



Socialnämnden 2019-06-11

Plats och tid:	Storskär/Norrskär, kl. 17:30-20:30 (ajournering 18:50-19:00)	
Beslutande:	Lena Hallberg (C), ordf. Madelaine Wallén (S) Ulf Björneheim (L) Jonas Forsberg (S)	Johanna Olson (M) Kjetil Rindal (KD) Ljiliana Lindgren (M) Lisbeth Grunditz (WP), §§ 50-51 Ulla Fernqvist Lind (WP), §§ 52-61 Daga Bäfverfeldt (WP) Leena Hämäläinen (WP) Marie-Louise Westerberg (MP)
Ersättare:	Ulrika Schelwander (C), §§ 50-52 Carina Östergren (C)	Ulla Fernqvist Lind (WP), §§ 50-51
Övriga deltagare:	Agneta Franzén, sf Camilla Lundholm, sf, §§ 50-60 Mikael Landberg, sf, §§ 50-56 David Lidin, sf, §§ 51-61	Jan Sjöström, sf, §§ 50-56 Angelica Holmström, sf Myrna Selenius, uf, § 50 Johanna Frunck, klk

Sekreterare: 

Johanna Frunck

Ordförande: 

Lena Hallberg (C)

Justerande: 

Leena Hämäläinen (WP)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Socialnämnden

Sammanträdesdatum: 2019-06-11, §§ 50-61

Datum för anslagets uppsättande: 2019-06-17

Datum för anslagets nedtagande: 2019-07-09

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift: 



Innehåll

§ 50	Justering och fastställande av föredragningslista	3
§ 51	Beskrivning av stadens ersättningsystem enligt LOV inom hemtjänst samt omvärldsanalys	4
§ 52	Avvikelser, inklusive synpunkter (och klagomål) gällande Socialtjänst samt Hälso- och sjukvård, kvartal 1	5
§ 53	Fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel mellan Region Stockholm och kommunerna	6 - 7
§ 54	Föreningsbidrag 2019	8
§ 55	Utredning broddar/halkskydd till äldre	9 - 10
§ 56	Information på offentliga platser - våld i nära relationer	11
§ 57	Åtgärder Vaxholms äldreboende / särskilt boende (SÄBO) rutiner, möten, personal	12
§ 58	Habiliteringsersättning	13
§ 59	Delegeringsbeslut 2019	14
§ 60	Utestående uppdrag 2019	15
§ 61	Rapport från kontaktpolitiker- Gruppbostad för vuxna/ Externa utförare hemtjänst	16

§ 50 Justering och fastställande av föredragningslista

Socialnämndens beslut

Leena Hämläinen (WP) utses tillsammans med ordföranden att justera protokollet senast den 14 juni 2019.

Utskickad föredragningslista fastställs.

Yrkanden

Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP) yrkar att Leena Hämläinen (WP) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet.

Ordföranden yrkar att protokollet ska justeras senast den 14 juni 2019 samt att utskickad föredragningslista fastställs med följande revideringar:

- Ärende nummer 10 "Uppdrag till förvaltningen- ta fram underlag inför beslut om driftsform Vaxholms äldreboende" utgår.
- Ärende nummer 11-14 flyttas upp och behandlas som ärende nummer 10-13.

Ordföranden finner bifall till respektive yrkande.

§ 51 Beskrivning av stadens ersättningsystem enligt LOV inom hemtjänst samt omvärldsanalys

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet

Ärendebeskrivning

Beskrivning av Vaxholms stad LOV (lagen om valfrihet) inom hemtjänst presenteras. Utgångspunkt är dels hur det har gått sedan införandet i Vaxholm samt hur LOV-systemet fungerar för landets övriga kommuner i syfte att ge en omvärldsanalys.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2019-05-28, Jan Sjöström

§ 52 Avvikelser, inklusive synpunkter (och klagomål) gällande Socialtjänst samt Hälso- och sjukvård, kvartal 1

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Ny rutin, och nytt sätt att rapportera avvikelser och synpunkter infördes 2018-11-01. Samtidigt infördes ett nytt digitalt system, Artvise, för att rapportera avvikelser. Det innebär att det inte går att till fullo jämföra data från tidigare perioder. Antalet avvikelserrapporter har minskat i antal. Detta förmodas bero på uppstartsproblem och "barnsjukdomar" i systemet Artvise.

Artvise har dock inte motsvarat förväntningarna. Det fungerar bra när det gäller rapportering men saknar ändamålsenliga funktioner för utredning, sammanställning, kunskapsåterföring och statistik.

Analys av inrapporterade avvikelser etc. utgör en del av kvalitetsarbetet. En fungerande avvikelse-, synpunkts- och riskhantering ger information om hur verksamheten fungerar samt vilka eventuella risker som föreligger. Avvikelser, synpunkter och klagomål ska ses som en möjlighet till utveckling. All personal som arbetar i de verksamheter som ligger inom socialnämndens ansvar, ska känna sig trygga med att rapportera risker och avvikelser, samt ta emot synpunkter och klagomål.

Avvikelser rapporteras från eller till verksamheter som drivs enligt, Socialtjänstlagar som SoL och LSS, samt Hälso- och sjukvårdslagstiftningar som Hälso- och sjukvårdslagen, Patientsäkerhetslagen och Patientlagen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Rutin för hantering, handläggning och utredning av avvikelser, version 2, uppdaterad 2019-01-17.

Tjänsteutlåtande, David Lidin, 2019-05-24

§ 53 Fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel mellan Region Stockholm och kommunerna

Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta:

1. Hjälpmedelsöverenskommelsen om fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel mellan Region Stockholm och kommunerna i Stockholms län daterad 2019-04-04 (bilaga 1 inkl. bilagorna 1.1-1.3) antas.
2. Reviderad överenskommelsen Sammanhållen överenskommelse om vård och omsorg för äldre, daterad mars 2019 (bilaga 2) antas.
3. Under förutsättning att beslut fattas enligt punkt 1, ersätts följande tre överenskommelser i sin helhet av den nya överenskommelsen:
 - Kostnadsansvar för hjälpmedel i bostad med särskild service och daglig verksamhet enligt LSS from 2015-10-01 (2015-05-20) (bilaga 4)
 - Förtydligande av kostnadsansvar avseende överenskommelse om tekniska hjälpmedel (2004-08-20) (bilaga 5)
 - Ansvarsfördelning för hjälpmedel i särskilda boendeformer (1997-02-25) (bilaga 6)

Ärendebeskrivning

Det finns en paraplyöverenskommelse som hanterar frågor kring äldre som bor på äldreboende parallellt med en ansvarsfördelning avseende hjälpmedel inom äldreomsorgen. När kommunerna tog över Hälso- och sjukvårdsansvaret inom LSS i oktober 2015 så tillkom en separat överenskommelse om hjälpmedel inom LSS.

Det är svårhanterat och administrativt betungande att ha olika överenskommelser för olika målgrupper trots att den Hälso- och sjukvård som ges är relativt likvärdig, oavsett målgrupp. Den nu föreslagna hjälpmedelsöverenskommelsen innebär en ökad likvärdighet, oavsett vilken målgrupp man tillhör, inom det kommunala Hälso- och sjukvårdsansvaret. Om hjälpmedelsöverenskommelsen antas måste också den tidigare överenskommelsen avseende vård och omsorg för äldre revideras.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras 18:50-19:00.

Handlingar

Rekommendation från Storsthlm. Överenskommelse om fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel mellan Region Stockholm och kommunerna i Stockholms län, 2019-05-09.

Internt missiv till rekommendationen från kommunledningskontoret.

Tjänsteutlåtande, David Lidin, 2019-05-24



**VAXHOLMS
STAD**

Protokoll
2019-06-11
2 av 2

Socialnämnden

Kopia på beslutet till

För åtgärd: registrator@storsthlm.se

.....
Ordförande Justerare

§ 54 Föreningsbidrag 2019

Socialnämndens beslut

Föreningsbidrag beviljas enligt nedan:

BRIS Region Mitt	10 000 kronor
Brottsofferjouren Roslagen	5 000 kronor
För utvecklingsstörda Barn, Ungdomar och Vuxna - FUB i Södra Roslagen	3 000 kronor
Hörselskadades förening i Täby med omnejd, hrf.	3 000 kronor
Riksförbundet för Social och Mental Hälsa – RSMH I Samma Båt	1 500 kronor
Seniorerna Vaxholm SPF	22 500 kronor
Synskadades Riksförbund Vaxholm – Österåker, SRF	3 000 kronor
Vaxholms Pensionärsförening – Pensionärernas Riks- Organisation PRO	8 500 kronor
Vaxholms Reumatikerförening	10 000 kronor
Väntjänsten i Vaxholm	18 500 kronor

Ärendebeskrivning

Socialnämnden har i budget för 2019 avsatt 85 000 kr till föreningsbidrag. Principen för fördelning är att mottagare ska vara föreningar med anknytning till nämndens verksamhetsområde som antingen har sin verksamhet förlagd till Vaxholm eller också har medlemmar eller hjälpsökande som är bosatta i Vaxholm.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2019-02-07, Annika Kjellberg

Riktlinjer föreningsbidrag, antagna av socialnämnden, 2016-05-17

Kontonummer föreningar

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Ekonomienheten

För kännedom: Annika Kjellberg, socialförvaltningen
Berörda föreningar

§ 55 Utredning broddar/halkskydd till äldre

Socialnämndens beslut

- Subventionerade/gratis broddar tillhandahålls ej som enskild punktinsats till äldre i Vaxholms stad.
- Förvaltningen får i uppdrag att som ett projekt år 2020 genomföra en informationskampanj och en riktad informationsinsats i syfte att förebygga fallskador.
- Utvärdering av projektet ska presenteras för socialnämnden tillsammans med ett förslag till beslut för huruvida instanserna bör genomföras årligen eller inte.
- Som tillägg till beslut SN 2019/§21 "Uppdrag att utreda förutsättningarna för att implementera uppsökande permanent" så ska förvaltningen i utredningen presentera förutsättningarna för att i den uppsökande verksamheten tillhandahålla information om fallprevention.

Ärendebeskrivning

Varannan kvinna och var femte man beräknas att få en fraktur under sin livstid. Utifrån denna bakgrund blir äldres fallolyckor en stor befolkningsangelägenhet. Det finns cirka 300 olika orsaker till fallskador och ofta beror det på flera samverkande orsaker som exempelvis dålig syn, balansproblem och intagande av vissa läkemedel. Inomhus beror fallskador ofta även på hinder på golvet, medan det utomhus kan bero på trottoarkanter, dåliga skor eller halka. Fysisk aktivitet och balansträning är två av de viktigaste aktiviteterna enligt SKL för att förebygga fallskador. Förebyggande insatser kan vara avgörande för att förbättra hälsa och trygghet. Vaxholm bör ta fram en plan för det skadeförebyggande arbetet med olika grupper av individer i riskzonen. Riktade insatser i samverkan med Region Stockholm (landstinget) har visat sig ge gott resultat, både inom särskilt boende och ordinärt boende. Även läkemedelsgenomgångar hos äldre med många mediciner är viktiga.

Flera kommuner har utrett frågan om gratis/subventionerade broddar till äldre, men valt att ge avslag för förslaget. Sammanfattningsvis har kostnaderna blivit för höga i relation till det förväntade resultatet. För de kommuner som valt att införa förslaget har motiveringen varit att det är en uppskattad serviceinsats för medborgarnas sida samt att det kan vara en effektiv åtgärd mot halkskador de dagar det är ishalka i kombination med bra snöröjning och fysisk aktivitet. Kostnaden för ett par broddar har varierat mellan ca 50-150kr. Upplägget har sett olika ut, vissa har gett broddar till alla inom en viss ålderskategori medan andra kommuner istället har valt att införa olika typer av informationskampanjer där broddar har tillhandahållits. Vissa kommuner har upphandlat tjänsten för utprovning av broddar, andra har valt att kommunens servicecenter hanterade utprovningen. Det sistnämnda ledde till långa köer för de äldre samt ökade de administrativa kostnaderna då extra personal behövde anställas.

Statistik från 2017 visar att fallskador som lett till slutenvård för individer över 65år i Vaxholms stad har hållit sig statistiskt senaste åren (ca 33st per 1000 invånare) medan fallskador i Stockholms län har ökat något (42st per 1000 invånare). Vaxholms stad ligger högt gällande individer över 80 år (63st per 1000 invånare) som vårdats i slutenvård på grund av fallskada, men siffran har sjunkit de senaste tre åren. Denna målgrupp finns i större utsträckning inom hemtjänst och särskilt boende. Erfarenhetsmässigt sker dessa fall i Vaxholms stad oftare inomhus än utomhus. Anmärkningsvärt är att Vaxholm ligger på plats 7 av kommuner med lägst fallskador i Stockholms län.

Att införa subventionerade broddar till alla över 65 år skulle kosta cirka 80 000kr ifall 65% väljer att köpa broddar för 50 kr om broddarna kostar 100kr. Kostnad för år 2 och 3 blir cirka 7500kr ifall 65% av de

Socialnämnden

Äldre väljer att köpa broddar subventionerat för 50kr. Kostnaden per år efter ett införande blir således inte så hög. Broddarna har dock inte en livslång garantitid, utan för full effekt behöver broddar delas ut till hela målgruppen igenom inom i alla fall en 5årsperiod. Att administrativt hantera detta kommer även att kosta mer. Socialförvaltningen bedömer att den totala kostnaden, inklusive administration, inte är förenligt med den nytta broddar kan ge, då andra metoder för fallprevention har visat sig ha större effekt och skulle kunna vara mindre kostnadsdrivande.

En ensidig satsning på broddar riskerar att effekten för fallprevention uteblir, men med en satsning på evidensbaserade metoder (fysisk aktivitet, balansträning och riktade informationsinsatser) för fallprevention ökar chansen att Vaxholms stad kan komma tillrätta med fallolyckor som leder till skada och således minska det mänskliga lidandet och samhällets kostnader. Det är även problematiskt att prioritera en viss åldersgrupp som föremål för riktad insats, då behoven av broddar kan vara större för en enskild individ inom en annan åldersgrupp.

Förvaltningens förslag blir således att kommunövergripande år 2020 införa en informationskampanj i kombination med en riktad informationsinsats, som sedan utvärderas. Förvaltningen vill utreda förutsättningarna för att i den uppsökande verksamheten tillhandahålla information om fallprevention.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Daga Bäfverfeldt (WP) yrkar att subventionerade/gratis broddar tillhandahålls som enskild punktinsats till äldre i Vaxholms stad och yrkar i övrigt bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Handlingar

Uträkning broddar till äldre i Vaxholms stad, 190514, Angelica Holmström & David Lidin

Tjänsteutlåtande Broddar till äldre i Vaxholms stad, 190524, Angelica Holmström & David Lidin

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Agneta Franzén, socialchef, Vaxholms stad

§ 56 Information på offentliga platser - våld i nära relationer

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Våld i nära relationer är en företeelse som går igen i alla samhällsskikt överallt. Vi har ett väldigt gott samarbete med ATV (alternativ till våld) i Täby där vi årligen har ett flertal klienter som söker stöd, både som våldsutövare och som våldsutsatt. Länsstyrelserna i Stockholm och Skåne har även storsatsat på mäns våld mot kvinnor, tillsammans med Manscentrum, och öppnat en telefonlinje dit både professionen och utövare kan vända sig för råd och stöd. Projektet drog igång i februari i år och Vaxholms Stad har informerat om projektet på flera av stadens sociala plattformar.

Stockholms stad satsade samtidigt på en övergripande informationskampanj för att underlätta för våldsutsatta att veta vart de kunde vända sig. Kampanjen affischerades i publika miljöer runt om i staden. Socialförvaltningen i Vaxholms stad har valt att ta upp tråden och gå ut med en bred kampanj, med start i september, i olika offentliga miljöer i stadens rum. Allt från busshållplatser till bibliotek. Vi kommer även fortsätta tillgängliggöra informationen på stadens sociala plattformar och hemsida.

Kampanjen syftar dels till att belysa problematiken och göra det möjligt för både våldsutövare och våldsutsatta att kontakta socialförvaltningen för stöd och råd dels till att möjliggöra för de som lever i en extremt kontrollerad relation att få tillgång till information i offentliga miljöer där de i vanliga fall har möjlighet att röra sig utan att den kontrollerande parten i relationen har anledning att betvivla vart de har vistats. Av samma anledning har vi även beställt en "panik-knapp" på flera av våra hemsidor vilket innebär att webbläsaren går tillbaka till en ofarlig sida och att webbhistoriken raderas. Det går alltså inte att se vart man varit och man behöver heller inte oroa sig för problem med att snabbt stänga ner en sida.

Samtliga enheter inom förvaltningens myndighetsavdelning kommer att rustas för möjligheten att samtal av våldsutövare eller våldsutsatta kommer att öka. De kommer delges grundläggande kunskap i en metod för att screena ett ärende och bedöma graden av utsatthet (FREDA-kortfrågor) och erbjuda fortsatt stöd. Vuxenenheten är den primärt ansvariga enheten och enhetens telefonnummer kommer också finnas med i affiseringen.

Förvaltningen kommer föra statistik över antal inkomna ärenden och se om ärendeflödet ökar i samband med kampanjen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Mikael Landberg, 2019-05-24

Kopia på beslutet till

För kännedom: Agneta Franzén, förvaltningschef, Socialförvaltningen

§ 57 Åtgärder Vaxholms äldreboende / särskilt boende (SÄBO) rutiner, möten, personal

Socialnämndens beslut

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Förvaltningen ska vid behov och minst kvartalsvis informera socialnämnden kring drift, åtgärder och uppföljningar på Vaxholms äldreboende.

Ärendebeskrivning

Vaxholms stad övertog driften av äldreboendet 1 november 2019. Tidigare drevs boendet på entreprenad av Norlandia Care.

Under de sju månader som gått sedan övertagandet har förbättringsområden identifierats som behöver prioriteras.

Ett av förbättringsområdena är de delade tjänster som finns. Tre personer arbetar som sjuksköterska och samtidigt som enhetschef och en som är sjukgymnast och enhetschef. När tjänster delas i olika roller är det ofta svårt att veta hur stor del av respektive tjänst som ska vikas åt det ena eller andra.

I och med att de som innehar tjänsterna idag är sjuksköterskor och har ett HSL ansvar så blir det för dem naturligt att sjuksköterskearbetet får högsta prioritet. Samtidig får de svårt att hinna med att leda och vara chef för sina personalgrupper. Det samma gäller för sjukgymnasten.

En omorganisation är planerad för att få en tydligare organisation, tydligare arbetsuppgifter och minska stressen.

Tillsammans med medarbetare på boendet, verksamhetschef, utförarchef samt representanter från HR avdelningen ska en workshop hållas för att planera för en ny organisation.

De fackliga företrädarna är informerade om tankarna på en ny organisation.

En översyn av uppdragsbeskrivningar kommer att göras för att få en tydlighet i vad respektive yrkesgrupp ska göra.

Samordnarrollerna kommer även att ses över. Bilden är att samordnarna fått ta på sig arbetsuppgifter där ansvaret borde ligga hos en enhetschef.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägget att förvaltningen vid behov och minst kvartalsvis ska informera socialnämnden kring drift, åtgärder och uppföljningar på Vaxholms äldreboende.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Camilla Lundholm, 2019-05-28

§ 58 Habiliteringsersättning

Socialnämndens beslut

Habiliteringsersättningen för personer med daglig verksamhet höjs till 7 kr per timme.

Ärendebeskrivning

Vaxholms stad betalar habiliteringsersättning till brukare som har bistånd enligt 9.9 LSS, daglig verksamhet med ca 5 kr/ timme. Utbetalningen fördelas utifrån närvarotimmar i daglig verksamhet. Brukarna erhåller habiliteringsersättningen som en extra uppmuntran för deltagande på daglig verksamhet, utöver det uppbär de pension eller annan ersättning.

Habiliteringsersättningen ingår i ersättningen till utförarna som i sin tur betalar de brukare som ingår i målgruppen. I dagsläget är det ca 20 brukare som har daglig verksamhet. Brukarna är i snitt 6 timmar / dag på daglig verksamhet, vilket motsvarar ca 600 timmar/vecka och 30 000 timmar/år. Kostnaden för habiliteringsersättningen är för närvarande ca 150 000 kr/år. Med en höjning till 7 kr/timme blir kostnaden ca 210 000 kr/år. Med det statsbidrag som socialförvaltningen erhåller 2019 så kan 7 kr/timme betalas ut utan att det påverkar lagd budget och summan motsvarar det statsbidrag som erhålls.

Vid en eventuell ökning av både brukares närvarotid på daglig verksamhet och en ökning av habiliteringsersättningen så kommer kostnaderna att öka.

Exempel på utfall:

Arbetade dagar på per år	Arbetat tid per dag	Summa timmar	Ersättning Kr	Summa	Skillnad mot nuvarande nivå	
5000	6	30000	5	150 000	0	Nuvarande nivå
5000	6	30000	7	210 000	60 000	Föreslagen nivå 2019
5000	7	35000	7	245 000	95 000	Möjligt utfall.
5000	6	30000	10	300 000	150 000	Ökade kostnader
5000	7	35000	10	350 000	200 000	Ökade kostnader

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Camilla Lundholm, 2019-05-13

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Camilla Lundholm, utförarchef, socialförvaltningen

För kännedom: Rebecca Borg, enhetschef, enheten för äldre och funktionsnedsatta

§ 59 Delegeringsbeslut 2019

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden har överlåtit beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med socialnämndens delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till socialnämnden.

Beslut inom myndighetsutövning sammanställs utifrån beslutstyp. Antal fattade beslut inom varje beslutstyp redovisas, detta i syfte att ge en överblick över hur många beslut som har fattats under perioden.

Följande delegeringsbeslut redovisas avseende perioden 2019-05-01-2019-05-31:

- Sammanställning av delegeringsbeslut myndighetsutövning: Äldre- och funktionshinderomsorg
- Sammanställning av delegeringsbeslut myndighetsutövning: Individ- och familjeomsorg
- Sammanställning av delegeringsbeslut myndighetsutövning: Bostadsanpassningsbidrag
- Rapport över anmälda delegeringsbeslut, SN del. § 1/2019

Sociala utskottet §§12-13/2019.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Johanna Frunck, 2019-05-28

Sammanställning av delegeringsbeslut myndighetsutövning bostadsanpassning (BAB), 2019-05-01-2019-05-31.

Sammanställning av delegeringsbeslut myndighetsutövning, individ- och familjeomsorg (IFO), 2019-05-01-2019-05-31.

Sammanställning av delegeringsbeslut myndighetsutövning, äldre- och funktionshinderomsorg (VoO), 2019-05-01-2019-05-31.

Rapport över anmälda delegeringsbeslut, SN del. § 1/2019, utskriven 2019-06-04.

§ 60 Utestående uppdrag 2019

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen redovisar utestående uppdrag.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att informationen noteras till protokollet och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Utestående uppdrag, 2019-06-11

§ 61 Rapport från kontaktpolitiker- Gruppbostad för vuxna/ Externa utförare hemtjänst

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Två grupper av förtroendevalda rapporterar om att de i sina uppdrag som kontaktpolitiker har besökt de verksamheter som ingår i respektive uppdrag.

Ena gruppen rapporterar att de har besökt gruppbostad för vuxna som drivs av Olivia Omsorg.

Andra gruppen rapporterar att de har träffat representanter från de två externa utförarna för hemtjänst i Vaxholms stad, Solskens omsorg samt Olir AB.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att informationen noteras till protokollet och finner bifall till eget yrkande.