



VAXHOLMS
STAD

Söderfjärds-
skolan



SÖDERFJÄRDSSKOLANS TRYGGHETSPLAN 2025

Plan för att främja lika rättigheter och möjligheter samt förebygga och åtgärda diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling

Gäller 2025-01-01 till 2025-12-31

Verksamhetsformer som omfattas av planen:

Grundskola årskurs F-6, fritidshem samt integrerad anpassad grundskola

Ansvarig för planen:

Eva Axelsson

Rektor



Innehållsförteckning

1. Varför trygghetsplan?	3
1.1 Definitioner och diskrimineringsgrunder	4
1.2 Innehåll i trygghetsplanen	5
2. Vår vision och värdegrund	6
2.1 Söderfjärdsskolans värdegrund och trygghetsarbete	7
2.2 Söderfjärdsskolan gemensamma ställningstagande är att:	7
2.3 Skolans uppdrag och förhållningssätt:	7
2.4 Söderfjärdsskolans trivselregler:	8
2.5 Söderfjärdsskolans övergripande regler:	8
3. Systematiskt arbetsätt med delaktighet och inflytande	9
3.1 Elevers delaktighet	9
3.2 Vårdnadshavares delaktighet	10
3.3 Personalens delaktighet	10
4. Utvärdering 2024	11
5. Översikt mål och aktiva åtgärder 2025	13
6. Riktlinjer och rutiner vid eventuell händelse av diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling	14
6.1 Personal som elever och vårdnadshavare kan vända sig till	14
6.2 Rutiner	14
6.3 Kommunikation och spridning	16

1. Varför trygghetsplan?

Alla elever har rätt att utvecklas, lära i en trygg miljö med studiero och bemötas med respekt (5 kap. 3 § och 6 kap. 6-10 §§ skollagen; Lgr 11). Söderfjärdsskolan och tillhörande och fritidshem ska vara fria från diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling. Det är en förutsättning för elevernas möjligheter till lärande, utveckling och delaktighet.

Det finns i huvudsak tre lagar som skyddar elever från kränkningar, diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier i skolan - 6 kap. skollagen (2010:800), diskrimineringslagen (2008:567) och barnkonventionen.

Enligt skollagens 6 kap. 6 § ska Vaxholms stad se till att varje verksamhet bedriver ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever, samt genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra att det sker.

Enligt diskrimineringslagen 3 kap. 1-3, 16-20 §§ ska vi som skola i en dokumentation redogöra för hur vi undersöker, analyserar, åtgärdar och följer upp samt utvärderar det förbyggande och främjande arbetet kopplat till diskrimineringsgrunderna (se 1.1). Det är så kallade aktiva åtgärder. Vi ska också ha rutiner för att motverka, utreda och åtgärda diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling.

Genom trygghetsplanen synliggör vi som skola barnkonventionen och framför allt dess huvudprinciper:

- Barnets rätt att inte diskrimineras (artikel 2).
- Barnets bästa (artikel 3).
- Barnets rätt till liv och utveckling (artikel 6).
- Barnets rätt att få uttrycka sina åsikter (artikel 12).

Ovanstående skrivningar är integrerade i skollagens 1 kap. 4-10 §§ som bland annat behandlar barnets bästa, rätten till likvärdig och lika tillgång till utbildning, människolivets okränkbarhet, individers frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet och solidaritet mellan människor.

Vi preciserar varje år mål och aktiva åtgärder för att säkra trygghetsarbetet. För att möjliggöra detta arbetar vi medvetet på flera nivåer – *främjande, förebyggande* och *åtgärdande*. Vi har också normkritiska glasögon på för att kunna identifiera risker eller andra hinder för enskildas lika rättigheter och möjligheter.

1.1 Definitioner och diskrimineringsgrunder

Nedan förklaras definitioner och diskrimineringsgrunder inom området.

Definitioner

- **Kränkande behandling:** ett uppträdande som utan att vara diskriminering kränker ett barns eller en elevs värdighet.
- **Mobbning:** att en eller flera individer upprepade gånger kränker en annan individ under en viss tid.
- **Direkt diskriminering:** någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan behandlas, har behandlats eller skulle ha behandlats i en jämförbar situation, om missgynnandet har samband med diskrimineringsgrunderna.
- **Indirekt diskriminering:** någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse, ett kriterium eller ett förfaringsätt som framstår som neutralt men som kan komma att särskilt missgynna personer med grund i diskrimineringsgrunderna.
- **Bristande tillgänglighet:** en person med en funktionsnedsättning missgynnas genom att sådana åtgärder för tillgänglighet inte har vidtagits för att den personen ska komma i en jämförbar situation med personer utan denna funktionsnedsättning som är skäliga.
- **Trakasserier:** ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.
- **Sexuella trakasserier:** ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet,
- **Instruktioner att diskriminera:** order eller instruktioner att diskriminera någon och som lämnas åt någon som står i lydnads- eller beroendeförhållande till den som lämnar ordern eller instruktionen eller som gentemot denna åtagit sig att fullgöra ett uppdrag.
- **Repressalier:** att någon blir utsatt för någon form av bestraffning eller dålig behandling som en reaktion på att hen har påtalat eller anmält diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling.

Diskrimineringsgrunder:

- **Kön:** att någon är kvinna eller man. Även den som avser att ändra eller har ändrat sin könstillhörighet omfattas av diskrimineringsgrunden kön.
- **Könsöverskridande identitet eller uttryck:** att någon inte identifierar sig som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön,
- **Etnisk tillhörighet:** nationellt eller etniskt ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande,
- **Funktionsnedsättning:**¹ varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller en sjukdom fanns vid födelsen, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå,
- **Sexuell läggning:** homosexuell, bisexuell eller heterosexuell läggning,
- **Ålder:** uppnådd levnadslängd,
- **Religion eller annan trosuppfattning:** religion avses religiösa åskådningar som exempelvis hinduism, judendom, kristendom och islam. Annan trosuppfattning innefattar sådana övertygelser som har sin grund i eller samband med en religiös åskådning, till exempel buddism, ateism och agnosticism.

¹ Till diskrimineringsgrunden funktionsnedsättning kopplas också bristande tillgänglighet.

1.2 Innehåll i trygghetsplanen

Varje år ska en plan mot kränkande behandling upprättas (6 kap. 8 § skollagen). I den ingår alla tre lagstiftningar ovan. Den ska innehålla:

- **Systematiskt arbetssätt för delaktighet och inflytande** – översikt över de aktiva åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling för en trygg verksamhet (se avsnitt 3).
- **Utvärdering föregående år** – redogörelse och en sammanfattande analys för genomförda åtgärder från trygghetsplanen från föregående år (se avsnitt 4).
- **Aktiva åtgärder** som ska genomföras eller påbörjas under det kommande året (se avsnitt 5).

2. Vår vision och värdegrund

Vaxholms stads värdeord: *samspel*, *engagemang* och *respekt (ser)* sammanfattar stadens gemensamma värdegrund. Samspel innebär dialog och tydlighet i yrkesrollen, att ta ansvar och bidra till helheten, glädjas åt mina och andras framgångar, och att genom interaktion och samspel skapa kvalitet och värden.

Med engagemang skapar vi trygghet, delaktighet och glädje. Det innebär att vara intresserad, närvarande, tillgänglig och visa omtanke. Vi arbetar med kvalitet, kreativitet och att söka lösningar som skapar förbättringar.

I ordet respekt ingår det att ta ansvar - att agera rättssäkert, professionellt och respektfullt. I Vaxholm visar vi tillit till mina och andras förmåga. Vi tar tillvara på våra olikheter och vi pratar med och inte om andra.



2.1 Söderfjärdsskolans värdegrund och trygghetsarbete

Rektorns ord

Söderfjärdsskolans värdegrund bygger på våra ledord lärande, trygghet, respekt och ansvar. Alla på skolan ska känna sig trygga och välkomna när de kommer hit. Vi arbetar aktivt med tryggheten, trivsel och en känsla av sammanhang för både elever och personal.

Ingen ska känna sig utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering. All personal arbetar tillsammans med trygghetsteamet på skolan så eleverna ska känna att de vistas i lugna och trygga miljöer. Vi har nolltolerans mot kränkningar och mobbning på vår skola.

Det är viktigt att eleverna känner sig delaktiga i trygghetsarbetet vilket innebär att de i början av varje termin tar del av och går igenom trivselreglerna. Skolan har även klass och elevråd där vi diskuterar trygghet. Samt värdegrundsveckor i början av varje termin – något som uppskattas av både elever och personal. Vi ser att samarbetet mellan elev, personal och vårdnadshavare är väldigt positivt i arbetet gällande värdegrund, kränkningar och hur vi är mot varandra.

Trygghetsarbetet ska vara förebyggande samt långsiktigt och omfatta såväl individ- som grupp- och organisationsnivå. De förebyggande åtgärderna utgår från Söderfjärdsskolans värdegrundsord och ledord och kommunens värdegrund SER – Samspel, Engagemang och Respekt

Eva Axelsson
Rektor

2.2 Söderfjärdsskolan gemensamma ställningstagande är att:

- Alla elever och vuxna ska känna sig trygga på Söderfjärdsskolan.
- För att skapa trygghet och därigenom en god lärandemiljö arbetar vi kontinuerligt med vår gemensamma värdegrund.
- Vi accepterar inte någon form av kränkande behandling, sexuella trakasserier eller diskriminering.
- Alla som arbetar på Söderfjärdsskolan har ett gemensamt ansvar för att förebygga kränkande behandling, sexuella trakasserier eller diskriminering.
- Kränkande behandling, sexuella trakasserier eller diskriminering mellan elev-elev, elev-vuxen, vuxen-elev och vuxen-vuxen skall åtgärdas.

2.3 Skolans uppdrag, förhållningsätt och förebyggande åtgärder:

- All personal ingriper vid otrevligt språk, konflikter ”skojbråk” mm.
- Personal föregår med gott exempel, både i handling och verbalt.
- Personal skall kontinuerligt se på sitt eget förhållningsätt mot andra, elever som vuxna.
- Personal har rapporteringsplikt till Trygghetsgruppen vid misstanke om kränkande behandling där man skriftligt beskriver vad som hänt.



- Värderings- och samarbetsövningar genomförs kontinuerligt i undervisningen.
- Vi har ett aktivt rastvärdsskap på skolan. Lärare samt fritidspersonal är vid olika tillfällen rastvärdar. Uppdraget är dels att aktivera eleverna, dels att stötta dem i lek och uppmärksamma eventuella avvikelser.
- Personaltätt kring platser där kränkande behandling kan uppstå såsom omklädningsrum, kapprum, matkö, utomhusmiljön.
- Personalen väljer lag/kompisar i av skolan organiserade aktiviteter.
- "Trygghetsenkät" genomförs en gång per läsår.
- Genomförande av gemensamma aktiviteter, såsom friluftsdagar, temadagar mm.
- Fadderverksamhet genomförs under läsåret.
- Klassråd, fritidsråd och elevråd genomförs
- Ett aktivt samarbete mellan personal, elever och vårdnadshavare.
- Personal ska kritiskt granska läromedel/litteratur utifrån kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder, funktionsnedsättning eller annan kränkande behandling.

2.4 Söderfjärdsskolans trivselregler:

- Vi är snälla mot varandra
- Vi hälsar på varandra
- Jag lyssnar när någon annan pratar
- Jag har ett trevligt sätt och språk
- Jag är ärlig och skyller inte ifrån mig
- Jag låter andras ägodelar vara ifred
- Jag tar mitt ansvar för att det är arbetsro i skolan
- Jag är rädd om skolans saker
- Mobiltelefoner lämnas in i början av skoldagen
(ev. tillåtelse att använda den kan ges av ansvarig pedagog)

2.5 Söderfjärdsskolans övergripande regler:

- Lek på skolgården men var rädd om buskar och träd
- Snöbollskastning är förbjuden
- Hjälmskrävs för att få åka i stora backen
- * Vi håller oss inom skolans område

3. Systematiskt arbetssätt med delaktighet och inflytande

Trygghetsarbetet bygger på undersökningar och kartläggningar av risker för diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier, kränkande behandling och repressalier eller hinder för elevers lika rättigheter och möjligheter i verksamheten.

För att få tillräcklig kunskap och information som bas i trygghetsarbetet samlas empiri in på olika sätt, med olika perspektiv och från olika avsändare. Det ger en bra grund för främjande och förebyggande planering och arbete, liksom att ha en bra struktur för åtgärdande arbete.

Varje år genomför eleverna på skolan en trygghetsenkät under höstterminen. Enkäten innehåller frågor om allt från trygghet på skolans område, diskriminering samt upplevelser om kränkningar på nätet. Enkäten återkopplas och analyseras av personalen på skolan som utifrån den kan prioritera trygghets- och värdegrundsarbetet i klasserna, på fritidshemmen, raster och på skolan i helhet.

Om en elev upplever att hen blivit kränkt görs en anmälan, både till skola och huvudman. Det kan vara eleven själv, en vårdnadshavare eller personal på skolan som uppmärksammar kränkningen. Anmälan, oavsett på vilket sätt den kommer till skolan tillkänna, görs via skolans interna kommunikationsverktyg Teams och hamnar i elevhälsans digitala verktyg ProReNata.

I ProReNata finns utrednings-, handlingsplans- och avslutningsmallar tillgängliga för att säkerställa en korrekt hantering. Utifrån anmälningarna jobbar skolans trygghetsteam, tillsammans med alla medarbetare för att förbättra särskilt utsatta områden. Det kan till exempel vara vuxennärvaro i omklädningsrummet på idrotten eller tillgången till personal på raster.

Trygghetsteamet har möte en gång i veckan då ärenden följs upp, nya ärenden diskuteras och analyseras samt återkoppling gällande pågående insatser.

Under olika konferenser diskuteras arbetet med tryggheten och trivseln på skolan. Skolan har två värdegrundsveckor per läsår. Dessa infaller några veckor in på varje termin. Under dessa veckor läggs stort fokus på vår värdegrund, samspel, språkbruk, fadderverksamhet och annat som gynnar elevernas vardag.

3.1 Elevers delaktighet

- Genomförande av trygghetsenkät varje hösttermin (från förskoleklass till årskurs 6).
- Deltagande på elevråd, fritidsråd samt klassråd (elevrådet är uppdelat på låg och mellanstadiet).
- Deltagande under värdegrundsveckorna i början av terminerna.
- Delaktiga i diskussioner om Söderfjärdsskolans trivselregler.
- Delaktiga i diskussioner om hur vi är mot varandra.
- Fadderverksamhet/träffar.

Generella förbättringsområden utifrån kränkande behandling lyfts på klassråd samt elevråd. Om utvecklingsområdet rör en specifik årskurs, klass eller elevgrupp sker samverkan med elevgruppen.

Det kan till exempel vara kurator, mentor eller skolpsykolog som stödjer klassen. Vid behov kan Skol- och familjestödet, en funktion inom utbildningsförvaltningen som stödjer skolan, sättas in. Elevers delaktighet och inflytande i utveckling inom området ger stor effekt.

Genom elevernas svar på trygghetsenkäten blir det lättare att lokalisera om det finns situationer och/eller platser som känns mindre trygga.

3.2 Vårdnadshavares delaktighet

- deltar i skolsamråd (Söderfjärdsgruppen).
- tar del av analysen av trygghetsenkäten på skolsamrådet.
- deltar i föräldramöten.
- deltar i utvecklingssamtal
- genomför en skolenkät där frågor om diskriminering och värdegrund tas upp.
- deltar i utredning av kränkande behandling om deras barn varit delaktigt.

Söderfjärdsskolan arbetar aktivt för att samarbetet mellan skola och hem ska vara förtroendefullt och syfta till elevens bästa. Skolan tar tidig kontakt med hemmet i de fall där eleven agerar kränkande/diskriminerande eller utsätts för kränkningar/diskrimineringar. Vårdnadshavare kan anmäla kränkning/diskriminering och framföra synpunkter eller klagomål via kommunens e-tjänster.

Vi ser kontakten med vårdnadshavare som något positivt, viktigt och önskvärt. Vårdnadshavare deltar på utvecklingssamtal, föräldramöten och eventuella möten som rör deras barn.

Om du som vårdnadshavare misstänker någon form av kränkande behandling mot ditt barn eller andra barn önskar vi att ni kontaktar mentor/pedagoger på skolan så fort som möjligt.

3.3 Personalens delaktighet

- genomför trygghetsenkäten med eleverna. Tar del av resultatet och analyserar detta.
- tar del av och diskuterar Trygghetsplanen
- får löpande information om hur man anmäler kränkande behandling
- tar ansvar och arbetar tillsammans för att skapa en trygg arbetsmiljö för både elever och personal.
- har dialog med elever/vårdnadshavare/annan personal gällande trygghet och kränkande behandling.

Trygghetsenkäterna presenteras av trygghetsteamet/rektor på gemensamma möten där personalen är delaktiga i de åtgärder som ska genomföras för att komma till rätta med eventuella avvikelser samt upprätthålla goda resultat. Analysen av enkäten sker årskursvis så analysen blir så rättvis som möjligt.

Trygghetsteamet rapporterar aktuella ärenden varje vecka till EHT (ElevHälsaTeamet). Teamet samverkar med EHT och övrig personal för att verka främjande och förebyggande.

Mentorer alternativt lärarresurser har klassråd varje alternativt varannan vecka. Under denna tid diskuteras vad klasserna vill ta upp men även till exempel trygghetsfrågor och önskemål om olika aktiviteter.

4. Utvärdering 2024

Trygghetsenkäten för eleverna är genomförd och analyserad av all personal på skolan. Detta gör att alla får ta del av hur eleverna uppfattar sin vardag samt kunna se vad som behöver utvecklas inom de olika verksamheterna gällande just trygghet och trivsel för eleverna.

Enkäten visar på fina resultat där eleverna upplever en stor trygghet både inom skolan och på fritidshemmet.

4.1 Kort resumé av trygghetsarbetet på Söderfjärdsskolan utifrån Trygghetsenkäten:

Utifrån resultaten på trygghetsenkäten ser vi att eleverna på Söderfjärdsskolan till stor andel trivs och känner sig trygga - både inom skolverksamheten och fritidsverksamheten.

Trivseln ligger mellan 80% och 98%.

Tryggheten ligger mellan 80 och 90%

Eleverna känner sig trygga att uttrycka sina åsikter och en hög andel svarar att de har kompisar att vara med på rasterna.

Frågorna kring sociala medier uppfattade eleverna på lågstadiet svåra att svara på - detta tolkar vi som att de flesta av eleverna i de lägre klasserna inte använder sociala medier i så stor utsträckning. På mellanstadiet var det knappt någon elev som upplevt sig kränkt på sociala medier.

En hög andel av eleverna uppger att de känner att de har någon vuxen att prata med om något inträffat samt att de upplever att de blir lyssnade på.

Resultatet beror på engagerad personal, en elevhälsa samt ett trygghetsteam som agerar fort och gör insatser när och om det behövs.

Konferenstiden på måndagsmorgon ger fortfarande en positiv effekt för eleverna och personalen. . Det ger all personal möjlighet att tillsammans diskutera elevernas mående och snabbare fånga upp olika saker i och med att olika professioner möts veckovis.

Trygghetsgruppen har under året haft möten varje vecka. Under dessa möten har gruppen hanterat nyinkomna ärenden, följt upp befintliga och avslutat ärenden. Ärenden kommer till gruppen via personal, elever eller vårdnadshavare. Detta är en rutin som vi uppfattar är välfungerande.

Vi fortsätter arbetet med att kontinuerligt förbättra och upprätthålla tryggheten för våra elever.

4.2 Utvärdering av 2024 års mål och åtgärder:

- 1. Mål: Arbetet fortsätter med att förbättra rastaktiviteterna för ökad trygghet**
Under året har vi sett över raster och rastvärdsskapet löpande. Detta är något vi kommer fortsätta med. Vi har identifierat vart eleverna känner sig utsatta utifrån trygghetsenkäten samt diskussioner med elever och personal.
- 2. Mål: Göra Trygghetsplanen till ett än mer levande dokument för elever, personal samt vårdnadshavare**
Trygghetsplanen diskuteras med all personal vid läsårsstart.
Pedagogerna diskuterar planen med eleverna – fokus på hantering av kränkande behandling och trivselregler.
Trygghetsplanen för 2024 ligger på Teams för all personal att lätt kunna ta del av samt på kommunens hemsida för vårdnadshavare. Den sitter även i klassrum och i personalrummet.
Planen revideras varje år utifrån svar och analys av olika enkäter, klassråd, elevråd som genomförs med elever, personal och vårdnadshavare.
- 3. Mål: Upprätthålla tryggheten och trivseln för eleverna på skolan genom att minska och se över de platser elever uppgett att de känner sig otrygga**
Vi har under året arbetat aktivt med värdegrundsfrågor på skolan genom bland annat våra värdegrundsveckor, diskussioner på klassråd och elevråd. Vi ser kontinuerligt över rastvärdsschema för att bibehålla tryggheten för eleverna.
- 4. Mål: Fortsätta ha kontakt med utomstående aktörer för ökad trygghet**
Skolan har ett samarbete med ungdomsstödjarna i kommunen samt genomfört föräldramöte med polisen utifrån tryggheten för eleverna.

5. Översikt mål och aktiva åtgärder 2025

Dessa mål är framtagna utifrån elevernas resultat på Trygghetsenkäten samt analys från personalen.

Mål: Arbetet fortsätter med att förbättra rastaktiviteterna för ökad trygghet		
Åtgärd	Tid	Ansvar
Rastaktivetsgruppen fortsätter att planera styrda aktiviteter och delar detta på Teams för information till personal som förmedlas till eleverna.	2025	Rastaktivetsgruppen Personal fritidsverksamhet Rektor/Biträdande rektor

Mål: Minska antalet platser där eleverna kan känna en otrygghet – arbeta med rastvärdsschemat		
Åtgärd	Tid	Ansvar
Utvärdera rastvärdsschemat oftare Diskussion med eleverna om dessa platser – både inom- och utomhus. Vi ser över olika zoner/gränser.	2025	All personal på skolan

Mål: Fritids – några avdelningar utvecklar arbetet med lekgrupper		
Åtgärd	Tid	Ansvar
Utveckla arbetet med lekgrupper för att stärka sammanhållningen på fritids	2025	Fritidspersonal

Mål: Göra trygghetsplanen till ett än mer levande dokument för elever, personal samt vårdnadshavare		
Åtgärd	Tid	Ansvar
Trygghetsplanen ska vara känd för personal och elever på skolan. Arbetar aktivt med Trygghetsplanen under värdegrundsveckorna.	2025	Rektor och trygghetsgruppen All personal

6. Riktlinjer och rutiner vid eventuell händelse av diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling

Rektorn ansvarar övergripande för att skolan följer rutinerna. Medarbetare på skolan ansvarar för att informera rektor eller person med delegation.

Vaxholms stads riktlinjer för aktiva åtgärder och likabehandling är tagen i nämnd (BUN § 66/2018).

6.1 Personal som elever och vårdnadshavare kan vända sig till

Befattning	Namn	Telefon	E-post
Rektor	Eva Axelsson	08-541 709 31	eva.axelsson@vaxholm.se
Biträdande rektor	Kajsa Österblom	08-522 426 06	kajsa.osterblom@vaxholm.se
Kurator	Mona Bensafiddine	08-541 708 62	mona.bensafiddine@vaxholm.se
Speciallärare	Mari Hellgren	08-541 709 58	mari.hellgren@vaxholm.se
Lärare	Therese Lindberg	08 – 541 709 58	therese.lindberg@vaxholm.se
Läraresurs/fritids	Jimmie Strömberg	08-541 709 58	jimmie.stromberg@vaxholm.se

6.2 Rutiner

Samarbetet mellan personal, elev, vårdnadshavare samt Trygghetsgruppen är väldigt viktig för att kunna ta tag i eventuella kränkningar som sker.

6.2.1 Förebyggande åtgärder:

- All personal är väl insatta i skolans Trygghetsplan och hur man agerar vid kränkande behandling.
- Trygghetsenkät för eleverna genomförs en gång per läsår (hösten).
- Trygghetsteamet träffas en gång i veckan samt informerar EHT om ärenden.
- Trivselreglerna ska vara kända för eleverna.
- Rastvårdssystemet ska vara väl fungerande och rastaktiviteter ska genomföras.

6.2.2 Vem kontaktar jag vid misstanke om kränkande behandling?

1. För att anmäla ett ärende ska elever och vårdnadshavare vända sig till någon på skolan, till exempel mentor, kurator eller rektor. Personal, oavsett om hen anmäler ett ärende som inkommit från vårdnadshavare/elev eller själv upptäckt en misstänkt kränkning, anmäler därefter detta via e-tjänst. E-tjänsten nås via skolans interna kommunikationsplattform Teams.
2. Anmälan hamnar automatiskt i elevhälsans plattform ProReNata, där utrednings-, handlingsplans och avslutsmallar finns tillgängliga. Det är rektor som ansvarar för att delegera ärendet till rätt personal.
3. Personal som upplever sig kränkt av elev eller annan personal uppmanas att vända sig till rektor, skolans skyddsombud eller trygghetsgruppen. Se också Vaxholms stads handlingsplan mot diskriminering och kränkande behandling.

6.2.3 Upptäcka – Utreda – Åtgärda kränkande behandling i olika handlingssteg

Beroende på allvarlighetsgraden av kränkningen kan processen av ärendet innefatta antingen endast steg 1, alternativt steg 1 och 2 eller samtliga steg. Det kan även innebära att, om kränkningen är väldigt allvarlig kommer vårdnadshavare att kallas till möte så fort som möjligt samt att samtal med elev kommer genomföras skyndsamt.

Efter anmälan om kränkande behandling utreds huruvida inkommen anmälan är en kränkning eller inte. Arbetet sker därefter i tre steg:

Steg 1:

1. Berörd pedagog har samtal med berörda elever där händelsen kartläggs. Samtalen mynnar ut i en överenskommelse om ett framtida förhållningssätt mot varandra för att upprepning inte ska ske.
2. Berörda vårdnadshavare samt rektor informeras samma dag som samtalet skett. **Denna information sker via telefon.**
3. Personal som behöver kännedom om det inträffade informeras (till exempel arbetslaget) via mail/telefon/möte.
4. Uppföljning sker inom en vecka.
5. Samtalen i samband med utredning och åtgärder dokumenteras.

Steg 2: Om de negativa händelserna eller kränkningarna ändå fortsätter

1. Berörd pedagog informerar personal som behöver kännedom, vårdnadshavare och rektor samt anmäler till Trygghetsgruppen.
2. Anmälan till Trygghetsgruppen sker via Prorenata alternativt information till någon i gruppen. Trygghetsgruppen har regelbundna möten varje vecka.
3. Trygghetsgruppen utser representanter som kommer att arbeta med ärendet inom en vecka från anmälan. Dessa personer tar sedan kontakt med berörd pedagog för att inleda samarbete och upprätta en handlingsplan (som skrivs i ProReNata) för personalen att arbeta efter. Arbetet

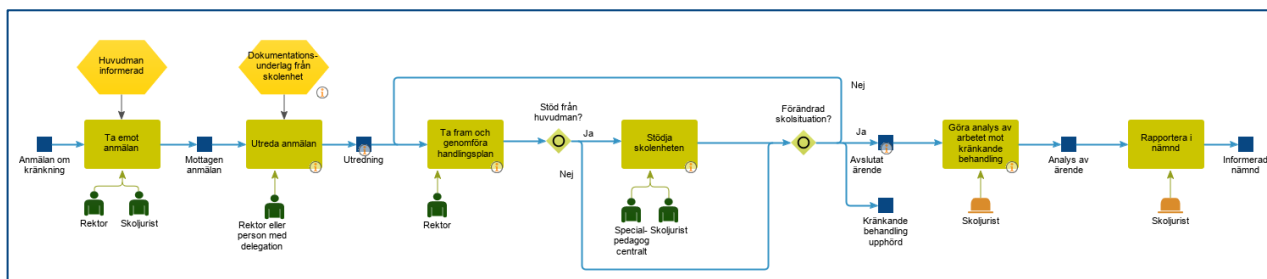
riktas mot att upptäcka, kartlägga och åtgärda samband, normer, strukturer och förhållanden som kan ha påverkat utvecklingen samt agera operativt mot inblandade i händelsen.

4. Representanter från Trygghetsgruppen har samtal med berörda elever skyndsamt och, beroende på karaktären sker uppföljningssamtal efter överenskommelse inom två veckor.
5. Återkoppling till vårdnadshavare sker direkt efter samtalet med elever. Elever uppmanas ändå alltid att berätta själva hemma. Pedagoger runt eleven informeras löpande om processen.
6. Vid avslutning av ärendet återkopplar Trygghetsgruppen till berörda vårdnadshavare för att informera om processen och stämma av nuläget.
7. Trygghetsgruppens utredning och åtgärder dokumenteras löpande i Prorenata

Steg 3: Om kränkningarna trots ovanstående åtgärder fortsätter:

1. Skolan kallar berörd pedagog, klassläraren, Trygghetsgruppen och den kränkande elevens vårdnadshavare till ett möte där ytterligare åtgärder som till exempel samtal eller disciplinära åtgärder kan bli aktuella. Det kan också vara aktuellt att anmäla till andra myndigheter som polis, socialtjänst och/eller arbetsmiljöverket. Möten protokollförs.

Vaxholms Stads mall för arbetet med "Anmälan om kränkande behandling".



6.3 Kommunikation och spridning

Trygghetsplanen - Plan för att främja lika rättigheter och möjligheter samt förebygga och åtgärda diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling ska upprättas och kommuniceras varje år till alla berörda.

Eleverna ska känna till vem de ska vända sig till om de känner sig utsatta (diskriminerade, trakasserade eller kränkta).

Trygghetsplanen finnas tillgänglig för vårdnadshavare, elever och personal på Vklass och vaxholm.se/skola, samt i utskrivnen form på skolan.