



**VAXHOLMS  
STAD**

# Vaxholms stads taxor och avgifter 2022

Kommunfullmäktige  
2021-11-15



## **Innehåll**

<b>1. Kommungemensamma avgifter.....</b>	<b>3</b>
1.1 Kopiering och utskrift av allmänna handlingar .....	3
<b>2. Kommunstyrelsen .....</b>	<b>4</b>
2.1 Avgifter för planbesked .....	4
2.2 Tidsersättning för planarbete.....	5
<b>3. Barn- och utbildningsnämnden.....</b>	<b>6</b>
3.1 Förskola och pedagogisk omsorg (familjedaghem) .....	6
3.2 Annan pedagogisk verksamhet .....	7
3.3 Fritidshem och fritidsklubb .....	7
3.4 Kulturskolan.....	7
3.5 Studiebesök.....	8
<b>4. Nämnden för teknik, fritid och kultur .....</b>	<b>9</b>
4.1 Parkering .....	9
4.2 Hyra av lokaler.....	11
4.3 Hamnverksamhet .....	12
4.4 Upplåtelse av allmän platsmark .....	13
4.5 Avgifter inom idrotts- och friluftsliv .....	15
4.6 Stadsbiblioteket.....	15
4.7 Övrigt.....	16
4.8 Vid grävning i kommunal mark (om inte annat avtalas) .....	16
<b>5. Socialnämnden .....</b>	<b>18</b>
5.1 Äldreomsorgen.....	18
5.2 Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade.....	19
5.3 Familjerådgivning .....	19
5.4 HVB hem för vård och boende .....	19
<b>6. Stadsbyggnadsnämnden .....</b>	<b>20</b>
6.1 Bestämmelser.....	20
Innehåll bilaga .....	24
.....	.....
.....	31



## 1. Kommungemensamma avgifter

### 1.1 Kopiering och utskrift av allmänna handlingar

Momsfritt om inte annat anges.

Vaxholms stad tar enligt 2 kap. tryckfrihetsförordningen ut avgift enligt nedan för utlämnande av allmän handling i form av kopia eller avskrift. Den nedan stående taxan innehåller även kostnad för utlämnanden för digitala handlingar. Detta innebär dock inte en rätt att ta del av allmän handling i digitalt format.

Vid expediering per post tas portoavgift ut om försändelsen väger mer än 20 gram. Avgift tas ut för postförskott, för bud eller liknande förmedling. Vid expediering via telefax tas avgift ut motsvarande den för kopior.

<b>Fotokopia A4</b>	
Svart/vit sida 1 – 9	Gratis
Svart/vit Sida 10	50 kr
Svart/vit Sida 11 och därutöver	2 kr per sida
Färg	5 kr per sida
<b>Fotokopia A3</b>	
Svart/vit	Som A4 x 2
Färg	Som A4 färg x 2
<b>Fotokopia A2</b>	
Svart/vit, första kopian	30 kr per sida
Svart/vit, följande sidor	15 kr per sida
Färg	45 kr per sida
<b>Fotokopia A1</b>	
Svart/vit, första kopian	50 kr per sida
Svart/vit, följande sidor	24 kr per sida
Färg	70 kr per sida
<b>Fotokopia A0</b>	
Svart/vit	70 kr per sida
Färg	100 kr per sida
<b>Digitala handlingar (t.ex. konvertering, sammanställning och bifogande av filer till e-post)</b>	
Upp till en kvart	Ingen avgift
Per påbörjad kvart därefter	125 kr
<b>Kopia av videobandsupptagning</b>	600 kr per band
<b>Kopia av ljudbandsupptagning</b>	120 kr per band
<b>Utskrift av upptagning för ADB</b>	
Sida 1 – 9	Gratis
Sida 10	50 kr
Sida 11 och därutöver	2 kr per sida
<b>Avskrift av allmän handling</b>	125 kr per påbörjad fjärdedels arbetstimme
<b>Utskrift av ljudbandsupptagning</b>	125 kr per påbörjad fjärdedels arbetstimme
<b>Bestyrkt avskrift av allmän handling</b>	125 kr per påbörjad fjärdedels arbetstimme
<b>Bestyrkt kopia av allmän handling</b>	
Sida 1 – 25	50 kr
Sida 26 och därutöver	2 kr per kopia
<b>Överföring av digital upptagning till DVD eller annan optisk skiva</b>	125 kr per påbörjad fjärdedels arbetstimme
<b>Överföring av fotografisk bild till DVD eller annan optisk skiva</b>	20 kr per bild
Vid utlämnande på optisk skiva tillkommer en avgift motsvarande kostnaden för skivan.	



## 2. Kommunstyrelsen

### 2.1 Avgifter för planbesked

I de fall någon som avser att vidta en åtgärd som kan förutsätta att en detaljplan antas, ändras eller upphävs kan denne ansöka om ett planbesked (se plan- och bygglagen 2010:900). I planbeskedet ska kommunen redovisa sin avsikt i fråga om att påbörja ett sådant planläggningsarbete. Avgift tas även ut vid avslag.

#### Avgifter

Klass	Komplexitet	Avgift
1	Mycket enkelt	10 000 kr
2	Enkelt	20 000 kr
3	Normalt	30 000 kr
4	Komplext	50 000 kr
5	Mycket komplext	70 000 kr
6	Återkallande av ansökan inom tid angiven i bekräftelsebrev	1 500 kr

#### Planbesked – ärendekategorier

Om ett ärende inte kan inordnas i någon av klasserna får kommunstyrelsens planeringsutskott bedöma vilken klass ärendet hör till.

Med **mycket enkelt** ärende avses projekt som uppfyller någon eller några av följande kriterier:

- mindre projekt av enklare karaktär
- projekt som ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär, där det är möjligt med kommunal vatten- och avloppsanslutning och som inte ligger inom strandskyddat område
- eventuellt planarbete kan antas vara möjligt att genomföra med standardförfarande
- avslag med hänvisning till pågående genomförandetid eller annat enkelt skäl.

Med **enkelt** ärende avses projekt som uppfyller samtliga följande kriterier:

- projekt av enklare karaktär
- projekt som ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär, där det är möjligt med kommunal vatten- och avloppsanslutning och som inte ligger inom strandskyddat område
- Eventuellt planarbete bedöms behöva genomföras med standardförfarande

Med **normalt** ärende avses projekt som uppfyller samtliga följande kriterier:

- projekt av normal karaktär
- projekt som ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär, där det är möjligt med kommunal vatten- och avloppsanslutning
- eventuellt planarbete bedöms behöva genomföras med standardförfarande utan program

Med **komplext** ärende avses projekt som uppfyller något av följande kriterier och som inte utgör en mycket komplex åtgärd:

- större projekt av komplex karaktär: bostadsprojekt med ca 15-70 bostäder eller större verksamhetsprojekt
- ärenden som inte kan antas innebära en betydande miljöpåverkan

- eventuellt planarbete bedöms behöva genomföras med program och/eller utökat planförfarande

Med **mycket komplext** ärende avses projekt som uppfyller något av följande kriterier:

- projekt av större omfattning: bostadsprojekt med mer än 70 bostäder eller verksamhetsprojekt omfattande mer än 2500 kvm bruttoarea eller övriga projekt omfattande mer än 10 000 kvm markarea eller ändrad markanvändning till något av ovanstående
- ärenden som kan antas innebära betydande miljöpåverkan
- eventuellt planarbete bedöms behöva genomföras med program och utökat planförfarande

### **Avgiftens erläggande**

Avgift för planbesked ska erläggas i förskott.

### **Oförutsedda kostnader**

För arbetsmoment som inte kan förutses kan avgift komma att tas ut separat via timdebitering.

### **Dröjsmålsränta**

Betalas inte avgift inom tid som föreskrivits i faktura utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen från förfallodagen till dess betalning sker.

## **2.2 Tidsersättning för planarbete**

I debiterbar tid ingår inte restid. I underlaget för beräkning av timkostnader ingår, förutom lönekostnader och löneomkostnader (arbetsgivaravgifter och pensionstillägg) även övriga kostnader. Dessa omfattar lokaler, central administration, utrustning, resor, telefon m.m.

	Timkostnad exkl. moms
Tidsersättning	1 400 kr



### 3. Barn- och utbildningsnämnden

#### 3.1 Förskola och pedagogisk omsorg (familjedaghem)

Avgiften betalas månadsvis 12 månader per år. Vaxholms stad tillämpar den så kallade maxtaxan. Maxtaxan gäller förskolan och fritidshemmen och dess konstruktion styrs av "förordning (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet". Det innebär att staten fastställer ett tak för den avgift som kan tas ut. Från och med juli 2015 ändrades maxtaxan till att följa inkomstindex som beslutas av regeringen. Skolverket anger de nya högsta avgiftsnivåerna och avgiftshöjningarna gäller från och med januari nästkommande år.

#### Allmän förskola

Från och med höstterminen det år barnet fyller 3 år är förskola och pedagogisk omsorg avgiftsfri för de som endast deltar 15 timmar per vecka under läsåret. Avgiftsreducering för allmän förskola sker med 30 procent från och med augusti månad det år barnet fyller 3 år om platsbehovet överstiger 15 timmar per vecka.

<b>Taxekategori</b>	<b>Avgift per månad</b>
Förvärvsarbete/studier/asylsökande Barn upp till 3 år	Enligt index
Förvärvsarbete/studier/asylsökande Barn 3 – 5 år	Enligt index
Föräldraledig/arbetssökande 15 tim/vecka inkl. lov eller 25 tim/vecka exkl. lov Barn upp till 3 år	Enligt index
Föräldraledig/arbetssökande 15 tim/vecka Barn 3 – 5 år	Avgiftsfritt, debitering vid lov
Föräldraledig/arbetssökande 25 tim/vecka exkl. lov Barn 3 – 5 år	Enligt index
Allmän förskola (15 tim/vecka) Barn 3 – 5 år	Avgiftsfritt, debitering vid lov
Placering i förskola på grund av barnets behov av särskilt stöd i sin utveckling, 15 tim/vecka Barn upp till 3 år, barn 3 – 5 år	Avgiftsfritt, debitering vid lov
Placering i förskola på grund av barnets behov av särskilt stöd i sin utveckling, mer än 15 tim/vecka Barn upp till 3 år, barn 3 – 5 år	Enligt index
Avgift under lov vid avgiftsfri placering Barn 3 – 5 år	340 kr/vecka
<b>Antal placeringar</b>	<b>Avgift per månad</b>
Placering 1 = yngsta barnet	3% av hushållets inkomster, dock högst x kr
Placering 2	2% av hushållets inkomster, dock högst x kr
Placering 3	1% av hushållets inkomster, dock högst x kr



Placering 4 och följande	Ingen avgift
--------------------------	--------------

### Avgiftsreducering

Reducerad avgift kan erhållas efter anmälan om inkomstuppgift. Detta avser om hushållets sammanlagda bruttoinkomst understiger inkomsttaket.

Platsinnehavare och till hushållet tillhörande make/maka, partner eller sambo måste lämna inkomstuppgifter innan en reducering kan träda i kraft. Förändrad inkomst måste anmälas. Ny inkomstuppgift gäller från och med nästkommande månad. Har vårdnadshavare betalt för hög avgift kan återbetalning ske högst en månad tillbaka. En kontroll av lämnade uppgifter kan komma att ske hos arbetsgivare eller hos Skatteverket.

### 3.2 Annan pedagogisk verksamhet

Öppen förskola	Materielkostnader tas ut
----------------	--------------------------

### 3.3 Fritidshem och fritidsklubb

Avgiften betalas månadsvis 12 månader per år.

Antal platser	Avgift per månad
Plats 1 = yngsta barnet	2% av hushållets inkomster, dock högst x kr
Plats 2	1% av hushållets inkomster, dock högst x kr
Plats 3	1% av hushållets inkomster, dock högst x kr
Plats 4 och följande	Ingen avgift

### Avgiftsreducering

Reducerad avgift kan erhållas efter anmälan om inkomstuppgift. Detta avser om hushållets sammanlagda bruttoinkomst understiger inkomsttaket.

Platsinnehavare och till hushållet tillhörande make/maka, partner eller sambo måste lämna inkomstuppgifter innan en reducering kan träda i kraft. Förändrad inkomst måste anmälas. Ny inkomstuppgift gäller från och med nästkommande månad. Har vårdnadshavare betalt för hög avgift kan återbetalning ske högst en månad tillbaka. En kontroll av lämnade uppgifter kan komma att ske hos arbetsgivare eller hos Skatteverket.

### 3.4 Kulturskolan

Aktivitet	Avgift per termin
Instrumentalelever (lektion 20 min)	1 300 kr
Instrumentalelever (lektion 30 min)	1 950 kr
Körelever	600 kr
Ensemble/rockskola, enbart	800 kr
Instrumenthyra	400 kr
Drama (lektion 60 minuter)	900 kr
Drama (lektion 90 minuter)	1 350 kr
Konst (lektion 60 minuter)	900 kr
Konst (lektion 90 minuter)	1 350kr

### Avgift vid uppträdande

Vid uppträdande som kulturskolans elever gör kan avgift om 2000 kr/tillfälle tas ut.



**VAXHOLMS  
STAD**

### 3.5 Studiebesök

Studiebesök i verksamheterna kan ske vid överenskommelse med förskolechef/rektor. I avgiften ingår fika.

<b>Aktivitet</b>	<b>Avgift</b>
Studiebesök dagtid 2 timmar	1 200 kr/besök + 100kr/person
Studiebesök kvällstid 2 timmar (efter kl 17)	2 100 kr/besök + 100kr/person





## 4. Nämnden för teknik, fritid och kultur

### 4.1 Parkering

#### Parkeringsavgifter på offentlig plats och tomtmark på Vaxön

Inklusive moms

<b>Zon kod</b>	<b>Parkering på offentlig plats och tomtmark på Vaxön</b>	<b>Taxa</b>
1595	<b>2 timmar:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Hamngatan, öster om korsningen Kungsgatan/ Trädgårdsgatan</li><li>- Rådhusgatan</li><li>- Repslagaregatan</li><li>- Rådhusorget</li><li>- Torggatan, östra delen</li><li>- Söderhamnsplan, parkeringsyta</li><li>- Parkgatan, parkeringsyta intill Officersparken</li></ul>	1 maj – 31 augusti: 30 kr/tim 8–18 vardagar och 8–15 helger
1596	<b>4 timmar:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Kapellgatan</li><li>- Fiskaregatan</li><li>- Cronhamnsplan</li><li>- Strandgatan, norra delen</li><li>- Länergatan</li><li>- Länergatan, parkeringsyta öster om Länergatan</li><li>- Rosenbergsgatan, parkeringsyta väster om Rosenbergsgatan</li><li>- Hamngatan, parkeringsyta väster om Vaxholms biograf</li></ul>	1 maj – 31 augusti: 30 kr/tim 8–18 vardagar och 8–15 helger
1599	<b>2 timmar:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Söderhamnen, utanför Waxholms hotell</li></ul>	Året runt: 30 kr/tim 8–18 vardagar och 8–15 helger
1597	<b>5 dygn:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Roddaregatan östra delen</li><li>- Hamngatan 52, vid Storstugan</li></ul>	Året runt: 30 kr/tim 500 kr för en dygnsbiljett
1606	<b>Höst, vinter, vår (kväll och helg)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Halva Kronängsskolans parkeringsområde</li></ul>	1/9 - 30/4 Avgiftsfritt Parkeringsförbud tisdagar 00–08
1606	<b>Sommar, 5 dygn</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Halva Kronängsskolans parkeringsområde</li></ul>	1/5 – 31/8 20 kr/tim 300 kr för en dygnsbiljett



## VAXHOLMS STAD

1598	<b>30 dygn:</b> - Floravägen, parkeringsyta	1 juni – 31 augusti: 100 kr/dygn de första 10 dyggen, därefter avgiftsfritt
------	------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------

### Drivmedelsladdning eltaxa

Zon kod	Eltaxa på offentlig plats och tomtmark på Vaxön	Taxa
6078	<b>4 timmar (under pågående laddning):</b> - Västerhamnsplan - Eriksövägen 27, parkeringsyta bakom kommunhuset	Året runt:  25 kr/timme

### Boendeparkeringstillstånd

Inklusive moms

Tillståndet kan sökas av folkbokförda i Vaxholms stad samt av de som äger en fastighet eller är skriven på en fastighet på kringliggande öar utan fast förbindelse till Vaxholm.

Tillståndet ger möjlighet att parkera gratis upp till 72 timmar på parkeringar med 4 timmars begränsning eller med längre tillåten tid.

Tillstånd tilldelas maximalt 2 stycken per hushåll.

Helår	2500 kr
1 maj – 31 augusti	450 kr per månad
1 september – 30 april	150 kr per månad

Postförskott tillkommer enligt Postnords gällande taxa.

Förlorat tillstånd kan ersättas mot en administrationsavgift om 600 kr, återstående tid på förlorat tillstånd tillgodoräknas.

### Nyttoparkeringstillstånd

Inklusive moms

Företag som utövar verksamhet inom ett område på Vaxön öster om Länergatan, Pilgatan och Drottninggatan, samt på öar utan fast förbindelse, är berättigade till nyttoparkeringstillstånd förutsatt att de har serviceutrustade fordon, förvaring av tyngre verktyg eller fordon som används av personal för sjuk- eller socialvårdande verksamhet.

Övriga näringsidkare, inom ovanstående område, är berättigade till max 2 tillstånd per adresspunkt där verksamheten bedrivs. Förutsatt att man har behov av att hantera leveranser och/eller sophantering i egen regi

Samtliga tillstånd skall bekostas enligt gällande taxa. Även inom den kommunala förvaltningen skall taxan erläggas.

Tillståndet ger möjlighet att parkera gratis upp till 12 timmar på 4 timmarsparkeringar eller längre. Dessutom medger tillståndet gratis parkering på 2 timmarsparkering, dock inte längre än två timmar.



## VAXHOLMS STAD

Helår	4000 kr
1 maj – 31 augusti	700 kr/månad
1 september – 30 april	200 kr/månad

Postförskott tillkommer enligt Postnords gällande taxa.

Förlorat tillstånd kan ersättas mot en administrationsavgift om 600kr, återstående tid på förlorat tillstånd tillgodoräknas.

### Felparkering

Exklusive moms

Felparkering, grov förseelse	900 kr
Felparkering	700 kr

## 4.2 Hyra av lokaler

Momsfritt

### Taxa 1

Företag eller privatpersoner samt övriga externa organisationer/föreningar

### Taxa 2

Verksamhet inom idrotts- och friluftsliv för barn- och ungdomsverksamhet mellan 5-20 år och verksamhet för medlemmar över 20 år vilka bedrivs av registrerad ideell förening i Vaxholms stad, pensionärsföreningar och vigsel.

<b>Rådhuset mötesrum</b>	<b>Taxa 1 Timpris</b>	<b>Taxa 2 Timpris</b>
Sessionssalen, 20 personer	410 kr	190 kr
Nämndrummet, 10 personer	190 kr	105 kr
Västra gavelrummet, 14 personer	190 kr	105 kr
Administrationsavgift, debiteras som en engångskostnad vid varje bokning	500 kr	500 kr

I hyran ingår:

- Projektor
- Wi-Fi

<b>Matsalen i Kronängsskolan 300 personer</b>	<b>Taxa 1</b>	<b>Taxa 2</b>
Vardag (17.00 – 21.30) samt helger	460 kr/h	280 kr/h
Lokalvärd vardagar 17.00 – 21.30, obligatoriskt	360 kr/h	360 kr/h
Lokalvärd helg, lördagar och söndagar, obligatoriskt	600 kr/h	600 kr/h
Städavgift, engångskostnad	400 kr	400kr
Administrationsavgift, debiteras som en engångskostnad vid varje bokning	500 kr	500 kr

- Lokalvärd är obligatorisk
- Skoskydd ingår i kostnaden då Kronängsskolan är en skofri skola

<b>Aulan i Kronängsskolan 330 sittplatser</b>	<b>Taxa 1</b>	<b>Taxa 2</b>
Vardag (17.00 – 21.30) samt helger	1300 kr/h	580 kr/h



## VAXHOLMS STAD

Lokalvärd vardagar 17.00 – 21.30, obligatoriskt	360 kr/h	360 kr/h
Lokalvärd helg, lördagar och söndagar, obligatoriskt	600 kr/h	600 kr/h
Städavgift, obligatorisk engångskostnad	800 kr	800 kr
Administrationsavgift, debiteras som en engångskostnad vid varje bokning	500 kr	500 kr

- Lokalvärd är obligatorisk
- Tillgång till ljud-, ljus- och bildutrustning samt 4 mikrofoner och 6 myggor
- Skoskydd ingår i kostnaden då Kronängsskolan är en skofri skola

Om mer avancerad ljusshow önskas finns möjlighet att boka personal som hanterar detta enligt självkostnadsprincip.

### 4.3 Hamnverksamhet

Exklusive moms och indexregleras årligen med 2%.

<b>Båtplats i kommunal småbåtshamn, Säsongavgift (15 april – 15 oktober)</b>	<b>Taxa 2022</b>
Nyregistreringsavgift, båtplatskö	500 kr
Årsavgift, båtplatskö	300 kr
Grund plats	1408 kr
Normal plats	2003 kr
Fullgod plats	2922 kr
Företagsplatser, Estlandsvägen	3906 kr

<b>Företagsplats i Gästhamnen</b>	<b>Taxa 2022</b>
Företag som abonnerar båtplats	3906 kr/år

<b>Kajplats i handelshamn</b>	<b>Taxa 2022</b>
Fartyg som abonnerar hamnplats stävrätt mot kaj	3290 kr/månad
Fartyg som förtöjer med långsidan mot kaj och upptar mer än 4 meter	6579 kr/månad
Studsavgift - varje tillfälle ett fartyg lägger till enligt fastställd turlista/loggbok	56kr/studs

Befrielse från hamnavgift ska åtnjutas vid tillfälliga besök av sjöräddnings-, örlogs-, tull- och skolfartyg samt Sjöfartsverkets och Havs- och Vattenmyndighetens fartyg.

### Försäljning från båt i kommunala hamnar vid kaj

Försäljning får endast ske genom, för varje objekt, upprättat avtal.

### Drivmedelsanläggningar

Kaj- och vattenområden hyrs ut för drivmedelsanläggningar genom, för varje objekt upprättat, avtal.

### Gästhamnar

#### Tillfällig angöring

För kommuninvånare boende på öar inom Vaxholms stad utan fast förbindelse till Vaxön finns fem gratis angöringsplatser vid kajen mot Söderhamnen som kan brukas upp till två timmar mellan kl. 08:00 – 18:00 under hela året.

Övrig angöring vid gästhamnen hanteras av Waxholms Hamn AB enligt gällande prislista.

I Norrhamnen finns fem gratisplatser öppna för samtliga invånare och besökare.

#### 4.4 Upplåtelse av allmän platsmark

Exklusive moms

Avgift ska betalas för ansökt period även om ytan inte tas i anspråk.

Avtal om försäljningsplats ska tecknas innan försäljning får påbörjas. En torghandelsplats är 2 x 3 meter.

##### Taxa 1

Företag eller privatpersoner samt övriga externa organisationer/föreningar

##### Taxa 2

Verksamhet inom idrotts- och friluftsliv för barn- och ungdomsverksamhet mellan 5-20 år och verksamhet för medlemmar över 20 år vilka bedrivs av registrerad ideell förening i Vaxholms stad, pensionärsföreningar och vigsel.

Söks inget tillstånd, så kommer en (1) månad automatiskt debiteras vid upptäckt av olovligt brukande av allmän platsmark. Dubbel avgift debiteras då (6600 kr). Samma sak gäller om mark utanför givet tillstånd används. Påträffas annektering av kommunens mark åter igen, debiteras ytterligare (1) månads dubbel avgift (6600 kr).

<b>Torghandel/Tillfällig försäljning</b>	<b>Taxa 1</b>	<b>Taxa 2</b>	<b>Förtydligande</b>
Per plats och dag	350 kr	0 kr	Vid tillfällig försäljning som ej sker vid torg upplåtes upp till 10 kvm. Ska större plats tas i anspråk, så tillämpas taxan för "Utökad plats", applicerat för yta överstigande 10 kvm. Tillfällig försäljning inkluderar evenemang med försäljningssyfte.
Per plats och vecka	1 500 kr	0 kr	
Per plats och månad	3 300 kr	Ej bokningsbart	
Utökad plats	Ordinarie taxa + 200 kr/kvm		200 kr/kvm gäller för yta utöver 10 kvm för tillfällig försäljning.

#### Försäljningskiosker och foodtrucks

Vid varje upplåtelse av mark för försäljningskiosker och foodtrucks fattar nämnden särskilt beslut. Kategorin innefattar även mobila kiosker.

Söks inget tillstånd, så kommer en (1) månad automatiskt debiteras vid upptäckt av olovligt brukande av allmän platsmark. Dubbel avgift debiteras då (5400 kr). Samma sak gäller om mark utanför givet tillstånd används. Påträffas annektering av kommunens mark åter igen, debiteras ytterligare (1) månads dubbel avgift (5400 kr).

<b>Disponerad yta</b>	<b>Taxa</b>	<b>Förtydligande</b>
Per dag	300 kr	Lägsta avgift som tas ut är 600 kr. El ingår ej.
Per vecka	1300	El ingår ej.
Per månad	2700 kr	El ingår ej.
Per säsong	10 000 kr	1 april-30 september. El ingår ej.



## VAXHOLMS STAD

Kiosk överstigande 10 kvm	Ordinarie taxa + 300 kr/kvm	300 kr/kvm gäller för yta överstigande 10 kvm.
---------------------------	-----------------------------	------------------------------------------------

### Uteserveringar

Friluftsserveringar, gångbaneserveringar, restaurangverandor och liknande som avser utökning av redan befintlig verksamhet.

Söks inget tillstånd, så kommer en (1) månad automatiskt debiteras vid upptäckt av olovligt brukande av allmän platsmark. Dubbel avgift debiteras då. Samma sak gäller om mark utanför givet tillstånd används. Påträffas annektering av kommunens mark åter igen, debiteras ytterligare (1) månads dubbel avgift.

Disponerad yta	Taxa	Förtydligande
Per kvm och månad	170 kr	Enstaka månader eller inte hela säsonger
Per kvm och säsong	155 kr	1 april-30 september. Priset är satt per månad.
Per kvm och säsong	130 kr	1 oktober-31 mars. Priset är satt per månad.

### Skyltvaror utanför butik

Taxan avser maximalt en meters bredd ut från butik om befintlig trottoar så tillåter.

Söks inget tillstånd, så kommer en (1) månad automatiskt debiteras vid upptäckt av olovligt brukande av allmän platsmark. Dubbel avgift debiteras då. Samma sak gäller om mark utanför givet tillstånd används. Påträffas annektering av kommunens mark åter igen, debiteras ytterligare (1) månads dubbel avgift.

Disponerad yta	Taxa	Förtydligande
Skyltvaror utanför butik	110 kr/kvm/månad	Direkt försäljning får inte bedrivas på ytor avsedda för skyltvaror. Varorna ska vara i direkt anslutning till butik. Kategorin inkluderar demonstrationsobjekt, klädställningar etc.
Övriga anordningar	110 kr/kvm/månad	Exempelvis reklamvimpel, reklamflagga, kundkorgar, skyltar etc.

### Upplag, byggnadsställningar, containrar, redskapsbodas, skylift, provisoriska byggnader med mera

Saknas avgiftskategori, väljs lämplig kategori.

Söks inget tillstånd, så kommer en (1) månad automatiskt debiteras vid upptäckt av olovligt brukande av allmän platsmark. Dubbel avgift debiteras då. Samma sak gäller om mark utanför givet tillstånd används. Påträffas annektering av kommunens mark åter igen, debiteras ytterligare (1) månads dubbel avgift.

Disponerad yta	Taxa	Förtydligande
Byggetablering månad	75 kr/kvm* 50 kr/kvm	Definieras som ett inhägnat arbetsområde. Ställs nedan definierade föremål inom området, så tas ingen avgift ut från dem. Priset gäller per upplåtelse. Lägsta avgift 600 kr.
Skylift, byggkran, saxlift, motorredskap, mobilkran eller liknande	350 kr/dygn 1500 kr/vecka	



## VAXHOLMS STAD

Fristående container, bodar, upplagsyta eller liknande	100 kr/dygn 400 kr/vecka	
Byggsäck dygn	50 kr/säck	
Byggskylt månad	60 kr/kvm	
Byggnadsställning månad	50 kr/kvm	Lägsta avgift som tas ut är 600 kr. Byggställningen ska om möjlighet finns, se till att gående ges en bredd på minst 1.5 m på gångbanan, under eller vid sidan av byggställningen

\* med central mark avses den del av Vaxön som ligger öster om Vaxö skola / Länergatan.

### 4.5 Avgifter inom idrotts- och friluftsliv

Momsfritt

#### Taxa 1

Tidsbokningar för företag och övriga externa organisationer/föreningar.

#### Taxa 2

Verksamhet inom idrotts- och friluftsliv för barn- och ungdomsverksamhet mellan 5-20 år och verksamhet för medlemmar över 20 år vilka bedrivs av registrerad ideell förening i Vaxholms stad, pensionärsföreningar och vigsel.

#### Taxa 3

Tidsbokningar för privatpersoner.

Gymnastiksal och Sporthallar	Taxa 1 Timpris	Taxa 2 Timpris	Taxa 3 Timpris
Sporthallen, Campus	600 kr	120 kr	450 kr
Bollhallen, Campus	600 kr	120 kr	450 kr
Vaxö gymnastiksal	300 kr	80 kr	215 kr
Resarö gymnastiksal	300 kr	80 kr	215 kr
Rindö sporthall	350 kr	100 kr	240 kr
Rindö spegelsal	300 kr	80 kr	215 kr

Övriga bokningsbara lokaler i Campus	Taxa 1 Timpris	Taxa 2 Timpris
Spegelsalen, mötesrum	300 kr	100 kr
Föreningens tvättstuga	-	60 kr

Ishall	Taxa 1 Timpris	Taxa 2 Timpris
Ishall inklusive omklädningsrum	1 500 kr	100 kr

Fotbollsplan	Taxa 1 Timpris	Taxa 2 Timpris
Konstgräs, 11 manna, Vaxö IP	1 500kr	160 kr

Övriga bokningar så som lägerverksamhet, turneringar, uppvisningar etc. som bland annat kräver övernattnings regleras genom avtal.

### 4.6 Stadsbiblioteket

Momsfritt om inte annat anges.

### Förseningsavgifter



## VAXHOLMS STAD

Per medium och påbörjad vecka	10 kr
Korttidslån	5 kr per dag
Maxbelopp för medier lämnade samtidigt	150 kr

### Förkomna medier

Barnmedier	150 kr per styck
Vuxenmedier	250 kr per styck

För fjärrlån, DVD, språkkurser, pocket och tidskrifter beräknas ersättning enligt anskaffningspris.

### Kopior

A4 svart/vit, per sida	2 kr
A4 färg, per sida	5 kr
A3 svart/vit, per sida	4 kr
A3 färg, per sida	10 kr

För kopiering av allmän handling se kommungemensamma taxor.

### Övriga avgifter

Fjärrlån	40 10 kr
Nytt bibliotekskort	10 kr

## 4.7 Övrigt

### Lotteritillstånd

Totalt insatsbelopp för lotteriet	Taxa för lotteritillstånd
< 1 000 kr	50 kr
1 001 – 5 000 kr	100 kr
5 001 – 15 000 kr	200 kr
> 15 001 kr	500 kr

### Upplåtelse av övrig mark (ej allmän platsmark)

Avtalsservitut	Efter förhandling och beslut i nämnd i enlighet med delegeringsordning
Arrenden och andra nyttjanderätter	Efter förhandling och beslut i nämnd i enlighet med delegeringsordning

## 4.8 Vid grävning i kommunal mark (om inte annat avtalas)

Schakt	Taxa
Ansökan om Schakttillstånd	2 000 kr
Första veckan öppen schakt	-
Påföljande veckor i ansökan	1 000 kr
Försening utan förlängning	3 000 kr
Förlängning av schakttillstånd	2 000 kr

TA-plan	Taxa
Ansökan om TA-plan	1 200 kr





## VAXHOLMS STAD

Kommunen tar fram TA-plan	3 000 kr
---------------------------	----------

<b>Vite schakt</b>	<b>Taxa</b>
Olovlig schakt	6 000 kr / vecka

<b>Vite TA-plan</b>	<b>Taxa</b>
Godkänd TA-plan saknas	5000 kr / tillfälle
Vägmärke saknas	500 kr / styck per dygn
Enkel avstängning saknas	500 kr / meter per dygn
Tung avstängning saknas	1 500 kr / meter per dygn
Obehörig personal i arbetsområdet	2 500 kr / person och tillfälle



## 5. Socialnämnden

### Avgifter inom äldre- och funktionsnedsättningsomsorg för perioden 2022-01-01 till 2022-12-31

Avgifter beräknas utifrån av Riksdagen beslutad maxtaxa för äldreomsorgen. Maxtaxan för äldreomsorg följer prisbasbeloppet på 48 300 kr för 2022. Från och med den 1 januari 2022 är den högsta avgiften 2170 kr per månad. Måltider ingår inte i maxtaxa.

#### Minimibeloppet

Minimibeloppet grundar sig på prisbasbeloppet och beslutas årligen av Regeringen.

#### Förbehållsbelopp

Förbehållsbeloppet avser det belopp som ska täcka den enskildes normala levnadskostnader (minimibelopp) och boendekostnad.

Minibelopp för 2022	Belopp per månad
Minimibelopp för ensamstående.	5 653 kr
Minimibelopp per person för makar och sammanboende.	4 707 kr
Minimibelopp yngre med familjebildning, efter individuell prövning.	+ 10 %

### 5.1 Äldreomsorgen

#### Hemtjänst

Avgifterna är indelade insatser. Kommunens biståndshandläggare bedömer omvårdnadsnivån. Vid beräkning av avgiften tas hänsyn till inkomst och boendekostnad, inte förmögenhet.

Serviceinsatser som avses är tvätt, städ och inköp.

Typ av insats/nivå	Högsta möjliga egenavgift per månad per enskild insats, kr
1 serviceinsats per månad	434
2 serviceinsatser per månad	868
3 serviceinsatser per månad	1302
Omsorg upp till 7 gånger per vecka	1085
Omsorg över 7 gånger per vecka	1628
Installationsavgift larm: Ingår i maxtaxa.	434
Ej återlämnat larm efter slutfaktura	2000
Ersatt larmknapp	1300

#### Särskilt boende

Typ av insats	Avgift per månad, kr
Heldygnsoomsorg per månad	2170
Måltider, ingår ej i maxtaxa	3750

I särskilt boende ingår avgift för hälso- och sjukvård i omvårdnadsavgiften. Läkemedel ingår inte. Hyreskostnad regleras separat.

#### Tillfälligt boende

Typ av insats	Avgift per dygn, kr
Omvårdnadsavgift	71
Måltider per dag (samma dygnstaxa som särskilt boende)	123



### Övriga insatser

Typ av insats	Avgift per månad/gång kr
Matlådor, leverans ingår. Ingår ej i maxtaxa.	52
Dagverksamhet mat, ingår ej i maxtaxa	Frukost: 25 Huvudmål: se matlådor Fika: 12
Dagverksamhet: Omsorgsdel	43
Trygghetstelefon, inledd månad	217
Turbundna resor	43/dag

## 5.2 Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade

### Matkostnader

Vistelseform	Avgift/ månad/gång kr
Korttidsvistelse, barn och ungdom under 18 år.	50/dygn
Korttidsvistelse, vuxna.	100/dygn
Fritidsvistelse för barn och ungdom över 12 år.	7/dag 140/ månad
LSS-boende 9.8 för barn under 18 år, i förekommande fall även logi.	Motsvarande högst ett underhållsstöd per förälder
LSS-boende 9.8 för barn under som uppbär aktivitetsersättning/ inkomst i förekommande fall även logi.	Självkostnadspris för måltider samt boendekostnad

## 5.3 Familjerådgivning

Typ av insats	Avgift
Besök på familjerådgivning.	150 kr per besök och vuxen

## 5.4 HVB hem för vård och boende

Typ av insats	Avgift
Egenavgiften för vård och behandling avser endast vuxna missbrukare. (HVB)	80 kr/dygn
Stöd och omvårdnadsboende, vuxna (SoL, LVM).	200 kr Per dygn
HVB, barn (SoL, LVU).	Motsvarande högst ett underhållsstöd per förälder



## **6. Stadsbyggnadsnämnden**

### **6.1 Bestämmelser**

Nedan angivna bestämmelser ingår tillsammans med tabellerna B 1 - 19, S 20, K 21 - 23 samt P 24 i Vaxholm stads beslut att anta taxan. Avgifterna i denna taxa tas ut enligt bestämmelser i kommunallagen (1991:900), KL, plan- och bygglagen (2010:900), PBL, samt miljöbalken (1998:808), MB.

#### **Inledande bestämmelser**

Enligt denna taxa utgår avgift enligt 12 kap. 8 § PBL för

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. framställning av arkivbeständiga handlingar,
6. expediering och kungörelse enligt 9 kap. 41-41 b §§, och
7. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Enligt PBL tas även avgift för kostnader gällande upprättande av detaljplan eller områdesbestämmelser när

1. nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av byggnad eller för annan bygglovspliktig anläggning eller skylt/ljusanordning (enligt föreskrift meddelad med stöd av 16 kap. 7 §), och
2. den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

Enligt 8 kap. KL utgår avgift enligt taxa för

1. Lägeskontroll,
2. Utstakning,
3. Gränsutvisning,
4. Nyttjande av kommunens kartmaterial
5. Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Enligt kap. 1 § MB tas avgift ut för handläggning samt tillsyn gällande strandskyddsdispenser.



## **Allmänna bestämmelser**

### **Beräkning av avgift**

#### **Avgift enligt tabell**

Avgiften för en viss åtgärd framgår av de tabeller som tillhör taxan.

#### **Avgiftsbestämning taxa**

Avgiften tas ut enligt den taxa som gäller vid tidpunkten för beslutet eller, om särskilt beslut inte fattas i ärendet, då handläggningen som avgiften avser är utförd.

Om det finns särskilda skäl, som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, får stadsbyggnadsämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende.

Om åtgärden inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar stadsbyggnadsämnden om skälig avgift grundad på tidersättning. Vissa uppdrag ska faktureras med tidersättning som grund.

Vid två eller flera åtgärder, adderas beloppen för respective åtgärd, om inget annat angetts.

#### **Reducerad avgift vid justering av gällande lov**

För ansökan om att göra justeringar i ett tidigare beviljat gällande lov utgår avgift enligt den tabell där åtgärden återfinns. Om Stadsbyggnadsnämnden finner att det är motiverat med avseende på arbetsinsatsen kan avgiften reduceras med 50 eller 75 %.

#### **Planavgift**

Planavgift tas ut i samma omfattning som vid ett planenligt bygglov i det fall bygglov beviljas med liten avvikelse.

Planavgiften kan endast tas ut för planer upprättade enligt PBL. Planavgiften räknas ut per bygglovsärende och om det totalt blir billigare för sökanden läggs areorna för flera åtgärder ihop vid beräkning av Objektsfaktor (OF) och då beräknat på den högsta av Planfaktorn (PLF)

Fastighetsplaner som inte färdigställts vid denna taxas ikraftträdande fortsätter att debiteras enligt taxa antagen av Kommunfullmäktige 2010-11-22, § 64.

Planavgift kan inte tas ut om bygglov har lämnats i strid med gällande plan enligt 9 kap. 30 § 2 st. PBL, eller vid tillfälligt lov enligt 9 kap. 33 § PBL i strid mot plan. Planavgiften kan dock uttas om det lämnade bygglovet medges med liten avvikelse från planen.

Planavgift tas ut av den som är sökande eller den som gjort anmälan i det ärende som beskedet, beslutet eller handläggningen avser, PBL 12 kap. 9 §.

Kommunen kan istället för att ta ut planavgift i samband med bygglov och bygganmälan teckna ett avtal som reglerar kostnaden för att upprätta planen. Det är också möjligt att planavgiften regleras i ett exploateringsavtal. Planavgift kan endast tas ut i den mån kommunen haft kostnader för planen.

Planavgiften enligt taxan tas ut i samband med bygglov och/eller bygganmälan. Planavgift enligt avtal tas ut under arbetets gång i enlighet med vad parterna kommer överens om i avtalet.

Kommunens principer för uttag av planavgift framgår av taxetabell P 24.



## VAXHOLMS STAD

### **Areabestämning**

I de fall där beräkning av bruttoarea (BTA), byggnadsarea (BYA) och öppenarea (OPA) förekommer, används mätregler enligt Svensk Standard SS 21054:2020. Avrundning av areor görs enligt avrundningsreglerna i svensk standard SS 01 41 41.

I de fall ärendet har flera byggnader av samma typ beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA.

### **Timdebitering**

För vissa ärendetyper anges "Timdebitering". I dessa fall beräknas avgiften genom att den framräknade handläggningskostnaden per timme multipliceras med antalet nedlagda timmar i ärendet. Timdebitering tas ut per påbörjad timme, dock med minste två timmar.

### **Handläggningskostnaden**

Handläggningskostnaden per timme är 1300,00 kronor för ärenden avseende tabell B 1 - 19 samt S 20 och 1155 kronor (exklusive moms) för tabell K21 - 23. För tabell P 24 är G = 57,00 kronor.

För arbeten med kartot och mätarbeten tillkommer 25% lagstadgad moms. Detta innebär att debitering för kartor och mätarbeten ska redovisas inklusive moms och timdebiteringen därmed är 1443,75 kronor (inklusive moms).

### **Avgift vid avslag, avskrivning, avvisning**

Om en ansökan avslås, eller ett ärende avskrivs eller avvisas tas avgift ut enligt tabell.

### **Tidsersättning**

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar byggnadsnämnden om skälig avgift grundad på tidsersättning.

### **Höjning eller sänkning av avgift**

Finner byggnadsnämnden att det finns skäl som motiverar en höjning eller sänkning av avgiften, åger nämnden för visst slag av ärende eller för särskilt uppdrag besluta om detta.

### **Betalning av avgift**

Avgift enligt denna taxa ska betalas av sökanden eller beställaren, mot faktura när denne tillställts byggnadsnämndens beslut, beställd handling levererats eller beställd åtgärd vidtagits. Betalning ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalning av faktura ska ske även vid överklagande av det beslut som avgiften avser. Betalas inte avgiften vid den förfallodag som anges i fakturan betalas dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker.

Avgift får även tas ut i förskott.

### **Vad som ingår i avgiften**

I avgiften ingår alla moment för hanteringen av ärendet, från ansökan till avslut av ärende och upprättande av arkivhandlingar. I byggprojekt som kräver tekniskt samråd ingår dessutom ett platsbesök och ett slutsamråd. Avgiften för interimistiskt slutbesked ingår inte i denna avgift, utan debiteras extra, liksom till exempel beslut om byte av kvalitetsansvarig (KA) och andra extra åtgärder under byggskedet. Avgiften i ett ärende tas ut i samband med det första beslutet i ett ärende. Därmed tas avgiften för genomförandeskedet i ett bygglovssärende ut i förskott. Bygglovsavgiften är ca 50% av den totala avgiften men varierar beroende på ärendetyp och räknas fram med hjälp av de tidsuppskattningar för de olika ärendetyperna som utgör en bilaga till taxan.



## VAXHOLMS STAD

Om fler lovbeslut än ett behövs i samma ärende tas kostnaden ut för den del som ingår i varje nytt beslut. I de fall det behövs fler startbesked, platsbesök, intrerimistiska slutbesked eller slutbesked debiteras dessa enligt tabell.

I byggprojekt som kräver tekniskt samråd ingår ett tekniskt samråd, ett startbesked, ett platsbesök, ett slutsamråd och slutbesked per lovbeslut, alternativt beslut i ett anmälningsärende.

### **Tidsbegränsade lov och lov av säsongskaraktär**

Avgiften för tidsbegränsade bygglov och bygglov av säsongskaraktär är den samma som för permanenta lov. Avgiften för förlängning av tidsbegränsade lov är 75% av avgiften för permanent lov, förutsatt att slutbesked/slutbevis erhållits i det tidigare lovet, och att ansökan om förlängning görs innan det gällande lovet upphört att gälla.

Avgiften för ett lov där det finns ett lov som gått ut, eller håller på att gå ut, är det samma som för ett helt nytt lov. Bygglovspliktiga ändringar i ett givet och gällande lov hanteras också som ett nytt beslut och debiteras enligt taxan för den åtgärd som ändras.

### **Icke utnyttjade bygglov och startbesked**

Om ett bygglov inte utnyttjas innan bygglovet förfallit återbetalas 50% av avgiften om sökanden skriftligen begär detta. En sådan begäran ska göras senast sex månader efter det att bygglovet förfallit. Ränta utgår inte på belopp som återbetalas respektive tilläggsdebiteras.

I de fall där endast anmälan krävs är det från anmälan till avslut av ärende och upprättande av arkivhandlingar som avgiften avser. I dessa fall tas avgiften ut i samband med startbesked. Ingen del av någon avgift återbetalas om startbesked getts.

### **Övergångsbestämmelser**

Slutbevis och slutbesked enligt äldre lagstiftning (före 2 maj 2011) debiteras med en avgift om 50% av lovavgiften enligt denna taxa.

I ärenden där startbesked eller lov och startbesked beviljats tom 31 december 2017 debiteras slutbesked med en avgift om 10% av lovavgiften enligt denna taxa, dock för minst en timme.

### **Ändring av taxan**

Stadsbyggnadsnämnden beslutar om justering av beloppen i tabellerna samt det belopp som ska utgå per timme handläggningstid i taxan med hänsyn till prisutvecklingen, under förutsättning att kommunfullmäktige har beslutat att delegera uppgiften till nämnden och på vilka villkor det sker.

Övriga ändringar i taxan, taxans konstruktion och omfattning beslutas av kommunfullmäktige.

### **Upplysning om överklagande**

Byggnadsnämndens beslut om debitering kan överklagas genom förvaltningsbesvär, enligt PBL 13 kap. 2-3, 8 och 16 §§ samt 22-25 §§ förvaltningslagen (1986:223). Den som vill överklaga ska ge in skrivelsen till stadsbyggnadsnämnden. Den ska ha inkommit inom tre veckor från den dag då klaganden fick del av beslutet.

Byggnadsnämnden prövar om skrivelsen/överklagandet har kommit in i rätt tid. Om skrivelsen inte avisas, ska den överlämnas till länsstyrelsen, som har att pröva överklagandet, som första instans.

## Taxans ikraftträdande

Denna taxa träder i kraft 2022-01-01.

För ärenden inkomna 2021-01-01 – 2021-12-31, tillämpas 2021 års taxa.

För ärenden inkomna innan 2021-01-01, tillämpas 2020 års taxa.

## Innehåll bilaga

- B 1 Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader
- B 2 Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus, fritidshus eller komplementbyggnader, per byggnad
- B 3 Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar
- B 4 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1
- B 5 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)
- B 6 Förlängning av tidsbegränsat bygglov
- B 7 Övriga avgifter i samband med prövning av lov eller anmälan
- B 8 Anmälningsskyldiga åtgärder
- B 9 Marklov och teknisk kontroll för marklovskyldiga åtgärder
- B 10 Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov
- B 11 Förhandsbesked
- B 12 Villkorsbesked
- B 13 Ingripandebesked
- B 14 Extra åtgärder i byggskedet
- B 15 Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)
- B 16 Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder
- B 17 Avslag
- B 18 Avskrivning
- B 19 Avvisning
- S 20 Strandskyddsdispens
- K 21 Primär- och nybyggnadskarta (moms ingår med 25 %)
- K 22 Utstakning och lägeskontroll (moms ingår med 25 %)
- K 23 Tillfälligt nyttjande av kommunens kartmaterial (moms ingår med 25 %)
- P 24 Planavgift



## B Taxetabeller för lov, anmälan mm

B 1 Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus samt komplementbyggnader, och komplement till byggnader i tabell B 2		Ärendetyp	Avgift
B 1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus eller fritidshus (BTA+OPA)	Planenligt	37 050 kr
B 1.2		Liten avvikelse	43 550 kr
B 1.3		Utanför planlagt område	47 450 kr
B 1.4	Nybyggnad av komplementbyggnad, med tekniskt samråd (BTA+OPA)	Planenligt	17 550 kr
B 1.5		Liten avvikelse	21 775 kr
B 1.6		Utanför planlagt område	20 150 kr
B 1.7	Ny- och tillbyggnad av komplementbyggnad, utan tekniskt samråd (BTA+OPA)	Planenligt	10 400 kr
B 1.8		Liten avvikelse	14 625 kr
B 1.9		Utanför planlagt område	13 000 kr
B 1.10	Tillbyggnad av ett en- eller tvåbostadshus eller fritidshus med tekniskt samråd (BTA+OPA)	Planenligt	19 175 kr
B 1.11		Liten avvikelse	23 400 kr
B 1.12		Utanför planlagt område	21 775 kr
B 1.13	Tillbyggnad av ett en- eller tvåbostadshus eller fritidshus utan tekniskt samråd samt tillbyggnad av komplementbyggnad med tekniskt samråd. (BTA+OPA)	Planenligt	12 025 kr
B 1.14		Liten avvikelse	16 250 kr
B 1.15		Utanför planlagt område	14 625 kr
B 1.16	Utvändig ändring, per åtgärd/styck	Planenligt	5 525 kr
B 1.17		Liten avvikelse	8 125 kr
B 1.18		Per styck utöver första åtgärden	975 kr
B 1.19	Inom riksintresse eller enligt 8 kap. 13 § PBL (värdefull byggnad/område)	Tillägg per ansökan	3 250 kr
B 1.20	All övrig ändring till eller från enbostads-, tvåbostads- eller fritidshus		Timdebitering
B 1.21	Per styck för nybyggnad av fler likartade en- eller tvåbostadshus utöver det första, i en och samma ansökan (gruppbebyggelse på samma fastighet). Innefattar även radhus utöver första bostadsenheten i samma radhuslänga. För första bostadsenheten tas avgift ut enligt B 1.1 - B 1.3		50 % av hela avgiften
B 1.22	Avgift för övriga lovpliktiga åtgärder i samma ansökan utöver den första (dyraste) åtgärden, per styck * och **		25 % av avgiften för respektive åtgärd

\* gäller endast B 1.1 - B 1.15

\*\* gäller ej B 1.16 - 1.21

B 2 Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus, fritidshus eller komplementbyggnader, per byggnad För komplement till flerbostadshus, lokaler mm som t.ex.			
Ärendetyp			Avgift
B 2.1	Ny- och tillbyggnad 0-100 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	33 800 kr
B 2.2		Liten avvikelse	40 950 kr
B 2.3		Utanför planlagt område	43 550 kr
B 2.4	Ny- och tillbyggnad 0-100 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Planenligt	20 150 kr
B 2.5		Liten avvikelse	27 300 kr
B 2.6		Utanför planlagt område	29 900 kr
B 2.7	Ny- och tillbyggnad 101-250 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	40 300 kr
B 2.8		Liten avvikelse	43 550 kr
B 2.9		Utanför planlagt område	51 350 kr
B 2.10	Ny- och tillbyggnad 251-500 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	46 800 kr
B 2.11		Liten avvikelse	56 550 kr
B 2.12		Utanför planlagt område	60 450 kr
B 2.13	Ny- och tillbyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	65 325 kr
B 2.14		Liten avvikelse	73 450 kr
B 2.15		Utanför planlagt område	78 650 kr
B 2.16	Ny- och tillbyggnad 1001-5000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	83 850 kr
B 2.17		Liten avvikelse	89 375 kr
B 2.18		Utanför planlagt område	90 675 kr
B 2.19	Ny- och tillbyggnad utöver 5000 kvm för varje tillkommande 4000-intervall kvm (BTA+OPA) där utöver, med tekniskt samråd	Planenligt	79 300 kr
B 2.20		Liten avvikelse	83 850 kr
B 2.21		Utanför planlagt område	85 150 kr
B 2.22	Utvändig ändring och volymökning som inte bedöms som tillbyggnad, tex tillkommande BTA, en åtgärd	Planenligt	11 375 kr
B 2.23		Liten avvikelse	15 600 kr
B 2.24		Per styck utöver första åtgärden	1 300 kr
B 2.25	Inom riksintresse eller enligt 8 kap. 13 § PBL (värdefull byggnad/område)	Tillägg per ansökan	5 850 kr
B 2.26	Ändrad användning	Till bostäder	80 % av avgift för nybyggnad
B 2.27		Till annat än bostäder	70 % av avgift för nybyggnad
B 2.28	All övrig ändring		Timdebitering

B 3 Bygglov och teknisk kontroll för skyltar (inklusive flaggreklam, vepa, banderoll och fjäderflagga/beachflagga), bildskärmar och ljusanordningar		
Ärendetyp		Avgift
B 3.1	Sätta upp eller flytta en skylt eller ljusanordning med liten omgivningspåverkan	5 850 kr
B 3.2	Sätta upp eller flytta en skylt eller ljusanordning med stor omgivningspåverkan	10 725 kr
B 3.3	Väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning	4 550 kr
B 3.4	Tillägg för att sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning inom område med riksintresse eller värden enligt 8 kap 13 § PBL, per styck	1 625 kr
B 3.5	Ytterligare en skylt eller ljusanordning på samma fastighet, utöver den mest tidskrävande, i ansökningar som omfattar flera skyltar eller ljusanordningar, per styck	1 625 kr
B 3.6	Ytterligare en skylt eller ljusanordning på annan fastighet, utöver den mest tidskrävande, i ansökningar som omfattar flera skyltar eller ljusanordningar	2 925 kr

B 4 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1		
Ärendetyp		Avgift
B 4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar, friluftsbad, motorbanor och golfbanor	Timdebitering
B 4.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag och materialgårdar	Timdebitering
B 4.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvdrift	Timdebitering
B 4.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av fasta cisterner och andra fasta anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser	Timdebitering
B 4.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av radio- eller telemaster eller torn	Timdebitering
B 4.6	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av vindkraftverk som a) är högre än 20 meter över markytan b) placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än kraftverkets höjd över marken c) monteras fast på en byggnad, eller d) har en vindturbin med en diameter som är större än tre meter	Timdebitering
B 4.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av begravningsplatser	Timdebitering
B 4.8	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av åtrvinnings- och /eller källsorteringsstation	Timdebitering
B 4.9	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av av sop- och/eller källsorteringskärl och sopskåp, för fler än 2 st kärl i prupp	Timdebitering

B 5 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)			
Ärendetyp			Avgift
B 5.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank	Planenligt	7 800 kr
B 5.2		Liten avvikelse	12 025 kr
B 5.3		Utanför planlagt område	13 325 kr
B 5.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus <b>Obs! Se även B 5.7 och 5.8</b>	Planenligt	8 125 kr
B 5.5		Liten avvikelse	12 350 kr
B 5.6		Utanför planlagt område	13 650 kr
B 5.7	Reduktion av avgift för B 5.4-5.6	1-10 p-platser	50% av taxa
B 5.8		11-40 p-platser	75% av taxa
B 5.9	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation	Planenligt	8 125 kr
B 5.10		Liten avvikelse	12 350 kr
B 5.11		Utanför planlagt område	13 650 kr

B 6 Förlängning av tidsbegränsat bygglov			
Ärendetyp			Avgift
B 6.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov		75 % av avgift

B 7 Övriga avgifter i samband med prövning av lov eller anmälan			
Ärendetyp			Avgift
B 7.1	Godkännande av reviderade ritningar (i de fall nytt lovbeslut inte måste fattas), granskning av upp till två handlingar		2 275 kr
B 7.2	Godkännande av reviderade ritningar (i de fall nytt lovbeslut inte måste fattas), granskning, från handling 3, per styck		975 kr
B 7.3	Nytt lovbeslut i redan beslutat ärende		Tim. deb. dock max 50% av avgift enligt tabell för hela avgiften
B 7.4	Kungörelse i Dagens Nyheter, Svenska Dagbladet och lokalpress		Enligt annonskostnad

B 8 Anmälningsspliktiga åtgärder		
	Ärendetyp	Avgift
B 8.1	Rivning av byggnad eller en del av byggnad, med tekniskt samråd	7 800 kr
B 8.2	Rivning av byggnad eller del av en byggnad, utan tekniskt samråd	4 550 kr
B 8.3	Nybyggnad eller tillbyggnad som enligt 9 kap. 7 § PBL har undantagits från krav på bygglov	Timdebitering
B 8.4	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt	4 550 kr
B 8.5	Installation eller väsentlig ändring av hiss	4 550 kr
B 8.6	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal	4 550 kr
B 8.7	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation	4 550 kr
B 8.8	Installation eller väsentlig ändring av en anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en	4 550 kr
B 8.9	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden	7 150 kr
B 8.10	Underhåll av sådant byggnadsverk med särskilt bevarandevärde som omfattas av skyddsbestämmelser som har beslutats med stöd av 4 kap. 16 § eller 42 § första stycket 5 c PBL eller motsvarande äldre föreskrifter	7 150 kr
B 8.11	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk	Timdebitering
B 8.12	Uppförande av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4a § PBL (enl s.k. Attefallsreglerna)	8 775 kr
B 8.13	Uppförande av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § PBL (enl s.k. Attefallsreglerna)	10 725 kr
B 8.14	Tillbyggnad av sådan komplementbyggnad eller komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § PBL (enl s.k. Attefallsreglerna)	6 500 kr
B 8.15	Göra sådan anmälningsspliktig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4b § 1 st 1 PBL (enl s.k. Attefallsreglerna)	7 800 kr
B 8.16	Bygga sådan anmälningsspliktig takkupa som avses i 9 kap. 4b § 1 st 2 PBL (enl s.k. Attefallsreglerna)	6 825 kr
B 8.17	Sådan anmälningsspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4c § PBL (enl s.k. Attefallsreglerna)	9 750 kr
B 8.18	Avgift för övriga anmälningsspliktiga åtgärder i samma ansökan utöver den första (dyraste) åtgärden, per styck	50 % av avgiften för respektive åtgärd
B 8.19	Tillägg om tekniskt samråd krävs för anmälsärende	2 600 kr
B 8.20	Nekat startbesked	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp, dock minst 3 timmar

B 9 Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder		
Ärendetyp		Avgift
B 9.1	Marklovpliktig åtgärd, trädfällning	4 875 kr
B 9.2	Marklovpliktig åtgärd, övriga	9 100 kr

B 10 Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov		
Ärendetyp		Avgift
B 10.1	Åtgärd som kräver rivningslov, med tekniskt samråd	18 200 kr
B 10.2	Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd	10 075 kr

B 11 Förhandsbesked		
Ärendetyp		Avgift
B 11.1	Förhandsbesked	Inom planlagt område 19 175 kr
B 11.2		Utanför planlagt område 26 975 kr

B 12 Villkorsbesked		
Ärendetyp		Avgift
B 12.1	Villkorsbesked	Timdebitering

B 13 Ingripandebesked		
Ärendetyp		Avgift
B 13.1	Ingripandebesked	Timdebitering

B 14 Extra åtgärder i byggskedet		
Ärendetyp		Avgift
B 14.1	Extra tekniskt samråd, arbetsplatsbesök eller slutsamråd, utöver det första*, samt nödvändiga tillsynsbesök, per styck	3 250 kr
B 14.2	Startbesked, för varje tillkommande efter det första i ärendet	1 625 kr
B 14.3	Slutbesked, för varje tillkommande efter interimistiskt slutbesked	1 625 kr
B 14.4	Beslut om att utse ny kontrollansvarig	1 300 kr

\* för ärenden enligt B 2.10 - B 2.21 ingår två arbetsplatsbesök i avgiften

B 15 Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)		
Ärendetyp		Avgift
B 15.1	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd finns i någon av taxans övriga tabeller	I enlighet med tillämplig tabell
B 15.2	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd inte finns i någon av taxans övriga tabeller	Timdebitering

B 16 Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder		
Ärendetyp		Avgift
B 16.1	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	Timdebitering

B 17 Avslag		
Ärendetyp		Avgift
B 17.1	Avslag	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

B 18 Avskrivning		
Ärendetyp		Avgift
B 18.1	Avskrivning	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp, dock minst 1 timmar

B 19 Avvisning		
Ärendetyp		Avgift
B 19.1	Avvisning	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp, dock minst 1 timmar

## S Taxetabell för strandskyddsdispens

S 20 Strandskyddsdispens			
Ärendetyp		Avgift	
S 20.1	Strandskyddsdispens, prövning	Inom tidigare beslutad tomtplats	9 100 kr
S 20.2		Utanför tidigare beslutad tomtplats	14 300 kr
S 20.3		Brygga	14 300 kr
S 20.4	Strandskyddsdispens, övrigt	Avvisning, dispens krävs ej	Ingen avgift
S 20.5		Avskrivning, ansökan återkallad	Timdebitering, dock minst 1 timmar och max tillämplig avgift för dispens S 20.1 och 20.2
S 20.6		Avvisad ansökan av andra skäl	Timdebitering, dock minst 1 timmar och max tillämplig avgift för dispens S 20.1 och 20.2
S 20.7		Tillsynsärenden som leder till åtgärd från kommunens sida	Timdebitering, dock minst 2 timmar (varav upprättande av åtalsanmälan 1 timme)

## K Taxetabeller för kartframställning samt mät- och GIS-uppdrag

K 21 Primär- och nybyggnadskarta			
Ärendetyp			Avgift inkl. moms
K 21.1	För ny- och tillbyggnad inom detaljplanelagt område. (Detta gäller även då endast ett delområde av en fastighet ligger inom detaljplanelagt område.) Fastighetens yta 0-5000 kvm	Nybyggnadskarta A - fullständig	11 562,50 kr
K 21.2		Nybyggnadskarta B – förenklad	8 093,75 kr
K 21.3		Primärkarta	3 250,00 kr
K 21.4		Redovisning av anslutningspunkt	1 443,75 kr
K 21.5	För ny- och tillbyggnad inom detaljplanelagt område. Tillägg per påbörjade 5000 kvm utöver de 5000 första, då fastighetens yta $\geq$ 5001 kvm	Nybyggnadskarta A – fullständig	5 000,00 kr
K 21.6		Nybyggnadskarta B – förenklad	3 500,00 kr
K 21.7		Primärkarta	375,00 kr
K 21.8	För ny- och tillbyggnad utanför detaljplanelagt område. Fastighetens yta 0-5000 kvm	Nybyggnadskarta A - fullständig	9 375,00 kr
K 21.9		Nybyggnadskarta B – förenklad	6 562,50 kr
K 21.10		Primärkarta	2 500,00 kr
K 21.11		Redovisning av anslutningspunkt	1 443,75 kr
K 21.12	För ny- och tillbyggnad utanför detaljplanelagt område. Tillägg per påbörjade 5000 kvm utöver de 5000 första, då fastighetens yta $\geq$ 5001 kvm	Nybyggnadskarta A - fullständig	3 968,75 kr
K 21.13		Nybyggnadskarta B – förenklad	2 781,25 kr
K 21.17		Primärkarta	375,00 kr
K 21.15	Övriga avgifter	Revidering av karta inom giltighetstiden*, utan fältbesök	Timdebitering dock minst 1h
K 21.16		Revidering av karta inom giltighetstiden*, med fältbesök	5 750,00 kr
K 21.17		Kostnad per intilligande fastigheter utöver den första vid samtidig beställning	75% av avgiften
K 21.18	Övriga uppdrag		Enligt offert

\* två år för nybyggnadskarta och fem år för primärkarta



K 22 Utstakning och lägeskontroll (moms med 25 % tillkommer)			
Ärendetyp			Avgift inkl moms
K 22.1	Ny- och tillbyggnad 0-500 kvm (BYA+OPA), 1-4 punkter	Grovutstakning	8 625,00 kr
K 22.2		Finutstakning	11 187,50 kr
K 22.3	Ny- och tillbyggnad ≥501 kvm (BYA+OPA), 1-4 punkter	Grovutstakning	11 625,00 kr
K 22.4		Finutstakning	13 125,00 kr
K 22.5	Tillägg per punkt utöver de fyra första vid grov- och finutstakning		718,75 kr
K 22.6	Tillägg per styck för extra utstakningstillfällen (utan ny utredning och beräkning)		50 % av avgiften
K 22.7	Gränsutvisning	Startavgift, 1 punkt	4 312,50 kr
K 22.8		Tillägg per punkt utöver den första	718,75 kr
K 22.9	Lägeskontroll	1 - 8 punkter	6 843,75 kr
K 22.10		Tillägg per punkt utöver de åtta första	375,00 kr
K 22.11	Underlag finutstakning		Timdebitering

K 23 Tillfälligt nyttjande av kommunens kartmaterial (moms med 25 % tillkommer)			
Ärendetyp			Avgift inkl. moms
K 23.1	Primäkarta ≤20 ha	Per ha	1 375,00 kr
K 23.2	Primäkarta 20 - ≤50 ha	Per ha	1 062,50 kr
K 23.3	Primäkarta >50 ha	Per ha	687,50 kr
K 23.4	Grundkarta, primärkartekostnad + tillägg per ha	Tillägg per ha	312,50 kr
K 23.5	Flygbilder	Per ha	500,00 kr



## P Taxetabell för planavgift

Planavgift tas ut som ersättning för planläggning och beräknas enligt formel  $G \times OF \times PLF$ . OF i detta fall beräknas utifrån bruttoarea (BTA) och/eller öppenarea (OPA), dock ej OPA utan tak. För OPA upp till 25 kvm tas ingen planavgift ut. PLF avser totala arean BTA + OPA med tak.

P 24 Planavgift		Åtgärd	PLF
P 24.1	Tillbyggnad och nybyggnad av en- och tvåbostadshus/fritidshus och komplementbyggnader till dessa över 50 kvm		55
P 24.2	Tillbyggnad av en- och tvåbostadshus, nybyggnad/tillbyggnad av komplementbyggnad till en- och tvåbostadshus/ fritidshus upp t.o.m. 50 kvm		20
P 24.3	Flerbostadshus, inkl. bostadskomplement) och verksamhet, nyproduktion eller ändrad användning till, bostad och verksamhet över 50 kvm		55
P 24.4	Flerbostadshus, inkl. bostadskomplement) och verksamhet, nyproduktion eller ändrad användning till, bostad och verksamhet t.o.m. 50 kvm		20
P 24.5	Anläggning		2 x avgift för lovprövning*
P 24.6	Övriga åtgärder över 50 kvm		55

\* lovprövning avser tid för start av ärende, bygglovsprövning, expediering och kungörelse samt avslut av ärende

OF, Objektsfaktor för planavgift					
Area (kvm)	OF	Area (kvm)	OF	Area (kvm)	OF
0 – 15	2	281 – 350	12	2 201 – 2 600	44
16 – 30	3	351 – 450	14	2 601 – 3 000	48
31 – 60	4	451 – 600	17	3 001 – 3 500	53
61 – 90	5	601 – 800	20	3 501 – 4 000	58
91 – 120	6	801 – 1 000	23	4 001 – 5 000	68
121 – 160	7	1 001 – 1 200	26	5 001 – 6 000	77
161 – 200	8	1 201 – 1 500	30	Därutöver för varje 1000-intervall	+5
201 – 240	9	1 501 – 1 800	34		
241 – 280	10	1 801 – 2 200	39		