



Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-28 §§ 42-55

Plats och tid:	Storskär/Norrskär, kl. 09:30-10:40 <i>Ajournering kl. 10:25-10:32</i>	
Beslutande:	Malin Forsbrand (C) Ordf. Bengt Sandell (S) Lars Lindgren (M) 2:e vice ordf. Michael Baumgarten (L)	Tina Runhem (M) Anna-Lena Nordén (WP) Adrian Brunkhorst (C)
Ersättare:	Jan Reuter Dahl (L) Per-Eric Grön (M)	
Övriga deltagare:	Marie Wiklund, klk Koray Kahruman, klk §§ 44-55	Kristoffer Staaf, klk Anette Lingesund, klk

Sekreterare:

Anette Lingesund

Ordförande:

Malin Forsbrand (C)

Justerande:

Anna-Lena Nordén (WP)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2019-08-28 §§ 42-55

Datum för anslagets uppsättande: 2019-08-30

Datum för anslagets nedtagande: 2019-09-23

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift:

Anette Lingesund



Innehåll

§ 42	Justering och fastställande av föredragningslistan	3
§ 43	Remissvar - Reviderad klimat- och energistrategi 2020-2045	4
§ 44	Utdelning ur stiftelsen Thyra och Einar Sundins fond 2019 till biblioteket	5
§ 45	Utdelning ur stiftelsen Thyra och Einar Sundins fond	6
§ 46	Utdelning ur stiftelsen Sofia Dorothea Sundins frisängsfond	7
§ 47	Utdelning ur stiftelsen Allmänna frisängsfonden	8
§ 48	Utdelning ur stiftelsen Carolina Wennmans fond	9
§ 49	Utdelning ur stiftelsen Tekla Axelia Rosenbergs fond	10
§ 50	Utdelning ur Théels donationsfond	11
§ 51	Internhyresmodell skolor och förskolor	12
§ 52	Ekonomiskt utfall januari-juni 2019	13 - 14
§ 53	Svar till revisionen gällande tvåhandsprincipen i samband med kundfakturering	15 - 16
§ 54	Budgetseminarium	17
§ 55	Svar på motion från Peter Lindqvist (-) och Rickard Gille (-) om medborgardialog samt medborgarförslag	18 - 19

§ 42 Justering och fastställande av föredragningslistan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Justering av protokollet genomförs senast den 30 augusti 2019, som medjusterare till ordföranden föreslås Anna-Lena Nordén (WP).

Föredragningslistan fastställs med justeringen att ärende nr. 3 i utskickad kallelse flyttas till att bli ärende nr 10. Ärende nr. 4-10 flyttas upp ett steg och blir nr. 3-9.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att protokollet justeras senast den 30 augusti 2019, som medjusterare till ordföranden föreslås Anna-Lena Nordén (WP).

Vidare yrkar ordföranden att föredragningslistan fastställs med justeringen att ärende nr. 3 i utskickad kallelse flyttas till att bli ärende nr 10. Ärende nr. 4-10 flyttas upp ett steg och blir nr. 3-9.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

§ 43 Remissvar - Reviderad klimat- och energistrategi 2020-2045

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Remissvar över revidering av Klimat- och energistrategi för Stockholms län 2020-2045 godkänns.

Ärendebeskrivning

Länsstyrelserna har regeringens uppdrag att med ett långsiktigt perspektiv främja, samordna och leda det regionala arbetet kring energiomställning och minskad klimatpåverkan.

Vaxholms stad har givits möjlighet att inkomma med remissvar angående revidering av Klimat- och energistrategi för Stockholms län 2020-2045. I Klimat- och energistrategin hanteras klimat- och energifrågorna ur ett utsläppsperspektiv. Klimatanpassningsperspektivet ingår inte.

Vaxholms stad tycker att den reviderade klimat- och energistrategin har en viktig funktion att fylla och tycker att dokumentet väl uppfyller den uppgiften. Synpunkter av mindre karaktär lämnas runt såväl struktur som innehåll. En del specificeringar ges i olika delområden med sidhänvisningar (se ärendebeskrivning).

Några synpunkter av allmän karaktär är

- Inledningen är för kort och ger inte en bra bakgrund för att förstå strategins funktion och hur dess innehåll ska användas. Här önskas en rubrik om mål som styr strategin. Avsnittet klimat- och energimål ligger i slutet av dokumentet, vilket gör att inledningen med bakgrund är för kortfattad. Det blir oklart med syfte, mål, den gamla strategin och på vilket sätt den revideras innehållsmässigt. Avsnittet bör flyttas fram eller läggas i bilaga med en kortfattad version i inledningen.
- Miljökvalitetsmålen omnämns men inte vilka de prioriterade målen i länet är.
- Hur är synkroniseringen med klimatfärdplan 2050 i avsnittet "Stockholms läns förutsättningar och utmaningar"? Hur strategin förhåller sig till andra styrdokument t.ex. klimatfärdplan 2050, RUF5 2050, miljökvalitetsmålen och globala målen, bör visualiseras i en bild där kopplingarna är tydliga.
- Förstärkt ledarskap omnämns men tydliggörs inte vem det avser bland de regionala aktörerna.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Remiss, Reviderad klimat- och energistrategi för Stockholms län 2020-2045, 2019-06-19

Missiv till remissen, 2019-06-19

Tjänsteutlåtande, Remissvar angående reviderad klimat- och energistrategi för Stockholms län 2020-2045, 2019-08-12

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Ammi Wohlin, klk

För kännedom: Madeleine Larsson, klk
Susanne Edén, sbf
Marie Wiklund, klk

§ 44 Utdelning ur stiftelsen Thyra och Einar Sundins fond 2019 till biblioteket

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Ur stiftelsen Thyra och Einar Sundins fond utbetalas 5 000 kr till Vaxholms stadsbibliotek.

Ärendebeskrivning

Arbetsutskottet beslutar enligt delegation om utdelning ur Stiftelsen Thyra och Einar Sundins fond.

Enligt stiftelseförordnandet ska avkastningen årligen som uppmuntran tilldelas pensionärer i kommunen.

Avkastningen har de senaste åren inte kunnat täcka utdelningen och förvaltningskostnaderna vilket gör att det utdelningsbara kapitalet minskar varje år. Stiftelsen har ett permutationsbeslut som innebär att hela kapitalet kan användas för ändamålet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Utdelning ur stiftelsen Thyra och Einar Sundins fond 2019 till biblioteket. 2019-06-10
Ansökan om bidrag ur Stiftelsen Thyra och Einar Sundins fond – Biblioteket. 2019-06-07

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, klk

§ 45 Utdelning ur stiftelsen Thyra och Einar Sundins fond

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Ur stiftelsen Thyra och Einar Sundins fond utbetalas 240 000 kronor till Socialnämnden i Vaxholms stad.

Ärendebeskrivning

Arbetsutskottet beslutar enligt delegation om utdelning ur Stiftelsen Thyra och Einar Sundins fond.

Enligt stiftelseförordnandet ska avkastningen årligen som uppmuntran tilldelas pensionärer i kommunen.

Stiftelsens saldo är cirka 250 000 kronor.

Avkastningen har de senaste åren inte kunnat täcka utdelningen och förvaltningskostnaderna vilket gör att det utdelningsbara kapitalet minskar varje år. Stiftelsen har ett permutationsbeslut som innebär att hela kapitalet kan användas för ändamålet.

Med detta beslut kommer mestadels av stiftelsens medel att vara förbrukade. Det som kvarstår kommer att användas för att täcka de administrativa kostnaderna för 2019. Därefter kommer slutredovisning att ske och stiftelsen avslutas.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Utdelning ur stiftelsen Thyra och Einar Sundins fond, 2019-08-13

Ansökan om bidrag från stiftelsen Thyra och Einar Sundins fond, 2019-08-13

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, klk

För kännedom: Angelica.holmstrom@vaxholm.se
Michael.holmstrom@vaxholm.se

§ 46 Utdelning ur stiftelsen Sofia Dorothea Sundins frisängsfond

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Ur stiftelsen Sofia Dorothea Sundins frisängsfond utbetalas 43 000 kronor till dagverksamheterna i Vaxholms stad.

Ärendebeskrivning

Arbetsutskottet beslutar enligt delegation om utbetalning ur stiftelsen Sofia Dorothea Sundins frisängsfond.

Stiftelsens saldo är cirka 49 000 kronor.

Medlen får användas för; a) Bidrag under eller efter sjukhusvård till patient, som i anledning av sjukhusvistelsens längd eller på grund av minskad arbetsförmåga, orsakad av sjukdom, fått sin ekonomiska ställnings försämrade. B) till täckande av kostnad för eftervård, som patient av ekonomiska skäl eljest inte har möjlighet att bekosta. c) till bestridande av kostnader för ortopediska hjälpmedel. d) till bestridande av kostnader för personliga hjälpmedel än ortopediska, vilka personer med olika fysiska handikapp medicinskt bedöms vara i behov av, dock ej tandproteser och vanliga glasögon. e) till täckande av kostnader för konvalescentvård och rekreationsresor, som patient av ekonomiska skäl eljest inte har möjlighet att bekosta.

Avkastningen har de senaste åren inte kunnat täcka utdelningen och förvaltningskostnaderna vilket gör att det utdelningsbara kapitalet minskar varje år. Stiftelsen har ett beslut enligt 6 kap. 5§ stiftelselagen om att förbruka stiftelsens tillgångar.

Med detta beslut kommer mestadels av stiftelsens medel att vara förbrukade. Det som kvarstår kommer att användas för att täcka de administrativa kostnaderna för 2019. Därefter kommer slutredovisning att ske och stiftelsen avslutas.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Utdelning ur stiftelsen Sofia Dorothea Sundins frisängsfond, 2019-07-02
Ansökan om bidrag från Sofia Dorothea Sundins frisängsfond, 2019-07-02

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, klk

För kännedom: camilla.lundholm@vaxholm.se
michael.holmstrom@vaxholm.se

§ 47 Utdelning ur stiftelsen Allmänna frisängsfonden

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Ur stiftelsen Allmänna frisängsfonden utbetalas 16 000 kronor till dagverksamheterna i Vaxholms stad.

Ärendebeskrivning

Arbetsutskottet beslutar enligt delegation om utbetalning ur stiftelsen Allmänna frisängsfonden.

Stiftelsens saldo är cirka 21 000 kronor.

Medlen får användas för; a) Bidrag under eller efter sjukhusvård till patient, som i anledning av sjukhusvistelsens längd eller på grund av minskad arbetsförmåga, orsakad av sjukdom, fått sin ekonomiska ställnings försämrade. B) till täckande av kostnad för eftervård, som patient av ekonomiska skäl eljest inte har möjlighet att bekosta. c) till bestridande av kostnader för ortopediska hjälpmedel. d) till bestridande av kostnader för personliga hjälpmedel än ortopediska, vilka personer med olika fysiska handikapp medicinskt bedöms vara i behov av, dock ej tandproteser och vanliga glasögon. e) till täckande av kostnader för konvalescentvård och rekreationsresor, som patient av ekonomiska skäl eljest inte har möjlighet att bekosta.

Avkastningen har de senaste åren inte kunnat täcka utdelningen och förvaltningskostnaderna vilket gör att det utdelningsbara kapitalet minskar varje år. Stiftelsen har ett beslut enligt 6 kap. 5§ stiftelselagen om att förbruka stiftelsens tillgångar.

Med detta beslut kommer mestadels av stiftelsens medel att vara förbrukade. Det som kvarstår kommer att användas för att täcka de administrativa kostnaderna för 2019. Därefter kommer slutredovisning att ske och stiftelsen avslutas.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Utdelning ur stiftelsen Allmänna frisängsfonden, 2019-07-02

Ansökan om bidrag från Allmänna frisängsfonden, 2019-07-02

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, klk

För kännedom: camilla.lundholm@vaxholm.se
michael.holmstrom@vaxholm.se

§ 48 Utdelning ur stiftelsen Carolina Wennmans fond

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Ur stiftelsen Carolina Wennmans fond utbetalas 42 000 kronor till hemtjänsten i Vaxholms stad.

Ärendebeskrivning

Arbetsutskottet beslutar enligt delegation om utbetalning ur stiftelsen Carolina Wennmans fond.

Stiftelsens saldo är cirka 48 000 kronor.

Mottagaren är Vaxholms sjukstuga vars styrelse får fritt bedöma vilka som kan "anses värdiga och lämpliga att komma i åtnjutande av hjälp" genom utdelning av den årliga räntan.

Avkastningen har de senaste åren inte kunnat täcka utdelningen och förvaltningskostnaderna vilket gör att det utdelningsbara kapitalet minskar varje år. Stiftelsen har ett beslut enligt 6 kap. 5§ stiftelselagen om att förbruka stiftelsens tillgångar.

Med detta beslut kommer mestadels av stiftelsens medel att vara förbrukade. Det som kvarstår kommer att användas för att täcka de administrativa kostnaderna för 2019. Därefter kommer slutredovisning att ske och stiftelsen avslutas.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Utdelning ur stiftelsen Carolina Wennmans fond, 2019-07-02

Ansökan om bidrag från Carolina Wennmans fond, 2019-07-02

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, klk

För kännedom: camilla.lundholm@vaxholm.se
michael.holmstrom@vaxholm.se

§ 49 Utdelning ur stiftelsen Tekla Axelia Rosenbergs fond

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Ur stiftelsen Tekla Axelia Rosenbergs fond utbetalas 11 000 kronor till Socialförvaltningen i Vaxholms stad.

Ärendebeskrivning

Arbetsutskottet beslutar enligt delegation om utbetalning ur stiftelsen Tekla Axelia Rosenbergs fond.

Stiftelsens saldo är cirka 15 000 kronor.

Enligt stiftelseurkunden får pengarna användas till; Inköp av kaffe till den årliga återkommande pensionärsutflykten.

Avkastningen har de senaste åren inte kunnat täcka utdelningen och förvaltningskostnaderna vilket gör att det utdelningsbara kapitalet minskar varje år. Stiftelsen har ett beslut enligt 6 kap. 5§ stiftelselagen om att förbruka stiftelsens tillgångar.

Med detta beslut kommer mestadels av stiftelsens medel att vara förbrukade. Det som kvarstår kommer att användas för att täcka de administrativa kostnaderna för 2019. Därefter kommer slutredovisning att ske och stiftelsen avslutas.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Utdelning ur stiftelsen Tekla Axelia Rosenbergs fond, 2019-07-02

Ansökan om bidrag från Tekla Axelia Rosenbergs fond, 2019-07-02

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, klk

För kännedom: camilla.lundholm@vaxholm.se
michael.holmstrom@vaxholm.se

§ 50 Utdelning ur Théels donationsfond

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Ur stiftelsen Théels donationsfond utbetalas 6 000 kronor till Socialförvaltningen i Vaxholms stad.

Ärendebeskrivning

Arbetsutskottet beslutar enligt delegation om utbetalning ur stiftelsen Théels donationsfond.

Stiftelsens saldo är cirka 10 000 kronor.

Enligt stiftelseurkunden ska pengarna användas för; Avkastning delas ut till fiskaränkor om inte sådana finns, änkor, fattighjon eller liknande.

Avkastningen har de senaste åren inte kunnat täcka utdelningen och förvaltningskostnaderna vilket gör att det utdelningsbara kapitalet minskar varje år. Stiftelsen har ett beslut enligt 6 kap. 5§ stiftelselagen om att förbruka stiftelsens tillgångar.

Med detta beslut kommer mestadels av stiftelsens medel att vara förbrukade. Det som kvarstår kommer att användas för att täcka de administrativa kostnaderna för 2019. Därefter kommer slutredovisning att ske och stiftelsen avslutas.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Utdelning ur stiftelsen Théels donationsfond, 2019-07-02

Ansökan om bidrag från stiftelsen Théels donationsfond, 2019-07-02.

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, klk

För kännedom: camilla.lundholm@vaxholm.se
michael.holmstrom@vaxholm.se

§ 51 Internhyresmodell skolor och förskolor

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Förslag på ny modell för interhyresdebitering av verksamhetslokaler nyttjade av förskolor och skolor skickas på remiss till barn- och utbildningsnämnden samt nämnden för teknik, fritid och kultur.

Förvaltningen återkommer till kommunstyrelsen efter eventuella inkomna synpunkter med ett slutgiltigt förslag på ny modell för internhyresmodell.

Ärendebeskrivning

En internhyresmodell har arbetats fram i förvaltningen i en arbetsgrupp med representanter från både utbildnings- och stadsbyggnadsförvaltning samt kommunledningskontoret. Detta för att säkerställa en helhetsbild samt erhålla djup och god detaljnivå. Internhyresmodellen i sitt första steg berör verksamhetslokaler som nyttjas av förskolor och skolor. Utformad internhyresmodell föreslås skickas på remiss till BUN och TFK. Ambitionen är att ha en ny modell i kraft till årsskiftet, vilket innebär att efter inkomna remissvar återkommer förvaltningen under hösten till kommunstyrelsen med ett ärende om fortsatt gång.

Målsättningen med internhyresmodellen är att säkerställa en rättvis, transparent och effektiv hyressättning av kommunens lokalbestånd. Modellen skall dessutom främja en effektiv användning av lokalerna. Förvaltning av kommunens fastighetsbestånd hanteras av fastighetsenheten som i sin tur hyr ut lokaler till både privata och kommunala verksamheter. Det är därför av vikt att likabehandlingsprincipen iakttas.

Vid framtagande av modellen har kostnadsutveckling per objekt de senaste tre åren tagits i beaktan. Utöver detta har lokalernas standard bedömts i samråd med verksamhetsutövarna.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Internhyresmodell skolor och förskolor, tjänsteutlåtande 2019-08-06
Formel för modell, bilaga 1

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Nämnden för teknik, fritid och kultur
Barn- och utbildningsnämnden
Alexander Erichsen, klk
Alexander Wahlstedt, sbf

För kännedom: Marie Wiklund, klk
Koray Kahruman, klk
Susanne Edén, sbf
Ulrika Strandberg, bun



§ 52 Ekonomiskt utfall januari-juni 2019

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Information noteras till protokollet

Ärendebeskrivning

Ansvar3	Utfall jan-jun 2019	Budget jan-jun 2019	Budgetavv jan-jun 2019
115 KS-Kommunledning	-37 302	-37 748	446
217 Socialnämnd	-85 719	-89 100	3 380
315 Barn och utbildningsnämnd	-174 501	-174 406	-95
411 Stadsbyggnad	-2 198	-2 867	669
514 Teknik, Fritid	-27 062	-26 158	-904
Delsumma verksamheter	-326 781	-330 278	3 497
112 KS Finans	336 066	338 833	-2 767
Total	9 285	8 555	730

Utfallet för januari-juni är 9,3 mnkr vilket är ett överskott mot budgeten på 0,7 mnkr.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen redovisar en positiv budgetavvikelse fram till och med juni månad på 0,4 mnkr. I resultatet ingår advokatkostnader på cirka -2,0 mnkr för stadens tvist med en av byggtreprenören till Campus idrottshall. Advokatkostnaderna vägs i huvudsak upp mot högre planintäkter och lägre utredningskostnader på planeringsutskottet samt att budgeten för snabbfärjan mellan Vaxholm och Stockholm inte kommer att användas.

Socialnämnden

Utfallet för perioden visar en positiv budgetavvikelse på 3,4 mnkr. IFO visar ett överskott som en följd av lägre volymer både inom missbruksplaceringar samt barnplaceringar. Äldreomsorgen visar ett underskott inom tre områden, hemtjänsten, korttidsboendet och särskilt boende. Underskottet på hemtjänsten är i huvudsak beroende på högre snittkostnad per hemtjänststimme. Underskottet på korttidsboende är till största del beroende på högre volymer av externa korttidsplaceringar, volymerna på externa korttidsdygn har dock varit lägre under perioden maj-juni vilket minskar underskottet för perioden något. Underskottet på särskilt boende är beroende på två motverkande faktorer, högre dygnskostnad i förhållande till budget på det egna särskilda boendet vägs till viss del upp av lägre volymer av boendedygn på externa särskilda boenden.

Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden visar ett underskott på -0,1 mnkr. Det finns däremot variationer mellan olika verksamhetsområden. Egen regin redovisar ett underskott mot budgeten. Gymnasieverksamheten visar också ett underskott framförallt med anledning av att elever väljer dyrare gymnasieprogram. Underskotten i egen regin och gymnasieverksamheten vägs delvis upp mot lägre volymer inom förskoleverksamheten.

.....
Ordförande Justerare

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Stadsbyggnadsnämnden

Stadsbyggnadsnämnden visar ett överskott på 0,7 mnkr. Bygglovsverksamheten visar ett överskott som beror på minskade lönekostnader på grund av sjukskrivningar och vakanser. Minskad personalstyrka leder till att färre ärenden handläggs och därmed lägre taxeintäkter. GIS-verksamheten fick under våren flera stora arbeten som gav betydande intäkter samtidigt som de har haft en vakant tjänst som tillsattes först under sommaren.

Nämnden för teknik, fritid och kultur

Nämnden för Teknik, Fritid och Kultur har ett underskott på -0,9 mnkr. Verksamheten Fysisk och teknisk planering står för det största underskottet och beror på högre mediakostnader (el, fjärrvärme och vatten) än tidigare år. Även entreprenadkostnader har ökat väsentligt till följd av bland annat Alfrida. Uteblivna hyresintäkter för bland annat tomställda boenden för nyanlända drar ytterligare ner resultatet.

För att åtgärda underskottet kommer nämnden förutom en generell återhållsamhet inom verksamheterna även att minska användandet av konsulter.

Finansförvaltningen

Finansansvaret visar ett underskott på -2,8 mnkr fram till juni månad och kommer att fortsätta öka under året. Underskottet beror dels på ökade pensionskostnader till följd av KPA-Pensions reviderade prognos och dels på en försämrad skatteprognos för året.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Ekonomiskt utfall januari-juni 2019, 2019-08-15

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, klk

§ 53 Svar till revisionen gällande tvåhandsprincipen i samband med kundfakturering

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Förvaltningens förslag på svar till revisionen antas som kommunstyrelsens eget.

Ärendebeskrivning

Under 2017 gav Vaxholms stads förtroendevalda revisorer KPMG i uppdrag att genomföra en granskning av kommunens rutiner för intäkter.

Syftet med granskningen var att överskådligt belysa kommunens väsentliga intäktsflöden. Syftet var vidare att översiktligt bedöma om rutiner som ligger till grund för beräkning av intäkter likväl som den interna kontrollen som finns kopplat till beräkningar och inbetalningar av intäkter är tillräcklig.

Granskningen skedde genom studier av relevanta dokument, intervjuer med tjänstepersoner från ekonomienheten samt substansgranskning av intäktsprocessen.

Efter genomförd granskning bedömde revisionen att stadens rutiner för intäkter i huvudsak är tillräckliga och att den interna kontrollen därmed i huvudsak är tillräcklig.

Revisionen framförde ett antal rekommendationer i rapporten för att ytterligare förbättra stadens rutiner och interna kontroll. En rekommendation var att tillämpa en som kallad tvåhandsprincip i samband med kundfakturering. Med tvåhandsprincip avses att ingen enskild handläggare ska vara ensam ansvarig för en ekonomisk behandling i ekonomisystem eller motsvarande verksamhetssystem. I dagsläget tillämpas tvåhandsprincipen i samtliga fall förutom inom socialförvaltningens verksamhetsområde samt centralt på kommunledningskontoret i samband med manuella ströfaktureringar.

Revisorerna önskar med anledning av detta svar från kommunstyrelsen respektive socialnämnden om vilka åtgärder som kommer att vidtas samt när i tiden detta kommer att ske. Kommunstyrelsen svarar för tillämpningen av tvåhandsprincipen för de manuella ströfaktureringarna i det här tjänsteutlåtandet och socialnämnden svarar för sin hantering i ett separat tjänsteutlåtande.

Förvaltningens svar:

Majoriteten av stadens kundfakturering sker genom filöverföringar från olika verksamhetssystem såsom Castor, Extense, Strifast m.m. Ett fåtal ströfaktureringar sker manuellt centralt via ekonomienheten. Från och med den 8 augusti 2019 har ekonomienheten infört krav på tvåhandssignering av manuella kundfakturor.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Svar till revisionen gällande tvåhandsprincipen i samband med kundfakturering, 2019-08-07

Skrivelse, Tvåhandsprincipen i samband med kundfakturering, 2019-06-14.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, klk
Anna Berholt, klk

För kännedom: Anders.petersson@kpmg.se
Anders Haglund, ordf. för Vaxholms stads revisorer

§ 54 Budgetseminarium

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

I kommunen är arbetet med planering och uppföljning av mål- och budget en omfattande process och politiskt mycket viktig. Budgetprocessen börjar långt innan nästa verksamhetsår startar. Det är i denna process som de politiska viljeinriktningarna kan ge tydligt avtryck.

För att uppnå en bredare och tidigare förankring av budgeten kommer kommunstyrelsens arbetsutskotts (KSAU) ledamöter och ersättare samt två personer från de övriga partierna som inte är representerade i KSAU att bjudas in till ett budgetseminarium måndag den 7 oktober kl. 17-20. På budgetseminariet kommer nämndernas yttranden till mål- och budget samt det övergripande förslaget till mål- och budget att presenteras. Dessa behandlas sedermera i KSAU onsdag den 9 oktober.

Detta innebär en förändring av budgetprocessen, vilket syftar till att bidra till utvecklingen av demokratin i staden. Budgetberedningen i sin gamla form där enbart ledamöter i KSAU varit inbjudna uteblir i och med denna nya rutin med införandet av budgetseminariet. Eftermiddagspasset på KSAU den 9 oktober utgår och mål- och budget ärendet behandlas som ett ordinärt politiskt ärende på sammanträdet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Budgetseminarium, 2019-08-13

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Vaxholms stads ledningsgrupp

Ajournering kl. 10:25-10:32.

§ 55 Svar på motion från Peter Lindqvist (-) och Rickard Gille (-) om medborgardialog samt medborgarförslag

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Motionen avslås med hänvisning till vad som framförts i tjänsteutlåtandet.

Ärendebeskrivning

Peter Lindqvist (-) och Rickard Gille (-) yrkar i rubricerad motion att Vaxholms stad inleder samarbete med SKL i syfte att utveckla och implementera metoden ”medborgardialog” samt att medborgardialog integreras som en del av stadens styrning och verksamhetsutveckling. Vidare yrkar motionärerna att medborgarförslag införs i Vaxholm stad från och med 1 januari 2020.

Medborgardialog

Kommunledningskontoret är positiv till förslag kring utvecklad medborgardialog. Detta är något som förvaltningen tillsammans med stadens förtroendevalda jobbat aktivt med de senaste åren. Under förra mandatperioden testades flera olika nya arbetssätt för att utveckla dialogen med stadens medborgare. Exempelvis genomfördes politikercaféer i samband med ett flertal fullmäktigesammanträden där det fanns möjlighet för medborgare att träffa stadens politiker och diskutera aktuella frågor. Kommunen har också mött medborgare vid ö-möten på Tynningö, Rindö-Skarpö samt Resarö. Vid dessa möten har stadens medborgare kunnat träffa representanter från stadens förvaltningar samt andra aktörer såsom Roslagsvatten för att diskutera aktuella frågor i Vaxholm. Under våren 2019 inleddes även arbetet med Vaxholms stads nya översiktsplan (Vaxholm 2040) samt en ny hållbarhetsstrategi där medborgare i Vaxholm har haft möjlighet att ge sin syn på Vaxholm idag och hur Vaxholm ska fortsätta utvecklas till år 2040. Fler än 1000 personer svarade på den webbenkät som skickades ut innan sommaren och cirka 50 personer deltog vid ett dialogmöte (open-space) på temat i Kronängsskolans aula i juni. Nästa steg under hösten är en cykelturné med besök på flera av stadens öar för att prata vidare om Vaxholms stads översiktsplan. Syftet är att möta både fritids- och fastboende samt företagare för att diskutera hur Vaxholms fysiska miljö ska utvecklas i ett långsiktigt och hållbart perspektiv. Under våren har det även vid kommunstyrelsens strategidag varit särskilt fokus på medborgardialog där SKL var inbjudna för information och inspiration till förvaltning och förtroendevalda i ämnet.

Kommunledningskontoret konstaterar att merborgardialog är en mycket aktuell fråga både inom förvaltningen, bland stadens förtroendevalda samt hos medborgarna i Vaxholm. Ett stort antal insatser för att utveckla merborgardialog har genomförts de senaste åren och arbetet med detta kommer fortsätta under mandatperioden.

Medborgarförslag

År 2001 infördes en möjlighet för kommuner att besluta att den som är folkbokförd i kommunen får väcka ärenden i fullmäktige (medborgarförslag). Detta kräver ett beslut i fullmäktige och hanteringen av medborgarförslag behöver anges i arbetsordningen. Kommunledningskontoret är positiv till förslag för ökad dialog mellan medborgare och förtroendevalda, men menar att det finns bättre metoder för detta än att införa medborgarförslag i Vaxholm stad. En majoritet av kommunerna i Sverige har infört en möjlighet att lämna medborgarförslag, men trenden är att flera av dessa nu väljer att ta bort denna möjlighet (se ”Låt fler forma framtiden”, SOU 2016:5). De positiva aspekterna av att införa medborgarförslag kan vara en ökad kontakt med kommunens medborgare samt en möjlighet för dem att komma till tals. Erfarenheter av medborgarförslag visar dock att medborgarförslag innebär en stor administrativ börda för kommunen samt att väldigt få förslag bifalls. Även förslag som avslås behöver

Kommunstyrelsens arbetsutskott

utredas och sammantaget blir administrationen för att hantera frågor som inte beslutas i fullmäktige omfattande. De senaste två åren har, som exempel, Eskilstuna kommun, Gnesta kommun, Vadstena kommun och Botkyrka kommun beslutat att ta bort möjligheten till medborgarförslag i kommunallagens mening. Skälen som angetts är att hanteringen av medborgarförslag anses vara krånglig och otidsenlig, kräver omfattande administration för den kommunala organisationen samt är förknippade med formkrav som förvårar för den enskilde invånaren. Vidare har det visat sig vara väldigt långa svarstider och ett stort antal medborgarförslag som lämnas in från samma (fåtal) personer.

Flera kommuner har valt att, i stället för det formella medborgarförslag som föreskrivs i kommunallagen, erbjuda medborgarna alternativa metoder för att lämna synpunkter/förslag. Flera kommuner har till exempel infört någon typ av elektronisk förslagsrätt. Beredningen av medborgarförslag har visat sig ta lång tid och motsvarar inte de krav och förväntningar som många medborgare ställer på snabb information och kommunikation med kommunen. I Botkyrka kommun har exempelvis medborgarförslagen ersatts med en utvecklad form av synpunktshantering på webben. Syftet är att uppnå en mer effektiv hantering och handläggning av inkomna förslag från allmänheten samt en snabbare återkoppling till förslagsställaren. I korthet innebär detta att inkomna synpunkter/förslag fördelas till lämplig tjänsteperson på respektive förvaltning som hanterar och beslutar i frågan inom dennes mandat. Synpunkter/förslag som anses vara av mer principiell beskaffenhet/politisk karaktär kan lyftas för hantering i berörd nämnd efter beslut av ordföranden i nämnden. Nämndens ordförande ska därför hållas löpande informerad om de synpunkter/förslag som inkommer och som rör nämndens ansvarsområde. En fördel med denna typ av synpunktshantering är att även synpunkter/förslag från företagare och sommarboende kan hanteras. Vid ett införande av medborgarförslag kan endast personer som är folkbokförda i Vaxholm lämna in förslag.

Vaxholms stad har nyligen genomfört en upphandling av en e-tjänsteplattform (Artwise) som tagits i bruk under året. Via e-tjänsteplattformen är det möjligt för medborgare att ställa frågor, lämna synpunkter och göra felanmälningar. Det finns därmed möjlighet att skapa en mer utvecklad form av synpunktshantering i enlighet med exempelvis Botkyrkas modell.

Med anledning av ovanstående är kommunledningskontorets bedömning att en utvecklad form av synpunktshantering är en mer framkomlig väg än att nu införa möjlighet till medborgarförslag så som stipuleras i kommunallagen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Kristoffer Staaf, 2019-09-14

Motion av Peter Lindqvist (-) och Rickard Gille (-) om medborgardialog och medborgarförslag

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kansliet