



Socialnämnden 2022-09-20

Plats och tid:	Storskär/Norrskär, kl. 18:00-21:22 ajournering 19:09-19:21, 20:15-20:25	
Beslutande:	Lena Hallberg (C), ordf Bengt Sandell (S) Marie-Louise Westerberg (S) Carina Östergren (C) Christian Söderman (M) Margita Gustafsson (V) Hanna Backström (-)	Annicka Hörnsten Blommé (M), 2:e v. ordf. ej § 70, jäv Kejtil Rindal (KD) § 70 Ann-Sofi Klar (C) Anna Hansson (M) § 68 Johanna Olson (M) § 69-85 Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP)
Ersättare:	Johanna Olson (M) § 68 Pernilla Irevång (C) Katarina Carlsson (WP), § 68-83	Kjetil Rindal (KD) § 68-69, 71-85 Bodil Siggelin (V) Rickard Gille (-) § 68-84

Övriga deltagare:	██████████ förenade care § 69 ██████████ förenade care § 69 ██████████ förenade care § 69 Annika Wallin, sf § 68-70 Agneta Franzén, sf § 68-69, 71-85 Anton Davidsson, klk	Kristina Mårtensson, sf § 68-69, 71-85 Angelica Holmström, sf § 68-69, 71-83 Jan Sjöström, sf § 68-69, 71-85 Camilla Lundholm, sf § 68-69, 71-85 Samuel Littwold, sf 68-69, 71-85
--------------------------	---	---

Sekreterare: 
Anton Davidsson

Ordförande: 
Lena Hallberg (C)

Justerande: 
Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Socialnämnden

Sammanträdesdatum: 2022-09-20, §§ 68-85

Datum för anslagets uppsättande: 2022-09-29

Datum för anslagets nedtagande: 2022-10-21

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift: 



Innehåll

§ 68	Justering och fastställande av föredragningslista	3
§ 69	Förenade Care informerar om verksamheten	4
§ 70	Överflyttning av vårdsnaden enligt 6 kap 8a§ FB	5
§ 71	Upphandling av service och underhåll för verksamhetssystemet Lifecare	6 - 7
§ 72	Sammanställning avvikelser, synpunkter/klagomål kvartal 2 2022	8
§ 73	Riktlinje för kommunal hälso- och sjukvård i Vaxholms stad	9
§ 74	Revidering av Socialnämndens delegeringsordning	10
§ 75	Tertialbokslut 2	11
§ 76	Yttrande Mål och budget 2023-2025	12
§ 77	Internkontrollplan 2023	13
§ 78	Strategi för demensvård i Vaxholms stad 2022-2023	14
§ 79	Nämndutvärdering socialnämnden 2022	15 - 16
§ 80	Sammanträdestider för socialnämnden och sociala utskottet 2023	17
§ 81	redovisning kontaktpolitiker LSS	18
§ 82	Redovisning av delegeringsbeslut till 2022-09-20	19
§ 83	Utestående uppdrag 2022-09-20	20
§ 84	Nämndinitiativ representant anhörigrådet SÄBO	21
§ 85	Nämndinitiativ sommarjobb för ungdomar inom vård och omsorg	22

§ 70,

Materialet publiceras inte alls på hemsidan på grund av sekretess.

Ordförande

Justerare



§ 68 Justering och fastställande av föredragningslista

Socialnämndens beslut

Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast tisdagen den 27 september.

Utskickad föredragningslista fastställs med förändringen att ärende nr 5, Studie kring ungas psykiska hälsa 2022, utgår och ärende nr. 6–18 behandlas som ärende nr 5–17. Nytt ärende Nämndinitiativ Lena Hallberg (C) representant från socialnämnden anhörigrådet särskilt boende (SÄBO) behandlas som ärende nummer 18.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast tisdagen den 27 september samt att utskickad föredragningslista fastställs med förändringen att ärende nr 5, Studie kring ungas psykiska hälsa 2022, utgår och ärende nr. 6–18 behandlas som ärende nr 5–17.

Ordföranden väcker nämndinitiativ, representant från socialnämnden anhörigrådet särskilt boende (SÄBO) och yrkar vidare att ärendet ska behandlas som ärende nummer 18 på föredragningslistan.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.


Ordförande


Justefare



§ 69 Förenade Care informerar om verksamheten

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förenade Care driver Vaxholms äldreboende sedan september 2021. Ledningen på boendet informerar om verksamheten och organisationen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande Camilla Lundholm 2022-09-02


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 71 Upphandling av service och underhåll för verksamhetssystemet Lifecare

Socialnämndens beslut

1. Förvaltningschef får i delegation att annonsera meddelande om frivillig förhandsinsyn om upphandling av service och underhåll av verksamhetssystemet Lifecare/Procapita.
2. Under förutsättning att Tieto har ensamrätt får förvaltningschef vidare i delegation att teckna avtal för service och underhåll av verksamhetssystemet Lifecare/Procapita med nuvarande leverantör Tieto.

Ärendebeskrivning

Vaxholms stad har för avsikt att annonsera meddelande om frivillig förhandsinsyn om upphandling av service och underhåll av verksamhetssystemet Lifecare/Procapita, då nuvarande avtal går ut senast 2024-06-17. Detta för att undersöka om det finns fler leverantörer än Tieto på marknaden som kan tillhandhålla detta. Visar det sig att Tieto har ensamrätt har Staden, efter genomförande av förhandlat förfarande utan föregående annonsering enligt LOU (2016:1145) 6 kap. 14 § punkt 3, för avsikt att ingå avtal med Tieto Sweden AB, 556052-7466, (Tieto) avseende support och underhåll av nuvarande verksamhetssystem Procapita. Genom befintligt avtal med Tieto har staden icke-exklusiv evig nyttjanderätt till verksamhetssystemet och dess avtalade programprodukter/moduler. Preliminär avtalstid är 5+1+1 år.

Verksamhetssystemet används i princip inom socialförvaltningens alla verksamhetsområden som stöd för den föreskrivna dokumentationen som görs inom socialtjänsten, äldreomsorgen samt omsorg om funktionshindrade. Tillgång till systemet är kritiskt för verksamheterna, vilket kräver kontinuerliga uppdateringar, förbättringar och felrättningar. Service- och underhållsåtagandet är nödvändigt för att kunna uppfylla samtliga i Sverige relevanta lagar, författningar, normer och föreskrifter som utfärdas av behöriga myndigheter för de uppgifter som åligger Vaxholms stad. Uppgraderingar behöver göras kontinuerligt för att kunna tillhandahålla effektivare arbetsprocesser, förbättrat dataskydd samt kunna leverera e-tjänster och andra digitala tjänster till Stadens medborgare.

Efter behovsinventeringar inom samtliga verksamhetsområden, samt med fokus på informationssäkerhet och dataskydd, är förvaltningen nöjda med nuvarande leverantör. Även utifrån ekonomiska analyser är nuvarande driftskostnader för verksamhetssystemet rimliga. Att byta leverantör skulle dessutom vara väldigt resursdrivande då både projekt-, licens-, implementerings- och utbildningskostnader tillkommer. Utöver detta krävs det stora interna resurser för att migrera alla journaler samt det beaktande av det produktionsbortfall som blir när all personal behöver lära sig och ställa om handläggningsprocesserna utifrån ett nytt verksamhetssystem.

Förvaltningen gör bedömning att service, underhåll och uppdateringar av befintligt verksamhetssystem är nödvändigt utifrån verksamheternas behov samt att möjligheterna ökar till en mer evidensbaserad, kostnadseffektivt och rättssäker handläggning. Då förhandsinsyn beräknas starta under hösten behöver förvaltningschef således få delegation på att annonsera frivillig förhandsinsyn samt teckna avtal för service och underhåll av verksamhetssystemet Lifecare/Procapita med nuvarande leverantör Tieto, förutsatt att Tieto har ensamrätt.

Ordförande

Justerare



Socialnämnden

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande *Upphandling av service och underhåll för verksamhetssystem Lifecare, 2022-08-26,*
Angelica Holmström

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Agneta Franzén, Socialförvaltningen


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 72 Sammanställning avvikelser, synpunkter/klagomål kvartal 2 2022

Socialnämndens beslut

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Förvaltningen får i uppdrag att återkomma till nämnden med en fördjupad analys efter årsskiftet.

Ärendebeskrivning

I begreppet avvikelser innefattas samtliga fel, brister och risker som hade kunnat undvikas om adekvata åtgärder hade vidtagits.

Analyser av inrapporterade avvikelser etc. utgör en del av kvalitetsarbetet. En fungerande avvikelse-, synpunkts- och riskhantering ger information om hur verksamheten fungerar samt vilka eventuella risker som föreligger. Avvikelser, synpunkter och klagomål ska ses som en möjlighet till utveckling.

Avvikelser rapporteras från eller till verksamheter som drivs enligt, Socialtjänstlagar som SoL och LSS, samt Hälso- och sjukvårdslagstiftningar som Hälso- och sjukvårdslagen, Patientsäkerhetslagen och Patientlagen.

Förvaltningen har många utförare i privat regi, inhämtning och analys av avvikelser utgör en viktig del i kvalitetsuppföljning och utvecklingsarbetet. Det har funnits brister i strukturen för inrapporteringarna vilket förvaltningen har arbetet aktivt för att förbättra.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägget att förvaltningen får i uppdrag att återkomma till nämnden med en fördjupad analys efter årsskiftet.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2022-08-25

Data avvikelser q2 (exelfil)

Kopia på beslutet till

För kännedom: Akten


Ordförande


Justerare



§ 73 Riktlinje för kommunal hälso- och sjukvård i Vaxholms stad

Socialnämndens beslut

Riktlinje för kommunal hälso- och sjukvård inom Vaxholms stad antas.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen har upprättat riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård inom Vaxholms stads särskilda boenden, dagverksamheter och dagliga verksamheter enligt SoL och LSS. Syftet med riktlinjerna är att tydliggöra Vaxholms stad som huvudman, vårdgivarens verksamhetsansvariga, medicinskt ansvarig sjuksköterska och hälso- och sjukvårdspersonalens ansvarsområden utifrån lagstiftningen. Riktlinjerna anger inom vilka områden lokala rutiner ska finnas och lägsta nivå för vad som är en god och säker hälso- och sjukvård inom det kommunala hälso- och sjukvårdsansvaret.

Riktlinjerna utgör underlag för tillsyn och avtalsuppföljningar för vårdgivare i egen regi, eller med uppdrag från Vaxholms stad.

Riktlinjerna är gemensamt utarbetade av medicinskt ansvariga sjuksköterskor i nordostkommunerna Täby, Danderyd, Vallentuna, Vaxholm, Norrtälje, Österåker och Lidingö stad. Riktlinjerna är övergripande styrdokument som vårdgivarna ska följa.

Riktlinjerna ersätter tidigare riktlinjer SN 2018.22. Förändringarna rör främst tydligare beskrivning av området delegering och nya lagkrav kring medicinskteknisk apparatur.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2022-08-29

Riktlinjer för kommunal Hälso- och sjukvård 2022.

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Camilla Lundholm, sf

För kännedom: Akten

Ordförande

Justerare



§ 74 Revidering av Socialnämndens delegeringsordning

Socialnämndens beslut

Reviderad delegeringsordning antas.

Ärendebeskrivning

På grund av ändrad lagstiftning inom området som omfattar LVU har förvaltningen gjort en omfattande revidering av delegeringsordningen.

Punkterna 24.1 till 24.35 är en anpassning till gällande lagstiftning. Fler punkter har tillförts och det framgår tydligare vad som ska beslutas.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Bengt Sandell (S) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

- Delegationsordning 2022-09-01
- Tjänsteutlåtande, Jan Sjöström

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Annika Wallin, enhetschef

Ordförande

Justerare



§ 75 Tertialbokslut 2

Socialnämndens beslut

Tertialbokslut 2 2022 för socialnämnden godkänns.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen redovisar tertialbokslut T2 för socialnämnden 2022.

I syfte att förenkla den administrativa hanteringen är numera åtgärdsplanen integrerad i tertialbokslutet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

- Tjänsteutlåtande, Jan Sjöström, 2022-09-05
- Tertialbokslut 2, 2022 SN

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kommunstyrelsen
Koray Kahruman, ekonomichef, kommunledningskontoret
Anne-Lie Vernersson Timm, kvalitetscontroller, kommunledningskontoret


Ordförande


Justerare



§ 76 Yttrande Mål och budget 2023-2025

Socialnämndens beslut

Yttrande till mål och budget 2023–2025 samt förslag till taxor och avgifter 2023, antas som nämndens eget och överlämnas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen redovisar yttrande till mål och budget 2023–2025, innehållande mål och indikatorer, verksamhet, driftsbudget, investeringar samt taxor och avgifter för nämndens verksamheter.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras 20:15-20:25.

Handlingar

- Tjänsteutlåtande, Jan Sjöström, 2022-09-06
- Yttrande mål och budget 2023
- Nämndens nyckeltal
- Taxor och avgifter 2023, SN

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kommunstyrelsen
Koray Kahruman, ekonomichef, klk
Anne-Lie Vernersson Timm, kvalitetscontroller, klk
Agneta Franzén, sf


Ordförande


Justerare



§ 77 Internkontrollplan 2023

Socialnämndens beslut

Internkontrollplan 2023 antas och överlämnas till kommunstyrelsen för information.

Ärendebeskrivning

Syftet med intern kontroll är att säkra en effektiv förvaltning och att undgå allvarliga fel. En god intern kontroll bidrar till att ändamålsenligheten stärks och att verksamheten med medborgarnas bästa för ögonen bedrivs effektivt och säkert. Den interna kontrollen innebär att på en rimlig nivå säkerställa att:

- tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm följs
- tillförlitlig information ges om verksamheten och finansiell rapportering
- en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet uppnås
- allvarliga fel och brister upptäcks eller elimineras

Internkontrollplanen följs upp i samband med årsbokslutet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

- Tjänsteutlåtande, Jan Sjöström 2022-09-06
- Internkontrollplan 2023, Socialnämnden

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kommunstyrelsen
Koray Kahruman, ekonomichef, klk
Anne-Lie Vernersson Timm, kvalitetscontroller, klk


Ordförande


Justerare



§ 78 Strategi för demensvård i Vaxholms stad 2022-2023

Socialnämndens beslut

Strategi för demensvård inom Vaxholms stad 2022–2023 antas.

Ärendebeskrivning

Den svenska regeringen antog 2018 en nationell strategi för arbetet med demenssjukdomar. Den inkluderar riktlinjer och strategier för omvårdnad och stöd till personer diagnostiserade med en demenssjukdom samt stöd för deras anhöriga.

Vaxholms stads strategi för demensvård tar avstamp i de nationella riktlinjerna. Strategin är däremot anpassad efter lokala förutsättningar med syfte att skapa en likvärdig demensvård för invånare i Vaxholms stad.

Forskning om demenssjukdomar är något som pågår oavbrutet. Arbetet med att utveckla omsorgen utifrån nya forskningsresultat sker ständigt, varför Vaxholm stads strategi för demensvård endast sträcker sig till och med 2023. Detta för att strategin ska följas upp, utvärderas och förbättras utifrån eventuella nya forskningsresultat.

Strategin för demensvård i Vaxholms stad har varit på remiss till pensionärsföreningarna SPF och PRO. Ingen av föreningarna har återkommit med synpunkter.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Bengt Sandell (S), Annicka Hörnsten Blommé (M), Ann-Sofi Klar (C), Marie-Louise Westerberg (S), Carina Östergren (C), Christian Söderman (M), Johanna Olson (M), Margita Gustafsson (V), Hanna Backström (-), Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Strategi för demensvård i Vaxholms stad 2022 – 2023, Susanne Lindqvist, 2022-06-15

Tjänsteutlåtande, Emma Haglund, 2022-08-31.

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Camilla Lundholm, Avdelningschef, Socialförvaltningen


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 79 Nämndutvärdering socialnämnden 2022

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Fram till 2016 genomfördes en nämndutvärdering årligen som en del i bokslutsprocessen. Med anledning av minskat intresse och försämrade svarsfrekvens avslutades utvärderingen i dåvarande form. Kopplat till Vaxholms stads medverkan i kommunkompassen framkom ett behov av att utvärdera nämndernas arbetsformer. Under våren 2022 arbetades en ny nämndutvärdering fram och utvärderingen genomfördes av förtroendevalda med uppdrag i kommunstyrelsen och nämnder. Nämndutvärderingen ska framöver genomföras vartannat år i syfte att utvärdera beredningsprocessen och därigenom identifiera eventuella utvecklingsområden.

Nämndutvärderingen genomförs genom en anonym digital enkät bestående av 16 påståenden. I enkäten utvärderas Vaxholms stads beredningsprocess och enkäten undersöker bland annat kommunikation, rollfördelning och ansvar mellan nämnd och förvaltning samt förvaltningens förutsättningar att leva upp till nämndens kvalitetskrav.

Resultatet av enkäten presenteras per fråga och nämnd samt sammantaget för alla svarande. För nämnderna redovisas det sammantagna enkätresultatet tillsammans med nämndspecifikt resultat. För kommunstyrelsen redovisas det sammantagna resultatet samt alla nämnders resultat. Respektive resultatavsnitt inleds med en sammanfattning med identifierade styrkor och utvecklingsområden. Utvecklingsområdena har definierats utifrån att mer än 30 % har svarat stämmer inte särskilt bra eller stämmer inte alls på en fråga, styrkor har definierats utifrån att mer än 80 % har svarat stämmer ganska bra eller stämmer helt och hållet på en fråga.

Genom att enkäten presenteras för respektive nämnd möjliggörs att resultatet används i såväl nämndernas som förvaltningarnas utvecklingsarbete.

Resultat socialnämnden

Nämndutvärderingen har besvarats av 14 förtroendevalda med uppdrag i socialnämnden. För socialnämnden kan 13 av 16 områden definieras som styrkor och inga områden definieras som utvecklingsområden. Socialnämnden resultat visar på fler styrkor och färre utvecklingsområden jämfört med det sammantagna resultatet.

Sammantaget resultat

Totalt genomfördes enkäten av 52 svaranden men endast 43 svaranden genomförde enkäten i sin helhet. Det innebär att svarsfrekvensen för de som slutfört enkäten är 62,3 %.

I det sammantagna resultatet kan 7 av 16 områden definieras som styrkor och 5 av 16 områden definieras som utvecklingsområden.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.


.....
Ordförande


.....
Justerare



**VAXHOLMS
STAD**

Protokoll
2022-09-20
2 av 2

Socialnämnden

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2022-08-25

Nämndutvärdering Vaxholms stad 2022, Socialnämnden

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Agneta Franzén, sf

Ordförande

Justerare



§ 80 Sammanträdestider för socialnämnden och sociala utskottet 2023

Socialnämndens beslut

Socialnämndens och det sociala utskottets sammanträdestider för år 2023 fastställs till:

9 januari, 17 januari (endast utskott) 14 februari, 14 mars, 25 april, 23 maj, 13 juni, 22 augusti, 19 september, 17 oktober, 7 november samt 12 december.

Starttiden för nämndens sammanträden fastställs till 18:00 och för sociala utskottet 16:30.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret har utarbetat förslag till sammanträdestider för år 2023. Styrande datum för förslaget har varit de månader som fastslagits i kommunallagen, bl.a. för skattesats och bokslut. Förslaget har tagits fram även med de krav den beslutade budget- och bokslutsprocessen ställer och har i så stor utsträckning det är möjligt tagit hänsyn till skollov etc.

I enlighet med den av fullmäktige beslutade beredningsprocessen kommer kommunledningskontoret även ta fram datum för ordförandeberedning och datum för inlämnande av handlingar till förvaltningen.

Sammanträdena för nämnderna föreslås börja kl. 18:00 och för sociala utskottet 16:30.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägget av sammanträden för socialnämnden 13 juni samt den 17 oktober.

Annicka Hörnsten Blommé (M) yrkar bifall till ordförandens yrkande.

Bengt Sandell (S) yrkar bifall till ordförandens yrkande.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2022-08-23

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Anton Davidsson, klk

För kännedom: Ersättare och ledamöter socialnämnden


Ordförande


Justerare



§ 81 redovisning kontaktpolitiker LSS

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Kontaktpolitiker redovisar om sitt verksamhetsbesök på gruppboenden för vuxna inom verksamhetsområdet omsorg funktionsnedsatta.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att informationen noteras till protokollet.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 82 Redovisning av delegeringsbeslut till 2022-09-20

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden har överlåtit beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner i enlighet med socialnämndens delegeringsordning.

I kommunallagen (6 kap 40 § samt 7 kap. 8 §) framgår att nämnden ska besluta i vilken utsträckning beslut som har fattats på delegation ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.

Socialnämnden har beslutat att endast beslut som överklagas med laglighetsprövning ska redovisas till nämnden (SN 2020/§56).

Till socialnämndens sammanträde 2022-09-20 finns inga delegeringsbeslut att redovisa.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2022-09-05.

Ordförande

Justerare



§ 83 Utestående uppdrag 2022-09-20

Socialnämndens beslut

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Ärende nummer 1 i rapporten om utestående uppdrag till 2022-09-20 räknas som slutfört och tas bort från listan utestående uppdrag.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar utestående uppdrag.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att informationen noteras till protokollet samt att ärende nummer 1 i rapporten om utestående uppdrag till 2022-09-20 räknas som slutfört och tas bort från listan utestående uppdrag.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Utestående uppdrag 2022-09-20.


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 84 Nämndinitiativ representant anhörigrådet särskilt boende (SÄBO)

Socialnämndens beslut

Förvaltningen får i uppdrag att utreda möjlighet och lämplighet av en representant från socialnämnden i anhörigrådet på stadens SÄBO.

Ärendebeskrivning

Lena Hallberg (C) väcker socialnämndens sammanträde 2022-09-20 nämndinitiativ gällande närvaro av en representant från socialnämnden på anhörigrådet på stadens SÄBO.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att förvaltningen får i uppdrag att utreda möjlighet och lämplighet av en representant från socialnämnden i anhörigrådet på stadens SÄBO.

Annicka Hörnsten Blommé (M) yrkar avslag på nämndinitiativet.


Proposition


Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till eget yrkande.

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Agneta Franzén, sf
Camilla Lundholm, sf


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 85 Nämndinitiativ sommarjobb för ungdomar inom vård och omsorg

Socialnämndens beslut

1. Förvaltningen får i uppdrag att utreda möjlighet att ta in ungdomar som sommarjobbare inom hemtjänst och omsorg. Arbetsuppgifterna skulle vara utöver vård och omsorg, den kan bestå av promenader, spela spel, läsa tidning oh umgås med de äldre i syfte att skapa intresse för vård och omsorgsyirken.
2. Förvaltningen får vidare i uppdrag att undersöka finansiering av detta.

Ärendebeskrivning

Lena Hallberg (C) väcker socialnämndens sammanträde 2022-09-20 nämndinitiativ i syfte att förvaltningen ska utreda möjligheten att ta in ungdomar som sommarjobbare inom området hemtjänst och omsorg.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att:

1. Förvaltningen får i uppdrag att utreda möjlighet att ta in ungdomar som sommarjobbare inom området hemtjänst och omsorg. Arbetsuppgifterna skulle vara utöver vård och omsorg, och kan bestå av promenader, spela spel, läsa tidning oh umgås med de äldre i syfte att skapa intresse för vård och omsorgsyirken.
2. Förvaltningen får vidare i uppdrag att undersöka finansiering av detta.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Agneta Franzén, sf


.....
Ordförande


.....
Justerare