen redovisar barn- och utbildningsnämndens årsbokslut för 2020.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Daga Bäfverfeldt (WP) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tilläggen att "distansundervisning gymnasieskolan" och "sammanslagning Vaxö/Rindö skola" noteras som viktiga händelser i årsbokslutet.

Ordföranden finner bifall till respektive yrkande.

Handlingar


Tjänsteutlåtande, 2020-01-20, Elisabeth Hejman


Årsbokslut 2020, barn- och utbildningsnämnden, 2020-01-25

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kommunstyrelsen
Koray Kahruman, klk

För kännedom: Ulrika Strandberg, uf
Rektorer förskola och grundskola, Vaxholms stad


Ordförande


Justerare



§ 4 Uppföljning av internkontrollplan 2020

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Uppföljning av nämndens Internkontrollplan 2020 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen för information.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar uppföljning och resultat av internkontrollen 2020. Uppföljningen utgår från de kontrollmoment som fastställdes i nämndens internkontrollplan 2020. Enligt Vaxholms stads riktlinjer ska nämnderna i samband med årsredovisningen rapportera resultatet av den interna kontrollen till kommunstyrelsen.

Syftet med intern kontroll är att säkra en effektiv förvaltning och att undgå allvarliga fel. En god intern kontroll ska bidra till att ändamålsenligheten stärks och att verksamheten med medborgarnas bästa för ögonen bedrivs effektivt och säkert. Den interna kontrollen innebär att på en rimlig nivå säkerställa att:

- tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm följs.
- tillförlitlig information ges om verksamheten och finansiell rapportering.
- en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet uppnås.
- allvarliga fel och brister upptäcks eller elimineras.

Ansvar för internkontroll finns reglerat i Kommunallagen 6 kap 6 § (SFS 2017:725):

”Nämnderna ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.”.

Enligt Kommunallagen kap. 6 § 1 har kommunstyrelsen liksom de andra nämnderna ansvar att se till att den interna kontrollen är tillräcklig i den egna verksamheten. Styrelsen har dessutom ett särskilt uppdrag att leda och samordna kommunens eller landstingets angelägenheter och ha uppsikt över de andra nämnderna (SFS 2017:725).

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2021-01-20

Kopia på beslutet till

För kännedom: Kommunstyrelsen

Ordförande

Justerare



§ 5 Detaljbudget och upphandlingsplan 2021

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Förvaltningen får i uppdrag att utreda hur överkapaciteten på Resarö förskolor kan hanteras.
3. Förvaltningen får i uppdrag att utreda och presentera förslag på hur de extra medlen kan användas med fokus på studiero, delaktighet och trygghet (psykisk hälsa) samt på digitalisering.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar detaljbudget för 2021 samt upphandlingsplan 2021-2022.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med följande tillägg:

1. Förvaltningen får i uppdrag att utreda hur överkapaciteten på Resarö förskolor kan hanteras.
2. Förvaltningen får i uppdrag att utreda och presentera förslag på hur de extra medlen kan användas med fokus på studiero, delaktighet och trygghet (psykisk hälsa) samt på digitalisering.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Ulrika Strandberg, 2021-01-20


Detaljbudget, Maria Wallander Halén, 2021-01-20

Upphandlingsplan 2021-2022

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Ulrika Strandberg, BUF


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 6 Svar på revisorernas förstudie: service och tillgänglighet

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Svar på revisorernas förstudie: service och tillgänglighet, godkänns och överlämnas till revisionen.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna genomfört en förstudie avseende service och tillgänglighet i syfte att ge revisionen ett underlag för bedömning om en fördjupad granskning av området bör genomföras. Förstudien belyser aktuell lagstiftning, vilka riktlinjer som finns på området, vilka mål nämnderna har satt upp samt vilken uppföljning som görs inom området.

Utifrån genomförd förstudie bedömer inte revisionen att det finns något behov av att genomföra en fördjupad granskning av kommunstyrelsens och nämndernas arbete med service och tillgänglighet.

Revisionen önskar dock att samtliga nämnder besvarar nedanstående frågeställningar:

1. Hur arbetar nämnder för att leva upp till medborgarnas krav på en hög tillgänglighet och ett gott bemötande?
2. Hur ser arbetet ut i praktiken på enhetsnivå med frågor rörande exempelvis svarstider på telefon och e-post, telefondisciplin m.m.?

Barn- och utbildningsnämnden har besvarat frågorna utifrån hur det praktiska arbetet på förvaltningen ser ut.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2020-01-19

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Revisorerna i Vaxholms stad

För kännedom: Lena Svensson, uf


Ordförande


Justerare



§ 7 Val av ledamöter barn- och utbildningsnämndens utskott 2021

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Michael Baumgarten (L), Peter Lindqvist (-) och Anna Hansson (M) utses som ledamöter till barn- och utbildningsnämndens utskott.

Michael Baumgarten (L) utses till utskottets ordförande.

Peter Lindqvist (-) utses till utskottets vice ordförande.

Ledamöterna väljs för perioden 2021-01-01 till och med 2021-12-31.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden utser ledamöter till nämndens utskott för perioden 2021-01-01 till och med 2021-12-31.

Reglementet med gemensamma bestämmelser för nämnder i Vaxholms stad, fastställt av kommunfullmäktige § 39, 2016, gäller i tillämpliga delar för barn- och utbildningsnämndens utskott. I reglementet anges följande.

§ 23 Utskott och beredningar

Nämnderna får själva bestämma att utskott och/eller beredning ska finnas.

Nämnd väljer utskott bland ledamöterna och ersättarna i nämnden.

Inom ett utskott väljer nämnden för den tid nämnden beslutar bland utskottets ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

Om ordföranden eller vice ordföranden i utskottet är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för längre tid än en månad får nämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden/vice ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

Utskottets uppdrag är att fatta beslut i ärenden som nämnden delegerat och att i de ärenden som ska avgöras av nämnden bereda dessa om beredning behövs.

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

Utskottet sammanträder på dag och tid som varje utskott bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs. Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

De ärenden som ska avgöras av nämnden i dess helhet bör beredas av utskottet om beredning behövs.

Ordföranden bestämmer föredragningslistan till utskottet.

När ärendet beretts ska utskottet lägga fram förslag till beslut.

Med anledning av att perioden för 2020 har gått ut ska nämnden besluta om att välja ledamöter till utskottet för 2021 samt utse en ordförande och en vice ordförande i utskottet.


Ordförande


Justerare



Barn- och utbildningsnämnden

Nomineringar

Michael Baumgarten (L) nomineras till ledamot och tillika ordförande i barn- och utbildningsnämndens utskott.

Peter Lindqvist (-) nomineras till ledamot och tillika vice ordförande i barn- och utbildningsnämndens utskott.

Anna Hansson (M) nomineras till ledamot i barn- och utbildningsnämndens utskott.

Ordföranden finner bifall till respektive nominering.


Handlingar

Tjänsteutlåtande, Johanna Frunck, 2021-01-20

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Johanna Frunck, klk


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 8 Utvärdering riktlinjer för skolskjuts och elevresor

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Utvärdering av riktlinjer för skolskjuts fattade av nämnden 2019-03-06 samt 2019-12-06.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.


Handlingar


- Tjänsteutlåtande Utvärdering riktlinjer skolskjuts, 2021-01-19

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Till akt.

För kännedom: Registrator


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 9 Uppföljning av privat utförare av samhällsbetalda resor

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Information noteras till protokollet

Ärendebeskrivning

Uppföljning av privat utförare av samhällsbetalda resor 2020, samt uppföljningsplan för 2021.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

- Tjänsteutlåtande uppföljning av privat förare av samhällsbetalda resor, 2021-01-25
- Rapportering av uppföljning privat utförare av samhällsbetalda resor 2020, 2021-01-25
- Uppföljningsplan för privat utförare av samhällsbetalda resor 2021, 2021-01-25

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Ulrika Strandberg, förvaltningschef
ulrika.strandberg@vaxholm.se

För kännedom: Lina Tolander, skolskjutshandläggare

Ordförande

Justerare



§ 10 Statistik antal barn i förskolan 2020

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet

Ärendebeskrivning

Nedan presenteras statistik på hur många barn som gick i förskolan i Vaxholms stad varje månad 2020 (mät datum 15:e varje månad). Det är både kommunala och enskilda huvudmän (familjedaghem undantaget) samt platser i förskolor utan för Vaxholm.

Det är ett totalsnitt på 568 barn per månad för all regi jämfört med 756 föregående år. För kommunal regi är det 394 barn jämfört med 416 föregående år och för enskild regi 161 barn jämfört med 170 föregående år per månad över året. I slutet på våren innan sommaren är det som flest barn i förskolan. I augusti är det minst antal barn då de äldsta barnen på förskolan lämnar för förskoleklass och nya barn har inte fyllts på i samma omfattning.

		Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Enskild regi	Äppelängens förskola	29	29	29	29	29	30	30	25	29	29	29	29
	Förskolan Freja	22	22	23	23	23	24	24	22	25	25	25	25
	Förskolan Skärgårdsholken	30	30	30	30	30	30	30	23	23	25	25	25
	Montessoriförskolan Vaxholm	29	29	32	32	32	32	31	23	27	28	28	27
	Söderkulla Pyslingens Förskolor	50	52	54	55	56	55	55	46	49	50	51	51
	Summa enskild regi:	160	162	168	169	170	171	170	139	153	157	158	157
Kommunal regi	Förskolan Lekhagen	56	56	56	56	57	57	57	57	57	57	57	57
	Rindö förskola	51	51	57	56	58	57	57	53	55	55	55	55
	Överby förskola	100	103	106	106	109	108	105	69	74	73	73	75
	Ytterby förskola	71	71	71	71	71	71	69	55	56	55	56	56
	Förskolan Båten	72	72	72	70	71	71	70	63	60	61	61	60
	Förskolan Blynäs viken	64	64	68	70	70	71	67	50	46	46	47	48
	Summa kommunal regi:	414	417	430	429	436	435	425	347	348	347	349	351
Utanför Vaxholm	Förskola utanför Vaxholm	13	13	13	15	15	16	12	10	10	11	11	11
	Summa utanför Vaxholm:	13	13	13	15	15	16	12	10	10	11	11	11
Totalt	Summa totalt:	587	592	611	613	621	622	607	496	511	515	518	519

Tabell 1. Antal barn i förskolan per månad i Vaxholms stad 2020.

Nedan visas ett diagram för antal barn i förskolan för kommunal och enskild regi samt förskolor utanför Vaxholm totalt per månad.

 
Ordförande Justerare



Barn- och utbildningsnämnden

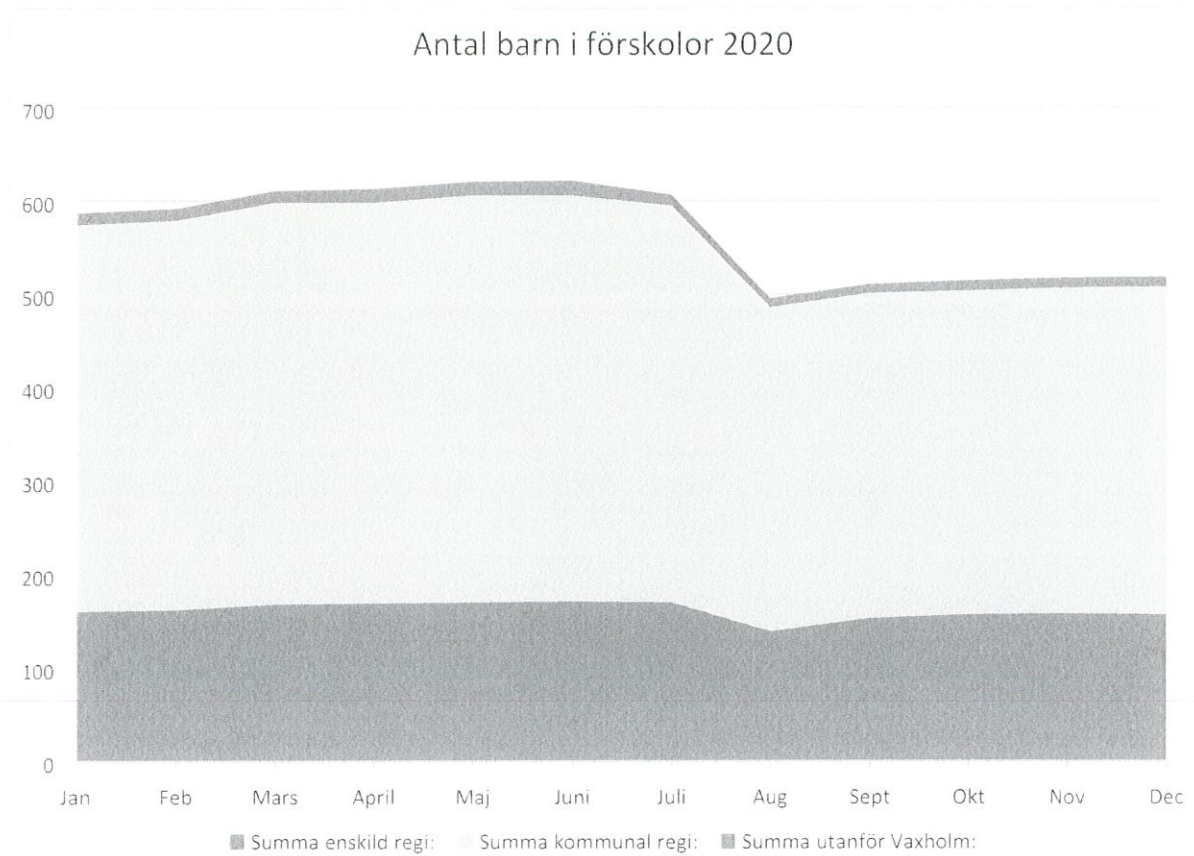


Diagram 1. Antal barn i förskolan i Vaxholms stad uppdelat på kommunal och enskild regi samt platser i förskolor utanför Vaxholm.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2021-01-21, Lena Svensson

Kopia på beslutet till

För kännedom: Rektorer förskolan

Ordförande

Justerare



§ 11 Vaxholms stads trygghetsplaner 2021

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Vaxholms stads förskolor och skolor publicerar en trygghetsplan för respektive verksamhet i januari varje år som gäller för hela året. Trygghetsplanen syftar till att främja lika rättigheter och möjligheter samt förbygga och åtgärda diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling enligt skollagen, diskrimineringslagen och barnkonventionen. Trygghetsplanerna är en del i det viktiga trygghetsarbete som sker dagligen ute i verksamheterna och genom deras planerade trygghetsår. I trygghetsplanen preciserar varje förskola och skola mål och aktiva åtgärder för att säkra trygghetsarbetet. För att möjliggöra detta arbete sker det på flera nivåer – *främjande, förebyggande* och *åtgärdande*. Personalen i verksamheterna har också normkritiska glasögon på för att kunna identifiera risker eller andra hinder för enskildas lika rättigheter och möjligheter.

Trygghetsplanen ska gås igenom varje år och uppdateras vid behov. Barn och elever ska känna till hur de kan göra om de känner sig diskriminerade, trakasserade eller kränkta. Trygghetsplanen ska finnas tillgänglig för vårdnadshavare, elever och personal på Unikum/Teams och vaxholmswebben, samt i utskrivnen form på förskolan/skolan.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2021-01-20

Trygghetsplaner:

Vaxö/Resarös förskolor:

Ytterby förskola och Överby förskola (2021-01-01--2021-12-31) samt avdelning Flotten (2021-01-01--2021-07-09).

Vaxö/Rindös förskolor:

Förskolan Blynäsviken, förskolan Lekhagen, Rindö förskola (2021-01-01--2021-12-31).

Kronängsskolan (2021-01-01--2021-12-31).

Resarö skola (2021-01-01--2021-12-31).

Rindö skola (2021-01-01--2021-12-31).

Söderfjärdsskolan (2021-01-01--2021-12-31).

Vaxö skola (2021-01-01--2021-12-31).


Ordförande


Justerare



§ 12 Uppföljning skolfrånvaro ht 2020

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Skolpliktsbevakningen och frånvarohanteringen är ett arbete som går hand i hand med utbildningsförvaltningens övriga elevstödsarbete med att säkerställa en likvärdig, tillgänglig och anpassad utbildning för alla elever. Denna rapport fokuserar på frånvaron för eleverna i de kommunala skolorna och statistik för höstterminen 2020 redovisas. Eftersom vi är mitt inne i en pandemi jämförs statistiken med motsvarande siffror för 2019. Totalt sett har frånvaron ökat. I vissa årskurser har den ökat markant. Den största frånvaron finns i åk 7-9. Skolorna följer dagligen upp elevernas närvaro i Skola 24 och har avstämningsmöten med EHT en gång i månaden. Skolorna arbetar i första hand själva med oroande frånvaro.

Under hösten har enheten för samverkan och stöd implementerat processen för arbete med oroande frånvaro. För de elever där skolan har svårast att nå eleven, kan rektor ansöka om stöd från enhetens samverkansteam. Enheten arbetar för närvarande med 7 elever vilket är mer än det maximala antalet som enheten har resurser för. Olika delar av samverkansteamet har också påbörjat olika mer eller mindre riktade generella insatser, vilka kortfattat redogörs för i denna uppföljning.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande,

Handlingar

Statistik hämtad från Skola24 och analys hämtad från skolornas rapportering i Stratsys för höstterminen 2020. Viss justerad statistik har också hämtats från Prorenata.

Tjänsteutlåtande, Anna Lanryd, 2021-01-25

Kopia på beslutet till

För kännedom: Rektorer för grundskolan (Resarö, Vaxö/Rindö, Söderfjärdsskolan, Kronängsskolan)


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 13 Uppföljning kommunalt aktivitetsansvar (KAA) 2020

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

För läsåret 2019/2020 har Vaxholms stad färre inrapporterade ungdomar till kommunens aktivitetsansvar. Vaxholms stad har till största del ungdomar med studiebevis från gymnasiet i aktivitetsansvaret och det är fler män än kvinnor i kommunens aktivitetsansvar. De vanligaste åtgärderna som ungdomarna i Vaxholm deltar i är enstaka samtal respektive studie- och yrkesvägledning. Resultat från åtgärderna är exempelvis återupptagande av studier eller hjälp till annan myndighet. Det finns extern samverkan och alla nordostkommuner ingår nu i Mia-projektet. Rapporterad sysselsättning för Vaxholms ungdomar i aktivitetsansvaret är att 50% har arbete som sysselsättning, 25 % har andra studier som sysselsättning och 25% har okänd sysselsättning eller ingen sysselsättning.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2021-01-11 Monica Lalander


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 14 Avslutande redovisning tillsyn fristående förskolor 2020

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Kommunen har enligt skollagen 26 kap. 4§ ett tillsynsansvar över de fristående förskolor vars huvudman kommunen godkänt. Tillsyn har skett på samtliga fristående förskolor i kommunen. Efter uppföljning av tidigare fattade beslut och kvarstående tillsyn har genomförts –avslutas tillsynen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2021-01-26, Linda Marklund

Delegationsbeslut §2020/213

Delegationsbeslut §2020/214

Delegationsbeslut §2020/215

Delegationsbeslut §2020/216

Delegationsbeslut §2021/4

Kopia på beslutet till

För kännedom: Ulrika Strandberg, ulrika.strandberg@vaxholm.se


Ordförande


Justerare



§ 15 Anmälningar och överklaganden, redovisning till nämnd 2021

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet

Ärendebeskrivning

Uppföljning av tidigare rapporterade ärenden

- Dom från förvaltningsrätten avseende skolskjuts – överklagandet avslogs
- Beslut från Skolinspektionen – ärende avslutat
- Begäran om rättelse hos Gymnasieantagningen Storsthlm – avvisande av begäran

Nya ärenden

Inga nya ärenden kopplat till Skolinspektionen, BEO, DO eller andra myndigheter.

Inga nya överklaganden.

Personuppgiftsanmälningar:

Två personuppgiftsanmälningar har inkommit under perioden ingen av dessa har anmälts vidare till skolinspektionen då det rör sig om stulna/borttappade datorer där IT direkt vid anmälan kunnat låsa och radera datorerna.

Skolplacering

Tio ärende kopplat till oklar skolplacering och/eller vistelseort.

Tre ärenden avslutas i och med detta då två av dem har utvandrat och den tredje har börjat skola här i Vaxholm.

Sju ärenden på individnivå följs upp av utskottet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Linda Marklund och Helene Holmström, 2021-01-25

Kopia på beslutet till

För kännedom: Linda Marklund, UF


Ordförande


Justerare



§ 16 Utestående uppdrag 2021

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar utestående uppdrag.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att informationen noteras till protokollet och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Utestående uppdrag till 2021-02-08


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 17 Redovisning av delegeringsbeslut 2021

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar följande delegeringsbeslut:

- Rapport delegeringsbeslut Evolution till 2021-02-08 §§219-338/2020 samt §§1-3/2021
- Delegeringsbeslut skolskjuts 2021-01-01-2021-01-25
- Rapport kränkande behandling 2020-11-25-2021-01-25

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.


Handlingar

Tjänsteutlåtande, Johanna Frunck, 2021-01-20

Rapport delegeringsbeslut Evolution till 2021-02-08

Delegeringsbeslut skolskjuts 2021-01-01-2021-01-25

Rapport kränkande behandling 2020-11-25-2021-01-25


.....
Ordförande


.....
Justerare