



Stadsbyggnadsförvaltningen
Kristina Eriksson

Klimat- och miljöberedningen

Plats och tid: Sammanträdesrum Storskär, 2 oktober 2024 klockan 18:00-20:00

Deltagare:

Närvaro	Namn (partitillhörighet)	Befattning
Närvarande	Sara Strandberg (V)	Ordförande
Närvarande	Gunnel Allard (M)	Vice ordförande
Närvarande	Louise Minnhagen (L)	Ledamot
Närvarande	Thomas Bergman (S)	Ledamot
Närvarande	Agneta Biärsjö Rindal (KD)	Ledamot
Närvarande	Susanna Toller (C)	Ledamot
Närvarande	Gundula Kolb (MP)	Ledamot
Närvarande	Leila Nordin (SD)	Ledamot
-	Vakant (Vaxholmspartiet)	Ledamot
Närvarande	Diane Jacobi (LVD)	Ledamot
(Närvarande)	Kristina Eriksson	Sekreterare
(Närvarande)	Christina Berthlin	Sekreterare

1. Välkomna

Ordförande förklarar mötet öppnat och hälsar välkomna.

2. Föregående minnesanteckningar

Föregående minnesanteckningar redovisas för eventuella synpunkter. Datum är justerat på sida 2 och 3. Anteckningarna kan läggas till handlingarna.



3. Information från tekniska enheten

3.1 Enhetens arbete och ansvar, Alexander Wahlstedt

Alexander går igenom tekniska enhetens huvuduppdrag som huvudman för stadens fasta egendom och anläggningar. Inom enheten finns också fritidsfrågor, bibliotek och kultur. Enheten arbetar med åtgärder kopplade till kommunens energiplan och målet att minska energianvändningen med 10 % fram till 2030. Den åtgärd som ger mest utslag nu är översyn och utbyte av gatubelysningen. Ombyggnaden av ishallen kommer också att få stor effekt.

Inför årsbokslutet kommer enheten att sammanställa resultat och miljöeffekter av de åtgärder som har bekostats av den öronmärkta klimatbudgeten. Redovisningen delges beredningen.

Tekniska enheten behöver en tydlig politisk riktning samt budget för genomförande av klimat och miljöåtgärder. Det som begränsar arbetet är enhetens personalresurser som också ska hinna genomföra projekten.

Medskicket från beredningen till Alexander är att tänka över hur KMB kan stötta tekniska enhetens arbete på bästa sätt.

3.2 Information om samverkansprojekt med skärgårdskommunerna

Stadsbyggnadsförvaltningen och Roslagsvatten ha deltagit på inledande möte kring "Kommunsamverkan för en levande och resurseffektiv skärgård". Det är utmaningar kring vatten och avloppsförsörjning samt avfallshantering som har diskuterats i ett forum där många av länets kustkommuner har medverkat. Målet är att hitta samverkansformer och titta på möjligheter att få effektiva transporter och hämtningssystem. Ett utkast för mellankommunal samverkan kommer att tas fram för förankring och politiska beslut i respektive kommun.

4. Översiktlig kartläggning av våtmarker i kommunen

Kristina föredrar en övergripande kartläggning av våtmarker i kommunen utifrån befintliga underlag.

Det finns olika värden som kan öka vid en restaurering av befintliga våtmarker; biologisk mångfald, rekreation, klimatanpassning och kolsänka. Det finns inga större utdikade torvmarker i kommuner. Beredningen menar att en restaurering också kan bidra till att bibehålla en vattenbalans och bidra till att på lång sikt inte öka koldioxidavgången.

Statens fastighetsverk har via ett regeringsuppdrag startat upp utredningar för hur två tidigare utdikade skogsområden kan återvätas. Projektet följs av kommunekologen.

Beredningen diskuterar hur olika aspekter kan sammanställas och värderas för att kunna göra en bedömning av vilka åtgärder som ger mest nytta.

- Sammanställningen av nuvarande underlag skickas ut med mötesanteckningarna.
- Till nästa möte bjuds kommunekologen in för en fortsatt diskussion om hur beredningen vill gå vidare i våtmarksfrågan.
- Beredningen ser positivt på restaurering av våtmarker och önskar få mera underlag för att kunna ta ställning till om behov finns av ett särskilt uppdrag eller utökad budget för 2026.



5. Trafikstrategin

Inga ytterligare synpunkter på trafikstrategin framfördes på mötet. Tidigare inkomna synpunkter från beredningen har noterats av förvaltningen och lämnas vidare för en eventuell omarbetning.

6. Digital medverkan på beredningens möten

Beredningen är eniga om att det är värdefullt att träffas fysiskt men tillåter digital mötesnärvaro om det finns goda skäl. Anmälan om digital närvaro ska ske innan mötet.

7. Mötesdatum 2025

Fastställande av mötesdatum för 2025: 4 mars, 13 maj, 23 september, 21 oktober.

8. Övriga frågor

8.1 Klimattinget

Det första mötet hölls söndagen den 29 september. Kristina, Sara och Gunnel hälsade välkomna. En grupp på 12 personer kommer att delta i fyra möten under hösten. En gemensam upplevelse är att det är en engagerad grupp, god stämning och bra diskussioner. Beredningen bjuds in till det sista mötet den 5 december klockan 17:30 i Rådhuset för att ta emot Klimattingets åtgärdsförslag.

8.2 Utvärdering av klimat- och miljöberedningen

Kristina föreslår en utvärdering av det första året med beredningen. Syftet är att förbättra och tillvarata ledamöternas synpunkter framförallt på hur det har fungerat praktiskt. Utvärderingsfrågor skickas till alla ledamöter.

9. Nästa möte

Nästa möte är den 4 mars. Kommunekologen bjuds in till det mötet.