



Kommunfullmäktige 2020-11-16

Plats och tid:	Kronängsskolans aula, kl. 18:00-20:01 (ajournering 19:27-19:33, 19:49-19:51)	
Beslutande:	Karin Enström (M), ordf. Rickard Gille (-), 1:e v.ordf. Mailis Dahlberg (C), 2:e v.ordf. Övriga deltagare och tjänstgörande ersättare enligt uppropslista (<i>bilaga 1</i>)	
Ersättare:	Ej tjänstgörande ersättare enligt uppropslista (<i>bilaga 1</i>)	
Övriga deltagare:	Anders Haglund, ordf. revisionen	

Sekreterare:

Kristoffer Staaf

Ordförande:

Karin Enström (M)

Justerande:

Rickard Gille (-)

Mailis Dahlberg (C)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum: 2020-11-16, §§ 59-76

Datum för anslagets uppsättande: 2020-11-19

Datum för anslagets nedtagande: 2020-12-10

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift:



Innehåll

§ 59	Sammanträdet öppnas, upprop och val av justerare samt tid och plats för justeringen, fastställande av föredragningslistan	3
§ 60	Sammanträdestider år 2021 för kommunfullmäktige	4
§ 61	Återkoppling av uppdraget att förhandla med markägaren samt att ta fram alternativ lösning för Rindö skola	5 - 6
§ 62	Delårsbokslut per 2020-08-31 med helårsprognos Vaxholms stad	7
§ 63	Skattesats 2021	8
§ 64	Mål och budget samt taxor och avgifter 2021-2023	9 - 11
§ 65	Antagande 2 -Dp 382, Detaljplan för Ytterby 4:686 mfl (Resarö mitt och Överbyvägen)	12 - 14
§ 66	Förslag till nytt stadsbibliotek	15 - 16
§ 67	Reviderad policy för krisberedskap	17
§ 68	Policy för Vaxholms stads minoritetspolitiska arbete	18 - 19
§ 69	Policy och riktlinje för dataskydd i Vaxholms stad	20
§ 70	Policy och riktlinjer mot oegentligheter, regler för representation samt uppförandekod för leverantörer	21
§ 71	Svar på revisionsrapport gällande kundfakturerings hyror och arrenden	22 - 23
§ 72	Svar på motion (Rickard Gille (-) m.fl.) om riktlinjer för arvodering	24
§ 73	Svar på motion av (WP) om namnändring för Vaxholms stad	25 - 26
§ 74	Information Covid-19 – komplettering till kommunfullmäktige	27 - 28
§ 75	Inkomna interpellationer	29
§ 76	Val och entlediganden	30


Ordförande


Justerare



§ 59 Sammanträdet öppnas, upprop och val av justerare samt tid och plats för justeringen, fastställande av föredragningslistan

Kommunfullmäktiges beslut

Närvarande ledamöter, tjänstgörande ersättare och icke tjänstgörande ersättare redovisas i uppropslista (*bilaga 1* till protokollet).

Till protokolljusterare utses Rickard Gille (-) och Mailis Dahlberg (C).

Protokollet från dagens sammanträde justeras på kommunkansliet senast onsdagen den 18 november 2020.

Utskickad föredragningslista fastställs.

Yrkanden

Lars Lindgren (M) yrkar att föredragningslistan fastställs med revideringen att ärende nummer 8 "förslag till nytt stadsbibliotek" flyttas upp och behandlas som ärende nummer 6.

Fredrik Östman (C) yrkar avslag till Lars Lindgrens (M) ändringsyrkande.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till Lars Lindgrens (M) beslutsförslag.

Votering begärs och verkställs.

Voteringsproposition

Ordföranden föreslår och får följande voteringsproposition godkänd av kommunfullmäktige.

Ja röstar: den som bifaller Lars Lindgrens (M) beslutsförslag.

Nej röstar: den som bifaller Fredrik Östmans (C) beslutsförslag.

Omröstningsresultat

Ordföranden finner att kommunfullmäktige med 20 nej-röster mot 11 ja-röster bifaller Fredrik Östmans (C) beslutsförslag (i enlighet med *bilaga 2* till protokollet).

Ordförande

Justerare



§ 60 Sammanträdestider år 2021 för kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktiges sammanträdestider för år 2021 fastställs till kl. 18:00 den; 15 februari, 19 april, 14 juni, 20 september, 15 november och 13 december.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret har utarbetat förslag till sammanträdestider m.m. för 2020. Styrande datum för beredning av ärenden till sammanträden har varit de månader som fastslagits i kommunallagen, bl.a. för skattesats och bokslut. Förslaget har tagits fram även med de krav den beslutade budget- och bokslutsprocessen ställer och har i så stor utsträckning det är möjligt tagit hänsyn till skollov etc.

I enlighet med den av fullmäktige beslutade beredningsprocessen kommer kommunledningskontoret även ta fram datum för ordförandeberedning och datum för inlämnande av handlingar till förvaltningen. Ärenden, som inte är beredda, får väckas vid sammanträden enligt arbetsordningen för respektive utskott, nämnd eller styrelse, men bereds till nästa sammanträde om det inte är ett rent informationsärende. Kommunledningskontoret har även föreslagit datum, som den beslutade budget- och bokslutsprocessen innebär tidsmässigt för övriga nämnder.

Sammanträdena för kommunstyrelsen föreslås börja kl. 17:30 och kommunfullmäktiges sammanträden att börja kl. 18:00 i enlighet med kommunstyrelsens beredning.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2020-10-29/§ 122


Protokollsutdrag AU 2020-10-21/§ 44


Tjänsteutlåtande, Anette Lingesund, 2019-10-28

Sammanträdesschema 2020 (2 bilagor) - förslag

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kanslichef
Ylva Rasch, klk


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 61 Återkoppling av uppdraget att förhandla med markägaren samt att ta fram alternativ lösning för Rindö skola

Kommunfullmäktiges beslut

Köp av fastigheten Vaxholm Rindö 3:389 godkänns genom godkännande av aktieöverlåtelseavtal avseende aktierna i Tornstaden Rindö Gamla Skolan AB samt besluta att häva kommunens rätt till del av Vaxholm Rindö 3:378 utifrån den option som upprättats för fastigheten.

Ärendebeskrivning

I samband med vikande befolkningsunderlag för en ny större skola i kombination med utgången av skrivna avtal har exploateringsenheten på uppdrag av kommunstyrelsen, KS §72, 2020-06-04, förhandlat med markägarna Vasallen AB och Tornstaden AB i syfte att finna en lösning som innebär att verksamheten kan vara kvar i området. Moderbolagen äger fastigheterna via sina dotterbolag Vasallen Vaxholm AB och Tornstaden Rindö Gamla Skolan AB.

Genomförd förhandling med Tornstaden AB och kommunen har lett fram till ett avtalsförslag om att nuvarande Rindö skola kan kvarstå på befintlig plats. Detta genom att Vaxholm stad till marknadspris köper aktuell mark, Vaxholm Rindö 3:389, i bolagsform av markägaren Tornstaden Rindö Gamla Skolan AB. Överenskommelsen för också med sig att en av paviljongerna vid Rindö skola kommer att behöva tas bort, med anledning av att paviljongen står på prickmark samt mark ägs av annan part. Därutöver villkoras detta köp av att Vaxholm stad avsäger sig den option på fastigheten Vaxholm Rindö 3:378 som markägaren Vasallen Vaxholm AB tidigare erbjudit kommunen samt utebliven skyldighet för Vasallen Vaxholm AB att uppföra hyresbostäder i Rindö hamn. Tornstaden som ägare av Vaxholm Rindö 3:378 har i avtalet angett en ambition att bygga 50 hyresrätter på angiven fastighet.

Marken där befintlig Rindö skola idag står omfattas av en detaljplan som utöver skolverksamhet även medger bostäder och centrumverksamhet. Därigenom har således kommunen vid ett köp av aktuell fastighet även fortsättningsvis en rådighet för att möjliggöra en byggnation av bostäder upplåtna med t ex hyresrätt. Alternativ föreslagen lösning innebär således en långsiktig lösning för Rindö skola att kvarstå i området samtidigt som kommunens rådighet att möjliggöra för bostäder med upplåtelseformen hyresrätt tillvaratas.

Kommunen har låtit göra en indikativ värdebedömning, vars bedömning och intervall möter priset för aktieöverlåtelsens storlek.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2020-10-29/§ 128

Protokollsutdrag PLU 2020-10-14/§ 27

Tjänsteutlåtande, Exploateringsenhetens förslag till alternativ lösning för Rindö skola, 2020-10-01

Aktieöverlåtelseavtal avseende aktierna i Tornstaden Rindö Gamla Skolan AB, inklusive bilagor, 2020-09-30

Bilaga 4.1 till aktieöverlåtelseavtal: Proformabalansräkning_Preliminära köpeskillingen


Ordförande


Justerare



Kommunfullmäktige

Bilaga 8.3.5 till aktieöverlåtelseavtal: Bolagsordning

Bilaga 8.3.6 till aktieöverlåtelseavtal: e-registreringsbevis bolagsverket

Bilaga 8.5.2 till aktieöverlåtelseavtal: VAXHOLM_RINDO_3_389 INFOFAST

Tilläggsavtal avseende hävning av Köpekontrakt avseende del av Vaxholm Rindö 3:378 "Marken intill Nya skolfastigheten", 2020-10-05

Köpekontrakt Avseende del av Vaxholm Rindö 3:378 "Marken intill Nya skolfastigheten", 2015-11-23 (Förnyat 2017-05-16)

Kopia på beslutet till

För kännedom: Lina Bergdahl, sbf
Richard Hallman, stadsbyggnadsförvaltningen
Marie Wiklund, kommunledningskontoret
Ulrika Strandberg, utbildningsförvaltningen
Charlotta Skarelius, rektor Vaxö och Rindö skola

KE 
Ordförande Justerare



§ 62 Delårsbokslut per 2020-08-31 med helårsprognos Vaxholms stad

Kommunfullmäktiges beslut

1. Delårsbokslut per 2020-08-31 med helårsprognos (T2) Vaxholms stad godkänns.
2. Information om åtgärdsplaner kommunstyrelsen och nämnder noteras till protokollet.
3. Information om att förskolan Båten avvecklas årsskiftet 2020/2021 noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

En delårsrapport med helårsprognos har upprättats.

Prognosen är att Vaxholms stad kommer att bedömas ha god ekonomisk hushållning 2020.

Det ekonomiska resultatet för delåret är 30,7 mnkr vilket överträffar budgeten med 20,0 mnkr.

Helårsprognosen visar ett budgetöverskott på 11,5 mnkr.

Yrkanden

Noteras till protokollet att Anders Haglund, ordförande revisionen, yttrar sig i ärendet.

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2020-10-29/§ 141

Protokollsutdrag AU 2020-10-21/§ 36

Tjänsteutlåtande, Jennie Falk Eriksson 2020-09-28

Delårsbokslut per 2020-08-31 med helårsprognos (T2) Vaxholms stad

Coronavirusets påverkan på Vaxholms ekonomi, rev 2020-09-30

Åtgärdsplaner KS och nämnder T2 - 2020

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, ekonomichef
Jennie Falk Eriksson, kvalitetscontroller

För kännedom: Kommunledningen


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 63 Skattesats 2021

Kommunfullmäktiges beslut

Utdebitering av den kommunala skatten ska vara oförändrad (19:78) under år 2021.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen ska budget och skattesats upprättas av styrelsen före oktober månads utgång. Om det finns särskilda skäl får budgetförslaget upprättas i november månad. I så fall ska styrelsen före oktober månads utgång föreslå den kommunala skattesatsen.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Handlingar

Protokollsutdrag AU 2020-10-21/§ 38

Tjänsteutlåtande, Skattesats 2021, 2020-10-01

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, klk


Ordförande


Justerare



§ 64 Mål och budget samt taxor och avgifter 2021-2023

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet återremitteras med motivering enligt *bilaga 4* till protokollet.

Ärendebeskrivning

Detta dokument presenterar kommunfullmäktiges plan för mål och budget 2021-2023 för staden och nämnderna.

Kommunfullmäktige ska varje år i november fastställa mål och budget för de kommande tre åren, vilket utgör plattformen för planering och styrning i Vaxholms stad. I mål och budget bestäms verksamheternas övergripande mål, hur resurser ska fördelas samt taxor och avgifter. Mål och budget innehåller både driftsbudget och beslut om investeringar.

Stadens budgetarbete sker i två omgångar. Kommunstyrelsen (KS) tar beslut i den första, det så kallade *ramärendet*, före sommaruppehållet. Ramärendet innehåller en samlad beskrivning av de aktuella förutsättningar som gäller för Vaxholms stads planering, exempelvis befolkningsprognoser och ekonomiska förutsättningar. Inför ramärendet genomför kommunstyrelsen en strategidag för att ta fram förslag till kommunövergripande målområden och mål.

Den andra omgången äger rum under hösten. I september månad återkommer respektive nämnd med sitt *yttrande till mål och budget*. Nämnden redogör för sina synpunkter på föreslagen ram, där ett viktigt underlag är resultatet från nämndens strategidag som genomförts på samma sätt som KS under våren.

KS tar del av nämndernas yttranden. Tillsammans med förnyad omvärldsinformation leder de fram till ett slutligt förslag till mål och budget. Fullmäktige fastställer mål och budget med övergripande målområden, mål för nämnderna och resultatindikatorer samt ekonomiska fördelningar.

Åtterrapporeringen till kommunfullmäktige sker tre gånger per år, dels i två tertialbokslut och dels i årsredovisningen.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Karin Urbina Rutström (MP) samt Daga Bäfverfeldt (WP) yrkar bifall till Malin Forsbrands (C) yrkande om bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag med tillägg enligt *bilaga 3* till protokollet.

Lars Lindgren (M) yrkar i första hand att ärendet återremitteras med skriftlig motivering enligt *bilaga 4* till protokollet och i andra hand bifall till moderaternas budgetförslag.

Klas Beskow (SD) samt Kjetil Rindal (KD) instämmer i Lars Lindgrens (M) beslutsförslag.

Ingemar Wemmenhög (-) yrkar att ärendet återremitteras i enlighet med Lars Lindgrens (M) motivering (*bilaga 4* till protokollet).

Michael Baumgarten (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag med tillägget att en felskrivning avseende årskursindelningen för grundbelopp ska korrigeras.


Ordförande


Justerare



Kommunfullmäktige

Fredrik Östman (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag med Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) tillägg och Michael Baumgartens (L) rättelse.

Sara Strandberg (V) yrkar i första hand att ärendet återremitteras med i enlighet med Lars Lindgrens (M) motivering (*bilaga 4* till protokollet) och i andra hand bifall till vänsterpartiets budgetförslag.

Proposition

Ordföranden börjar med att fråga om kommunstyrelsens beslutsförslag med Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) tillägg och Michael Baumgartens (L) rättelse ska ses som ett samlat beslutsförslag och finner så vara fallet.

Ordföranden konstaterar sedan att det finns förslag på återremiss och frågar därav fullmäktige om ärendet ska avgöras idag eller om ärendet ska återremitteras och finner att fullmäktige beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Votering begärs och verkställs.

Voteringsproposition

Ordföranden föreslås och får följande voteringsproposition godkänd av kommunfullmäktige.

Ja-röstar: den som vill att ärendet ska avgöras idag.

Nej-röstar: den som vill att ärendet ska återremitteras.

Omröstningsresultat

Ordföranden finner att kommunfullmäktige med 16 nej-röster mot 15 ja-röster beslutar att ärendet ska återremitteras (i enlighet med *bilaga 2* till protokollet).

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2020-10-29/§145
Protokollsutdrag AU 2020-10-21/§ 40
Mål och budget 2021-2023
Aktbilaga 1 – skolpeng förskolepeng 2021
Aktbilaga 2 – Interna taxor och avgifter 2021
Aktbilaga 3 – Externa taxor och avgifter 2021
Aktbilaga 4 – Presidiets tillstyrkande över revisorernas budget 2021
Revisorernas budgetskrivelse 2021 (revisionens budgetäskande)
KF-presidiets utlåtande över revisorernas budgetskrivelse för 2021
Yttrande mål och budget 2021-2023, KS med bilagor
Yttrande mål och budget 2020-2022, BUN med bilagor
Yttrande mål och budget 2021-2023, SN med bilagor
Yttrande mål och budget 2021-2023, TFK med bilagor
Yttrande mål och budget 2021-2023, SBN med bilagor
Protokoll MBL §11 samt medskick från Lärarnas Riksförbund

KE 
Ordförande Justerare



**VAXHOLMS
STAD**

Protokoll
2020-11-16
3 av 3

Kommunfullmäktige

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, klk

För kännedom: Vaxholms stads ledningsgrupp
Vaxholmsvatten

KE *R/AD*

Ordförande Justerare



§ 65 Antagande 2 -Dp 382, Detaljplan för Ytterby 4:686 mfl (Resarö mitt och Överbyvägen)

Kommunfullmäktiges beslut

Planförslaget antas.

Ärendebeskrivning

Dävarande kommunstyrelsens arbets- och planeringsutskott (APU) beslutade i §166/2004-12-01 att uppdra åt stadsbyggnadsförvaltningen att utarbeta förslag till detaljplan för Överbyvägen.

Planuppdraget utvidgades därefter till att omfatta även bebyggelsen runt korsningen av Resarövägen och Överbyvägen.

Planområdet, som ligger centralt på norra Resarö, är den sjunde etappen i planläggningen av norra Resarö. Planområdet omfattar Överbyvägen i nordväst, området vid Resarö skola i väster, Resarövägen och området närmast Resarövägen i öster samt området vid livsmedelsbutiken och Lillvägen i norr. Delar av planområdet är idag obebyggt. Kommunen äger större delen av marken inom planområdet.

Detaljplanen syftar till att underlätta för permanentboende med bibehållen bebyggelsekaraktär och att reglera byggrätter och ge möjlighet till ny bostadsbebyggelse samt att området i framtiden ska kunna användas för bostäder, skola, handel, service och liknande verksamheter. I planen möjliggörs även viss tillbyggnad av befintlig dagligvarubutik samt bekräftas och utökas pågående skol- och förskoleverksamhet. Vid Resarövägens korsning med Överbyvägen och Ytterbyvägen möjliggörs en cirkulationsplats samt längs norra sidan av Överbyvägen en gång- och cykelväg som ansluter mot befintlig gång- och cykelväg längs Överbyvägen och Resarövägen. I planen föreslås kommunen som huvudman för allmän plats.

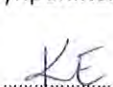
Enligt beslut i APU §10/2006-02-01 har församråd skett om skiss för ny bebyggelse. Församrådet ägde rum under tiden 20 februari – 12 april 2006. Inkomna yttranden har sammanställts i särskild församradsredogörelse. Församrådsmöte har även hållits den 8 mars 2006.

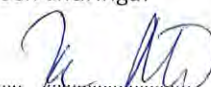
Ett förslag till detaljplan har varit föremål för samråd under tiden 18 maj – 7 augusti 2009 enligt beslut i kommunstyrelsen §29/2009-04-02. Inkomna yttranden har sammanställts i särskild samrådsredogörelse. Ett samrådsmöte har hållits den 8 juni 2009. I enlighet med kommunstyrelsens planeringsutskotts beslut §11/2014-02-20 har förslaget till detaljplan varit utställt. Utställning nr 1 genomfördes under tiden den 3 mars – 31 mars 2014. Inkomna synpunkter och ändringar av planförslaget framgår av utlåtandet efter utställningen, daterat 2014-05-26.

Planförslaget togs upp i kommunstyrelsen 2014-06-12 för beslut om att överlämna planförslaget till kommunfullmäktige för antagande med undantag för del av fastigheterna Ytterby 4:411, 4:594 och -4: 601. Kommunstyrelsen beslutade enligt §50/ 2014-06-12 att återremittera ärendet till planeringsutskottet för komplettering av alternativ busshållplats.

Tidigare revideringar och ändringar av planförslaget framgår av utlåtandet efter den första utställningen, daterat 2014-05-26. I ett tillägg till detta utlåtande efter den första utställningen, daterat 2017-10-18, framgår de ändringar som utförts efter återremissen, 2014-06-12.

I enlighet med kommunstyrelsens planeringsutskotts beslut § 41/2017-10-18 har planförslaget ställts ut en andra gång under tiden den 22 november- 19 december 2017. Inkomna synpunkter och ändringar


Ordförande


Justerare



Kommunfullmäktige

som utförts efter utställning nr 2 framgår av utlåtandet efter den andra utställningen, daterat 2018-05-23. De ändringar som utförts framgår på s. 76-78.

Kommunstyrelsen godkände enligt § 68/ 2018-06-07, utlåtandet efter den andra utställningen och föreslog kommunfullmäktige att anta planförslaget. Förslaget till detaljplan för Resarö mitt återremitterades därefter av kommunfullmäktige den 18 juni 2018 med begäran om nya utställningar och att en prövning ska ske av effekterna av en uppdelning av planen i två delar.

Den fortsatta processen för detaljplanen för Resarö mitt behandlades den § 105/ 2019-09-12 i kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen noterade då till protokollet att förvaltningen som ett led i behandlingen av återremissen av Resarö mitt gör bedömningen att fördelarna med att gå fram med en hel plan är så starka att planen ej bör delas.

I ett tillägg till utlåtandet efter den andra utställningen, daterat 2019-10-23, anges de förändringar av planförslaget som utförts efter behandlingen i kommunstyrelsen den 7 juni och återremissen i kommunfullmäktige den 18 juni 2018. De ändringar som föreslogs inför antagandet i kommunfullmäktige, 2019-12-09, framgår av den första delen av tillägg till utlåtande efter den andra utställningen på s. 3-4.

Planförslaget behandlades i kommunstyrelsens planeringsutskott den 2019-11-13 och därefter i kommunstyrelsen vid sammanträdet 2019-11-21, där planförslaget godkändes för antagande i kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige antog planförslaget enligt § 78/ 2019-12-09. Planförslaget överklagades därefter.

Mark- och miljödomstolen upphävde den 2 juni antagandebeslutet för förslaget till detaljplan för Resarö mitt enligt mål nr P74-20. Domstolen anser att skälig hänsyn inte tagits till befintliga fastighetsförhållanden och att del av planen inte går att genomföra på grund av planbestämmelse om minsta fastighetsstorlek. Efter upphävandet av antagandebeslutet har mindre ändringar utförts. Ändringarna berör främst planbestämmelser för minsta fastighetsstorlek. De ändringar som föreslås har inte bedömts vara obetydliga därför har berörda av ändringarna underrättats och fått möjlighet att yttra sig. Inkomna yttranden i samband med underrättelsen och de ändringar av detaljplanen som föreslås inför antagande nr 2 framgår av del 2 av tillägg till utlåtande efter den andra utställningen, daterat 2020-10-01. Föreslagna ändringar framgår på s. 11.

Planförslaget överensstämmer med riktlinjerna i kommunens översiktsplan 2030 och fördjupad översiktsplan för Resarö (antagen 1993-09-27). Genomförandet av detaljplanen bedöms inte innebära någon betydande miljöpåverkan som kräver en miljökonsekvensbeskrivning.

Planarbetet finansieras genom planavgift i samband med att bygglov söks.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) samt Karin Urbina Rutström (MP) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Sara Strandberg (V) samt Lars Arb Zackrisson (-) yrkar avslag till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger. Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordförande

Justerare



Kommunfullmäktige

Votering begärs och verkställs.

Voteringsproposition

Ordföranden föreslår och får följande voteringsproposition godkänd av kommunfullmäktige:

Ja-röstar: den som bifaller kommunstyrelsens beslutsförslag.

Nej-röstar: den som avslår kommunstyrelsens beslutsförslag.

Omröstningsresultat

Ordföranden finner att kommunfullmäktige med 25 ja-röster mot 6 nej-röster bifaller kommunstyrelsens beslutsförslag (i enlighet med *bilaga 2* till protokollet).

Reservationer

Rickard Gille (-), Peter Lindqvist (-), Lars Arb Zackrisson (-), Sara Strandberg (V), Curt-Åke Stefan (V) samt Ingemar Wemmenhög (-) reserverar sig skriftligen mot beslutet (i enlighet med *bilaga 5* till protokollet).

Ajournering

Sammanträdet ajourneras 19:27-19:33.

Handlingar

1. Protokollsutdrag KS 2020-10-29/§ 138
2. Protokollsutdrag PLU 2020-10-14/§ 28
3. Tjänsteutlåtande, 2020-10-01
4. Plankarta för Resarö mitt, Dp 382, 2014-02-20, rev 2014-05-16, rev 2017-10-18, rev 2018-05-23, rev 2019-10-23, rev 2020-10-01, del 1 och del 2
5. Planbeskrivning för Resarö mitt, Dp 382, 2014-02-20, rev 2014-05-16, rev 2017-10-18, rev 2018-05-23, rev 2019-10-23, rev 2020-10-01
6. Genomförandebeskrivning för Resarö mitt, Dp 382, 2014-02-20, rev 2014-05-16, rev 2017-10-18, rev. 2018-05-23, rev 2019-10-23, rev 2020-10-01
7. Tillägg till utlåtande efter utställning nr 2, Del 2, 2020-10-01
8. Tillägg till utlåtande efter utställning nr 2, Del 1, 2019-10-23
9. Utlåtande efter utställning nr 2, 2018-05-23
10. Tillägg till utlåtande efter utställning nr 1, 2017-10-18
11. Utlåtande efter utställning nr 1, 2014-05-26

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Paula Sund, stadsbyggnadsförvaltningen


Ordförande


Årusterare

§ 66 Förslag till nytt stadsbibliotek

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet återremitteras med motivering enligt *bilaga 6* till protokollet.

Ärendebeskrivning

Vaxholms Bibliotek är sedan 1972 beläget i förhyrda lokaler om 440 kvm på Hamngatan 19.

Bibliotekets verksamhet har utvecklats under åren, ökade krav på tillgänglighet och behov att rymma ytterligare funktioner har medfört att biblioteket har ett behov av större lokaler. Befintlig lokal är begränsad och saknar tillgänglighet.

Turistbyrån har sin huvudplacering i rådhuset. Sommartid återfinns turistbyråns verksamhet också i Waxholmsbolagets vänthall vid Söderhamnsplan för att ge service till de stora turistströmmar som kommer med båt eller bussledes till Vaxholm. Dessutom återfinns också i perioder personal stationerad vid överfarten av linfärjan till Kastellet för att ge tips och råd men också vara behjälplig vid biljettförsäljning. Nuvarande internhyreskostnad för turistbyrån på rådhuset är 228 000 kr.

Vid Söderhamnsplan är nu Swedbanks lokal ledig för uthyrning och Post Nord är i behov av att väsentligt krympa sin yta. Dessa två lokaler omfattar tillsammans ca 600 kvm i gatuplan och bedöms kunna uppfylla bibliotekets behov samt också kunna härbärgera turistbyrån.

Bostadsrättsföreningen har efter förhandlingar lämnat en hyresoffert på en årshyra om 1 260 tkr inkl värme och kyla. Fastighetsskatt tillkommer. Hyran regleras med index. Avtalslängden är 20 år.

Begärd hyra bedöms vara marknadsmässig. PostNord har uttryckt ett intresse att förhyra (andrahandsupplåtelse) en mindre del av lokalen för postboxar.

Lokalen kräver anpassning och ombyggnad men i begränsad omfattning, nya ytskikt, viss ny planlösning, förbättrad belysning och vissa åtgärder i ventilationen. Åtgärderna bedöms uppgå till cirka 6 mkr. Övriga kostnader för inredning mm bedöms till cirka 3 mkr.

En etablering av biblioteket vid Söderhamnsplan förväntas vara positivt för handeln i Vaxholm.

Tillgången på lokaler av den här storleken i ett centralt läge i Vaxholm är begränsad och omsättningen är låg. Inga andra alternativ finns på marknaden idag.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP), Lena Hallberg (C), Daga Bäfverfeldt (WP) samt Karin Urbina Rutström (MP) yrkar bifall till Malin Forsbrands (C) yrkande om bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Lars Lindgren (M) yrkar att ärendet återremitteras med skriftlig motivering enligt *bilaga 6* till protokollet.

Sara Strandberg (V) yrkar att ärendet återremitteras i enlighet med Lars Lindgrens (M) motivering (*bilaga 6* till protokollet).


Ordförande


Justerare



Kommunfullmäktige

Ajournering

Sammanträdet ajourneras 19:49-19:51.

Proposition

Ordföranden börjar med att fråga kommunfullmäktige om ärendet ska avgöras idag eller om ärendet ska återremitteras och finner att fullmäktige beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Votering begärs och verkställs.

Voteringsproposition

Ordföranden föreslår och får följande voteringsproposition godkänd av kommunfullmäktige:

Ja-röstar: den som vill att ärendet ska avgöras idag.

Nej-röstar: den som vill att ärendet ska återremitteras.

Omröstningsresultat

Ordföranden finner att kommunfullmäktige med 16 nej-röster mot 15 ja-röster beslutar att ärendet ska återremitteras (i enlighet med *bilaga 2* till protokollet).

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2020-10-29/§ 129

Förslag till nytt bibliotek – Tjänsteutlåtande 2020-10-19

Avtalsförslag Repslagaren 16 – 2020-10-20

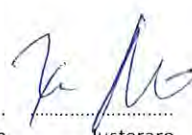
Skiss på möjlig utformning av lokalen – 2020-10-22

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Alexander Wahlstedt, SBF

För kännedom: Marie Wiklund, KS
Susanne Edén, SBF


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 67 Reviderad policy för krisberedskap

Kommunfullmäktiges beslut

Reviderad policy för krisberedskap antas.

Ärendebeskrivning

Den 20 april 2020 beslutade kommunfullmäktige att anta "policy för krisberedskap" för Vaxholms stad. Länsstyrelsen har granskat policyn och lämnat synpunkter som lagts till grund för revidering. Med denna revidering blir kommunens policy tydligare och mer utförlig. Den föreslagna revideringen kan sammanfattas enligt följande:

- Ändrad disposition och avsnittsindelning i syfte att kunna utvärdera policyns innehåll mot MSB:s kriterier av Länsstyrelsen
- Policyns kriterier har bifogats i ett avsnitt benämnt "bakgrund"
- Krisberedskapsarbetet har beskrivits mer utförligt.
- Förtydligande av vilka områden inom krisberedskapen som kommunen avser att arbeta med under mandatperioden.
- En plan för när dessa arbeten förväntas påbörjas
- Kommunchefens roll har preciserats

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Handlingar

1. Protokollsutdrag KS 2020-10-29/ § 130
2. Protokollsutdrag AU 2020-10-21/§ 32
3. Tjänsteutlåtande 2020-09-27
4. Begäran om underlag, Länsstyrelsen 200630, 456-29706-2020
5. Reviderad policy för krisberedskap

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Johan Nordenmark, säkerhetschef Vaxholms stad
Peter Kjellman, beredskapssamordnare Vaxholms stad

För kännedom: Marie Wiklund, kommunchef Vaxholms stad

KE _____
Ordförande

Justerare



§ 68 Policy för Vaxholms stads minoritetspolitiska arbete

Kommunfullmäktiges beslut

Policy för Vaxholms stads minoritetspolitiska arbete antas.

Ärendebeskrivning

Lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk (minoritetslagen) har gällt i Sverige sedan januari 2010. Lagen beskriver vilka rättigheter som minoriteterna har i hela landet och inom de speciella förvaltningsområden som finns för finska, meänkieli och samiska. Samtliga kommuner och andra myndigheter är skyldiga att informera minoriteterna om deras rättigheter. De är också skyldiga att skydda minoriteternas språk och kultur och särskilt viktigt är barns och ungas rätt att få utveckla sitt språk och sin kultur. Dessutom är kommuner och andra myndigheter skyldiga att ge minoriteterna inflytande i frågor som berör dem.

Från den 1 januari 2019 är lagen reviderad så att rättigheter och skyldigheter stärkts ytterligare. Kommunerna är sedan 2019 skyldiga att anta mål och riktlinjer för sitt minoritetspolitiska arbete och dessa ska på begäran kunna lämnas ut till den myndighet som har uppföljningsansvar för lagen.

Förslag till policy för Vaxholms stads minoritetspolitiska arbete är framtagen för att säkerställa att Vaxholm i enlighet med aktuell lagstiftning arbetar för att främja de nationella minoriteternas rättigheter, skydda de nationella minoritetsspråken samt främja de nationella minoriteternas möjligheter att behålla och utveckla sin kultur.

I enlighet med beslut från kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU 2020/§ 27) har förslag till policy varit på remiss i berörda nämnder samt varit publicerad på Vaxholms stads hemsida med möjlighet för personer som tillhör en nationell minoritet att inkomma med synpunkter inför antagande.

Från nämnderna har endast en synpunkt på ett redaktionellt fel inkommit, felet är rättat inför kommunstyrelsen. Inga synpunkter har inkommit från personer som tillhör en nationell minoritet.

Med hänvisning till ovanstående föreslår förvaltningen att kommunstyrelsen ska föreslå kommunfullmäktige besluta att policyn antas.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2020-10-29/§ 148

Tjänsteutlåtande, Johanna Frunck 2020-10-05

Reviderad inför KS - Policy för Vaxholms stads minoritetspolitiska arbete

Beslut TFK 2020-09-24

Tjänsteutlåtande TFK

Beslut BUN 2020-09-28

Tjänsteutlåtande BUN

Beslut SN 2020-09-22

Tjänsteutlåtande SN

Beslut KSAU 2020-08-26


.....
Ordförande


.....
Justerare



**VAXHOLMS
STAD**

Protokoll
2020-11-16
2 av 2

Kommunfullmäktige

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kansliet

KE 
.....
Ordförande Justerare



§ 69 Policy och riktlinje för dataskydd i Vaxholms stad

Kommunfullmäktiges beslut

1. Policy för dataskydd i Vaxholms stad antas.
2. Rättsakt för reglering av interna personuppgiftsansvar antas.

Ärendebeskrivning

Dataskyddsförordningen (GDPR) började tillämpas den 25 maj 2018 och är den generella regleringen av personuppgiftsbehandlingar inom EU. I Sverige kompletteras dataskyddsförordningen av dataskyddslagen och annan verksamhetsspecifik lagstiftning på området. Vaxholms stad har sedan flera år jobbat aktivt med att sätta en organisation för arbetet med dataskyddsfrågor och tagit fram ett flertal olika rutindokument. Aktuell policy och riktlinje för dataskydd samt rättsakten för reglering av interna personuppgiftsansvar ska ses som ett komplement till gällande lagstiftning och ytterligare tydliggöra hur Vaxholms stad ska arbeta med dessa frågor. Det grundläggande syftet med policy, riktlinje samt rättsakt är att säkerställa att Vaxholms stad hanterar personuppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2020-10-29/§ 150

Protokollsutdrag AU 2020-10-21/§ 43

Tjänsteutlåtande, Kristoffer Staaf, 2020-09-23

Dataskyddspolicy i Vaxholms stad

Riktlinjer för dataskydd och hantering av personuppgifter i Vaxholms stad

Rättsakt för reglering av interna personuppgiftsansvar

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kristoffer Staaf

För kännedom: Vaxholms stads nämnder och bolag

KE 
Ordförande Justerare



§ 70 Policy och riktlinjer mot oegentligheter, regler för representation samt uppförandekod för leverantörer

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs.

Ärendebeskrivning

Policyn och tillhörande riktlinjer mot oegentligheter och regler för representation syftar till att klargöra kommunens förhållningssätt samt förhindra och förebygga korruption och oetiskt handlande bland Vaxholms stads anställda och förtroendevalda. Regler för representation som är antagna av kommunstyrelsen 2013, (Dnr: 2013/57.003), har reviderats och ingår som en del i "riktlinjer mot oegentligheter och regler för representation".

Uppförandekoden riktar sig mot leverantörer och beskriver Vaxholms stads värderingar och de krav vi ställer på leverantörer och underleverantörer.

Förslaget till riktlinjer mot oegentligheter beskriver bland annat en ny visselblåsarfunktion för Vaxholms stad. Visselblåsarfunktionen kan användas när misstanken rör en person som har en ledande ställning eller nyckelposition inom Vaxholms stad. Funktionen blir ett komplement till andra sätt att göra en anmälan och ersätter inte möjligheten att vända sig till sin chef eller annan person i ledningen.

Vaxholms stad har valt att visselblåsarfunktionen ska utgöras av en extern part som kommunen anlitar för att ta emot anmälningar om misstankar om oegentligheter samt om behov uppstår kunna göra en oberoende utredning på uppdrag av kommunen. Att ha funktionen externt stärker förtroendet för funktionen. Denna tjänst kommer att upphandlas efter att förslaget antagits av kommunfullmäktige.

Vaxholms stads förebyggande arbete kring oegentligheter granskades översiktligt 2019 av KPMG på uppdrag av Vaxholms stads revisorer, (KS 2019/217.007). Antagande av policy mot oegentligheter med tillhörande riktlinjer och regler för representation samt uppförandekod för leverantörer innebär att staden har följt rekommendationer i granskningen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att ärende 12-17 på föredragningslistan bordläggs och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2020-10-29/§ 139

Protokollsutdrag AU 2020-10-21/§ 34

Tjänsteutlåtande, Jennie Falk Eriksson, 2020-09-28

Policy mot oegentligheter

Riktlinjer mot oegentligheter och regler för representation

Uppförandekod för leverantörer

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Vaxholms stads ledningsgrupp

För kännedom: Jennie Falk Eriksson, kvalitetscontroller


Ordförande


Justerare



§ 71 Svar på revisionsrapport gällande kundfakturering hyror och arrenden

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs i enlighet med beslut i ärende 12 "Policy och riktlinjer mot oegentligheter, regler för representation samt uppförandekod för leverantörer".

Ärendebeskrivning

De förtroendevalda revisorerna i Vaxholms stad har uppdragit till PwC att granska stadens interna kontroll i faktureringsprocessen avseende hyres- och arrendeavtal. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2020.

Granskningens syfte är att bedöma om nämnden för teknik, fritid och kultur har en tillräcklig intern kontroll avseende rutiner för fakturering av hyror och arrenden samt att uppgifterna i redovisningen är aktuella, fullständiga och rättvisande.

Revisorernas sammanfattande bedömning är att nämnden för teknik, fritid och kultur inte har en helt tillräcklig intern kontroll i faktureringsprocessen avseende hyres- och arrendeavtal.

Rapporten utgår från följande revisionsfrågor:

- Finns dokumenterade riktlinjer/anvisningar och rutinbeskrivningar kring hantering av fakturor (kundfakturor avseende hyror och arrenden)? Svar: Delvis
- Finns en aktuell förteckning över samtliga avtal? Svar: Ja
- Är avtalen aktuella och undertecknade av behörig? Svar: Delvis
- Finns internkontrollmoment och avstämningsrutiner som säkerställer att:
 - Alla utförda tjänster faktureras
 - Underlag för fakturering baseras på överenskomna villkor (taxor och avgifter)
 - Upprättade fakturor överensstämmer med underlag
 - Registrering av underlag sker vid rätt tidpunkt

Svar: Ja

Nämnden för teknik, fritid och kultur anser revisorernas kritik vara befogad och kommer vidta åtgärder för att säkerställa tillräcklig intern kontroll i faktureringsprocessen.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2020-10-29/§ 132

Protokollsutdrag TFK 2020-08-27/§ 44

Svar på revisionsrapport gällande kundfaktureringar hyror och arrenden, tjänsteutlåtande 2020-07-29

Revisionsrapport - Kundfakturering hyror och arrenden 2020 Vaxholm, 2020-06-16

Missiv - Kundfakturering hyror och arrenden 2020 Vaxholm, 2020-06-16

Kopia på beslutet till

För åtgärd: André Hagberg, sbf
Alexander Wahlstedt, sbf
Susanne Edén, sbf


Ordförande


Lusterare



**VAXHOLMS
STAD**

Protokoll
2020-11-16
2 av 2

Kommunfullmäktige

För kännedom: Anders Haglund, förtroendevald revisor

KE *KE*
.....
Ordförande Justerare

§ 72 Svar på motion (Rickard Gille (-) m.fl.) om riktlinjer för arvodering

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs i enlighet med beslut i ärende 12 "Policy och riktlinjer mot oegentligheter, regler för representation samt uppförandekod för leverantörer".

Ärendebeskrivning

Motionärerna yrkar i rubricerad motion att arvodeskommittén får i uppdrag att ta fram "Riktlinjer för arvodering" att föreläggas KF för beslut innan 2020 års utgång.

Som bakgrund till yrkandet framförs att Vaxholm har ett reglemente för arvodering av förtroendevalda som innehåller bestämmelser för vad som ska arvodas och med hur mycket men att vi inte har några riktlinjer/policy för området. Med riktlinjer/policy tydliggörs vilka principer som ska vara vägledande vid utformning av arvodesreglerna. Detta är viktigt ur en rättviseaspekt och ur ett demokratiskt perspektiv. Motionärerna ger vidare exempel på riktlinjer från andra kommuner.

Som motionärerna framhåller är det brukligt att arvodena ses över inför en ny mandatperiod och ett reviderat arvodesreglemente bör antas av kommunfullmäktige senast under våren för valår.

Förvaltningen instämmer med motionärerna i att det finns ett behov av en översyn av befintligt arvodesreglemente.

Gällande innehållet i de exempel på riktlinjer som motionärerna presenterar så har förvaltningen inga synpunkter. Finns det ett behov och en politisk vilja till att tydliggöra vilka principer som gäller vid arvodering så ser förvaltningen ingen nackdel med detta.

Förvaltningen anser däremot att det finns en vinst i att inarbeta sådana principer i arvodesreglementet och inte ha separata riktlinjer. Detta på grund av att det kan finnas en risk i att innehållet i de eventuella riktlinjerna och i reglementet kommer vara så starkt sammankopplade att man kommer behöva ha båda styrdokumenterna tillhands för att få en samlad bild av Vaxholms stads regler för arvodering.

Förvaltningen bedömer därav att det blir tydligare för såväl allmänhet som förtroendevalda att ha ett samlat styrdokument för arvodering av förtroendevalda att förhålla sig till.

Men hänvisning till ovanstående så anser förvaltningen att motionen är besvarad och föreslår att motionen överlämnas till arvodeskommittén som underlag i deras översyn av arvodesreglementet inför ny mandatperiod.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2020-10-29/§ 146

Protokollsutdrag AU 2020-10-21/§ 41

Tjänsteutlåtande, Johanna Frunck, 2020-09-11

Motion: Riktlinjer för arvodering

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Arvodeskommittén
Kansliet


Ordförande


Justerare



§ 73 Svar på motion av (WP) om namnändring för Vaxholms stad

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs i enlighet med beslut i ärende 12 "Policy och riktlinjer mot oegentligheter, regler för representation samt uppförandekod för leverantörer".

Ärendebeskrivning

Carl-Magnus Broström (WP) yrkar i rubricerad motion att Vaxholms stad inleder en process i syfte att byta namn till Waxholms stad.

Som bakgrund till yrkandet hänvisar motionären till Vaxholms epoker och historik där staden ofta stavats med W och även till företag som Waxholmsbolaget, Waxholms hotell med flera. Motionären yrkar i det fall det inte går att uppnå större politisk enighet i frågan att en folkomröstning genomförs i samband med kommande allmänna val år 2022.

Beslut om ändring av namn på kommun fattas av Regeringen enligt lag (1979:411) om ändringar i Sveriges indelning i kommuner och landsting. En fråga om namnändring av kommun eller annan fråga gällande den kommunala indelningen kan väckas av den kommun som rörs av frågan. En sådan ansökan ska lämnas till kammarkollegiet som bereder ärendet. Enligt praxis är Lantmäteriet samt institutet för språk och folkminnen remissinstanser i frågor som rör ändring av namn.

Av 4 § kulturmiljölagen (1988:950) framgår att vid statlig och kommunal verksamhet ska god ortnamnsed iakttas. Det innebär att:

- hävdvunna ortnamn inte ändras utan starka skäl.
- ortnamn i övrigt stavas enligt vedertagna regler för språkriktighet, om inte hävdvunna stavningsformer talar för annat,
- påverkan på hävdvunna namn beaktas vid nybildning av ortnamn, och
- namn på svenska, samiska, finska och meänkieli så långt möjligt används samtidigt på kartor samt vid skyltning och övrig utmärkning i flerspråkiga områden.

Lagen vänder sig uttryckligen till statliga och kommunala namngivare och innebär i korthet att hänsyn ska tas till såväl de kulturhistoriska som till de funktionella och de språkliga aspekterna vid beslut om ortnamn.

Huvudregeln är att svenska ortsnamn ska följa vedertagna regler för språkriktighet. W ska i svenska språket endast användas i personnamn vilket innebär att en stavning av Vaxholm med W skulle gå emot de vedertagna reglerna. För att få igenom ett beslut till en stavning med W skulle det krävas att man kan visa på att så kallade "hävdvunna" stavningsformer talar för detta.

Av förarbetena till lagen så framgår det att undantag för hävdvunna stavningsformer inte avser en generell typ av äldre stavning. Att Vaxholm historiskt stavats med W är med andra ord i sig inte skäl för en namnändring. För att få igenom ett ortsnamn med avvikande stavning så räcker det inte heller med att den finns exempel i det lokala sammanhanget som väljer att använda sig av den äldre stavningen. Det krävs helt enkelt att den avvikande stavningen har fått ett större genomslag och används mer generellt i samhället. (Lantmäterierapport 2016:19)


Ordförande


Justerare



Kommunfullmäktige

Med hänvisning till ovanstående så bedömer förvaltningen, oavsett politiskt ställningstagande i frågan, det som osannolikt att få igenom ett beslut om namnändring från Vaxholms stad till Waxholms stad och anser därav av att motionen ska avslås.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2020-10-29/§ 147

Protokollsutdrag AU 2020-10-21/§ 42

Tjänsteutlåtande, Johanna Frunck, 2019-09-16

Motion namnändring Waxholm

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kansliet


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 74 Information Covid-19 – komplettering till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs i enlighet med beslut i ärende 12 "Policy och riktlinjer mot oegentligheter, regler för representation samt uppförandekod för leverantörer".

Ärendebeskrivning

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2020-06-15 behandlades ett ärende på dagordningen angående information om Covid-19. Kommunfullmäktige beslutade (§ 45) att notera informationen till protokollet med tillägget att informationen ska kompletteras med antalet avlidna i Covid-19 i Vaxholms stads äldreboende.

Förvaltningen skrev, till kommunstyrelsens sammanträde den 10 september, fram ett ärende med beslutsförslag att efterfrågade uppgifter inte ska kompletteras med antalet avlidna i Covid-19 vid Vaxholms stads särskilda boende med anledning av att de omfattas av sekretess. Kommunstyrelsen beslutade 2020-09-10 § 103 att återremittera ärendet för att invänta Kammarrättens utslag och därefter följa deras domslut.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningens bedömning är att ärendet inte ska kompletteras med efterfrågade uppgifter om antalet avlidna på Vaxholms stads särskilda boende då de omfattas av sekretess.

Uppgifter inom den kommunala hälso- och sjukvården tillhör i sekretesshänseende samma verksamhetsområde som den kommunala socialtjänsten (se prop. 1990/91:14 s. 84), varför aktuella sekretessbestämmelser finns i 26 kap. 1 § OSL. Av 26 kap. 1 § OSL framgår att sekretess gäller inom socialtjänsten för uppgift om enskilda personliga förhållanden om det inte står klart att uppgiften kan röjas utan att den enskilde eller någon närstående lider men.

Sekretess kan endast göras gällande i begränsad omfattning till skydd för en avlidne person. Av rättspraxis framgår att uppgifter kan sekretessbeläggas om ett röjande av dem skulle kränka den frid som bör tillkomma den avlidne. Så kan vara fallet om det är fråga om integritetskänsliga uppgifter som det med fog kan antas att den avlidne inte hade velat skulle komma till någon annans kännedom ens efter döden (se Högsta förvaltningsdomstolen, HFD, avgörande RÅ 2007 ref. 16). Även om uppgifter om att en person avlidit till följd av Covid-19 inte kan anses tillhöra den typ av uppgifter gör sig sekretessen dock fullt ut gällande för den avlidnes närstående som är i livet.

Vaxholms stad är en relativt liten kommun och har endast ett särskilt boende för äldre. Genom jämförelser med exempelvis folkbokföringsregistret och annan tillgänglig information skulle uppgifter om antalet avlidna boende i covid-19 på kommunens särskilda boende kunna leda till att enskilda personer och därav även närstående identifieras. Förvaltningens bedömning är att det inte står klart att uppgifterna kan röjas utan att en enskild eller någon närstående till den enskilde lider men.

För Vaxholms stads del har frågan nu prövats i domstol (Kammarrätten i Stockholm, Mål nr 5039-20) efter överklagan från en enskild person. I Kammarrättens avgörande framgår att domstolen instämmer i Vaxholms stads bedömning i ärendet. Det vill säga att uppgifter om antalet avlidna i Covid-19 på Vaxholms stads särskilda boende omfattas av sekretess enligt 26 kap. 1 § första stycket OSL. Uppgifterna kan därmed inte kompletteras som information till kommunfullmäktige.

KE 
Ordförande Justerare



Kommunfullmäktige

Till ovan kan tilläggas att socialnämnden, som är den nämnd som hanterar äldreomsorgen i Vaxholms stad, har fått utförlig information om Coronapandemins påverkan på omsorgsverksamheten med bibehållen sekretess.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2020-10-29/§ 149

Tjänsteutlåtande, Kristoffer Staaf, 2020-10-06

Dom Kammarrätten i Stockholm (Mål nr 5039-20)

Kopia på beslutet till

För kännedom: Akt


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 75 Inkomna interpellationer

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs i enlighet med beslut i ärende 12 "Policy och riktlinjer mot oegentligheter, regler för representation samt uppförandekod för leverantörer".

Ärendebeskrivning

Följande interpellationer anmäls:

Interpellation om förstärkt fastighetsbolag och kommunala hyresrätter, 2020-11-02

Interpellation om en arkitekturpolicy för Vaxholms stad, 2020-11-02

Handlingar

Interpellation om förstärkt fastighetsbolag och kommunala hyresrätter, 2020-11-02

Interpellation om en arkitekturpolicy för Vaxholms stad, 2020-11-02

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kansliet


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 76 Val och entlediganden

Kommunfullmäktiges beslut

Anmälan:

Noteras till protokollet att Ingemar Wemmenhög anmält utträde ur Waxholmspartiet.

Entlediganden:

Sonja Johansson (S) entledigas från sitt uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige. Begäran om ny röstsammanräkning lämnas till Länsstyrelsen i Stockholms län.

Madelaine Wallén (S) entledigas från sitt uppdrag som ersättare i stadsbyggnadsnämnden.

Fyllnadsval:

Angelika Lang (KD) väljs till ledamot i arvodeskommittén med fastställd mandatperiod 2020-11-18-2022-10-14.

Linda Storbjörk (KD) väljs till ersättare i arvodeskommittén med fastställd mandatperiod 2020-11-18-2022-10-14.

Bertil Jansson (S) väljs till ersättare i kommunstyrelsen med fastställd mandatperiod 2020-11-18- 2022-12-31

Göran Nilsson (S) väljs till ledamot i stadsbyggnadsnämnden med fastställd mandatperiod 2020-11-18-2020-12-31.

Handlingar

Begäran om entledigande som ersättare i kommunfullmäktige, 2020-10-19

Anmälan utträde ur Waxholmspartiet från Ingemar Wemmenhög, 2020-11-03

Begäran om entledigande som ersättare i SBN från Madelaine Wallén (S), 2020-11-04

Nomineringar arvodeskommittén (KD), 2020-11-06

Nomineringar inför KF 2020-11-16 (S)

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kansliet


Ordförande


Justerare

Uppropslista kommunfullmäktige 2020-11-16 §§ 59-76 (bilaga 1)

Nr	Namn	Parti	Roll	Ersättare	Jäv
1	Karin Enström	M	Ordförande		
2	Rickard Gille	-	1:e vice ordförande		
3	Mailis Dahlberg	C	2:e vice ordförande		
4	Herman Donner	M	Ledamot	Mats Olofsson (M)	
5	Lars Lindgren	M	Ledamot		
6	Annicka Hörnsten Blommé	M	Ledamot		
7	Tina Runhem	M	Ledamot		
8	Mikael Vigvinter	M	Ledamot	Christian Söderman (M)	
9	Per-Eric Grön	M	Ledamot		
10	Malin Forsbrand	C	Ledamot		
11	Adrian Brunkhorst	C	Ledamot	Fredrik Östman (C)	
12	Lena Hallberg	C	Ledamot		
13	Michael Baumgarten	L	Ledamot		
14	Louise Yngström Valdre	L	Ledamot		
15	Kjetil Rindal	KD	Ledamot		
16	Amir Parvanehtabrizi	S	Ledamot	Ronny Fredriksson (S)	
17	Anders Garstål	S	Ledamot		
18	Bengt Sandell	S	Ledamot		
19	Bertil Jansson	S	Ledamot		
20	Sara Strandberg	V	Ledamot		
21	Curt-Åke Stefan	V	Ledamot		
22	Anne-Charlotte Eriksson	MP	Ledamot	Karin Urbina Rutström (MP)	
23	Juha Rapola	SD	Ledamot		
24	Klas Beskow	SD	Ledamot		
25	Carl-Magnus Broström	WP	Ledamot	Daga Bäfverfeldt (WP)	
27	Lisbeth Hjalmarsson Grunditz	WP	Ledamot		
28	Peter Lindqvist	-	Ledamot		
29	Lars Arb Zackrisson	-	Ledamot		
30	Elaine Nord Larsson	WP	Ledamot		
31	Karl Olof Fagerström	WP	Ledamot		
32	Mats Olofsson	M	Ersättare		
34	Christian Söderman	M	Ersättare		
36	Fredrik Östman	C	Ersättare		
42	Ronny Fredriksson	S	Ersättare		
46	Karin Urbina Rutström	MP	Ersättare		
47	Marie-Louise Westerberg	MP	Ersättare		
50	Daga Bäfverfeldt	WP	Ersättare		
51	Moniqua Hultberg	WP	Ersättare		

KE K M

Voteringslista kommunfullmäktige 2020-11-16 §§ 59-76 (bilaga 2)

Nr	Namn	§ 59	§ 64	§ 65	§ 66
1	Karin Enström (M)	Ja	Nej	Ja	Nej
2	Rickard Gille (-)	Ja	Nej	Nej	Nej
3	Mailis Dahlberg (C)	Nej	Ja	Ja	Ja
5	Lars Lindgren (M)	Ja	Nej	Ja	Nej
6	Annicka Hörnsten Blommé (M)	Ja	Nej	Ja	Nej
7	Tina Runhem (M)	Ja	Nej	Ja	Nej
9	Per-Eric Grön (M)	Ja	Nej	Ja	Nej
10	Malin Forsbrand (C)	Nej	Ja	Ja	Ja
12	Lena Hallberg (C)	Nej	Ja	Ja	Ja
13	Michael Baumgarten (L)	Nej	Ja	Ja	Ja
14	Louise Yngström Valdre (L)	Nej	Ja	Ja	Ja
15	Kjetil Rindal (KD)	Ja	Nej	Ja	Nej
17	Anders Garstål (S)	Nej	Ja	Ja	Ja
18	Bengt Sandell (S)	Nej	Ja	Ja	Ja
19	Bertil Jansson (S)	Nej	Ja	Ja	Ja
20	Sara Strandberg (V)	Nej	Nej	Nej	Nej
21	Curt-Åke Stefan (V)	Nej	Nej	Nej	Nej
23	Juha Rapola (SD)	Ja	Nej	Ja	Nej
24	Klas Beskow (SD)	Ja	Nej	Ja	Nej
26	Ingemar Wemmenhög (-)	Nej	Nej	Nej	Nej
27	Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP)	Nej	Ja	Ja	Ja
28	Peter Lindqvist (-)	Nej	Nej	Nej	Nej
29	Lars Arb Zackrisson (-)	Nej	Nej	Nej	Nej
30	Elaine Nord Larsson (WP)	Nej	Ja	Ja	Ja
31	Karl Olof Fagerström (WP)	Nej	Ja	Ja	Ja
32	Mats Olofsson (M)	Ja	Nej	Ja	Nej
34	Christian Söderman (M)	Ja	Nej	Ja	Nej
36	Fredrik Östman (C)	Nej	Ja	Ja	Ja
42	Ronny Fredriksson (S)	Nej	Ja	Ja	Ja
46	Karin Urbina Rutström (MP)	Nej	Ja	Ja	Ja
50	Daga Bäfverfeldt (WP)	Nej	Ja	Ja	Ja

KE K. W.



Överenskommelse

Waxholmspartiet stödjer Mittsamverkans budget med följande tillägg:

- **Exploateringen**

Ett nytt exploateringsprogram och bostadsförsörjningsprogram skall tas fram i dialog med invånarna. Nu bebyggelse ska ske varsamt, varierat och anpassat efter miljön. Exploatering som inte redan är påbörjad, projekterad och beslutad eller som har med kommunens egna verksamheter att göra ska invänta Översiktsplan 2040.¹

- **En ny skola på Rindö läggs till i investeringsplanen**

Planering skall fortgå så när behov uppstår kan byggstart påbörjas skyndsamt. 76,5 miljoner kronor läggs in som investering 2025 och 2026 vilket motsvarar en skolbyggnad för 175 barn. Skolan skall byggas flexibelt med detta menas en byggnad där nyttjandet med enkla åtgärder kan förändras och anpassas efter samhällets behov. När en fastighet byggs flexibelt och de olika funktionerna beskrivs och godkänns redan i planen, behöver en eventuell förändring av nyttjande inte leda till en planändring som kan ta ett år att genomföra. En flexibel plan kan ses som ett sätt att åstadkomma ett mera uthålligt samhälle.

- **Förskoleavdelning på Rindö öppnas under 2021**

- **Lägret**

Tennisbanan skall vara kvar tills vidare liksom den stora friytan som bland annat utnyttjas av Vaxö skola för gymnastik och idrott. Lekplatsen ska rustas. Underhåll och mindre åtgärder kan göras tills ett helhetstänk över lägret kan presenteras.

- **Ny infartsparkering vid Engarn läggs till i investeringsplanen med färdigställande 2025**

Byggstarten skall anpassas och samordnas till Trafikplats Engarn. Då en del av finansieringen

¹ Detaljplaner som är planerade, påbörjade eller beslutade är DP Resarö Mitt, Rindö hamns olika detaljplaner inklusive optionen del av Vaxholm Rindö 3:378, Skarpö etapp 1, Domaren 15 och 18, Prästgården, Storäng östra och västra, Lägret, program Rindö smedja, detaljplan för Smeden/Ica Vaxholm.

Justerare:
KE R MW

L M B B J

skall ske via statliga bidrag är själva byggstartens startdatum av vikt. 2.25 miljoner kronor läggs in 2025. Denna ger 37 bilplatser och 50 cykelplatser.

- **Resarö skola**

Utbyggnad av Resarö skola är ett prioriterat projekt med byggstart 2022.

- **Översyn av föreningsbidraget**

Det är viktigt att kommunen stöttar lokala föreningar och kulturaktörer. Föreningsbidraget är ett allmänt stöd som en förening kan få för sin verksamhet och avser att främja kontinuitet och föreningars vidareutveckling och uppfattas som likabehandling. Synliggör att tre miljoner för scoutstuga innebär såväl att iordningsställa mark för scoutstuga som allmän parkering. Separera dessa poster. 2 miljoner kronor för markarbete scoutstuga, 1,5 miljoner kronor parkering, görs de tillsammans kan det göras för 3 miljoner kronor (vilket finns i budget).

- **En Seniorsamordnare ska utses inom förvaltningen**

Vaxholm stad står inför en stor demografisk utmaning när antalet äldre i kommunen ökar kraftigt. Det kräver en långsiktig planering mellan flera av kommunens förvaltningar, olika intresseorganisationer och individer. Seniorsamordnaren samordnar och koordinerar KPR, kommunala insatser för äldre och pensionärsföreningars verksamheter.

- **Bruttoredovisning skall införas i samtliga nämnder och styrelser under 2021**

Redovisningen skall vara utformad och samordnas på ett likvärdigt sätt i samtliga nämnder.

- **Framtagande av en kultur och bevarande plan för vår stadskärna samt för övriga delar i kommunen. Samt en arkitekturpolicy.**

Vaxholms kommun redovisar sina kulturhistoriskt värdefulla områden och byggnader i en bevarandeplan för stadskärnan och ett kulturmiljöprogram för övriga delar i kommunen utanför vår stadskärna. Detta ska vara en del av framtida arbete med översiktsplansplaner.

- **Fortsatt genomlysning av kommunledningskontoret m h a extern konsult.**

Vi anser det som betydelsefullt för kommunens verksamhet överlag och kommunledningskontoret specifikt att vara observanta på hur verksamheten kan effektiviseras. Utvärdering av genomlysningar kopplat till utredningarna av stadsbyggnad och KLK ska utvärderas av Kommunstyrelsen. Huvudskyddsombuden skall vara med i framtagandet och uppföljning av handlingsplanerna. Huvudskyddsombudets yttrande skall också vara en del av underlaget till KS.

- **Trygga säkra och kostnadseffektiva skolskjutsar.**

I samband med nya upphandlingar skall en genomlysning av nuvarande skolskjutspolicy göras.

- **Trafiksäkerhetshöjande åtgärder Resarö skola**
När detaljplan Resarö mitt vunnit laga kraft och trafikåtgärder ska vidtas vid Resarö Mitt så ska de säkerställas att de är trafiksäkra. Ett trafiksamråd för boende och föräldrar ska hållas.
- **Tydliggöra gränserna mellan politiken och förvaltningen**
På våra strategidagar bör tid avsättas till kompetenshöjning avseende att tydliggöra gränserna mellan politikernas och förvaltningens ansvar. Sådan utbildning bör ske m h a extern föreläsare och finns framtagen av SKR [utbildning SKR exempel](#)
- **Caféverksamheten i Campus**
Caféverksamheten i Campus skall bedrivas av de föreningar som bedriver sin verksamhet inom campusområdet förutsatt att de så önskar och är beredda att ta det ansvar som det medför.
- **Wifi Campus**
Undersöka att ge föreningarna som bedriver sin verksamhet till campusområdet tillgång till WIFI uppkoppling.

Vaxholm 2020-11-13

Fredrik Östman
Gruppledare CenterpartietLisbeth Hjalmarsson Grunditz
Gruppledare WaxholmspartietBengt Sandell
Gruppledare SocialdemokraternaMichael Baumgarten
Gruppledare Liberalerna

Motivering till återremiss av ärende 6 "Mål och budget samt taxor och avgifter 2021-2023" vid kommunfullmäktiges sammanträde den 16 november 2020

Vid Barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 19 oktober 2020 beslutade en majoritet av nämnden att avslå styrets förslag till yttrande till mål och budget. Istället antogs ett yttrande där barn- och utbildningsnämndens verksamhet pekas ut som en viktig kärnverksamhet som i möjligaste mån ska undantas generella besparingar. Vidare ansågs att nämndens budgettram ska utökas för att nämnden ska kunna leva upp till politiskt tagna beslut samt mål gällande kvalitet.

Trots detta har mittsamverkan och WP valt att gå fram med en budget som innehåller ett effektiviseringskrav på 1% på barn- och utbildningsnämnden. Man har med andra ord inte tagit nämndens yttrande i beaktande. Enligt en konsekvensanalys gjord av förvaltningen riskerar denna besparing att ge allvarliga konsekvenser för verksamheterna bland annat i form av större barngrupper i förskola och skola, neddragningar inom fritidsverksamheten, mindre individuellt stöd i skolan samt sämre utvecklingsmöjligheter för personalen.

Vi anser att det är mycket anmärkningsvärt att styret valt att gå emot barn- och utbildningsnämndens beslut och yrkar härmed på att ärendet återremitteras så att den föreslagna effektiviseringen på 1% på barn- och utbildningsnämnden kan tas bort ur budgeten. Detta finansieras förslagsvis genom att minska budgettramen för kommunstyrelsen samt i mindre utsträckning SBN och TFK.

Rickard Gille (-)

Peter Lindqvist (-)

Curt-Åke Stefan (V)

Sara Strandberg (V)

Ingemar Wemmenhög (-)

Lars Arb Zackrisson (-)

Lars Lindgren
 Ma Fullhed
 Christina Sjöen
 Annika Blom
 Mats
 Bengt
 K. L.
 Klas Beskow
 Lars
 Fredrik

KEK 10

Reservation ärende 7, Antagande 2 - Dp 382, Detaljplan för Ytterby 4:686 mfl (Resarö mitt och Överbyvägen)

Vi reserverar oss härmed mot beslutet att anta Dp 382 Resarö Mitt. Vi anser att kommunen inte i tillräcklig utsträckning har tagit hänsyn till det mycket stora antal synpunkter som kommit in under planprocessen samt de riktlinjer som finns i översiktsplanen för att stärka våra kulturmiljöer. Planen innehåller även flera trafikfarliga lösningar, bl.a.

1. delas en vägsträcka med busshållplats med avsläpp för barn som skjutsas till skolan.
2. är en gång- och cykelväg mot skolan dragen över en infart till en parkering med delvis skymd sikt. Även där är tänkt för avsläpp av barn och mycket stress.
3. saknas en plats för cykelställ under tak, vilket ger fler bilar i omlopp.

Planen saknar också en samlingsplats/ett torg vid ingången till ICA-butikens entré, vars tillkomst nu är avhängigt butiksägarens goda vilja. Denna plats är verkligen önskad av Resaröborna och borde vara säkrad i planen.

Vaxholm 2020-11-16

Rickard Gille (-)

Peter Lindqvist (-)

Curt-Åke Stefan (V)

Sara Strandberg (V)

Lars Arb Zackrisson (-)

Ingemar Wemmenhög (-)

Återremiss ärende 8, "Förslag till nytt stadsbibliotek"

Då helheten för kostnaderna saknas, framför allt gällande avvecklingen av befintliga lokaler inklusive Turistbyrån, yrkar vi att ärendet återremitteras.

Vidare kräver vi en korrekt beredning av ärendet. ~~Demokratiunderskottet i beslutsprocessen gällande biblioteket är oacceptabel.~~

Om återremissen ej vinner bifall reserverar
vi oss.

För moderaterna Tine Lunhem
Lars Lindgren

KEK W