

Socialnämndens sammanträde 2024-11-05

Plats och tid: Storskär/Norrskär , kl. 18:00

Kallade: Ledamöter

Underrättade: Ersättare

Vid förhinder: Meddela ersättare och nämndens sekreterare

karolina.karlsson@vaxholm.se

Information: Ärendena har delats in i A- och B-ärenden. Detta innebär att de ärenden som är markerade med A inte kommer att föredras och att de ärenden som är markerade med B kommer att föredras under sammanträdet. Vid frågor om A-ärenden, kontakta gärna förvaltningen innan sammanträdet.

Nedan listas ärendenummer, namn på ärendet samt föredragande person eller funktion.

1. Justering och fastställande av föredragningslista
2. B. Förvaltningen informerar, ordföranden
3. B. Handlingsplan för starkt upplevd kvalitet på Vaxholms särskilda boende för äldre (SÄBO), Camilla Lundholm
4. A. Sammanställning avvikelser, synpunkter och klagomål kvartal 3, Mats Ståhl Elgström
5. A. Revidera Lov (Lagen om valfrihet) inom hemtjänst, Mats Ståhl Elgström
6. A. Rapportering ej verkställda gynnande beslut 2024 kvartal 3, Mats Ståhl Elgström
7. A. Upphandling LSS 9§ p. 3 – 5, Mats Ståhl Elgström
8. A. Upphandling matlådor hemtjänst i ordinärt boende, Mats Ståhl Elgström
9. A. Redovisning av delegeringsbeslut till 2024-11-05, Mats Ståhl Elgström
10. B. Utestående uppdrag, redovisning till nämnd 2024-11-05, Mats Ståhl Elgström



11. B. Kontaktpolitiker serviceboendet på Fredriksstrandsvägen samt daglig verksamhet, kontaktpolitiker
12. B. Kontaktpolitiker enheten för barn- unga och LSS, kontaktpolitiker, kontaktpolitiker
13. Kontaktpolitiker privata utförare inom hemtjänsten, kontaktpolitiker

Michael Baumgarten (L)
Ordförande

Karolina Karlsson
Sekreterare

Socialförvaltningen
Camilla Lundholm
Avdelningschef

Handlingsplan för stärkt upplevd kvalitet på Vaxholms särskilda boende för äldre (SÄBO)

Förslag till beslut

Rapport handlingsplan för stärkt upplevd kvalitet på Vaxholms särskilda boende för äldre (SÄBO) antas.

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Resultatet av Socialstyrelsens årliga brukarundersökning "Vad tycker de äldre om äldreomsorgen" 2023 visar en nedåtgående trend sedan 2017, oavsett driftsform. Resultatet för Vaxholms särskilda boende för äldre har i den senaste undersökningen försämrats ytterligare i jämförelse med riket och övriga kommuner i Stockholms län. Ett flertal åtgärder har redan vidtagits för att åtgärda de förbättringsområden som framkommit utifrån brukarenkäten samt synpunkter och klagomål.

En presentation av 2024 års resultat av Socialstyrelsens årliga brukarundersökning "Vad tycker de äldre om äldreomsorgen" ges på socialnämndens möte 2024-11-05.

Handlingsplaner för åtgärder är framtagna och har följts löpande under året. Handlingsplanen fastställdes av Socialnämnden 2024-04-23.

Handlingsplanen har följts upp i nämnd 2024-05-21, 2024-09-17 samt 2024-10-15.

Forenade Cares regionchef deltog på socialnämndens sammanträde 2024-10-15 och presenterade en detaljerad bild av deras handlingsplaner och åtgärder.

Den politiska beredningsgruppen, som tillsattes under våren för att stämma av arbetet med handlingsplanen, kommer 2024-11-05 att träffa regionchefen för Forenade Care.



Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser för barn.

Jämställdhetsperspektivet

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser/effekter ur ett jämställdhetsperspektiv.

Handlingar i ärendet

-Tjänsteutlåtande 2024-10-18, Camilla Lundholm

-Handlingsplan för stärkt upplevd kvalitet på Vaxholms särskilda boende för äldre (SÄBO), 2024-10-18

Kopia på beslutet till:

För kännedom:

Mats Ståhl Elgström, socialförvaltningen

Camilla Lundholm, socialförvaltningen

Handlingsplan för stärkt upplevd kvalitet på Vaxholms särskilda boende för äldre (SÄBO)

2024-10-23

Genomförda och pågående projekt/åtgärder (2023-2024) framtagna gemensamt mellan förvaltningen och Förenade Care i syfte att stärka den upplevda kvalitén på Vaxholms äldreboende. De gemensamma satsningarna är bekostade av riktade stadsbidrag ämnade för att stärka äldreomsorgen.

<u>Åtgärd</u>	<u>Kortsiktig effekt</u>	<u>Långsiktig effekt</u>	<u>Status</u>
<u>Välmående och aktiviteter</u>			
<u>Solrum</u>	<u>Återhämtning, välmående och aktiviteter på boendet</u>	<u>Ökat antal aktiviteter på boendet, en plats för boende att nyttja tillsammans med personal eller anhöriga, ger ökad nöjdhet.</u>	<u>Klart, används och uppskattas</u>
<u>Renovering/målning av gemensamhetsytor, korridorer</u>	<u>Trivsamma miljöer</u>	<u>Lokalernas ytor förbättras vilket ger en trevligare och ljusare inomhusmiljö</u>	<u>Klart, målning gjordes hösten -23</u>
<u>Renovering av salongen, inkl nya möbler.</u>	<u>Ökade möjligheter till aktiviteter, trivsamma miljöer</u>	<u>Målgruppsanpassade möbler och en anpassad färgsättning ger förutsättningar till ökat deltagande på gemensamma aktiviteter</u>	<u>Klart, invigning dec - 23</u>
<u>Terapidjur</u>	<u>Välmående och livskvalitet</u>	<u>Välmående och livskvalitet, har positiv och lugnande effekt på personer med kognitiv svikt eller personer som upplever ensamhet/oro.</u>	<u>Finns för alla som vill</u>
<u>Aktivitetskalender, digital idébank</u>	<u>Ökat antal aktiviteter på boendet</u>	<u>Underlättar för personal att enklare kunna skapa fler och mer anpassade aktiviteter, ökar välbefinnande och livskvalitet.</u>	<u>Prenumeration fortlöper även 2024</u>
<u>Surfplattor för enkla videosamtal mellan den boende och dennes anhöriga</u>	<u>Minska ensamhet</u>	<u>Enkel kommunikation med anhöriga skapar glädje och trygghet samt minskar ofrivillig ensamhet och ökar livskvalitet och välmående.</u>	<u>10 enheter inköpta 2023, fler planeras köpas in 2024</u>



<u>Hållbar arbetsmiljö</u>			
<u>Strukturerad planering av arbetstid genom nytt arbetssätt</u>	<u>Struktur skapar tid för återhämtning under arbetsdagen.</u>	<u>Hållbar arbetsmiljö, minskad personalomsättning/sjukskrivningar. Minskad stress, mer tid för återhämtning och aktiviteter</u>	<u>Infört till viss del, pågår</u>
<u>Vilorum iordningställda</u>	<u>Plats för återhämtning, minskad stress</u>	<u>Hållbar arbetsmiljö, minskad personalomsättning/sjukskrivningar.</u>	<u>Klart, används och uppskattas</u>
<u>Utbildning och kompetenshöjning</u>			
<u>Sårvårdsprogram, en utbildning och handledning i sårvård, all personal.</u>	<u>Ökad kompetens inom sårvård och nutrition</u>	<u>Minskat antal sår, snabbare sårläggning ger ökad livskvalitet.</u>	<u>Påbörjats 2023, fortlöper 2024</u>
<u>Äldreomsorgslyftet, utbildning till undersköterska på betald arbetstid</u>	<u>Fler vill/har möjlighet att utbilda sig</u>	<u>Stärkt kompetens, förbättrad arbetsituation för den enskilde. Kompetenshöjning ger ökad kvalitet på omvårdnaden.</u>	<u>3 vårdbiträden går utbildning, fler står i kö.</u>

Förslag på aktiviteter i syfte att stärka den upplevda kvaliteten och förbättra resultatet i den årliga brukarundersökningen

<u>Förbättring av utemiljöer som stimulerar till aktiviteter och gemenskap</u>	<u>Handikappanpassade aktivitetsplaner utomhus som är anpassad till målgruppen där olika aktiviteter kan hållas utan risk för skador</u> <u>-Boulbana klar samt uteplatser på två enheter</u>
<u>Utbildning och handledning i bemötande</u>	<u>Att bemöta boende och anhöriga utifrån den enskildes behov och förväntningar kräver kunskap inom ämnet. Finns behov att stärka kunskapsnivån generellt, både bland undersköterskor, legitimerad personal och ledning. Vi ser behov att både utbilda och ha kontinuerlig och frekvent handledning i området.</u> <u>Demenssamordnare håller kurser och reflektionsstunder</u>



	Stjärnmärkning. Utbildning inleds av handledare i december -24
Förbättra språkkunskaper	Finns behov av att förbättra språkkunskaper i stora delar av personalgruppen, avgörande för såväl upplevd som faktisk kvalitet Utbildning i yrkessvenska, kommunikation i nom äldreomsorg är genomförd under september

Socialförvaltningen
Kristina Mårtensson
MAS/Kvalitetsstrateg

Sammanställning avvikelser, synpunkter och klagomål kvartal 3

Förslag till beslut

Informationen noteras till protokollet

Sammanfattning

I begreppet avvikelser innefattas fel, brister och risker som hade kunnat undvikas om adekvata åtgärder hade vidtagits.

Analyser av inrapporterade avvikelser etc. utgör en del av kvalitetsarbetet. En fungerande avvikelse-, synpunkts- och riskhantering ger information om hur verksamheten fungerar samt vilka eventuella risker som föreligger. Avvikelser, synpunkter och klagomål ska ses som en möjlighet till utveckling.

Avvikelser rapporteras från eller till verksamheter som drivs enligt Socialtjänstlagar som SoL och LSS, samt Hälso- och sjukvårdslagstiftningar som Hälso- och sjukvårdslagen, Patientsäkerhetslagen och Patientlagen.

Förvaltningen har utförare i privat regi där inhämtning och analys av avvikelser utgör en viktig del i kvalitetsuppföljning och utvecklingsarbetet.

Ärendebeskrivning

En fungerande avvikelse-, synpunkts- och riskhantering ger information om hur verksamheten fungerar samt vilka eventuella risker som föreligger och är en viktig del i kvalitetsarbetet och uppföljning.

Socialförvaltningen har tagit fram en ny rutin där utförare kan rapportera och lämna statistik direkt i kommunens kvalitetsledningssystem Stratsys. Systemet används idag för bla uppföljning, riskhantering, och kvalitetsindikatorer. Rapporteringen förenklar arbetet och leder till en helhetsbild av patientsäkerhetsarbetet.

Vid utvärdering av organisationens kvalitetsarbete kan data och mätpunkter hämtas in från alla enheter. Verktøget sammanställer data per automatik och skapar patientsäkerhets- och kvalitetsrapporter där utfall, åtgärder och förbättringsarbetet samlas.

Kvartalsrapporten är en kortfattad och övergripande sammanställning av allvarliga avvikelser/händelser i verksamheterna. En utförligare rapport med övergripande jämförelse, utveckling, trender och fokusområden redovisas årligen till nämnd.

Sammanställningen utgår från kommunen i helhet.

	Q1	Q2	Q3	Q4
Anmälningar till IVO i enlighet med Lex Maria	0	0	0	
Anmälningar till IVO i enlighet med Lex Sarah	0	0	0	
Anmälningar/ärenden till patientnämnden	0	0	0	
Synpunkter (positiva)	7	1	3	
Klagomål	9	6	10	

De klagomål som inkommit handlar till stor del om brister i utförandet och i bemötande. Inom LSS servicebostad ses en ökning av klagomål detta kvartal, alla klagomål handlar om otydligheter och brister i bemötande och stöd.

Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Förslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser för barn.

Jämställdhetsperspektivet

Förslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser/effekter ur ett jämställdhetsperspektiv.

Bedömning

Inga allvarliga vårdskador eller missförhållanden har rapporterats under perioden. Ett fåtal avvikelser har lett till utredningar enl Lex Sarah och Lex Maria, verksamheterna



har arbetat en rutin med analyser och utredningar och ingen av de utredningar som gjorts har påvisat allvarliga brister eller föranlett rapportering till IVO.

De redovisade avvikelserna bedöms i helhet inte vara av allvarlig karaktär eller ha en allvarlig omfattning. Samarbetet med utförare, både privat och i egen regi fungerar bra och det är ett gemensamt arbete att utveckla och förbättra våra verksamheter. Rapporteringen av avvikelser skall ses som en viktig del i kvalitetsutvecklingen.

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande 2024-10-22 Kristina Mårtensson

Kopia på beslutet till:

För kännedom:

Akten

Socialförvaltningen
Jan Sjöström
Verksamhetsutvecklare

Revidera LOV (Lagen om valfrihet) inom hemtjänst

Förslag till beslut

Socialförvaltningen får i uppdrag att revidera förfrågningsunderlaget som avser LOV (Lagen om valfrihet) inom hemtjänst.

Sammanfattning

Socialnämnden fattade 2011-04-12 beslut om LOV inom hemtjänsten, omvårdnadsinsatser samt serviceinsatser.

Idag utförs ca hälften av hemtjänstens insatser av privata utförare.

Underlagen för LOV är i huvudsak från 2012. Utifrån underlagens ålder samt ökade krav på kontroll av välfärdstjänster bedömer socialförvaltningen att dokumenten behöver revideras i sin helhet.

Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Förslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser för barn.

Jämställdhetsperspektivet

Förslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser/effekter ur ett jämställdhetsperspektiv.

Handlingar i ärendet

Förteckna aktuella handlingar i ärendet efter principen: namn, version, datum för att det ska vara möjligt att identifiera handlingarna.

- Tjänsteutlåtande. Jan Sjöström 2024-10-02

Kopia på beslutet till:

För åtgärd:

Mats Ståhl Elgström, socialförvaltningen



**VAXHOLMS
STAD**

Tjänsteutlåtande

2024-10-02

Ärendenummer: SN 2024/68.731

2 av 2

Jan Sjöström, socialförvaltningen

Socialförvaltningen
Jan Sjöström
Verksamhetsutvecklare

Rapportering ej verkställda gynnande beslut 2024 kvartal 3

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Enligt gällande rutiner rapporteras till socialnämnden, kommunfullmäktige och stadens revisorer vad förvaltningen har rapporterat till IVO (Inspektionen för vård och omsorg) i fråga om beslut om insatser enligt SoL (Socialtjänstlagen) och LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade), som ej har verkställts inom tre månader efter beslut.

Inom lagrummet för SoL finns 3(3) icke verkställda beslut:

- Två beslut inom dagverksamhet för äldre som beror på platsbrist
- Ett beslut inom trygghetslarm då den enskilde inte har lämnat extranyckel

Inom lagrummet för LSS saknas icke verkställda beslut.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteutlåtande, Jan Sjöström 2024-10-18

Kopia på beslutet till:

För kännedom:

Mats Ståhl Elgström, socialförvaltningen

Jan Sjöström, socialförvaltningen

Socialförvaltningen
Annika Wallin
Enhetschef

Upphandling LSS 9§ p. 3 - 5

Förslag till beslut

1. Upphandling av insatser enligt LSS, lag (1993:387) om stöd och service för vissa funktionshindrade 9§ p.2 personlig assistans, p.3 ledsagarservice, p.4 kontaktperson och p.5 avlösarservice ska genomföras.
2. Förvaltningschef ges delegation att godkänna upphandlingsunderlag, tilldela och ingå kontrakt samt i förekommande fall avbryta upphandlingen.
3. Delegationen innefattar även beslut om att ändra, förlänga eller att säga upp avtal efter avslutad upphandling.

Sammanfattning

Förvaltningen får i uppdrag att ta fram underlag för upphandling av insatser enligt LSS, lag (1993:387) om stöd och service för vissa funktionshindrade 9§ p.2 personlig assistans, p.3 ledsagarservice, p.4 kontaktperson och p.5 avlösarservice. Då avtalet med nuvarande leverantör, av ovan nämnda insatser enligt LSS, löper ut 2025-05-01 behöver en ny upphandling genomföras.

Förvaltningschef ges delegation att godkänna upphandlingsunderlag, tilldela och ingå kontrakt samt i förekommande fall avbryta upphandlingen.

Delegationen innefattar även beslut om att ändra, förlänga eller att säga upp avtal efter avslutad upphandling.

Ärendebeskrivning

Då avtalet med nuvarande leverantör av tjänster enligt LSS, lag om stöd och service för vissa funktionshindrade 9§ p.2 personlig assistans, p.3 ledsagarservice, p.4 kontaktperson och p.5 avlösarservice löper ut 2025-05-01 behöver en ny upphandling genomföras.

Upphandling genomförs som förenklat förfarande enligt kapitel 19 lag (2016:1134) om offentlig upphandling, LOU.

Staden garanterar inga specifika volymer. Anbudsgivaren åtar sig att leverera mot det faktiska behovet. Staden avser att teckna avtal med en anbudsgivare. Staden kommer att anta det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet med hänsyn till pris. Anbudsgivare med lägst utvärderingspris och som uppfyller ställda krav gällande ekonomisk, yrkesmässig och teknisk kapacitet tilldelas kontrakt. (Med ekonomisk, teknisk och yrkesmässig kapacitet avses krav som ska säkerställa att anbudsgivaren har erforderliga erfarenheter och förutsättningar för att klara uppdraget).

Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser för barn.

Jämställdhetsperspektivet

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser/effekter ur ett jämställdhetsperspektiv.

Måluppfyllelse/Uppföljning

Uppföljning kommer att genomföras i enlighet med program för privata uppförare.

Finansiering

Finansiering sker inom ram.

Handlingar i ärendet

2024-10-16 Tjänsteutlåtande, Annika Wallin, socialförvaltningen

Kopia på beslutet till:

För åtgärd: Annika Wallin, enhetschef

För kännedom: Mats Ståhl Elgström, förvaltningschef

Socialförvaltningen
Camilla Lundholm
Avdelningschef

Upphandling matlådor hemtjänst i ordinärt boende

Förslag till beslut

1. Upphandling av matlådor hemtjänst i ordinärt boende ska genomföras.
2. Förvaltningschef ges delegation att godkänna upphandlingsunderlag, tilldela och ingå kontrakt samt i förekommande fall avbryta upphandlingen.
3. Delegationen innefattar även beslut om att ändra, förlänga eller att säga upp avtal efter avslutad upphandling.

Sammanfattning

Förvaltningen får i uppdrag att ta fram underlag för upphandling av matlådor till hemtjänst i ordinärt boende. Då avtalet löper ut 2025-03-31 behöver en ny upphandling genomföras.

Förvaltningschef ges delegation att godkänna upphandlingsunderlag, tilldela och ingå kontrakt samt i förekommande fall avbryta upphandlingen.

Delegationen innefattar även beslut om att ändra, förlänga eller att säga upp avtal efter avslutad upphandling.

Ärendebeskrivning

Då avtalet med nuvarande leverantör av matlådor till hemtjänst i ordinärt boende löper ut 2025-03-31 behöver en ny upphandling genomföras.

Matdistribution som insats, är biståndsbedömd och individuella biståndsbeslut enligt Socialtjänstlagen, SoL, finns för dem som har insatsen beviljad. Stadens hemtjänst har under flera år köpt tjänsten tillagning och leverans av matlådor. Matlådorna kan inte tillagas eller levereras av kommunens egen måltidsenhet, då kapaciteten inte finns i nuläget.

Matlådor ska innefatta hemtjänstkunder i ordinärt boende och omfatta alla brukare som beviljats insatsen matdistribution.



Staden garanterar inga specifika volymer. Anbudsgivaren åtar sig att leverera mot det faktiska behovet.

Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser för barn.

Jämställdhetsperspektivet

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser/effekter ur ett jämställdhetsperspektiv.

Finansiering

Finansiering sker inom ram

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande, Camilla Lundholm

Kopia på beslutet till:

För åtgärd:

Camilla Lundholm, avdelningschef

För kännedom:

Mats Ståhl Elgström, förvaltningschef

Marie Sagrelius, enhetschef

Kommunledningskontoret
Karolina Karlsson
Nämndsekreterare

Redovisning av delegeringsbeslut till 2024-11-05

Förslag till beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Socialnämnden har överlåtit beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner i enlighet med socialnämndens delegeringsordning.

I kommunallagen (6 kap 40 § samt 7 kap. 8 §) framgår att nämnden ska besluta i vilken utsträckning beslut som har fattats på delegation ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.

Socialnämnden har beslutat att endast beslut som överklagas med laglighetsprövning ska redovisas till nämnden (SN 2020/§56).

Till socialnämndens sammanträde 2024-11-05 redovisas följande delegeringsbeslut:

Rapport delegeringsbeslut Evolution till 2024-11-05 § 19/2024

Barnrättsperspektivet/Prövning av barnets bästa

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser för barn.

Jämställdhetsperspektivet

Föreslaget beslut bedöms inte få några konsekvenser/effekter ur ett jämställdhetsperspektiv.

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande 2024-10-23

Rapport delegeringsbeslut Evolution till 2024-11-05

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2024-10-23

Utskriven av: Karolina Karlsson

Diarienummer:	Socialnämnden
Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Socialnämnden
Sammanträdesdatum:	2024-11-05
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2024.508	10.3 Omfattande behörighet Microsoft-miljö	SN del. §19/2024
2024-10-17		Mats Ståhl Elgström
SN 2024/2.730	Samlingsärende personuppgiftsincidenter 2024	SN del. Mats Ståhl Elgström

Kommunledningskontoret
Karolina Karlsson
Nämndsekreterare

Utestående uppdrag, redovisning till nämnd 2024-11-05

Förslag till beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Förvaltningen överlämnar redovisning i form av en lista över utestående uppdrag.

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande, 2024-10-23

Utestående uppdrag 2024-10-23

Kopia på beslutet till:

För åtgärd:

Nämndsekreterare



Utestående uppdrag till förvaltningen

Uppgifter markerade med * är obligatoriska

Nr.*	Rubrik*	Beskrivning*	Beslutsdatum*	Status	Förvaltningens kommentar	Förvaltning	Uppskattad tidsåtgång (intern)	Uppskattade externa kostnader	Klart senast*
1.	Återrapportering av handlingsplan för stärkt upplevd kvalitet på SÄBO	Återrapporteringen omfattar uppdaterad handlingsplan, framtida projekt och tisdramar	2024-04-23/§ 34 2024-09-17/§ 63	Pågående		Socialförvaltningen			
2.	Nämndinitiativ (LVD) - Utredda hur Vaxholm kan rikta upphandlingar och valfrihetssystem inom äldreboenden till idéburna organisationer	Socialförvaltningen får i uppdrag att utreda risker och förutsättningar med att rikta upphandling av drift av äldreboenden till idéburna organisationer.	2024-09-17/§ 68 2024-10-15/§ 75	Pågående		Socialförvaltningen			
3.	Nämndinitiativ (WP) - Avtalsföräningningen med mathem och hanteringen av Mathems rekonstruktion	Förvaltningen skall göra en analys som skall ligga till grund för nästa period för upphandling. I analys skall särskilt beaktas lokala företag samt kommunens miljömål.	2024-09-17/§ 69 2024-10-15/§ 74	Pågående		Socialförvaltningen			