



Barn- och utbildningsnämnden 2019-12-16

Plats och tid:	Storskär/Norrskär, kl. 17:30-21:00 (ajournering 19:35-19:42)	
Beslutande:	Michael Baumgarten (L), ordf. Bertil Jansson (S), 1:e v.ordf. Jonas Andersson (C) Ann-Sofie Klar (C)	Svante Nordell (M), 2:e v.ordf. Eleonore Mårtensson (M) Kent Öhman (M) Peter Lindqvist (-) Daga Bäfverfeldt (WP) Leena Hämläinen (WP) Kristina Elmlund Joelson (MP)
Ersättare:	Ulrika Schelwander (C) Caisa Holm (L) Irma Kilim (S)	Tina Runhem (M) Lars Röckert (M) Kerstin Olander (KD) Ulla Fernqvist Lind (WP) Moniqua Hultberg (WP) Hanna Backström (-) Annbritt Kronlund (V)
Övriga deltagare:	Ulrika Strandberg, uf Monica Lalander, uf §§115-118	Linda Marklund, uf §§115-129 Christina Björkenvall, uf §§ 115-120 Johanna Frunck, klk

Sekreterare:
Johanna Frunck

Ordförande:
Michael Baumgarten (L)

Justerande:
Svante Nordell (M)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum: 2019-12-16, §§ 115-130

Datum för anslagets uppsättande: 2019-12-20

Datum för anslagets nedtagande: 2020-01-13

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift:

Innehåll

§ 115	Fastställande och justering av föredragningslistan	3
§ 116	Tillsättning av psykologiskt ledningsansvarig	4
§ 117	Återkoppling kommunalt aktivitetsansvar (KAA) Vaxholm stad 2019	5
§ 118	Program för mål och uppföljning av privata utförare	6
§ 119	Analys av kunskapsresultaten 2019 för Vaxholms stads grundskolor årskurs 3, 6 och 9	7
§ 120	Resursfördelning baserat på strukturella socioekonomiska skillnader Vaxholms stad 2019/2020	8
§ 121	Riktlinjer för mottagande i grund- och gymnasiesärskola	9
§ 122	Grundsärskolans organisation i Vaxholms stad	10 - 11
§ 123	Tillsyn fristående förskolor 2019 - beslut och slutrapport	12
§ 124	Riktlinjer för skolskjuts och elevresor - revidering 2	13 - 14
§ 125	Utredning alternativ för att organisera skolskjuts	15 - 16
§ 126	Anmälningar och överklaganden, redovisning till nämnd 2019	17 - 18
§ 127	Riktlinje för hantering av nämndinitiativ i Vaxholms stad	19
§ 128	Redovisning av delegeringsbeslut 2019	20
§ 129	Utestående uppdrag 2019	21
§ 130	Rapport från kontaktpolitiker	22

§ 115 Fastställande och justering av föredragningslistan

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Svante Nordell (M) utses tillsammans med ordföranden att justera protokollet senast den 18 december 2019.

Utskickad föredragningslista fastställs med följande revideringar:

- Ärende nummer 5 "detaljbudget 2020" utgår
- Ärende nummer 6-18 flyttas upp och behandlas som ärende nummer 5-17.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att Svante Nordell (M) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast den 18 december 2019 samt att utskickad föredragningslista fastställs med följande revideringar:

- Ärende nummer 5 "detaljbudget 2020" utgår
- Ärende nummer 6-18 flyttas upp och behandlas som ärende nummer 5-17.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.



§ 116 Tillsättning av psykologiskt ledningsansvarig

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Age Kempe utses som psykologiskt ledningsansvarig på 10% för Vaxholm Stad i enlighet med Hälso- och sjukvårdslagen.

Ärendebeskrivning

I ett syfte att kvalitetssäkra den psykologiska insatsen på våra skolor i Vaxholm Stad kommer skolpsykolog Age Kempe fungera som psykologiskt ledningsansvarig.

När beslutet fattats anmäls förändringen till IVO.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Anders Roxström, 2019-11-14

Kopia på beslutet till

För kännedom: age.kempe@vaxholm.se.



§ 117 Återkoppling kommunalt aktivitetsansvar (KAA) Vaxholm stad 2019

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Sammanfattningsvis är målen att snabbt komma i kontakt med KAA, att ungdomar erbjuds individuella aktiviteter samt en utvecklad intern och extern samverkan är uppfyllda. Utmaningen 18-25 -gruppen och Mia-projektet är pågående och i process. Budget och praktikersättning är en utmaning som kvarstår.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande-återkoppling Kommunens aktivitetsersättning

PP-Återkoppling Kommunens aktivitetsersättning

§ 118 Remissvar, Program för mål och uppföljning av privata utförare 2020-2022

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Program för mål och uppföljning av privata utförare 2020-2022 antas med tillägg att de utbildningsanordnarna Vaxholms stad har via auktorisation inom Kunskapscentrum NordOst (KCNO) beaktas och ingår.

Ärendebeskrivning

Vaxholms stad har huvudmansansvaret enligt skollag och därför önskar utbildningsförvaltningen att program för mål och uppföljning av privata utförare 2020-2022 antas med tillägg att de utbildningsanordnarna Vaxholms stad har via auktorisation inom Kunskapscentrum NordOst (KCNO) beaktas och ingår i programmet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

- Internt missiv till nämnderna angående program för mål och uppföljning av privata utförare
- Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsen, program för mål och uppföljning av privata utförare
- Beslut KSAU 2019-11-13, Program för mål och uppföljning av privata utförare
- Program för mål och uppföljning av privata utförare
- Tjänsteutlåtande avseende mål och uppföljning av privata utförare 2020-2022.

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kommunstyrelsen

§ 119 Analys av kunskapsresultaten 2019 för Vaxholms stads grundskolor årskurs 3, 6 och 9

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Information om att barn- och utbildningsnämnden tackar all personal på skolorna för deras arbete som lett fram till elevernas goda resultat noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Vaxholms stad har sammanfattningsvis goda kunskapsresultat. Resultatet för 2019 presenterades i nämnd i augusti (Änr BUN 2019/161.612). I december 2019 kom Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) ut med sin rapport "Öppna jämförelser 2019" som bekräftar Vaxholms stads goda resultat i jämförelse med andra kommuner och riket.

Som ett led i grundskolornas systematiska kvalitetsarbete är analysarbetet en viktig del för att djupare förstå orsaker bakom eventuella avvikelser i kunskapsutvecklingen i förhållande till de nationella kunskapsmålen och/eller framgångsrika resultat för att dra lärdom av dem i undervisningen. Analysen ska ligga till grund för bedömning av vilka åtgärder och insatser som behöver prioriteras inför kommande läsår. Analys för Vaxholms stads grundskolor årskurs 3, 6 och 9 kommer därför att presenteras till nämnd.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Svante Nordell (M) yrkar att det noteras till protokollet att barn- och utbildningsnämnden tackar all personal på skolorna för deras arbete som lett fram till elevernas goda resultat.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Christina Björkenvall, 2019-12-03

Rapport "Öppna jämförelser 2019" av SKR och bilaga: analysmall av kunskapsresultaten

Analysmall kunskapsresultat 2019

Öppna jämförelser Vaxholm 2019 - powerpoint

Kopia på beslutet till

För kännedom: Rektorer grundskolan

§ 120 Resursfördelning baserat på strukturella socioekonomiska skillnader Vaxholms stad 2019/2020

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Resursfördelning baserat på elevers socioekonomiska bakgrund införs inte i förskolan och den obligatoriska grundskolan under 2020/2021.

Ärendebeskrivning

Enligt tidigare beslut i BUN 2017-11-20, KS 2017-11-13 och KF 2017-12-18 beslutades det att - resursfördelningen i grundskolan inte skulle baseras på elevers socioekonomiska bakgrund baserat på genomförd SWECO-utredning 2016-06-29 och förnyat underlag från Statistiska Centralbyrån (SCB) 2017. Eftersom det inte fanns några strukturella skillnader mellan förskolorna och skolorna i Vaxholms stad beslutades det att inte införa något socioekonomiskt tillägg. Vaxholms stad fortsätter att följa upp den socioekonomiska strukturen vartannat år genom data från SCB:s riksmodeLL för att bevaka om eventuella förändringar uppstår och således kunna revidera nuvarande beslut. Vaxholms stads aktuella resursfördelningsmodell kvarstår efter ny uppföljning av SCB:s data från december 2019.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Christina Björkenvall, 2019-12-03

Bilaga - Resursfördelningsunderlag SCB 2019

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Ulrika Strandberg, Utbildningsförvaltningen

För kännedom: Rektorer för förskola och grundskola i Vaxholms stad

§ 121 Riktlinjer för mottagande i grund- och gymnasiesärskola

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Riktlinjer för mottagande i grund- och gymnasiesärskola antas.

Ärendebeskrivning

Särskolan är en egen skolform och omfattar grund- och gymnasiesärskola. Inom grundsärskolan finns en särskild inriktning som benämns träningsskola. Regleringen återfinns i huvudsak i kap. 11, 18 och 19 skollagen (2010:800). Beslut om mottagande i grundsärskolan alternativt gymnasiesärskolan utgör myndighetsutövning mot enskild och är ett särskilt ingripande beslut för den det berör. Det är viktigt att ärenden om mottagande blir ordentligt utredda, att beslut fattas på välgrundade underlag och att vårdnadshavarna har insyn i processen. Riktlinjen är framtagen för att användas vid varje enskilt ärende.

Syftet med riktlinjerna är att säkerställa rättssäker hantering och likabehandling av alla barn vid mottagande i särskolan. Vid alla beslut beaktas barnets bästa, barnets särskilda behov och dess rätt till utbildning (Artikel 3, 23 och 28 Barnkonventionen).

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande "Riktlinjer för mottagande i grund- och gymnasiesärskola", 2019-12-03

Riktlinjer för mottagande i grund- och gymnasiesärskola, 2019-12-03

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Ulrika Strandberg, ulrika.strandberg@vaxholm.se

För kännedom: Anders Roxström, anders.roxstrom@vaxholm.se

§ 122 Grundsärskolans organisation i Vaxholms stad

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att inte starta upp en grundskola.

Enhetschef för samverkan och stödenheten får i uppdrag att ingå avtal med en grundskola utanför kommunen för att säkerställa grundskoleelevers rätt till utbildning i Vaxholms stad.

Information om, att utbildningsförvaltningen även fortsättningsvis kommer att organisera de elever där rektor och vårdnadshavare är överens om att eleven ska läsa integrerat på Söderfjärdsskolan, noteras till protokollet.

Protokollsanteckning

Daga Bäfverfeldt (WP) anmäler följande protokollsanteckning:

Det finns ett behov av en utredning och analys kring behovet av lokaler och goda lärmiljöer för eleverna som är mottagna i grundskolan och som läser integrerat på Söderfjärdsskolan.

Ärendebeskrivning

Vaxholms stad har genomfört ett arbete för att kvalitetssäkra grundskoleverksamheten som kommunen ansvarar för. Idag har kommunen en modell baserad på integrerade grundskoleelever (elever som är mottagna i grundskolan men som får hela eller delar av sin undervisning inom grundskolan). Barn- och utbildningsnämnden (BUN 2019-08-19) gav förvaltningen i uppdrag att förtydliga och komplettera det befintliga utredningsunderlaget för att få ett fullgott beslutsunderlag inför beslut om grundskolans framtida organisation.

Utredningsunderlaget visar att det inte är ekonomiskt, organisatoriskt eller i barnets bästa att starta upp en grundskola. Den kompetens som finns på Söderfjärdsskolan är mycket värdefull och det är viktigt att den bibehålls och tas tillvara. Det är en kompetens som alla Vaxholm stad skolor och förskolor har nytta av. Kronängsskolan har inte samma möjligheter att ha elever mottagna i grundskolan integrerade på skolan beroende på att elevers behov ökar (generellt sett) med stigande ålder i kombination med att elevunderlaget är för litet.

Elever mottagna i grundskolan i åk f-6 som rektor bedömer kan läsa integrerat, erbjuds skolgång vid Söderfjärdsskolan. Det fria skolvalet gör dock att eleven kan välja att söka annan skola. Flexenheten är en grupp av personal (flexeteam) med särskild kompetens som har tillgång till lokaler dit elever kommer för att få stöd i olika omfattning och frekvens. För de elever som har störst behov av exempelvis miljöanpassning kan det vara så att de tillbringar stor del av sin tid i flexenheten. Ett syfte med flexenheten kan också vara att kompetensutveckla flera lärare utifrån de behov eleverna har samt för att få en bredare kompetens hos alla pedagoger på skolan.

Elever mottagna i grundskolan i åk 7-9 kommer att hänvisas till avtalad skola utanför kommunen för att säkerställa att de får den utbildning de har rätt till. Det fria skolvalet gör dock att eleven kan välja att söka annan skola

Elever mottagna i gymnasieskolan omfattas inte av denna utredning då Vaxholms stad inte har någon egen gymnasieskola.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

.....
Ordförande Justerare



Barn- och utbildningsnämnden

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Linda Marklund, 2019-12-09

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Anders Roxström, anders.roxtrom@vaxholm.se
Ulrika Strandberg ulrika.strandberg@vaxholm.se

För kännedom: Rektorer Vaxholms stad, rektorer@vaxholm.se



§ 123 Tillsyn fristående förskolor 2019 - beslut och slutrapport

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Information noteras till protokollet.

Protokollsanteckning

Daga Bäfverfeldt (WP) anmäler följande protokollsanteckning:

Förvaltningen ska återkomma till nämnden och redovisa kostnaden för att genomföra tillsyn samt med ett samlat underlag för att bedöma hur ofta det är lämpligt att genomföra tillsyn av fristående förskolor.

Ärendebeskrivning

Kommunen har enligt skollagen 26 kap. 4§ ett tillsynsansvar över de fristående förskolor vars huvudman kommunen godkänt. Tillsyn har skett på samtliga fristående förskolor i kommunen. Delegeringsbeslut har fattats för samtliga förskolor och uppföljning av begärda åtgärder kommer göras under 2020 av förvaltningen. Regelbunden tillsyn sker minst vart fjärde år.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2019-12-04

Slutrapport vid regelbunden tillsyn 2019 av Söderkulla förskola

Slutrapport vid regelbunden tillsyn 2019 av Förskolan Freja

Slutrapport vid regelbunden tillsyn 2019 av Montessoriförskolan i Vaxholm

Slutrapport vid regelbunden tillsyn 2019 av Skärgårdsholkens förskola

Slutrapport vid regelbunden tillsyn 2019 av Äppelängens förskola

Kopia på beslutet till

För kännedom: Ulriks Strandberg, ulrika.strandberg@vaxholm.se

§ 124 Riktlinjer för skolskjuts och elevresor

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Reviderade riktlinjer för skolskjuts antas.
2. Förvaltningen får i uppdrag att utreda förutsättningarna för att även beräknad gångtid till uppsamlingsplats/busshållplats ska ingå i den maximala restiden till och från skola.
3. De nya riktlinjerna för skolskjuts ska utvärderas vid vårterminens slut 2020.

Ärendebeskrivning

I nuvarande riktlinjer regleras väntetid i anslutning till skoldagens början och slut. Riktlinjen anger att eleven i möjligaste mån inte ska behöva vänta i mer än totalt 60 minuter per dag, men att undantag kan göras med hänsyn till samplanering och befintlig kollektivtrafik.

I nuvarande riktlinjer regleras det maximala avståndet till uppsamlingsplatsen, vilket är samma avstånd som det som gäller mellan hemmet och skolan.

Riktlinjerna reglerar inte idag maximal tid i fordon. I avtalet med Sverigetaxi anges att en elev inte ska behöva resa i fordonet mer än 25 minuter längre än den direkta resan mellan hämtnings- och lämningsplats. Detta för att det ska vara möjligt att samplanera eleven med andra elever.

Om riktlinje för tid i fordon önskas föreslår förvaltningen en gräns på 75 minuter i fordon per tur. Detta för att ta höjd för att kunna samplanera elever och nyttja befintlig kollektivtrafik. Kommuner i Stockholms län har ofta en gräns på cirka 60 minuter som maximal tid i fordon. I dessa fall är det endast elever som går i anvisad skola beviljad skolskjuts.

Att Vaxholm föreslår restid på max 75 minuter motiveras av ökad restid till fritt vald skola utanför kommunen. Elever som går på anvisad skola bedöms inte sannolikt ha en restid på över 60 minuter på grund av de korta avstånden som finns i Vaxholm.

Lydelsen i riktlinjerna blir enligt följande:

”Elever ska i möjligaste mån inte behöva resa i fordon i mer än totalt 75 minuter per tur. Undantag kan göras med hänsyn till ekonomiska och organisatoriska skäl kopplade till samordning av skolskjuts och befintlig kollektivtrafik.”

Yrkanden

Daga Bäfverfeldt (WP) yrkar att ärendet återremitteras med motivering enligt bilaga 1.

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Peter Lindqvist (-) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägget att förvaltningen får i uppdrag att utreda förutsättningarna för att även beräknad gångtid till uppsamlingsplats/busshållplats ska ingå i den maximala restiden till och från skola.

Kristina Elmlund Joelsson (MP) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägget att de nya riktlinjerna för skolskjuts ska utvärderas vid vårterminens slut 2020.



Barn- och utbildningsnämnden

Proposition

Ordföranden frågar först nämnden om ärendet ska avgöras under dagens sammanträde eller om ärendet ska återremitteras och finner att ärendet ska avgöras under dagens sammanträde.

Ordföranden konstaterar att ordförandens beslutsförslag med Peter Lindqvists (-) samt Kristina Elmlund Joelsons (MP) tillägg kvarstår.

Ordföranden finner bifall till respektive yrkande.

Reservation

Daga Bäfverfeldt (WP) anmäler för Waxholmspartiet skriftlig reservation enligt bilaga 2.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras 19:35-19:42.

Handlingar

Tjänsteutlåtande förslag på nya riktlinjer för skolskjuts och elevresor, 2019-12-02
Riktlinjer för skolskjuts och elevresor i Vaxholms stad, reviderad 2019, version 2

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Akt

§ 125 Utredning alternativ för att organisera skolskjuts

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Skolskjuts i Vaxholms stad ska även fortsättningsvis vara organiserad på ett kostnadseffektivt och hållbart sätt.
2. Utbildningsförvaltningen får i uppdrag att utifrån kostnadseffektivitet och hållbarhet arbeta fram förslag till upphandlingsdokumentet i ny upphandling av skolskjuts. Upphandlingsdokumenten ska redovisas för och godkännas av barn- och utbildningsnämnden.
3. I upphandlingsdokumenten ska förvaltningen arbeta mot att uppsamlingsplatser för skolskjuts ska användas.
4. Utbildningsförvaltningen får i uppdrag att utreda gemensamma ramtider för när skolan ska börja och avsluta dagen.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta:

5. Nämnden för teknik- fritid och kultur får i uppdrag att i samverkan med barn- och utbildningsnämnden utveckla säkra uppsamlingsplatser för skolskjuts.

Ärendebeskrivning

Elever som kommunen har placerat i hemkommunens kommunala förskoleklass, grund- och grundsärskolor och gymnasiesärskolor har rätt till kostnadsfri skolskjuts vid behov. Elever som väljer att gå i en annan skolenhet än den som kommunen skulle ha placerat dem i, i en skola i annan kommun än hemkommunen eller i en fristående skola har endast rätt till skolskjuts om det kan ges utan att organisatoriska och ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen. Skolskjutsen ska organiseras på ett sätt som innebär att alla elever behandlas på ett likvärdigt sätt samtidigt som den uppfyller kommunens mål.

Med utgångspunkt i barnets bästa, föreliggande utredningar, gällande rättslig reglering och praxis samt Vaxholms stads mål är bedömningen att det bästa alternativet för organiseringen av skolskjuts är upphandlad taxi med tilläpande av uppsamlingsplatser.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att beslutsmening 1 antas enligt följande:

1. Skolskjuts i Vaxholms stad ska även fortsättningsvis vara organiserad på ett kostnadseffektivt och hållbart sätt.

Svante Nordell (M) yrkar att beslutsmening 2 antas enligt följande:

2. Utbildningsförvaltningen får i uppdrag att utifrån kostnadseffektivitet och hållbarhet arbeta fram förslag till upphandlingsdokumentet i ny upphandling av skolskjuts.

Ordföranden yrkar bifall till Svante Nordells (M) beslutsförslag med tillägget att upphandlingsdokumenten ska redovisas för och godkännas av barn- och utbildningsnämnden.

Ordföranden yrkar vidare att beslutsmening 3 antas enligt följande:

3. I upphandlingsdokumenten ska förvaltningen arbeta mot att uppsamlingsplatser för skolskjuts ska användas.

Ordföranden yrkar slutligen att beslutsmening 4 antas enligt förvaltningens förslag samt att beslutsmening 5 antas enligt följande:



Barn- och utbildningsnämnden

5. I upphandlingsdokumenten ska förvaltningen arbeta mot att uppsamlingsplatser för skolskjuts ska användas.

Ordföranden finner bifall till respektive yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Linda Marklund, 2019-11-22

Beräkning jämförelsetal skolbuss och taxi, Optiplan, 2019-11-18

Alternativ för att organisera skolskjuts. Jenny Söderholm, 2019-11-18

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Linda Marklund, bf

För kännedom: Ulrika Strandberg, uf

§ 126 Anmälningar och överklaganden november - december

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen om överklaganden och anmälningar noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Inga nya anmälningar gentemot kommunen har inkommit från Skolinspektionen eller BEO.

Överklaganden

Ett åtgärdsprogram har överklagats till Skolväsendets överklagandenämnd. Yttrande och rättsidsprövning än inskickat.

Förvaltningsrätten har avslagit ytterligare en överklagan om skolskjuts.

Skolplikt

Ett nytt ärende kopplat till en fristående verksamhet har inkommit – enheten för samverkan och stöd samordnar förvaltningens samordningsarbete.

Uppföljning av föregående rapport:

Fristående skola - skolan och familjen arbetar aktivt med ärendet med stöd från förvaltningen, vite inte aktuellt. **Uppföljning krävs**

Vaxö skola – fortsatt uppföljning avseende de elever som skolan och förvaltningens specialpedagog har arbetat med. **Uppföljning krävs**

Kronängsskolan – 6 st ärenden som kräver fortsatt uppföljning avseende de elever som skolan och förvaltningens specialpedagog har arbetat med. **Uppföljning krävs.**

Personuppgiftsincidenter

Anmälningar till:

- Datainspektionen
 - 191108 – brev avsett för enskild elev rörande extra anpassningar gick ut till alla vårdnadshavare på skolan.
- Interna anmälningar
 - 191112 – minnesanteckningar från ett APT skrevs felaktigt ut på en skrivare ute i verksamheten från annan förvaltning.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Linda Marklund, 2019-12-03



Barn- och utbildningsnämnden

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Åsa Häger, rektor, asa.hager@vaxholm.se
Lina Sandström, Specialpedagog, lina.sandstrom@vaxholm.se

För kännedom: Ulrika Strandberg, uf

§ 127 Riktlinje för hantering av nämndinitiativ i Vaxholms stad

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Riktlinje för hantering av nämndinitiativ i Vaxholms stad antas.

Ärendebeskrivning

I kommunallagen 4 kap. 20 § framgår att "varje ledamot i en nämnd får väcka ärenden i nämnden". Regleringen innebär b.la. att en enskild ledamot, eller flera ledamöter tillsammans, kan väcka ärenden i nämnderna. Ärenden som väcks i nämnderna av en eller flera ledamöter betecknas nämndinitiativ. Förekomsten av nämndinitiativ i Vaxholms stads nämnder har ökat det senaste året och behov av en gemensam riktlinje för hantering av nämndinitiativen har uppstått.

Kommunledningskontoret har tagit fram förslag till riktlinje för hantering av nämndinitiativ i Vaxholms stad. Förslaget har remitterats till samtliga förvaltningschefer och nämndordföranden som getts möjlighet att lämna synpunkter. Syftet med den föreslagna riktlinjen är att skapa en samsyn mellan förtroendevalda och förvaltning kring hantering av nämndinitiativ i Vaxholms stad. Hanteringen innebär i korthet att ett nämndinitiativ ska lämnas till nämndens ordförande och sekreterare senast 14 dagar innan det sammanträde ledamoten önskar att initiativet ska behandlas på. Initiativet kan därmed registreras, läggas till som en handling i meetingdocs och ärendet kan gå med utskicket tillsammans med övriga sammanträdeshandlingar. Ärenden som väcks under ett pågående nämndsammanträde är inte med på föredragningslistan/kallelsen och är därav synliga för våra medborgare först efter att beslut är fattat i ärendet. Ärenden som väcks under ett pågående sammanträde kan heller inte förankras politiskt inför sammanträdet. Även ärenden i nämnderna bör beredas inför beslut i enlighet med Vaxholms stads fastställda beredningsprocess. Beslut utan föregående beredning, beslutsunderlag samt överblickbara konsekvenser är inte att rekommendera.

Genom en samsyn kring hantering av nämndinitiativ skapas förutsättningar för en ökad transparens mot våra medborgare och bättre möjligheter till politiskt förankrade beslut. Riktlinjen ska ses som en politisk överenskommelse och kan aldrig ta ifrån en ledamot rätten att initiera ett ärende under ett pågående sammanträde.

Kommunstyrelsen har 2019-11-21/§ 165 beslutat att fastställa "Riktlinje för hantering av nämndinitiativ i Vaxholms stad" och rekommenderar övriga nämnder att anta samma riktlinje.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2019-11-22, Riktlinje för hantering av nämndinitiativ i Vaxholms stad

Protokollsutdrag KS 2019-11-21/§ 165

Riktlinje för hantering av nämndinitiativ i Vaxholms stad

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Registrator - akt

För kännedom: Förvaltningschef

§ 128 Redovisning av delegeringsbeslut 2019

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen redovisar delegeringsbeslut som anmälts till sammanträdet.

Följande delegeringsbeslut redovisas:

- sammanställning delegeringsbeslut skolskjuts fr.o.m. 2019-11-07 t.o.m. 2019-12-02 (bifall).
- ärendelista delegeringsbeslut – utskriven 2019-12-04, §§ 305, 307-309. Ej § 306 p.g.a. handhavandefel i systemet.
- Beslut barn- och utbildningsnämndens utskott §§1-7/2019.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att informationen noteras till protokollet och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Redovisning av delegeringsbeslut, BUN del §§ 305, 307-309/2019

Sammanställning delegeringsbeslut skolskjuts

§ 129 Utestående uppdrag 2019

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen redovisar utestående uppdrag.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att informationen noteras till protokollet och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Utestående uppdrag till nämnden, 2019-12-16

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Ulrika Strandberg, uf

§ 130 Rapport från kontaktpolitiker

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Två grupper av förtroendevalda rapporterar om att de i sina uppdrag som kontaktpolitiker har besökt de verksamheter som ingår i respektive uppdrag.

Den första gruppen informerar om att de har besökt Rindö förskola, Förskolan lekhagen samt Montessoriförskolan Vaxholm.

Den andra gruppen rapporterar att de har besökt Ytterby- samt Överby förskola.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att informationen noteras till protokollet och finner bifall till eget yrkande.



Waxholmspartiet – borgerligt alternativ

Barn & Utbildningsnämnden 2019-12-16

Riktlinjer för skolskjuts

Waxholmspartiet yrkar på återremiss då Waxholmspartiet anser att utredningen inte tagit med den totala tiden för transport från hemmet till skolan ^{med} gång och cykel som ett alternativ.

För Waxholmspartiet


Daga Bäfverfeldt





Waxholmspartiet – borgerligt alternativ

Barn & Utbildningsnämnden 2019-12-16 – Riktlinjer för skolskjuts

reviderade

Waxholmspartiet reserverar sig gällande reviderade riktlinjer för skolskjuts

- Undermålig utredning gällande den totala transporttiden mellan hem och skola till fots och med cykel.
- Waxholmspartiet anser att de verkliga trafikförhållandena saknas utifrån säker skolväg enligt skollagen, barns trafikmognad samt också utifrån årstider.

För Waxholmspartiet

Daga Bäfverfeldt
Daga Bäfverfeldt

RB M