



Barn- och utbildningsnämnden 2020-09-28

Plats och tid:	Storskär/Norrskär, kl. 18:15-22:45 (ajournering 20:50-21:15)	
Beslutande:	Bertil Jansson (S), ordf. Caisa Holm (L) Jonas Andersson (C) Ann-Sofie Klar (C)	Tina Runhem (M) Mikael Guslin (M) Kent Öhman (M) (distans) Daga Bäfverfeldt (WP) Gunnar Moberg (WP) Peter Lindqvist (-) Annbritt Kronlund (V)
Övriga deltagare: (ersättare på distans)		Moniqua Hultberg (WP) Anna-Lena Nordén (WP) Hanna Backström (-)
Övriga deltagare:	Ulrika Strandberg, uf Walewska Jendi, uf §§ 69-71 Christina Björkenvall, uf §§ 69-74 Elisabeth Hejman, uf §§ 69-74	Maria Wallander Halén, klk §§ 69-73 Cecilia Jansson, klk Johanna Frunck, klk

Sekreterare: 

Johanna Frunck

Ordförande: 

Bertil Jansson (S)

Justerande: 

Tina Runhem (M)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum: 2020-09-28, §§ 69-80

Datum för anslagets uppsättande: 2020-09-30

Datum för anslagets nedtagande: 2020-10-22

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift: 



Innehåll

§ 69	Justering och fastställande av föredragningslistan	3
§ 70	Tertial 2 2020 med helårsprognos, barn- och utbildningsnämnden	4
§ 71	Utvärdering av barn- och utbildningsnämndens internhyresmodell	5
§ 72	Yttrande mål och budget	6
§ 73	Internkontrollplan 2021	7 - 8
§ 74	Analys av Vaxholms stads kommunala grundskolors brukarundersökning 2020	9
§ 75	Samlat uppdrag utredning utveckling av fritidsgårdsverksamheten	10 - 11
§ 76	Initiativärende WP BUN 2020-09-28 redovisning platstillgång förskola	12
§ 77	Remissvar- Policy för Vaxholms stads minoritetspolitiska arbete	13
§ 78	Sammanträdestider barn- och utbildningsnämnden 2021	14
§ 79	Redovisning av delegeringsbeslut 2020	15
§ 80	Utestående uppdrag 2020	16


Ordförande


Justerare



§ 69 Justering och fastställande av föredragningslistan

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Tina Runhem (M) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast den 30 september 2020.

Utskickad föredragningslista fastställs med följande revideringar:

- Ärende nummer 14 "förvaltningen informerar" flyttas upp och behandlas som ärende nummer 2.
- Ärende nummer 4 "återremitterat 2020-08-24- Lokalförsörjningsplan skolor Vaxholms stad 2021/2030" utgår.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att Tina Runhem (M) utses tillsammans med ordföranden att justera protokollet senast den 30 september 2020 samt att utskickad föredragningslista fastställs med revideringen att ärende nummer 14 "förvaltningen informerar" flyttas upp och behandlas som ärende nummer 2.

Peter Lindqvist (-) yrkar bifall till ordförandes beslutsförslag med tillägget att ärende nummer 4 "Återremitterat 2020-08-24- Lokalförsörjningsplan skolor Vaxholms stad 2021/2030" utgår.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till Peter Lindqvist (-) beslutsförslag.


Ordförande


Justerare



§ 70 Tertial 2 2020 med helårsprognos, barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

- Information om att förskolan Båten avvecklas årsskiftet 2020/2021 noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen redovisar tertialbokslut 2 (T2) 2020 för barn- och utbildningsnämnden.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2020-09-07

Tertialbokslut 2 (T2) 2020

Barn- och utbildningsnämndens nyckeltal 2020

Åtgärdsplan T2, 2020

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kommunstyrelsen
Ekonomienheten, Koray Kahruman

För kännedom: Akt


Ordförande


Justerare



§ 71 Utvärdering av barn- och utbildningsnämndens internhyresmodell

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Utbildningsförvaltningen får i uppdrag att utreda de behov av vidareutveckling som identifierats och återkomma med en redovisning av förslag på förbättringar.

Protokollsanteckning

Daga Bäfverfeldt (WP) anmäler följande protokollsanteckning:

Förvaltningen bör med hänvisning till Folkhälsomyndighetens rekommendationer undersöka möjligheten att öppna upp de avdelningar som är stängda på kommunala förskolor och söka coronaersättning.

Ärendebeskrivning

En modell för internhyressättning av utbildningsförvaltningens lokalbestånd arbetades fram 2019 och implementerades från och med 2020.

Modellen togs fram av fastighetsenheten i samarbete med ekonomienheten och utbildningsförvaltningen. Modellen beslutades i nämnden för teknik, fritid och kultur, skickades på remiss till barn- och utbildningsnämnden för att sedan slutgiltigt beslutas av kommunstyrelsen.

Modellen tar sikte på att barn- och utbildningsnämndens lokalbestånd skall vara självfinansierat över en 3-årsperiod. Modellen är menad att belasta respektive verksamhet med objektsspecifik hyressättningen men då lokalkostnader varierar kraftigt beroende av hur nybyggda lokaler, viktades kostnaden med genomsnittlig kvadratmeterkostnad. Då verksamhetslokalerna har olika förutsättningar att bedriva pedagogisk verksamhet beaktades även detta i hyressättningen.

Som ett led i att öka flexibilitet i lokalbeståndet och säkerställa hög nyttjandegrad beslutades även att starta upp en lokalförsörjningsgrupp där både representanter från utbildningsförvaltningen och stadsbyggnadsförvaltningen deltar.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2020-09-21

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Walewska Jendi, lokalstrateg, utbildningsförvaltningen

För kännedom: Alexander Wahlstedt, fastighetschef, fastighetsenheten


Ordförande


Justerare



§ 72 Yttrande mål och budget

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Ärendet återremitteras med skriftlig motivering enligt *bilaga 1* till protokollet.

Ordföranden noterar till protokollet att barn- och utbildningsnämnden kommer att bli kallade till ett extra sammanträde.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen redovisar Yttrande till mål och budget 2021-2023, innehållande mål- och nyckeltal, driftsbudget, investeringsbudget samt taxor och avgifter för nämndens verksamheter

Ajournering

Sammanträdet ajourneras 20:50-21:15

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Tina Runhem (M) yrkar att ärendet återremitteras med skriftlig motivering enligt *bilaga 1* till protokollet.

Peter Lindqvist (-) samt Daga Bäfverfeldt (WP) yrkar bifall till Tina Runhems beslutsförslag.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller om ärendet ska återremitteras och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar att ärendet ska återremitteras.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Ulrika Strandberg, 2020-09-07

Yttrande till mål och budget 2021-2023 Barn- och utbildningsnämnden

Bilaga 1. Resursfördelning för Vaxholms stads förskolor och skolor

Bilaga 2. Taxor och avgifter, Barn- och utbildningsnämnden, 2021

Bilaga 3. Nämndens nyckeltal, 2021

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kommunstyrelsen

För kännedom: Koray Kahruman, ekonomichef, kommunledningskontoret


Ordförande


Justerare



§ 73 Internkontrollplan 2021

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Internkontrollplan 2021 antas med revideringen att sannolikheten för risk nummer 14 "riskfylld trafiksituation vid skolorna" höjs till en 3:a.
2. Förvaltningen får i uppdrag att göra redaktionella ändringar i dokumentet.
3. Internkontrollplanen överlämnas till kommunstyrelsen för information.

Ärendebeskrivning

Syftet med intern kontroll är att säkra en effektiv förvaltning och att undgå allvarliga fel. En god intern kontroll skall bidra till att ändamålsenligheten stärks och att verksamheten med medborgarnas bästa för ögonen bedrivs effektivt och säkert. Den interna kontrollen innebär att på en rimlig nivå säkerställa att:

- tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer m.m. följs.
- tillförlitlig information ges om verksamheten och finansiell rapportering.
- en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet uppnås.
- allvarliga fel och brister upptäcks eller elimineras.

Internkontroll är en integrerad del av kommunens samtliga rutiner, processer och system. Alla, såväl förtroendevalda som tjänstemän, är på olika sätt involverade i arbetet med intern kontroll och arbetet med att hantera risker som kan hindra att framtida målsättningar uppnås.

Ansvaret för internkontroll finns reglerat i kommunallagen 6 kap 6 §:

"Nämnderna skall var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.


De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt."

Kommunstyrelsen har som de andra nämnderna ansvar att se till att den interna kontrollen är tillräcklig i den egna verksamheten. Enligt 6 kap. 1 § kommunallagen (SFS 2017:725) ska styrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens eller landstingets angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella nämnders verksamhet.

Internkontrollplanen upprättas utifrån en riskanalys som baseras på de processer/rutiner som finns inom kommunens olika verksamhetsområden. Vid riskanalys gör man en bedömning av sannolikheten för att risken inträffar samt en bedömning av konsekvensen som då blir följden. Bedömning av konsekvensen utgår från skada för brukare, medarbetare eller tredje part, samt konsekvenser för kommunens ekonomi och/eller förtroende/varumärke.

Riskanalysen ska omprövas varje år och en internkontrollplan ska fastställas av respektive nämnd. Nämnderna ska i samband med årsredovisningen rapportera resultatet av den interna kontrollen inom nämnden till kommunstyrelsen.


.....
Ordförande


.....
Justerare



Barn- och utbildningsnämnden

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägget att förvaltningen får i uppdrag att göra redaktionella ändringar i dokumentet.

Peter Lindqvist (-) yrkar att internkontrollplanen antas med revideringen att sannolikheten för risk nummer 14 "riskfylld trafiksituation vid skolorna" höjs till en 3:a.

Ordföranden finner bifall till Peter Lindqvists (-) beslutsförslag med tillägget att förvaltningen får i uppdrag att göra redaktionella ändringar i dokumentet.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2020-09-07, Elisabeth Hejman

Internkontrollplan, Barn- och utbildningsnämnden 2021

Kopia på beslutet till

För kännedom: Kommunstyrelsen

Ordförande

Justerare



§ 74 Analys av Vaxholms stads kommunala grundskolors brukarundersökning 2020

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen i Vaxholms stad genomför årligen enkäter till vårdnadshavare med barn i förskola och till elever samt vårdnadshavare i grundskolan. I år har också alla pedagoger i grundskolan årskurs 1-9 fått chans att svara. Årets enkäter för grundskolan riktade sig till årskurs 5 och 9 med samma frågor som Skolinspektionens skolenkäter för bättre jämförelser med resultatet i Riket.

Som ett led i grundskolornas systematiska kvalitetsarbete är analysarbetet en viktig del för att djupare förstå orsaker bakom eventuella avvikelser i vad elever, personal och vårdnadshavare har för upplevd kvalitet i förhållande till de nationella kunskapsmålen och/eller framgångsrika resultat för att dra lärdom av dem i utbildningen. Analysen ligger till grund för bedömning av vilka åtgärder och insatser som är prioriterade detta läsår (1 kap. 9 §, 4 kap. 3-6 §§ skollagen, 2010:800).

Resultatet för 2020 presenterades i nämnd i maj 2020 (Änr BUN 2020/21.600). Alla kommunala verksamheter har nu analyserat resultatet och förvaltningen har gjort en sammanställning. Denna information fokuserar på grundskolans resultat för årskurs 5 och 9.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Analys av Vaxholms stads kommunala grundskolors brukarundersökning 2020.

Presentation: Analys av Vaxholms stads kommunala grundskolors brukarundersökning 2020.

Kopia på beslutet till

För kännedom:

Eva Axelsson; eva.axelsson@vaxholm.se

Åsa Häger; asa.hager@vaxholm.se

Charlotta Skarelius; charlotta.skarelius@vaxholm.se

Christina Persson; christina.persson@vaxholm.se


Ordförande


Justerare

§ 75 Samlat uppdrag utredning utveckling av fritidsgårdsverksamheten

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Förvaltningen får i uppdrag att återkomma till nämnden med en redovisning av de aktiviteter som genomförs på Resarö/Rindö för årskurs 4-6.

Ärendebeskrivning

Vaxholms stads ungdomsverksamhet har under de senaste åren varit inne i ett expansivt skede och har sedan 2019 en levande verksamhet med fasta öppettider tre dagar i veckan och som därutöver bedriver aktiviteter vid större helgdagar. Under 2019 samt 2020 har det framkommit en vilja till att ungdomsverksamheten ska fortsätta expandera. Detta har resulterat i flera politiska beslut (Se bilaga "beslut fritidsgårdsverksamheten).

Ett av besluten har fattats är av kommunfullmäktige i november 2019 (KF 2019/§64) och var att barn- och utbildningsnämnden samt nämnden för teknik, fritid och kultur får i uppdrag att i samverkan utreda förutsättningarna att lokalisera ungdomsverksamhet i anslutning till Campusområdet och Kronängsskolan.

För att få en samlad bild kring möjligheterna att verksamheten flyttar till Campusområdet samt hur ungdomsverksamheten ska fortsätta utvecklas fick förvaltningen i uppdrag att i samråd med ett representativt urval av ungdomar i berörd åldersgrupp utreda och kartlägga hur fritidsgårdsverksamheten ska organiseras. (BUN 2020/§27)

Under slutet av vårterminen 2020 skickades en digital enkät ut till samtliga elever i årskurs 6-9 i Vaxholms stads skolor. Utifrån vad som framkom i undersökningen är förslaget från förvaltningen att arbeta vidare utifrån beslut av kommunfullmäktige med att utreda förutsättningarna att lokalisera ungdomsverksamhet i anslutning till Campusområdet och Kronängsskolan.

Under pågående utredning kommer förvaltningen inom ordinarie verksamhet att fortsätta utveckla befintlig fritidsgårdsverksamhet.

Då fullmäktige redan beslutat i frågan föreslår förvaltningen att informationen noteras till protokollet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Peter Lindqvist (-) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägget att förvaltningen får i uppdrag att återkomma till nämnden med en redovisning av de aktiviteter som genomförs på Resarö/Rindö för årskurs 4-6.

Ordföranden finner till förvaltningens beslutsförslag med Peter Lindqvists (-) tillägg.



Ordförande



Justerare



Barn- och utbildningsnämnden

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Anders Roxström, 2020-08-11

Rapport: "Verksamhetsbeskrivning ungdomsverksamheten i Vaxholm" (se bilaga)

"Utveckling av fritidsgårdsverksamheten i Vaxholm – sammanställning av enkät" (se bilaga).

Sammanställning beslut fritidsgårdsverksamheten (se bilaga)

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Anders Roxström, Lisa Nyberg, uf

För kännedom: Åsa Häger, Kronängsskolan


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 76 Initiativärende WP BUN 2020-09-28 redovisning platstillgång förskola

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Svaret på nämndinitiativet ska kompletteras med följande:

- Information kring huruvida man får behålla sin köplats i det fall man blir erbjuden och tackar ja till annat alternativ än sitt förstahandsval.
- Redovisning av förskolekön per förskola.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen rapporterar utifrån initiativärende från Waxholmpartiet. Med anledning av att de uppgifter som begärs i initiativet är av sådan karaktär att förvaltningen kan sammanställa dessa utan större tidsåtgång kan förvaltningen svara på initiativet i samband med att det tas upp på nämnd.

- aktuell platstillgång 2020 i Vaxholms stads kommunala förskolor
- kösystem
- antal sökande 2020 som får sitt förstahandsval

Yrkanden

Daga Bäfverfeldt (WP) yrkar att svaret på nämndinitiativet ska kompletteras med följande:

- Information kring huruvida man får behålla sin köplats i det fall man blir erbjuden och tackar ja till annat alternativ än sitt förstahandsval.
- Redovisning av förskolekön per förskola.

Ordföranden finner bifall till yrkandet.

Handlingar

Initiativärende (WP), 2020-09-09

Tjänsteutlåtande, Lena Svensson, 2020-09-22


Ordförande


Justerare



§ 77 Remissvar- Policy för Vaxholms stads minoritetspolitiska arbete

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta:

Policy för Vaxholms stads minoritetspolitiska arbete antas.

Ärendebeskrivning

Lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk (minoritetslagen) har gällt i Sverige sedan januari 2010. Lagen beskriver vilka rättigheter som minoriteterna har i hela landet och inom de speciella förvaltningsområden som finns för finska, meänkieli och samiska. Samtliga kommuner och andra myndigheter är skyldiga att informera minoriteterna om deras rättigheter. De är också skyldiga att skydda minoriteternas språk och kultur och särskilt viktigt är barns och ungas rätt att få utveckla sitt språk och sin kultur. Dessutom är kommuner och andra myndigheter skyldiga att ge minoriteterna inflytande i frågor som berör dem.

Från den 1 januari 2019 är lagen reviderad så att rättigheter och skyldigheter stärkts ytterligare. Kommunerna är sedan 2019 skyldiga att anta mål och riktlinjer för sitt minoritetspolitiska arbete och dessa ska på begäran kunna lämnas ut till den myndighet som har uppföljningsansvar för lagen.

Förslag till policy för Vaxholms stads minoritetspolitiska arbete är framtagen för att säkerställa att Vaxholm i enlighet med aktuell lagstiftning arbetar för att främja de nationella minoriteternas rättigheter, skydda de nationella minoritetsspråken samt främja de nationella minoriteternas möjligheter att behålla och utveckla sin kultur.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2020-08-26 att förslag till policy för Vaxholms stads minoritetspolitiska arbete skickas på remiss till barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden samt till nämnden för teknik, fritid och kultur.

Inom barn- och utbildningsnämndens ansvarsområde innebär policyn inga åtaganden som inte sedan tidigare är definierade i lag. Förvaltningen ställer sig positiv till att kommunen genom att samla och synliggöra kommunens skyldigheter i en gemensam policy arbetar för att stärka och garantera de nationella minoriteternas rättigheter.

Med hänvisning till ovanstående föreslår förvaltningen att barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta att policyn antas.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Johanna Frunck, 2020-09-01


Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsen, 2020-06-26

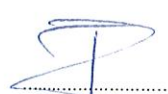
Policy för Vaxholms stads minoritetspolitiska arbete

Beslut, KSAU, 2020-08-26

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kommunstyrelsen


Ordförande


Justerare



§ 78 Sammanträdestider barn- och utbildningsnämnden 2021

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämndens sammanträdestider för år 2021 fastställs till 18:00 den 8 februari, 15 mars, 26 april, 24 maj (strategidag), 23 augusti, 27 september, 8 november samt den 6 december.
2. Barn- och utbildningsnämnden ska sammanträda vid ytterligare ett tillfälle under hösten/oktober 2021.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret har utarbetat förslag till sammanträdestider för 2021. Styrande datum för beredning av ärenden till sammanträden har varit de månader som fastslagits i kommunallagen, bl.a. för skattesats och bokslut. Förslaget har tagits fram även med de krav den beslutade budget- och bokslutsprocessen ställer och har i så stor utsträckning det är möjligt tagit hänsyn till skollov etc.

I enlighet med den av fullmäktige beslutade beredningsprocessen kommer kommunledningskontoret även ta fram datum för ordförandeberedning och datum för inlämnande av handlingar till förvaltningen. Ärenden, som inte är beredda, får väckas vid sammanträden enligt arbetsordningen för respektive utskott, nämnd eller styrelse, men bereds till nästa sammanträde om det inte är ett rent informationsärende. Kommunledningskontoret har även föreslagit datum, som den beslutade budget- och bokslutsprocessen innebär tidsmässigt för övriga nämnder.

Sammanträdena för nämnderna föreslås börja kl. 18:00.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag,

Daga Bäfverfeldt (WP) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägget att barn- och utbildningsnämnden ska sammanträda ytterligare en gång under hösten/oktober 2021 (i enlighet med bilaga 2 till protokollet).

Ordföranden finner bifall till förvaltningens beslutsförslag med Daga Bäfverfeldts (WP) tillägg.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Johanna Frunck, 2020-09-01

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Johanna Frunck, klk

För kännedom: Ledamöter och ersättare barn- och utbildningsnämnden


Ordförande


Justerare



§ 79 Redovisning av delegeringsbeslut 2020

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar följande delegeringsbeslut:

- Rapport delegeringsbeslut Evolution till 2020-09-28.
- Delegeringsbeslut skolskjuts 2020-08-12- 2020-09-15.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Johanna Frunck, 2020-08-28

Rapporter delegeringsbeslut Evolution till 2020-09-28

Delegeringsbeslut skolskjuts 2020-08-12-2020-09-15


Ordförande


Justerare



§ 80 Utestående uppdrag 2020

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar utestående uppdrag.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att informationen noteras till protokollet och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Utestående uppdrag till 2020-09-28


.....
Ordförande


.....
Justerare



Vaxholm 2020-09-28

Yrkande på återremiss av Moderaterna

Vi yrkar på återremiss av ärende nr 5 "yttrande mål och budget".

Åtgärder för att möta effektiviseringskravet 1,3% resp besparingskravet 1,2% framgår inte tydligt av yttrandet.

Vika effektiviseringar som avses kommer enligt yttrande att framgå i den detaljbudget med konsekvens och riskanalys som upprättas efter det kommunstyrelsens fastställande av budgeten. Redan i yttrandet beskrivs dock konsekvenser om än inte detaljerat och fastställt.

För att kunna få en tydligare bild av vad effektiviseringarna medför för konsekvenser önskar vi att verksamhetschefer och rektorer ger sin bild av hur effektiviseringskraven kommer att slå! Hur ska t ex organisationen bli effektivare?

Beträffade besparingar så önskar vi ett förtydligande av konsekvenserna.

Punkt 1-3 i prioriteringslistan över effektiviseringar, motsvarande 4 450 000kr i besparingseffekt för helåret och 2 475 000kr i besparingseffekt för 2021, ska preciseras.

Att allmänt hänvisa till elevhälsa, gruppstorlekar, lokaler, utveckling mm ger varken insyn eller förståelse för helheten.

I budgetdokumentet belyser man å ena sidan satsningar på digitalisering, sänkta avgifter i Kulturskolan, ökning av ungdomsverksamheten samt bidrag för ekologisk mat men i listan över effektivisering ska dessa utgå. En fiktiv utökning av budgetramen är inte en besparing därför vill vi att besparingen tydliggörs och specificeras.

Vad innebär t ex risk för social hållbarhet i praktiken då den extra satsningen på fritidsgården utgår?

Hur kan organisationen bli effektivare genom minskade resurser?

Hur kan en minskad budget för verksamhetsstöd och tilläggsbelopp ses om en besparing då besparingarna omfördelas till annat eller andra verksamheter?

Hur kan ett minskat strukturbidrag Rindö Skola och Förskola 50% ses som en besparing då samma belopp kommer att öka underskottet för verksamheterna med motsvande belopp?

För Moderaterna i Vaxholm

Svante Nordell, Eleonore Mårtensson, Kenth Öhman, Tina Runhem, Mikael Guslin



Waxholmspartiet – borgerligt alternativ

Yrkande

Sammanträdesorder barn- och utbildningsnämnden 2021

Waxholmspartiet yrkar på ytterligare ett
nämndmöte under hösten/oktober 2021

För Waxholmspartiet - borgerligt alternativ

Dagmar Bråsjöfeldt

BT