



Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-01-24

Plats och tid:	Storskär, kl. 09:20 -10:00	
Beslutande:	Lars Lindgren (M) Malin Forsbrand (C) Anne-Charlotte Eriksson (MP) Annicka Hörnsten Blommé (M) Ingrid Ekstedt (L)	Bengt Sandell (S)
Ersättare:		
Övriga deltagare:	Koray Kahruman, klk Ammi Wohlin, klk §§ 1-4 Johan Okko-Olausson, klk §§ 1-4	Yvonne Persson, klk §§ 1-2 Lotta Nordgren, klk §§ 1-2

Sekreterare: 

Sigrid Arnamo

Ordförande: 

Lars Lindgren (M)

Justerande: 

Malin Forsbrand (C)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2018-01-24, §§ 1-9

Datum för anslagets uppsättande: 2018-01-24

Datum för anslagets nedtagande: 2018-02-20

Förvaringsplats för protokollet: Kansliet, Vaxholms stad

Underskrift: 



Innehåll

§ 1	Justering och fastställande av föredragningslistan	3
§ 2	Projekt: Processbaserade dokumenthanteringsplaner i Vaxholm	4
§ 3	Halvtidsuppföljning Miljöprogram, Energiplan och Strategin för social hållbarhet	5
§ 4	Revisionsrapport: Granskning av miljöarbetet utifrån Miljöprogram för Vaxholm 2014-2020	6 - 7
§ 5	Utdelning ur Stiftelsen Carolina Wennmans fond	8
§ 6	Borgensförbindelse, regressavtal och avtal om medlemmarnas ansvar för kommuninvest	9 - 10
§ 7	Vaxholms stads finansiella verksamhet 2017	11 - 12
§ 8	Internkontrollplan 2018	13 - 14
§ 9	Kommunstyrelsens detaljbudget 2018	15

§ 1 Justering och fastställande av föredragningslistan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Malin Forsbrand (C) utses tillsammans med ordföranden att justera protokollet senast fredag den 26 januari 2018.

Utskickad föredragningslista fastställs.

Närvaro för Johan Okko-Olausson, praktikant på hållbarhetsenheten, godkänns.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att Malin Forsbrand (C) utses tillsammans med ordföranden att justera protokollet senast fredag den 26 januari 2018, att utskickad föredragningslista fastställs, samt att närvaro för Johan Okko-Olausson, praktikant på hållbarhetsenheten, godkänns.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

§ 2 Projekt: Processbaserade dokumenthanteringsplaner i Vaxholm

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

En kvalitetssäkring av kommunens informationshantering via verksamhetsprocesser och en ny klassificeringsstruktur utgör grundplattformen för nya dokumenthanteringsplaner och införande av e-arkiv.

Processbaserade dokumenthanteringsplaner möjliggör förståelsen och sambanden mellan aktiviteterna och de handlingar som uppstår i verksamheternas processer. Det ger en bra information om kommunens allmänna handlingar samt tydliggör hur det ska klassificeras och hanteras. Målet är att det ska bli enklare att både skapa och hitta information i det dagliga arbetet, vilket innebär att den tid som nu läggs på detta bör kunna minska.

Projektarbetet sker via workshops med medarbetare i förvaltningarna.

Delprojekt 1: En processbaserad dokumenthanteringsplan för KLK/kommunstyrelsen planeras vara klar senast juni 2018 och därefter utvärderas.

Delprojekt 2: Processbaserade dokumenthanteringsplaner för övriga förvaltningar/nämnder planeras kunna starta till hösten 2018.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Lotta Nordgren, 2018-01-04.

Kopia på beslutet till

För kännedom: Kristoffer Staaf,
Marie Wiklund,
Yvonne Persson,
Jennie Falk Eriksson,
Johan Silverfred



§ 3 Halvtidsuppföljning Miljöprogram, Energiplan och Strategin för social hållbarhet

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Information om halvtidsuppföljning för Miljöprogrammet, Energiplanen och Strategin för social hållbarhet noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Vaxholm stad har två vägledande styrdokument inom hållbarhet; Miljöprogrammet och Strategin för social hållbarhet. Båda dessa styrdokument antogs under år 2014 och skall gälla fram till 2020. Nu har en halvtidsuppföljning på de båda styrdokumenten genomförts för att se hur långt vi har kommit i arbetet med ett hållbart Vaxholm. Halvtidsuppföljningen visar att hållbarhetsarbetet drivs i linje med styrdokumenten och har lett till många viktiga insatser, aktiviteter och resultat. Fram till 2020 skall dessa två styrdokument arbetas in i ett nytt gemensamt styrdokument för hållbarhet, en hållbarhetsstrategi, som kommer att ersätta miljöprogrammet och strategin för social hållbarhet. Enligt lagen (1977:439) om kommunal energiplanering ska staden ha en aktuell energiplan. Det har medfört att en halvtidsuppföljning har genomförts.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Halvtidsuppföljning Miljöprogrammet och Strategin för social hållbarhet, 2018-01-09

Halvtidsuppföljning Miljöprogrammet och strategin för social hållbarhet, 2018-01-10

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Madeleine Larsson, hållbarhetschef och strateg för social hållbarhet
Ammi Wohlin, strateg ekologisk hållbarhet

§ 4 Revisionsrapport: Granskning av miljöarbetet utifrån Miljöprogram för Vaxholm 2014-2020

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Kommunstyrelsens svar på revisionsrapport granskning av miljöarbetet utifrån Miljöprogram för Vaxholm 2014-2020 godkänns.

Ärendebeskrivning

KPMG har av Vaxholms kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunens miljöarbete utifrån Miljöprogram för Vaxholm 2014-2020. Uppdraget ingår i revisionsplanen för 2017.

Granskningen visar att kommunstyrelsen inte har en ändamålsenlig uppföljning av miljöarbetet. Den uppföljning som genomförs ger inte klarhet i hur väl kommunens övergripande ambitioner med miljöarbetet har infriats. Mot bakgrund av genomförd granskning rekommenderas Kommunstyrelsen att:

- Säkerställa redovisningen kopplad till Miljöprogrammet 2014-2020 så att en bättre helhetsbedömning kan göras av om de övergripande ambitionerna med miljöarbetet infrias.

Fyra frågor har belysts i granskningen av kommunens styrning och uppföljning, utifrån följande fokusområden och innehåll

- Minska klimatpåverkan – minska energianvändningen och öka andelen förnybar energi
- Förbättra Östersjöns vattenkvalitet - samverkan runt hållbar turism
- Miljösmart i vardagen – upphandling med miljökriterier generellt samt byggmaterial

Vaxholms synpunkter på revisionsrapporten

Vaxholm stad har sedan 2014 arbetat med Miljöprogrammets 32 strategiska åtgärder. Några av dessa har varit mer väsentliga och därmed prioriterats i hållbarhetsarbetet. Åtgärder runt hållbara resor som utsläpp, förnybar energi och minskad energiförbrukning, vattenrelaterade frågor för att nå miljökvalitetsnormerna, MKN samt att säkra biologisk mångfald med bland annat parkprogram, grönytefaktor visar att Vaxholms stad har ett systematiskt arbete. Det har presenterats i hållbarhetsredovisningar sedan 2014.

Övergripande

- Staden anser att styrning av det pågående miljöarbetet kan förbättras genom att finna fler mätbara och effektiva nyckeltal som alla enheter följer upp i sin verksamhet.
- Staden anser att de strategiska åtgärderna som finns i miljöprogrammet är vägledande för utvecklingen av stadens miljö. Det innebär inte att allt behöver genomföras inom den uppsatta tiden. Omvärldsorientering, tillsatta resurser och den demokratiska processen har varit betydelsefulla faktorer i hur arbetet fortskrider och därmed varit betydande för måluppfyllelsen.

Frågor som belysts

- Staden anser att granskningen av energiförbrukningen var helt korrekt. I analysen har dock inte tagits med det arbetet som pågått att söka bidrag, kartlägga inför installation av laddstationer

Kommunstyrelsens arbetsutskott

och inköp av elbilar 2017. Energiförbrukning i verksamhetslokalerna var felräkning av tidigare handläggare.

- Staden anser att rapporten inte visar det arbete som pågått med att förbättra Östersjöns vattenkvalitet. I rapporten har endast samverkan och utbildning lyfts fram. Under granskningsåren har även blåplanen tagits fram med bl.a. stöd av en naturvärdesinventering samt utredningar runt båttoalett tömning. Förberedelser för våtmarksrestaurering av Eriksömaren såsom bidrag från myndigheter, vattenprover, vattenanmälan till Länsstyrelsen, ritningar, upphandlingar etc. har inte heller redogjorts i rapporten. Hållbar turism lyfts och arbetas inom Stockholm Archipelago där Vaxholm är medlem.
- Staden anser att rapporten visar svårigheten med att finna bra indikatorer för upphandling med miljökriterier. Denna svårighet att beräkna bästa miljöeffekt delar vi med alla kommunerna i nordost samverkan.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Ammi Wohlin, 2017-12-18

KPMG, Granskning av miljöarbetet utifrån Miljöprogram för Vaxholm 2014-2020

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kommunstyrelsen, Vaxholms stad
Ammi Wohlin, KLK hållbarhetsenheten

För kännedom: Marie Wiklund, KLK
Koray Kahruman, KLK

§ 5 Utdelning ur Stiftelsen Carolina Wennmans fond

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Ur Carolina Wennmans fond utbetalas 10 000 kr till Move Sverige.

Ärendebeskrivning

Arbetsutskottet beslutar enligt delegation om utdelning ur Carolina Wennmans fond.

Enligt stiftelseförordnandet får avkastningen användas av Vaxholms stads sjukstuga till hjälp åt fattiga sjuka. Styrelsen får fritt bedöma, vilka som kunna anses värdiga och lämpliga att komma i åtnjutande av hjälp.

Avkastningen har de senaste åren inte kunnat täcka utdelningen och förvaltningskostnaderna vilket gör att det utdelningsbara kapitalet minskar varje år. Stiftelsen har ett permutationsbeslut som innebär att hela kapitalet kan användas för ändamålet.

Stiftelsens egna kapital uppgick per 2017-12-14 till 62 609 kr.

Från Moves ansökan om utdelning:

Move Sverige är en nystartad icke vinstdrivande ideell förening med säte och verksamhet i Vaxholm. Vårt uppdrag är att främja hälsan och integrationen för socioekonomiskt utsatta grupper i samhället. Prioriterade målgrupper är nyanlända, arbetslösa, och sjukskrivna personer. Det är grupper i samhället som oftast inte har råd att lägga pengar på gymkort och andra föreningsavgifter och som behöver lite extra pepp för att börja må bättre. Fysisk träning och yoga kan vara ett verktyg att nå dit.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Utdelning ur Carolina Wennmans fond, 2018-01-11

Ansökan om utdelning ur Carolina Wennmans fond Move Sverige, 2018-01-11

Informationsbroschyr Move Sverige, 2018-01-11

Stadgar Move Sverige, 2018-01-11

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman KLK

§ 6 Borgensförbindelse, regressavtal och avtal om medlemmarnas ansvar för kommuninvest

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Att Vaxholms stad bekräftar att ingången borgensförbindelse av den 16 februari 2009 ("Borgensförbindelsen"), vari Vaxholms stad åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s (publ) ("Kommuninvest") förpliktelser, alltjämt gäller samt att Kommuninvest äger företräda Vaxholms stad genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt Borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests nuvarande och blivande borgenärer.

Att Vaxholms stad bekräftar att regressavtalet undertecknat av Vaxholms stad den 25 november 2011, vari det inbördes ansvaret mellan Kommuninvests medlemmar regleras för det fall Kommuninvests borgenärer skulle framställa anspråk gentemot någon eller några av medlemmarna enligt Borgensförbindelsen, alltjämt gäller.

Att Vaxholms stad bekräftar att garantiavtalet undertecknat av Vaxholms stad den 25 november 2011, vari Vaxholms stads ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat regleras, alltjämt gäller.

att utse [Koray Kahruman] och [Lars Lindgren] att för kommunens räkning underteckna alla handlingar med anledning av detta beslut.

Ärendebeskrivning

Föreningens upplånings- och utlåningsverksamhet bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB (publ) ("Kommuninvest"). För att Kommuninvest i sin upplåning ska få bästa möjliga kreditvillkor på lånemarknaden återfinns i Föreningens stadgar som villkor för medlemskap, att samtliga medlemmar enligt separat tecknad borgensförbindelse ska ansvara solidariskt såsom för egen skuld för Kommuninvests samtliga förpliktelser. Samtliga medlemmar har tecknat borgensförbindelse. Vaxholms stad utfärdade sin borgensförbindelse den 16 februari 2009.

Samtliga kommunala borgensförbindelser förvaras hos Kommuninvest. Vid Kommuninvests upptagande av lån på lånemarknaden presenteras borgensförbindelserna för långivaren. I den praktiska hanteringen vid företeende av borgensförbindelser i samband med Kommuninvests upplåning företräder således Kommuninvest medlemmarna gentemot långivarna.

Ett borgensåtagande är enligt lag endast giltigt i tio år från den dag då åtagandet ingicks. Giltighetstiden för Vaxholms stads borgensåtagande kommer således inom kort att löpa ut. Med hänsyn till att borgensförbindelsen utgör ett av villkoren för medlemskap i Föreningen och den vikt borgensförbindelserna har för Kommuninvests verksamhet behöver Vaxholms stad innan borgensförbindelsens giltighetstid löper ut fattar ett beslut i kommunfullmäktige som bekräftar att borgensförbindelsen alltjämt är gällande, samt därefter undertecknar en separat sådan bekräftelse av borgensförbindelsen. När detta har skett har borgensåtagandet förlängts ytterligare en tioårsperiod.

Samtliga medlemmar har, utöver borgensförbindelsen, tecknat ett separat regressavtal ("Regressavtalet") med Kommuninvest samt ett avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat ("Garantiavtalet"). Även dessa avtal är av avgörande betydelse för medlemskap i Föreningen samt av stor vikt för Kommuninvests verksamhet. Vaxholms stad



Kommunstyrelsens arbetsutskott

undertecknade Regressavtalet den 25 november 2011 och Garantiavtalet den 25 november 2011. Även dessa avtal riskerar att bli ogiltiga efter tio år och måste därför, inom denna tid, bekräftas i enlighet med vad som ovan angivits för borgensförbindelsen.

För att underlätta för medlemmarna har beslutats att tillämpa ett gemensamt förfarande för samtliga bekräftelser och att Regressavtalet och Garantiavtalet således ska bekräftas i samband med borgensförbindelsen. På så sätt måste endast en bekräftelse göras, som omfattar såväl borgensförbindelsen som avtalen ("Bekräftelsen").

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Borgensförbindelse, regressavtal och avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat, 2018-01-05

Följebrev borgen avtal Vaxholms stad

Ingången borgensförbindelse, regressavtal och garantiavtal med Kommuninvest

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman KLK

§ 7 Vaxholms stads finansiella verksamhet 2017

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Enligt gällande finanspolicy skall kommunstyrelsen två gånger per år lämna en rapport till kommunfullmäktige avseende stadens finansverksamhet.

Informationen nedan avser situationen per 2017-12-31.

1. Aktuell likviditetssituation

Enligt finanspolicy ska stadens likviditetsreserv uppgå till minst 1/12 och maximalt 3/12 av stadens budgeterade kostnader exklusive avskrivningar, förändring av pensionsskuld och förändring av semesterlöneskuld. Detta innebär en reserv i intervallet 50 – 150 mnkr.

På kontot fanns per 2017-12-31 ett belopp på 76,2 mnkr. Till detta tillkommer checkkredit om 25,0 mnkr; den totala reserven uppgick således till 101,2 mnkr.

Vi håller oss därmed inom ramen för likviditetsreserven.

2. Placeringsportföljens volym, instrument och motparter

Vaxholms stad har inga placeringar. Placering av likvida medel får endast ske på konto i svensk bank.

3. Utlåning till bolag

Staden har en långfristig lånefordran på 14,8 mnkr mot det helägda bolaget Vaxholm Smeden AB. Amortering sker med 0,5 mnkr per år. Motsvarande fordran på det helägda bolaget Fastighetsbolaget Vasavägen 13 AB är 0,7 mnkr.

4. Skuldportföljens volym och motparter

Staden har långfristiga lån på 466,5 mnkr per 2017-12-31. De är till 100 % upptagna vid Kommuninvest.

Av lånen löper 21 % till fast ränta, 79 % till rörlig ränta.

Inräknad med derivatinstrument/ränteswappar blir fördelningen 60% till fast ränta, 40% till rörlig ränta.

5. Skuldportföljens kapitalbindning

Kapitalbindningstid: Den tid låntagaren försäkras sig om kredit och dess villkor, dvs. låntagaren vet att denne har krediten under en bestämd löptid.

Enligt finanspolicy får detta tidsspänn sträcka sig upp till 8 år. Kapitalbindningstiden per 2017-12-31 är 2,8 år.

6. Skuldportföljens räntebindning och genomsnittlig ränta

Räntebindningstid: Den tid låntagaren binder sin ränta.

Enligt finanspolicy får detta tidsspänn utgöra 1-4 år. Räntebindningstiden per 2017-12-31 är 2,23 år.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Snitträntan uppgår per detta datum till 1,63 %.

7. Skuldportföljens derivat fördelat på instrument och motparter

Staden använder ränteswapar för att säkra räntenivån. En ränteswap är ett avtal om att byta en räntebetalning från rörlig till fast ränta eller om-vänt.

Vaxholms stad har 180,0 mnkr i ränteswapar per 2017-12-31, samtliga med Nordea mot motpart.

8. Leasing

Staden har idag leasingavtal (operationell leasing) enligt följande:

Avgifter på avtal inom ett år 2 372 tkr

Avgifter på avtal 1 – 5 år 4 024 tkr

9. Stadens borgensåtagande fördelade på respektive motpart

Kommunal borgen och garantier lämnas normalt endast till bolag där staden har en ägarandel. Staden har en restriktiv inställning till borgen för lån till andra låntagare.

Låntagare	Belopp	Kreditgivare
Vaxholmsvatten AB	101,0 mnkr	Nordea
Roslagsvatten AB	2,0 mnkr	Nordea
Kommunalt ansvar egna hem	0,1 mnkr	SBAB
Totalt	103,1 mnkr	

10. Pensioner

Staden har ingen pensionsförvaltning i egen regi.

Framåtblick

Den relativt svaga internationella utvecklingen innebär att räntorna blir fortsatt låga. SKL räknar med att de längre räntorna stiger framöver, men att utvecklingen går mycket långsamt. SKL:s prognos bygger på att en första höjning av den svenska styrräntan beräknas ske i september 2018. Därpå följer fyra höjningar under 2019.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Stadens finansiella verksamhet 2017-12-31, 2018-01-08

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman KLK

§ 8 Internkontrollplan 2018

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Internkontrollplan 2018 för Kommunstyrelsen antas.
2. Information om nämndernas internkontrollplaner 2018 noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar förslag till internkontrollplan för Kommunstyrelsen 2018.

Syftet med intern kontroll är att säkra en effektiv förvaltning och att undgå allvarliga fel. En god intern kontroll ska bidra till att ändamålsenligheten stärks och att verksamheten med medborgarnas bästa för ögonen bedrivs effektivt och säkert.

Ansvar för internkontroll finns reglerat i 6 kap. 6 § Kommunallagen (SFS 2017:725):

”Nämnderna skall var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.”

Kommunstyrelsen har som de andra nämnderna ansvar att se till att den interna kontrollen är tillräcklig i den egna verksamheten. Enligt 6 kap. 1 § Kommunallagen (SFS 2017:725) ska styrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens eller landstingets angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet.

Internkontrollplanen upprättas utifrån en riskanalys som baseras på de processer/rutiner som finns inom kommunens olika verksamhetsområden. Riskanalysen ska omprövas varje år och en internkontrollplan ska fastställas av respektive nämnd i samband med beslut om mål och budget.

Nämnderna ska i samband med årsredovisningen rapportera resultatet av den interna kontrollen inom nämnden till kommunstyrelsen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2018-01-04, Jennie Falk Eriksson

Internkontrollplan 2018, Kommunstyrelsen

Internkontrollplan 2018, Barn- och utbildningsnämnden

Internkontrollplan 2018, Socialnämnden

Internkontrollplan 2018, Nämnden för teknik, fritid och kultur

Internkontrollplan 2018, Stadsbyggnadsnämnden



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Enhetschefer, Kommunledningskontoret

§ 9 Kommunstyrelsens detaljbudget 2018

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

I samband med att Mål- och budget 2018-2020 fastställdes av kommunfullmäktige blev de ekonomiska ramarna samt mål och indikatorerna kända för kommunstyrelsen. Inga förändringar har skett jämfört med Mål- och budget ärendet som kommunstyrelsen tidigare har tagit del av. Återrapporteringen till kommunfullmäktige sker i tertialbokslut (återrapportering i juni), delårsbokslut (återrapportering i november) och vid årsbokslut (återrapportering i april).

Kommunstyrelsen har ansvaret att leda och samordna planering och uppföljning av den verksamhet som kommunen bedriver. De bereder ärenden och verkställer beslut åt kommunfullmäktige samt ser till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt. Det betyder att ekonomin följs upp och redovisas samt relateras till verksamheternas kvalitet och måluppfyllelse för de mål som fullmäktige fastställt. Styrelsen ska också ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i kommunala företag, stiftelser och förbund.

Kommunstyrelsen har också ansvar för arbetsgivarfrågor, ekonomi och upphandling, miljö- och livsmiljöfrågor, arbetsmarknads- och näringslivsfrågor, turism, utvecklingen av kommunens IT-frågor och centrala informationsverksamhet samt frågor som rör trygghet och säkerhet.

Kommunstyrelsen ansvarar genom sitt planeringsutskott även för planering av användningen av mark och vatten, om- och nybyggnation av lokaler för kommunala verksamheter till kostnader som överstiger 5 miljoner kronor, försäljningar eller förvärv av fast egendom, exploateringsärenden, detalj- och översiktsplaner, trafikförsörjning och infrastruktur.

Barnkonventionens intentioner ska genomsyra nämndens arbete.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Kommunstyrelsens detaljbudget 2018, 2018-01-11

Upphandlingsplan 2018 2019, 2018-01-11

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman KLK