



Barn- och utbildningsnämnden 2021-03-15

Plats och tid:	Storskär, kl. 18:00-20:43 (ajournering 19:37-19:45)	
Beslutande: Endast ordföranden deltar fysiskt i sammanträdesrummet, övriga deltar på distans.	Michael Baumgarten (L) ordf. Bertil Jansson (S) Ulrika Schelwander (C) Fredrik Östman (C) Caisa Holm (L)	Peter Lindqvist (-) 1:e v.ordf. Anna Hansson (M), 2:e v.ordf. Kent Öhman (M) Mikael Guslin (M) Annbritt Kronlund (V) Daga Bäfverfeldt (WP)
Övriga deltagare: Ersättare på distans.	Mailis Dahlberg (C)	Hanna Kviman (M) Kerstin Olander (KD) Märta Forsberg (V) Hanna Backström (-)
Övriga deltagare: Tjänstepersoner	Ulrika Strandberg, uf Anders Roxström, uf Anna Lanryd, uf (distans) §§ 18-20 Eva Engwall, uf (distans) §§ 18-20 Walewska L Jendi, uf (distans) §§ 24-25	Linda Marklund, uf (distans) §§ 25-31 Maria Wallander Halén, klk (distans) §§ 18-25 Urban Fredriksson, klk Johanna Frunck, klk

Sekreterare: 
Johanna Frunck

Ordförande: 
Michael Baumgarten (L)

Justerande: 
Anna Hansson (M)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum: 2021-03-15, §§ 18-31

Datum för anslagets uppsättande: 2021-03-18

Datum för anslagets nedtagande: 2021-04-09

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift: 



Innehåll

§ 18	Justering och fastställande av föredragningslistan	3
§ 19	Ekonomiskt utfall februari 2021	4
§ 20	Rapport om resursfördelning i Vaxholms stad	5
§ 21	Riktlinjer resultatöverföring till fristående verksamheter	6 - 7
§ 22	Extra medel budget 2021	8 - 9
§ 23	Kompensation till privata utförare inom förskoleverksamheten	10 - 11
§ 24	Storlek på skolor och förskolor- en forskningsöversikt	12
§ 25	Lokalplanering Resarö förskoleområde	13 - 14
§ 26	Barn- och utbildningsnämndens processbaserade dokumenthanteringsplan	15 - 16
§ 27	Patientsäkerhetsberättelse 2020	17
§ 28	Analys klagomålshantering 2020	18
§ 29	Anmälningar och överklaganden, redovisning till nämnd 2021	19 - 20
§ 30	Redovisning av delegeringsbeslut 2021	21
§ 31	Utestående uppdrag 2021	22

Ordförande

Justerare



§ 18 Justering och fastställande av föredragningslistan

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Anna Hansson (M) utses tillsammans med ordföranden att justera protokollet senast den 18 mars 2021.

Utskickad föredragningslista fastställs med följande revideringar:

- Ärende 10 "tillfälligt bygglov paviljong Montessoriskolan" utgår
- Ärende 11-12 flyttas upp och behandlas som ärende 10-11.
- Ärende 13 "analys trygghetsarbetet 2020" utgår.
- Ärende 14-17 flyttas upp och behandlas som ärende 13-16.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att Anna Hansson (M) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast den 18 mars 2021 samt att utskickad föredragningslista fastställs med följande revideringar:

- Ärende 10 "tillfälligt bygglov paviljong Montessoriskolan" utgår
- Ärende 11-12 flyttas upp och behandlas som ärende 10-11.
- Ärende 13 "analys trygghetsarbetet 2020" utgår.
- Ärende 14-17 flyttas upp och behandlas som ärende 13-16.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Ordförande

Justerare



§ 19 Ekonomiskt utfall februari 2021

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen redovisar ekonomiskt utfall för februari 2021.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2021-03-05, Ulrika Strandberg.

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Akt

Ordförande

Justerare

§ 20 Rapport om resursfördelning i Vaxholms stad

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Noteras till protokollet att barn- och utbildningsnämnden får muntlig information om förhållandena mellan resursfördelning, arbetsmiljö och övertalighet som aktualiserats.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen ser att det finns ett behov av att se över resursfördelningen eftersom lagstiftningen inom området är komplex och hanteringen av ansökningar om tilläggsbelopp och verksamhetsstöd ställer höga krav på rättssäkerhet, kvalificerad handläggning och likvärdighet i bedömning. Det finns också behov av ökad tydlighet samt samsyn inom området både inom och utom utbildningsförvaltningen.

Skollagen fastställer att alla barn och elever har rätt till det stöd som de behöver för att kunna nå målen i utbildning. Om ett barn/en elev behöver särskilt stöd har skolan skyldighet att ge barnet/eleven det oavsett om skolan får särskilda bidrag till detta eller inte.

Rapporten redogör för de rättsliga villkoren för grundbelopp, tilläggsbelopp och verksamhetsstöd. Lag och rättspraxis kring särskilt stöd och resursfördelning till stödet har också utvecklats över tid. Vaxholms stads arbete med resursfördelning och stadens lokala förhållanden redovisas också.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar


Tjänsteskrivelse, Rapport resursfördelning 2021-03-01, Anna Lanryd

Bilaga 1: Rapport resursfördelning

Kopia på beslutet till

För kännedom: Rektorer Vaxholms stad
Controller särskilt stöd, Anna Lanryd
Central specialpedagog, Eva Engwall
Enhetschef samverkan och stöd, Monica Lalander
Tf utbildningschef, Anders Roxström


Ordförande


Justerare

§ 21 Riktlinjer resultatöverföring till fristående verksamheter

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Riktlinjer för barn- och utbildningsnämndens resultatöverföring antas med revideringen att räkneexemplet i förslag till riktlinje utgår.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta

Informationen noteras till protokollet

Ärendebeskrivning

Finansiering av utbildningsförvaltningens verksamheter och fristående verksamheter sker via s.k. grundbelopp. Grundbeloppet ska avse ersättning för undervisning (omsorg och pedagogisk verksamhet för förskola och fritidshem), lärverktyg, elevhälsa, måltider, lokalkostnader, administration, moms (en schablon på sex procent).

Likabehandlingsprincipen innebär att grundbeloppet ska beräknas och utbetalas till de fristående verksamheterna efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag. Alla kostnader som är förknippade med verksamheten ska ingå i bidraget.

Egen regins verksamheter tar med sig sitt resultat varje år och om det blir ett underskott ska vi kompensera de fristående verksamheterna. Annars innebär det att vi finansierar våra verksamheter med mer medel och likabehandlingsprincipen följs ej.

Däremot är rättsläget otydligt kring om, hur och när compensationen ska ske. Det finns inte någon enhetlig hantering av den här frågan varken i länet eller landet. SKR rekommenderar därför att kommunen har tydliga riktlinjer för vad som gäller i den egna kommunen. Därav har förvaltningen tagit fram ett förslag på tydliga riktlinjer för detta vilka följer med som bilaga till detta tjänsteutlåtande.

En anledning till att detta är aktuellt nu är pga. att vi har ett ackumulerat underskott som uppkom 2019 och ökade ytterligare under 2020 som vi behöver hantera. Vi har utgått ifrån att vi har tre år på oss att återställa ett ackumulerat underskott. Anledningen till det är att kommunallagens 11 kap. 10 § lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning säger att när ett visst räkenskapsår i kommunen är negativt, ska det regleras de närmast följande tre åren. Vi anser att samma princip kan tillämpas på barn- och utbildningsnämndens egen regi. Vi har också utgått ifrån att både över och underskott kan föras över till kommande år. Anledningen till det är att privata utförare också kan föra över både över och underskott mellan åren. Vi har utgått ifrån dessa principer hela tiden men nu vill vi efter rekommendation från SKR tydliggöra och formalisera detta i ett styrande dokument.

En annan anledning till att detta är aktuellt nu är vi på en skolkonferens fått vetskap om att kommunens resultatredovisning för egen regin kan förbättras. Vi har tidigare sett hela skol- och förskoleverksamheten som en koncern. SKR rekommenderar att vi delar in egen regin i två koncerner. Den ena koncernen innehållandes verksamheter för skola, fritids och förskoleklass och den andra koncernen innehållandes förskoleverksamheten.

Grundskolan innehåller flera verksamheter som är integrerade med varandra, såsom förskoleklass, fritidshem och grundskola vilket gör att dessa verksamheter slås samman i en koncern. Resurser, lokaler och personal används som regel gemensamt av grundskolans olika verksamheter. Även de fristående huvudmännen har integrerade verksamheter i grundskolan


.....
Ordförande


.....
Justerare



Barn- och utbildningsnämnden

Från och med 2021 kommer Vaxholm överföra resultatet enligt den nya koncernindelningen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med revideringen att räkneexemplet i förslag till riktlinje utgår.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Riktlinjer för barn- och utbildningsnämndens resultatöverföring

Riktlinjer för barn- och utbildningsnämndens resultatöverföring

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Maria Wallander Halén KKK


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 22 Extra medel budget 2021

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. De extra medel om 2,4 mkr som tilldelats nämnden för 2021 ska användas för att bland annat kompensera fristående förskolor för egen regins underskott 2019 och 2020.
2. De extra statliga medel om 1,4 mkr som tilldelats Vaxholms stad för att säkerställa god utbildning i samband med de utmaningar som covid-19-pandemin medfört ska fördelas till skolverksamheten efter de fördelningsprinciper som beslutas i april-maj.

Protokollsanteckning

Peter Lindqvist (-) anmäler protokollsanteckning i enlighet med *bilaga 1* till protokollet.

Ärendebeskrivning

Yttrande mål och budget 2021-2023

Barn- och utbildningsnämnden beslutade (BUN 2020-10-19/§84 bilaga 1) att anta Yttrande till mål och budget 2021-2023, undantaget effektiviserings- och besparingskravet, samt förslag till taxor och avgifter och överlämna det till kommunstyrelsen med tillägg att konsekvensbeskrivningar ska skickas med yttrandet.

I den risk- och konsekvensanalys som genomfördes på uppdrag av nämnden identifierades att effektiviseringskravet kan medföra att målpuffyllelsen inte kan garanteras.

Effektiviseringskravet om 1 procent beräknat på volymer togs i ett sent skede bort i budgetprocessen för barn- och utbildningsnämnden (KF 2020-12-14/§78 bilaga 3). Detta medförde att 2,4 mkr tillförts nämndens budget 2021.

Extra medel 2,4 mkr

I februari fattade barn- och utbildningsnämnden beslut (BUN 2020/178.042) om att de tillförda medlen ska användas med fokus mot studiero, delaktighet och trygghet (psykisk ohälsa) och digitalisering vilket siktar mot barn- och utbildningsnämndens övergripande mål: Utbildningen håller en hög kvalitet med god ledning och stimulans så att alla barn och elever lyckas med sin utbildning, får fullständiga betyg i åk 9 och når sin gymnasieexamen.

Resultatöverföring

I ärende (BUN 2021/55.701) föreslås nämnden besluta om riktlinjer för resultatöverföring. Likabehandlingsprincipen innebär att grundbeloppet ska beräknas och utbetalas till de fristående verksamheterna efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag. Egen regins verksamheter tar med sig sitt resultat varje år och om det blir ett underskott ska Vaxholms stad kompensera de fristående verksamheterna.

I ärende (BUN 2021/56.040) föreslås nämnden besluta om kompensation till fristående förskolor. Vaxholms stad har sedan 2013 överfört resultat för egen regin. Fram till 2018 har det ackumulerade resultatet för hela egen regins koncern varit positivt. Med anledning av underskott i kommunens förskoleverksamhet har det ackumulerade resultatet vänt till att bli negativt 2019. Den negativa trenden har fortsatt under 2020.

Kostnaden för att kompensera fristående förskolor för 2019 och 2020 uppgår till 1 377 391 kr.


Ordförande


Justerare

Barn- och utbildningsnämnden

I ärende Lokalplanering Resarö förskolor (BUN2021/32.282) redovisas utmaningar som uppstår med vikande barnantal på Resarö. Den ekonomiska prognosen för 2021 visar på fortsatt underskott för egen regins förskoleverksamhet på ca 900 tkr.

Skolmiljarden

För att möta den tuffa utmaningen som covid-19-pandemin medfört beslutade regeringen i februari 2021 om att förstärka det statliga stödet till skolväsendet med 1 miljard kronor. Syftet med tillskottet är att bidra till goda förutsättningar för kommunerna att kunna säkerställa att alla barn och elever får den utbildning de har rätt till.

Pengarna fördelas proportionellt utifrån antalet barn och unga i ålder 6-19 år i varje kommun. Vaxholms stad har tilldelats 1 438 638 kr. Förvaltningen utreder hur pengarna ska fördelas och återkommer med förslag på fördelningsprinciper i april-maj.

Förslag

Mot ovan bakgrund föreslår förvaltningen barn- och utbildningsnämnden besluta om att de extra medlen om 2,4 mkr som tillförts i samband med budgetarbetet 2021 används för att kompensera de fristående enheterna för 2019-års och 2020-års underskott och att medel även reserveras för det prognosticerade underskottet för 2021. Detta medför att de extra medlen avsätts till resultatöverföring och säkerställer att likabehandlingsprincipen efterlevs och minskar behovet av effektiviseringar kommande år.

De extra statliga medel på 1,4 mkr som tillförts för att säkerställa god utbildning och möta utmaningar som covid-19-pandemien medfört ska fördelas till skolverksamheten enligt den fördelningsprincip som beslutas i april-maj och ta sikte på barn- och utbildningsnämnds mål inom kvalitet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att de extra medel om 2,4 mkr som tilldelats nämnden för 2021 ska användas för att bland annat kompensera fristående förskolor för egen regins underskott 2019 och 2020. Ordföranden yrkar vidare bifall till punkt 2 i förvaltningens beslutsförslag.

Anna Hansson (M), Daga Bäfverfeldt (WP), Fredrik Östman (C) och Peter Lindqvist (-) yrkar bifall till ordförandens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.


Handlingar


Tjänsteutlåtande, Extra medel budget 2021

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Lena Svensson, lena.svensson@vaxholm.se, Enhetschef administration, Maria Wallander Halén, maria.wallander.halen@vaxholm.se, Ekonomi controller

För kännedom: Anders Roxström, tf utbildningschef


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 23 Kompensation till privata utförare inom förskoleverksamheten

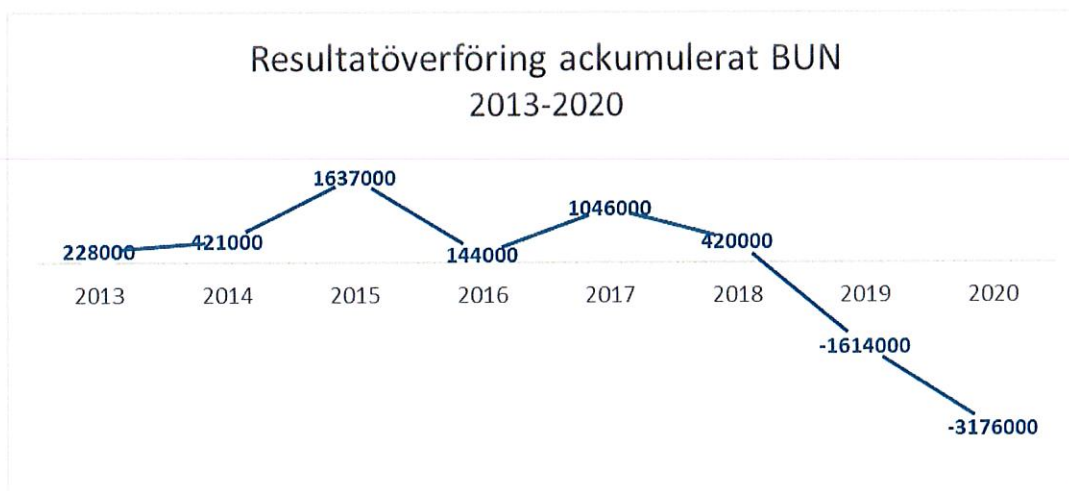
Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Privata utförare inom förskoleverksamheten kompenseras med anledning av upparbetat underskott i kommunens egen förskoleverksamhet.
2. Beslutet är gällande under förutsättning att riktlinjer för barn- och utbildningsnämndens resultatöverföring antas.

Ärendebeskrivning

Vaxholms stad har sedan 2013 överfört resultatet för egen regin. Fram till 2018 har det ackumulerade resultatet för hela egen regins koncern varit positiv. Med anledning av underskott i kommunens förskoleverksamhet har det ackumulerade resultatet vänt till att bli negativ under 2019. Den negativa utvecklingen har även fortsatt under 2020.

Trots att kommunen fram till 2020 har redovisat den egna regins resultat som en koncern vet vi att det ackumulerade underskottet i sin helhet kan härledas till förskoleverksamheten.



Vi har som regel i kommunen att ett ackumulerat underskott ska återställas med ett motsvarande överskott senast det tredje året efter det år då det ackumulerade negativa resultatet uppstod. Om vi inte klarar av detta ska de privata utförarna kompenseras med motsvarande belopp per barn. Det skulle innebära att 2019 och 2020 års negativa resultat antingen ska återställas fram till 2022 respektive 2023 eller motsvarande underskott per barn kompenseras de privata utförarna.

Anledningen till att vi har förslaget om en tidigare utbetalning av kompensationen upp till beslut nu är flera. Det ena är att kommunen kommer att redovisa egen regin som två separata koncerner från och med 2021 där skola, fritidshem och förskoleklass kommer att vara en egen koncern och förskoleverksamheten en egen koncern. Med denna förändring vore det bra att betala av gamla skulder och börja på ett nytt blankt papper. Det andra är att förskoleverksamheten även under 2021 har svårigheter med att få ihop sin budget. Att förskoleverksamheten dels ska klara av en budget i balans och dels generera ett överskott för att börja betala av skulden finns inte i sikte. För att klara av detta skulle betydande besparingar behöva genomföras. Det tredje är att barn- och utbildningsnämnden har de finansiella medlen att genomföra kompensationen i år. Kommunfullmäktige beslutade i slutet av 2020 att tilldela barn- och utbildningsnämnden ytterligare 2,4 miljoner kronor i budgetmedel. Den sent

Ordförande

Justerare



Barn- och utbildningsnämnden

tillkommande budgetökningen har inte fördelats ut i grundbeloppen och kan därför användas till detta ändamål.

Alternativet till att inte genomföra det föreslagna beslutet är att barn- och utbildningsnämnden vidtar nödvändiga åtgärder så att kommunens förskoleverksamhet genererar ett överskott som täcker det ackumulerade underskottet.

Kostnaden för kompensationen till de privata utförarna redovisas nedan.

	2019	2020
Kommunens underskott	-1 614 000	-1 562 000
Antal barn i kommunens förskolor	420	394
Underskott per barn i kommunens förskolor	-3 843	-3 964
Antal barn i privata förskolor	181	172
Beräknad kompensation till privata förskolor	-695 583	-681 808

Den beräknade kompensationen till de privata förskolorna för 2019 och 2020 är 1 377 391 kr.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Kompensation till privata utförare inom förskoleverksamheten

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Maria Wallander Halén, klk

Ordförande

Justerare



§ 24 Storlek på skolor och förskolor- en forskningsöversikt

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden har efterfrågat en sammanställning av det kunskapsunderlag som finns kring för- och nackdelar med olika storlekar på skolor och förskolor. Aktuellt tjänsteutlåtande utgår ifrån boverkets sammanställning " Boverket (2020). *Storlekens betydelse – för och nackdelar med stora eller små enheter.* <https://www.boverket.se/sv/samhallsplanering/arkitektur-och-gestaltad-livsmiljo/arbetsatt/skolors-miljo/strategiska-vagval/storlekens-betydelse> "och belyser för- och nackdelar med olika storlekar på skolor och förskolor.

En trend inom utvecklingen av skolor och förskolor är att dessa enheter blir allt större med fler barn och elever. Stora enheter kan ha fördelar för kompetensförsörjning och logistik. Mindre enheter kan vara tryggare och lättare att passa in i den byggda miljön. Storleken har också en betydelse för lärmiljöns funktion, ändamålsenlighet och utformning.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras 19:37-19:45.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2020-02-17

Rapport skolstorlek SKR "sambandet mellan skolstorlek och studieresultat"

Ordförande

Justerare

§ 25 Lokalplanering Resarö förskoleområde

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden beslutar att stänga Ytterby förskola under augusti 2021 och ger förvaltningen i uppdrag att planera för genomförande. Hänsyn ska tas till vårdnadshavarnas önskemål och barnets bästa ska beaktas.
2. Förvaltningen får i uppdrag att planera för att barn boendes på Resarö och som så önskar ska erbjudas plats på förskola på Resarö även i framtiden.
3. Förhållandet mellan personaltäthet och barngruppernas storlek ska inte förändras i samband med hopslagningen av förskolorna.

Ärendebeskrivning

Utbudet av förskoleplatser på Resarö utgörs av fyra förskolor. Två av dessa bedrivs i egenregi och två är fristående enheter. Förvaltningen ser att det närliggande behovet av förskoleplatser för Resarö understiger kapacitet kommande höst 2021.

Aktuellt behov av platser på Resarö indikerar att en sammanslagning av egen regins förskolor på Resarö är möjligt för att möta efterfrågan. Sammanslagningen skulle leda till ökade möjligheter för budget i balans med en bibehållen kvalitet för den nya enheten då det innebär effektivt lokalnyttjande.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med revideringen att Ytterby förskola ska stängas under augusti 2021.

Anna Hansson (M) och Mikael Guslin (M) yrkar bifall till ordförandens beslutsförslag

Daga Bäfverfeldt (WP) yrkar bifall till ordförandens beslutsförslag med tillägget att förvaltningen får i uppdrag att planera för att barn boendes på Resarö och som så önskar ska erbjudas plats på förskola på Resarö även i framtiden.

Peter Lindqvist (-) yrkar bifall till ordförandens beslutsförslag med tillägget att förhållandet mellan personaltäthet och barngruppernas storlek inte ska förändras i samband med hopslagningen av förskolorna.

Fredrik Östman (C) yrkar bifall till ordförandens beslutsförslag och respektive tilläggsyrkande.

Ordföranden finner bifall till eget beslutsförslag med Daga Bäfverfeldts (WP) och Peter Lindqvists (-) tillägg.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Lokalplanering Resarö förskolor, Walewska Jendi


Bilaga 1: Risk- och konsekvensanalys


Bilaga 2: Förslag tidplan

Bilaga 3: Lokalförsörjningsplan Förskolor Vaxholms stad 2021-2030 BUN 2020/121 § 42

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Anders Roxström, uf



Ordförande

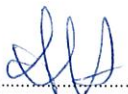

Justerare



Barn- och utbildningsnämnden

För kännedom: Rektorer i förskolan Vaxholm Stad, forskolechefer@vaxholm.se
Susanne Edén, stadsbyggnadschef, susanne.eden@vaxholm.se,
Marie Wiklund, kommunchef, marie.wiklund@vaxholm.se


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 26 Barn- och utbildningsnämndens processbaserade dokumenthanteringsplan

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Processbaserad dokumenthanteringsplan för Barn- och utbildningsnämnden antas, att gälla från och med 2021-04-01.

Ärendebeskrivning

En kvalitetssäkring av kommunens informationshantering via verksamheternas processer har skapat en ny klassificeringsstruktur som utgör grunden för en ny dokumenthanteringsplan.

Den processbaserade dokumenthanteringsplanen möjliggör förståelsen och sambanden mellan aktiviteterna och de handlingar som uppstår i verksamheternas processer. Det ger en bra information om kommunens allmänna handlingar samt tydliggör hur de ska klassificeras och hanteras. Handlingar är ordnade så att offentlighetsprincipen, OSL och arkivlagen följs.

Målet är att det ska bli enklare att både skapa och hitta information i det dagliga arbetet, vilket innebär att den tid som nu läggs på detta bör kunna minska. Den nya processmodellen underlättar också övergång till framtida e-arkiv.

Dokumenthanteringsplanen följer en kommungemensam klassificeringsstruktur och är processbaserad enligt Riksarkivets föreskrift RA_FS 2008:4 och enligt Vaxholms processmodell: Verksamhetsområde demokrati och ledningsprocesser, stödprocesser, huvudprocesser.

Dokumenthanteringsplanen innehåller handlingstyper som nämnden hanterar i sin verksamhet, beslut på vad som ska bevaras och vad som ska gallras samt gallringsfrister. Planen ger också information om vilka handlingar som sparas på papper, vilka system som handlingarna ska registreras i och var handlingarna förvaras.


Nämndgemensamma handlingstyper återfinns under avsnitt 1. Demokrati- och ledningsprocesser och 2. Stödprocesser, i KS processbaserade dokumenthanteringsplan.


Handlingstyperna i kommunens övergripande processer finns alltså enbart specificerade i kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan *trots att alla nämnder/förvaltningar hanterar dessa typer av handlingar*. Anledningen är att nämndernas dokumenthanteringsplaner annars skulle bli för omfattande och därmed försvåra möjligheten att hitta hanteringsanvisningar.

Arbetet med framtagande av nya processbaserade dokumenthanteringsplaner i kommunen genomförs via ett kommunövergripande projekt som drivs av en projektgrupp på kommunledningskontoret i samråd med respektive verksamhet. När detta processarbete är klart kommer Vaxholms stad att ha en processbaserad kommunövergripande klassificeringsstruktur som i grunden är gemensam för alla nämnder.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.


.....
Ordförande


.....
Justerare



Barn- och utbildningsnämnden


Handlingar

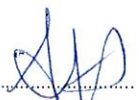
Tjänsteutlåtande Processbaserad dokumenthanteringsplan för Barn- och utbildningsnämnden,
2021-03-15, Lena Svensson

Barn- och utbildningsnämndens processbaserade dokumenthanteringsplan, 2021-02-09, Lena Svensson

Kopia på beslutet till

För kännedom: forskolechefer@vaxholm.se
rektorer@vaxholm.se
maltidsenheten@vaxholm.se
kulturskolan@vaxholm.se
bunadm@vaxholm.se
bunkul@vaxholm.se
bunsams@vaxholm.se


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 27 Patientsäkerhetsberättelse 2020

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Patientsäkerhetsberättelse för 2020 godkänns.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen redovisar patientsäkerhetsberättelsen 2020 till barn- och utbildningsnämnden.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2021-02-18, Anders Roxström

Patientsäkerhetsberättelse 2020, barn- och utbildningsnämnden, 2021-02-18.

Kopia på beslutet till

För kännedom: Rektorer för grundskolan, rektorerna@vaxholm.se

Ordförande

Justerare



§ 28 Analys klagomålshantering 2020

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar en analys av klagomålshanteringen för 2020.

Utbildningsförvaltningens klagomålshantering har under året granskats av Skolinspektionen. Skolinspektionen hade inga synpunkter på förvaltningens klagomålshantering.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Heléne Holmström, 2021-03-01

Kopia på beslutet till

För kännedom: Utbildningschef

Ordförande

Justerare



§ 29 Anmälningar och överklaganden, redovisning till nämnd 2021

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet

Ärendebeskrivning

Uppföljning av tidigare rapporterade ärenden

Vaxholms stad har begärt rättelse i ett ärende hos Gymnasieantagningen Storsthlm mot bakgrund av ett felaktigt antagningsbesked. Gymnasieantagningen Storsthlm har återkommit med svaret att man inte anser att ärendet går att ändra. Vaxholms har följt upp detta då Vaxholms stad anser att detta utgör ett ärende som ska ändras men har ännu inte fått någon återkoppling.

Nya ärenden

Inga nya ärenden kopplat till Skolinspektionen, BEO, DO eller andra myndigheter.

Inga nya överklaganden.

Personuppgiftsanmälningar:

Fem personuppgiftsanmälningar har inkommit under perioden ingen av dessa har anmälts vidare till skolinspektionen då det dels rör sig om borttappade datorer där IT direkt vid anmälan kunnat låsa och radera datorerna, dels felskickade meddelande av icke känslig karaktär samt en forms anmälan som inte kommit fram i systemet men som kunde återskapas.

- PUI210217 - försvunnen formsanmälan
- PUI210216 - utskick unikum
- PUI210216-2 - utskick unikum
- PUI210209 - gruppmejl outlook
- PUI210121 - borttappad dator

Skolplacering

Förvaltningen har för närvarande endast ett ärende med oklar vistelseort. Initial kontakt med vårdnadshavaren har nått via sociala medier. Fortsatt utredning pågår och anmälan till skatteverket och Försäkringskassan görs. Övriga ärenden där elever är utomlands bevakas i enlighet med förvaltningens rutiner.

Skolpliktsanmälningar:

Inga nya skolpliktsanmälningar. Totalt arbetar förvaltningen med 12 elever där skolpliktsanmälningar varav Samverkansteamet arbetar intensivt med 9 elever och för de två som inte ingår i det arbetet finns det en tydlig plan för det fortsatta arbetet. Två av ärendena är aktuella för vitesföreläggande, process pågår.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget beslutsförslag.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Linda Marklund och Helene Holmström, 2021-03-01


.....
Ordförande


.....
Justefare



Barn- och utbildningsnämnden

Kopia på beslutet till

För kännedom: Linda Marklund, UF

Ordförande

Justerare



§ 30 Redovisning av delegeringsbeslut 2021

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar följande delegeringsbeslut:

- Rapport delegeringsbeslut Evolution till 2021-03-15 §§ 7-21/2021
- Delegeringsbeslut skolskjuts 2021-01-26- 2021-03-01
- Rapport kränkande behandling 2021-01-26- 2021-03-01

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Johanna Frunck, 2021-02-16

Rapport delegeringsbeslut Evolution till 2021-03-15

Delegeringsbeslut skolskjuts 2021-01-26-2021-03-01

Rapport kränkande behandling 2021-01-26-2021-03-01

Ordförande

Justerare



§ 31 Utestående uppdrag 2021

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar utestående uppdrag.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att informationen noteras till protokollet och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Utestående uppdrag till 2021-03-15

Ordförande

Justerare

PROTOKOLLSANTECKNING

Änr BUN 2020/178.042 Extra medel budget 2021

Begäran om att nedanstående punktsatser läggs till protokollet i form av en protokollsanteckning:

- De styrande partierna i Vaxholms stad (C, L och S) har vid upprepade tillfällen ifrågasatt vad de av KF beslutade extra 2,4 miljoner kronorna till BUN ska användas till.
- På BUN:s möte 210208 fattade nämnden beslut om att ge förvaltningen i uppdrag att, till mötet 210315, utreda och presentera förslag på hur de extra medlen (2,4 miljoner kronor) kan användas med fokus på studiero, delaktighet och trygghet (psykisk hälsa) samt på digitalisering.¹ Något sådant underlag har dock inte presenterats för nämnden på dagens möte
- Det underlag som presenterade för nämnden på dagens möte (210315) innehöll istället ett förslag på att använda de 2,4 miljoner kronorna för att betala av en skuld på 1 377 391 kronor som Vaxholms stad har för att kompensera externa utförare. Resterande andel av pengarna föreslås reserveras för att betala den prognostiserade skulden för 2021.
- Informationen om denna skuld ska regleras nu är helt ny för nämndledamöterna, trots att den uppkom redan 2019 och sedan har ökat under 2020.
- Av ärendet *Kompensation till privata utförare inom förskoleverksamheten* framgår att: "Alternativet till att inte genomföra det föreslagna beslutet är att barn- och utbildningsnämnden vidtar nödvändiga åtgärder så att kommunens förskoleverksamhet genererar ett överskott som täcker det ackumulerade underskottet".²
- Det kan därmed konstateras att det är oklart hur denna skuld ska finansieras utan de 2,4 miljoner kronor extra som KF beslutade om i december 2020.
- Vår bedömning är därmed att pengarna ska användas för att betala av skulden nu och därigenom minska risken för att verksamhet inom egen regi drabbas av efterföljande neddragningar under 2021.

Peter Lindqvist (-)

Anna Hansson (M)

Hanna Backström (-)

Mikael Guslin (M)

Ann-Britt Kronlund (V)

Kent Öhman (M)

Märta Forsberg (V)

¹ BUN 2020/178.142 § 5 Detaljbudget och upphandlingsplan 2021

² BUN 2021/56 040, s. 2